



Ledamöter

Per Svensson (S)
Sandra Johansson (M)
Miranda Bodiroza (S)
Anneli Andelén (C)
Marcus Dufwa (S)
Roger Valestam (SD)
Mikael Svensson (S)
Susan Pettersson (KD)
Markus Jöngren (MP)

**Tjänstgörande
ersättare**

Kerstin Angel (C)
Daniel Bäck (SD)
Bo Björkner (L)
Frej Andreassen (M)

Ersättare

Kerstin Rosell (S)

Övriga närvarande

Kicki Nordberg, kommundirektör
Lina Österhult, kommunsekreterare
Anette Blücher, VD FEAB § 1
Markus Bengtsson, energitjänstchef FEAB § 1
Liselott Jönsson, tf. ekonomichef §§ 1-2
Maria Mangfors Hallberg, bitr. förvaltningschef kultur-,
fritids- och teknikförvaltningen § 3
Magnus Runesson, plan- och strategichef §§ 12-21
Johan Cronqvist, samhällsbyggnadschef §§ 12-21
Rebecka Christiansson, samhällsutvecklingsstrateg § 12
Anna Nilsson, planarkitekt §§ 14-17
Helen Nilsson, strategiskt samhällsplanerare §§ 18-20
Sofia Hedberg Broberg, översiktsplanerare § 21

Paragrafer

1-25

Justering

Ordföranden och Sandra Johansson.

Digitala underskrifter

Ordförande Per Svensson
Justerare Sandra Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2026-01-22 och anslaget.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-01-20

Datum då anslaget sätts upp 2026-01-23

Datum då anslaget tas ned 2026-02-16

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 1	Antagande - Strategi för kommunkoncernens elpriser	2025/20	6 - 7
§ 2	Revidering av finanspolicy	2025/252	8 - 9
§ 3	Utökning av projektbudget för konstgräsplan på arenaområdet	2025/147	10 - 12
§ 4	Revidering av kalendarium för 2026	2025/206	13 - 14
§ 5	Inrättande av verksamhetsområden för VA i Falkenbergs kommun samt komplettering av tidigare områdesbeslut	2025/448	15 - 16
§ 6	Upphävande av samverkansriktlinjer för kommunalt aktivitetsansvar	2025/400	17
§ 7	Revidering av kommunala funktionsrättsrådets arbetsordning	2025/88	18 - 20
§ 8	Revidering av Kommunala pensionärsrådets arbetsordning	2025/87	21 - 24
§ 9	Revidering av servicenämndens reglemente - Organisationsförflyttning av GIS	2025/493	25 - 26
§ 10	Revidering av kommunstyrelsens reglemente - Organisationsförflyttning av GIS	2025/417	27
§ 11	Reglering av överskott/ underskott på bemanningsenheten 2025	2025/447	28 - 29
§ 12	Delredovisning av uppdrag - till samhällsbyggnadsavdelningen att ta fram en utbyggnadsplan	2024/377	30

§ 13	Revidering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen	2025/81	31 - 33
§ 14	Ansökan om planbesked - Ullared 1:104	2025/276	34 - 36
§ 15	Ansökan om planbesked - Ullared 1:92	2025/275	37 - 39
§ 16	Ansökan om planbesked - Ullared 8:8	2025/274	40 - 42
§ 17	Ansökan om planbesked - Ullared 2:205 mfl	2025/277	43 - 45
§ 18	Godkännande av samrådsredogörelse - Strategi för vattentjänster	2023/156	46 - 48
§ 19	Samrådsremiss VA-policy Varbergs kommun	2025/369	49
§ 20	Samrådsremiss - Vattentjänstplan Varbergs kommun	2025/370	50
§ 21	Svar på remiss - Granskning av Regional fysisk plan 2050	2025/385	51 - 52
§ 22	Avsägelse från Per Svensson (S) från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens näringslivsutskott	2026/34	53
§ 23	Avsägelse från Per Svensson (S) från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens personalutskott	2026/35	54
§ 24	Meddelanden och anmälningar	2026/7	55 - 56
§ 25	Redogörelse av delegationsbeslut	2026/11	57

§ 1

Antagande - Strategi för kommunkoncernens elpriser, KS 2025/20

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Anta förslag på strategi för kommunkoncernens elpriser.
2. Ge ekonomiavdelningen i uppdrag att teckna ett avtal med elhandelsleverantören enligt elprisstrategin, i detta fall Falkenberg Energi AB.

Beskrivning av ärendet

Elkostnader utgör en väsentlig del av kommunens totala driftkostnader, med en förbrukning som omfattar fastigheter, gatubelysning samt verksamheter inom skola, vård och omsorg. Under 2024 uppgick elförbrukningen till 22 179 MWh, vilket motsvarade en kostnad om cirka 15,9 mnkr.

Elmarknadens ökade volatilitet har medfört ett växande behov av stabilare budgetförutsättningar. En prisförändring om 1 öre/kWh motsvarade under 2024 en kostnadsskillnad på cirka 220 tkr per år. Denna osäkerhet har försvårat budgetarbetet och lett till både över- och underbudgetering under olika år. För att minska osäkerheten och skapa mer förutsägbara budgetförutsättningar bör kommunen överväga strategier såsom prissäkring.

Mot denna bakgrund framstår prissäkring som ett relevant verktyg för att öka den ekonomiska förutsägbarheten och minska risken för framtida budgetavvikelser.

Motivering av beslut

Den föreslagna elprisstrategin är ett verktyg för att stabilisera kommunens elkostnader över tid. Strategin innebär att kommunen, genom avtal med elhandelsleverantör, successivt säkrar priserna på delar av elförbrukningen.

Leverantören genomför säkringen utifrån avtalade principer i enlighet med elprisstrategin, vilket bidrar till att minska risken för plötsliga och oförutsägbara svängningar i elpriset. Strategin skapar bättre planeringsförutsättningar, minskar risken för budgetavvikelser och är därmed en proaktiv åtgärd för att stärka den ekonomiska stabiliteten över tid.

Ekonomi

Strategin innebär att kommunen, via elhandelsleverantören, säkrar elpriser över tid genom finansiella avtal. Detta ger större förutsägbarhet i kostnadsutvecklingen, förbättrar precisionen i budgeteringen och minskar risken för större budgetavvikelser. Därmed skapas bättre förutsättningar för att planera och prioritera kommunens resurser.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-12

Förslag på strategi för kommunkoncernens elpriser 2025-09-18

§ 2

Revidering av finanspolicy, KS 2025/252

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Anta revidering av finanspolicy.

Beskrivning av ärendet

Kommunkoncernens finansverksamhet är organiserad i en internbank, vilket möjliggör samordning av betalningsströmmar och upplåning. Genom denna struktur uppnås effektivare administration och större volymer, vilket ger bättre villkor på kapitalmarknaden.

Den nu gällande finanspolicyn antogs av kommunfullmäktige den 2009-06-25 § 85 (dnr 2009-KS0159). Syftet med policyn är att begränsa finansiella risker genom att fastställa enhetliga riktlinjer för upplåning, skuldförvaltning och likviditetshantering. Policyn ska bidra till god kontroll, kostnadseffektivitet och tydlig ansvarsfördelning.

Finanspolicyn är ett övergripande styrdokument som gäller för kommunen och, i tillämpliga delar, de helägda kommunala bolagen. Den omfattar:

- Hantering av finansiella risker
- Organisation och ansvarsfördelning
- Rapportering och kontroll
- Riskinstruktion

Riskinstruktionen sammanfattar beslutade riktlinjer och nivåer för finansiella risker, vilket underlättar efterlevnad, kontroll och revidering.

Motivering av beslut

Den nuvarande finanspolicyn är i behov av revidering för att uppnå bättre struktur, tydlighet och styrning. Den föreslagna revideringen innebär att

dokumentet anpassas till kommunens struktur för styrdokument, att innehållet uppdateras i linje med aktuella behov, samt att vissa redaktionella justeringar görs.

De huvudsakliga förändringarna rör:

- Kommunen och dess bolag får inte längre låna eller placera i utländsk valuta – minskar risker kopplade till valutaförändringar.
- En långivare får stå för högst 60 % av skulden (tidigare 50 %) – ger större flexibilitet men fortsatt riskkontroll.
- Policyn kopplas tydligare till kommunstyrelsens delegation – klargör vem som får fatta beslut.
- Policyn ska ses över vart fjärde år – säkerställer att riktlinjerna hålls aktuella och riskprofilen balanserad.

En analys av de skillnaderna mellan nuvarande och reviderad finanspolicy finns som underlag för beslut.

Ekonomi

Finanspolicyn syftar till att säkerställa en stabil och kostnadseffektiv kapitalförsörjning för hela kommunkoncernen, både på kort och lång sikt. Genom tydliga riktlinjer för upplåning, placering och riskhantering ska policyn bidra till ett optimalt finansnetto och en väl avvägd riskprofil.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-12

Förslag till finanspolicy 2025-11-12

Finanspolicy, finansreglemente och finansinstruktion 2009-06-25

Analys skillnader mellan nuvarande och reviderad finanspolicy

§ 3

Utökning av projektbudget för konstgräsplan på arenaområdet, KS 2025/147

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Utöka projektbudget för konstgräsplaner på arenaområdet från 10 mnkr till 14,4 mnkr för att innefatta anläggning av en konstgräsplan 7-7.

Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har inkommit med en begäran om att projektbudgeten för konstgräsplan på arenaområdet utökas från beslutade 10 mnkr till 14,4 mnkr.

Falkenbergs nya badhus ska byggas på arenaområdet. Byggstart är hösten 2026, vilket innebär att från sommar 2026 påverkas de funktioner som finns på platsen idag, nämligen en konstgräsplan 11-11 och en 7-7.

