



**Falkenbergs
kommun**

Protokoll
Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum
2018-11-27
Sammanträdestid
09:00-18:05
Ajournering
10:00-10:30
12:00-13:00
15:00-15:30
17:00-17:20

Ledamöter

Jan Dickens (S), ordförande
Yen Gunnarsson (S), 1:e vice ordförande
Charlotta Jonsson (M), 2:e vice ordförande
Per Svensson (S)
Marcelle Farjallah (S)
Peter Dygård (S)
Kerstin Rosell (S)
Bengt Hackberg (S)
Christina Johansson (S)
Anneli Andelén (C)
Per Johansson (C)
David Andersson (C)
Anna Andersson (C)
Tore Holmefalk (C)
Petra Eriksson (C)
Marcus Dufwa (S)
Rebecka Kristensson (S)
Björn Jönsson (S)
Mikael Svensson (S)
Ninni Gustavsson (M)
Stig Agnåker (C)
Anette Ivarsson (C)
Martin Hafstrand (C)
Maria Larsson (C)
Dahn Persson (S)
Gabriella Geertinger (S)
Mikael Salomonsgård (S)
Mikael Hallberg (V)
Rie Boulund (M)
Göran Janko (M)
GunMarie Stenström (M)
Bo Gustafsson (M)
Gert Persson (M)
Jonathan Esbjörnsson (L)
Lars Fagerström (L)
Markus Jöngren (MP)

Georgia Ferris (KD)
Emily Crowe (KD)
Sara-Lena Bjälkö (SD)
Stefan Johansson (SD)
Kerstin Klang (SD)
Anders Jansson (SD)
Daniel Bäckman (SD)

Tjänstgörande ersättare

Sara Grimpe Wernersson (S) ersätter Yvonne Nilsson (S)
Isabell Leoson (S) ersätter Connie Kristensson (S)
Lars Agbrant (M) ersätter Filip Bertilsson (M)
Miranda Bodirosa (S) ersätter Aida Birinxhiku (S)
Lennart Johnsson (V) ersätter Anita Gidén (V)
Agnes Polak Ljung (M) ersätter Karin Lundgren (M)
Niclas Erlandsson (L) ersätter Lotta Johansson (L)
Josefin Hedin (SD) ersätter Christer Hedin (SD)

Paragrafer

§§ 262-288

Justering

Ordföranden samt Björn Jönsson och Tore Holmefalk

Underskrifter

Sekreterare
Johan Ahlberg
Ordförande
Jan Dickens
Justerare
Björn Jönsson
Justerare
Tore Holmefalk

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2018-11-28. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunfullmäktige

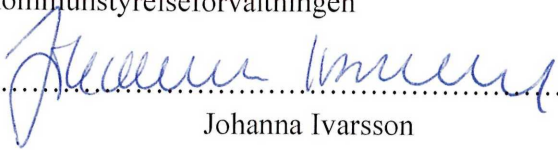
Sammanträdesdatum 2018-11-27

Datum då anslaget sätts upp 2018-11-29

Datum då anslaget tas ned 2018-12-21

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift


.....
Johanna Ivarsson



Innehållsförteckning

§ 262	Budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 och kommunal skattesats 2019	2018/556
§ 263	Ledamöternas eventuella frågor	2018/59
§ 264	Anmälan av motioner	2018/20
§ 265	Anmälan av interpellationer	2018/222
§ 266	Svar på interpellation angående öppenvårdsverksamhet för barnfamiljer	2018/583
§ 267	Fastställande av avfallstaxa 2019	2018/543
§ 268	Fastställande av VA-taxa 2019	2018/544
§ 269	Fastställande av taxa för upplåtelse av offentlig plats	2018/567
§ 270	Revidering av taxor inom miljö- och hälsoskyddsnämndens område	2018/538
§ 271	Reglemente för barn- och utbildningsnämnden	2017/457
§ 272	Reglemente för bygglovsnämnden	2017/425
§ 273	Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden	2017/442
§ 274	Reglemente för servicenämnden	2017/485
§ 275	Reglemente för socialnämnden	2018/564
§ 276	Godkännande av bolagsordning för Falkenbergs Bostads Parkering AB	2018/393
§ 277	Kommunal borgen för kommunala bolag och förbund	2018/557
§ 278	Implementering av modellen Resursjobb	2014/38
§ 279	Exploateringsavtal avseende detaljplan för Repslagaren 22 m.fl.	2018/548
§ 280	Detaljplan för Repslagaren 22 m.fl. - Antagande	2016/211

§ 281	Taxa vid försäljning av mark inom Tröinge 15:1 (Korset)	2018/546
§ 282	Reservationsavtal avseende tomt för kontor på del av Tröinge 15:1	2018/532
§ 283	Delårsrapport 2018 från Räddningstjänsten Väst	2018/528
§ 284	Redovisning av uppdrag i budget - Utredda och lämna förslag på hur nyttjandet av vuxenutbildningens och gymnasieskolans lokaler kan optimeras	2018/53
§ 285	Val efter Bernth Sibelius (L) som revisor för Falkenbergs kommun samt som partirepresentant i Falkenbergs Bostads AB	2018/491
§ 286	Val efter Tommy Nilsson (MP) som revisor i Falkenbergs kommun samt som revisorssuppleant i Favrab och VIVAB	2018/461
§ 287	Avsägelse från Tomas Jansson (V) från uppdraget som ersättare i socialnämnden	2018/590
§ 288	Meddelanden och anmälningar	2018/218

§ 262

Budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 och kommunal skattesats 2019, KS 2018/556

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Fastställa skattesatsen för kommunalskatt i Falkenbergs kommun 2019 till 21.10 kr per skattekrona.
2. Godkänna budget 2019, budgetramar 2020 och plan 2021 inklusive investeringsplan 2019 – 2023 i sin helhet.
3. Bemyndiga kommunen att under 2019 nyupplåna, d.v.s. öka kommunens skulder, med totalt 815 000 tkr.
4. Bemyndiga kommunstyrelsen att under 2019 omsätta lån, d.v.s. låna upp motsvarande belopp på de lån som sägs upp eller förfaller till betalning under 2019.
5. Fastställa internräntan för 2019 till 1,5 %.
6. Fastställa borgensavgiften gällande förmedlade lån till de kommunala bolagen till 0,45 %.
7. Lämna särskilda uppdrag till nämnder, bolag samt samägda bolag och förbund enligt förteckning i avsnitt ”Uppdrag till kommunens nämnder”.
8. Anteckna att uppdrag enligt planeringsförutsättningar har redovisats.
9. Anteckna att alla till kommunstyrelsen inkomna skrivelser, uppdrag, mm, som hänskjutits till budgetberedningen i det upprättade budgetförslaget 2018, anses behandlade.
10. Anteckna att sammanställd budget för koncernen Falkenbergs kommun har redovisats i budgetdokumentet.

Beskrivning av ärendet

Förslag till budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 samt investerings- och exploateringsbudget 2019-2023 föreligger.

Underlag för beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-06, § 326

Beslutsförslag 2018-11-05

Budgetberedningens förslag till budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 samt investerings- och exploateringsbudget.

Sammanställning över godkänt och struket i budget 2019-2021, samt investeringsplan 2019-2023

Sammanställning samtliga uppdragsredovisningar enligt planeringsförutsättningar

Yrkande

Per Svensson (S), Dahn Persson (S), Peter Dygård (S), Rebecka Kristensson (S), Christina Johansson (S), Marcus Dufwa (S), Gabriella Geertinger (S), Kerstin Rosell (S), Mikael Svensson (S), Mikael Salomonsgård (S), Bengt Hackberg (S), Lars Fagerström (L), Niclas Erlandsson (L), Georgia Ferris (KD), Mikael Hallberg (V) och Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Anneli Andelén (C), Per Johansson (C), Tore Holmefalk (C), Ninni Gustavsson (M), Rie Boulund (M), Lars Agbrant (M), Göran Janko (M) och Charlotta Jonson (M), yrkar bifall till Centerpartiet och Moderaternas budgetförslag.

Sara-Lena Bjälkö (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas budgetförslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Anneli Andeléns (C) med fleras ändringsyrkande, samt Sara Lena Bjälkö (SD) ändringsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Votering

Votering begärs och verkställs.

Ordföranden utser kommunstyrelsens förslag till huvudförslag. För att utse motförslag till huvudförslaget ställer ordföranden proposition på Anneli Andeléns (C) yrkande mot Sara-Lena Bjälkö (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar utse Anneli Andeléns yrkande till motförslag.

Votering begärs och verkställs.

Ja-röst för Anneli Andeléns (C) yrkande.

Nej-röst för Sara-Lena Bjälkö (SD) yrkande.

Med ett utfall om 19 ja-röster och 6 nej-röster, 26 ledamöter avstår, beslutar kommunfullmäktige att utse Anneli Andeléns (C) yrkande till motförslag i huvudpropositionsvo-
teringen.

Hur var och en röstas framgång av bilaga till protokollet. **Bilaga 1 KF § 262**

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag.
Nej-röst för Anneli Andeléns (C) yrkande.

Med ett utfall om 26 ja-röster och 19 nej-röster, 6 ledamöter avstår, beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Hur var och en röstar framgår av bilaga till protokollet. **Bilaga 2 KF § 262**

Reservation

Anneli Andelén (C), Per Johansson (C), David Andersson (C), Anna Andersson (C), Tore Holmfalk (C), Petra Eriksson (C), Stig Agnåker (C), Anette Ivarsson (C), Martin Hafstrand (C), Maria Larsson (C), Ninni Gustavsson (M), Lars Agbrant (M), Rie Boulund (M), Agnes Polak Ljung (M), Göran Janko (M), GunMarie Stenström (M), Bo Gustafsson (M), Gert Persson (M) och Charlotta Jonsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Anneli Andeléns (C) med fleras yrkande.

