

Ledamöter

Miranda Bodirosa (S)
Markus Jöngren (MP)
Johan Idmark (M)
Anneli Andelén (C)
Anders Jansson (SD)
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)
Roger Valestam (SD)
Susan Pettersson (KD)
John Störby (S)
Petra Hygrell (L)
Mikael Svensson (S)
Per Svensson (S)
Sandra Johansson (M)

Tjänstgörande ersättare**Ersättare**

Göran Janko (M)
Anita Gidén (V)
Jonathan Limén (L)
Kerstin Angel (C)
Kerstin Rosell (S)
Daniel Bäck (SD)

Övriga närvarande

William Hedman, ekonomichef, §§ 1-8, 10-12
Liselotte Jönsson, bitr. ekonomichef, §§ 1-8, 10-12
Herman Pehrson, koncernekonom, §§ 1-8, 10-12
Anna Danielsson, bygg- och projektchef, §§ 3-4
Linnea Severinsson, byggprojektledare, §§ 3-4
Mikael Gardestrand Bengtsson, hållbarhetsstrateg, §§ 7-9
Linda Corneliusson Linde, hållbarhetsstrateg, § 13
Johan Cronqvist, samhällsplaneringschef, § 20
Anna Paulsen, planarkitekt, § 20

Paragrafer

§§ 1-32

Justering

Ordföranden och Sandra Johansson.

Digitala underskrifter

Ordförande Per Svensson
Justerare Sandra Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2023-01-12 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
----------------	-----------------

Sammanträdesdatum	2023-01-10
-------------------	------------

Datum då anslaget sätts upp	2023-01-13
-----------------------------	------------

Datum då anslaget tas ned	2023-02-06
---------------------------	------------

Protokollet förvaras hos	Kommunstyrelseförvaltningen
--------------------------	-----------------------------

Innehållsförteckning

§ 1	Kommunstyrelsens månadsrapport för november 2022	2022/27	5
§ 2	Nämndernas månadsuppföljning för november och prognos för 2022	2022/28	6
§ 3	Investeringsmedel för elsparande åtgärder	2022/496	7 - 8
§ 4	Beslut om investering - Renovering fönster Hertings kraftstation	2022/425	9
§ 5	Reglering av överskott på bemanningsenheten	2021/542	10
§ 6	Uppdatering av kalendarium för 2023	2022/259	11
§ 7	Ansökan från Falkenbergs Fontänshus om ett tillfälligt ekonomiskt stöd 2023	2022/501	12 - 13
§ 8	Godkännande av utbetalning av bidrag till Fontänhuset	2022/448	14 - 15
§ 9	Redovisning av uppdrag - Att tillsammans med socialförvaltningen utreda hur kommunen kan arbeta mer långsiktigt med Falkenbergs kvinnojour	2022/94	16 - 17
§ 10	Uppföljning schabloner och fördelningsnyckel gällande nyanlända	2021/500	18 - 19
§ 11	Uppföljning av tilldelade reserver inom integrationsområdet	2019/488	20 - 22
§ 12	Upphävande av barn-och ungdomspolicy från 2012	2022/445	23
§ 13	Antagande av kemikalieprogram	2022/275	24 - 25
§ 14	Antagande av säkerhetspolicy	2021/253	26 - 27
§ 15	Ansökan om kulturarvstöd 2023	2022/485	28
§ 16	Ansökan om bidrag - Ekomuseum Nedre Ätraden	2022/434	29 - 30
§ 17	Ansökan om medel för toleransarbete 2022	2022/414	31 - 32
§ 18	Servicegaranti till företag	2022/467	33 - 34

§ 19	Rapport - Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till funktionshindrade (LSS) 2022. Kvartal 3	2022/231	35
§ 20	Planbesked - Ullared 8:5	2022/150	36 - 37
§ 21	Arbetsordning till kommunstyrelsens utskott	2022/521	38
§ 22	Val av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-2026	2022/526	39 - 41
§ 23	Val av kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-2026	2022/527	42 - 43
§ 24	Val av kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2023-2026	2022/528	44 - 45
§ 25	Val av kommunstyrelsens personalutskott 2023-2026	2022/529	46
§ 26	Val av ombud till årsmöten med vattenregleringsföretagen i Ätran 2023-2026	2022/495	47
§ 27	Val av ledamöter till Stiftelsen Falkenbergs Sjömanshem 2023-2026	2022/531	48
§ 28	Val av kommunstyrelsens representanter i kommunala funktionsrättsrådet 2023-2026	2022/533	49
§ 29	Val av kommunstyrelsens representanter i kommunala pensionärsrådet 2023-2026	2022/532	50
§ 30	Nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening samt val av ombud till föreningsstämmor 2023-2026	2022/502	51
§ 31	Redogörelse av delegationsbeslut	2023/15	52
§ 32	Meddelanden och anmälningar	2023/9	53

§ 1

Kommunstyrelsens månadsrapport för november 2022, KS 2022/27

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna kommunstyrelsens månadsrapport för november 2022.

Beskrivning av ärendet

Ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen har upprättat månadsrapport för november 2022. Kommunstyrelsen, exklusive affärsverksamhet, redovisar en positiv avvikelse för perioden om 2 587 tkr. Inklusive affärsverksamheten uppgår den positiva avvikelsen till 26 892 tkr.

För helåret 2022 prognostiserar kommunstyrelsen exklusive affärsverksamheten en positiv avvikelse mot budget på 2 150 tkr och en positiv avvikelse på 33 950 tkr inklusive affärsverksamheten.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsen föreslår att godkänna månadsrapporten för november 2022.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-01-01

Kommunstyrelsens månadsrapport för november 2022

§ 2

Nämndernas månadsuppföljning för november och prognos för 2022, KS 2022/28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna till protokollet att månadsuppföljning har redovisats.

Beskrivning av ärendet

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-november 2022 och nämndernas prognoser för helåret 2022.

Nämndernas sammanlagda prognos för 2022 är ett budgetunderskott på 5,8 mnkr, att jämföra med prognosen vid rapporteringen i augusti som var ett budgetunderskott på 8,0 mnkr. Den förbättrade prognosen uppgår till 2,2 mnkr och är framförallt hänförlig till kommunstyrelsen, kommunstyrelsens affärsverksamhet samt servicenämnden. På kommunstyrelsen uppgår prognosförbättringen till 1,3 mnkr och är hänförlig till nämndens bemanningsenhet. För kommunstyrelsens affärsverksamhet uppgår prognosförbättringen till 1,3 mnkr och beror framförallt på en högre elproduktion från vindkraft under november samt en prognostiserat högre produktion och högre spotpris i december än vid den senaste bedömningen. Servicenämnden redovisar en prognosförsämring på 0,9 mnkr som är hänförlig till nämndens IT- och GIS-verksamhet.

Motivering av beslut

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-november 2022 och nämndernas prognoser för helåret 2022

Ekonomi

Beslutet för nämndernas månadsuppföljning påverkar i sig inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-01-02

Sammanställning nämnderna inkl nämndernas rapporter 2211

§ 3

Investeringsmedel för elsparande åtgärder, KS 2022/496

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bevilja investeringsmedel för elsparande åtgärder.

Beskrivning av ärendet

Omständigheter i omvärlden ger konsekvenser för elförsörjningen i Sverige. Det har resulterat i höga elpriser och försämrade möjligheter att importera el när vi behöver det. För att förbättra situationen behöver vi alla hjälpas åt att minska elanvändningen.

Falkenbergs kommun har under de senaste åren genomfört flertalet investeringar som bidragit till en minskad elanvändning i kommunens fastigheter och anläggningar. Exempel på sådana investeringar är nya ventilationsanläggningar, installation av solcellsanläggningar, förbättrade uppvärmningssystem och utbyte till LED-belysning.

I kommunens plan framåt ligger fortsatta investeringar för åtgärder som minskar elanvändningen i kommunen fastigheter och anläggningar. Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen arbetar med ett långsiktigt uppdrag för minskad elförbrukning vilket ska presenteras inför budgetberedningen 2023. Utifrån rådande läge kan en extra investering under 2023/2024 bidra till att öka takten på åtgärder för att minska elanvändningen i Falkenbergs kommun.

Motivering av beslut

Genom investeringar i uppvärmningssystem, ventilation och belysning minskar kommunen sin elförbrukning vilket bidrar till en minskad elanvändning i samhället men också till en minskad driftkostnad över tid.

Då inga medel finns avsatta i beslutad investeringsplan krävs godkännande i kommunfullmäktige.

Ekonomi

Förslaget innebär att en extra investering under 2023/2024 för elsparande åtgärder utöver de redan inplanerade investeringarna i kommunen underhålls- och investeringsbudget. I investeringsförslaget inryms utbyte till LED för gatubelysning, i kommunens fastigheter och idrottsplatser, förbättring av ventilation, installation av närvarogivare samt nya solcellsanläggningar.

Investeringsförslag för elsparande åtgärder uppgår till 16 200 tkr.

På grund av de extremt osäkra ekonomiska förutsättningarna är det i nuläget inte möjligt att avgöra om investeringen kommer att rymmas inom kommunens budgeterade lånevolym. Det är därmed av stor vikt att noggrant följa upp kommunens totala investeringsutgifter och prioritera bort andra investeringar vid behov.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-08

Information energiplanering 2022-11-29

§ 4

Beslut om investering - Renovering fönster Hertings kraftstation, KS 2022/425

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna investeringsprojektet renovering av Hertings kraftstation till en projektutgift om 1 200 tkr.

Beskrivning av ärendet

Hertings kraftstation är i akut behov av underhåll. Fönstren är i mycket dåligt skick. De riskerar att trilla ut och det är mycket rötskador. Personalen kan inte vädra i det mån som krävs under sommaren. Turbinen och plåttaket värmer upp byggnaden och varmluften kommer inte ut. Det varma inomhusklimatet kan i värsta fall orsaka överhettning av turbinen vilket medför driftstopp och att elproduktionen upphör.