I kultur-, fritids- och tekniknämndens budgetförslag inför 2026 lyfte nämnden behov av 15 mnkr för att ersätta de båda konstgräsplanerna. I den beslutade budgeten som fastställdes av fullmäktige 2025-11-11 finns 10 mnkr avsatta för ändamålet. Det innebär att avsatta medel endast räcker till att ersätta en konstgräsplan 11-11.

I samband med anläggning av konstgräsplanen vid Tångaskolan avtalades två optioner med entreprenaden avseende arenaområdet. Med anledning av fullmäktiges budgetbeslut om 10 mnkr har endast optionen på 11-11 avropats. Det finns möjlighet att avropa även 7-7 fram till 2026-01-31. Därefter krävs ny upphandling vilket skulle innebära förseningar och fördröjningar.

Nämnden lyfter tre alternativ:

- Alternativ noll: att enligt den beslutade budgeten endast ersätta 11-mannaplanen vilket innebär minskad kapacitet.
- Alternativ A: att utöka projektbudgeten med 4,4 mnkr för att kunna ersätta även 7-mannaplanen, det vill säga bibehålla nuvarande kapacitet.
- Alternativ B: att utöka projektbudgeten med 10-12 mnkr för att ersätta planerna med två 11-mannaplaner och därmed utöka nuvarande kapacitet.

Av dessa alternativ förordar nämnden alternativ A, det vill säga att utöka budgeten för att kunna ersätta de två planerna med samma kapacitet, en 11-11-plan och en 7-7-plan. Alternativ B skulle innebära avsteg från detaljplanen samt kräva en ny upphandling vilket innebär en förändrad tidsplan och sannolikt fördyrningar.

Motivering av beslut

Det föreslagna alternativet förordas främst på grund av att det:

- bibehåller kommunens konstgräskapacitet på en relevant nivå.
- bäst balanserar behov av konstgräs/fotboll med andra behov inom arenaområdet.
- ger bäst möjlighet att skapa en bra helhet på arenaområdet, dels utifrån nämndens inriktningar, dels utifrån förstudieuppdraget i Mål och budget 2026 om arenaområdets helhetsutformning och aktivering.
- inte innehåller den tidsrisk som finns i alternativ B.

Se kultur-, fritids och tekniknämndens tjänsteskrivelse för detaljerad konsekvensbeskrivning.

Ekonomi

Avsatta medel för investeringen uppgår till 10 mnkr. Förslaget innebär en utökning till 14,4 mnkr. Investeringen skrivs av på tio år. Förslaget innebär en utökade kapitalkostnader med cirka 500 tkr per år jämfört med den beslutade budgeten. Kapitalkostnaderna startar när anläggningen är färdigställd. För 2026 kommer detta påverka kommunens resultat endast marginellt. Kapitalkostnader kommer att budgeteras inför budget 2027.

Enligt kommunens Policy för investeringsprocessen har kommunstyrelsen möjlighet att utöka en projektbudget upp till 5 mnkr. Utgiften för utökningen bedöms rymmas inom kommunens beslutade upplåningsram.

Underlag för beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2025-12-18 § 116

Tjänsteskrivelse KFT Flytt och nyanläggning av konstgräsplaner Arenaområdet
2025-12-11

Yrkanden

Per Svensson (S), med instämmande av Anneli Andelén (C), Susan Pettersson (KD), Miranda Bodiroza (S), Bo Björkner (L), Marcus Dufwa (S) och Mikael Svensson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Anteckning

Markus Jöngren (MP), med instämmande av Anneli Andelén (C), önskar anteckna till protokollet att i pågående förstudie om helhetsutformning även inkludera möjligheterna för parkytan söder om arenaområdet.

§ 4

Revidering av kalendarium för 2026, KS 2025/206

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa uppdaterat kalendarium för planering och uppföljning 2026.

Beskrivning av ärendet

Kalendariet som fastställdes av kommunstyrelsen 2025-08-26 innehåller datum för när inrapportering ska ske till kommunstyrelsen avseende planering/budget och uppföljning. Kalendariet innehåller även tidpunkter för andra relevanta aktiviteter samt för när ärenden behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Förändringarna i föreslaget kalendarium jämfört med tidigare fastställt kalendarium är:

- Budgetberedning, del av KSAU 24/2 utgår.
- KS uppsiktsplikt bolagen KSAU 1/4 och KS 14/4 har lagts in i kalendariet.

Förändringarna rödmarkerade i beslutsunderlaget "Kalendarium 2026 uppdaterat 251217 med färgmarkering".

Motivering av beslut

Syftet med passet den 24/2, som föreslås tas bort, har varit att presentera aktuella budgetförutsättningar för budget 2027-2029. Eftersom inga nya prognoser finns att tillgå så tidigt i processen blir passet främst en repetition av den budget som fastställdes i november 2025. Passet fyller därmed inte sin funktion och föreslås utgå.

Enligt tidigare kalendarium ska lokalförsörjningsprogrammet presenteras (endast som information) den 28/4 för att sedan beslutas i KSAU 5/5 och KS 12/5. Föreliggande förslag innebär att programmet beslutas på KSAU redan i samband med presentationen den 28/4, och att 5/5 därmed utgår. Det innebär

att det blir två veckor mellan beslut i KSAU och KS i stället för som tidigare, endast en vecka. Därmed ges politiken bättre förutsättningar att bereda ärendet mellan KSAU och KS, vid behov av ytterligare beredning och förankring i partigrupper.

KS uppsiktsplikt bolagen är inte en ny aktivitet, men har tidigare inte funnits med i kalendariet.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-01-02

Kalendarium 2026 uppdaterat 251217 med färgmarkering

Kalendarium 2026 uppdaterat 251217

§ 5

Inrättande av verksamhetsområden för VA i Falkenbergs kommun samt komplettering av tidigare områdesbeslut, KS 2025/448

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Förtydliga att verksamhetsområdena för centrala Falkenberg ska ha den omfattning och de nyttigheter som framgår av bilaga A.
2. Exploateringsområdena inrättas som verksamhetsområde medförande en utökning av verksamhetsområdet, vilka ska ha den omfattning och de nyttigheter som framgår av bilaga B.
3. Inskränka verksamhetsområde för nyttigheten dagvatten enligt bilaga D.
4. Inskränka verksamhetsområdet på så sätt att delar inte längre ska ingå i verksamhetsområdet enligt bilaga E.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, FAVRAB, har i egenskap av huvudman för VA-verksamheten i kommunen beslutat att föreslå kommunfullmäktige fastställa verksamhetsområden för flera vattentjänster för de aktuella fastigheterna. I enlighet med lagen om allmänna vattentjänster är det kommunen, och inte huvudmannen, som ansvarar för att inrätta verksamhetsområde för VA.

Vatten & Miljö i Väst AB, VIVAB, har gjort en översyn av kommunens VA-verksamhetsområden. Syftet med översynen har varit att säkerställa att verksamhetsområdena är korrekt fastställda och överensstämmer med gällande bestämmelser. Utifrån genomförd översyn bedömer FAVRAB att det finns behov av att förtydliga verksamhetsområdets omfattning.

Verksamhetsområdena delas in i nyttigheterna dricks-, spill- och dagvatten.

Motivering av beslut

Fastställande av verksamhetsområdet för VA omfattar centrala delar av Falkenberg där det föreligger osäkerhet i tidigare beslutsunderlag avseende dagvattentjänst och fastigheter som tidigare inte har införlivats i verksamhetsområdet även om samtliga allmänna vattentjänster ordnats till fastigheterna.

Genom detta beslut tydliggörs att dricks-, spill- och dagvattentjänster ska gälla för de angivna fastigheter, vilket säkerställer rättssäkerhet och ansvarsfördelning enligt gällande lagstiftning.

Inskränkande av allmänna vattentjänster sker för fastigheter som inte har eller bedöms få behov av allmänna vattentjänster enligt § 6 lagen om allmänna vattentjänster.

Ekonomi

Beslutet att fastställa av verksamhetsområde för dricks-, spill- och dagvatten innebär ingen direkt förändring av nuvarande debitering för berörda fastigheter. Dessa har redan behandlats som belägna inom verksamhetsområde och debiterats enligt gällande VA-taxa.

Genom att formellt fastställa verksamhetsområdet tydliggörs rättsläget, särskilt avseende dagvattentjänsten, där tidigare beslutsunderlag varit oklara. Detta säkerställer att avgiftsskyldigheten för samtliga vattentjänster fortsatt gäller i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster samt VA-taxa.

Inskränkande av allmänna vattentjänster påverkar ingen bebyggd fastighet och har ingen förändring av nuvarande debitering.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-08

Tjänsteskrivelse område 1-4

Bilaga A-E

FAVRAB 2025-11-06 § 92

Falkenbergs Stadshus AB 2025-11-21 § 61

§ 6

Upphävande av samverkansriktlinjer för kommunalt aktivitetsansvar, KS 2025/400

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Upphäva samverkansriktlinje för kommunalt aktivitetsansvar.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har sedan 2019 en riktlinje för samverkan för kommunalt aktivitetsansvar. Syftet med riktlinjen är att tydliggöra tillvägagångssättet vid samverkan mellan arbetsmarknadsavdelningen och barn- och utbildningsförvaltningen gällande ungdomar i målgruppen för det kommunala aktivitetsansvaret. Målgruppen är ungdomar 16-20 år som inte genomför eller fullföljt utbildning på nationellt program i gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

Motivering av beslut

2025 flyttades arbetsmarknadsavdelningen från kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden. Verksamheten riktad mot målgruppen tillhör nu barn- och utbildningsnämnden och riktlinjen för samverkan mellan kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden är därmed inte längre aktuell.