Sara-Lena Bjälkö (SD), Stefan Johansson (SD), Kerstin Klang (SD), Anders Jansson (SD), Daniel Bäckman (SD) och Josefin Hedin (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sara-Lena Bjälkö (SD) yrkande.

§ 263

Ledamöternas eventuella frågor, KS 2018/59

Beskrivning av ärendet

Inga frågor är anmälda till sammanträdet.

§ 264

Anmälan av motioner, KS 2018/20

Beskrivning av ärendet

Inga motioner anmällda till sammanträdet.

§ 265

Anmälan av interpellationer, KS 2018/222

Beskrivning av ärendet

Inga interpellationer är anmälda till sammanträdet.

§ 266

Svar på interpellation angående öppenvårdsverksamhet för barnfamiljer, KS 2018/583

Beskrivning av ärendet

Rie Boulund (M), ordförande i socialnämnden, besvarar Mikael Hallbergs (V) och Anita Gidéns (V) interpellation angående öppenvårdsverksamhet för barnfamiljer.

§ 267

Fastställande av avfallstaxa 2019, KS 2018/543

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Fastställa avfallstaxa för 2019.
2. Avfallstaxan gäller från och med 2019-01-01.

Beskrivning av ärendet

Taxor och avgifter beslutas av kommunfullmäktige. Förslag till avfallstaxa för 2019 presenteras och innehåller taxa för avgifter för avfall vid återvinningscentraler, taxa för grönavfallsabonnemang samt taxa för hämtning av grovavfall, vilka föreslås bibehållas på en oförändrad nivå. Taxa för hämtning av hushållsavfall föreslås höjas med 3 % i form av en höjning av grundavgifterna. För verksamheter som inte betalar grundavgift höjs istället hämtningsavgiften. Även taxan för slam föreslås höjas med 3 %, vilket motsvarar indexreglering av entreprenadersättning.

Samtliga taxor föreslås gälla från och med 2019-01-01.

Motivering av beslut

Avfallstaxan reglerar verksamhetens förväntade intäkter och ligger till grund för och ska balanseras med planerade kostnader.

Kommunstyrelseförvaltningen har ingenting att erinra mot föreliggande förslag till avfallstaxa och föreslår att densamma fastställs för att gälla från och med 2019-01-01.

Ekonomi

För det vanligaste abonnemanget, vilket är villahushåll med utsortering av matavfall, innebär taxehöjningen att grundavgiften höjs från 830 kr per år till 885 kr per år, inklusive moms. Viktavgiften är oförändrad. Total kostnad för snittvillan blir cirka 1995 kr per år, inklusive moms. En höjning av slamtaxan med 3 % innebär för tömning av en medelstor slamavskiljare en ökad kostnad om 30 kr inklusive moms per tömning.

För verksamheten prognostiseras ett underskott för 2018. För att leverera en ekonomi i balans är en taxehöjning inför 2019 nödvändig.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-22

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB 2018-10-15, § 74

Tillkommande taxor 2019 Falkenberg

Avfallstaxa för hämtning av hushållsavfall 2018

Taxa för Falkenbergs återvinningscentraler, grovavfall och abonnemang för trädgårdsavfall 2018

Avfallstaxa 2018 för verksamheter i Varberg och Falkenberg

§ 268

Fastställande av VA-taxa 2019, KS 2018/544

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Fastställa VA-taxa för 2019.
2. VA-taxan gäller från och med 2019-01-01.

Beskrivning av ärendet

Taxor och avgifter beslutas av kommunfullmäktige. Förslag till VA-taxa för 2019 presenteras och innehåller bruksavgift och anläggningstaxa. På grund av ökade kostnader i kombination med att utjämna framtida taxehöjningar föreslås en höjning om 7 % av bruksavgiften. Vad anläggningstaxan beträffar är målsättningen att ha samma taxekonstruktion i Falkenbergs och Varbergs kommuner samt möjliggöra för en skälig och rättvis taxa i linje med nationella riktlinjer. Därför föreslås en del förändringar, bland annat borttagande av olika avgiftsnivåer, samt angående bygglovsbefriad gäststuga, tomtYTEavgift och delningstal för ställplatser.

Motivering av beslut

Under perioden 2019-2023 är omfattande investeringar i verksamheten att vänta, vilket föranleder behov av taxejusteringar framöver.

Kommunstyrelseförvaltningen har ingenting att erinra mot föreliggande förslag till VA-taxa och föreslår att densamma fastställs för att gälla från och med 2019-01-01.

Ekonomi

Förslag till VA-taxa för 2019 har balanserats utifrån budgeterade kostnader samt framtida investeringar och därav tillkommande avskrivningar och räntekostnader. Förslagen taxejustering är nödvändig för att bolagets ekonomi ska vara förenlig med gällande VA-lagstiftning och tillämpbar på självkostnadsprincipen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-22

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB 2018-10-15, § 73

VA-taxa Falkenberg, förslag till förändringar 2019

Taxeutfall olika kundkategorier

Taxeförändringar VA-taxa bruksavgifter Falkenberg

§ 269

Fastställande av taxa för upplåtelse av offentlig plats, KS 2018/567

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Fastställa taxa för upplåtelse av offentlig plats i enlighet med tekniska nämndens förslag.
2. Taxan träder i kraft 2019-01-01.

Beskrivning av ärendet

Tekniska nämnden har beslutat föreslå kommunfullmäktige fastställa taxa för upplåtelse av offentlig plats. Taxan ska gälla från och med 2019-01-01. Tekniska nämndens förslag innebär i korthet att det införs en höjning för upplåtelse av plats om det ingår elektricitet.

Vidare föreslås att taxa tas ut per varje påbörjad månad vid fall av byggnationer som upptar allmän platsmark i syfte att exploatörer istället ska överväga etablering på kvartersmark och därmed inte påverka det allmänna gatuutrymmet i lika stor utsträckning. Avslutningsvis finns delar i taxan som föreslås tas bort eller ersättas då dessa inte fyller någon funktion.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen har ingenting att erinra mot tekniska nämndens förslag om taxehöjning.

Ekonomi

En revidering av taxan i enlighet med tekniska nämndens förslag väntas generera ökade intäkter för kommunen, uppskattningsvis 300 tkr per år.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-06

Tekniska nämnden 2018-10-24, § 104

Förslag till taxa för offentlig plats

§ 270

Revidering av taxor inom miljö- och hälsoskyddsnämndens område, KS 2018/538

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anta miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag till ändring i Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.
2. Reviderad taxa gäller från och med 2019-01-01.

Beskrivning av ärendet

Taxor och avgifter beslutas av kommunfullmäktige. Förslag till ändring i Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område presenteras av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Berörda avsnitt är under rubrik Prövning, rubrik Anmälan samt under rubrik Tillsyn i övrigt. Föreslagna ändringar framgår mer specifikt i miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag.

Taxan föreslås gälla från och med 2019-01-01.

Motivering av beslut

Den kommunala taxan inom miljöbalkens område behöver årligen revideras för att vara aktuell och stämma överens med förändringar i lagstiftning och förordningar. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ändringarna i Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område ska antas.

Ekonomi

Kommunens ekonomi bedöms ej påverkas i högre utsträckning av revideringen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-18

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2018-10-10, § 86

Förslag till reviderad taxa, Taxebilaga A

§ 271

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden, KS 2017/457

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Dels punkten angående finansbemyndigande i § 9 tas bort i sin helhet och dels § 7 ”Personalansvar” kompletteras med rätt paragrafnummer när kommunstyrelsens nya reglemente antagits av kommunfullmäktige.
2. Efter paragrafen om ”Jäv, avbruten tjänstgöring” införa en paragraf angående ”Deltagande i beslut ” med texten ”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.
En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.”
3. Ersätta texten i § 1 st 3 punkten 6 ”samverkan med socialnämnden kring åtgärder för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inom gymnasieskolan” med ” verksamhetsansvar för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inom gymnasieskolan”
4. Fastställa att texten i § 13 st 3 första meningen ”Kallelse ska skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fyra veckodagar före sammanträdet” ska kvarstå i reglementet.
5. Med ändring och komplettering enligt ovan, anta reviderat förslag till reglemente att gälla från och med den 1 januari 2019. Från och med samma dag upphör tidigare av kommunfullmäktige fastställda reglemente för barn- och utbildningsnämnden att gälla.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till nytt reglemente för barn- och utbildningsnämnden. Samtliga nämndreglementen har genomgått en översyn och förslag till en helt ny standardutformning av reglementena har tagits fram. De nya reglementena bygger på det faktiska ansvar som respektive nämnd har enligt befintliga reglementen. Förslagen har textmässigt förtydligats, kompletterats med de uppgifter respektive nämnd faktiskt ansvarar för men där detta inte tydligt framgår av befintligt reglemente samt kompletterats med generella och redan tillämpade förutsättningar för nämndens arbete, såsom t.ex. processbehörighet, uppföljning och arbetsformer. Förslagen innehåller endast sådana förändringar av ansvarsområdena som beslutats av kommunfullmäktige den 27 mars 2018, § 67, utifrån förslag från beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunal samverkan. Barn- och utbildningsnämndens reglemente påverkas inte av kommunfullmäktiges beslut.

