



Ledamöter

Rebecka Kristensson (S), ordförande
Kerstin Angel (C), vice ordförande
Marcus Dufwa (S)
Markus Jöngren (MP)

Övriga närvarande

Josefine Eirefelt, hållbarhetschef § 77
Johan Ahlberg, utredningssekreterare
Erika Erlingson, utvecklingsledare
Linda Corneliusson Linde, utvecklingsledare
Magnus Jäderblad, energi- och klimatrådgivare

Paragrafer

§§ 77-83

Justering

Ordföranden och Kerstin Angel.

Underskrifter

Sekreterare
Johan Ahlberg

Ordförande
Rebecka Kristensson

Justerare
Kerstin Angel

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2020-12-08 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutsinstans Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott
Sammanträdesdatum 2020-12-02
Datum då anslaget sätts upp 2020-12-09
Datum då anslaget tas ned 2021-01-04
Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Anja Franck

Innehållsförteckning

§ 77	Uppföljning av schablonersättningar oktober 2019 - september 2020	2020/495	4 - 6
§ 78	Redovisning av uppdrag - Plastminimering	2019/176	7 - 8
§ 79	Information - Samverkansöverenskommelsen	2019/479	9
§ 80	Information - Konsekvensanalys inför beslut Agenda 2030	2020/497	10
§ 81	Information - Håll Sverige rent föreläser om trygghet, tillit och återvinning	2020/68	11
§ 82	Information - Energi- och klimatrådgivning	2020/68	12
§ 83	Dialog - Summering av uppdrag och externa besök 2020	2020/68	13

§ 77

Uppföljning av schablonersättningar oktober 2019 - september 2020, KS 2020/495

Beslut

Hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kultur, fritid- och tekniknämnden behåller balanserade medel om 1 640 336 kr för att möjliggöra satsning på en tjänst som tillit- och trygghetsutvecklare, samt utökad budget- och skuldrådgivning under 2021.
2. Kommunstyrelsen (arbetsmarknadsavdelningen) behåller balanserade medel om 536 962 kr för att möjliggöra fortsatt satsning inom jobbspår kök under 2021.
3. Servicenämnden behåller balanserade medel om 78 141 kr för att hantera kostnader för tolktjänst under 2020 och 2021.
4. I övrigt godkänna uppföljningen av schablonersättningar för perioden oktober 2019 – september 2020.

Beskrivning av ärendet

I september 2019 antogs en ny fördelningsmodell av schablonersättningar för nyanlända. Modellen bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen mellan nämnder och verksamheter i relation till avsikten med schablonersättningarna. Modellen har tillämpats från och med oktober 2019. Från och med januari 2020 erhåller kommunstyrelsen (arbetsmarknadsavdelningen) en höjd schablonersättning för utökad samhällsorientering för nyanlända utifrån ett regeringsbeslut.

Varje månad fördelas erhållna schablonersättningar från Migrationsverket på ett balanskonto för respektive nämnd, som nämnden sedan själv fördelar inom sin verksamhet. Nämnden har möjlighet att under året reservera den ersättning de erhåller om kostnaden för verksamheten de bedriver varierar mellan månaderna. En gång om året sker en uppföljning av hur utbetalda ersättningar används och eventuellt icke destinerade ersättningar är tänkt att flyttas till den centrala reserven. Uppföljningen ska ske genom förvaltningsöverskridande dialog. Uppföljningen kan visa på behov av att revidera fördelningsnyckeln för en mer rättvis fördelning av kommande schablonersättningar.

Nämnderna har fått redovisa intäktsförda schablonersättningar och balanserade ersättningar (ersättning som kan återföras till den centrala reserven) för kommunstyrelseförvaltningen som har gjort en sammanställning.

Förvaltning	Totalt okt 2019- sept 2020	Intäktsförd ersättning	Balanserad ersättning att återföra till central reserv
BUN	8 613 733	8 613 733	0
KS (AMA)	3 064 607	2 527 645	536 962
SOC	3 409 628	3 409 628	0
KFT	1 764 448	124 112	1 640 336
SVN	419 676	341 535	78 141
Hållbarhetsavd (utvecklingsledare integration 100%)	330 379	330 379	0
Ekonomiavd (ekonomiassistent integration 30%)	168 177	168 177	0
Summa fördelad schablonersättning	17 770 650	15 515 209	2 255 439

Under perioden oktober 2019 – september 2020 har kommunen totalt erhållit schablonmedel till en summa av 17 770 650 kr. Totalt har nämnderna intäktsfört 15 515 209 kr. Kommunstyrelsen, kultur, fritids- och tekniknämnden samt servicenämnden har schablonmedel till sammanlagd summa om 2 255 439 kr som ej har intäktsfört under perioden.

