



MAS-MAR NYHETSREV

TILL CHEFER FÖR SPRIDNING TILL MEDARBETARE INOM VÅRD- OCH OMSORG

Oktober 2024

Text i [blått](#) är länkar som går att klicka på. Ställ dig på länken, tryck Control (ctrl) och vänsterklicka på musen.

FÖRVÄXLING AV INSULIN – IGEN. LEX MARIA-ANMÄLNINGAR GÖRS

Flera händelser har inträffat i år gällande **förväxling av insulinsort**, senast den här veckan. Orsaken har varit densamma i alla händelserna - den delegerade personalen har inte kontrollerat läkemedlet/sprutan med läkemedelslistan/ordinationen och inte heller med signeringslistan i Appva.

Det är mycket viktigt att alla moment inför att man ska ge läkemedlet görs korrekt. **Du måste vara säker på att läkemedlet som du förbereder för att ge är det rätta!**



Bild från nya versionen av basutbildningsfilmen

Många av de läkemedel som våra patienter använder är mycket potenta (kraftigt verkande) och insulin är en av dem.

Sjuksköterskorna kommer att samtala med all delegerad personal gällande att utföra läkemedelsinsats korrekt och gällande insulin och diabetes.

Ingen av patienterna fick några kvarstående skador. Händelserna anmäls enligt lex Maria eftersom patienterna utsatts för risk att drabbas av allvarlig vårdskada. [Kommunen anmäler två händelser enligt lex Maria](#)



NY BASUTBILDNINGSFILM VID DELEGERING

Nu finns det en ny film för [Basutbildning inför delegering av hälso- och sjukvårdsinsatser](#) . Den ligger i HSL-handboken men också i introduktionsutbildningen för Falkenbergs egen regi.

Anmälningförfarandet går till som tidigare, se [Utbildning inför delegering](#) på kommunens hemsida.



Bild från nya versionen av basutbildningsfilmen

DELEGERINGSUTBILDNINGAR FT/AT – FÖR CHEFER

Påminnelse om att anmäla personal till delegeringsutbildningen för delegeringar från arbetsterapeut och fysioterapeut.

All personal med delegering ska gå delegeringsutbildning för arbetsterapeut och fysioterapeut på Solhaga vart 3e år.

I höst har flera tillfällen behövt ställas in på grund av för få antal anmälda. Antal utbildningstillfällen är uträknade på det totala antalet omsorgspersonal i kommunen. Det kan innebära att det senare klumpar sig och inte finns plats på delegeringsutbildningarna. Så passa på att anmäla din personalgrupp nu när det är tillgång till lediga platser.

KONTAKT MED SJUKSKÖTERSKA VID FALL

Reviderad anvisning [Ansvar för kontakt med legitimerad personal när brukares tillstånd så kräver](#) . Vi har förtydligat gällande kontakt med sjuksköterska vid fall och skada.

- Fall – när en brukare fallit och inte själv, eller med lite hjälp, kan ta sig upp från golvet ska sjuksköterska kontaktas. Gör ingen förflyttning av en sådan brukare innan sjuksköterska är kontaktad.

Använd [Rapporteringsstöd för omsorgspersonal](#) i samtal mellan legitimerad personal och omsorgspersonal. Det finns även under hjälpavsnittet i Intraphone.

Se gärna filmen [Rapporteringsstöd Intraphone](#), 2 min.



NYTT SÄTT ATT HANTERA NARKOTIKAKLASSADE LÄKEMEDELSPLÅSTER

MAS har tillsammans med kommunens farmaceut har tagit fram ett säkert sätt att hantera borttagna narkotikaklassade plåster inför kassering.

På en speciell blankett sätts det borttagna fast och signeras av delegerad personal. Den kommer förvaras i en röd plastficka i läkemedelsskåpen. När listorna är fulla kontaktas sjuksköterska som kontrollräknar och kasserar.

Blanketterna finns i HSL-handboken för utskrift.

Uppstart:

- Sjuksköterskorna kommer **under november månad** att sätta upp en röd plastficka med blanketten i aktuella patienters läkemedelsskåp
- Nya röda plastfickor finns i låda i de kommunala läkemedelsförråden
- När blanketterna är på plats ska de börja användas direkt

Exempel:



APPVA – RUTIN FÖR CHEFER MED OMSORGSPERSONAL

Reviderad [Rutin Appva - chefer för omsorgspersonal](#). I rutinen tydliggörs hur du som chef kan se i Appva vilka delegeringsutbildningar din personal har gått och när. Det ligger längst ner på sidan med medarbetarens delegeringar.

Vi har också tydliggjort hur du gör för att exportera "fullständig rapport" till Excel. Med hjälp av Excel kan du sortera och få hjälp med analys av eventuella brister med signering, gällande för vilken brukare och vilken insats det är som är "ej signerad".



MÄTNINGAR PÅ SÄBO 21 NOVEMBER

Det är viktigt att alla förbereder sig inför mätningen. Se nedan vilket ansvar Du har:

TRYCKSÅRSMÄTNING: ("PPM")

- När? Torsdag den 21 november.
- Hur? *En hudbedömning (av hela hudkostymen) utförs av omsorgspersonal på avdelningen under morgonarbetet. Protokoll lämnas tillbaka till sjuksköterskan som gör en trycksårsbedömning där det finns tecken på tryckskada.*
- Vem? **Enhetschef** utser ansvarig **omsorgspersonal** att ansvara för protokollförandet vid hudbedömningarna – meddela sjuksköterskan vem som utsetts.
- Sjuksköterska** lämnar ut protokoll till personalen, gör trycksårsbedömning på patienter med tryckskada och utför sedan registreringen i Senior alert.

ANTIBIOTIKAANVÄNDNING: ("Svenska HALT")

- När? Torsdag 21 november.
- Hur? *Omsorgspersonalen gör bedömningen under morgonarbetet kring symtom på infektion och fyller i på samma protokoll som i trycksårsmätningen. Sjuksköterska registrerar i Senior alert enligt särskild anvisning från Hemsjukvården*
- Vem? **Enhetschef** utser ansvarig **omsorgspersonal** att fylla i protokollet enligt ovan.
- Sjuksköterska** utför registreringen i Senior Alert avseende pågående infektioner och antibiotikaanvändning.

Vänliga hälsningar!

Eva Bjäräng, Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)

Lina Santesson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