Motivering av beslut

Sedan en längre tid tillbaka uppmärksammade administrativa avdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen behovet av en översyn av samtliga nämndreglementen. Merparten av reglementena har antagits under 1990-talet och har därefter uppdaterats i olika delar och vid ett flertal tillfällen. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har några gånger, sedan reglementena antogs, upprättat förslag till reglementen för styrelsen och nämnderna. Mot bakgrund av detta startade administrativa avdelningen ett revideringsarbete tillsammans med samtliga förvaltningar. Arbetet inleddes med att ett standardreglemente togs fram och ett uppstartsmöte genomfördes med samtliga förvaltningar. Därefter har respektive förvaltning tagit fram förslag till revideringar, vilka sedan diskuterats med administrativa avdelningen. Då ett antal gränsdragningsfrågor identifierades, vid de sistnämnda avstämningarna, genomfördes en workshop med samtliga förvaltningar, där förvaltningarna bereddes möjlighet att diskutera med varandra och tillsammans tydliggöra hur texterna bör formuleras, för att framöver undvika oklarheter med anledning av reglementenas utformning.

Genom den nya standardiserade utformningen har säkerställts att nämndreglementena nu är utformade på samma sätt samtidigt som ansvarsområdena förtydligats och bättre utvisar respektive nämnds ansvarsområden. I förslaget finns kommentarsfält vari anges dels nuvarande reglementes formulering, dels hänvisningar till varför några specifika texter förts in. Sist i förslaget anges texter som helt utgår utan att ersättas av ny formulering. Nämnda kommentarsfält och texter som utgår ska i sin helhet tas bort efter kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Under översynen har diskuterats en formulering i § 9 angående finansbemyndigande men efter avstämning med ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är detta ett begrepp som inte är inarbetat, varför det inte är lämpligt att införa det i reglementena.

Beträffande personalansvaret åligger det kommunstyrelsen att ansvara för vissa delar, vilket bör tydliggöras i respektive nämndreglemente. Då färdigställande av kommunstyrelsen reglemente alltjämt pågår bör därför kommunfullmäktige besluta att barn- och utbildningsnämndens reglemente ska kompletteras med rätt paragraf när kommunstyrelsens reglemente antagits.

Beträffande texten i § 1 st 3 punkten 6 ”samverkan med socialnämnden kring åtgärder för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inom gymnasieskolan”. Besluten avseende denna grupp elever ligger inom socialnämndens ansvarsområde medan verksamhetsansvaret ligger inom barn- och utbildningsnämndens ansvar. För att harmoniera texterna i socialnämndens och barn- och utbildningsnämndens reglemente bör därför den av barn- och utbildningsnämnden föreslagna texten ersättas med ”verksamhetsansvar för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inom gymnasieskolan”

Barn- och utbildningsnämnden har föreslagit att det ska stå i reglementet att kallelse ska skickas ut senast fem veckodagar före sammanträdet. Samtliga övriga nämnder har fyra veckodagar och för att harmonisera reglementena bör därför motsvarande skrivning även anges i barn- och utbildningsnämndens reglemente. Skrivning anger ”senast” vilket innebär att inget hindrar nämnden från att skicka ut kallelse tidigare för det fall nämnden anser det vara bättre.

SKL har den 30 oktober 2018 kommit ut med ett nytt förslag till reglemente vari bl.a. föreslås en text om ”Deltagande i beslut” med följande text:

”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ord-föranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation.”

Kommunstyrelseförvaltningen anser att texten är ett bra förtydligande, varför det bör föras in i reglemente.

Anledningen till att en längre tid passerat sedan nämndens behandling av reglementet beror på att det varit viktigt att i möjligaste mån ta upp flertalet reglemente till fullmäktige för beslut samtidigt. Då det i nuläget endast återstår kommunstyrelsens och den nya kultur, fritids och tekniknämnden, vilka bör underställas kommunfullmäktige i december 2018, kan övriga nämnders reglemente nu lyftas till fullmäktige.

Ekonomi

Förslaget till nytt reglemente medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-01

Barn- och utbildningsnämnden 2017-09-27, § 164

Förslag till reglemente 2017-09-27

§ 272

Reglemente för bygglovsnämnden, KS 2017/425

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Dels punkten angående finansbemyndigande i § 9 tas bort i sin helhet och dels § 7 ”Personalansvar” kompletteras med rätt paragrafnummer när kommunstyrelsens nya reglemente antagits av kommunfullmäktige.
2. Efter paragrafen om ”Jäv, avbruten tjänstgöring” införa en paragraf angående ”Deltagande i beslut ” med texten ”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.
En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.”
3. Med ändring och komplettering enligt ovan, anta reviderat förslag till reglemente att gälla från och med den 1 januari 2019. Från och med samma dag upphör tidigare av kommunfullmäktige fastställda reglemente för bygglovsnämnden att gälla.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till nytt reglemente för bygglovsnämnden. Samtliga nämndreglementen har genomgått en översyn och förslag till en helt ny standardutformning av reglementena har tagits fram. De nya reglementena bygger på det faktiska ansvar som respektive nämnd har enligt befintliga reglementen. Förslagen har textmässigt förtydligats, kompletterats med de uppgifter respektive nämnd faktiskt ansvarar för men där detta inte tydligt framgår av befintligt reglemente samt kompletterats med generella och redan tillämpade förutsättningar för nämndens arbete, såsom t.ex. processbehörighet, uppföljning och arbetsformer. Förslagen innehåller endast sådana förändringar av ansvarsområdena som beslutats av kommunfullmäktige den 27 mars 2018, § 67, utifrån förslag från beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunal samverkan. Bygglovsnämndens reglemente påverkas inte av kommunfullmäktiges beslut.

Motivering av beslut

Sedan en längre tid tillbaka uppmärksammade administrativa avdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen behovet av en översyn av samtliga nämndreglementen. Merparten av reglementena har antagits under 1990-talet och har därefter uppdaterats i olika delar och vid ett flertal tillfällen. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har några gånger, sedan reglementena antogs, upprättat förslag till reglementen för styrelsen och nämnderna. Mot bakgrund av detta startade administrativa avdelningen ett revideringsarbete tillsammans med samtliga förvaltningar. Arbetet inleddes med att ett standardreglemente togs fram och ett uppstartsmöte genomfördes

med samtliga förvaltningar. Därefter har respektive förvaltning tagit fram förslag till revideringar, vilka sedan diskuterats med administrativa avdelningen. Då ett antal gränsdragningsfrågor identifierades, vid de sistnämnda avstämningarna, genomfördes en workshop med samtliga förvaltningar, där förvaltningarna bereddes möjlighet att diskutera med varandra och tillsammans tydliggöra hur texterna bör formuleras, för att framöver undvika oklarheter med anledning av reglementenas utformning.

Genom den nya standardiserade utformningen har säkerställts att nämndreglementena nu är utformade på samma sätt samtidigt som ansvarsområdena förtydligats och bättre utvisar respektive nämnds ansvarsområden. I förslaget finns kommentarsfält vari anges dels nuvarande reglementes formulering, dels hänvisningar till varför några specifika texter förts in. Sist i förslaget anges texter som helt utgår utan att ersättas av ny formulering. Nämnda kommentarsfält och texter som utgår ska i sin helhet tas bort efter kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Under översynen har diskuterats en formulering i § 9 angående finansbemyndigande men efter avstämning med ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är detta ett begrepp som inte är inarbetat, varför det inte är lämpligt att införa det i reglementena.

Beträffande personalansvaret åligger det kommunstyrelsen att ansvara för vissa delar, vilket bör tydliggöras i respektive nämndreglemente. Då färdigställande av kommunstyrelsen reglemente alltjämt pågår bör därför kommunfullmäktige besluta att bygglovsnämndens reglemente ska kompletteras med rätt paragraf när kommunstyrelsens reglemente antagits.

SKL har den 30 oktober 2018 kommit ut med ett nytt förslag till reglemente vari bl.a. föreslås en text om "Deltagande i beslut" med följande text:

"En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ord-föranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation."

Kommunstyrelseförvaltningen anser att texten är ett bra förtydligande, varför det bör föras in i reglemente.

Anledningen till att en längre tid passerat sedan nämndens behandling av reglementet beror på att det varit viktigt att i möjligaste mån ta upp flertalet reglemente till fullmäktige för beslut samtidigt. Då det i nuläget endast återstår kommunstyrelsens och den nya kultur, fritids och tekniknämnden, vilka bör underställas kommunfullmäktige i december 2018, kan övriga nämnders reglemente nu lyftas till fullmäktige.

