**Checklista vid dödsfall för omvårdnadspersonal**

[ ] Ta kontakt med sjuksköterska som konstaterar dödsfallet (patienter som är inskrivna i hemsjukvården).

[ ]  Informerar Enhetschef och övriga i arbetsgruppen.

[ ]  Sänk ljudet eller stäng av telefonen så att du inte blir störd.

[ ]  Prata och ta hand om anhöriga och erbjud möjlighet att delta i omvårdnaden av den avlidne. Visa hänsyn och omtanke för dem som sörjer. Ge stöd och tröst.

[ ]  Ta reda på om det finns särskilda önskemål angående kläder som den avlidne ska ha på sig.

[ ]  Erbjud fika och möjlighet att vara i avskild miljö för anhöriga.

[ ]  Förbered allt du behöver ha med dig in innan du går in till den avlidne (handskar, förkläde, tvättfat, tvättlappar). Använd det som finns hos patienten.

[ ]  Tvätta och gör i ordning den avlidne med respekt och värdighet. Tänk på att inte blotta den avliden mer än nödvändigt. Byt inkontinensskydd och klä den avlidne med fina kläder eller efter önskemål.

[ ]  Se över förband och omläggningar och byt om det behövs. Raka skäggväxt, sätt i tandprotes om den passar, slut ögonen, stäng munnen eventuellt smörj läpparna, rensa näsborrar, kamma håret och rensa naglarna.

[ ]  Byt till rena fina lakan, placera händerna på bröstkorgen och lägg en blomma under. Placera eventuellt påslakan eller favorit filten över halva kroppen.

[ ]  Plocka i ordning på rummet. Ta bort allt onödigt såsom hjälpmedel, munvårdslåda, skräp, disk, sjukvårdsmaterial etc.

[ ]  Lägg fram ren duk, ljus, näsduk och eventuellt en psalmbok, bibel eller diktbok. Det som är relevant eller det som finns hemma hos patienten.

[ ]  Lås dörren till patientens lägenhet så inga obehöriga kan komma in när inga anhöriga är på plats.

[ ]  Dokumentera i verksamhetssystemet.