Motivering av beslut

Byggnaden är klassad som kulturhistoriskt värdefull i den länstäckande bebyggelseinventeringen där den fått klass A, vilket är den högsta nivån och den omfattas därför av plan- och bygglagens krav på varsamhet samt förbud mot förvanskning.

Då inga medel finns avsatta i budget krävs beslut i kommunfullmäktige.

Ekonomi

Utgiften för projektet bedöms uppgå till 1 000 – 1 200 tkr. Det bedöms inte påverka kommunens upplåningsbehov.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-10-28

Presentation Hertings kraftstation fönsterrenovering 2022-10-25

§ 5

Reglering av överskott på bemanningsenheten, KS 2021/542

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Årligen besluta om reglering av bemanningsenhetens över- och underskott.
2. För 2022 reglera överskottet av bemanningsenhetens verksamhet mot köpande nämnder.

Beskrivning av ärendet

Bemanningsenheten uppskattas redovisa ett överskott på cirka 3 mnkr för 2022. Bemanningsenhetens budget är en så kallad köp-och-sälj-budget, det vill säga att verksamhetens resultat ska vara så nära noll som möjligt. Om enheten ändå går med vinst innebär det att förvaltningarna har betalat mer än vad bemanningsenhetens självkostnadspris är för att driva verksamheten.

Den största orsaken till överskottet är att fördelningen mellan timanställda och tillsvidareanställda skiljer sig åt mellan budget och utfall. Enheten har sålt en större andel timanställda än budgeterat, vilket ger en positiv avvikelse på resultatet, då kostnaden för timanställda är lägre. Budgeten utgår från heltid som norm för tillsvidareanställda och då flera av de tillsvidareanställda inte jobbar heltid har andelen tillsvidareanställda varit färre än budgeterat. Därmed har andelen timanställda ökat jämfört med budget.

Motivering av beslut

Ett sätt att hantera detta är att göra en återbetalning till aktuella nämnder i samband med årets bokslut. Då verksamheten för 2022 förväntas göra ett överskott är ekonomiavdelningens förslag att göra en sådan återbetalning till nämnderna med antalet köpta timmar som grund. Beräkning och justering av återbetalningen kommer i så fall göras av ekonomiavdelningen. Genom att reglera överskottet mot aktuella nämnder skapas transparens och tillit för bemanningsenheten. Vid ett eventuellt underskott i bemanningsenheten ska orsakerna analyseras innan eventuellt beslut om reglering.

Ekonomiavdelningen föreslår att beslut om reglering av överskott/underskott sker årligen.

Ekonomi

Reglering av bemanningsenhetens överskott påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-06

§ 6

Uppdatering av kalendarium för 2023, KS 2022/259

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa uppdaterat kalendarium för 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen tog 2022-08-16 beslut om kalendarium för 2023. Då fastställdes att kommunfullmäktige skulle ta beslut om budget 2023-11-28. För att nämnderna ska hinna med facklig förhandling och beslut av internbudget i december behöver budgetbeslut i kommunfullmäktige tidigareläggas till 2023-11-14. Detta innebär att även behandling i kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott behöver tidigareläggas.

I tidigare kalendarium framgick att budgetberedningen skulle ligga i vecka 39. Nu har datum fastslagits och kalendariet uppdaterats med dessa. Budgetberedningen inleds med två analysdagar vecka 38, den 21:e och 22:e september. Därefter behandlar budgetberedningen nämndernas förslag samt de ekonomiska förutsättningarna för god ekonomisk hushållning, detta sker vecka 39 den 25:e september.

Även beslut om budgetförutsättningar på våren tidigareläggs med beslut i kommunstyrelsen i maj istället för i juni. Detta för att ge nämnderna en bättre framförhållning inför deras behandling av sina förslag till budgetunderlag.

I övrigt är det inga förändringar jämfört med föregående kalendarium.

Motivering av beslut

Förslaget ger nämnderna bättre framförhållning och möjlighet att kunna besluta sina internbudgetar i december.

Ekonomi

Förslaget innebär en förbättrad ekonomistyrning.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-02
Kalendarium 2023

§ 7

Ansökan från Falkenbergs Fontänshus om ett tillfälligt ekonomiskt stöd 2023, KS 2022/501

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utbetala 350 tkr i ett tillfälligt ekonomiskt stöd till Falkenbergs Fontänhus.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs Fontänhus är ett viktigt komplement till den offentliga verksamheten. Föreningen ger kostnadsfria arbetsrehabiliterande åtgärder till personer med erfarenhet av psykisk ohälsa. Verksamheten har under flera år uppvisat goda resultat. Från januari – oktober i år har 80 unika personer besökt verksamheten månadsvis och ca 30 personer är i huset dagligen. Samtidigt har 27 personer kommit ut i antingen arbete, praktik eller i studier.

Föreningens verksamhet bygger på frivillighet. Föreningen organiserar det dagliga arbetet i huset i tre olika spår; köket, administration och service. Medlemmarna bestämmer själva var och hur mycket man kan delta i arbetet för dagen.

Falkenbergs Fontänhus har inkommit med en ansökan om ett tillfälligt ekonomiskt stöd för 2023 utöver de 750 000 som redan finns i kommunstyrelsens budget. Prognosen i föreningens budget för 2023 visar ett underskott på 703 350 kr av totalt cirka 5 miljoner kronor i budgeterade kostnader. Underskottet beror på att de delar av verksamheten som bedrivits med hjälp av projektstöd från framförallt allmänna arvsfonden nu upphör. 2021 hade föreningen 1,4 miljoner kronor i projektstöd och under 2022 var stödet 700 000 kr.

I ansökan anger föreningen att man gjort de verksamhetsanpassningar som är möjligt inom befintlig budgetram. Utan ett ekonomiskt stöd kommer föreningen nu behöva göra både nedskärningar på personal och neddragningar i utbud, tillgänglighet och i kvalitet.

Föreningens intäkter består framförallt av statliga bidrag och bidrag från Falkenbergs kommun. Föreningens saknar idag helt stöd från Region Halland vilket de flesta övriga Fontänhus i Sverige har.

Motivering av beslut

Falkenberg Fontänhus är ett viktigt komplement i det arbetsrehabiliterande arbetet för personer med erfarenhet av psykisk ohälsa. Det är ett faktum att Falkenbergs Fontänhus verksamhet bidrar till minskade kostnader både hos kommun och region. För att Falkenbergs Fontänhus ska kunna fortsätta bedriva sin verksamhet i nuvarande form under 2023 bedömer Falkenbergs Fontänhus att 700 000 kr fattas i budgeten. Det är Falkenbergs kommuns uppfattning att 50 % av det befarade underskottet avser den del som kan

anses falla på Falkenbergs kommun varför en utbetalning sker av ett engångsbidrag på 350 000 kr. Resterande del på 350 000 kr anser Falkenbergs kommun faller på Region Halland att finansiera. Falkenbergs kommun anser också att Region Halland behöver vara med och bidra till finansieringen av Falkenbergs Fontänhus på längre sikt.

I ansökan lyfter föreningen att man vill fortsätta arbetet med att forma ett Idéburet offentligt partnerskap tillsammans med Falkenbergs kommun. Det ekonomiska stödet i beslutet täcker upp för halva underskottet och ger ett tillskott för att föreningen ska kunna fortsätta bedriva sin verksamhet i nuvarande form samtidig som båda parter fortsätter diskussionerna om ett mer långsiktigt samarbete via ett Idéburet offentligt partnerskap.

Ekonomi

Det finns inga medel avsatta i budgeten 2022 till det föreslagna bidraget på 350 tkr. Kostnaden föreslås därför finansieras med kvarvarande 333 tkr i kommunstyrelsens budget för oförutsedda utgifter. Resterande del finansieras genom att ta 17 tkr av det prognostiserade överskottet mot budget i anspråk

Underlag för beslut

2022-12-09 Beslutsförslag

2022-12-02 Ansökan från Falkenbergs Fontänhus om ett tillfälligt ekonomiskt stöd 2023

§ 8

Godkännande av utbetalning av bidrag till Fontänhuset, KS 2022/448

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utbetala 750 tkr i bidrag till Falkenbergs Fontänhus under förutsättning att föreningen redovisar begärt underlag.
2. Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att under 2023 utreda hur Falkenbergs kommun kan arbeta mer långsiktigt tillsammans med Falkenbergs Fontänhus.

Beskrivning av ärendet

I Falkenbergs kommuns budget för 2023 flyttas budgeten för det bidrag som årligen utbetalas till Fontänhuset i januari från socialnämnden till kommunstyrelsen.

Falkenbergs Fontänhus är ett viktigt komplement till den kommunala verksamheten i det arbetsrehabiliterande arbetet för personer med erfarenhet av psykisk ohälsa. Bidragsbudgeten är en förutsättning för att föreningen ska kunna bedriva sin verksamhet i samma omfattning som idag. Ett ettårigt bidrag skapar dock en osäkerhet och gör det svårt för föreningen att planera verksamheten mer långsiktigt.

Det finns flera tecken på att den psykiska ohälsan ökar i samhället. Ett sätt att arbeta för att minska den psykiska ohälsan är att hitta samarbeten mellan offentlig verksamhet och civilsamhället. Inom Falkenbergs kommuns samordnas detta arbete av kommunstyrelseförvaltningen.

Utbetalning av föreningsbidraget under 2023 ger kommunstyrelseförvaltningen möjlighet att tillsammans med Falkenbergs Fontänhus och berörda förvaltningar utreda hur ett mer långsiktigt arbete för att främja psykisk hälsa skulle kunna bedrivas.

Motivering av beslut

Falkenbergs Fontänhus är ett viktigt komplement till den kommunala verksamheten. Föreningen ger kostnadsfria arbetsrehabiliterande åtgärder till personer med erfarenhet av psykisk ohälsa. Föreningen verksamhet spelar stor roll i arbetet med att främja psykisk hälsa i Falkenberg.