Ekonomi

Upphävandet av riktlinjen innebär inte någon kostnad.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-08

Kommunalt aktivitetsansvar, samverkansriktlinje 2019-03-01

§ 7

Revidering av kommunala funktionsrättsrådets arbetsordning, KS 2025/88

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna revidering av kommunala funktionsrättsrådet arbetsordning enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunala funktionsrättsrådet är ett samrådsorgan för överläggningar, diskussion och ömsesidig information mellan företrädare för funktionsrättsorganisationer och företrädare för kommunstyrelsen, socialnämnden och kultur-, fritids- och tekniknämnden.

Funktionsrättsrådets ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från 1 januari efter det år då val av kommunfullmäktige har ägt rum. Kommunala funktionsrättsrådets arbetsordning beslutades av kommunstyrelsen 2021-02-09 och en mindre korrigeringsbeslutades 2023-03-14. Enligt rådets arbetsordning ska en översyn av arbetsordningen göras vart fjärde år och därför föreslås nu en revidering av arbetsordningen.

Kommunstyrelsen har skickat förslag till revidering av rådets arbetsordning på remiss till kommunala funktionsrättsrådets referensråd, KFRR, samt berörda nämnder: kultur-, fritids- och tekniknämnden och socialnämnden. Kultur-, fritids- och tekniknämnden och socialnämnden har yttrat sig över förslaget.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden ställer sig bakom förslaget till reviderad arbetsordning med synpunkten att meningen "Rådet kan också initiera nya ärenden i nämnder och/eller förvaltningar." stryks ur arbetsordningen då det inte ligger i ett kommunalt råds roll att initiera ärenden i en nämnd. Nämnden anser även att kommunala funktionsrättsrådet och kommunala

pensionärsrådets arbetsordningar i den mån det är möjligt ska formuleras på ett enhetligt sätt.

Socialnämnden ställer sig bakom förslaget i stort och föreslår även ett förtydligad i arbetsordningen av vilka funktionsrättsorganisationer som utgör rådets referensråd KFRR. Socialnämnden föreslår att innebörden av att vara verksam i kommunen förklaras i arbetsordningen för att tydliggöra vilka organisationer som kan medverka.

Följande förändringar i arbetsordningen föreslås, förutom redaktionella ändringar:

§ 1 Syfte:

I första stycket införs "...socialnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden" för att förtydliga att de nämnderna är representerade i rådet.

"Initiera nya ärenden" ändras till "föreslå nya ärenden" för att inte förväxlas med ledamöternas initiativrätt i nämnd enligt KL 4 kap, § 20. "Kommunstyrelsen" och "förvaltningar" tas bort, kommunstyrelsen ingår här i "nämnder" och föreslagna ärenden styrs direkt till nämnden. I andra stycket ersätts även "individuella ärenden" med "individärenden".

§ 2 Rådets sammansättning

Förtydligande av hur många ledamöter respektive nämnd har i rådet.

Här införs en definition av funktionsrättsorganisationer verksamma i kommunen för att överensstämja med socialförvaltningens definition.

§ 5 Ordning för kallelser och protokoll

I andra stycket införs "Ordförande ansvarar för att kallelse och dagordning förbereds inför rådets kommande möte" för att förtydliga ordförandens ansvar för kallelsen.

§ 6 Ersättning

Detta gäller redan idag men här läggs "tjänstgörande" till för att förtydliga att det är tjänstgörande ledamöter som får ersättning vid rådsmöten.

§ 7 Utbildning

För en mer praktiskt hantering ändras så att rådets deltagande i utbildningar och liknande beslutas i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning, tidigare skulle kommunstyrelsen besluta om deltagande.

Vissa mindre ändringar och tillägg är även gjorda för att göra arbetsordningen mer samstämmig med pensionärsrådets arbetsordning.

Motivering av beslut

Till största delen görs mindre ändringar för att förtydliga redan förekommande arbetssätt eller för att göra arbetsordningen mer samstämmig med pensionärsrådets arbetsordning.

Ändringen av "initiera nya ärenden" till "föreslå nya ärenden" till nämnder och förvaltningar ändras för att inte förväxlas med ledamöterna initiativrätt i nämnd enligt KL 4 kap, § 20.

Förtydligandet av vilka funktionsrättsorganisationer som utgör rådets referensråd införs för att samstämman med socialnämndens definition.

Ekonomi

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-05

Socialnämnden 2025-08-19 § 124

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2025-08-28, § 65

Kultur-, fritids- och tekniknämnden yttrande 2025-08-19

Förslag till arbetsordning för kommunala funktionsrättsrådet 2025-11-05

§ 8

Revidering av Kommunala pensionärsrådets arbetsordning, KS 2025/87

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna revidering av kommunala pensionärsrådet arbetsordning enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunala pensionärsrådet är ett samrådsorgan för överläggningar, diskussion och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationer och företrädare för kommunstyrelsen, socialnämnden och kultur-, fritids- och tekniknämnden.

Pensionärsrådets ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från 1 januari efter det år då val av kommunfullmäktige har ägt rum. Kommunala pensionärsrådets arbetsordning beslutades av kommunstyrelsen 2021-02-09 och en mindre korrigeringsbeslutades 2023-03-14. Enligt rådets arbetsordning ska en översyn av arbetsordningen göras vart fjärde år och därför föreslås nu en revidering av arbetsordningen.

Kommunstyrelsen har skickat förslag på revidering av rådets arbetsordning på remiss till de pensionärsorganisationer som är representerade i kommunala pensionärsrådet samt till de nämnder som främst berörs av rådets verksamhet: kultur-, fritids- och tekniknämnden och socialnämnden. Socialnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden, SPF Seniorerna, PRO och SKPF har yttrat sig över förslaget.

SPF Seniorerna, PRO och SKPF har i ett gemensamt yttrande önskar att även pensionärsorganisationernas ersättare deltar på rådsmötena även när de inte ersätter en ordinarie representant samt att ersättarna ska få ersättning när de närvarar vid ett rådsmöte.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden ställer sig bakom förslaget till reviderad arbetsordning med synpunkten att meningen "Rådet kan också initiera nya ärenden i nämnder och/eller förvaltningar." stryks ur arbetsordningen då det inte ligger i ett kommunalt råds roll att initiera ärenden i en nämnd. Nämnden anser även att kommunala funktionsrättsrådet och kommunala pensionärsrådets arbetsordningar i den mån det är möjligt ska formuleras på ett enhetligt sätt.

Socialnämnden ställer sig bakom förslaget.

Förutom redaktionella ändringar föreslås följande förändringar i arbetsordningen:

§ 1 Syfte:

Här införs "...kultur-, fritids- och tekniknämnden" för att förtydliga att även nämnden är representerade i rådet.

"Initiera nya ärenden" ändras till "föreslå nya ärenden" för att inte förväxlas med ledamöternas initiativrätt i nämnd enligt KL 4 kap, § 20. "Kommunstyrelsen" och "förvaltningar" tas bort, kommunstyrelsen ingår här i "nämnder" och föreslagna ärenden styrs direkt till nämnden. I andra stycket ersätts även "individuella ärenden" med "individärenden".

§ 2 Rådets sammansättning

Här införs "(3 ledamöter och 3 ersättare från och med 2027-01-01)" då kommunfullmäktige beslutade i oktober 2026 att socialnämnden från och med 2027 ska ha en, mot tidigare två, ledamöter i rådet.

I fjärde stycket införs "Det gäller även nämnder som adjungeras till rådsmöten vid behov, såsom barn- och utbildningsnämnd, bygglovsnämnd och servicenämnd" in. Detta gäller redan för rådet och står även med i kommunala funktionsrättsrådet arbetsordning, nu förtydligas det även här för pensionärsrådet.

I sjätte stycket införs "Ersättare för ordinarie representant från pensionärsorganisationerna kallas in endast då denne har förhinder". Denna

skrivning står redan för politiska ledamöterna, nu tydliggörs det att det gäller även ledamöter från pensionärsorganisationer.

§ 5 Ordning för kallelser och protokoll

Här införs "Ordförande ansvarar för att kallelse och dagordning förbereds inför rådets kommande möte" för att förtydliga ordförandens ansvar för kallelsen.

§ 6 Ersättning

Redan idag är det tjänstgörande ledamöter som får ersättning vid deltagande på rådsmöten. Här läggs "tjänstgörande" till för att förtydliga vilka ersättningar som utgår.

§ 7 Utbildning

För en mer praktiskt hantering ändras så att rådets deltagande i utbildningar och liknande beslutas i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning.

Vissa mindre ändringar och tillägg är även gjorda för att göra arbetsordningen mer samstämmig med funktionsrättsrådets arbetsordning.

Motivering av beslut

Till största delen görs mindre ändringar för att förtydliga redan förekommande arbetssätt eller för att göra arbetsordningen mer samstämmig med funktionsrättsrådets arbetsordning.

Pensionärsorganisationerna önskade i sitt yttrande att även ersättare deltar på rådets möten och får ersättning även för de möten de inte tjänstgör. Ersättarna för de politiska ledamöterna kallas idag enbart in då ordinarie ledamot har förhinder. Förvaltningen anser att det är rimligt att detsamma gäller pensionärsorganisationerna.

Pensionärsorganisationerna anser även att samtliga ledamöter och ersättare som deltar på mötet ska få ersättning. Kommunstyrelseförvaltningen anser inte att behov finns då rådet idag representeras av sex representanter från pensionärsorganisationerna och fyra politiska ledamöter (från 2027 tre) och lika många ersättare. Rådet är inte heller en beslutsfattande instans utan ett samrådsorgan.