Inom kommunstyrelsen (arbetsmarknadsavdelningen) har man under perioden erhålla externa projektmedel i form av TLO omställningsfonden och därmed finansierat Café Slätten (jobbspår kök) verksamheten. Dessa medel är nu förbrukade och nu önskar man få behålla den balanserade ersättningen på 536 962 kr för att möjliggöra fortsatt satsning inom jobbspår kök under 2021.

Inom kultur, fritid- och tekniknämnden har coronapandemin påverkat förutsättningarna till att bedriva verksamhet inom integrationsområdet på det sätt som var planerat. Planerade aktiviteter har man fått skjuta på framtiden. I ljuset av pandemins effekter ser man nu ökade behov av insatser för att stärka kommunens arbete kopplat till tillit- och trygghetsarbete samt arbete med budget- och skuldrådgivning. Kultur-, fritids- och tekniknämnden önskar få behålla den balanserade ersättningen på 1 640 336 kr för att möjliggöra satsning på en tjänst som tillit- och trygghetsutvecklare samt fortsatt arbete med utökad budget- och skuldrådgivning.

Anledningen till att servicenämnden inte nyttjat alla medel under 2020 är att det finns fakturor som släpar efter vad gäller tolktjänster samt att kostnaderna för insatsen varierar mellan månaderna. Detta medför att man vill behålla de återstående medlen på 78 141 kr för att betala återstående fakturor för tolktjänst samt för att täcka kostnader under 2021 då utfallet är högre än tilldelade medel vissa månader.

Ett av syftena med uppföljning av nämndernas nyttjande av schablonmedel är att vid behov kunna göra justering av fördelningsnyckeln för att skapa en bättre fördelning mellan nämnderna. I dialogen med strategisk grupp för inkludering där berörda förvaltningschefer deltar, framkom att man vill avvakta att ta ställning till förändring av fördelningsnyckeln tills man har en prognos över förväntade schablonmedel för 2021, vilket beräknas bli klart i slutet av året.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsen, kultur-, fritids- och tekniknämnden samt servicenämnden ger förklaringar till varför man ej nyttjat tilldelande schablonmedel under perioden. Nämnderna redovisar också en plan för hur de önskar förstärka redan pågående satsningar och hur utifrån rådande läge vill möta de utmaningar vi ser. Föreslagen hantering skapar en effektiv hantering av redan tilldelade medel och skapar också förutsättningar för mer långsiktighet i redan pågående satsningar.

Ekonomi

Föreslagen hantering av berörda nämnders balanserade medel påverkar inte kommunens ekonomi då dem sedan tidigare har fördelats till nämnderna.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2020-11-26

Kommunstyrelsen 2019-09-10, § 250

Kommunstyrelseförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2019-06-27

§ 78

Redovisning av uppdrag - Plastminimering, KS 2019/176

Beslut

Hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna redovisningen av uppdraget att kartlägga, utreda och upprätta en plan samt starta minimering av engångsplast.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram styrdokument för plastminimering.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har gett samtliga nämnder, bolag och samägda organisationer uppdraget att kartlägga sin användning av engångsartiklar i plast och åiterrapportera detta till kommunfullmäktige tillsammans med information om och i så fall vilket behov av stöd verksamheterna behöver i det fortsatta arbetet med plastminimering. Denna del av uppdraget redovisades våren 2020. Kommunfullmäktige har även gett samtliga nämnder, bolag och samägda organisationer i uppdrag att efter kartläggningen utreda, göra en plan och sedan starta sin minimering av engångsartiklar i plast. Åiterrapportering av utredning och plan ska ske till fullmäktige senast december 2020.

Samtliga nämnder och bolag samt Räddningstjänsten Väst har arbetat med och redovisat uppdraget. Bolagen har alla små engångsplastflöden. Med anledning av detta har inte alla inkommit med skriftliga svar som tagits av bolagsstyrelse. Med dessa har istället en muntlig dialog förts och deras resultat och plan framåt har lagts med i kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse. Detsamma gäller kommunstyrelseförvaltningen och Miljö och hälsoskyddsförvaltningen.

Flera av nämnderna uttrycker behov av fortsatt samarbete och styrande dokument att förhålla sig till i det fortsatta arbetet.

Motivering av beslut

I den dialog som förts med förvaltningar och bolag och av de redovisningar som lämnats är det tydligt att frågan om att minska på användningen av engångsartiklar lever och arbetas med i organisationen, både vad gäller att minimera mängden förbrukning av engångsartiklar i plast och se vilka produkter som kan läggas över till flergångsmaterial respektive behöver köpas in i ett mer miljö-och klimatbra material.