Föreningens verksamhet bygger på frivillighet. Förnärvarande organisera föreningen sitt arbete i huset i tre olika spår; köket, administration och service. Medlemmarna bestämmer själva var och om och hur mycket man kan delta i arbetet för dagen.

Falkenbergs kommun har som ambition att hitta ett mer långsiktigt samarbete med Falkenbergs Fontänhus. Hur detta samarbete kan utformas behöver utredas i samverkan med föreningen och eventuellt andra berörda nämnder. Därför föreslår kommunstyrelseförvaltningen att avsatt bidrag i budget för 2023 betalas ut under förutsättning att Falkenbergs Fontänhus redovisar till kommunstyrelseförvaltningen:

- uppgift om stadgar, styrelse och revisorer
- uppgifter om antalet personer som nyttjar verksamheten samt beskrivning av den målgrupp som verksamheten avser. Beskrivningen ska även innehålla redogörelse för eventuella andra målgrupper som nyttjar verksamheten.
- ekonomisk redogörelse jämte revisionsberättelse för senast avslutat verksamhetsår. Av redovisningen ska tydligt framgå vad kostnader och intäkter består av.
- verksamhetsberättelse för senaste avslutat verksamhetsår
- beskrivning över hur föreningen avser använda bidraget
- en kostnadskalkyl för den verksamhet föreningen söker bidrag för

Att Falkenbergs Fontänhus redovisar ovanstående punkter är en förutsättning för att bidraget ska betalas ut och säkerställer att verksamheten följer de kriterier som finns för ansökan av bidrag enligt *Riktlinje för beviljande av föreningsbidrag till föreningar inom socialnämndens ansvarsområde* fråntaget de punkter som specifikt hänvisar till socialnämndens ansvarsområde. Bidraget kan tidigast betalas ut i januari 2023.

Vidare föreslås att kommunstyrelseförvaltningen ges i uppdrag att under 2023 utreda hur Falkenbergs kommun mer långsiktigt kan samarbeta med Falkenbergs Fontänhus

Ekonomi

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för 2023 finns 750tkr avsatta för bidrag till Falkenbergs Fontänhus.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-11

Riktlinje för beviljande av föreningsbidrag till föreningar inom socialnämndens ansvarsområde

§ 9

Redovisning av uppdrag - Att tillsammans med socialförvaltningen utreda hur kommunen kan arbeta mer långsiktigt med Falkenbergs kvinnojour, KS 2022/94

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna redovisningen av uppdraget.
2. Ingå ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med föreningen Falkenbergs Kvinnojour.

Beskrivning av ärendet

I januari 2022 gav kommunstyrelsen Hållbarhetsavdelningen i uppdrag att tillsammans med socialförvaltningen utreda hur Falkenbergs kommun kan arbeta mer långsiktigt med Falkenbergs Kvinnojour. Både Falkenbergs kommun och Falkenbergs Kvinnojour såg att det fanns kopplingar i mål och verksamhet där ett samarbete via ett IOP skulle stärka arbetet med att förebygga våld i nära relationer.

I samband med att riktlinjer för Idéburet offentligt partnerskap (IOP) antogs av kommunstyrelsen i slutet på 2021 lyfte föreningen Falkenbergs Kvinnojour frågan till Falkenbergs kommun om det fanns ett intresse att titta på ett mer långsiktigt samarbete via ett IOP.

Falkenberg har en stark idéburen sektor och ett starkt civilsamhälle (idrottsföreningar, kulturföreningar, studieförbund och intresseorganisationer) vilka alla spelar en viktig roll i arbetet med att skapa en mer hållbar samhällsutveckling. Våld i nära relationer är idag ett stort samhällsproblem. Enligt Brottsförebyggande rådet lever cirka 150 000 barn i Sverige tillsammans med en förälder som blivit misshandlad av den andra föräldern. Det finns inte heller något som tyder på att denna siffra minskar.

Kommunstyrelsen, socialförvaltningen och föreningen identifierade tidigt i processen att det preventiva arbetet behöver stärkas och att det involverar fler förvaltningar. Förslaget till IOP har därför tagits fram i en arbetsgrupp bestående av representanter från kommunstyrelsen, socialförvaltningen, barn och utbildningsförvaltningen, kultur-, fritids och teknikförvaltningen samt representanter från styrelsen och verksamheten inom Falkenbergs Kvinnojour.

Motivering av beslut

Falkenbergs Kvinnojour är ett viktigt komplement till den kommunala verksamheten. Föreningen ger kostnadsfritt samtalsstöd och hjälp till våld utsatta kvinnor samtidigt som man driver skyddat boende för kvinnor och barn i behov av akut hjälp. Syftet med det idéburna partnerskapet är att, genom samverkan mellan föreningen och kommunen, stärka och befästa

stödet, insatserna och det förebyggande arbetet kring våldsutsatta kvinnor, unga och barn i Falkenberg.

Överenskommelsen ger parterna en överblick över hur respektive verksamhet kompletterar varandra. Detta skapar i sin tur förutsättningar för att forma en gemensam lägesbild och därefter kunna planera in gemensamma insatser för att åstadkomma största möjliga långsiktiga effekt. Överenskommelsen skapar ett mervärde för båda parter. Kommunen får draghjälp i sitt samhällsansvar av föreningen med sin långa lokala erfarenhet, sin kompetens och breda kontaktnät. Samtidigt som föreningen får, dels förutsättningar att bedriva sin verksamhet på längre sikt, dels tillgång till de arenor och den kompetens som finns inom kommunen.

Partnerskapet bygger på samverkan i två spår, dels om stödjande arbete och dels om våldsprevention. Varje år tas det fram en gemensam lägesbild och en handlingsplan där båda parter deltar:

Partnerskapet består av två organisatoriska nivåer; styrgrupp och samordningsgrupp. Styrgruppen ansvarar för att fatta beslut om handlingsplanen, verksamhetsberättelsen, revidering av partnerskapet och principiellt viktiga frågor. Styrgruppen har också till uppgift att godkänna framtagna uppföljning.

Samordningsgruppen tar fram och genomför beslutad handlingsplan samt skapar underlag till uppföljning.

Avtalet löper tre år med möjlighet att omförhandla eller säga upp avtalet under avtalstiden. För att ge respektive part möjlighet att ställa om sin verksamhet om den andra parten säger upp överenskommelsen är uppsägningstiden 12 månader. Föreningen ersätts med 495 tkr. Denna summa kan omförhandlas under avtalstiden. Föreningen är medveten om att detta måste göras utifrån Falkenbergs kommuns budgetarbete.

Ekonomi

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för 2023 finns 495 tkr avsatta till Falkenbergs Kvinnojour.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 20221111

Idéburet offentligt partnerskap mellan Falkenbergs kommun och Falkenbergs Kvinnojour

Yrkande

Anneli Andelén (C) yrkar bifall till liggande förslag.

§ 10

Uppföljning schabloner och fördelningsnyckel gällande nyanlända, KS 2021/500

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna uppföljningen av nämndernas schablonersättningar för perioden oktober 2021 – september 2022.

Beskrivning av ärendet

I september 2019 antogs en ny fördelningsmodell av schablonersättningar för nyanlända. Modellen bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen mellan nämnder och verksamheter i relation till avsikten med schablonersättningarna. Modellen har tillämpats från och med oktober 2019.

Varje månad fördelas erhållna schablonersättningar från Migrationsverket på ett balanskonto för respektive nämnd, som nämnden sedan själv fördelar inom sin verksamhet. Nämnden har möjlighet att under året reservera den ersättning de erhåller om kostnaden för verksamheten de bedriver varierar mellan månaderna. En gång om året sker en uppföljning av hur utbetalda ersättningar används och eventuellt icke destinerade ersättningar är tänkt att flyttas till den centrala reserven. Uppföljningen ska ske genom förvaltningsöverskridande dialog. Uppföljningen kan visa på behov av att revidera fördelningsnyckeln för en mer rättvis fördelning av kommande schablonersättningar.

Nämnderna har fått redovisa intäktsförda schablonersättningar och balanserade ersättningar (ersättning som kan återföras till den centrala reserven) för kommunstyrelseförvaltningen som har gjort en sammanställning.

Under perioden oktober 2021 – september 2022 har kommunen totalt erhållit schablonmedel till en summa av 9 749 340 kr. Totalt har nämnderna intäktsfört 9 749 340 kr. Det finns inga balanserade medel för perioden. Från tidigare perioder har Servicenämnden 76 tkr och Kultur- fritids- och tekniknämnden 550 tkr i balanserade medel, som de har för avsikt att intäktsföra under 2022 och 2023.

Ett av syftena med uppföljning av nämndernas nyttjande av schablonmedel är att vid behov kunna göra justering av fördelningsnyckeln för att skapa en bättre fördelning mellan nämnderna. Vid ett dialogmöte med berörda förvaltningschefer och avdelningschefer har man haft dialog om fördelningsnyckeln och hur förvaltningarna ser på träffsäkerheten med modellen och ta ställning till om man önskar se några förändringar. Vid samma dialogmöte önskades att fördelningsnyckeln bibehålls.

Förvaltning	Totalt okt 2021- sept 2022	Intäktsförd ersättning	Balanserad ersättning att återföra till central reserv
BUN	4 346 922	4 346 922	0
KS (AMA)	2 003 008	2 003 008	0
SOC	1 848 628	1 848 628	0
KFT	1 015 364	1 015 364	0
SVN	347 348	347 348	0
Ekonomiavd	188 070	188 070	0
Summa	9 749 340	9 749 340	0

Motivering av beslut

Nämnderna har lämnat in den uppföljning som efterfrågats vilket beskriver hur man nyttjat schablonersättningarna under perioden. Inga nya balanserade medel har tillkommit under perioden. Balanserade medel från tidigare perioder är sedan tidigare beslutat att nämnderna fick behålla.

