

**Ledamöter**

Per Svensson (S)  
Sandra Johansson (M)  
Miranda Bodirosa (S)  
Anneli Andelén (C)  
John Störby (S)  
Roger Valestam (SD)  
Susan Pettersson (KD)  
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)  
Anders Jansson (SD)  
Petra Hygrell (L)  
Markus Jöngren (MP)

**Tjänstgörande ersättare**

Göran Janko (M)  
Kerstin Rosell (S)

**Ersättare**

Anita Gidén (V)  
Kerstin Angel (C)  
Ulrika Bertilsson (S)  
Daniel Bäck (SD)  
Bo Björkner (L)

**Övriga närvarande**

Kicki Nordberg, kommundirektör  
Lina Österhult, kommunsekreterare  
Philipp Seuffer, HR-chef §§ 201–202  
Paulina Claesson, utvecklingschef §§ 204, 212-213  
Sara Semeraro, koncernekonom § 204  
Veronica Persson, controller § 104  
Catrine Bladh, enhetschef strategienheten § 207–208  
Johan Cronqvist, samhällsbyggnadschef §§ 207–211, 228  
Helen Nilsson, VA-strateg § 208  
Sigrid Boëthius Väart, planarkitekt § 208–210  
Love Persman, planarkitekt § 211  
Erika Erlingsson, utvecklingsledare § 212–213  
Jennie Vallin, verksamhetsutvecklare § 213  
Dan Randelid, barn- och utbildningschef § 214  
Cia Hjortsberg, utredare § 214  
Per Ola Svensson, miljö- och hälsochef § 223  
Maria Sjödahl, kultur-, fritids- och teknikchef §§ 215, 228  
Christian Persson, exploateringsingenjör § 228  
Linnea Severinson, byggprojektledare § 228

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Paragrafer</b>             | §§ 201-228  |
| <b>Justering</b>              | Ordföranden och Sandra Johansson.                     |
| <b>Digitala underskrifter</b> | Ordförande Per Svensson<br>Justerare Sandra Johansson |

## **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2024-11-28 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Beslutsinstans              | Kommunstyrelsen             |
| Sammanträdesdatum           | 2024-11-26                  |
| Datum då anslaget sätts upp | 2024-11-29                  |
| Datum då anslaget tas ned   | 2024-12-20                  |
| Protokollet förvaras hos    | Kommunstyrelseförvaltningen |

---

## Innehållsförteckning

|       |  |          |         |
|-------|--|----------|---------|
| § 201 | Information - Resultat av arbetsmiljöenkät 2024  | 2024/436 | 6 - 8   |
| § 202 | Anställning av förvaltningschef på serviceförvaltningen                                | 2024/440 | 9       |
| § 203 | Ställningstagande försäljning av fastigheter i Ullared                                 | 2024/367 | 10 - 11 |
| § 204 | Kommunstyrelsens inriktning och ekonomi (internbudget) 2025                            | 2024/445 | 12 - 13 |
| § 205 | Amorteringsfrihet för Fegens Bygdegårdsförening under 2024 och 2025                    | 2024/334 | 14      |
| § 206 | Ansökningar till Lennart Karlssons minnesfond  | 2024/202 | 15      |
| § 207 | Befolkningsprognos 2024-2034 med framskrivning till 2050                               | 2024/273 | 16      |
| § 208 | Komplettering av överklagan angående verksamhetsområde Långasand                       | 2023/147 | 17 - 18 |
| § 209 | Svar på samråd - Solcellsanläggning på Hjuleberg 2:1                                   | 2024/424 | 19      |
| § 210 | Ansökan om planbesked- Slätvaren 13  | 2023/472 | 20 - 21 |
| § 211 | Ansökan om planbesked - Vessige 18:2   | 2024/316 | 22 - 23 |
| § 212 | Upphäva analysmetod inför beslut utifrån Agenda 2030                                   | 2020/497 | 24 - 25 |
| § 213 | Motion - Kraftsamling för Psykisk hälsa i hela kommunen                                | 2022/161 | 26 - 28 |
| § 214 | Motion - Ändring av riktlinjer för avgifter för fritidshem och förskola                | 2023/240 | 29 - 30 |
| § 215 | Motion - Ny kombinerad väg/gång- och cykelväg i Skogstorp                              | 2024/213 | 31 - 32 |
| § 216 | Revidering av taxor offentlig plats  | 2024/149 | 33 - 35 |
| § 217 | Förslag till ändring av barn- och utbildningsnämndens och kommunstyrelsens reglementen | 2024/403 | 36 - 37 |

|       |   |          |         |
|-------|---|----------|---------|
| § 218 | Fegensamverkan till nästa nivå 2024-2027  | 2024/369 | 38 - 39 |
| § 219 | Uppföljning av motioner december 2024   | 2024/175 | 40      |
| § 220 | Beslut om nytt verksamhetsområde för VA-verksamhet  | 2024/387 | 41      |
| § 221 | Uppföljning av schabloner och fördelningsnyckel 2024  | 2024/389 | 42 - 43 |
| § 222 | Styrdokument med revideringsintervall 2024 utan behov av revidering   | 2024/287 | 44      |
| § 223 | Fastställande av taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken | 2024/411 | 45 - 48 |
| § 224 | Entledigande av ledamot i Falkenberg Energi AB och Falkenberg Energi Elnät AB   | 2024/458 | 49      |
| § 225 | Rapport - ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade LSS                                   | 2024/261 | 50      |
| § 226 | Meddelanden och anmälningar 2024  | 2024/7   | 51      |
| § 227 | Redogörelse av delegationsbeslut  | 2024/19  | 52      |
| § 228 | Beslut om placering samt redovisning av uppdrag - Utredda förutsättningarna för placering av ny simhall på arenaområdet                               | 2024/371 | 53 - 54 |

## § 201

### Information - Resultat av arbetsmiljöenkät 2024, KS 2024/436

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.
2. Kommunstyrelsen ska få en uppföljning av antalet tillbud på barn- och utbildningsförvaltningen.
3. Kommunstyrelsen ska få en fördjupning av kommunstyrelseförvaltningens resultat i arbetsmiljöenkäten.

#### Beskrivning av ärendet

Under perioden 23 september till 11 oktober 2024 genomfördes en arbetsmiljöenkät för alla månadsanställda i Falkenbergs kommun. Enkäten syftade till att mäta trivsel och arbetsmiljö samt ledarskap för att utveckla arbetsplatsen. Resultatet presenterades med två olika index: Total- och HME-index som beräknats på olika sätt. Totalindex (TI) är en sammanfattning av hela enkäten där viktning skett mot två nyckelfrågor inom meningsfullt arbete och arbetstillfredsställelse. Totalindex uppgick till 74 för 2024 jämfört med 75 2023.

Resultaten för HME (Hållbart Medarbetarengagemang) visar att engagemanget i kommunen totalt ligger på ett stabilt indexvärde om 82, i linje med tidigare år. HME delas upp i tre områden: motivation (81), ledarskap (82) och styrning (82). Resultaten för 2024 är enligt följande:

#### Bakgrund

Arbetsmiljöenkäten har genomförts av HR-avdelningen i samarbete med Zondera, Enkäten omfattade 42 frågor på en 5-gradig skala och inkluderade fritextsvar för fördjupade analyser, vilket gav viktiga insikter om områden som stress, arbetsbelastning och behovet av återhämtning.

I Falkenbergs kommun ligger arbetsmiljöansvaret på respektive chef, varje chef ansvarar för att arbeta med sitt resultat och tar fram en handlingsplan som följs upp på arbetsplatsträffar. För att säkerställa ett kontinuerligt arbetsmiljöarbete följs åtgärdsplanerna för arbetsmiljöenkäten upp inom ramen för samverkansavtalet. En förvaltningsövergripande handlingsplan tas fram i respektive förvaltningssamverkansgrupp. Samverkansgrupper består av representanter från arbetsgivaren och fackliga organisationer och skyddsombud, vars uppgift är att följa arbetsmiljöarbetet över tid som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Samverkansgruppen ersätter delar av medbestämmandelagen och arbetsmiljölagen.

#### Arbetet med resultatet

Arbetet börjar med en gemensam analys där varje arbetsplats identifierar områden som ska bibehållas och utvecklas. Därefter väljer man ett

övergripande arbetsmiljömål som blir ett fokusområde för året. För att konkretisera åtgärderna sätts eventuella delmål, specificeras ansvariga personer samt fastställs tidpunkter för uppföljning. Handlingsplanerna dokumenteras. För att främja delaktighet uppmuntras chefer att arbeta med resultatet i mindre grupper, vilket underlättar dialog och engagemang. För vägledning finns HR-avdelningen och som stöd samt att HR tillhandahåller olika metoder och verktyg för chefer att arbeta vidare med. I särskilda fall kan även företagshälsan eller annan extern expertis kopplas in i samråd med HR.

### **Framtid**

Nuvarande arbetsmiljöenkät har genomförts årligen de senaste åren. Inför nästa undersökning pågår en totalöversyn där frågeområden, antalet frågor och hur ofta en kommunövergripande enkät ska genomföras ses över. Översynen görs partsgemensamt och samverkas i den centrala samverkansgruppen CSG som är tillika Falkenbergs kommuns högsta skyddskommitté. Syftet med översynen är att vidareutveckla undersökningen, omfattning och frekvens för att säkerställa att den fortsatt ger värdefulla insikter samtidigt som den är effektiv att genomföra och ger avsedd effekt för att vidareutveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet.

### **Motivering av beslut**

Arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt i organisationen. Kommunstyrelsen har fördelat arbetsmiljöuppgifter till respektive förvaltningschef/Kommundirektör som i sin tur fördelar vidare arbetsmiljöuppgifter till chefer. Det är uppgifter som fördelas, inte ansvar. Ansvaret för arbetsmiljöarbetet ligger alltid kvar på arbetsgivaren, dvs. Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige som har det yttersta arbetsmiljöansvaret. Det är därför av stor vikt att Kommunstyrelsen vid givna tillfällen tex. vid större undersökningar eller vid uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet som görs en gång per år får information om läget. Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs kontinuerligt upp i kommunen samverkansgrupper som är tillika skyddskommittéer och där djupare analyser hanteras.