Ekonomi

Förslaget till nytt reglemente medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-01

Bygglovsnämnden 2017-08-24, § 1215

Förslag till reglemente för bygglovsnämnden 2017-08-29

§ 273

Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden, KS 2017/442

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Dels punkten angående finansbemyndigande i § 9 tas bort i sin helhet och dels § 7 ”Personalansvar” kompletteras med rätt paragrafnummer när kommunstyrelsens nya reglemente antagits av kommunfullmäktige.
2. Efter paragrafen om ”Jäv, avbruten tjänstgöring” införa en paragraf angående ”Deltagande i beslut ” med texten ”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.
En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation.”
3. Med ändring och komplettering enligt ovan, anta reviderat förslag till reglemente att gälla från och med den 1 januari 2019. Från och med samma dag upphör tidigare av kommunfullmäktige fastställda reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden att gälla.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till nytt reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden. Samtliga nämndreglementen har genomgått en översyn och förslag till en helt ny standardutformning av reglementena har tagits fram. De nya reglementena bygger på det faktiska ansvar som respektive nämnd har enligt befintliga reglementen. Förslagen har textmässigt förtydligats, kompletterats med de uppgifter respektive nämnd faktiskt ansvarar för men där detta inte tydligt framgår av befintligt reglemente samt kompletterats med generella och redan tillämpade förutsättningar för nämndens arbete, såsom t.ex. processbehörighet, uppföljning och arbetsformer. Förslagen innehåller endast sådana förändringar av ansvarsområdena som beslutats av kommunfullmäktige den 27 mars 2018, § 67, utifrån förslag från beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunal samverkan. Miljö- och hälsoskyddsnämndens reglemente påverkas inte av kommunfullmäktiges beslut. Däremot har miljö- och hälsoskyddsnämndens version kompletterats av kommunstyrelseförvaltningen enligt kommunfullmäktiges beslut i den 29 maj 2018, § 137, om ett tillägg angående nämndens ansvar för provning och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor enbart för tillståndsprövning och tillsyn av Räddningstjänsten Västs verksamhet inom Falkenbergs kommun.

Motivering av beslut

Sedan en längre tid tillbaka uppmärksammade administrativa avdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen behovet av en översyn av samtliga nämndreglementen. Merparten av reglementena har antagits under 1990-

talet och har därefter uppdaterats i olika delar och vid ett flertal tillfällen. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har några gånger, sedan reglementena antogs, upprättat förslag till reglementen för styrelsen och nämnderna. Mot bakgrund av detta startade administrativa avdelningen ett revideringsarbete tillsammans med samtliga förvaltningar. Arbetet inleddes med att ett standardreglemente togs fram och ett uppstartsmöte genomfördes med samtliga förvaltningar. Därefter har respektive förvaltning tagit fram förslag till revideringar, vilka sedan diskuterats med administrativa avdelningen. Då ett antal gränsdragningsfrågor identifierades, vid de sistnämnda avstämningarna, genomfördes en workshop med samtliga förvaltningar, där förvaltningarna bereddes möjlighet att diskutera med varandra och tillsammans tydliggöra hur texterna bör formuleras, för att framöver undvika oklarheter med anledning av reglementenas utformning.

Genom den nya standardiserade utformningen har säkerställts att nämndreglementena nu är utformade på samma sätt samtidigt som ansvarsområdena förtydligats och bättre utvisar respektive nämnds ansvarsområden. I förslaget finns kommentarsfält vari det anges dels nuvarande reglementes formulering, dels hänvisningar till varför några specifika texter förts in. Sist i förslaget anges texter som helt utgår utan att ersättas av ny formulering. Nämnda kommentarfält och texter som utgår ska i sin helhet tas bort efter kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Under översynen har diskuterats en formulering i § 9 angående finansbemyndigande men efter avstämning med ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är detta ett begrepp som inte är inarbetat, varför det inte är lämpligt att införa det i reglementena.

Beträffande personalansvaret åligger det kommunstyrelsen att ansvara för vissa delar, vilket bör tydliggöras i respektive nämndreglemente. Då färdigställande av kommunstyrelsens reglemente alltså pågår bör därför kommunfullmäktige besluta att miljö- och hälsoskyddsnämndens reglemente ska kompletteras med rätt paragraf när kommunstyrelsens reglemente antagits.

SKL har den 30 oktober 2018 kommit ut med ett nytt förslag till reglemente vari det bl.a. föreslås en text om "Deltagande i beslut" med följande text:

"En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation."

Kommunstyrelseförvaltningen anser att texten är ett bra förtydligande, varför det bör föras in i reglemente.

Ekonomi

Förslaget till nytt reglemente medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-02

Förslag till reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2017-07-13,
kompletterat enligt KF:s beslut i maj 2018

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2017-09-13, § 46

Förslag till reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2017-07-13

§ 274

Reglemente för servicenämnden, KS 2017/485

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Dels punkten angående finansbemyndigande i § 9 tas bort i sin helhet och dels § 7 ”Personalansvar” kompletteras med rätt paragrafnummer när kommunstyrelsens nya reglemente antagits av kommunfullmäktige.
2. Efter paragrafen om ”Jäv, avbruten tjänstgöring” införa en paragraf angående ”Deltagande i beslut ” med texten ”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.
En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation.”
3. Med ändring och komplettering enligt ovan, anta reviderat förslag till reglemente att gälla från och med den 1 januari 2019. Från och med samma dag upphör tidigare av kommunfullmäktige fastställda reglemente för servicenämnden att gälla.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till nytt reglemente för servicenämnden. Samtliga nämndreglementen har genomgått en översyn och förslag till en helt ny standardutformning av reglementena har tagits fram. De nya reglementena bygger på det faktiska ansvar som respektive nämnd har enligt befintliga reglementen. Förslagen har textmässigt förtydligats, kompletterats med de uppgifter respektive nämnd faktiskt ansvarar för men där detta inte tydligt framgår av befintligt reglemente samt kompletterats med generella och redan tillämpade förutsättningar för nämndens arbete, såsom t.ex. processbehörighet, uppföljning och arbetsformer. Förslagen innehåller endast sådana förändringar av ansvarsområdena som beslutats av kommunfullmäktige den 27 mars 2018, § 67, utifrån förslag från beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunal samverkan. Servicenämnden reglemente har således kompletterats avseende upphandling, IT och GIS.

Motivering av beslut

Sedan en längre tid tillbaka uppmärksammade administrativa avdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen behovet av en översyn av samtliga nämndreglementen. Merparten av reglementena har antagits under 1990-talet och har därefter uppdaterats i olika delar och vid ett flertal tillfällen. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har några gånger, sedan reglementena antogs, upprättat förslag till reglementen för styrelsen och nämnderna. Mot bakgrund av detta startade administrativa avdelningen ett revideringsarbete tillsammans med samtliga förvaltningar. Arbetet inleddes med att ett standardreglemente togs fram och ett uppstartsmöte genomfördes

med samtliga förvaltningar. Därefter har respektive förvaltning tagit fram förslag till revideringar, vilka sedan diskuterats med administrativa avdelningen. Då ett antal gränsdragningsfrågor identifierades, vid de sistnämnda avstämningarna, genomfördes en workshop med samtliga förvaltningar, där förvaltningarna bereddes möjlighet att diskutera med varandra och tillsammans tydliggöra hur texterna bör formuleras, för att framöver undvika oklarheter med anledning av reglementenas utformning.

Genom den nya standardiserade utformningen har säkerställts att nämndreglementena nu är utformade på samma sätt samtidigt som ansvarsområdena förtydligats och bättre utvisar respektive nämnds ansvarsområden. I förslaget finns kommentarsfält vari anges dels nuvarande reglementes formulering, dels hänvisningar till varför några specifika texter förts in. Sist i förslaget anges texter som helt utgår utan att ersättas av ny formulering. Nämnda kommentarsfält och texter som utgår ska i sin helhet tas bort efter kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Under översynen har diskuterats en formulering i § 9 angående finansbemyndigande men efter avstämning med ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är detta ett begrepp som inte är inarbetat, varför det inte är lämpligt att införa det i reglementena.

Beträffande personalansvaret åligger det kommunstyrelsen att ansvara för vissa delar, vilket bör tydliggöras i respektive nämndreglemente. Då färdigställande av kommunstyrelsen reglemente alltjämt pågår bör därför kommunfullmäktige besluta att servicenämndens reglemente ska kompletteras med rätt paragraf när kommunstyrelsens reglemente antagits.

SKL har den 30 oktober 2018 kommit ut med ett nytt förslag till reglemente vari bl.a. föreslås en text om "Deltagande i beslut" med följande text:

"En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation."

Kommunstyrelseförvaltningen anser att texten är ett bra förtydligande, varför det bör föras in i reglemente.

Anledningen till att en längre tid passerat sedan nämndens behandling av reglementet beror på att det varit viktigt att i möjligaste mån ta upp flertalet reglemente till fullmäktige för beslut samtidigt. Då det i nuläget endast återstår kommunstyrelsens och den nya kultur, fritids och tekniknämnden, vilka bör underställas kommunfullmäktige i december 2018, kan övriga nämnders reglemente nu lyftas till fullmäktige.