Ekonomi

Föreslagen hantering av kvarvarande balanserade medel påverkar inte kommunens ekonomi då dem sedan tidigare har fördelats till nämnderna.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-06

§ 11

Uppföljning av tilldelade reserver inom integrationsområdet, KS 2019/488

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna uppföljning och utvärdering av tilldelade medel för kvalitetshöjande insatser inom integrationsområdet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för att reserver som byggts upp genom outnyttjade schablonersättningar och som inte har ett definierat ändamål används, tillsammans med eventuella kvarvarande medel i Falkenbergsmodellen, till förvaltningarna för att finansiera kvalitetshöjande insatser inom integrationsområdet.

Enligt beslutat arbetssätt lämnar förvaltningarna in önskemål om att ta del av reserverna. Medel för dessa insatser tilldelades förvaltningarna enligt det överenskomna arbetssättet och har nu följts upp och utvärderats. Utvärderingen utgår ifrån att hänsyn tas till två grundförutsättningar. Därtill ska ett eller flera kriterier vara uppfyllda.

Motivering av beslut

Studiehandledare 5,0 mnkr – Barn- och utbildningsnämnden

Studiehandledare arbetar med att stödja eleven i att förstå ämnesundervisningen med hjälp av sitt modersmål. Studiehandledning är en nyckelsats för att långsiktigt kunna arbeta för att alla elever blir behöriga till gymnasiet. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Bas-Sva 2,0 mnkr – Barn- och utbildningsnämnden

I insatsen arbetar Bassvenska som andra språk lärarna med att stärka kompetensen hos övriga medarbetare i hur man kan arbeta för att ta emot nyanlända elever på ett bra sätt. Med bas-svenska som andraspråk menas den första grundläggande undervisningen i svenska för åk 7-9. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Ferieskola 500 tkr – Barn- och utbildningsnämnden

Ferieskolan för nyanlända på sommaren har som syfte att ge eleverna extra tid för att lära sig svenska men även för att lära känna sin nya hemstad Falkenberg. Ferieskolan är även en aktivitet där elever får träffa andra ungdomar och ha sysselsättning. Sammantaget bidrar ferieskolan till social hållbarhet. Fortsatt insats utifrån tidigare beslut. Återstående medel för insats 500 tkr 2021. Prognostiserad kostnad 2021;100 tkr. Ferieskolan önskas fortsätta under kommande år till en kostnad på 100 tkr per år under en längre löptid. Återstående medel på 500 tkr önskas kvarstå men med förlängd tidsperiod. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Utökning av TSI-projekt 1500 tkr, Barn- och utbildningsnämnden

Tidiga samordnade insatser-projektet (TSI) pågår på Skogstorpsskolan sedan i okt 2020. Projektet handlar om att barn och unga ska få stöd i ett tidigt skede av en ogynnsam utveckling. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Lärings-SFI 761 tkr- Barn- och utbildningsnämnden

För att minska vägen genom utbildningssystemet ska nyanlända elever kunna påbörja gymnasiala yrkesstudier redan under tiden de läser SFI. Det är ett effektivt sätt att ta tillvara på utbildnings- och yrkeserfarenheter de skaffat sig i sina hemländer, påskyndar etablering på arbetsmarknaden. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Språkverktyg Lingio 150 tkr – Kommunstyrelsen

Lingio är digitala språkkurser inom både generell svenska och yrkessvenska. Lingio är ett digitalt verktyg där AMA har kopplat en coach, som följer deltagarens progression i språkutvecklingen samt följer upp användandet och resultatet. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

”Fotbollsplanen mitt i byn”- satsning, 150 tkr - Kommunstyrelsen

I samverkan med Svensk Elitfotboll, Falkenberg FF och Fabo ska dessa medel bidra till att ta fram en samhällsekonomisk analys enligt Svensk Elitfotbolls ”Fotbollsplanen mitt i byn”-metodik. Arbetet leds av Nationalekonom Ingvar Nilsson och kommer samla lokala krafter från både ideell sektor och offentliga aktörer. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Integrationslots KC 700 tkr – Servicenämnden

Genom en tjänst under en ettårsperiod fortsätta kunna ge utökat och intensifierat stöd till personer med annat modersmål än svenska vid kommunens kontaktcenter. Effekten förväntas vara att fler personer lätt kan få information om kommunens verksamheter och därmed kunna till del av samhällsutbudet för målgruppen. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Integrationslägenheter 3,650 mnkr – Socialnämnden

Medel för finansiering av integrationslägenheter för stora familjer under en sexårsperiod. Behovet av stora integrationslägenheter var stort under 2015/2016 vilket gjorde att socialnämnden lade en beställning till Fabo för att kunna tillgodose behovet. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Handläggare externa placeringar 2,9 mnkr- Socialnämnden

Finansiering handläggare för externa placeringar av barn och unga under en ettårsperiod. Volymerna för externa placeringar av barn och unga har ökat kraftigt, vilket lett till ökade kostnader. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

**Förstärkning av fritidsledarresurser, föreläsningsserie, 1 240 tkr,
Kultur-, fritids- och tekniknämnden**

Genom att stärka upp med två 0,5 tjänst under 2021 och 2022 kan verksamheten på Stenfalkens Hus förstärkas och utökas. Insatsen har tagit hänsyn till dessa grundförutsättningar samt en eller flera kriterier uppfylls.

Utifrån att samtliga insatser har uppfyllt både grundförutsättningar samt ett antal uppsatta kriterier föreslår vi att insatserna godkänns.

Kvällsvandrande föreningar 910 tkr

0,25 % tjänst under resterande del av 2020 samt under 2021 för att samordna arbetet. Kvällsvandring genom föreningslivet på helger under resterande 2020 samt under 2021 för att öka trygghet i bostadsområdena i Norra Stafsinge Falkagård och på Sloalyckan. Genom att öka närvaron av vuxna och finnas som medmänskligt stöd kan sociala oron minska.

Ekonomi

Efter tilldelningen är de reserverade medlen för kvalitetshöjande insatser nyttjade, totalt belopp 19,462 mnkr.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-21

Kommunstyrelsen 2021-10-12 § 260

Kommunstyrelsen 2020-12-08 § 335

§ 12

Upphävande av barn- och ungdomspolicy från 2012, KS 2022/445

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Upphäva barn- och ungdomspolicy.

Beskrivning av ärendet

Sedan 2012 har en barn- och ungdomspolicy funnits i Falkenbergs kommun. Den beskriver hur Falkenbergs kommun ska arbeta med barn och ungdomar på ett arbetssätt som inte bedrivits under många år.

Motivering av beslut

2020 blev barnkonventionen lag i Sverige. 2021 antogs en policy av kommunfullmäktige för barnets rättigheter i Falkenberg och som ersätter den äldre barn och ungdomspolicyn. Därmed bör barn- och ungdomspolicyn från 2012 upphävas.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-21

Barn- och ungdomspolicy 2012

§ 13

Antagande av kemikalieprogram, KS 2022/275

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Upphäva uppdraget om att handla upp ett kemikaliehanteringssystem med hänvisning till att uppdraget istället är integrerat i kemikalieprogrammets åtgärder.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anta kemikalieprogram för Falkenbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-26 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i samverkan med övriga nämnder och bolag handla upp ett gemensamt kemikaliehanteringssystem och ta fram en kemikalieplan. Senast i februari 2023 ska uppdragen delrapporteras till kommunstyrelsens hållbarhetsutskott.

Nu har kommunstyrelseförvaltningen genomfört en översiktlig nuläges- och behovsdialog kring hantering av kemiska produkter samt behov av stöd och samverkan i kemikaliefrågor med samtliga förvaltningar och bolag. Ett kemikalieprogram med åtgärder för att skapa ett systematiskt och säkert kemikaliearbete har också tagits fram.

I programmet finns åtgärder där uppdraget kring att handla upp ett kemikaliehanteringssystem finns integrerat i en åtgärd med syfte att samverka kring kemikaliefrågan och utreda behov av ett sådant system.

Motivering av beslut

Med genomförda nuläges- och behovsdialoger samt det framtagna kemikalieprogrammet som med sina åtgärder kan ses som en stegvis utveckling av kemikaliearbetet bedöms Falkenbergs kommunkoncern vara på väg att skapa ett systematiskt och säkert kemikaliearbete i samtliga verksamheter för att uppfylla lagkrav samt ta ytterligare kliv för att säkerställa att kommunkoncernen agerar i linje med miljömål, Agenda 2030-mål samt den politiska inriktningens skrivning om att skapa resurseffektiva och giftfria kretslopp.

Ekonomi

Kemikalieprogrammet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-05

Kemikalieprogram för Falkenbergs kommunkoncern 2022-12-05

Rapportering av nuläges- och behov kring kemikaliehantering och kemikaliearbete inom kommunkoncernen 2022-12-01

Yrkanden

Per Svensson (S) yrkar att kommunstyrelsen antar programmet istället för kommunfullmäktige.

Propositionsordning, omröstning och beslut

Ordförande ställer proposition på Per Svensson (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Per Svenssons (S) yrkande.

§ 14

Antagande av säkerhetspolicy, KS 2021/253

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta föreslagen säkerhetspolicy.
2. Därmed upphäva befintlig säkerhetspolicy och informationssäkerhetspolicy.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens säkerhetsavdelning har arbetat fram ett förslag till säkerhetspolicy. Säkerhetspolicyn syftar till att på en övergripande nivå ange inriktning, ramar och ansvarsfördelning för Falkenbergs kommuns säkerhetsarbete.

Nu gällande säkerhetspolicy beslutades 2015 och är i behov av revidering. I linje med ett samordnat säkerhetsarbete föreslås säkerhetspolicyn omfatta personsäkerhet, internt skydd, informationssäkerhet och IT-säkerhet, krisberedskap och civilt försvar, systematiskt brandskyddsarbete och säkerhetsskydd. Förslaget har delgivits samtliga nämnder och bolag genom tjänstemannaremiss.