### **Ekonomi**

Arbetsmiljöarbetet är en del av chefens ordinarie budgetarbetet och denna undersökning bekostas centralt av HR-avdelningen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-11

Hållbart medarbetarengagemang SKR

Presentation arbetsmiljöenkät 2024 hela kommunen

### **Yrkanden**

Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkar att kommunstyrelsen ska få information om uppföljning av antalet tillbud på barn- och utbildningsförvaltningen samt att kommunstyrelsen ska få information med fördjupning av kommunstyrelseförvaltningens resultat i arbetsmiljöenkäten.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Elisabeth Svensson Agerbjers (C) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Elisabeth Svensson Agerbjers (C) tilläggsyrkande.



## § 202

### **Anställning av förvaltningschef på serviceförvaltningen, KS 2024/440**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anställa Josefin Eirefelt som förvaltningschef för serviceförvaltningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger ett förslag för kommunstyrelsen att anställa Josefin Eirefelt som förvaltningschef för serviceförvaltningen.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-26

Förhandlingsprotokoll 11 § MBL, 2024-10-29

## § 203

### **Ställningstagande försäljning av fastigheter i Ullared, KS 2024/367**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna att Falkenbergs Bostads AB säljer fastigheterna Ullared 8:4, Ullared 1:93 och del av Ullared 1:142 till Gekås AB eller annat anvisat bolag till en köpeskilling av 20 mnkr.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Bostads AB, Fabos, styrelse beslutade i juni 2024 att godkänna försäljningen av fastigheterna Ullared 8:4, Ullared 1:93 och del av Ullared 1:142 till Gekås AB eller annat anvisa bolag.

På grund av fastigheternas framtida behov av underhåll har Fabo identifierat tre fastigheter som lämpliga att sälja. Dessa bedöms även vara av strategisk betydelse för Gekås AB:s framtida expansion och utveckling.

Fabo har under 2024 köpt 16 hyresrätter i Ullared och det finns för närvarande inga ytterligare planer på försäljning av fastigheter i Ullared.

Marknadsvärdering är utförd av Cushman & Wakefield och motsvarar bedömt marknadsvärde. Köpekontraktet är villkorat med att kommunfullmäktige godkänner försäljningen.

#### **Motivering av beslut**

Fastigheterna har ett stort kommande behov av underhåll. Genom avyttring bedöms Fabos framtida investeringsbehov minska med ca 36 mkr.

Försäljningen tar också bort nedskrivningsrisken kopplat till framtida investeringar i fastigheterna.

Förvärvet av fastigheterna är av strategisk betydelse för Gekås fortsatta expansion söder om Varbergsvägen och ger Gekås rådighet över ett större markområde nära Gekås entré. Det ger även Gekås möjlighet att fortsätta arbeta med Ullared som destination.

Enligt kommunfullmäktiges ägardirektiv för Fabo ska bolaget ansvara för att kommunfullmäktige får ta ställning till beslut om försäljning av fastigheter med ett värde överstigande 10 Mkr.

#### **Ekonomi**

Fabos framtida investeringsbehov minskar med 36 mnkr. Mellan åren 2024 och 2025 minskar Fabos resultat med 100 tkr.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-23

Falkenbergs Bostads AB 2024-06-24, § 105

Falkenbergs Stadshus AB 2024-11-19, § 42

Kartor

### **Yrkanden**

Göran Janko (M) yrkar bifall till liggande förslag.

## § 204

### **Kommunstyrelsens inriktning och ekonomi (internbudget) 2025, KS 2024/445**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa inriktning och ekonomi (internbudget) 2025 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens affärsverksamhet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har lagt fram förslag till inriktning och ekonomi (internbudget) 2025 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens affärsverksamhet. Förslaget innehåller såväl förändringar mellan åren utifrån kommunfullmäktiges beslut om Mål & Budget 2025–2027 som organisatoriska förändringar och interna prioriteringar för att kunna möta kommande behov och bidra till måluppfyllelse av kommunfullmäktiges mål.

#### **Motivering av beslut**

Inriktning och ekonomi (internbudget) 2025 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens affärsverksamhet utgår ifrån kommunfullmäktiges Mål & Budget 2025–2027 och beskriver tilldelningen i kommunstyrelsens budgettram för åren 2025-2027.

#### **Ekonomi**

Internbudgeten 2025 är fördelad mellan avdelningarna utifrån kommunstyrelsens beslutade budgettram 2025. Detta beslut i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-06

Inriktning och ekonomi (internbudget) 2025 – KS och KS affärsverksamhet  
MBL Protokoll angående kommunstyrelsens internbudget 2024-11-19

#### **Yrkanden**

Miranda Bodirosa (S), med instämmande av John Störby (S), Kerstin Rosell (S), Susan Pettersson (KD), Petra Hygrell (L), Markus Jöngren (MP) och Per Svensson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

#### **Reservationer**

Anneli Andelén (C), med instämmande av Elisabeth Svensson Agerbjer (C), reserverar sig mot organisationsförändringen på kommunstyrelseförvaltning med tanke på kommunens övergripande mål om näringsliv och hållbarhet.

Sandra Johansson (M), med instämmande av Göran Janko (M), reserverar sig mot organisationsförändringen gällande Näringslivsavdelningen

Roger Valestam (SD) och Anders Jansson (SD) reserverar sig mot beslutet.

**Anteckning**

Daniel Bäck (SD) önskar anteckna sin avvikande mening till beslutet.

## § 205

### **Amorteringsfrihet för Fegens Bygdegårdsförening under 2024 och 2025, KS 2024/334**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bevilja amorteringsfrihet under 2024 och 2025 för Fegens Bygdegårdsförenings kommunala lån med räntebidrag.

#### **Beskrivning av ärendet**

Fegens Bygdegårdsförening har ansökt om amorteringsfrihet för 2024 och 2025 för föreningens kommunala lån med räntebidrag. Lånet uppgår för närvarande till 666 178 kr och de amorterar 60 102 kr per år. Föreningen har under en längre period haft bristande intäkter på grund av för få hyresgäster. I dagsläget har de endast en hyresgäst som betalar 3700 kr per månad.

Föreningar i Falkenbergs kommun kan beviljas kommunalt lån med räntebidrag. Lånet amorteras till kommunstyrelsen och för räntan söks räntebidraget hos kultur-, fritids- och tekniknämnden. Lånehandlingar skrivs mellan förening och kommun som anger hur lång avbetalningstid föreningen har.

#### **Motivering av beslut**

Fegens Bygdegårdsförening ska ta fram en handlingsplan på hur de ska kunna öka sina intäkter för att kunna fullfölja sin avbetalningsplan. Sedan skall föreningen och representant från kommunstyrelsen och kommunstyrelseförvaltningen träffas för att stämna av framtiden. Kommunstyrelsens ekonomiavdelning tar fram nya lånehandlingar där avbetalningstiden justeras. Detta innebär att lånet således förlängs med två år.

#### **Ekonomi**

Kommunens likviditet berörs i mindre omfattning under 2024 och 2025 på grund av beslutet då föreningens amortering uteblir.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-04

Ansökan om amorteringsfrihet

Bokslut 2023

Verksamhetsberättelse 2023

## § 206

### **Ansökningar till Lennart Karlssons minnesfond, KS 2024/202**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utdela 57 106 kr till Falkenbergs Ornitologiska förening.

#### **Beskrivning av ärendet**

Stiftelsen Lennart Karlssons minnesfonds ändamål är att genom bidragsverksamhet stödja dels fågellivet i Hallands län dels utsmyckning och skötsel av Vinberg kyrkogård så att begravningsplatserna hålls i ordnat och vårdat skick. Vinberg–Ljungby församling ska enligt testamentet erhålla 75 % av utdelningsbart belopp, vilket för 2023 är 256 732 kr. 25 % ska stödja/främja fågellivet i Hallands län, ackumulerat belopp för 2023 är 142 810 kr.

Utöver församlingens testamenterade del har det inkommit en ansökan från Falkenbergs Ornitologiska Förening på 57 106 kr för kostnader föreningen haft under perioden 2023-06-01 fram till och med 2024-05-31.

Sedan tidigare har 256 732 kr tilldelats Vinberg-Ljungby församling i enlighet med stiftelsens ändamål.

#### **Motivering av beslut**

Sökta medel ryms inom stiftelsens ändamål samt utdelningsbara medel. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför kommunstyrelsen besluta att utdela medel enligt förslag.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte Falkenbergs kommuns ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-03

Årsredovisning Stiftelsen Lennart Karlssons minnesfond 2023

Ansökan från Falkenbergs Ornitologiska Förening 2024-06-02

## § 207

### **Befolkningsprognos 2024–2034 med framskrivning till 2050, KS 2024/273**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna till protokollet att upprättandet av befolkningsprognos 2024-2034 med framskrivning till 2050 är genomförd och redovisad.
2. Befolkningsprognosen ska användas som stöd i planeringen av verksamheten hos nämnder och bolag.
3. Uppdra åt barn- och utbildningsnämnden, kultur-, fritid-, och tekniknämnden, servicenämnden samt socialnämnden att med stöd av befolkningsprognosens huvudalternativ revidera och anta nämndens lokalbehovsplan.

#### **Beskrivning av ärendet**

Befolkningsprognosen, totalprognos, delområdesprognos samt framskrivning är ett planeringsunderlag för kommunkoncernen och kopplar an mot såväl budget- som lokalbehovsprocessen.

#### **Motivering av beslut**

I framtagandet av prognosen används skattade nyckeltal på: antal levande födda barn, antal avlidna, antal inflyttade och antal utflyttade, vilket bland annat baseras på befolkningens demografiska struktur. I år har SCB (statens statistiska centralbyrå) justerat ned antagandet kring barnafödandet i Sverige och Falkenbergs antagande har justerats därefter. Kommunens byggplaner är också en central del av det som prognosen baseras på. Då det råder lågkonjunktur och stor osäkerhet på bostadsmarknaden innebär detta att kommunens byggplaner är nedjusterade jämfört med 2023 års prognos. Detta ger en lägre befolkningstillväxt vid en jämförelse mellan åren. Ett sätt att hantera de stora osäkerheterna som råder har varit att ta fram ett alternativt scenario, ett lågalternativ där byggplanerna justerats ned ytterligare ca 30-40 procent jämfört med huvudalternativet.

Befolkningsprognosen är ett centralt analysverktyg som bland annat ligger till grund för nämndernas lokalbehovsplaner. Uppdraget till berörda nämnder blir den officiella uppstarten för 2025 års lokalbehovsprocess. Huvudalternativet i prognosen är det som föreslås utgöra analysunderlag i revideringen av nämndernas lokalbehovsplaner.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-11-04

Rapport – Befolkningsprognos 2024-2034 med framskrivning till 2050, 2024-11-05



## § 208

### Komplettering av överklagan angående verksamhetsområde Långasand , KS 2023/147

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Lämna in komplettering av överklagan genom skrivelsen: *Falkenbergs kommuns komplettering av överklagade till MÖD gällande länsstyrelsen föreläggande enligt 6 § LAV* till Mark- och miljööverdomstolen.

#### Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen beslutade 2023-12-04 att förelägga Falkenbergs kommun att enligt 6 § lagen om allmänna vattentjänster att bestämma verksamhetsområde samt tillgodose behovet av vattentjänster gällande dagvatten för område Långasand. Kommunen överklagade beslutet till mark- och miljödomstolen under våren 2024. Enligt mark- och miljödomstolens dom från 2024-08-28 förlängde domstolen tiden för genomförande till fem år men avslag överklagandet i övrigt. Kommunen överklagade beslutet till Mark- och miljööverdomstolen 2024-09-18 och begärde prövningstillstånd samt anstånd för att utveckla grunderna för överklagandet. Domstolen beviljade anstånd för att komplettera grunderna till senast 2024-12-01.

Kommunen har utvecklat sina grunder för överklagandet i den bifogade skrivelsen *Falkenbergs kommuns komplettering av överklagande till MÖD gällande länsstyrelsens föreläggande enligt 6 § LAV*.

#### Motivering av beslut

Kommunen anser att Mark- och miljööverdomstolen bör upphäva mark- och miljödomstolens avgörande eftersom det inte finns något behov av att ordna vattentjänster i ett större sammanhang i området eftersom det inte finns någon risk för människors hälsa. Mark- och miljödomstolen synes ha gjort en mycket översiktlig bedömning av risk för påverkan på människors hälsa då det saknas utredning som visar att det i dag förekommer eller finns en risk för ohälsosam inomhusmiljö på grund av fukt- och mögelskador i bostadshuset i området.

Mark- och miljödomstolen har härutöver inte skiljt avrinning från kringliggande naturområden och dagvatten som uppkommer i bebyggelse. Domstolen har heller inte gjort någon bedömning av behovet för dagvattentjänster utifrån hur stor andel av vattnet i området som faktiskt är att betrakta som dagvatten. Problematiken i området härrör enligt kommunens uppfattning primärt från vatten som avvattnas från naturmark utanför den samlade bebyggelsen och inte från dagvatten som uppkommer inom den samlade bebyggelsen.

## **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet att komplettera överklagan.

Vid ett eventuellt framtida krav på utbyggnad av dagvatten i Långasandsområdet så kommer kommunens ekonomi påverkas. Då området i detta läge inte har avgränsats och typ av anläggning inte avgjorts är kostnaden svårbedömd.

## **Underlag för beslut**

|   |            |
|---|------------|
| Beslutsförslag  | 2024-11-04 |
| Skrivelse: Falkenbergs kommuns komplettering av överklagande till MÖD gällande länsstyrelsens föreläggande enligt 6 § LAV, inkl bilagor |            |
| 2024-11-05  |            |
| Underrättelse om anstånd från Svea Hovrätt  |            |
| Delegationsbeslut   | 2024-09-16 |
| Dom Vänersborgs tingsrätt, M 5701-23, föreläggande att bestämma verksamhetsområde för vattentjänster                                    | 2024-08-28 |

## § 209

### Svar på samråd - Solcellsanläggning på Hjuleberg 2:1, KS 2024/424

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen som Falkenbergs kommuns yttrande.

#### Beskrivning av ärendet

Alight AB planerar att uppföra en markbaserad solcellspark inom ett ca 25 ha stort område i norra delen av fastigheten Hjuleberg 2:1, ca 4 km sydost om Vessingebro i Falkenbergs kommun. Solcellsparken kommer att producera omkring 15 GWh/år.

Området utgjordes på 60 talet av åkermark men sedan dess har användningen övergått till skogsbruk. Skogen inom projektområdet kommer att avverkas i samband med uppförandet av solcellsparken. Anläggningen kommer att hägnas in med stängsel.

#### Motivering av beslut

Området för solcellsparken omfattas av riksintresse för kulturmiljövård. Falkenbergs kommuns översiktsplan (ÖP 2.0, antagen 2014-05-27) pekar inte ut några motstående intressen i området. Inga detaljplaner och pågående planarbeten finns för området. Tjänsteskrivelsen som ligger som underlag till ärendet föreslår att Falkenbergs kommun inte har något att erinra mot anläggandet av solcellspark i enlighet med samrådshandlingarna.

#### Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2024-11-05

Tjänsteskrivelse, 2024-11-05

Remiss, 2024-10-18

## § 210

### Ansökan om planbesked - Slätvaren 13, KS 2023/472

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avslå ansökan om planbesked för Slätvaren 13.

#### Beskrivning av ärendet

Fastighetsägaren har ansökt om planbesked för att möjliggöra en form av bostäder eller semesterbostäder på fastigheten Slätvaren 13 vid Skrea strand. Fastigheten är i gällande plan planlagd för handel, servering, detaljhandel, och det finns idag en servering där. Fastighetsägarens ansökan om planbesked innehåller ett flerfamiljshus i två våningar med 10 mindre lägenheter, tänkta att upplåtas som bostadsrätt, eller i andelsform. Tanken var inledningsvis att Ocean hotell skulle kunna erbjuda service, som till exempel städning och måltider. Efter att ansökan gjordes har sökande sålt Ocean hotell och förslaget har ritats om. Den senast presenterade ritningen innehåller 6 lägenheter i ett flerbostadshus, som är ungefär lika stort som tidigare förslag.

Ansökan om planbesked har varit på intern remiss. Synpunkter från remissen finns sammanställda i intern tjänstepersonsavstämning. Sammanfattningsvis finns det många invändningar mot att planlägga för bostadsändamål på fastigheten. Invändningarna handlar främst om vikten av att det finns en servering eller liknande publik verksamhet på platsen, för att värna Skrea strand som destination, och att fastighetsägarens förslag bedöms ha för stor negativ påverkan på omgivande fastigheter.

Med internremissen som underlag har det förts en dialog med fastighetsägaren om anpassningar av förslaget för att uppnå lämplig markanvändning och utformning. Fastighetsägaren har uttryckt att anpassningarna inte ger rätt förutsättningar för att få ekonomi i projektet.

#### Motivering av beslut

Planenheten föreslår att ansökan om planbesked för Slätvaren 13 avslås.

Skrea strand är en av Falkenbergs stora reseanledningar. Det är av stort värde för Skrea strand att det finns en publik verksamhet på platsen, allra helst en restaurang eller liknande. Förutsättningarna för utveckling av destinationen skulle påverkas negativt av om denna möjlighet för restaurang byggs bort till förmån för bostäder. Även sett till social hållbarhet så behövs serviceverksamheter som restauranger utmed Skrea strand. Området i stort är detaljplanelagt och fullt exploaterat, vilket innebär att det inte kommer gå att ersätta nuvarande verksamhet på annan plats i närheten.

Förslagets gestaltning håller inte heller tillräcklig kvalitet för en god helhetsverkan enligt andra kapitlet Plan- och bygglagen. Övrig bebyggelse i kvarteret består främst av låg, småskalig enbostadshusbebyggelse och i angränsande kvarter finns än mer småskaliga badstugor. Föreslagen höjd

och antalet bostäder skulle medföra för stor negativ påverkan på angränsande fastigheter, genom skuggning och insynsproblematik. Det är även utmanande att uppnå god anpassning till platsen och samtidigt uppfylla aktuella krav på höjdsättning med hänsyn till översvämningrisker.

Planenheten har fört en dialog med fastighetsägaren om alternativ för planläggning, för att öka flexibiliteten jämfört med gällande plan, bland annat genom att bredda användningen och pröva bostadsändamål på ett övre plan, med strikta begränsningar och lägre höjder än i fastighetsägarens förslag. Fastighetsägaren har uttryckt att det inte skulle ge tillräckliga förutsättningar för projektekonomi. Eftersom fastighetsägarens anspråk för att få ekonomi i projektet inte är förenliga med vad som är lämpligt på platsen, saknas det förutsättningar för att inleda ett uppdrag och försöka finna lösningar i planarbetet.

### **Ekonomi**

Avslag på ansökan om planbesked medför inga kostnader för Falkenbergs kommun. En avgift för planbesked tas ut av sökanden.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-01

Orienteringskarta

Intern tjänstepersonsavstämning

Ansökan planbesked 2023-11-21

Ansökan planbesked – Bilaga 2023-11-21

Reviderad skiss 2024-08-16

## § 211

### Ansökan om planbesked - Vessige 18:2, KS 2024/316

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till ändring av detaljplan för Vessige 18:2 med syftet att pröva förutsättningarna att lägga till användningen ”bostäder”.
2. Planarbetet förväntas starta upp under fjärde kvartalet 2026.
3. Avtal gällande plankostnader m.m. ska tecknas innan planarbetet inleds.

#### Beskrivning av ärendet

Ansökan om planbesked för fastigheten Vessige 18:2 inkom 2024-08-19. Syftet med ansökan är att ändra detaljplanen genom att lägga till användningen ”bostäder” till den befintliga användningen ”allmänt ändamål”. Sökande vill också behålla möjligheten till etablering för verksamheter så som fotvård och frisörsalong. Målgruppen sökanden riktar in sig på är personer över 64 år.

Vessige 18:2 har tidigare varit äldreboende (Älvgården). Det finns ett flertal parhuslägenheter för bostadsändamål på fastigheten med godkänt bygglov, dock med avvikelser från detaljplanen då de är byggda på prickmark. Parhusen är därmed inte planenliga.

Aktuellt område är ca 8600 kvm och angränsar till kyrkogården och Sjönevadsvägen, där Trafikverket är väghållare. I ÖP 2:0 är Vessigebro utpekad som serviceort. Vessige 18:2 ligger inom LIS-område (område för landsbygdsutveckling i strandnära läge) och är utpekad som område med höga värden för naturvård, kulturmiljö och friluftsliv. Området ingår i riksintresse för kulturmiljövård; Åtrradalen.

För Vessige 18:2 gäller två detaljplaner. Den största delen berörs av *Byggnadsplan för Kyrkogårdsområdet m.m. i Vessigebro samhälle (Ve15)*, som vann laga kraft 1972-02-11 och som reglerar området för allmänt ändamål. En mindre del av fastigheten i öster berörs av *Byggnadsplan för Vessigebro stationssamhälle (Ve6)*, som vann laga kraft 1955-03-19. Planen reglerar området med allmänt ändamål och område för kyrkligt ändamål samt begravningsändamål. Vägmark och park eller plantering ingår även som användning. Genomförandetiden har passerat för båda planerna.