Ekonomi

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet. Om ersättare i rådet skulle få arvoden även för de möten där de närvarar men inte tjänstgör skulle rådets kostnader för arvoden dubblas. Under 2023 och 2024 betalades 27 700 kr respektive 35 000 kr ut i arvoden till tjänstgörande ledamöter i rådet.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-05

Yttrande från SPF Seniorerna, PRO, SKPF 2025-09-03

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2025-08-28, § 66

KFTN, Yttrande över förslag till reviderad arbetsordning för kommunala pensionärsrådet 2025-08-19

SN, Svar på internremiss – Revidering av Kommunala pensionärsrådets arbetsordning 2025-08-21

Förslag till arbetsordning för kommunala pensionärsrådet 2025-11-05

§ 9

Revidering av servicenämndens reglemente - Organisationsförflyttning av GIS, KS 2025/493

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Revidera servicenämnden reglemente i enlighet med bilagt förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-28 § 108 att flytta geodataverksamheten (GIS) organisatoriskt från servicenämnden till kommunstyrelsen. I samband med beslutet uppdrogs kommunstyrelsen och servicenämnden att vidta nödvändiga åtgärder för att genomföra förändringen.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsens och nämndernas ansvarsområden regleras genom de reglementen som kommunfullmäktige har fastställt, i enlighet med kommunallagen 6 kap. 44 §. En organisatorisk flytt av geodataverksamheten förutsätter därför att kommunfullmäktige beslutar om ändringar i både servicenämndens och kommunstyrelsens reglementen.

De föreslagna ändringarna i servicenämnden reglemente syftar enbart till att stryka de delar som samtidigt inkorporeras i kommunstyrelsens reglemente.

Under kommunstyrelseförvaltningens beredningsprocess har två ansvarsområden noterats uteblivit från servicenämndens beslut. Efter dialog med serviceförvaltningen har även dessa båda punkter strukits i förslaget. Punkterna är följande:

- Fullgörande av kommunens skyldigheter enligt lagen om lägenhetsregister (2006:378)

- Kommunens centrala statistikverksamhet/ansvar för särskild verksamhet för statistik som avses i offentlighet- och sekretesslagen 24 kap 8 § (2009:400)

Ekonomi

En revidering av servicenämnden reglemente medför i sig ingen kostnad. I och med verksamhetsövergången ska avsätta budgetmedel för geodataverksamheten flyttas från servicenämnden till kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Beslutsförslaget 2025-12-30

Förslag till reglemente för servicenämnden 2025-12-19

Kommunfullmäktige 2025-10-28 § 108

Servicenämnden 2025-12-18 § 96

§ 10

Revidering av kommunstyrelsens reglemente - Organisationsförflyttning av GIS, KS 2025/417

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Revidera kommunstyrelsens reglemente i enlighet med bilagt förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-28 § 108 att genomföra en organisatorisk flytt av Geodata (GIS) från servicenämnden till kommunstyrelsen. I beslutet gav fullmäktige vidare uppdrag till kommunstyrelsen och servicenämnden att vidta erforderliga åtgärder för att säkerställa flytten.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsområden styrs av dess, av kommunfullmäktige antagna, reglementen, se kommunallagen 6 kap. 44 §. Detta innebär att en organisatorisk förflyttning av geodataverksamheten är beroende av en revidering av fullmäktige avseende såväl servicenämndens som kommunstyrelsens reglemente.

De föreslagna tilläggen i kommunstyrelsens reglemente avser uteslutande att inkorporera de delar som samtidigt stryks i servicenämndens reglemente.

Ekonomi

En revidering av kommunstyrelsens reglemente medför i sig ingen kostnad. I och med verksamhetsövergången ska avsätta budgetmedel för geodata flyttas från servicenämnden till kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Beslutsförslaget 2025-12-10

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen 2025-12-10

Kommunfullmäktige 2025-10-28 § 108

§ 11

Reglering av överskott/underskott på bemanningsenheten 2025, KS 2025/447

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Reglera 2025 års överskott av bemanningsenhetens verksamhet mot köpande nämnder.

Beskrivning av ärendet

Bemanningsenheten är en så kallad köp-och-sälj-organisation, vilket innebär att verksamhetens resultat ska vara så nära noll som möjligt. Ett eventuellt över- eller underskott för enheten vid årsbokslutet innebär att köpande nämnder har betalat mer än vad bemanningsenhetens självkostnadspris är för att driva verksamheten. Om enheten har ett underskott innebär det att förvaltningarna har betalt mindre än bemanningsenhetens självkostnadspris.

Vid årsbokslut 2022 samt 2023 beslutade kommunstyrelsen om att reglera bemanningsenhetens överskott till köpande nämnder utifrån fördelning av köpta timmar under året. Genom att årligen reglera överskottet mot aktuella nämnder skapas transparens och tillit för bemanningsenheten. Vid ett eventuellt underskott i bemanningsenheten regleras det mot köpande nämnder endast i det fall underskottet beror på att priset per förmedlad timme till verksamheterna inte täckt lönekostnaderna för den uthyrda personalen. Vid årsbokslut 2024 gjordes ingen reglering mot nämnderna eftersom anledningen till underskottet var att den administrativa organisationen inte ställt om i den takt som krävdes för anpassning till ändrade förutsättningar.

Motivering av beslut

Prognosen är att bemanningsenheten får ett överskott vid årets slut om ca 1000 tkr, vilket kan komma att skilja något från det faktiska utfallet. Överskottet kan förklaras dels av att antalet beställda timmar har ökat med cirka 20 % jämfört med föregående år, dels av en högre tillsättningsgrad, att enheten har kunnat

tillgodose behoven i större omfattning än tidigare. Ytterligare förklaring är en mer effektiv resursplanering, vilket var syftet med den organisationsförändring som genomfördes år 2024.

Ekonomi

Reglering av bemanningsenhetens överskott innebär att enheten får ett nollresultat. För de köpande nämnderna innebär det en positiv resultatpåverkan av motsvarande omfattning. Kommunens resultat som helhet påverkas ej.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-16

§ 12

Delredovisning av uppdrag - till samhällsbyggnadsavdelningen att ta fram en utbyggnadsplan, KS 2024/377

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna delredovisningen.

Beskrivning av ärendet

Ärendet har initierats av Sandra Johansson (M) inom ramen för ledamöters initiativrätt i nämnder enligt kommunallagen 4 kap. 20 §. Initiativet föreslog följande:

1. Ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att ta fram en utbyggnadsplan.
2. Uppdraget ska delredovisas till kommunstyrelsen senast 2025-11-01.

Kommunstyrelsen valde att bifalla initiativet 2024-10-29 § 189.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen delredovisar det generella arbetet med att ta fram utbyggnadsplanen för Falkenbergs kommun.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-04

Kommunstyrelsen 2024-10-29, § 189

§ 13

Revidering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen, KS 2025/81

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anta revidering av riktlinjen för lokalförsörjningsprocessen.

Beskrivning av ärendet

I samband med att riktlinjen för lokalförsörjningsprocessen (KS 2020/396) antogs fick kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att uppdatera riktlinjen med att samtliga kommunala lokaler, inklusive administrativa lokaler, tas med i lokalförsörjningsprocessen till 2025. Ett första steg i att inkludera samtliga lokaler i lokalförsörjningsprocessen är att göra tillägg i riktlinjen genom en revidering. Föreslagen revidering har varit ute på en remissrunda mellan 21 oktober och 19 december 2025. Yttrandena som har lämnats in har varit överlag positiva.

Motivering av beslut

Syftet med riktlinjen är att förtydliga hanteringen av kommunkoncernens lokalförsörjning. Lokalförsörjningsprocessen består av två processer, lokalbehovsprocessen och lokalanskaffningsprocessen. Med utgångspunkt i nu gällande riktlinje för lokalförsörjningsprocessen samt fastighets- och lokalpolicyn har ett förslag på revidering arbetas fram. Riktlinjen tydliggör nu hanteringen av samtliga lokalbehov och lokalanskaffningar i kommunen. Riktlinjen som antogs 2023 har endast avsett verksamhetslokaler och de lokalförsörjningsprogram som tagits fram sen dess har således endast omfattats av dessa lokaler. För att det ska bli en robust och mer tålig lokalförsörjningsorganisation är det viktigt att samtliga lokaler omfattas av arbetet.

Revideringen innebär att de förvaltningar som ingår i lokalbehovsprocessen inkluderar övergripande resonemang om samtliga deras lokalbehov i sina

lokalbehovsplaner. För kommunstyrelseförvaltningen samt miljö- och hälsoskyddsförvaltningen sker en enklare hantering som knyts till årshjulet för lokalbehovsprocessen vid behov. Kultur-, fritids-, och tekniknämndens roll stärks i enlighet med nu gällande reglementen sett till inhyrning och samordningspart för lokalbehoven.

Mindre lokalbehov innebär verkställighet medan större inhyrningar och lokalbehov som bedöms medföra om-, till- och nybyggnation inkluderas i lokalbehovsprocessen. Det finns ambition om samlokalisering och samverkan i kommunkoncernen med kostnadseffektiv ändamålsenlig samordning kring lokalnyttjandet. Riktlinjen tar avstamp i fastighets- och lokalpolicyn.

Ekonomi

Ekonomin förändras inte avsevärt för de förvaltningar som idag har tagit fram lokalbehovsplaner. Kommunstyrelseförvaltningen och miljö- och hälsoskyddsförvaltningen som efter antagen riktlinje behöver ta fram enklare lokalbehovs PM kommer behöva lägga ner arbetstimmar för att sammanställa behoven.