Av kommunstyrelsen reglemente framgår att styrelsen har det övergripande ansvaret för det strategiska säkerhetsarbetet, säkerhetsplanering och interna säkerhetsfrågor i kommunen, exklusive de delar som överlämnats till kommunalförbundet Räddningstjänsten Väst. Vidare ansvarar styrelsen för att leda, samordna och utveckla det strategiska informationssäkerhetsarbetet, för kommunens uppgifter enligt lag och förordning för civilt försvar, samt för arbetet inom totalförsvar och höjd beredskap.

Enligt kommunens struktur för lokala styrdokument antas en policy av kommunfullmäktige. I policyn föreslås vidare att kommunstyrelsen, inom ramen för sitt ansvar för säkerhetsarbetet, ges i uppdrag att besluta om mer detaljerade riktlinjer inom respektive säkerhetsområde.

Motivering av beslut

Serviceförvaltningen, kultur- fritids- och teknikförvaltningen, Falkenbergs Bostads AB och Räddningstjänsten Väst har inkommit med synpunkter på förslaget. Inkomna synpunkter redovisas och bemöts av säkerhetsavdelningen i tjänsteskrivelse.

Utifrån inkomna synpunkter och justeringar bedöms föreslagen policy kunna antas av kommunfullmäktige. I samband med att säkerhetspolicyn antas upphävs befintlig säkerhetspolicy och informationssäkerhetspolicy.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-08

Förslag till Säkerhetspolicy

Tjänsteskrivelse 2022-12-06

Säkerhetspolicy

Informationssäkerhetspolicy

§ 15

Ansökan om kulturarvstöd 2023, KS 2022/485

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anslå bidrag om 39 000 kronor för 2023 till Arkiv Halland.

Beskrivning av ärendet

Arkiv Halland har lämnat in en ansökan om det årliga bidraget för folkrörelse- och näringslivsarkiv. Kommunens bidrag går till den lokala verksamhet som förbundets medlemsarkiv bedriver. Arkiven drivs som ideella föreningar och utan vinstsyfte. För närvarande förvarar Folkrörelsernas arkiv i norra Halland samt Hallands näringslivsarkiv totalt 115 hyllmeter ägarlöst arkivmaterial med ursprung i Falkenbergs kommun.

Motivering av beslut

Det är kommunstyrelseförvaltningens uppfattning att arbetet med att säkra och tillgängliggöra de enskilda arkiven från folkrörelserna och näringslivet är viktigt. Arkiven är en resurs för kulturliv, allmänhet och forskning. Förbundets medlemmar förvarar och tillgängliggör arkiv från lokal och regional verksamhet.

Ansvar för den enskilda arkivsektorn vilar traditionellt på kommunerna i de fall arkivinstitutioner som de i Halland saknas. Av de ekonomiska medel som kommunen fördelar till arkiv, bibliotek och museer avsätts runt en tjugondel till arkivsektorn, inräknat bidrag till enskilda arkiv och kostnader för kommunarkivets verksamhet.

Ekonomi

Falkenbergs kommun har under senaste åren betalt ut bidrag till förbundet, senast 37 000 kronor för 2022.

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2022-12-12

Ansökan om verksamhetsbidrag, 2022-11-30

§ 16

Ansökan om bidrag - Ekomuseum Nedre Äträdalen, KS 2022/434

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bevilja ansökan från Ekomuseum Nedre Äträdalen i form av ett tillfälligt bidrag om 100 000 kr.
2. Uppmana Ekomuseum Nedre Äträdalen att senast 2023-04-30 till kommunstyrelsen återkomma med en ekonomisk redogörelse för hur föreningen säkerställer sin långsiktiga finansiering, lämpligen bland annat översyn över medlemsavgifterna.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag från Ekomuseum Nedre Äträdalen att kommunstyrelsen beviljar en bidragsansökan om 100 000 kr.

Ansökan har initialt skickats till kultur-, fritids- och tekniknämnden. Nämnden har vid sitt sammanträde 2022-10-20 beslutat att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen, eftersom kultur-, fritids- och tekniknämnden beviljar bidrag till enskilda ideella föreningar som är bidragsberättigade enligt nämndens bidragsbestämmelser och som verkar inom nämndens ansvarsområde, vilket nämnden inte anser att Ekomuseum Nedre Äträdalen gör.

Av ansökan framgår att Ekomuseum Nedre Äträdalen arbetar för att bibehålla och utveckla inlandets attraktionskraft för nationell och internationell turism. Vidare ska föreningen skapa besöksflöde genom att lyfta fram kultur och sevärdheter inom Ekomuseum Nedre Äträdalen. Genom ökat besöksflöde hos Hembygdsföreningarna fortsatt motivation att vårda inlandets historia, menar föreningen. Dessutom marknadsför föreningen kulturella ideella besöksmål.

Föreningen ansöker om 100 000 kr från Falkenbergs kommun för att bland annat finansiera katalogtillverkning, översättning och marknadsföring. Föreningen anför i sin ansökan att om bidrag inte utbetalas kommer föreningen inte kunna finnas kvar.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ansökan avslås. Det finns inga medel avsatta i budget för att bevilja bidragsansökan från Ekomuseum Nedre Äträdalen.

Kommunstyrelseförvaltningen har varit i kontakt med Destination Falkenberg AB som anser att Ekomuseum Nedre Äträdalen har en viktig funktion vad gäller underhålla och utveckla kulturella besöksmål och sevärdheter. Dock anser man att marknadsföring av besöksmål i inlandet bör ses över och samordnas med Falkenbergs övriga utbud.

Ekonomi

Ekomuseum Nedre Ätradalen ansöker om 100 000 kr. Kommunstyrelsen har inga medel avsatta för bidrag, utan eventuell finansiering får ske från kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-07

Ansökan 2022-09-05

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2022-10-20, § 143

§ 17

Ansökan om medel för toleransarbete 2022, KS 2022/414

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avslå Falkenbergs gymnasieskolas ansökan om 50 000 kr.
2. Avslå Hjortsbergskolans ansökan om 16 079 kr.
3. Avslå barn- och utbildningsförvaltningens ansökan om 10 000 kr.
4. Avslå Slöingeskolans ansökan om 20 000 kr.
5. Avslå Slöingeskolans ansökan om 40 000 kr.
6. Uppmana barn- och utbildningsnämnden att göra en översyn över kriterierna så att det ursprungliga syftet med toleransfrämjande studieresor säkerställs.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommuns verksamheter kan av kommunstyrelsen söka ekonomiska medel för aktiviteter som främjar tolerans och motverkar främlingsfientlighet. Aktiviteterna kan variera i målgrupp och deltagare och kan exempelvis handla om:

- Diskriminering och allas lika värde och rättigheter.
- Att motverka kränkningar och trakasserier.
- Att motverka främlingsfientlighet.
- Att förebygga specifika situationer.
- Att förändra attityder.
- Information och kunskapsspridning.

Kommunstyrelsen beslutar om ansökan ska godkännas eller ej. Ansökningar som behandlas ska ha kommit kommunstyrelseförvaltningen till handa senast 2022-11-13.

En ansökan från Falkenbergs gymnasieskola har inkommit med sökt belopp om 50 000 kr. Ansökan handlar om att en föreläsare ska bjudas in för att tala om sexualitet, samtycke och relationer. Föreläsningen kompletteras möjligtvis med kommunens jämställdhetspedagoger. Föreläsningen väntas antingen nå 150 lärare eller 1200 elever. Syftet är att bidra till värdegrundsarbetet och förhoppningsvis påverka attityder och normer.

En ansökan från Hjortsbergsskolan har inkommit med sökt belopp om 16 079 kr. Ansökan handlar om att under våren 2023 skapa en fysisk metodbank/aktivitetslåda innehållande gruppstärkande material för att underlätta arbetet i elevgrupperna för pedagogerna. Tanken är att det ska finnas material och verktyg som är lättillgängliga och som passar för olika årskurser med målet att skapa tryggare relationer i skolan och på fritids. Effekten blir förhoppningsvis tryggare barn och ungdomar samt ökad skolnärvaro.

En ansökan från barn- och utbildningsförvaltningen har inkommit med sökt belopp om 10 000 kr. Ansökan handlar om att elever i grundskolan och gymnasieskolan möter vuxna som läser Svenska för invandrare (SFI). Tanken är att sammanföra lärare för utbyten där elever kan utveckla både ämneskunskaper och samtalsfärdigheter, samtidigt som deras förståelse och tolerans för andra ökar. Uppskattningsvis berörs 10-20 lärare med sina respektive elevgrupper. Arbetssättet har tidigare finansierats genom Allmänna arvsfonden, men då projektet upphör 2023 behövs ny finansiering.

En ansökan från Slöingeskolan har inkommit om 20 000 kr. Ansökan handlar om att köpa in skönlitteratur för barn och ungdomar på både svenska och annat språk (tvillingböcker) som finns representerat på Slöingeskolan. Genom att mötas i gemensam litteratur med gemensamma samtal kan förståelsen för varandra öka och främlingsfientlighet kan motverkas.

En ansökan från Slöingeskolan har inkommit om 40 000 kr. Ansökan handlar om att implementera Machofabriken, eftersom det bedöms vara ett nedvärderande förhållningssätt mot flickor och kvinnor bland skolans äldre elever. Machofabriken är ett metodmaterial för praktiskt arbete för jämställdhet mot våld. Machofabriken har filmer och övningar som erbjuder verktyg att utforska och reflektera kring förväntningar, attityder och begränsningar utifrån destruktiva könsroller. Aktiviteten riktar sig till skolans årskurs 6.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen presenterar inget förslag till beslut, utan överlämnar till kommunstyrelsen att godkänna eller avslå ansökningarna.