Ekonomi

Förslaget till nytt reglemente medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-02

Förslag till reglemente för servicenämnden 2017-10-04, kompletterat med
KF:s beslut i mars 2018

Servicenämnden 2017-10-10, § 39

Förslag till reglemente för servicenämnden 2017-10-04

§ 275

Reglemente för socialnämnden, KS 2018/564

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Dels punkten angående finansbemyndigande i § 9 tas bort i sin helhet och dels § 7 ”Personalansvar” kompletteras med rätt paragrafnummer när kommunstyrelsens nya reglemente antagits av kommunfullmäktige.
2. Efter paragrafen om ”Jäv, avbruten tjänstgöring” införa en paragraf angående ”Deltagande i beslut ” med texten ”En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.
En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.”
3. Med ändring och komplettering enligt ovan, anta reviderat förslag till reglemente att gälla från och med den 1 januari 2019. Från och med samma dag upphör tidigare av kommunfullmäktige fastställda reglemente för socialnämnden att gälla.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till nytt reglemente för socialnämnden. Samtliga nämndreglementen har genomgått en översyn och förslag till en helt ny standardutformning av reglementena har tagits fram. De nya reglementena bygger på det faktiska ansvar som respektive nämnd har enligt befintliga reglementen. Förslagen har textmässigt förtydligats, kompletterats med de uppgifter respektive nämnd faktiskt ansvarar för men där detta inte tydligt framgår av befintligt reglemente samt kompletterats med generella och redan tillämpade förutsättningar för nämndens arbete, såsom t.ex. processbehörighet, uppföljning och arbetsformer. Förslagen innehåller endast sådana förändringar av ansvarsområdena som beslutats av kommunfullmäktige den 27 mars 2018, § 67, utifrån förslag från beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunal samverkan. Socialnämndens reglemente påverkas inte av kommunfullmäktiges beslut. Däremot har socialnämndens version kompletterats av kommunstyrelseförvaltningen enligt kommunfullmäktiges beslut i den 26 juni 2018, § 168, om ett tillägg angående ansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Motivering av beslut

Sedan en längre tid tillbaka uppmärksammade administrativa avdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen behovet av en översyn av samtliga nämndreglementen. Merparten av reglementena har antagits under 1990-talet och har därefter uppdaterats i olika delar och vid ett flertal tillfällen. Sveriges kommuner och landsting (SKL) har några gånger, sedan reglementena antogs, upprättat förslag till reglementen för styrelsen och

nämnderna. Mot bakgrund av detta startade administrativa avdelningen ett revideringsarbete tillsammans med samtliga förvaltningar. Arbetet inleddes med att ett standardreglemente togs fram och ett uppstartsmöte genomfördes med samtliga förvaltningar. Därefter har respektive förvaltning tagit fram förslag till revideringar, vilka sedan diskuterats med administrativa avdelningen. Då ett antal gränsdragningsfrågor identifierades, vid de sistnämnda avstämningarna, genomfördes en workshop med samtliga förvaltningar, där förvaltningarna bereddes möjlighet att diskutera med varandra och tillsammans tydliggöra hur texterna bör formuleras, för att framöver undvika oklarheter med anledning av reglementenas utformning.

Genom den nya standardiserade utformningen har säkerställts att nämndreglementena nu är utformade på samma sätt samtidigt som ansvarsområdena förtydligats och bättre utvisar respektive nämnds ansvarsområden. I förslaget finns kommentarsfält vari det anges dels nuvarande reglementes formulering, dels hänvisningar till varför några specifika texter förts in. Sist i förslaget anges texter som helt utgår utan att ersättas av ny formulering. Nämnda kommentarfält och texter som utgår ska i sin helhet tas bort efter kommunfullmäktiges behandling av ärendet.

Under översynen har diskuterats en formulering i § 9 angående finansbemyndigande men efter avstämning med ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är detta ett begrepp som inte är inarbetat, varför det inte är lämpligt att införa det i reglementena.

Beträffande personalansvaret åligger det kommunstyrelsen att ansvara för vissa delar, vilket bör tydliggöras i respektive nämndreglemente. Då färdigställande av kommunstyrelsens reglemente alltså pågår bör därför kommunfullmäktige besluta att socialnämndens reglemente ska kompletteras med rätt paragraf när kommunstyrelsens reglemente antagits.

SKL har den 30 oktober 2018 kommit ut med ett nytt förslag till reglemente vari det bl.a. föreslås en text om "Deltagande i beslut" med följande text:

"En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om styrelsen/nämnden fattar det med acklamation."

Kommunstyrelseförvaltningen anser att texten är ett bra förtydligande, varför det bör föras in i reglemente.

Ekonomi

Förslaget till nytt reglemente medför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-01

Förslag till reglemente för socialnämnden 2018-10-04, kompletterat enl

KF:s beslut i juni 2018

Socialnämnden 2018-10-24, § 213

Förslag till reglemente för socialnämnden 2018-10-04

§ 276

Godkännande av bolagsordning för Falkenbergs Bostads Parkering AB, KS 2018/393

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkännande av bolagsordning i Falkenberg Bostads Parkerings AB.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2018-06-26 gett Falkenbergs Bostads AB (Fabo) i uppdrag att bilda ett bolag för ägande och förvaltande av parkeringshus och parkeringsplatser tillhörande Fabo. Detta medför att kommunfullmäktige även behöver besluta om att godkänna Falkenberg Bostads Parkerings AB:s bolagsordning. Vidare kommer kommunfullmäktige utse en styrelse i bolaget i samband med övriga val till förtroendeuppdrag vid sammanträdet 2018-12-18.

Motivering av beslut

En bolagsordning ska enligt lag, Aktiebolagslagen (2005:551) kap 3 upprättas och i detta fall beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner bolagsordning för Falkenbergs Bostads Parkering AB.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-08

Förslag till bolagsordning, 2018-11-08

Kommunfullmäktige 2018-06-26, § 164

§ 277

Kommunal borgen för kommunala bolag och förbund, KS 2018/557

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Falkenbergs kommun ingår borgen för:

Falkenberg Energi AB med maximalt 5,2 mnkr
Falkenbergs Bostads AB med maximalt 7 mnkr.
Borgensåtagandet avser finansiell leasing av fordon.

2. Falkenbergs kommun tillsammans med Varbergs kommun ingår solidarisk borgen för:

Räddningstjänsten Väst om maximalt 4,5 mnkr.
Vatten och Miljö i Väst AB, Falkenbergs vatten och renhållnings AB
samt, Varbergs vatten AB om tillsammans maximalt 40 mnkr.
Borgensåtagandet avser finansiell leasing av fordon.
Det solidariska borgensåtagandet förutsätter att båda kommunerna fattar detta beslut.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun har ett finansiellt leasingavtal med Nordea avseende fordon. Avtalet sträcker sig till 2018-12-31, varefter ett nytt avtal kommer att tecknas efter upphandling. Befintligt avtal inkluderar Falkenbergs Bostads AB, Vatten & miljö i väst AB och Räddningstjänsten Väst. I kommande upphandling kommer även Falkenberg Energi AB, Falkenbergs vatten och renhållnings AB samt Varbergs vatten AB ingå.

I den kommande upphandlingen ska det anges vilka kreditgränser som avtalen ska omfatta. För att kommunens bolag och förbund ska få möjlighet till lika bra villkor i avtalen som kommunen krävs en kommunal borgen. Kommuner har en hög kreditvärdighet vilket innebär att banken inte behöver ta ut en lika hög riskpremie om kommunen går i borgen.

Bolagen och förbundet har uppskattat sitt behov av kreditgräns till följande:

- Falkenberg Energi AB, 5,2 mnkr
- Falkenbergs Bostads AB, 7 mnkr
- Vatten och miljö i Väst AB, Falkenbergs vatten och renhållnings AB samt Varbergs vatten AB, totalt 40 mnkr
- Räddningstjänsten Väst, 4,5 mnkr

Totalt skulle den kommunala borgen för de helägda bolagen uppgå till maximalt 12,2 mnkr och den solidariska borgen, tillsammans med Varbergs kommun, uppgå till 44,5 mnkr. Ansvar för den solidariska borgen fördelas utifrån kommunernas befolkningsmängd. Borgensåtagandet uppgår till, den vid varje tillfälle, utnyttjade krediten.

I riktlinjerna för kommunens borgensåtaganden anges att kommunen kan ge borgen till bolag som kommunen har ägarintresse i (helägda eller delägda). Vidare anges att beslut om borgen ska fattas i kommunfullmäktige.

Motivering av beslut

Leasingkostnaden för Falkenberg Energi AB, Vatten och Miljö i Väst AB, Falkenbergs vatten och renhållnings AB, Varbergs vatten AB, Räddningstjänsten Väst och Falkenbergs Bostads AB blir lägre genom att kommunen går i borgen. Kommunens risk för borgensåtagandena avseende ovan nämnda bolag bedöms som mycket liten.

Ekonomi

Falkenberg Energi AB, Vatten och Miljö i Väst AB, Räddningstjänsten Väst, Falkenbergs Bostads AB, Falkenbergs vatten och renhållnings AB samt Varbergs vatten AB kommer att få lägre leasingkostnader för de fordon som planeras leasas under leasingperioden om kommunerna går i borgen för utnyttjad kredit.

Den ekonomiska fördelen med en gemensam upphandling är att det finns volymfördelar som gynnar alla medverkande, oavsett storlek på bolaget/förbundet.

Falkenbergs kommuns maximala borgensansvar uppgår till 12,2 mnkr för de helägda dotterbolagen och till 44,5 mnkr för det solidariska borgenansvaret avseende de delägda bolagen och förbundet. Det solidariska ansvaret 44,5 mnkr skulle innebära ca 18,4 mnkr för Falkenbergs kommun, om ansvaret fördelas baserat på Falkenbergs andel av befolkningens mängden per 2018-03-31.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-30

§ 278

Implementering av modellen Resursjobb, KS 2014/38

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Implementera modellen Resursjobb.
2. Deltagarnas försörjningsstöd är en del av finansieringen och växlas till lön istället för bidrag.
3. Kommunstyrelsen ska tillsammans med socialnämnden ansvara för att modellen genomförs enligt plan.

Beskrivning av ärendet

Ett resursjobb är en kommunal arbetsmarknadsanställning, den anställde kombinerar ett arbete med olika kompetenshöjande insatser såsom språk, yrkesinriktade kurser och aktiviteter kring jobb och studier. Målet som sattes upp vara att minst 50 % av de anställda skulle bli självförsörjande. Arbetsmarknadsavdelningen skulle erbjuda upp till 75 klienter från socialförvaltningen ett resursjobb, 25 per år under 2016 - 2018. De första anställningarna gjordes i mars 2016.