Fortsatt kommer arbetstimmar på både tjänstepersonsnivå och politisk nivå för att få fram lokalförsörjningsprogrammet krävas. Genom samordning samt fördjupade analyser av behov av lokaler samt analys av det befintliga lokalbeståndet ges förutsättningar för en smart, hållbar och effektiv lokalskaffningsprocess. Detta ska i sin tur leda till ett effektivt lokalnyttjande och lägre lokalkostnader totalt sett för kommunkoncernen. På sikt ska det dock innebära att lokalerna nyttjas på ett bättre sätt och ska på så vis innebära en mindre kostnad för kommunkoncernen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-01-05

Riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2026-01-05

Tjänsteskrivelse – redovisning av inkomna yttranden 2026-01-05

BUN § 137, Internremiss – riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-12-18

KFTN § 109, Internremiss – riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-12-18

Tjänsteskrivelse - yttrande angående internremiss om revidering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen (KFT) 2025-11-07

SVN § 93, svar på internremiss – riktlinje för lokalförsörjningsprocessen, 2025-12-18

SN § 180, svar på internremiss – uppdatering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-12-16

Tjänsteskrivelse – svar på internremiss gällande riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-11-28

MHN § 81, yttrande över riktlinje för lokalförsörjningsprocessen, 2025-12-15

Vivab § 112, svar på remiss – revidering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-12-11

Favrab § 108, svar på remiss – revidering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-12-11

Fabo, svar på remiss - riktlinje för lokalförsörjningsprocessen, 2025-12-16

Överförmyndare i väst, mejl 2025-10-29

Feab, yttrande om uppdatering av riktlinje för lokalförsörjningsprocessen 2025-10-24

Yrkanden

Kerstin Angel (C) yrkar bifall till liggande förslag.

§ 14

Ansökan om planbesked - Ullared 1:104, KS 2025/276

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för fastigheten Ullared 1:104 i syfte att pröva förutsättningarna för hotell.
2. Planarbetet förväntas starta upp Q2 2026.

Beskrivning av ärendet

2025-06-30 inkom planansökan som omfattar påbyggnad på befintligt hotell med fler våningsplan på totalt cirka 5000 kvadratmeter bruttoarea. Befintligt hotell omfattar garage samt tre våningar inklusive vindsplan samt är sammanbyggt med det andra hotellet med en glasgång. Sökande anger att befintligt hotells stomme och konstruktion är förberett för att klara av en påbyggnad av fler våningar. Aktuellt område avser fastigheten Ullared 1:104 på cirka 2500 kvadratmeter som är lokaliserat söder om väg 153 och väster om Danska vägen i Ullared. Fastigheten är privatägd. Befintligt hotell omfattas av detaljplan U42 från 2011 som anger användningarna hotell, kontor och handel samt tillåter 17 meter i totalhöjd.

I Översiktsplanen 2.0 anges Ullared som en knutpunkt där bebyggelseutveckling i första hand sker genom förtätning och förädling av befintlig bebyggelse samt att kommersiella verksamheter som vänder sig till annat än närområdets behov, ska lokaliseras till områden söder om väg 153. I delöversiktsplanen för Ullared från 2005 tillhör aktuell fastighet område C1: Handelsområdet och del av centrala Ullared som ett område för centrumfunktioner (handel, butiker, service, bostäder, etc). Delöversiktsplanen gäller tillsammans med Översiktsplanen 2.0. Det pågår ett arbete med framtagandet av en ny fördjupad översiktsplan för Ullared.

Området ligger inom Eons verksamhetsområde samt inom Vatten & Miljö i Väst AB verksamhetsområde för spill, dag- och dricksvatten. Det finns en bestämmelse i befintlig detaljplan U47 som anger att 60% av dagvattnet ska

omhändertas inom fastigheten, resterande del ska avledas till allmänna dagvattennätet. Vid tillförande av fler våningar kan tryckstegring eller uppdimensionering av serviser behövas vilket bekostas av fastighetsägaren.

Högvadsån är ett Natura 2000 område vilket behöver beaktas som en känslig recipient samt att fastigheten ligger inom vattenskyddsområdet för nedre Ätran. Högvadsån omfattas även ett riksintresse för Friluftsliv och naturvård (MB 3 kap 6§) men fastigheten ligger utanför riksintresseområdet.

Motivering av beslut

Åtgärden med på byggnad av befintligt hotell bedöms som lämplig och följa del översiktsplan Ullared 2005 och Översiktsplan 2.0. Antal våningar och gestaltning får utredas i ett planarbete. Gestaltning och utformning kring entréplan samt omgivande ytor bedöms vara viktiga faktorer i en planprocess. Det togs fram ett gestaltungsprogram för Danska vägen i samband med detaljplan U47 från 2019 för det nya hotellet som bör integreras och fullföljas för hela Danska vägen.

Ansökan har stämts av med förvaltningar och bolag, vilket finns sammanfattat i bilaga "Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07". Inspel från samordning berörde gestaltning och att hotellen ses som landmärken där silhuetten är viktig. Även att få in liv och rörelse i den befintliga fasad på bottenvåning bedöms som viktigt. Konst kan vara en möjlighet att tillföra värde till platsen.

Övriga inspel omfattar behov av gröna och genomsläppliga ytor samt behov av en skuggstudie för att titta på påverkan på fastigheter på andra sidan väg 153. Väg 153 är statlig och en utpekad farligt godsväg vilket behöver beaktas. Danska vägen har enskilt huvudmannaskap och driftas av Ullared centrum vägsamfällighetsförening. Andra inspel omfattar ett behov att gå igenom befintliga gemensamhetsanläggningarna och vägföreningarnas ytor där helheten med hur hotellen hänger ihop med varuhuset bör ses över. Räddningstjänsten yttrar att närmsta höjdfordon är en halvtimme bort och att bemanningen på Ullareds station dagtid är lägre än normalläge. Val av förfarande med ändring av befintlig detaljplan eller att göra en ny detaljplan behöver utredas med för och nackdelar.

Ekonomi

Kostnad för planansökan och planarbete bekostas av sökande.

Planansökan medför ingen ekonomisk påverkan på Falkenbergs kommun, nämnder eller förvaltningar. Vatten & Miljö i Väst AB bedöms inte få några stora kostnader, tryckstegring eller uppdimensionering av serviser bekostas av fastighetsägaren.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-25

Orienteringskarta 2025-11-25

Ansökan GDPR 2025-06-30

Situationsplan Ullared 1:104 2025-06-30

Översiktsfoto från 230714 2025-06-30

Påbyggnad av hotell 2025-09-18

Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07

Yrkanden

Anneli Andelén (C), med instämmande av Sandra Johansson (M), Per Svensson (S), Marcus Dufwa (S), Miranda Bodiroza (S), Roger Valestam (SD), Mikael Svensson (S), Susan Pettersson (KD), Markus Jöngren (MP), Kerstin Angel (C), Daniel Bäck (SD), Bo Björkner (L) och Frej Andreassen (M), yrkar bifall till liggande förslag.

§ 15

Ansökan om planbesked - Ullared 1:92, KS 2025/275

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Avslå ansökan om planbesked för Ullared 1:92.

Beskrivning av ärendet

2025-06-30 inkom planansökan som omfattar 74 ställplatser för husbilar samt servicebyggnad och skyddsvall på fastigheten Ullared 1:92. Befintlig fastighet är planlagd som industrimark i gällande detaljplan U28 från 1922 som medger en byggrätt på 30% av fastighetsarean samt 6 meter i nockhöjd. Den före detta pallfabriken som funnits på fastigheten revs under 2025 i samband med ägarbyte. Fastigheten är privatägd och är lokaliserad norr om väg 153 nära anslutningen till infart till lagret och befintliga ställplatser. Väg 153 är statlig och är utpekad för farligt gods. Hastigheten är 60 km/h och det finns en busshållplats vid infarten till fastigheten.

I Översiktsplanen 2.0 anges att bebyggelseutveckling ska i första hand ske genom förtätning och förädling av befintlig bebyggelse. Kommersiella verksamheter som vänder sig till annat än närområdets behov, ska lokaliseras till områden söder om väg 153. I delöversiktsplanen för Ullared från 2005 tillhör aktuell fastighet område (J1) Ängabergsområdet som beskrivs som attraktiv industrimark med annonsläge. Handel och industri beskrivs ha utvecklingsmöjligheter och att handeln har ännu relativt goda utbyggnadsmöjligheter i gällande detaljplaner. Det finns ett pågående arbete med en fördjupad översiktsplan i Ullared samt en pågående detaljplan för del av Ullared 2:205 Ängaberg (verksamhet) i väster med inriktning verksamhet med mera.

Området ligger inom Eons verksamhetsområde samt utanför Vivabs verksamhetsområde samt utanför VA-föreningen som gäller för området söder om väg 153. Fastigheten ligger inom LIS-område LIS08 Ullared samt berörs av strandskydd från vattendrag och damm. Fastigheten berörs av

vattenskyddsområde Ullared samt Vattenskyddsområde nedre Ätran. Det finns potentiellt förorenad mark inom fastigheten och eventuellt högrisk markradon.

Motivering av beslut

Åtgärden med ställplatser bedöms inte som lämplig på aktuell plats. Fastigheten är utpekad som industrimark vilket bedöms som en lämplig fortsatt användning. Den befintliga detaljplanen medger en stor byggrätt och en nockhöjd på 6 meter som kan vara lämpligt för verksamheter som inte kräver högre takhöjd. Åtgärden strider mot föreslagen markanvändning i Översiktsplan 2.0 och delöversiktsplanen för Ullared från 2005. Bland annat på grund av att fastigheten är belägen norr om väg 153 där inga kommersiella verksamheter som vänder sig till annat än närområdet får lokaliseras.

Ansökan har stämts av med förvaltningar och bolag, vilket finns sammanfattat i bilaga "Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07". Det inkom flera synpunkter på ansökan. En ändrad markanvändning behöver i detta läget hanteras i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för Ullared för att säkerställa en helhetslösning för hela Ullareds utveckling. Fler inspel berörde att annan mer attraktiv alternativ placering till ställplatser bör utredas. Trafikverket yttrar att de är negativa till ansökan. De beskriver att det är en tillräcklig svår transportpunkt i dagsläget och vill inte tillföra mer trafik. Trafikverket anser att planförslaget kan skapa olägenheter för trafiksäkerheten. För att kunna möjliggöra för åtgärden kan det bli aktuellt med korsningsåtgärder som en trafikplats/cirkulationsplats vilket är en kostsam åtgärd. Med större åtgärder som en cirkulationsplats kan det vara aktuellt med en vägplan. En utförlig trafikutredningen kommer att krävas för planförslaget som tar hänsyn till den befintlig verksamheten söder om väg 153.