Ekonomi

I kommunstyrelsens budget för 2022 finns 50 000 kr tillgängliga för toleransfrämjande arbete som kommunens verksamheter kan söka.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-05

Ansökan om medel, 2022-10-18

Ansökan om medel, 2022-11-01

Ansökan om medel, 2022-11-08

Ansökan om medel, 2022-11-11

Ansökan om medel, 2022-11-11

§ 18

Servicegaranti till företag, KS 2022/467

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag på servicegaranti för företag.
2. Uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott senast juni 2023.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag för kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott att för kommunstyrelsen fatta beslut om att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag på servicegaranti för företag.

Kvalitetsarbete pågår inom de flesta verksamheter inom kommunen. Ett sätt för kommunen att tydligt visa vad en medborgare eller företag kan förvänta sig av en viss tjänst är att ta fram så kallade tjänste- eller servicegarantier eller kvalitetsdeklarationer. I detta ärende definieras kvalitetsgarantin med begreppet servicegaranti.

Motivering av beslut

I en servicegaranti finns en beskrivning av tjänsten samt ofta en garanti för en viss kvalitet på en tjänst. En fördel med denna typ av garantier riktad till företagen är att det blir tydligt vad de kan förvänta sig och ger förhoppningsvis en bättre förståelse för det ramverk av lagar och regler som kommunen har att förhålla sig till samt för den demokratiska process som i många fall är nödvändiga inför beslut.

För kommunen och de enskilda handläggarna blir också dessa garantier tydliga mål att arbeta mot. Exempelvis kan garantier innefatta utfästelser om maxtider för handläggning av ärenden, att företagen ska få besked om vilken handläggare som ansvarar för ärendet eller vilken typ av information man kan förväntas att få under ärendehantering. Det kan också handla om kommunens tillgänglighet eller den dialog som kommunen önskar ha med företagen, exempelvis inför ett ärende.

Enligt Sveriges Kommuner och Region (SKR) har drygt en tredjedel av kommunerna någon form av servicegaranti som omfattar till exempel mottagande av potentiella företagsetableringar eller handläggningstider. 6 % anger att de har en servicegaranti som riktar sig särskilt till företagare. I de fall kommunen har någon form av servicegaranti eller liknande så riktar den sig således i första hand till medborgarna i kommunen.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut
Beslutsförslag 2022-11-21

§ 19

Rapport - Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till funktionshindrade (LSS) 2022. Kvartal 3, KS 2022/231

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anteckna att rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till funktionshindrade (LSS) avseende kvartal 3 2022 har inlämnats.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun har enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service (LSS) skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisioner rapportera gynnande biståndsbeslut som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även kommunfullmäktige ska informeras om dessa beslut.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antecknar till protokollet att rapport om ej verkställda beslut per 2022-09-30 har inlämnats.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-06

Socialnämnden 2022-11-29, § 183

Socialförvaltningen, Rapport – Ej verkställda beslut, 2022-11-18

§ 20

Planbesked - Ullared 8:5, KS 2022/150

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avslå ansökan om planarbete för Ullared 8:5.

Beskrivning av ärendet

2022-03-16 inkom en ansökan om planbesked med ändring av detaljplan för fastigheten Ullared 8:5. Förnyad ansökan inkom 2022-09-12. Ansökan syftar till att möjliggöra för en byggnation av en permanent restaurang i tomtgräns genom att ta bort en del av den prickade marken (cirka 200 kvm) ut mot Danska vägen. Tidigare i år stod en försäljningsvagn med kebab på aktuell yta som nyligen togs bort. Övrig friyta på fastigheten upptas av 15 parkeringsplatser som bedöms motsvara dagens parkeringsbehov, en lekylta samt grönyta mot Landbogatan.

För fastigheten gäller detaljplan U33, laga kraftvunnen 1998-12-17. Detaljplanen anger (H) handel och (B2) flerbostadshus i två plan med en byggnadshöjd på max 7 meter och en takvinkel på maximalt 27 grader.

Byggrätten motsvarar befintligt flerbostadshus där vissa delar även kan användas för vandrarhem och butik. Övriga delar av fastigheten omfattar prickad mark där byggnad inte får uppföras. Angöring sker via Danska vägen. Ullared 8:5 angränsar till Landbogatan (endast för behörig trafik) där många rör sig till fots, längs Göran Karlssons väg som leder till Gekås entré, samt till restauranger och ett hus för kundvagnar.

I översiktsplanen 2.0 (2014) är Ullared utpekad som strategisk knutpunkt med stor betydelse för utvecklingen av kommunen både som servicecentrum, arbetsplatscentrum och ökat boende. I DÖP Ullared (2005) anges centrumändamål för fastigheten. Generella riktlinjer för bebyggelseutveckling i Ullared är att den i första hand ska ske genom förtätning av befintlig bebyggelse och att kommersiella verksamheter ska lokaliseras söder om väg 153. Just nu pågår arbete med detaljplan för Ullared 2:2 m.fl. Tidigare i år stod även det nya hotellet klart. I detaljplanen för hotellet (U 47) togs det även fram ett gestaltningsprogram som även omfattar Danska vägen.

2017 inkom en ansökan om planbesked (KS 2017/171) som omfattade fler försäljningsvagnar och större yta för användningen vandrarhem som avslogs då användningen med tillfälligt boende bedömdes vara i strid med dåvarande översiktsplan som angav handelsområde samt att försäljningsvagnar bidrar till en brokig stadsbild med sin tillfälliga karaktär.

Motivering av beslut

En ny frimärkesplan eller en ändring av befintlig detaljplan utifrån ansökan bedöms inte som lämplig. Gällande detaljplan ska följas och ansökan föreslås avslås. Kommunstyrelseförvaltningen är positiv till en förändring

av fastigheten och närområdet men i ett sammanhang med ett större helhetsgrepp. Detta synsätt förstärks av många inkomna synpunkter i den interna tjänstepersonsavstämningen. Det är viktigt är utformningen av Danska vägen enligt gestaltningsprogrammet för hotellet fortsätter att skapa en helhet. Nyttjandet av befintlig byggrätt med ombyggnation eller rivning-nybyggnad av befintligt hus från 1968 bedöms kunna vara tillräcklig för att kunna tillgodose ansökans behov av en restaurang på fastigheten.

Om prickmarken är enda ändringen kommer det innebära att både handel och bostad i två våningar är möjlig där bostad ut till fastighetsgräns inte bedöms som lämpligt. På sikt är det lämpligt att ta bort bestämmelsen B-bostäder från fastigheten då inriktningen är handelsområde.

En exploatering närmare Danska vägen skulle kunna skapa en attraktiv gatubild men medföra problem med baksidor inom fastigheten. Den nödvändiga utemiljön/grönytan skulle kunna påverkas negativt av fler parkeringsplatser. VIVAB synpunkter är att en byggnation innebär ökad mängd takyta i kombination med hårdgjorda ytor med fler parkeringsplatser medför högre och snabbare avrinning än i dagsläget. Det har tidigare funnits problematik med översvämning i korsningen Landbogatan-Danskavägen.

Kultur- fritids- och teknikförvaltningen synpunkter är att fastigheten angränsar till kvartersmark men nyttjas som gata. Fastigheten ansluter till ett område som i gällande detaljplan anger att marken ska vara tillgängligt för gång- och cykeltrafik, utfart, räddningsfordon samt för underjordiska ledningar. Denna yta kan komma att begränsas dels med tanke på sikt (trafiksäkerhet) men också gällande framkomlighet med tanke på leveransfordon och drift- och underhåll. Ett avstånd på 4,5 meter från byggnad mot gata bedöms som ett lämpligt avstånd som inte kan upprätthållas genom planansökan.

Ekonomi

Avgift för planbesked bekostas av sökande.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-06-28

Orienteringskarta 2022-06-28

Ansökan 2022-09-12

Tillhörande skiss 2022-10-31

Sammanställning av interntjänstepersonsavstämning 2022-11-17

§ 21

Arbetsordning till kommunstyrelsens utskott, KS 2022/521

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Att "...och ersättare..." läggs till i 2 § 2 st efter "...bland arbetsutskottets ledamöter" i arbetsordning för kommunstyrelsens utskott.
2. Därefter fastställa arbetsordning för kommunstyrelsens utskott.

Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att fastställa arbetsordning för styrelsens utskott för mandatperioden 2023-2026, samt vidare fram till dess att det finns behov av revideringar. Arbetsordningen reglerar utskottens uppgifter och arbetsformer för utskotten med mera.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsen har sedan föregående mandatperiod organiserat sina utskott med ett arbetsutskott, hållbarhetsutskott, näringslivs- och arbetsmarknadsutskott samt personalutskott. Styrelsen är i behov av ett antal utskott i syfte att bereda sina ärenden. Arbetsordningen gäller tills vidare från det att den fastställs, och inte under en begränsad tid.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-27

Förslag till arbetsordning för kommunstyrelsens utskott

Yrkanden

Per Svensson yrkar "...och ersättare..." läggs till i 2 § 2 st efter "...bland arbetsutskottets ledamöter" och därefter fastställa arbetsordning för kommunstyrelsens utskott.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandet.

§ 22

Val av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-2026, KS 2022/526

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utse följande ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-2026

- | | |
|--|---|
| 1a. Ledamöter:
Per Svensson (S)
Sandra Johansson (M)
Susan Pettersson (KD)
Petra Hygrell (L)
Anneli Andelén (C) | 1b. Ersättare:
Miranda Bodiroza (S)
Johan Idmark (M)
Markus Jöngren (MP)
Anita Gidén (V)
Elisabeth Svensson Agerbjer (C) |
|--|---|
- 1c. Presidium:
Ordf. Per Svensson (S)
2:e vice ordf. Sandra Johansson (M)
1:e vice ordf. Miranda Bodiroza (S)

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse ett arbetsutskott inför den nya mandatperioden.

