



FALKENBERG

Anvisning- Basal hygien i vård och omsorg

Dokumenttyp Anvisning	Version 1.1	Dokumentet gäller för All personal som arbetar inom hälso- och sjukvård, hemtjänst, äldreboenden samt service och gruppboendestäder enligt LSS	Datum för fastställande 2018-05-18
Revideringsansvarig MAS /MAR		Revideringsintervall Vid behov	Revideringsdatum 22-10-31
Dokumentansvarig MAS/MAR		Uppföljningsansvarig och tidplan MAS och MAR	Vartannat år

1. Syfte

Att förebygga och förhindra smitta och smittspridning i verksamheter inom vård och omsorg. Att säkerställa att personal inom vård och omsorg har kompetens inom basal hygien och kunskap om att förhindra smittspridning samt om smittförebyggande åtgärder. Att skydda brukare från allvarlig sjukdom och död.

2. Koppling till lagstiftning och andra styrdokument

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2015:10 om basal hygien i vård och omsorg, samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd HSLF-FS 2022:44 om smittförebyggande åtgärder i vissa verksamheter enligt SoL och LSS.

Basal hygien i vård och omsorg innehåller regler för handhygien och användning av personlig skyddsutrustning och ska tillämpas inom Falkenbergs kommun av alla som bedriver vård och omsorg. Detta innebär vård och omsorg som ges i hemtjänst i ordinärt boende, äldreboenden samt service- och gruppboendestäder enligt LSS. Föreskriften finns i HSL-handboken på kommunens hemsida.

3. Anvisning

Basala hygienrutiner är den viktigaste åtgärden för att förebygga smittspridning i vårdarbetet. De ska därför alltid tillämpas i vård och omsorgsarbete, oavsett om det föreligger en känd smitta eller inte. Alla som arbetar i vård och omsorg har ett ansvar att känna till och tillämpa basala hygienrutiner.

Ansvar

Enhetschef/verksamhetschef:

Chef för verksamheten ansvarar för att upprätta rutiner för att förebygga och förhindra smitta och smittspridning.

Enligt 3 § i föreskrifterna ska den som bedriver verksamheten fastställa rutiner för att förebygga och förhindra smitta och smittspridning i verksamheten. Rutinerna bör avse hur smitta ska förebyggas, hur smittspridning ska förhindras i verksamheten och vem som ansvarar för att olika smittförebyggande åtgärder vidtas i verksamheten.

Rutinerna bör även avse hur verksamheten kan samverka med hälso- och sjukvården, hur de smittförebyggande åtgärderna ska följas upp och hur personalen i verksamheten ska informeras om rutinerna. Av rutinerna bör det även framgå hur den som har beviljats en insats

och dennes närstående kan få information om hur verksamheten arbetar för att förebygga och förhindra smitta och smittspridning.

Utbildning för omsorgspersonal:

Chef för verksamheten ansvarar för att omsorgspersonal går utbildning i basala hygienrutiner och om smittförebyggande åtgärder. Den som bedriver verksamheten ska, enligt 6 §, erbjuda personalen utbildning i att förebygga och förhindra smitta och smittspridning i verksamheten, och basal hygien med utgångspunkt från Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2015:10) om basal hygien i vård och omsorg.

Syftet med utbildningen ska vara att personalen ska kunna omsätta kunskaperna i det praktiska arbetet. Det är den personal som arbetar med att genomföra insatserna i verksamheterna som ska erbjudas utbildningen.

För att upprätthålla kunskaper behövs ofta repetition, eftersom rutiner eller kunskaper annars riskera att glömmas bort. Det kan också komma ny kunskap om hur en viss typ av smitta bör hanteras eller ske förändringar i verksamhetens rutiner som personalen behöver känna till.

Enligt 7 § ska den som bedriver verksamheten vid behov erbjuda personalen fortbildning för att upprätthålla och uppdatera kunskaper.

Riskanalysarbete:

Enligt 5 § i föreskrifterna ska den som bedriver verksamheten, som en del av det fortlöpande arbetet med riskanalyser, bedöma vilka risker för smitta och smittspridning som finns i verksamheten, och vilka åtgärder som behöver vidtas för att förhindra smitta och smittspridning i verksamheten. Därutöver finns generella krav på riskanalyser i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete Av 5 kap. 1 § SOSFS 2011:9 framgår det att den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS fortlöpande ska bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet.

Omsorgspersonal

Följa gällande anvisning för basal hygien samt verksamhetens rutiner för basal hygien och om att förebygga och förhindra smitta och smittspridning i verksamheten,

MAS

Ansvarar för att den utbildning som erbjuds till omsorgspersonal är adekvat och ger en grundläggande utbildning i vårdhygien om basala hygienrutiner och om smittförebyggande åtgärder.

Ansvarar för att anvisningen blir känd, samt för revidering.

Kunskap

All personal ska känna till reglerna för handhygien och användning av personlig skyddsutrustning. Vid nyanställning ska samtlig personal underteckna förbindelseblankett om att de mottagit information om basal hygien och förbinder sig att följa dessa rutiner. Se ”**Förbindelseblankett – Basal hygien**” i HSL-handboken på kommunens hemsida. Det är också en god idé att regelbundet i samband med egenkontroll upprepa informationen till personalen.

Egenkontroll

Samtliga berörda verksamheter ska utföra egenkontroll på att de basala hygienrutinerna efterföljs.

Särskilt boende ÄO

- Utför ”Följsamhetsmätning till basala hygienrutiner och klädregler” - egenkontroll i form av kollegiala observationer två gånger/år. De administreras via MAS från Region Halland -Vårdhygien till samtliga särskilda boenden.
- Resultatet rapporteras in till Regionen genom anvisning i mail från MAS.
- Resultatet är godkänt om det överstiger 80 %. Resultat som understiger detta kräver åtgärder från chef.

Hemtjänst

Boenden enligt LSS

Boenden inom Socialpsykiatri

Legitimerad personal

- Utföra egenkontroller i form av självskattning en gång/år i september.
- Använd blanketten ”**Självskattning basal hygien**” i HSL-handboken på kommunens hemsida alternativt digitalt i Stratsys.
- Lämna ut blanketten till all personal som skattar sitt första besök en dag.
- Chefen samlar in blanketterna och sammanställer resultatet, analyserar och vidtar eventuella åtgärder. Som bra resultat räknas om 90 % av all personal arbetat enligt basala hygienrutinerna. Resultat som understiger detta kräver åtgärder från chef.
- Åtgärder kan ske i form av t ex information och reflektion på APT.
- Resultatet och åtgärder rapporteras för egen regins chefer i Stratsys och privata utförare rapporterar till MAS. Rapportering sker i oktober.