Vid den interna tjänstepersonsavstämningen lyftes bl.a. att det är en bra plats för utveckling i Vessigebro. Det är positivt att det händer något i byggnaden och möjligheten att erbjuda plats för verksamheter. Att nyttja och återbruka de befintliga byggnaderna på redan i anspråkstagen mark är positivt ur ett hållbarhetsperspektiv. Då parhusen ligger på prickmark i gällande detaljplanen behöver dessa bli planenliga.

Att bevara och värna om de befintliga naturvärdena och ekosystemtjänsterna i området samt att tillskapa attraktiva utemiljöer för de boende nämndes som betydelsefullt i ett kommande planuppdrag. Buller, hanteringen av dagvatten, trygg passage över Sjönevadsvägen och parkering är troliga aspekter som behöver undersökas vidare. Möjligheten att även erbjuda tillfällig vistelse i planen nämndes som förslag med tanke på att förstärka områdets kvalitet för friluftslivet.

Även om ansökan gäller en ändring av gällande detaljplan så kan det bli aktuellt med en ny detaljplan för att möjliggöra för bostäder på Vessige 18:2. I så fall kommer det sannolikt krävas ytterligare utredningar för att klargöra förutsättningarna och platsens lämplighet.

### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar om att upprätta förslag till ändring av detaljplan för Vessige 18:2 med syftet att pröva förutsättningarna att lägga till användningen "bostäder".

Att förstärka orten med fler bostäder är i linje med gällande översiktsplan som pekar ut Vessigebro som en av Falkenbergs kommuns serviceorter. Att tillföra bostäder för en äldre målgrupp i ett centralt och naturskönt område kan innebära något positivt för orten för att till exempel tillskapa flyttkedjor. En detaljplan kan dock inte reglera till vilken målgrupp det planläggs.

Ur ett hållbarhetsperspektiv är det fördelaktigt att utveckla en plats som redan är exploaterad och nyttja redan befintliga byggnader. På så vis undviks även att ny mark tas i anspråk.

I tidigt skede behöver förutsättningarna för hanteringen av dagvatten samt bulleraspekten klargöras. En tidig dialog med Trafikverket är också bra att åstadkomma, då de är väghållare för Sjönevadsvägen.

De befintliga kvaliteterna och naturvärden som finns i området ska visas hänsyn.

Att göra de befintliga parhusen planenliga är även något som behöver ingå i planuppdraget. Vilka användningar som ska och kan ingå i planändringen ska undersökas vidare.

### **Ekonomi**

Planarbetet finansieras av sökanden. Vid positivt planbesked regleras kostnaderna i ett planavtal som upprättas mellan sökanden och kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-05

Orienteringskarta

Ansökan om planbesked

Situationsplan

Intern tjänstepersonsavstämning

## § 212

### Upphäva analysmetod inför beslut utifrån Agenda 2030, KS 2020/497

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Inte upphäva det tidigare beslutet avseende att använda en viss metod för konsekvensanalyser inför beslut utifrån Agenda 2030
2. Fortsätta med implementeringen av analysmetoden.
3. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att utreda strukturen på den nuvarande analysmetoden i syfte att säkerställa metodens funktionalitet.

#### Beskrivning av ärendet

2021-08-19 fattade kommunstyrelsen beslut om att en viss metod ska användas för en konsekvensanalys utifrån Agenda 2030 inför beslut. Den metod som infördes innebär att en konsekvensanalys ska genomföras vid beslut som omfattar fler än 500 personer och/eller 500 000 kr. Metoden syftar till att ge en översikt över beslutets påverkan på de 17 globala målen i Agenda 2030. Implementeringen av metoden skulle vara klar i juni 2022 och följas upp i hållbarhetsutskottet sex månader efter implementeringen av metoden i den första nämnden, och sex månader efter att metoden implementerats i hela kommunkoncernen.

I juni 2022 godkände hållbarhetsutskottet den första uppföljningen. Uppföljningen visade att förvaltningarna inte var redo att genomföra några skarpa konsekvensanalyser som underlag till beslut eftersom kunskapen om Agenda 2030 inte bedömdes vara tillräcklig hos handläggarna. Under 2023 har kommunstyrelseförvaltningen därför genomfört utbildningar i Agenda 2030 och om metoden för konsekvensanalys inför beslut. Efter utbildningen har de flesta förvaltningarna i olika utsträckning använt metoden för konsekvensanalysen som underlag till beslut.

Kommunen arbetar ständigt med att väga nyttan med vissa administrativa åtgärder mot den belastning de medför. Kommunstyrelseförvaltningen måste utvärdera och säkerställa att de administrativa rutiner och arbetssätt som initieras av kommunstyrelsen är effektiva och ger avsedd effekt.

#### Motivering av beslut

Sammantaget är det svårt att visa om metoden för konsekvensanalysen haft någon effekt för Falkenbergs kommuns förflyttning mot Agenda 2030-målen. Det innebär samtidigt en ökad administration för att implementera analysen samt för att hålla arbetet aktuellt. Den mall metoden använder är inte heller kompatibel med övriga system i ärendehanteringsprocessen. Metoden är inte heller implementerad fullt ut eftersom en del i processen har varit att testa vilka beslut som konsekvensanalysen lämpar sig på. Under 2023 togs ca 1200 beslut i nämnderna inom Falkenbergs kommun. Utifrån



bedömningskriterierna som styr när konsekvensanalysen ska genomföras är uppskattningen att metoden fullt ut implementerad innebär ca 400 genomförda konsekvensanalyser per år. Det är dock en grov uppskattning eftersom bedömning om ett enskilt beslut omfattas av metoden för konsekvensanalys görs på respektive förvaltning. En annan aspekt är att ingen av förvaltningarna upplever någon effekt på de politiska besluten där metoden använts.

Däremot har förvaltningarna olika upplevelser över metodens användbarhet i verksamheterna. Kultur-, fritids och teknikförvaltningen uppger att genom att alla större ärenden har en Agenda 2030-analys blir medvetenheten om hållbarhet på alla plan större. Analysen medför också att man ser beslutet i ett större sammanhang och gör den övergripande politiska visionen levande i alla led i organisationen. Man uppger dock samtidigt att det är svårt att mäta effekten över påverkan på besluten eftersom analysen genomförts under en för kort tid. Barn- och utbildningsförvaltningen säger att analysen inte upplevs ge en större administrativ börda för handläggaren men att man samtidigt inte upplever att analyserna som genomförts haft någon effekt på de politiska besluten utan det har varit en bilaga som legat med. Serviceförvaltningen har väldigt få politiska beslut som faller inom ramen för uppsatta gränser och upplever att i de fall man genomfört analysen så har det varit svårt att träffa rätt. Socialförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen har inte genomfört tillräckligt många analyser för att kunna visa på något resultat.

Utifrån att den administrativa bördan behöver minska är det svårt att motivera att metoden för konsekvensanalys ska fortsätta när de samtidigt inte upplevs ge någon mätbar effekt på Falkenberg kommuns förflyttning mot den övergripande politiska visionen och de övergripande målen.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte Falkenbergs kommuns ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-05-02

Beslut i kommunstyrelsen 2021-08-17, Införande av metod för konsekvensanalys inför beslut utifrån Agenda 2030

Beslut i kommunstyrelsen 2018-06-12, Uppdrag att börja arbeta med agenda 2030

Konsekvensanalys inför beslut Agenda 2030

### **Yrkanden**

Marcus Jöngren (MP), Anneli Andelén (C), Petra Hygrell (L), Susan Pettersson (KD), Johan Störby (S) och Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkan bifall till liggande förslag.

## § 213

### **Motion - Kraftsamling för Psykisk hälsa i hela kommunen, KS 2022/161**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Avslå motionens första attsats.
2. Anse motionens andra attsats behandlad.
3. Anse motionens tredje attsats behandlad.
4. Anse motionens fjärde attsats behandlad.
5. Avslå motionens femte attsats.

#### **Beskrivning av ärendet**

Anneli Andelén (C), Katrin Carlsson (C) och Per Johansson (C) har inkommit med en motion att kraftsamla kring psykisk hälsa hos barn och unga i kommunen, då en av anledningarna är att psykisk ohälsa är ett utbrett folkhälsoproblem idag. Motionen är uppdelad i följande fem attsatser:

- Skolhälsovården ska utökas med en digital tjänst som eleverna kan använda då elevhälsan inte är på plats i skolan.
- Kommunen skyndsamt skall anordna en föräldrautbildning för ett starkare och tryggare föräldraskap.
- Kommunen ska identifiera unga utan skolbetyg samt de som har en otrygg hemsituation och erbjuda dem samtalsstöd.
- Kommunen skall vara delaktiga och aktivt informera kring regionens nya kontaktcenter – en väg in – Barn och ungas hälsa Halland.
- Kommunen öppnar upp för organisationer som motverkar fortsatt isolering, ensamhet och som arbetar med uppsökande verksamhet, kan söka ekonomiskt stöd från kommunen.

Barn- och utbildningsnämnden har tillsammans med socialnämnden beretts möjlighet att yttra sig gällande motionen. Motionen innehåller förslag på flera åtgärder för att stärka arbetet med psykisk hälsa i kommunen. Förslagen berör såväl skolhälsovården, föräldrautbildning, unga utan skolbetyg, sprida information om Region Hallands nya kontaktcenter för barn och ungas hälsa som samverkan med organisationer som arbetar med uppsökande verksamhet i syfte att motverka ensamhet och isolering.

2023-05-30 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet för att göra en ekonomisk beräkning av vad ett bifall till motionen i sin helhet, samt ett uppdrag åt kommunstyrelseförvaltning att samordna arbetet mellan berörda nämnder som en kraftsamling för att minska den psykisk ohälsa för barn och unga i Falkenberg, skulle innebära för kostnader för kommunen. Kommunstyrelseförvaltningen har i samarbete med berörda förvaltningar genomfört ett arbete i enlighet med återremissen som presenteras i tillhörande tjänsteskrivelse.

### **Motivering av beslut**

Utifrån den samlade ungefärliga kostnadsbilden som framträder innebär förslagen i motionen en kostnadsökning för Falkenbergs kommun. Det som inte framgår i dessa kostnadsberäkningar är vad kostnaden blir att inte gör någonting utöver det som redan görs. Det framgår inte heller vad vinsten blir samhällsekonomiskt om Falkenbergs kommun tillsammans med fler aktörer arbetar mer förebyggande och främjande av psykisk hälsa hos barn och unga.