Anställningarna som arbetsmarknadsavdelningen (AMA) vid kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för finansieras genom olika subventionerade anställningar från arbetsförmedlingen. Kommunens merkostnad som uppstår finansieras genom att försörjningsstöd växlas till lön. AMA och socialförvaltningen följer projektet och har återrapporterat till socialnämnden vid två tillfällen och redovisat både det ekonomiska utfallet och resultatet gällande antal deltagare gått till egen försörjning. AMA har också fortlöpande informerat Argus kring arbetet kring resursjobben.

Av de 24 som påbörjade en anställning under 2016 är idag 18 helt självförsörjande, de flesta genom ett arbete, men några är anmälda på arbetsförmedlingen och uppbär a-kassa eller aktivitetsstöd. Fyra klienter är fortfarande inskrivna på socialförvaltningen och uppbär försörjningsstöd, två har sökt försörjningsstöd sporadiskt, troligtvis mellan jobb eller väntan på en första lön.

Den ökade kostnaden som uppstod i samband med att klienterna fick en anställning uppgick under 2016 till 493 139 kr. Den ökade kostnaden hämtades hem på tre månader genom den sänkning av försörjningsstödet som uppstod när deltagarna blev självförsörjande. I ekonomiska termer innebär det att kommunens kostnader sjönk från 201 338 kr/månad till 25 736kr/månad för de 24 personerna, en minskad kostnad på 182 555 kr/månad.

Under 2017 har 20 deltagare anställts och några av de anställningarna pågår fortfarande vilket innebär att det inte går att redovisa hela verksamhetsåret men vi ser en liknande trend för de som påbörjat ett resursjobb under 2017.

Hittills har 12 av de 16 som avsluta sin anställning gått vidare till egen försörjning 10 till arbete och 2 studier, 4 har blivit arbetslösa och uppbär idag ersättning från A-kassa och söker arbete genom Arbetsförmedlingen.

Arbetsmarknadsavdelningen anser att resursjobb är en bra och viktig insats. Genom att kunna erbjuda deltagare en anställning ökas deras motivation och andra krav kan ställas på den anställda. Detta innebär att deltagaren får med sig mer kunskaper om hur ett arbete fungerar och vilka krav som ställs vid en anställning när de går vidare ut på den öppna arbetsmarknaden.

Under projekttiden har socialförvaltningen anvisat deltagare till AMA med uppdraget att det skall leda till ett resursjobb. Vi ser att det finns nackdelar med att från början ha en kommunal anställning som uttalat mål, och vill hellre ha det som ett av våra verktyg att ta till i de fall vi bedömer att det är den bästa lösningen.

En förutsättning för att kunna fortsätta med resursjobb är att även fortsättningsvis delfinansiera anställningarna med medel som omvandlas från försörjningsstöd till lön. Inför varje anställningsbeslut behöver enhetschefen för stöd och försörjning ge klartecken på finansieringen. Anställningen skall vara maximalt ett år och kombineras med kompetenshöjande insats på minst 20 % av arbetstiden.

Motivering av beslut

Arbetslöshet och utanförskap är kostsamma för en kommun, dels utifrån minskade skatteintäkter men också ökade kostnader för ekonomiskt bistånd. Även om arbetsförmedlingen spår lägre arbetslöshet och ökad sysselsättning de kommande åren, kommer konkurrensen om jobben att vara stor. Det är då främst vissa utsatta grupper som kommer att ha stora svårigheter att etablera sig på den öppna arbetsmarknaden. Flera kommuner i Sverige har prövat med att visstidsanställa personer som under lång tid varit arbetslösa, utan rätt till A-kassa och beroende av försörjningsstöd och resultatet har varit mycket lyckat. Att ha ett arbete är otroligt viktigt, inte minst ur den sociala aspekten samt för att öka självkänslan. Att arbeta istället för att få bidrag ger ett värdigare liv.

Resursjobb i Falkenberg får ses som en lönsam social investering som syftar till att underlätta inträdet på arbetsmarknaden och minska bidragsberoende inte minst hos gruppen föräldrar där risken för att barnen i dessa familjer själva blir beroende av ekonomiskt stöd i vuxen ålder är hög, en koppling som forskning tydligt visar på.

Ekonomi

Att permanenta modellen Resursjobb påverkar inte kommunens ekonomi jämfört med idag. Det handlar om att växla pengar, från budgeterade kostnader för försörjningsstöd till medel för anställning. Den extra kostnad som uppstår under anställningsåret har visat sig vara ”betald” på kort tid genom att de som anställdes antingen gått vidare till egen försörjning genom arbete eller studier. De klienter som genomfört anställningsåret och inte fått arbete direkt efter anställningen erhåller ersättning från arbetslöshetskassa. Arbetsmarknadsavdelningen bedömer att de kan fortsätta arbeta med resursjobb enligt ovanstående modell med befintlig personal.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-17

Yrkande

Stig Agnåker (C), Dahn Persson (S) och Marcelle Farjallah (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Jan Dickens (S) yrkar, med instämmande av Per Svensson (S) och Kerstin Rosell (S), att kommunstyrelsen och socialnämnden ansvara för att modellen genomförs enligt plan, istället för arbetsmarknadsavdelningen och enheten för stöd och försörjning vid socialförvaltningen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Jan Dickens (S) med fleras ändringsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Jan Dickens (S) yrkande.

§ 279

Exploateringsavtal avseende detaljplan för Repslagaren 22 m.fl., KS 2018/548

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna förslag till exploateringsavtal nr 240 med Falkenbergs bostads AB baserat på detaljplan för Repslagaren 22 m.fl.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsavdelningen har tagit fram ett förslag till exploateringsavtal med ägaren till fastigheten Repslagaren 22 (Falkenbergs Bostads AB) inför antagandet av detaljplan för Repslagaren 22 m.fl. Exploateringsavtalet reglerar de åtaganden för genomförandet av detaljplanen som åvilar exploatören.

Motivering av beslut

Då Repslagaren 22 m.fl. är klar för antagande har samhällsbyggnadsavdelningen upprättat förslag till exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören. Antagandet av förslag till ny detaljplan behandlas parallellt med detta ärende om exploateringsavtal.

Exploateringsavtalet innebär att exploatören till kommunen kostnadsfritt överlåter egen ägd mark som i detaljplanen blir utlagd som allmän plats. Den allmänna platsmarken är redan tagen i anspråk och utbyggd. Avtalet innebär även att exploatören ska betala en exploateringsavgift om 210 000 kronor till kommunen. Exploateringsavgiften motsvarar exploatörens del av kostnader för förbättringsåtgärder på Norra Ringvägen. I övrigt innehåller exploateringsavtalet sedvanliga villkor.

Ekonomi

Exploatören erlägger en exploateringsavgift om 210 000 kr för förbättringsåtgärder på Norra Ringvägen. Resterande kostnad beräknas till 440 000 kr. Denna kostnad belastar gatu- och trafikenhetens budget för förbättringsåtgärder.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-23

Översiktskarta

Exploateringsavtal nr 240, 2018-10-05

Plankarta Repslagaren 22 m fl, 2018-11-06

§ 280

Detaljplan för Repslagaren 22 m.fl. - Antagande, KS 2016/211

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anta detaljplan för Repslagaren 22 m.fl.

Beskrivning av ärendet

Huvudsyftet med detaljplanen är att pröva möjligheten att förtäta fastigheten Repslagaren 22 med ett flerbostadshus i 5 våningar, och samtidigt bibehålla värdefulla boendekvaliteter som grönytor, utemiljöer och solinstrålning. Området som tas i anspråk utgör i dag en asfalterad markparkering som inte får bebyggas.

Samhällsbyggnadsavdelningen fick 2016-10-11 § 292 i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för Repslagaren 22 m.fl. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-10-11 § 292 att godkänna planförslaget för samråd. Planförslaget har under samrådstiden 2018-02-14 till 2018-03-12 varit utställt i Stadshuset samt funnits tillgängligt på kommunens hemsida. Efter samråd har detaljplanen varit utställd för granskning under perioden 2018-06-02 till 2018-08-31.

Motivering av beslut

Samhällsbyggnadsavdelningen föreslår, mot bakgrund av inkomna synpunkter att planförslaget revideras i enlighet med utlåtandet och att planförslaget därefter överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

Inför antagande görs följande revideringar/kompletteringar:

- Planbeskrivning kompletteras med information från skyfallsutredning.
- Planbeskrivning kompletteras med tydligare text kring dagvatten.
- Planbeskrivning redigeras så att kommunens övergripande mål formuleras korrekt.
- Plankarta och planbeskrivning kompletteras med ytterligare utformningsbestämmelse e2.
- Plankarta och planbeskrivning kompletteras med marklov för trädgård.
- Plankarta och planbeskrivning revideras med bestämmelse för gemensam-hetsanläggning.
- Plankarta revideras i enlighet med samrådsförslaget avseende nockhöjd och teknisk anläggning.
- Genomförandebeskrivning förtydligas kring kostnad för fastighetsbildning.
- Planbeskrivning och genomförandebeskrivning kompletteras med information från trafikutredningen och uppgift om kostnad för ombyggnad av gata/ Norra Ringvägen.

