



Dokumenttyp Anvisning	Version 1.0	Dokumentet gäller för De verksamheter som gör nattfastemätning	Skapad 2024-10-30
Revideringsansvarig STABEN	Revideringsintervall Vid behov		Reviderad datum
Dokumentansvarig MAS/ Måltidsutvecklare	Uppföljningsansvarig och tidplan MAS/Måltidsutvecklare		

Anvisning egenkontroll av nattfastemätning

1. Syfte

Att mäta nattfastans längd är en del av kvalitetsuppföljningen i ledet att minska undernäringen hos äldre. Målet är att nattfastan inte ofrivilligt ska överstiga 11 timmar för någon brukare.

2. Koppling till lagstiftning

Som ett led i det systematiska uppföljningsarbetet som anges SOSFS 2011:9 utförs egenkontroll på nattfastemätning. Denna anvisning säkerställer att alla verksamheter dokumenterar egenkontrollen på samma sätt.

3. Genomförandet

Tidpunkt för egenkontrollen

Mätningen sker en gång per år i oktober. Mätningen pågår i tre dygn.

Resultatanalys och åtgärder ska redovisas, varför ser resultatet ut som det gör och vad kan vi göra för att förbättra resultatet. Analys och åtgärder ska vara inrapporterat senast 30 november.

Chefen har ansvar att löpande följa sin personals arbete med förebyggande insatser för att förhindra undernäring. För att i god tid uppmärksamma eventuella brister.

Ansvar

Egenregi: Enhetschef ansvarar för att egenkontrollen genomförs, rapporteras och analyseras i Stratsys. Områdeschef gör en övergripande analys av samtliga enheter.

Externa utförare: Verksamhetschef ansvarar för att egenkontrollen genomförs, dokumenteras och analyseras.

Inrapportering

Enhetschef i **egenregi** gör analys i Stratsys årsvis. Analysen med brister, orsaker, åtgärder samt tidplan och ansvarig skrivs in.

Verksamhetschef för **externa utförare** rapporterar in siffrorna samt brist, orsaksanalys, åtgärd, tidplan och ansvarig i Excell mall. Skickas in via mail en gång/år i slutet av november till Måltidsutvecklare. Excellmallen ligger i HSL-handboken.

Åtgärder

Vid bristfälliga årsresultat ska åtgärder redovisas tillsammans med analysen. Om siffrorna visar färgen grön behöver inte åtgärder redovisas. Frågorna i Stratsys är färgkodade enligt nedan



Bra, ingen åtgärd behövs

Bristfälligt, åtgärd behövs

Mycket bristfälligt, akut åtgärd behövs

Lathund Stratsys (för egenregin)

Rapport för årsanalys:

- Gå till din startsida.
- I årshjulet ligger aktuella egenkontroller.
- Egenkontrollen går också att hitta under Hjärtat/Kvalitetsarbete under rubriken ”Hantera egenkontroller och statistik.”
- Rapportera in aktuella siffror under rubriken ”Innevarande mätperiod” genom att ställa markören på rutan med streck i och klicka på pennan som dyker upp.
- Frågorna som ska besvara är:
 1. Hur stor andel av de boende är bedömda för att ha risk för undernäring eller är undernärda.
 - Räkna ut i procent hur många av boendets brukare som deltog i mätningen. $\text{Deltagare/antal boende} =$. Ex. $9/60 = 0,15 = 15\%$
 2. Medeltal för hur många faktiska intagna måltider per dygn per boende (6-8 grön, 5- gul, 4 röd)
 3. Medeltal för hur många erbjudna måltider per dygn per boende (6-8 grön, 5- gul, 4 röd)
 4. Medeltalet för dygnsfastan (under 11 timmar nattfasta – grön, mellan 11-13 timmars nattfasta – gul, över 13 timmar nattfasta - röd)
- Skriv en sammansatt analys under ”Analysera checklistan som helhet här”.
- Åtgärder fylls i längst till höger.
- Glöm inte att tryck spara och stäng.