Utifrån de givna förslagen i motionen är den samlade bedömningen följande utifrån att-satserna:

**Att sats nr 1: Skolhälsovården ska utökas med en digital tjänst som eleverna kan använda då elevhälsan inte är på plats i skolan.**

Förslås att avslå motionens första att-sats.

**Att sats nr 2: Kommunen skyndsamt skall anordna en föräldrautbildning för ett starkare och tryggare föräldraskap.**

Anse motionens andra att-sats vara behandlad.

**Att sats nr 3: Kommunen ska identifiera unga utan skolbetyg samt de som har en otrygg hemsituation och erbjuda dem samtalsstöd.**

Anse den tredje att-satsen vara behandlad.

**Att sats nr 4: Kommunen skall vara delaktiga och aktivt informera kring regionens nya kontaktcenter – en väg in – Barn och ungas hälsa Halland.**

Anse motionens fjärde att-sats behandlad.

**Att sats nr 5: Kommunen öppnar upp för organisationer som motverkar fortsatt isolering, ensamhet och som arbetar med uppsökande verksamhet, kan söka ekonomiskt stöd från kommunen.**

Avslå motionens femte attsats.

### **Ekonomi**

Digitalt komplement till centrala elevhälsan t ex en app som Allbry kostar ungefär mellan 40 000 kr – 500 000 kr beroende på hur många elever som ska ha tillgång till tjänsten.

Att anordna en föräldrautbildning kostar cirka 23 000 kr per tillfälle och för ca 10 platser.

Utökning av två kuratorer som arbetar med samtalsstöd mot åk 6-9 kostar ca 1,37 mnkr.

Sprida information om En väg in via ex vis broschyrer till alla hushåll i Falkenberg kostar ca 40 000 kr eller annonsera i lokaltidning kostar ca 8000 kr.

Att öppna upp för organisationer att söka ekonomiskt stöd från kommunen bedöms inte möjligt att kostnadsberäkna.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-12-06

Tjänsteskrivelse 2023-12-05

Socialnämndens tjänsteskrivelse 2023-10-26

Socialnämnden 2023-10-26 §172

Kommunfullmäktige 2023-05-30 §72

Beslutsförslag 2022-10-06

Barn- och utbildningsnämnden 2022-08-25 §106

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse svar på motion

Kraftsamling för psykisk hälsa i hela kommunen 2022-06-14

Socialnämnden 2022-06-21 §99

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-05-23

Motion Kraftsamling för psykisk hälsa i hela kommunen, C-motion 2022-03-23

### **Yrkanden**

Elisabeth Svensson Agerbjer (C), med instämmande av Sandra Johansson (M), Göran Janko (M), Anneli Andelén (C) och Roger Valestam (SD), yrkar att att-sats 1 och 5 ska anses bifallna och anse övriga motionen behandlad.

Miranda Bodirosa (S), med instämmande av Petra Hygrell (L), Kerstin Rosell (S) och Susan Pettersson (KD), yrkar bifall till liggande förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Elisabeth Svensson Agerbjers (C) ändringsyrkande mot Miranda Bodirosas (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

### **Reservationer**

Elisabeth Svensson Agerbjer (C), Sandra Johansson (M), Göran Janko (M), Anneli Andelén (C) och Roger Valestam (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Elisabeth Svensson Agerbjers (C) yrkande.

## § 214

### **Motion - Ändring av riktlinjer för avgifter för fritidshem och förskola, KS 2023/240**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Avslå motionen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Cecilia Hansson (M) inkom 2023-05-25 med en motion gällande ändring av riktlinjer för avgift för fritidshem och förskola. Motionen pekar på de förändrade familjestrukturerna i samhället som en anledning till att revidera kommunens riktlinje för avgift för fritidshem och förskola. Motionen föreslår sålunda att riktlinjen ska anpassas så att föräldrar som inte är samboende ska kunna dela på avgiften för förskola och fritidshem även om en av föräldrarna inte godkänner detta. Vidare föreslår motionen att avgiften för fritidshem och förskola ska baseras på den enskilde förälderns inkomst i stället för den sammantagna inkomsten.

Motionen skickades på internremiss till barn- och utbildningsnämnden 2023-03-08. En tjänsteskrivelse upprättades av barn- och utbildningsförvaltningen vilken återremitterades av barn- och utbildningsnämnden 2023-10-26 § 139. Förvaltningen återkom med en reviderad tjänsteskrivelse med bland annat en analys av andra kommuners hanterande av frågan om delad faktura. Beslut fattades sedan i barn- och utbildningsnämnden 2024-02-28 § 16 om att skicka vidare motionen till kommunfullmäktige med förslag att avslå motionen.

#### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningens anvisningar utgår från vad som gäller utifrån föräldrabalken om att det vid gemensam vårdnad ingår att föräldrarna enas i frågor som rör barnet. Falkenbergs kommun har en likvärdig hantering av delad faktura med andra kommuner som förvaltningen kontaktat och som använder samma administrativa system. Vid ansökan om delad faktura begär kommunerna någon form av godkännande från båda vårdnadshavarna. Vid en gemensam ansökan om delad faktura kan även vårdnadshavarnas önskemål för hur fakturan ska delas gå tillmötes. En förändrad hantering av delad faktura, i enlighet med förslaget, bedöms också medföra större administrativa resurser.

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att det inte finns något behov av att ändra nuvarande riktlinjer eller anvisningar rörande delad faktura och avgift baserad på respektive förälders inkomst. Nuvarande hantering och styrdokument bedöms vara ändamålsenliga och stödja majoriteten av kommunens icke sammanboende vårdnadshavare.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-30

Motion 2023-05-25

Barn- och utbildningsnämnden 2024-02-28, § 16

Reviderad tjänsteskrivelse 2024-01-29

**Yrkanden**

Petra Hygrell (L) yrkar bifall till liggande förslag.

**Reservationer**

Sandra Johansson (M) och Göran Janko (M) reserverar sig mot beslutet.

## § 215

### **Motion - Ny kombinerad väg/gång- och cykelväg i Skogstorp, KS 2024/213**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bifalla motionen.
2. Ge kommunstyrelsen i uppdrag utreda förutsättningar för att förverkliga motionen och uppfylla motionens intentioner.

#### **Beskrivning av ärendet**

Lars Agbrant (M), Agnes Polak Ljung (M), Per Berntson (M), Claes Claesson (C), Maria Larsson (C) och Petra Eriksson (C) har inkommit med en motion om inrättande av en kombinerad väg/gång- och cykelväg på sträckan Lupinvägen – Kattegattleden i Skogstorp.

I motionen yrkar motionärerna att kommunfullmäktige ska ge kultur-, fritids- och tekniknämnden i uppdrag att ta fram kostnads kalkyler och förslag på ny kombinerad väg/gång- och cykelväg på sträckan Lupinvägen – Kattegattleden.

Inför kommunfullmäktiges behandling av ärendet har kultur-, fritids- och tekniknämnden, KFT, beretts möjlighet att yttra sig över motionens förslag.

#### **Motivering av beslut**

Kultur-, fritids- och tekniknämnden förslår i sitt yttrande att motionen skall avslås med motiveringen att kultur-, fritids- och tekniknämnden ej har rådighet över den väg som motionärerna vill se omgjord till ny kombinerad väg/gång- och cykelväg.

I kultur-, fritids- och tekniknämndens yttrande anför nämnden att de första ca 220 meterna av fastigheten Skogstorp S:8 är upplåten till Skogstorp GA:2 som förvaltas av Skogstorps vägförening, vilken därmed har rådighet över denna del av vägen. Resterande ca 365 meter av fastigheten Skogstorp S:8 förvaltas gemensamt av de tre delägande fastigheterna Falkenberg Skogstorp 1:148, Falkenberg Skogstorp 5:31 och Falkenberg Skogstorp 7:1. Ägare till fastigheten Skogstorp 1:148 är Falkenbergs kommun som tillsammans med de övriga fastighetsägarna har rådighet över denna del av vägen.

Nästföljande ca 120 meter av vägen består av fastigheten Skogstorp OUTR:12 som är outredd. Det innebär att ägarförhållandena är okända och att det behöver genomföras en lantmåteriförrättning för att klargöra vem som har rådighet över denna del av vägen.

De sista ca 235 meterna av vägen som ansluter till Kattegattleden utgörs av fastigheten Stafsinge-Arvidstorp 3:90 som ägs av två privatpersoner, vilka därmed även har rådighet över denna del av vägen.

För att kommunen ska kunna genomföra några åtgärder på den aktuella sträckan på Lupinvägen behöver därmed en lantmäteriförrättning genomföras gällande fastigheten Skogstorp OUTR:12 och överenskommelser om upplåtelse träffas med berörda fastighetsägare.

Mot bakgrund av ovanstående resonemang från kultur-, fritids- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska avslås.

### **Ekonomi**

Ekonomi påverkas inte av det föreslagna beslutet.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-10

Motion - Ny kombinerad väg/gång- och cykelväg i Skogstorp 2024-04-16

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2024-09-26 § 77

### **Yrkanden**

Marcus Jöngren (MP), Sandra Johansson (M), Göran Janko (M), Roger Valestam (SD), Anders Jansson (SD), Anneli Andelén (C) och Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkar bifall till motionen.



## § 216

### Revidering av taxor offentlig plats, KS 2024/149

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta reviderad taxa för offentlig plats att börja gälla 2025-01-01.

#### Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutade 2024-10-24 § 90 lämna förslag till kommunfullmäktige att besluta kring fastställande av taxa för offentlig plats. Detta efter att omvärldsbevakning visat att kommunens taxor för upplåtelse av offentlig plats inte ligger i fas med närliggande kommuner. Den befintliga taxan har i stort sett inte reviderats sedan 2004 med vissa punkter som undantag. Taxan har tillika inte tidigare indexreglerats. Nedan följer en kort redogörelse över förändringarna som ligger i förslaget.