Härutöver föreslås mindre justeringar och kompletteringar i planhandlingarna av redaktionell art. Efter genomförda revideringar föreslås planförslaget överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

Ekonomi

Detaljplanen innebär att kommunen får kostnader för att utföra förbättringsåtgärder på Norra Ringvägen. Kommunen får även kostnader för att lösa in allmän platsmark inom de fastigheter där exploatören inte är fastighetsägare.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-11-07

Granskningsutlåtande upprättat 2018-11-06

Orienteringskarta

Plankarta, illustrationskarta, upprättat 2018-02-06, reviderat 2018-11-06.

Planbeskrivning, genomförandebeskrivning, upprättat 2018-02-06, reviderat 2018-11-06

Samrådsredogörelse 2018-06-05

§ 281

Taxa vid försäljning av mark inom Tröinge 15:1 (Korset), KS 2018/546

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna taxa för verksamhetsmark inom detaljplan för del av Tröinge 15:1, Korset, till 300 kr per kvadratmeter bruttoarea (BTA).
2. Godkänna beräkningsgrund för verksamhetsmark inom detaljplan för del av Tröinge 15:1, området Korset vid stationen, som utgår från att 50 % av tomten bebyggs till ett medelvärde av i detaljplanen tillåten byggnadshöjd.
3. Fastställa reviderat dokument som anger taxa vid försäljning av kommunalt ägd verksamhetsmark i Falkenbergs kommun, området Tånga/Stationen, Korset, till 300 kr/kvm BTA.
4. Taxan gäller från och med att beslutet får laga kraft.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun upprättar en ny detaljplan för del av Tröinge 15:1, Korset, norr om Falkenbergs station. Taxa vid försäljning av mark inom området föreslås ändras till 300 kr per kvm BTA.

Motivering av beslut

Falkenbergs kommun upprättar en ny detaljplan för del av Tröinge 15:1, Korset, norr om Falkenbergs station. För området gäller idag en detaljplan från 2010 som anger ändamålen industri, kontor och handel och priset är 300 kr per kvm markyta. För att renodla området till att enbart omfatta kontor, med visst inslag av centrum (C) samt verksamheter (Z), upprättas en ny detaljplan för området som beräknas antas vinter 2018/2019.

För att beräkna köpeskillingen för mark planlagd för kontorsändamål inom detaljplan för del av Tröinge 15:1, Korset, föreslås att köpeskillingen baseras på byggnadernas bruttoarea istället för tomtytan då det beräkningssättet är det vanliga när det gäller kontorsfastigheter. Samhällsbyggnadsavdelningen bedömer ett marknadsmässigt pris för mark för kontorsändamål inom området Korset till 300 kronor per kvm BTA.

Detaljplanen reglerar byggnadshöjden inom området genom att ange en lägsta samt högsta byggnadshöjd för minst 50 % av byggnadsarean. Samhällsbyggnadskontoret föreslår att köpeskillingen beräknas enligt ett antagande att 50 % av tomten bebyggs till ett medelvärde av i detaljplanen tillåten byggnadshöjd.

I övrigt föreslås inga förändringar gällande taxan.

Ekonomi

Gällande taxa för industrimark inom området Korset är 300 kr/kvm tomtyta, vilket skulle generera intäkter på marken på ca 16 miljoner kronor. Vid en taxa på 300 kr per kvm BTA med ovan angivet beräkningssätt genereras en intäkt på marken på ca 35 miljoner kronor.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-24

Plankarta, del av Tröinge 15:1, granskningshandling, 2018-10-03

Taxa vid försäljning av kommunalt ägd verksamhetsmark, 2018-10-24

§ 282

Reservationsavtal avseende tomt för kontor på del av Tröinge 15:1, KS 2018/532

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna reservationsavtal varigenom ett område om ca.13900 kvm av fastigheten Falkenberg Tröinge 15:1 överläts för 9 690 000 kr när byggstart skett och då en registerfastighet bildats samt ersättningen erlagts.

Beskrivning av ärendet

Inom detaljplaneområdet pågår en detaljplaneändring där huvudsyftet för området är att planområdet skall bebyggas med kontor. Området är beläget omedelbart norr om Falkenbergs järnvägsstation. Detaljplaneområdet har i nuvarande detaljplan en blandad användning med JHK, industri, handel, kontor. Planändringen sker med hänsyn till områdets närhet till järnvägsstationen och möjligheter för pendling är uppenbar. Gångavståndet till stationen från planområdet är ca 200 meter.

Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Falkenbergs näringslivsbolag varit i kontakt med ägarna till Eirefelts fastighets AB och tittat på en lämplig fastighet för byggnation. Eirefelts fastighets AB har för avsikt att bebygga fastigheten med två olika huskroppar till en sammanlagd yta av 32 300 kvm BTA.

Byggnadskropparnas höjd varierar, den ene byggs upp till sju våningar, den andra upp till fyra våningar. De kommer att innehålla kontor, ett gym och service för områdets behov. Mark- och exploateringsenheten är positiv till förslaget då det är viktigt att få ett attraktivt område och då krävs det att det blir en bra start.

Eirefelts Fastighets AB har önskemål att komma igång med byggnationen så snart som möjligt med hänsyn till en äldre försäkringsskada. Utbetalning av en försäkringsskada skall ske inom en viss tidpunkt från skadans uppkomst. Reservationsavtalet är utformat i princip som reservationsavtalen för verksamhetsområden/industriområden. Eirefelts fastighets AB skall inlämna handlingar för bygglov senast sex månader efter den dag kommunen godkänt reservationsavtalet. Kommunen skall härafter ansöka om fastighetsbildning (avstyckning) så att ny registerfastighet kan bildas. Sedan skall Eirefelts fastighets AB påbörja byggnationen inom tre månader från det att detaljplan och fastighetsbildningen vunnit laga kraft och då de erhållit bygglov. Byggnationen skall påbörjas för den högre byggnaden. När Eirefelts fastighets AB uppfyllt villkoren skall kommunen upprätta en handling så att bolaget kan ansöka om lagfart på den nybildade registerfastigheten. Uppfylls ej villkoren faller hela reservationsavtalet och kommunen behåller fastigheten.

Motivering av beslut

Genomförandet av reservationsavtalet är början på att skapa ett nytt område för kontor i närheten till Falkenbergs station.

Ekonomi

Fastställandet av prissättningen för området sker i annat ärende som tas upp före behandlingen av reservationsavtalet. Vid redovisningen av prissättningen kommer det även ske en redovisning av kostnadsbilden för nya utbyggnaden av området.

Intäkter från försäljningen skall bidra och finansiera utbyggnaden av området till ”standard” för kontor. Idag är området utbyggt som ett industriområde av traditionell karaktär. Området bör innehålla mer stadsliknande gaturum med trottoarer etc.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-16
Reservationsavtal
Utdrag från detaljplan

§ 283

Delårsrapport 2018 från Räddningstjänsten Väst, KS 2018/528

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna till protokollet att Räddningstjänsten Västs delårsrapport per 2018-08-31 har inlämnats.

Beskrivning av ärendet

Räddningstjänsten Väst har inkommit med 2018 års delårsrapport. Delårsrapporten förmedlar en beskrivning av förbundets verksamhet och hur utvecklingen förlöpt under perioden, samt vilka behov och utmaningar som finns framöver. Väsentliga händelser, måluppfyllelse och ekonomi är delar av det som rapporten behandlar.

Kommunrevisionen ska bedöma huruvida resultatet i rapporten är förenligt med kommunfullmäktiges ägardirektiv. Revisionsbyrån Pricewaterhouse Coopers (PwC) har genomfört en granskningsrapport av delårsrapporten på uppdrag av revisorerna. Utav rapporten bedömer kommunrevisionen att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad enligt lagens krav och god revisionsbedömning i övrigt. Revisionen anser emellertid att det är oklart om balanskravet kommer att uppfyllas 2018 och i vilken grad de övergripande verksamhetsmålen kommer uppnås, samt konstaterar att det finns förutsättningar för att två av fyra finansiella mål kommer att uppnås under året. Med ledning av vad som framgår i delårsrapporten kommer samtliga utvecklingsmål att klaras och alla åtgärder som beslutats om i verksamhetsplan 2018 att uppfyllas.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen har ingenting att erinra mot Räddningstjänsten Västs delårsrapport och föreslår därmed att fullmäktige antecknar till protokollet att densamma har inlämnats.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-23

Räddningstjänsten Väst 2018-10-08, § 28

Räddningstjänsten Väst, Delårsrapport 2018

Kommunrevisionen, Utlåtande avseende delårsrapport, 2018-10-08

Pricewaterhouse Coopers, Översiktlig granskning av delårsrapport 2018, 2018-10-02

§ 284

Redovisning av uppdrag i budget - Utredda och lämna förslag på hur nyttjandet av vuxenutbildningens och gymnasieskolans lokaler kan optimeras, KS 2018/53

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna att barn- och utbildningsnämnden och tekniska nämnden har utfört uppdraget och utrett samt lämnat förslag på hur nyttjandet av vuxenutbildningens och gymnasieskolans lokaler kan optimeras.

Beskrivning av ärendet

I budget 2018 fick barn- och utbildningsnämnden och tekniska nämnden i uppdrag att utreda och lämna förslag på hur nyttjandet av vuxenutbildningens och gymnasieskolans lokaler kan optimeras.

Uppdragets omfattning och ansvar

- Utredningen av behov av lokaler till vuxenutbildningen ska ske ur ett långsiktigt perspektiv och ur ett helhetsperspektiv.
- Samordningsmöjligheter med gymnasieskolan ska ingå i utredningen.
- Lokalbehovet ska i första hand klaras inom befintliga lokaler i kommunens eller Fabos regi.