Motivering av beslut

Vid förslag på mandatfördelning av ledamöter och ersättare har utgångspunkten varit fördelning i enlighet med lag (2022:629) om proportionella val i kommuner och regioner. Med rådande valteknisk samverkan föranleder det följande ordning: Första platsen till Framtid Falkenberg, andra platsen till M/C, tredje platsen till Framtid Falkenberg, fjärde platsen till Framtid Falkenberg. Femte platsen ska enligt detta sätt att räkna tilldelas M/C eller SD genom lottning.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-23

Yrkanden

Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkar att Anneli Andelén (C) väljs till femte ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Roger Valestam (SD) yrkar att valet till kommunstyrelsens arbetsutskott i första hand ska vara proportionellt och i andra hand att Anders Jansson (SD) ska väljas till femte ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Anneli Andelén (C) yrkar att Elisabeth Svensson Agerbjer (C) ska väljas till femte ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Propositionsordning, omröstning och beslut

Ordförande ställer först proposition på Roger Valestams (SD) yrkande i första hand att valet ska vara proportionellt och finner att valet inte ska vara proportionellt.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer upp följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag på proportionellt val.

Nej-röst för bifall till proportionellt val.

Ledamöter	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Sandra Johansson (M)	X		
Miranda Bodirosa (S)	X		
Anneli Andelén (C)	X		
John Störby (S)	X		
Roger Valestam (SD)		X	
Mikael Svensson (S)	X		
Johan Idmark (M)	X		
Susan Pettersson (KD)	X		
Elisabeth Svensson Agerbjers (C)	X		
Anders Jansson (SD)		X	
Petra Hygrel (L)	X		
Markus Jöngren (MP)	X		
Per Svensson (S) ordf.	X		
Summa	11	2	

Omröstningen har utfallit med 11 Ja-röster och 2 Nej-röster och därmed beslutar kommunstyrelsen inte genomför proportionellt val till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordförande ställer därefter proposition på Elisabeth Svenssons Agerbjers (C) yrkande mot Roger Valestams (SD) yrkande i andra hand och finner kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Elisabeth Svenssons Agerbjers (C) yrkande.

Ordförande ställer efter det proposition på Anneli Andeléns (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Slutligen ställer ordförande proposition på övriga ledamöter, därefter övriga ersättare och slutligen för var och en i presidiet och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Reservationer

Roger Valestam (SD) och Anders Jansson (SD) reserverar sig till förmån för Roger Valestams (SD) yrkanden.

Anteckning

Daniel Bäck (SD) antecknar sin avvikande mening till protokollet i till förmån för Roger Valestams (SD) yrkanden.

§ 23

Val av kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-2026, KS 2022/527

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utse följande ledamöter till kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-2026.

- | | |
|---|---|
| 1a. Ledamöter:
Markus Jöngren (MP)
Kerstin Angel (C)
Miranda Bodiroza (S)
John Störby (S)
Sandra Johansson (M) | 1b. Presidium:
Ordf. Markus Jöngren (MP)
Vice ordf. Kerstin Angel (C) |
|---|---|

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelse har att utse ett hållbarhetsutskott inför den nya mandatperioden.

Motivering av beslut

Vid förslag på mandatfördelning av ledamöter har utgångspunkten varit fördelning i enlighet med lag (2022:629) om proportionella val i kommuner och regioner. Med rådande valteknisk samverkan föranleder det följande ordning: Första platsen till Framtid Falkenberg, andra platsen till MC, tredje platsen till Framtid Falkenberg, fjärde platsen till Framtid Falkenberg. Femte platsen ska enligt detta sätt att räkna tilldelas MC eller SD genom lottning.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-23

Yrkanden

Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkar att Kerstin Angel (C) väljs som andre ledamot till hållbarhetsutskottet samt som vice ordförande i Hållbarhetsutskottet.

Sandra Johansson (M) yrkar att Sandra Johansson (M) väljs som femte ledamot till hållbarhetsutskottet.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på Elisabeths Svensson Agerbjers (C) yrkande och välja Kerstin Angel (C) som ledamot finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Därefter ställer ordförande proposition på Sandra Johanssons (M) yrkande finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Efter det ställer ordförande proposition på Sandra Johanssons (M) yrkande finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Därefter ställer ordförande proposition på övriga ledamöter och sedan på ordförande i hållbarhetsutskottet och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Slutligen ställer ordförande proposition på Elisabeths Svensson Agerbjers (C) yrkande att Kerstin Angel ska väljas till vice ordförande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

§ 24

Val av kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2023-2026, KS 2022/528

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utse följande ledamöter till kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2023-2026:

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| 1a. Ledamöter: | 1b. Presidium: |
| Per Svensson (S) | Ordf. Per Svensson (S) |
| Anneli Andelén (C) | Vice ordf. Anneli Andelén (C) |
| Kerstin Rosell (S) | |
| Petra Hygrell (L) | |
| Sandra Johansson (M) | |
| Anders Jansson (SD) | |
| Susan Pettersson (KD) | |

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelse har att utse ett näringslivs- och arbetsmarknadsutskott inför den nya mandatperioden.

Motivering av beslut

Vid förslag på mandatfördelning av ledamöter har utgångspunkten varit fördelning i enlighet med lag (2022:629) om proportionella val i kommuner och regioner. Med rådande valteknisk samverkan föranleder det följande ordning: Första platsen till Framtid Falkenberg, andra platsen till MC, tredje platsen till Framtid Falkenberg, fjärde platsen till Framtid Falkenberg. Femte platsen ska enligt detta sätt att räkna tilldelas MC eller SD genom lottning. Sjätteplatsen tilldelas den valsamverkan som inte fått den femte platsen. Sjunde platsen tilldelas Framtid Falkenberg.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-23

Yrkanden

Roger Valestam yrkar att Anders Jansson (SD) ska väljas som sjätte ledamot i näringslivs- och arbetsmarknadsutskottet.

Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkar att Anneli Andelén (C) ska väljas som vice ordförande i näringslivs- och arbetsmarknadsutskottet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roger Valestams (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandet.

Därefter ställer ordförande proposition på övriga ledamöter och därefter ordförande under proposition finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Slutligen ställer ordförande proposition på Elisabeth Svensson Agerbjers (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

§ 25

Val av kommunstyrelsens personalutskott 2023-2026, KS 2022/529

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utse följande ledamöter till kommunstyrelsens personalutskott 2023-2026:

- | | |
|----------------------|---------------------------------|
| 1a. Ledamöter: | 1b. Presidium: |
| Per Svensson (S) | Ordf. Per Svensson (S) |
| Sandra Johansson (M) | Vice ordf. Sandra Johansson (M) |
| Miranda Bodiroza (S) | |

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelse har att utse ett personalutskott inför den nya mandatperioden.

Motivering av beslut

Vid förslag på mandatfördelning av ledamöter har utgångspunkten varit fördelning i enlighet med lag (2022:629) om proportionella val i kommuner och regioner. Med rådande valteknisk samverkan föranleder det följande ordning: Första platsen till Framtid Falkenberg, andra platsen till MC och tredje platsen går till Framtid Falkenberg.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-23

§ 26

Val av ombud till årsmöten med vattenregleringsföretagen i Ätran 2023-2026, KS 2022/495

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utse följande representanter till ombud till årsmöten med vattenregleringsföretagen i Ätran 2023-2026:

1a Ombud: Markus Jöngren (MP) 1b Ersättare: Ninni Gustavsson (M)

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-27

§ 27

Val av ledamöter till Stiftelsen Falkenbergs Sjömanshem 2023-2026, KS 2022/531

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utse följande ledamöter till styrelsen för Stiftelsen Falkenbergs Sjömanshem för mandatperioden 2023-2026:

Per Svensson (S)

Sandra Johansson (M)

Lars Fröding, kommundirektör

Lina Weetman, kanslichef

Christian Fager, verksamhetschef

Beskrivning av ärendet

Enligt stiftelseförordnandet ska kommunstyrelsen i Falkenbergs kommun utse styrelseledamöterna i stiftelsens styrelse. Två av ledamöterna ska väljas bland kommunstyrelsens ledamöter.

Motivering av beslut

Sedan ett antal år tillbaka har styrelsens ledamöter varit kommunstyrelsens ordförande och andra vice ordförande, kommundirektör samt ytterligare två opolitiska ledamöter.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-27

§ 28

Val av kommunstyrelsens representanter i kommunala funktionsrättsrådet 2023-2026, KS 2022/533

Ärendet utgår.

§ 29

Val av kommunstyrelsens representanter i kommunala pensionärsrådet 2023-2026, KS 2022/532

Ärendet utgår.

§ 30

Nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening samt val av ombud till föreningsstämmor 2023-2026, KS 2022/502

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Nominera Per Svensson (S) som ledamot till Kommuninvest ekonomisk förenings styrelse.
2. Nominera Sandra Johansson (M) som ledamot till Kommuninvest ekonomisk förenings styrelse.
3. Utse Per Svensson (S) som ombud till Kommuninvest ekonomisk förenings stämmor under åren 2023-2026.
4. Utse Sandra Johansson (M) som ersättare till ombudet vid Kommuninvest ekonomisk förenings stämmor under åren 2023-2026.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Kommuninvests valberedning bjuder in medlemmarna att nominera en eller flera personer att väljas in i föreningsstyrelsen. Valet av styrelseledamöter sker vid föreningsstämman 2023-03-30. Av Kommuninvests arbetsordning framgår att de personer som föreslås ingå i styrelsen ska ha förtroendeuppdrag hos kommun eller region som vid tidpunkten för ordinarie föreningsstämma är medlem i den ekonomiska föreningen.

Vidare föreligger behov av att utse ombud samt ersättare till ombudet vid Kommuninvest ekonomisk förenings stämmor under åren 2023-2026.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen nominerar ledamot i föreningsstyrelsen till Kommuninvest ekonomisk förening, samt utser ombud och ersättare till ombudet vid föreningens stämmor åren 2023-2026.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-12-12

Kommuninvest, Inbjudan till nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening, 2022-12-06

§ 31

Redogörelse av delegationsbeslut , KS 2023/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen.