- Kioskplats, foodtruck eller liknande: Förslag på höjning och att ta bort årsavgift då det idag lönar sig att boka upp en plats för ett år kontra att boka månadsvis. Följden blir att platsen är bokad ett år men inte nyttjas optimalt. Det händer också att det blir problem med betalningen när årsfakturan ska betalas.
- Tillfällig uthyrningsverksamhet: Förslag på omformulering där punkten även kan innefatta uthyrning och kursverksamhet vid container/bod, exempelvis uthyrning kanoter, surfbrädor och liknande. Förslag även på avgift per kvadratmeter och månad.
- Uteservering: Förslag på att dela in året i sommarsäsong/ högsäsong och vintersäsong/lågsäsong. Tidigare har det varit kostnadsfritt mellan september och maj vilket blir ojämnt när andra aktörer/verksamheter betalar för sin plats året om. Avgiften för uteserveringar har varit oförändrad sedan 2004. Förslag på höjning av avgiften och även att avgift tas ut även för lågsäsong/vintersäsong.
- Byggskyltar: Förslag att ta bort årsavgift på grund av att det annars är mer lönsamt att boka upp ett helt år kontra månadsvis. Risk finns att skyltar står kvar längre än behovet av det finns. Förslag också på att ändra från avgift per plats till kvadratmeterpris.
- Trottoarpratere: Förslag på att trottoarpratere ska vara kostnadsfritt och att det söks polistillstånd per kalenderår. Många verksamheter har trottoarpratere ute redan nu utan tillstånd. Det kan vara lättare att få dem att söka tillstånd om det är kostnadsfritt och polistillstånd endast behöver sökas en gång om året.
- Varuexponering: Ingen höjning av avgiften då möjligheten inte nyttjats i någon stor utsträckning. Förslag att avgiften ska gälla kalenderår, polistillstånd behöver då endast sökas en gång per år.

- Utomhusmöblering och utsmyckning: Kompletteras i taxan då det står i riktlinjerna att utomhusmöblering av allmännyttig och stadsförbättrande karaktär ska vara kostnadsfritt. Tillägg att detta söks per kalenderår precis som med varuexponering och trottoarpratare.
- Under sommargågatutiden i Falkenberg centrum: Förslag på att detta stryks med tanke på tillgänglighetsperspektivet då det under en kort period ställs ut anordningar mitt på gatan i befintliga parkeringsrutor. Detta frångår våra riktlinjer då de säger att anordningar ska ställas intill verksamhet maximalt 0,6 m ut från fasad.
- Användning av markområde i samband med evenemang (teater, cirkus, uppträdande konsert, marknad och dylikt): Förslag på ändrad taxa till två olika avgifter i stället för tre, under 2000 kvadratmeter och över 2000 kvadratmeter. Under 20 kvm används väldigt sällan och där finns annan taxa att tillämpa i sådana fall.
- Torghandelsavgift: Oförändrad avgift men per löpmeter i stället för per kvadratmeter.
- Marknad: Denna punkt är inaktuell då det inte förekommer någon marknad i kommunens regi längre. Marknad läggs i stället in i markområde-/evenemangspris och avgift sätts efter hur stor yta som används.
- Byggetablering: Förslag på höjd avgift och på att ta bort zonindelningsavgift. Denna zon, kallad p-förbudszon, är inte känd för allmänheten och därmed inte lämplig att ha med i taxan. Förslag på lika avgift på alla allmänna platser.
- Lift: Förslag på dagavgift och att ta bort lift från byggetableringsområde då liftar ofta ställs upp för endast några dagar. Uppställande av lyftanordningar inom ett arbetsområde med avgift per kvadratmeter och månad.
- Container/bod: Förslag på höjd avgift och dagavgift istället för veckoavgift. Container ställs ofta upp endast några dagar. I annat fall ingår dessa i ett arbetsområde med avgift per kvadratmeter och månad.
- Minimiavgift per tillfälle: Denna punkt behövs när inget annat stämmer in och när upplåtelsen är av mindre slag. Höjd avgift.
- Indexreglering: Kultur-, fritids- och tekniknämnden har beslutat att föreslå att taxan ska indexuppräknas från och med 2026. Mot bakgrund av detta har kommunstyrelseförvaltningen efter dialog med kultur-, fritids- och teknikförvaltningen kompletterat den föreslagna taxan med en indexuppräkningsklausul.

### **Motivering av beslut**

Vissa punkter/avgifter i taxan har reviderats under årens lopp men då hela taxan inte setts över på många år så anser kultur-, fritids och tekniknämnden att behov av revidering av samtliga punkter/avgifter i taxan föreligger.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutade 2024-10-24 § 90 att föreslå att taxan ska indexuppräknas från och med 2026. Mot bakgrund av det föreslår förvaltningen att en särskild indexklausul läggs till.

### **Ekonomi**

Intäkterna ökar då avgifterna höjs.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-29

Taxa för offentlig plats 2024-11-11(FÖRSLAG)

Kultur-, fritids- och tekniknämnden, 2024-10-25 § 90

Taxa för offentlig plats 2024-09-27

Beräkning av avgifter för uteservering

Avgift för upplåtelse på offentlig plats - jämförelse kommuner

## § 217

### Förslag till ändring av barn- och utbildningsnämndens och kommunstyrelsens reglementen, KS 2024/403

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta reviderat reglemente för barn- och utbildningsnämnden från 2025-01-01.
2. Anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen från 2025-01-01.

#### Beskrivning av ärendet

Den 10 september 2024 beslutade kommunfullmäktige att flytta arbetsmarknadsavdelningen från kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden från årsskiftet 2024/2025. Barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen gavs även i uppdrag att vidta erforderliga åtgärder för att säkerställa att detta kan ske. En sådan sak är att säkerställa reglementena som styr nämndernas verksamhet stämmer överens med hur verksamheterna faktiskt är organiserade i kommunen. Av denna anledning behöver barn- och utbildningsnämndens och kommunstyrelsens reglemente uppdateras.

I samband med att barn- och utbildningsnämndens reglemente nu revideras föreslås även ytterligare mindre förändringar.

#### Motivering av beslut

I kommunstyrelsens reglemente föreslås att följande stryks:

- Del av 4 § ” – allmänt stödja och främja sysselsättningen genom bl.a. arbetsmarknadspolitiska åtgärder”
- ”14 § Arbetslöshetsnämnd  
Styrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.”

Lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd berör arbetsmarknadsavdelningens verksamhet. Lagen förtydligar att arbetslöshetsnämnden ska handlägga frågor om kommunens hjälpverksamhet vid arbetslöshet samt samarbete med myndigheter och enskilda som berörs av verksamhet kopplad till arbetslöshet.

Samtidigt föreslås nedanstående tillägg i barn- och utbildningsnämndens reglemente.

- Tillägg under 1 § Nämnden ansvarar även för: ”allmänt stödja och främja sysselsättningen genom bl.a. arbetsmarknadspolitiska åtgärder”

- Ny 2 §:  
”Arbetslöshetsnämnd  
Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.”

Därmed anpassas båda reglementena till barn- och utbildningsnämndens övertagande av arbetsmarknadsavdelning från kommunstyrelsen.

I samband med revideringen föreslår även barn- och utbildningsnämnden ett par mindre ändringar i barn- och utbildningsnämndens reglemente 1 §.

Dels föreslås grundsärskola och gymnasiesärskola byter namn anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Dessutom förslås att Campus Falkenberg läggs till under ”Nämnden ansvarar även för:” i reglementet.

Kommunstyrelsen delar barn- och utbildningsnämndens uppfattning att reglementet ska använda rätt terminologi. Därmed ställer sig kommunstyrelsen bakom förslaget att ändra grundsärskola och gymnasiesärskola till anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola i barn- och utbildningsnämndens reglemente.

Kommunstyrelsen anser däremot inte att Campus Falkenberg bör läggas till i barn- och utbildningsnämndens reglemente. Orsaken är att Campus Falkenbergs är en del av barn- och utbildningsnämndens uppdragsutbildning, yrkeshögskoleutbildning och yrkesutbildning vilket redan är uppgifter som barn- och utbildningsnämnden utför. Hur barn- och utbildningsnämnden väljer att organisera dessa verksamhetsformer är en angelägenhet för barn- och utbildningsnämnden och inget som kommunfullmäktige ska styra i barn- och utbildningsnämndens reglemente.

### **Ekonomi**

Beslut påverkar inte kommunens ekonomi som helhet. Däremot kommer budgetmedel avsedda för arbetsmarknadsavdelningen flyttas från kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden vid verksamhetsövergången. Detta beslut kommer tas i samband med budget 2025-2027.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-08

Barn- och utbildningsnämnden 2024-09-24

Förslag - Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

Förslag - Reglemente för kommunalstyrelsen

## § 218

### Fegensamverkan till nästa nivå 2024-2027, KS 2024/369

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna förslaget samverkansavtal avseende Fegensamverkan till nästa nivå mellan Falkenbergs kommun, Gislaveds kommun och Svenljunga kommun.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt förslag till beslut ska kommunstyrelsen godkänna att förlänga Falkenbergs, Gislaveds och Svenljunga kommuns samarbete kring Fegenområdet genom det nya avtalet Fegensamverkan till nästa nivå. Kommunernas nuvarande samverkansöverenskommelse gällande området löper ut 2024-12-31.

Fegenområdet är ett populärt friluftsområde som ligger i Falkenbergs, Gislaveds och Svenljunga kommun. För att stärka platsens attraktivitet och möjlighet till en utvecklad kommersiell service och fler nya invånare finns det en samverkan mellan kommunerna. Visionen är att ”Fegens naturområde” ska bli en känd plats i södra Sverige för såväl nationella som internationella besökare.

Mot bakgrund av att nu gällande samverkansöverenskommelse löper ut kräver ett fortsatt samarbete att kommunerna tecknar ett nytt avtal.

#### Motivering av beslut

Falkenbergs, Gislaveds och Svenljunga kommuns nu gällande överenskommelse om samverkan löper ut 2024-12-31 och samverkande kommuner behöver därför besluta om ett nytt avtal gällande samarbetet för Fegenområdet.

Genom den tidigare samverkansöverenskommelsen samverkar kommunerna kring besöksnärringsfrågor och turistinformationen i Fegenområdet.

Enligt avtalsförslaget Fegensamverkan till nästa nivå ska kommunerna utöver att fortsätta med etablerade uppgifter även ansvara för att utföra olika uppgifter och genomföra aktiviteter inom det geografiska området för att nå målen. Falkenbergs kommuns ska till exempel ansvara för att utveckla den kommunala badplatsen i Fegens samhälle samt möjliggöra ställplatser i Fegens samhälle vid sjön.

#### Ekonomi

Avtalsperioden sträcker sig mellan 2025-01-01--2028-12-31 och respektive kommun finansierar samarbetet med 110 tkr per år, totalt 440 tkr för Falkenberg under avtalsperioden. Medel för finansieringen är budgeterade under kommunstyrelsen.

**Underlag för beslut**

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| Beslutsförslag                 | 2024-09-18 |
| Fegensamverkan till nästa nivå | 2024-09-18 |
| Samverkansdokument             | 2021-10-18 |

## § 219

### Uppföljning av motioner december 2024, KS 2024/175

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anteckna till protokollet att rapport över ej redovisade motioner har redovisats.