Den samlade bedömningen är att det enskilda intresset av ställplatser i detta läget inte väger tyngre än lämpligheten med befintlig markanvändning samt det allmänna intresset av att säkerställa en långsiktig utveckling av Ullared. En förändrad markanvändning behöver utredas och ingå i det pågående fördjupade översiktsplanarbete för att inte försvåra för framtida utveckling av Ullared.

Ekonomi

Kostnad för planansökan och planarbete bekostas av sökande.

Ett avslag på planansökan medför ingen ekonomisk påverkan på Falkenbergs kommun, nämnder eller förvaltningar.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-25

Orienteringskarta 2025-06-30

Ansökan GDPR 2025-06-30

Situationsplan 2025-06-30

Översikt Ullared 1:92 2025-06-30

Flygfoto 2025-06-30

Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07

Yrkanden

Anneli Andelén (C) yrkar att kommunstyrelsen ska bifalla ansökan om planbesked.

Per Svensson (S), med instämmande av Markus Jöngren (MP) och Miranda Bodiroza (S), yrkar bifall till liggande förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande mot Anneli Andeléns (C) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

Reservationer

Anneli Andelén (C) och Kerstin Angel (C) reserverar sig till förmån för Anneli Andeléns (C) yrkande.

§ 16

Ansökan om planbesked - Ullared 8:8, KS 2025/274

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för fastigheten Ullared 8:8 m fl i syfte att pröva förutsättningarna för handel.
2. Planarbetet förväntas starta upp under Q2 2026.

Beskrivning av ärendet

2025-06-30 inkom planansökan som omfattar tillbyggnad av varuhus i norr och väster. Total BTA omfattar cirka 50 000 kvadratmeter byggnadsarea och cirka 60 000 kvadratmeter bruttoarea. Ansökan omfattar fastighet Ullared 8:8 samt hela eller delar av Ullared 7:8, 8:5, 2:12, 2:204 och Ullared 2:114. Rivning av befintliga hus krävs på flera fastigheter för att nå total utbyggnad. Fastigheterna är privatägda. Total tillbyggnadsyta föreslås delas upp i utbyggnadsetapper. En etapp avser ny entré till varuhuset mot Danska vägen i höjd med Rasta och kundvagnsgaraget. Flera etapper avser utbyggnad av varuhuset åt väster samt flera etapper av expansion mot sydväst med fler varuintag. Det finns flera gällande detaljplaner för området, detaljplaner U38 (2009), U33 (1998) samt U43 (2015) anger användningarna handel, parkering eller bostäder.

I Översiktsplanen 2.0 anges Ullared som en knutpunkt där bebyggelseutveckling i första hand sker genom förtätning och förädling av befintlig bebyggelse samt att kommersiella verksamheter som vänder sig till annat än närområdets behov, ska lokaliseras till områden söder om väg 153. I Delöversiktsplanen för Ullared från 2005 tillhör aktuell fastighet område C1: Handelsområdet och del av centrala Ullared som ett område för centrumfunktioner (handel, butiker, service, bostäder, etc). Delöversiktsplanen gäller tillsammans med Översiktsplanen 2.0. Det pågår ett arbete med framtagandet av en ny fördjupad översiktsplan för Ullared.

Området ligger inom Eons verksamhetsområde samt inom Vivabs verksamhetsområde för spill, dag- och dricksvatten. Högvadsån är ett Natura 2000 område vilket behöver beaktas som en känslig recipient samt att fastigheten ligger inom vattenskyddsområdet för nedre Ätran. Del av aktuellt område ligger inom riksintresset för Högvadsån för Friluftsliv och naturvård (MB 3 kap 6§) som behöver beaktas. Strandskydd gäller från Högvadsån vilket behöver upphävas i ett planarbete. Det ursprungliga varuhuset har en klass C i bebyggelseregistret, (byggnaden från 1960-1979) även Ullared 2:12 har en byggnad från 1900-1929 som har klass C.

Motivering av beslut

Åtgärden bedöms som lämplig och följer Översiktsplan 2.0 och delöversiktsplan för Ullared. Lämplig area och utbredning får utredas i ett planarbete. Platsen framför entrén och kopplingen till hotellen, torget, parken, bedöms som viktig. Fastigheten Ullared 8:5 har idag ett tidsbegränsat bygglov för parkering. Ytan kommer vara en viktig del av den nya entrés placering där parkering inte anses som lämplig markanvändning. Utformning och gestaltning av utomhusmiljöer kommer vara en viktig faktor i ett planarbete samt hur entrén kopplar samman till parken, busstorget och hotellen. Viktigt att skapa platser där alla känner sig välkomna, både ortsbor som besökare. Det togs fram ett gestaltningsprogram för Danska vägen i samband med detaljplan U47 från 2019 för det nya hotellet. Ett planarbete bör även inrymma hela Danska vägen som behöver få ett samlat, levande, tryggt och gestaltat gaturum.

Ansökan har stämts av med förvaltningar och bolag, vilket finns sammanfattat i bilaga "Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07". Inspel berör att en ny detaljplan behöver titta på effektivt markutnyttjande. Befintlig situation har stor andel hårdgjord yta både på mark och tak vilket påverkar att platsen ligger inom en identifierad värmeö nivå 3 (där nivå 1 är högst och nivå 5 är lägst). Inspel berör att det finns en stor brist på blå och gröna inslag, vilket behöver förstärkas i ett planarbete. Det bedöms behövas en VA-utredning som studerar behov av mer magasinering för rening av dagvatten, nytänkande kring vatten- och avlopp samt tillskapandet av grön-blåa ytor samt skugga och svalka. Markmiljöundersökning behövs för att utreda föroreningar från den gamla järnvägen, pyttebanan och tidigare verksamheter i området. Trafikverket yttrade att antalet ökande transporter och besökare behöver studeras samt hur de påverkar de statliga vägarna. Räddningstjänsten yttrar att närmsta

höjdfordon är en halvtimma bort och att bemanningen på Ullareds station dagtid är lägre än normalläge.

Ekonomi

Kostnad för planansökan och planarbete bekostas av sökande.

Planansökan medför ingen ekonomisk påverkan på Falkenbergs kommun, nämnder eller förvaltningar.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-25

Orienteringskarta 2025-11-25

Ansökan GDPR 2025-06-30

Översikt Ullared 8:8 2025-06-30

Översiktsbild 2025-06-30

Plansamordning – intern avstämning 2025-11-17

Yrkanden

Sandra Johansson (M), med instämmande av Per Svensson (S), Kerstin Angel (C), Anneli Andelén (C), Roger Valestam (SD), Daniel Bäck (SD), Bo Björkner (L), Mikael Svensson (S) och Miranda Bodiroza (S), yrkar bifall till liggande förslag.

§ 17

Ansökan om planbesked - Ullared 2:205 mfl, KS 2025/277

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för del av fastigheten Ullared 2:205 m fl i syfte att pröva förutsättningarna för en ny infartsväg till Gekås lager.
2. Planarbetet förväntas startas upp under Q4 2027.
3. Avtal gällande plankostnader mm ska tecknas innan planarbetet inleds.

Beskrivning av ärendet

2025-06-30 inkom planansökan som omfattar en ny väg samt separerad gång-cykelväg mellan Hedemovägen och Gekås lager. Huvudsyftet med vägen bedöms vara för att personal ska kunna nå lagret via bil, till fots eller cykel samt Gekås egna bussar. En väg skulle även möjliggöra för varutransporter med lastbilar till- och från varuhuset. Sökande anger att en trafikutredning kan utreda om det är möjligt med varutransporter samt för- och nackdelar mot befintlig rutt via väg 153. Exakt vägsträckning är inte fastställt. I samband med planläggningen av lagret detaljplan U49 från 2023 diskuterades en alternativ vägsträckning för varutransporter mot väg 154 som avvisades.

Ansökan omfattar del av fastigheterna Ullared 2:205 som är kommunägd och Ullared 2:212 som är fastigheten där lagret ligger som är privatägd. Hedemovägen är planlagd som väg fram till Hedemyrsvägen och industriområdet i enlighet med detaljplan U27 från 1991. Hedemovägen ansluter till statlig väg 154, vid infarten finns parkering och återvinningscentral. Del av befintlig granskog är inte planlagd där stora höjdskillnad finns. Det finns en tillfällig väg på denna sträcka idag som delvis samsas med befintligt elljusspår.

I Översiktsplanen 2.0 anges Ullared som en knutpunkt där bebyggelseutveckling i första hand ske genom förtätning och förädling av befintlig bebyggelse samt att kommersiella verksamheter som vänder sig till annat än närområdets behov, ska lokaliseras till områden söder om väg 153. I delöversiktsplanen för Ullared från 2005 beskrivs närområdet kunna nyttjas för bostäder och rekreationsområde samt till ett långsiktigt reservat för eventuell framtida förbifart. Delöversiktsplanen gäller tillsammans med Översiktsplanen 2.0. Det pågår ett arbete med framtagandet av en ny fördjupad översiktsplan för Ullared. Området ligger inom Eons verksamhetsområde samt i anslutning till Vivabs verksamhetsområde för spill- och dricksvatten. Samt inom område för vattenskyddsområde för nedre Ätran, inom utredningsområde grundvatten (dricksvatten) samt inom LIS-område 08 Ullared (landsbygdsutveckling i strandnära lägen). Det finns en arkeologiskfyndplats i närheten av dammen och lagret.

Motivering av beslut

Åtgärden med ny vägsträckning behandlades och avvisades i samband med detaljplanen U49 från 2003. In- och utfart sker idag från lagret till väg 153.