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-01-09

Nyanställda kommunstyrelseförvaltningen december 2022, biläggs protokollet

Rapport delegationsbeslut 2023-01-09, biläggs protokollet

Kommunstyrelsens personalutskott 2022-12-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-12-13

Kommunstyrelsens näringslivs-och arbetsmarknadsutskott 2022-12-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-12-20

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2022-12-21

§ 32

Meddelanden och anmälningar, KS 2023/9

Beskrivning av ärendet

2022-12-01 Kultur-fritids- och tekniknämnden 2022-11-28 § 156, Uppdrag – Tillgänglighet och enkelt avhjälpta hinder i fastigheter och på allmänna platser (KS 2021/574)

2022-12-06 Socialnämnden 2022-11-29 § 173, Internbudget 2023 (KS 2022/14)

2022-12-06 Socialnämnden 2022-11-29 § 174, Genomförandeplan 2023 (KS 2022/14)

2022-12-06 Servicenämnden 2022-11-29 § 74, Genomförandeplan med budget 2023 (KS 2022/14)

2022-12-06 Barn-och utbildningsnämnden 2022-11-30 § 141
Förutsättningarna inför internbudget 2023 – Budget 2023-2025 (KS 2022/14)

2022-12-07 Protokoll Patientnämnden Halland 2022-12-07 (KS 2022/14)

2022-12-15 Barn-och utbildningsnämnden 2022-12-15 § 152 Internbudget 2023 samt genomförandeplan – Budget 2023-2025 (KS 2022/14)

2022-12-15 Protokoll Räddningstjänst Väst Direktionen 2022-12-15 (KS 2022/14)

2022-12-19 Kultur-fritids-och tekniknämnden 2022-12-19 § 182,
Slutredovisning – Lokalanpassningar F6-organisation, (KS 2022/14)

2022-12-19 Kultur-fritids-och tekniknämnden 2022-12-19 § 181,
Slutredovisning – Ombyggnad av särskola på Hjortsbergsskolan (KS 2022/14)

2022-12-19 Kultur-fritids-och tekniknämnden 2022-12-19 § 184,
Slutredovisning Glommens idrottshall (KS 2022/14)

2022-12-19 Kultur-fritids-och tekniknämnden 2022-12-19 § 183,
Slutredovisning Långavekaskolans om- och tillbyggnad (KS 2022/14)

2022-12-19 Kultur-fritids-och tekniknämnden 2022-12-19 § 180,
Slutredovisning – Hjortsbergsskolan om -och tillbyggnad, (KS 2022/14)

2022-12-23 Protokoll Gemensam nämnd för Hemsjukvård och Hjälpmedel
2022-12-16, (KS 2022/14)

2023-01-09 Protokoll Central samverkansgrupp 2023-01-04

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-01-10

Utskriven av: Beatrice Arturson

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2023-01-10
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022.5075	Beslut om tillstånd för påverkan på Natura 2000-områdena Källstorps våtmarker och Ätran i samband med genomförandet av detaljplan för Rönnhagen 5 m.fl.	Lars Fröding §
2022-12-19	Länsstyrelsen i Hallands län	Lars Fröding
KS 2017/135	Detaljplan för Rönnhagen 5	1.01. Johan Risholm
2023.55	Överklagande beslut Länsstyrelsen i Halland	Per Svensson §
2023-01-02	Länsstyrelsen i Halland	Per Svensson
KS 2017/135	Detaljplan för Rönnhagen 5	1.04. Anna Hedman
2022.5064	Beslut - beviljat natur- och miljövårdsbidrag, Projekt Våtmarker Sannarpsån	Martin Berntsen §
2022-12-19		Martin Berntsen
KS 2022/515	Naturvårdsbidrag kommunalt – Våtmarker Sannarpsån	1.21. Martin Berntsen
2022.5077	Beslut - beviljat natur- och miljövårdsbidrag, Projekt Naturvärdesinventering Falkenbergs stad	Martin Berntsen §
2022-12-19		Martin Berntsen
KS 2022/516	Naturvårdsbidrag kommunalt – Naturvärdesinventering Falkenbergs stad	1.21. Martin Berntsen
2022.5078	Beslut - beviljat natur- och miljövårdsbidrag, Projektet Märgelgravar flödesutjämning	Martin Berntsen §
2022-12-19		Martin Berntsen
KS 2022/517	Naturvårdsbidrag kommunalt – Märgelgravar flödesutjämning	1.21. Martin Berntsen
2022.5226	Tillförordnad miljö- och hälsoskyddschef och förvaltningschef, 27 december t o m 29 december 2022	Per-Ola Svensson §

2022-12-28	Miljö- och hälsskyddsförvaltningen	Per-Ola Svensson
KS 2022/183	Tillförordnade chefer, samlingsakt 2022	3.20. Lina Österhult
2022.4567	Uppdragsbrev	Lina Weetman §
2022-11-17	Trägårdh advokatbyrå	Lina Weetman
KS 2022/464	Rättsutredning	5.04. Lina Weetman
621438	Servitutsavtal gc-väg, Kvarnvingen 2, Innerstaden 3:1	Helena Lundberg §
2023-01-04		Helena Lundberg
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.01. Helena Lundberg
619944	Överenskommelse om fastighetsreglering, Vinberg 2:81	Helena Lundberg §
2022-12-14		Helena Lundberg
KS 2022/19	Markförfrågningar köp/sälj, samlingsakt 2022	6.03. Helena Lundberg
619804	Snickaren 13, köpebrev	Johan Cronqvist §
2022-12-12		Johan Cronqvist
KS 2022/19	Markförfrågningar köp/sälj, samlingsakt 2022	6.03. Helena Lundberg
620298	Tilläggsavtal till Hamnavtal 24 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson
KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
620309	Tilläggsavtal till Hamnavtal 15 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson
KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
620318	Tilläggsavtal till Hamnavtal 21 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson
KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
620325	Tilläggsavtal till Hamnavtal 23 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson
KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
620326	Tilläggsavtal till Hamnavtal 17 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson
KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
620330	Tilläggsavtal till Hamnavtal 20 (2)	Alex Pettersson §
2022-12-20		Alex Pettersson

KS 2022/18	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2022	6.04. Alex Pettersson
621432	Överenskommelse om förlängning av arrendeavtal, 200 771	Helena Lundberg §
2023-01-04		Helena Lundberg
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.04. Helena Lundberg
620198	N22484, komplettering av ansökan	Helena Lundberg §
2022-12-19		Helena Lundberg
KS 2022/17	Lantmäteriärenden Mex, samlingsakt 2022	6.10. Helena Lundberg
620297	Ansökan om lantmäteriförrättning, Gödastorp 3:13	Helena Lundberg §
2022-12-20		Helena Lundberg
KS 2022/17	Lantmäteriärenden Mex, samlingsakt 2022	6.10. Helena Lundberg
621439	Ansökan om inskrivning, servitut gc-väg	Helena Lundberg §
2023-01-04		Helena Lundberg
KS 2023/18	Lantmäteriärenden MEX, samlingsakt 2023	6.10. Helena Lundberg
620316	Ansökan om lantmäteriförrättning, Gödastorp 3:13	Helena Lundberg §
2022-12-20		Helena Lundberg
KS 2022/19	Markförfrågningar köp/sälj, samlingsakt 2022	6.10. Helena Lundberg
619878	Ansökan om lagfart Snickaren 13	Johan Cronqvist §
2022-12-13		Johan Cronqvist
KS 2022/17	Lantmäteriärenden Mex, samlingsakt 2022	6.11. Helena Lundberg
620333	Köpekontrakt Falkenberg Rundskrapan 6	Johan Cronqvist §
2022-12-20		Johan Cronqvist
KS 2022/19	Markförfrågningar köp/sälj, samlingsakt 2022	6.15. Alex Pettersson
620334	Köpekontrakt Falkenberg Rundskrapan 1	Johan Cronqvist §
2022-12-20		Johan Cronqvist
KS 2022/19	Markförfrågningar köp/sälj, samlingsakt 2022	6.15. Alex Pettersson
2022.4923	Yttrande - Anmälan om vattenverksamhet på fastigheten Töllstorp 2:11	Martin Berntsen §
2022-12-07		Martin Berntsen
KS 2022/498	Handlingar för eventuellt yttrande gällande vattenverksamhet, Töllstorp 2:1	7.04. Martin Berntsen
2022.4925	Yttrande - anmälan om vattenverksamhet på fastigheten Bälshult 1:7 i Falkenbergs kommun	Martin Berntsen §
2022-12-07		Martin Berntsen

KS 2022/499	Anmälan av vattenverksamhet enligt 11 kap miljöbalken, Bälshult 1:7.	7.04. Martin Berntsen
2022.5171	Yttrande gällande vattenverksamhet på fastigheten Hjuleberg 2:1	Martin Berntsen §
2022-12-22		Martin Berntsen
KS 2022/486	Remiss - Underrättelse med möjlighet till yttrande ang. anmälan om vattenverksamhet på Fastigheten Hjuleberg 2:1 senast 2022-12-22	7.04. Martin Berntsen
2022.5174	Yttrande gällande vattenverksamhet på fastigheten Sannarp 1:1	Martin Berntsen §
2022-12-22		Martin Berntsen
KS 2022/487	Remiss - Underrättelse för möjlighet till yttrande ang. anmälan om vattenverksamhet på Fastigheterna Sannarp 1:1 och Hjuleberg 2:1 senast 2022-12-22	7.04. Martin Berntsen
2022.5178	Yttrande gällande vattenverksamhet på fastigheten Årstad 10:1 m fl	Martin Berntsen §
2022-12-22		Martin Berntsen
KS 2022/488	Remiss - Underrättelse med möjlighet till yttrande ang. anmälan om vattenverksamhet Årstad 10:1 mfl senast 2022-12-22	7.04. Martin Berntsen