#### Beskrivning av ärendet

I enhet med 31 § i arbetsordningen för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen upprätta en förteckning över motioner som inte redovisats till kommunfullmäktige. Detta ska rapporteras till fullmäktige två gånger under verksamhetsåret, under juni och december månad. Rapporten som ligger som underlag för detta beslutsförslag innehåller 10 motioner

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antecknar till protokollet att rapporten har redovisats.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-10-18

Rapport motioner, 2024 december



## § 220

### **Beslut om nytt verksamhetsområde för VA-verksamhet, KS 2024/387**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för VA enligt föreslagna förändringar avseende Askhult 2:6 och Töringe 7:50.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, Favrab, har i egenskap av huvudman för VA-verksamheten i kommunen beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA). Ansvaret för att inrätta verksamhetsområdet åligger kommunen och inte huvudmannen, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster.

De föreslagna områdena är:

Askhult 2:6: Fastigheten har sedan tidigare antagen detaljplan som ej byggts ut eller tagits in i verksamhetsområdet för VA, nu kommer fastigheten att exploateras. Förslaget verksamhetsområden för dricks-, spill- och dagvatten.

Töringe 7:50: Fastighet i direkt anslutning till befintligt verksamhetsområde där förskola byggts. Förslaget verksamhetsområden för dricks-, spill- och dagvatten.

#### **Motivering av beslut**

Förslaget omfattar fastigheter där exploatering har skett de senaste åren eller där nyanslutningar skett i det befintliga verksamhetsområdets närhet. Genom ett inkluderande av föreslagna fastigheter reduceras även antalet enskilda avlopp och bidrar i förlängningen därmed till en minskad miljöbelastning.

#### **Ekonomi**

Utbyggnad av VA på fastigheterna finansieras genom VA-avtal respektive anläggningsavgift.

För att Favrab ska kunna ta ut avgifter enligt gällande VA-taxa behöver de aktuella områdena tas in i verksamhetsområdet.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-11

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB 2024-09-19 § 29

Karta Askhult 2:6

Karta Töringe 7:50

## § 221

### Uppföljning av schabloner och fördelningsnyckel 2024, KS 2024/389

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna uppföljningen av nämndernas schablonersättningar för perioden oktober 2023 – september 2024.
2. Kultur-, fritids- och tekniknämnden får behålla återstående balanserade medel om 11 194 kr.

#### Beskrivning av ärendet

I september 2019 antogs en ny fördelningsmodell av schablonersättningar för nyanlända. Modellen bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen mellan nämnder och verksamheter i relation till avsikten med schablonersättningarna. Modellen har tillämpats sedan oktober 2019.

Varje månad fördelas erhållna schablonersättningar från Migrationsverket på ett balanskonto för respektive nämnd, som nämnden sedan själv fördelar inom sin verksamhet. Nämnden har möjlighet att under året reservera den ersättning de erhåller om kostnaden för verksamheten de bedriver varierar mellan månaderna. En gång om året sker en uppföljning av hur utbetalda ersättningar används. Eventuellt icke destinerade ersättningar är tänkt att flyttas till den centrala reserven.

Uppföljningen sker genom förvaltningsekonomerna. Uppföljningen kan visa på behov av att revidera fördelningsnyckeln för en mer rättvis fördelning av kommande schablonersättningar.

Nämnderna har fått redovisa intäktsförda schablonersättningar och balanserade ersättningar (ersättning som kan återföras till den centrala reserven) för kommunstyrelseförvaltningen som har gjort en sammanställning.

Under perioden oktober 2023 – september 2024 har kommunen totalt erhållit schablonmedel till en summa av 7 584 780 kr. Totalt har nämnderna intäktsfört 7 573 586 kr. Från den intäktsförda summan finns det 11 194 kr över.

Ett av syftena med uppföljning av nämndernas nyttjande av schablonmedel är att vid behov kunna göra justering av fördelningsnyckeln för att skapa en bättre fördelning mellan nämnderna. Fördelningsnyckeln till arbetsmarknadsavdelningen (AMA) är oförändrad och påverkas inte av AMA:s organisatoriska flytt från kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden 2025.

### **Motivering av beslut**

Nämnderna har lämnat in uppföljning av schablonersättningar för perioden.

Resultatet av uppföljningen föranleder inte något förslag på förändring av fördelningsnyckeln inför 2025. Balanserade medel under denna period föreslås därför få kvarstå hos kultur-, fritids- och tekniknämnden.

### **Ekonomi**

Schablonersättningarna är Migrationsverkets ersättning till kommunerna för nyanlända som kommer från Migrationsverket. Beroende på ersättningar påverkar det kommunens ekonomi i olika utsträckning.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 24-10-24

## § 222

### Styrdokument med revideringsintervall 2024 utan behov av revidering, KS 2024/287

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna till protokollet att följande styrdokument med revideringsintervall per 2024 har setts över och behov av revidering föreligger ej:
  - Riktlinjer för hantering av personuppgifter i ekonomisystem.
  - Riktlinje för bisysslor i Falkenbergs kommun.
  - Riktlinjer för främjande av sociala företag.

#### Beskrivning av ärendet

I enlighet med Falkenbergs kommuns struktur för styrande dokument ska det anges ett revideringsintervall som tydliggör när styrande dokument ska revideras. I de flesta fall föreligger behov av revidering vid tidpunkten för den angivna revideringen. I en del fall föreligger emellertid ej behov av revidering vid tidpunkten för när tänkt revidering skulle ske. För närvarande är det följande styrande dokument som inte bedöms vara i behov av revidering:

- Riktlinjer för hantering av personuppgifter i ekonomisystem, beslutades av kommunstyrelsen 2020-04-14 och ska revideras vart fjärde år.
- Riktlinje för bisysslor i Falkenbergs kommun, beslutades av kommunstyrelsen 2020-06-09 och ska revideras vart fjärde år.
- Riktlinjer för främjande av sociala företag, beslutades av kommunstyrelsen 2020-05-12 och ska revideras vart fjärde år.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar anteckna till protokollet att följande styrdokument med revideringsintervall per 2024 har setts över och behov av revidering föreligger ej: Riktlinjer för hantering av personuppgifter i ekonomisystem, riktlinje för bisysslor i Falkenbergs kommun och riktlinjer för främjande av sociala företag.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-10-17

Riktlinjer för hantering av personuppgifter i ekonomisystem

Riktlinje för bisysslor i Falkenbergs kommun

Riktlinjer för främjande av sociala företag

## § 223

### **Fastställande av taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken, KS 2024/411**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta förslagen taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning och tillsyn samt bilaga 1, 2, 3 att börjar gälla från 2025-01-01
2. Nuvarande Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning och tillsyn inom miljöbalken område med Bilaga A och B upphör samtidigt att gälla.

#### **Beskrivning av ärendet**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutade 2024-10-16 § 81 föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa för miljö- och hälsoskyddsnämnden (MoH) verksamhet enligt miljöbalken.

Kommunen ska bedriva tillsyn enligt miljöbalken. För detta får kommunen ta ut en avgift. Möjligheterna för kommuner att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken regleras i miljöbalken 27 kap. 1 §. Taxa för tillsyn enligt miljöbalken antogs av kommunfullmäktige 2000-12-21 § 158 och reviderad senast av kommunfullmäktige 2023-12-19 § 187. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tagit fram en ny taxemodell, en så kallad behovsstyrd taxa, för miljö- och hälsoskyddsnämnders eller motsvarandes verksamheter för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken. Den behovsstyrda taxemodellen gör det möjligt för kommunerna att prioritera tillsyn där behovet är som störst.

Den behovsstyrda taxemodellen är:

- Gemensam: Den kopplar samman statlig och kommunal taxekonstruktion
- Integrerad: Den tar ett helhetsgrepp och kopplar tillsynsplanering med finansiering
- Lika: Det är tillsynsbehovet som styr, den likriktar och ger färre valmöjligheter
- Lättanvänd: Den är i Excel, följer statens angivna koder och kopplas till lagstiftningen
- Annorlunda: Den innebär ett nytänk, är styrd, jämförbar och har viss flexibilitet.

#### **Motivering av beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram en ny taxa för prövning, tillsyn och kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken. Den nya taxan är framtagen efter en modell som SKR har tagit fram. Den

används idag av Kungsbacka, Hylte och Halmstad. Miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag är framtaget i samverkan med Varbergs kommun som planerar för att införa den nya taxan 2025.

För verksamhetsutövare innebär den nya taxan en större enhetlighet, färre undergrupper och en mer lättläst taxa där beteckningar i taxan som verksamhetskod överensstämmer med motsvande i lagstiftningen. Det införs också ett avgiftstak för verksamheter som har prövningsplikt enligt flera koder som innebär att man maximalt kan få en avgift på 130 % av huvudbranschens avgift.

Falkenberg och Varberg gör ett avsteg från det ursprungliga förslaget och också från Kungsbacka och Halmstad när det gäller tillägget för tillsyn på verksamheter som omfattas av EU:s Industriutsläppsdirektiv (IED). Förslaget för Falkenberg väljer ett lågt tillägg på 2 timmar där ursprungsförslaget är 16 timmar.

Varje verksamhet kommer att få ett beslut enligt den nya taxan och möjligheten att sätta ner avgiften i det enskilda fallet kvarstår.