Åtgärden med ny väg för bil- och busstrafik bedöms leda till negativa konsekvenser för rekreationen i området och att befintligt elljusspår eventuellt behövs dra om. Behovet av ny väg väger inte tyngre än behovet av att bibehålla befintligt rekreationsområde.

Åtgärden bedöms även innebära en negativ påverkan på befintlig boendemiljö utmed väg 154. Det bedöms vara svårt att styra tillåtna transportmedel på en väg. Funktionen med bussarnas uppställningsplats och personalens parkeringar invid lagret kan ske på redan detaljplanerad yta utan ny vägkoppling med infart från väg 153. Varutransporter bedöms inte som lämpligt då det innebär en stor påverkan på väg 154 och de boende utmed väg 154.

Ansökan har stämts av inom kommunkoncernen, vilket finns sammanfattat i bilaga "Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07". Flera inspel berör aspekten att ny väg kan bli en barriäreffekt samt förhindra utvecklingsmöjligheter i området. Det beskrevs även att ett så stort ingrepp som ny väg anses vara bör behövas utredas i ett större perspektiv likt i den pågående fördjupade översiktsplanen för Ullared.

Andra synpunkter berörde negativ påverkan på biologisk mångfald och skog i området samt påverka närliggande bostäders boendemiljö med ökade bullernivåer.

Trafikverket yttrade att de var negativa till en väg här i samband med detaljplanen för lagret. Trafikverket är fortsatt negativa till varutransporter med lastbilar på den aktuella sträckan. Väg 154 är en prioriterad väg där de vill begränsa antal anslutningar. Trafikverket ser en farhåga att befintlig trafik kan försämrats och att det kan bildas konfliktpunkter på väg 154. De yttrar att en cykelväg är mer lämplig men kräver en säker cykelöverfart behövs. Det behövs göras en trafikutredning där korsningen vid väg 15 särskilt får utredas.

Idag finns ingen säker cykelväg till lagret och en gång- och cykelväg längs väg 153 bedöms vara svår att genomföra. Åtgärden med endast en gång- och cykelväg i detta läget bedöms som lämpligt och positivt samt kunna genomföras utan krav på ny detaljplan. En gång- och cykelväg hade inte inneburit konsekvenser på rekreatiomsområdet eller skapat en barriär för området.

Ekonomi

Kostnad för planansökan bekostas av sökande.

Ett avslag på planansökan medför ingen ekonomisk påverkan på Falkenbergs kommun, nämnder eller förvaltningar.

Ett markinköp eller avtal krävs för åtgärder.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-25

Ansökan GDPR 2025-06-30

Orienteringskarta 2025-11-25

Översiktsfoto från 220717 2025-06-30

Situationsplan Ullared 2:212 2025-06-30

Vägsträckningsalternativ 2025-11-25

Plansamordning – intern avstämning 2025-11-07

Yrkanden

Sandra Johansson (M), med instämmande av Per Svensson (S), Anneli Andelén (C) och Miranda Bodiroza (S), yrkar bifall till liggande förslag.

§ 18

Godkännande av samrådsredogörelse - Strategi för vattentjänster, KS 2023/156

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna samrådsredogörelse med förslag till revideringar av strategin.
2. Ställa ut förslaget på Strategi för vattentjänster inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan på granskning efter genomförda revideringar.
3. Anta bedömningen att Strategi för vattentjänster inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan inte medför risk för betydande miljöpåverkan.

Beskrivning av ärendet

Syftet med att ta fram en strategi för vattentjänster kommer ur ett behov av att samverka för en långsiktig hållbar samhällsutveckling och att tydliggöra mål och färdriktning för arbetet med våra va-system. Samtidigt har kommunen ett krav på sig att ta fram en vattentjänstplan efter en lagändring i lagen om allmänna vattentjänster som trädde ikraft vid årsskiftet 2022/2023. Lagstiftningen kräver att en vattentjänstplan ska beslutas av kommunfullmäktige och innan dess ska samråd och granskning av planen ske. Möjligheten att samordna framtagandet av en strategi med kravet på vattentjänstplan ledde fram till framtagandet av *Strategi för vattentjänster inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan*.

Efter beslut i kommunstyrelsen 2025-06-10 § 112 har ett förslag till Strategi för vattentjänster inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan varit ute på samråd 18 juni till 30 september 2025. Totalt inkom 20 yttranden vilka är sammanställda i samrådsredogörelsen tillsammans med kommentarer och förslag till revideringar.

Enligt krav i lagen om allmänna vattentjänster ska 6 kapitlet miljöbalken tillämpas på vattentjänstplaner. Miljöbalken föreskriver att det krävs en

miljöbedömning av planen om dess genomförande kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Syftet med miljöbedömningen är att integrera miljöaspekter i planen så att en hållbar utveckling främjas.

Motivering av beslut

Idag har Falkenberg ett antal VA dokument som fokuserar på en eller flera detaljfrågor inom vattentjänsterna dricksvatten, spillvatten och dagvatten. I kommunens VA-policy finns en övergripande politiskt förankrad viljeinriktning och kommunens VA-plan samlar och beskriver flera av de vattenrelaterade dokumenten. Det upplevs dock att det saknas ett övergripande långsiktigt aktiverande dokument. Ett aktiverande styrdokument är ett dokument som ger ett uppdrag; vad som ska göras och vad som ska uppnås samt hur kommunen ska agera för att uppnå ett visst resultat, det syftar till förändring och utveckling. En strategi kan peka ut långsiktiga mål och inriktningar. Genom en strategi blir kommunfullmäktiges beslut vägledande för kommunens och, genom ägardirektiv, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB:s fortsatta arbete med vattentjänster och styrdokument för detsamma.

Att anta en strategi för vattentjänster och samtidigt låta den innehålla kraven för en vattentjänstplan ger en tydlig väg framåt för vårt arbete kring vattentjänster samtidigt som lagkraven i lagen om allmänna vattentjänster uppfylls.

Inkomna yttranden berör främst samverkan, robusthet och va-planering/vattentjänstplan. Genomgående för alla är dock en positiv grundinställning till att en strategi för vattentjänster tas fram. Långa yttrande inkom från framför allt från länsstyrelsen, Vatten & Miljö i Väst AB, Miljö- och hälsoskyddsnämnden och Kultur-, Fritid-, Tekniknämnden. För att tillmötesgå yttranden behövs främst förtydligande av strategins upplägg och plats som övergripande aktiverande styrdokument. Strategin behöver även förtydligas på ett antal punkter och några tillägg inom exempelvis framtida utmaningar, dagvattenhantering, samverkan och va-planering behöver göras.

När det kommer till miljöbedömningen bedömer kommunstyrelseförvaltningen att strategin inte kommer att medföra betydande miljöpåverkan. Utredning om betydande miljöpåverkan visar att strategin samlar och riktar kommunens va-arbete mot måluppfyllelse för flera miljökvalitetsmål med stor och långsiktig

positiv effekt på vattenmiljö, resiliens och resurseffektivitet. De potentiella negativa effekterna är begränsade och hanterbara, förutsatt att lokaliseringsprövning, tekniska skyddsåtgärder, kvalitetskrav och uppföljning genomförs konsekvent i efterföljande planering och projekt.

Ekonomi

Framtagande av strategi för vattentjänster medför inga kostnader. Strategin är ett vägledande dokument kring hur fortsatta, framtida, insatser runt vattentjänster bör utformas.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-03

Samrådsredogörelse - 2025-12-17

Samrådshandling 2025-06-18

Bilaga 1 till Strategi för vattentjänster inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan. Undersökning av betydande miljöpåverkan

Yrkanden

Markus Jöngren (MP), med instämmande av Susan Petterson (KD) och Anneli Andelén (C), yrkar bifall till liggande förslag.

§ 19

Samrådsremiss VA-policy Varbergs kommun, KS 2025/369

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Översända yttrandet över VA-policy Varbergs kommun som Falkenbergs kommuns svar på samrådsremissen.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har skickat förslag på uppdaterad va-policy på samråd till Falkenbergs kommun med önskan om yttrande.

Motivering av beslut

Då Varberg och Falkenberg genom kommunala bolag samäger bolaget Vatten & Miljö i Väst AB som utför kommunala vattentjänster i de båda kommunerna är det värdefullt att de båda kommunerna yttrar sig om respektive kommuns styrande dokument som behandlar vattentjänster. Som grannkommun och med avrinningsområden för vatten som är gemensamma för våra båda kommuner är en väl fungerande dialog positivt för kommunernas långsiktiga va-arbete.

Ekonomi

Yttrandet påverkar inte Falkenbergs kommuns ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-20

Yttrande över VA-policy Varbergs kommun 2025-11-20

VA-policy Varbergs kommun

§ 20

Samrådsremiss - Vattentjänstplan Varbergs kommun, KS 2025/370

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Översända yttrandet gällande samrådsremiss – Vattentjänstplan Varbergs kommun som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har skickat sin vattentjänstplan på samråd till Falkenbergs kommun med önskan om yttrande.

Motivering av beslut

Då Varberg och Falkenberg genom kommunala bolag samäger bolaget Vatten & Miljö i Väst AB som utför kommunala vattentjänster i de båda kommunerna är det värdefullt att de båda kommunerna yttrar sig om respektive kommuns styrande dokument som behandlar vattentjänster. Som grannkommun och med avrinningsområden för vatten som är gemensamma för våra båda kommuner är en väl fungerande dialog positivt för kommunernas strategiska arbete med vattentjänster. Den framtagna vattentjänstplanen bedöms utgöra ett strategiskt styrdokument för Varbergs kommuns långsiktiga arbete med vatten- och avloppsförsörjning och kan därigenom bidra till ett väl fungerande samarbete kring va-utmaningarna vi alla står inför.