Utmaningarna som nämns skiljer sig något åt men flera önskar fortsatt samordnat och gemensamt arbete kring kunskapshöjning och vägledning i fråga om vilka material som är bäst ur hållbarhetssynpunkt.

Kommunstyrelseförvaltningen ser därför att stöd, styrning och samordning kommer att behövas även framöver underlätta för verksamheterna. Plastfrågan är komplex. För att göra rätt behövs både kunskap och tydliga riktlinjer samt att verktyg kopplade till inköp och upphandling gör det ”lätt att göra rätt”. Upp till det behöver verksamheterna arbeta med att hitta nya beteenden och sätta nya rutiner som både skapar värde och fungerar i verksamheten och minskar inköp av engångsartiklar och därmed också verksamhetens avfall.

Som ett led i det fortsatta arbetet anser kommunstyrelsen därför att det finns behov av styrdokument som skapar ett stöd och riktning för verksamheterna. Detta styrdokument bör spänna över hela materialet plast och innefatta både styrning mot minskat användande, vilka plastsorter vi ska prioritera för att driva mot återvinning/cirkulära flöden och minskad klimatpåverkan samt, vilka vi ska undvika på grund av farliga kemikalier. Styrdokumentet bör även samla tidigare fattade beslut kring mikroplast för att säkerställa efterlevnad av dessa.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi. En övergång till ökat användande av flergångsmaterial och minskning av engångsmaterial i kommunkoncernens verksamheter är en resurshushållning som är såväl miljömässig som ekonomisk.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2020-11-27

§ 79

Information - Samverkansöverenskommelsen, KS 2019/479

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Vid årsskiftet 2019/2020 skrevs en ny samverkansöverenskommelse mellan Polismyndigheten, Region Halland och Falkenbergs kommun att gälla 2020-2023. Målen med samverkan är att minska brottsligheten, öka tryggheten och stärka levnadsvillkoren för invånarna i Falkenbergs kommun. I samverkan ingår att göra delmoment enligt en modell som Polismyndigheten tillsammans med Brottsförebyggande rådet (BRÅ) har tagit fram. Dessa olika moment är framtagande av lägesbild, prioriterade samverkansområden, orsaksanalys, aktivitetsplaner, medborgarlöften och slutligen uppföljning. I samverkansöverenskommelsen är det ett roterande ordförandeskap vilket innebär att Falkenbergs kommun har ordförandeskapet för 2021.

Motivering av beslut

De framtagna prioriterade samverkansområden är socialt utsatta områden samt unga/unga vuxna i riskzon. För att kunna veta huruvida insatserna är rätt behöver utvecklingen mätas över tid för att på det övergripande planet bidra till att nå de övergripande målen om minska brottsligheten, öka tryggheten och stärka levnadsvillkoren. Detta görs genom ett urval av indikatorer att följa samt indikatorer som våra olika organisationer tillsammans kan påverka. Indikatorerna nedan är förslag och är ej beslutade i den gemensamma styrgruppen ännu.

Indikatorer att följa är valdeltagande, inskrivningsgraden till förskola, invånare 0-19 år i ekonomiskt utsatta hushåll, skolnärvaro, andel sysselsättning, andel förvärvsarbete 18-64 år, utbildningsnivå, behörighet till gymnasiet, upplevd hälsa, unga som varken arbetar eller studerar 16-24 år, tillit till andra människor, tandhälsa.

Indikatorer som vi kan påverka är ökat föreningsdeltagande, ökad trygghet i skolan, antal aktualiseringar ska minska, vuxennärvaro i området ska öka, NKI ska öka, Fabos trygghetsmätningar ska öka, andel nöjda deltagare i genomförda aktiviteter, antal ungdomsärenden ska minska, skadegörelsen i området ska minska, nedskräpningen i området ska minska, genomförda trygghetsvandringar. Nästa steg i processen är ta fram insatser kopplat till de övergripande målen och indikatorerna som orsaksanalyserna har identifierat. Sedan ska dessa insatser genomföras och följas upp.

§ 80

Information - Konsekvensanalys inför beslut Agenda 2030, KS 2020/497

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information om pågående arbete med att införa konsekvensanalyser kopplade till Agenda 2030 inför politiska beslut i nämnder och styrelser.

§ 81

Information - Håll Sverige rent föreläser om trygghet, tillit och återvinning, KS 2020/68

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Digital föreläsning av stiftelsen Håll Sverige rent om trygghet, tillit och återvinning.

§ 82

Information - Energi- och klimatrådgivning, KS 2020/68

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information på kommunens arbete med energi- och klimatrådgivning.

§ 83

Dialog - Summering av uppdrag och externa besök 2020, KS 2020/68

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Dialog och information om uppdrag och externa besök för verksamhetsåret 2020.