I tabellen redovisas förändringen för några branscher:

|   | <b>Förslag i taxan</b> | <b>Taxan idag</b> | <b>Kommentar</b>                  |
|---|------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| <b>Tillståndspliktiga lantbruk</b>                                | 9 timmar               | 8 eller 10 timmar | IED tillägg tillkommer            |
| <b>Anmälningsspliktiga lantbruk</b>                               | 6 timmar               | 4 eller 6 timmar  |                                   |
| <b>Tillståndspliktiga livsmedelsverksamheter</b>                  | Upp till 90 timmar     | 60 timmar idag    | Flera olika typer. IED tillkommer |
| <b>Tillståndspliktig metallbearbetning</b>                        | 64 timmar              | 60 timmar         |                                   |
| <b>Anmälningsspliktig metallbearbetning</b>                       | 9 timmar               | 10 timmar         |                                   |
| <b>Tillståndspliktiga förbrukning av organiska lösningsmedel</b>  | 64 timmar<br>30 timmar | 55 timmar         |                                   |
| <b>Anmälningsspliktiga förbrukning av organiska lösningsmedel</b> | 9 eller 18 timmar      | 12 timmar         |                                   |

|  |                   |              |   |
|--|-------------------|--------------|---|
| <b>Tillståndspliktiga Vindkraft</b>  | 6 timmar          | 16 timmar    | Även anmälningspliktiga - lägre                       |
| <b>Avfall – anmälningspliktig - lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det</b> | 9 timmar          | 4 timmar     | Avfall idag generellt 18 timmar<br>(Ofta flera koder) |
| <b>Avfall – anmälningsplikt – deponier</b>   | 6 timmar          | Timavgift    |   |
| <b>Anmälningspliktig – hantera motorbränsle</b>  | 9 eller 6 timmar  | 8 – 4 timmar |   |
| <b>Anmälningspliktig fordonstvätt</b>  | 9 timmar          | 12 timmar    |   |
| <b>Tillståndspliktiga täkter</b>   | 9 eller 18 timmar | 20 timmar    |   |
| <b>Hälsoskydd – skolor och förskolor</b>   | 6 timmar          | 8 – 2 timmar | Beroende av antal barn                                |
| <b>Hälsoskydd – bassängbad</b>   | 6 timmar          | Timavgift    | Året runt öppna – övriga timavgift                    |

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-22 § 197 att återremittera ärendet för att justera så att taxan bibehålls för lantbruket samt se över taxan för spabad. MoH inkom 2024-11-12 med svar till kommunstyrelsens arbetsutskott. Nämnden håller fast vid det ursprungliga förslaget till taxa. Nämnden lämnar även svar på återremissen i form av ytterligare uppgifter och redogörelse för avgifter kopplade till lantbruksverksamheter och information om spabad.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-13

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2024-11-06, § 90

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22, § 197

Beslutsförslag 2024-10-23

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2024-10-09, § 81

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning och tillsyn 2025, inklusive bilagor (FÖRSLAG)  
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område 2024, inklusive bilagor

### **Yrkanden**

Sandra Johansson (M), med instämmande av Göran Janko (M), yrkar på miljö- och hälsoskyddsnämndens ursprungliga förslag till taxa, 2024-11-06.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Sandra Johanssons (M) ändringsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.



## § 224

### **Entledigande av ledamot i Falkenberg Energi AB och Falkenberg Energi Elnät AB, KS 2024/458**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Entlediga Håkan Fermergård (-) från uppdraget som ledamot i Falkenberg Energi AB och Falkenberg Energi Elnät AB.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kristdemokraternas partistyrelse har beslutat att utesluta Håkan Fermergård (-) ur partiet.

Kristdemokraterna i Falkenberg önskar nu att utse en ny ledamot i Falkenberg Energi AB och Falkenberg Energi Elnät AB.

#### **Motivering av beslut**

Enligt 10 kap 3 § kommunallagen (2017:725) ska kommunfullmäktige utse samtliga styrelseledamöter i helägda kommunala bolag. Av 7 §§ i bolagsordningarna för Falkenberg Energi AB och Falkenberg Energi Elnät AB framgår att det är kommunfullmäktige som utser samtliga styrelseledamöter i bolagen. Enligt 8 kap 14 § aktiebolagslagen (2005:551) upphör ett uppdrag som styrelseledamot i förtid om den som har utsett styrelseledamot anmäler att uppdraget ska upphöra.

Beslut om att entlediga en styrelseledamot kräver ingen motivering men ska beredas innan det behandlas av kommunfullmäktige.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-20, § 228

## § 225

### **Rapport - ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade LSS, KS 2024/261**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anteckna att rapporten om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till funktionshindrade (LSS) avseende tredje rapporteringen 2024 har inlämnats.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs kommun har enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service (LSS) skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisioner rapportera gynnande biståndsbeslut som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även kommunfullmäktige ska informeras om dessa beslut.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antecknar till protokollet att rapport om ej verkställda beslut 2024-10-28 har inlämnats.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-11-21

Socialnämnden 2024-11-19, § 152

Rapport – Ej verkställda beslut 2024-10-28

## § 226

### **Meddelanden och anmälningar 2024, KS 2024/7**

#### **Beskrivning av ärendet**

Protokoll – Gemensam nämnd för Hemsjukvård och Hjälpmedel  
2024-10-16, KS 2024/8.

Beslut - Länsstyrelsen i Hallands län, Beslut om revidering kommunal år  
2024 till kommuner i Hallands län 2024-10-29, KS 2024/8.

Protokoll – Samordningsförbundet i Hallands 2024-10-18, KS 2024/8.

Ansökan – Livsmedelsverket, Ansökan för deltagande i pilotprojekt för  
robusthöjning av offentlig måltidsverksamhet och dricksvattenförsörjning  
2024-11-04, KS 2024/447.

Protokoll – Patientnämnden Halland 2024-11-06, KS 2024/8.

Protokoll – Falkenbergs Stadshus AB 2024-11-19, KS 2024/8

Protokoll – Centrala Samverkansgruppen, CSG 2024-11-20. KS 2024/8

## § 227

### Redogörelse av delegationsbeslut, KS 2024/19

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen. Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-11-19

Nyanställda i kommunstyrelseförvaltningen oktober 2024, bifogas protokollet.

Rapport delegationsbeslut 2024-11-25, bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-05 §§ 208 - 212

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-19 §§ 213 - 228

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2024-11-13 §§ 21 – 24

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2024-11-15 §§ 11 – 18

Kommunstyrelsens personalutskott 2024-11-14 §§ 41

## § 228

### **Beslut om placering samt redovisning av uppdrag - Utreda förutsättningarna för placering av ny simhall på arenaområdet, KS 2024/371**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Huvudalternativ för placering av nytt badhus på arenaområdet är utredningens plats 1.
2. Intentionen är att konstgräsplanen ska ersättas på plats 4 innan byggstart samt att skapa ett allaktivitetsområde på plats 4.
3. Anse uppdraget att utreda förutsättningarna för placering av ny simhall på arenaområdet avslutat.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen beslutade 2024-02-22 att hemställa till kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för ett nytt badhus i arenaområdet. Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-09 att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att utreda detta.

#### **Motivering av beslut**

Förvaltningen har utrett fem olika alternativa placeringar inom arenaområdet. Plats 1 och 4 rekommenderas av utredningen med plats 1 som huvudalternativ. Dessa två placeringar har olika fördelar och nackdelar men bedöms vara de bästa alternativen för arenaområdet som helhet avseende funktion och utvecklingsmöjligheter, både på kort och lång sikt.

Utredningen har gjorts i samarbete kompetenser från stora delar av kommunorganisationen. Huvudkriterier som varit utgångspunkt för analysen är: Stads- och landskapsbild, mobilitet, bygg/mark, samordningsvinster och funktioner inom området samt hållbarhet, trygghet och upplevelse.

Utredningen avråder från placering 2, 3 och 5.

#### **Ekonomi**

Samtliga 5 placeringsalternativ innebär kostnader för till exempel flytt av byggnader och funktioner eller byggnation av infart, väg, parkering med mera. Dessa utgifter ingår inte i beslutad budget för byggnation av själva badhuset.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-10-09

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2024-02-22, § 20

Kommunstyrelsen 2024-04-09, § 84

Utredning – Placering av nytt badhus på Arenaområdet

Karta - Badhus plats 2-3

### **Yrkanden**

Elisabeth Svensson Agerbjer (C), med instämmande av Anneli Andelén (C), Göran Janko (M) och Sandra Johansson (M), yrkar på återremiss av ärendet för att utreda projektets gestaltning, ekonomi och trafiksituation.

Miranda Bodirosa (S), med instämmande av Roger Valestam (SD), Petra Hygrell (L), Susan Pettersson (KD), Per Svensson (S) och Kerstin Rosell (S) yrkar på liggande förslag.

Per Svensson (S) tilläggsyrkar att komplettera beslutet med en ny punkt 2:

1. Intentionen är att konstgräsplanen ska ersättas på plats 4 innan byggstart samt att skapa ett allaktivitetsområde på plats 4.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Elisabeth Svensson Agerbjers (C) yrkande om återremiss mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Ordförande ställer proposition Miranda Bodirosas (S) yrkande på liggande förslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Miranda Bodirosas (S) yrkande.

Ordförande ställer proposition Per Svenssons (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

### **Reservationer**

Sandra Johansson (M), Göran Janko (M), Anneli Andelén (C) och Elisabeth Svensson Agerbjer (C) reserverat sig mot beslutet till förmån för Elisabeth Svensson Agerbjers (C) yrkande om återremiss.

| Benämning/Kategori  | Anställningsdatum | Anställningsform | Chefs efternamn | Chefs förnamn | Kategori |
|---------------------|-------------------|------------------|-----------------|---------------|----------|
| Arbetsmarknadscoach | 2024-10-03        | Tills vidare     | Önnhed          | Josef         | 3.24     |

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-11-25

Utskriven av: Amanda Qvarnström

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| <b>Diarienummer:</b>   | Kommunstyrelsen         |
| <b>Datum:</b>          | 2024-10-25 - 2024-11-25 |
| <b>Riktning:</b>       | Inkomna, Upprättade     |
| <b>Kategori:</b>       | Alla                    |
| <b>Beslutsfattare:</b> | Alla                    |
| <b>Sekretess:</b>      | Visas ej                |

| <b>Id</b>           | <b>Beskrivning</b>   | <b>Paragraf</b>       |
|---------------------|--|-----------------------|
| <b>Datum</b>        | <b>Avsändare/Mottagare</b>   | <b>Kategori</b>       |
| <b>Ärendenummer</b> | <b>Ärendemening</b>  | <b>Beslutsfattare</b> |
| 2024.3776           | Delegationsbeslut  | Per Svensson §        |
| 2024-11-20          | Mark- och miljödomtolen vid Vänersborgs tingsrätt  | 1.03.                 |
| KS 2023/147         | Fråga om kommunalt vatten och avlopp (dagvatten) i område Långasand  | Per Svensson          |
| 2024.3615           | Ansökan om hävande av förbehåll på fastigheten Falkenberg Tröinge 1:34   | Johan Cronqvist §     |
| 2024-11-07          |  | 6.14.                 |
| KS 2024/26          | Lantmäteriärenden 2024   | Johan Cronqvist       |
| 2024.3641           | Yttrande - Upphävande av strandskydd på fastigheten Hjuleberg 2:1  | Martin Berntsen §     |
| 2024-11-12          |  | 7.05.                 |
| KS 2024/442         | Remiss - begäran om upphävande av strandskydd vid små sjöar eller vattendrag i Falkenbergs kommun- svar senast 26 november | Martin Berntsen       |