I förstudierapporten presenteras fem lösningsalternativ:

- Alternativ A – tillbyggnad i två plan av gymnasieskolan hus 3
- Alternativ B och C – nybyggnation i form av separat byggnad (två olika lokaliseringar)
- Alternativ D – hyra lokaler av Fabo på fastigheten Spettet, befintligt hus (gamla Coop)
- Alternativ E – hyra kommande nybyggda lokaler av Fabo på fastigheten Spettet.

Motivering av beslut

Tekniska nämnden förordar alternativet att bygga ut gymnasieskolan hus 3 (alternativ A). Detta alternativ finns med i tekniska nämndens budgetförslag som är underlag till budget för 2019-2021. I Barn- och utbildningsnämndens protokoll framgår att den tjänsteskrivelse och kalkyl som är framtagen lyfter fram alternativet att bygga ut hus 3 (alternativ A). I tjänsteskrivelsen förordas utbyggnation enligt alternativ A med argumenten att det är en hållbar och långsiktig lösning där samordning mellan gymnasium och vuxenutbildning möjliggörs. Det är även mer ekonomiskt fördelaktigt under ett långsiktigt perspektiv.

Ekonomi

Kalkyl för tillbyggnad av hus 3 enligt alternativ A uppgår till 75 mnkr.
Kostnaden för evakuering beräknas under 2019-2021 uppgå till 19,2 mnkr.
Dessa underlag har beaktats under höstens budgetberedning och beslut tas i samband med budgetbeslut i kommunfullmäktige i november.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2018-10-30

Tekniska nämnden 2018-08-29, § 82

Barn- och utbildningsnämnden 2018-10-24, § 144

Tjänsteskrivelse uppdrag optimering av lokaler för vuxenutbildningen och gymnasiet, 2018-06-29

Förstudierapport vuxenutbildningen, inklusive bilagor, 2018-11-01

§ 285

Fyllnadsval efter Bernth Sibelius (L) som revisor för Falkenbergs kommun samt som partirepresentant i Falkenbergs Bostads AB, KS 2018/491

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse Anders Malmström (L) som ny revisor för Falkenbergs kommun.
2. Utse Anders Malmström (L) som ny partirepresentant i Falkenbergs Bostads AB.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till fyllnadsval efter Bernth Sibelius (L) som revisor för Falkenbergs kommun samt som partirepresentant i Falkenbergs Bostads AB.

§ 286

Val efter Tommy Nilsson (MP) som revisor i Falkenbergs kommun samt som revisorssuppleant i Favrab och VIVAB, KS 2018/461

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse ny revisor för Falkenbergs kommun vid nästa sammanträde.
2. Utse ny revisorssuppleant i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB vid nästa sammanträde.
3. Utse ny revisorssuppleant i Vatten och Miljö i Väst AB vid nästa sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till fyllnadsval efter Tommy Nilsson (MP) som revisor för Falkenbergs kommun samt som revisorssuppleant i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB (FAVRAB) och Vatten och Miljö i Väst AB (VIVAB).

§ 287

Avsägelse från Tomas Jansson (V) från uppdraget som ersättare i socialnämnden., KS 2018/590

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bevilja Tomas Jansson (V) entledigande från sitt uppdrag som ersättare i socialnämnden.
2. Utse ny ersättare i socialnämnden vid nästa sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Tomas Jansson (V) har 2018-11-14 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i socialnämnden.

§ 288

Meddelanden och anmälningar, KS 2018/218

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Beslut från kultur- och fritidsnämnden 2018-10-23 § 88 angående medborgarförslag – Handikappanpassa en del av Skrea strand. KS 2018/306

Beslut från kultur- och fritidsnämnden 2018-10-23 § 90 angående medborgarförslag – Större parkering samt rensa ogräs på vägen mot Ljungsjön. KS 2018/307

Beslut från tekniska nämnden 2018-10-24 § 106 angående medborgarförslag – En trygg väg för gående och cyklister till/från Willys på Varbergsvägen. KS 2018/117

Beslut från tekniska nämnden 2018-10-24 § 107 angående medborgarförslag – Förbättringar av trafikflödet, Lasarettsvägen-väg 767. KS 2018/122

Beslut från tekniska nämnden 2018-10-24 § 108 angående medborgarförslag – Fler linjebussar. KS 2018/310

Beslut från tekniska nämnden 2018-10-24 § 105 angående medborgarförslag – Tidsbegränsa och avgiftsbelägg parkeringen vid Ståhlboms Konditori. KS 2018/239

Beslut från kommunstyrelsen 2018-11-13 § 336 angående medborgarförslag – Förbud bensin och dieseldrivna båtar i Falkenbergs vattendrag och insjöar. KS 2017/414

NÄRVARO- OCH OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

Sammanträdesdatum: 2018-11-27

Bilaga 1 KF § 262

Ärende: Budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 och kommunal skattesats 2019

	Ja	Nej	Avstår	Ej närv		Ja	Nej	Avstår	Ej närv
Per Svensson (S)			X		Mikael Salomonsgård (S)			X	
Marcelle Farjallah (S)			X		Aida Birinxhiku (S) Miranda Bodiroza			X	
Peter Dygård (S)			X		Mikael Hallberg (V)			X	
Kerstin Rosell (S)			X		Anita Gidén (V) Lennart Johnsson			X	
Bengt Hackberg (S)			X		Rie Boulund (M)	X			
Christina Johansson (S)			X		Karin Lundgren (M) Agnes Polak Ljung	X			
Anneli Andelén (C)	X				Göran Janko (M)	X			
Per Johansson (C)	X				Gun Marie Stenström (M)	X			
David Andersson (C)	X				Bo Gustafsson (M)	X			
Anna Andersson (C)	X				Gert Persson (M)	X			
Tore Holmefalk (C)	X				Lotta Johansson (L) Niklas Erlandsson			X	
Petra Eriksson (C)	X				Jonathan Esbjörnsson (L)			X	
Marcus Dufwa (S)			X		Lars Fagerström (L)			X	
Rebecka Kristensson (S)			X		Markus Jöngren (MP)			X	
Björn Jönsson (S)			X		Georgia Ferris (KD)			X	
Yvonne Nilsson (S) Sara Grimpe Wernersson			X		Emily Crowe (KD)			X	
Mikael Svensson (S)			X		Sara-Lena Bjälkö (SD)		X		
Connie Kristensson (S) Isabell Leoson			X		Stefan Johansson (SD)		X		
Ninni Gustavsson (M)	X				Kerstin Klang (SD)		X		
Filip Bertilsson (M) Lars Agbrant	X				Anders Jansson (SD)		X		
Stig Agnåker (C)	X				Daniel Bäckman (SD)		X		
Anette Ivarsson (C)	X				Christer Hedin (SD) Josefin Hedin		X		
Martin Hafstrand (C)	X				Yen Gunnarsson (S) 1:e vice ordf			X	
Maria Larsson (C)	X				Charlotta Jonson (M) 2:e vice ordf		X		
Dahn Persson (S)			X		Jan Dickens (S) ordf			X	
Gabriella Geertinger (S)			X		Summa	19	6	26	

NÄRVARO- OCH OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

Sammanträdesdatum: 2018-11-27

Bilaga 2 KF § 262

Ärende: Budget 2019, budgetramar 2020, kommunplan 2021 och kommunal skattesats 2019

	Ja	Nej	Avstår	Ej närv		Ja	Nej	Avstår	Ej närv
Per Svensson (S)	X				Mikael Salomonsgård (S)	X			
Marcelle Farjallah (S)	X				Aida Birinxhiku (S) Miranda Bodirosa	X			
Peter Dygård (S)	X				Mikael Hallberg (V)	X			
Kerstin Rosell (S)	X				Anita Gidén (V) Lennart Johnsson	X			
Bengt Hackberg (S)	X				Rie Boulund (M)		X		
Christina Johansson (S)	X				Karin Lundgren (M) Agnes Polak Ljung		X		
Anneli Andelén (C)		X			Göran Janko (M)		X		
Per Johansson (C)		X			Gun Marie Stenström (M)		X		
David Andersson (C)		X			Bo Gustafsson (M)		X		
Anna Andersson (C)		X			Gert Persson (M)		X		
Tore Holmefalk (C)		X			Lotta Johansson (L) Niklas Erlandsson	X			
Petra Eriksson (C)		X			Jonathan Esbjörnsson (L)	X			
Marcus Dufwa (S)	X				Lars Fagerström (L)	X			
Rebecka Kristensson (S)	X				Markus Jöngren (MP)	X			
Björn Jönsson (S)	X				Georgia Ferris (KD)	X			
Yvonne Nilsson (S) Sara Grimpe Wernersson	X				Emily Crowe (KD)	X			
Mikael Svensson (S)	X				Sara-Lena Bjälkö (SD)			X	
Connie Kristensson (S) Isabell Leoson	X				Stefan Johansson (SD)			X	
Ninni Gustavsson (M)		X			Kerstin Klang (SD)			X	
Filip Bertilsson (M) Lars Agbrant		X			Anders Jansson (SD)			X	
Stig Agnåker (C)		X			Daniel Bäckman (SD)			X	
Anette Ivarsson (C)		X			Christer Hedin (SD) Josefin Hedin			X	
Martin Hafstrand (C)		X			Yen Gunnarsson (S) 1:e vice ordf	X			
Maria Larsson (C)		X			Charlotta Jonson (M) 2:e vice ordf		X		
Dahn Persson (S)	X				Jan Dickens (S) ordf	X			
Gabriella Geertinger (S)	X				Summa	26	19	6	