Ekonomi

Yttrandet bedöms inte påverka kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-03

Yttrande 2025-11-24

Vattentjänstplan – Varbergs kommuns strategi för vattentjänster inkl. bilagor

§ 21

Svar på remiss - Granskning av Regional fysisk plan 2050, KS 2025/385

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Översända yttrandet gällande granskningshandling för regional fysisk plan som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

Beskrivning av ärendet

Den 27 januari 2022 lämnade regeringen förslag på ändring i plan- och bygglagen, vilket innebar att regional fysisk planering skulle genomföras i Hallands län. Lagändringen trädde i kraft den 1 januari 2023.

Region Halland driver arbetet i samverkan med de halländska kommunerna. Kommun- och regionledningsforum är politikens arena i denna samverkan.

Under våren 2024 skickades den regionala fysiska planen ut på en förremiss som Falkenbergs kommun yttrade sig över i juni 2024. Mellan 2024-12-17 och 2025-05-02 var den regionala fysiska planen ute på samråd. Sedan samrådet har regionen sammanställt inkomna synpunkter och därefter reviderat planen. Nu är planen ute på granskningssamråd perioden 2025-10-14 till 2026-03-30

Motivering av beslut

Regional fysisk plan har blivit tydligare och mer lättläst. I innehållet finns det dock förbättringspotential för regionen att arbeta vidare med i den rullande regionala fysiska planeringen.

Planen saknar fortfarande tydlig koppling till vissa nationellt beslutade mål vad det gäller gestaltad livsmiljö samt levande och trygga städer.

Vad det gäller planens tre målområden framhåller yttrandet bland annat att:

- För att vara planen ska vara framåtsyftande behöver planen visa på ytterligare stärkta inlandsstråk. Stråken mellan Ullared och Gislaved och

Torup – Falkenberg är två exempel. Om Falkenbergs kommun ska bygga öster om E6 ligger attraktiviteten inte i direkt anslutning till E6, utan längre österut. (*Målområde 1: Stärk tillgängligheten mellan tillväxtmotorerna och de regionala kärnorna i öst-västlig riktning.*)

- Regionens klassning av Långås stämmer inte överens med kommunens översiktsplan. I översiktsplanen klassas Långås som en nod, inte lokalt centrum. Ska man frångå översiktsplanen finns det flera attraktiva orter som ligger i kollektivtrafikstråken i öst-västlig riktning som är likvärdiga Långås. (*Målområde 1 och 2.*)

Yttrandet innehåller också synpunkter vad det gäller strukturbild, den regionala planens genomförande, målkonflikter samt uppföljning av planen. Yttrandet pekar exempelvis på att beskrivningarna kring Falkenbergs hamn måste tydliggöras.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi i detta skede.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-12-03

Missiv – Granskning av Regional fysisk plan Halland 2050 2025-10-14

Tjänsteskrivelse Regional fysisk plan - Halland 2050 2025-12-03

Samrådsredogörelse Regional fysisk plan V250623 2026-06-30

Hur har man tillgodosett kommunens samrådsyttrande 2025-12-03

§ 22

Avsägelse från Per Svensson (S) från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens näringslivsutskott, KS 2026/34

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Bevilja Per Svensson (S) entledigande från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens näringslivsutskott.
2. Utse Miranda Bodiroza (S) som ny ledamot i kommunstyrelsens näringslivsutskott.
3. Utse Miranda Bodiroza (S) som ny ordförande i kommunstyrelsens näringslivsutskott.

Beskrivning av ärendet

Per Svensson (S) har 2026-01-15 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens näringslivsutskott.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-01-16

Avsägelse 2026-01-15

§ 23

Avsägelse från Per Svensson (S) från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens personalutskott, KS 2026/35

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Bevilja Per Svensson (S) entledigande från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens personalutskott.
2. Utse Marcus Dufwa (S) som ny ledamot i kommunstyrelsens personalutskott.
3. Utse Miranda Bodiroza (S) som ny ordförande i kommunstyrelsens personalutskott.

Beskrivning av ärendet

Per Svensson (S) har 2026-01-15 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ledamot och ordförande i kommunstyrelsens personalutskott.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-01-16

Avsägelse 2026-01-15

§ 24

Meddelanden och anmälningar , KS 2026/7

Beskrivning av ärendet

Protokoll – Ägarsamråd VIVAB, 2025-04-02. KS 2025/141

Protokoll – Ägarsamråd Överförmyndare i väst. KS 2025/56

Protokoll – Ägarsamråd VIVAB, 2025-10-16. KS 2025/141

Protokoll – Ägarsamråd Överförmyndare i väst, 2025-10-23. KS 2025/56

Protokoll – Länsstyrelsen Västra Götaland, 2025-11-25. Inspektion av Överförmyndare i Väst – Överförmyndarnämnden i Varberg, Falkenberg och Marks kommuner år 2025. KS 2025/459

Protokoll – Räddningstjänsten väst, Direktionen, 2025-12-09. KS 2025/8

Yttrande – Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen, 2025-12-10. Yttrande Samråd inför vägplan för en ny gång- och cykelväg mellan Stensjö och Ugglarp. KS 2025/431

Beslut – Hylte kommun, 2025-12-10. § 95 Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning. KS 2025/359

Beslut – Halmstads kommun, 2025-12-11. Beslut om godkännande av samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Halmstad, Hylte, Laholm och Falkenbergs kommuner. KS 2025/359

Enkätsvar – DIGG, Myndigheten för digital förvaltning, 2025-12-17. Inskickad enkät om uppföljning av kommunernas digitalisering 2025. KS 2025/480

Yttrande – Barn- och utbildningsnämnden, 2025-12-18. Remiss gällande Utbildningsdepartementets promemoria Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar. KS 2025/367

Rapport – Revisorerna, 2025-12-18. Granskning av alkoholtillstånd. KS 2026/36

Meddelande – Styrelsen Sveriges kommuner och Regioner, 2025-12-19.
Revidering av samverkansreglerna för vård och industri. KS 2026/8

Uppgifter för cirkulär databasen – Sveriges kommuner och regioner, 2025-12-19.
Cirkulär – OPF-KR 26. KS 2026/8

Yttrande – Kommunstyrelseförvaltningen, 2026-01-13. Remittering av
betänkandet Bättre ansvarsfördelning, SOU 2025:102. KS 2025/380

Protokoll – Centrala samverkansgruppen - CSG, 2025-01-15. KS 2026/8

§ 25

Redogörelse av delegationsbeslut, KS 2026/11

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen. Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2026-01-14

Nyanställda i kommunstyrelseförvaltningen december 2025, bifogas protokollet.

Rapport delegationsbeslut 2026-01-19, bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-13, §§ 1 - 13

Benämn/Kategori	Anställningsdat	Anställningsform	Chefs efternamn	Chefs förnamn	kategori
Bemanningsamordnare	2025-12-09	Tills vidare	Balog Topalovic	Izabela	3.24

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-01-19 Utskriven av: Amanda Qvarnström

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2026-01-20
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.134	Beslut om antagande av remissvar - SOU 2025:102	1.04.
	Bättre ansvarsfördelning	
2026-01-13		Per Svensson
KS 2025/380	Remiss - Bättre ansvarsfördelning, SOU 2025:102	1.04.
		Gabriel Petersson Sundius
2025.5053	Delegationsbeslut	1.20.
2025-12-18		Martin Berntsen
KS 2025/485	Naturvårdsbidrag kommunalt - Projekt	1.20.
	Tillgängliggörande av anlagd våtmark	
		Martin Berntsen
2025.5054	Delegationsbeslut - Natur- och miljövårdsbidrag,	1.20.
	Projekt Falkenbergs artrika vägkanter	
2025-12-18		Martin Berntsen
KS 2025/486	Naturvårdsbidrag kommunalt - Projekt Falkenbergs	1.20.
	artirika vägkanter	
		Martin Berntsen
2025.4995	Avtal Nimblr	5.04.
2025-12-09	Nimblr AB	Lena Davidsson
KS 2025/467	Direktupphandling – digital IT-säkerhetsutbildning	5.04.
		Lena Davidsson
2025.5239	Köpekontrakt del av Tröinge 15:1	6.03.
2025-12-30		Frida Guntell
KS 2021/498	Markanvisningsavtal för del av Tröinge 15:1 - ny	6.03.
	mottagningsstation	
		Sigrid Skarsgård
2026.230	Köpebrev	6.03.
2020-06-22		Johan Cronqvist
KS 2026/39	Försäljning av fastigheten Kantpressaren 4	6.03.
		Jessica Thelberg
2026.232	Köpebrev, Kantpressaren 5	6.03.

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2022-06-27		Johan Cronqvist
KS 2026/40	Försäljning av fastigheten Kantpressaren 5	6.03.
		Jessica Thelberg
2025.2725	ÖK FRGL K N-I o H M Karlsson	6.03.
2025-06-18		Sigrid Skarsgård
KS 2023/249	Fastighetsreglering Ljungby-Bergagård s:2 och 1:2	6.03.
		Sigrid Skarsgård
2025.5240	ÖK S-E Johansson	6.03.
2025-12-30		Sigrid Skarsgård
KS 2023/249	Fastighetsreglering Ljungby-Bergagård s:2 och 1:2	6.03.
		Sigrid Skarsgård
2025.5096	Delegationsbeslut - samråd om naturvårdande skötsel, Älmås 1:1, Falkenbergs kommun	7.06.
2025-12-19		Martin Berntsen
KS 2025/484	Samråd om planerad naturvårdande skötsel i biotopskydd med ärendenummer SK 205-2012	7.06.
		Martin Berntsen
2025.4852	Begäran om avslut av del av planuppdrag	7.15
2025-11-14	Stenfastigheter	Magnus Runesson
KS 2025/152	Detaljplan Morups-Lyngen 2:183	7.15
		Magnus Runesson