

<b>Ledamöter</b>	Per Svensson (S) Sandra Johansson (M), jäv § 145, 149 Susan Pettersson (KD) Petra Hygrell (L) Anneli Andelén (C), jäv § 145
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Johan Idmark (M), §§ 145, 149 Elisabeth Svensson Agerbjer (C), § 145
<b>Ersättare</b>	Markus Jöngren (MP), jäv § 150 Miranda Bodirosa (S), jäv § 145 Anita Gidén (V) Johan Idmark (M) Elisabeth Svensson Agerbjer (C)
<b>Övriga närvarande</b>	Kicki Nordberg, kommundirektör, §§ 141-156 Oskar Åhrén, utredningssekreterare, §§ 141-156 Jörgen Hansson, ekonomichef, §§ 141-145 Katarina Löfberg, controller, §§ 141-143 Josefine Eirefelt, förvaltningschef serviceförvaltningen § 143 Liselotte Jönsson, bitr. ekonomichef, §§ 144-145 Fredrik Jansson, VD Destinationsbolaget, §§ 144-145 Sara Semeraro, koncernekonon, §§ 144-145 Paulina Claesson, utvecklingschef, § 146 Erika Erlingsson, utvecklingsledare, § 146 Johan Cronqvist, samhällsbyggnadschef, §§ 147-150 Catrine Bladh, bitr. samhällsbyggnadschef, § 147 Sofia Hedberg Broberg, översiktsplanerare, § 147 Rickard Alström, planchef, §§ 148-149 Tove Petersson, planarkitekt, § 148 Love Persman, planarkitekt, § 149
<b>Paragrafer</b>	§§ 141-156
<b>Justering</b>	Ordföranden och Sandra Johansson.
<b>Digitala underskrifter</b>	Ordförande Per Svensson Justerare Sandra Johansson

**Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2024-08-22 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2024-08-20

Datum då anslaget sätts upp 2024-08-23

Datum då anslaget tas ned 2024-09-16

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

---

## Innehållsförteckning

§ 141	Antagande av investeringspolicy	2024/260	5 - 6
§ 142	Redovisning av uppdrag – Beakta effektivitet, stordrifts- och skalfördelar i investeringar	2024/68	7 - 8
§ 143	Investeringsmedel för kontaktcenter	2024/267	9
§ 144	Avtal och finansiering avseende Destination Falkenberg AB för verksamhetsåret 2024	2024/301	10
§ 145	Beslut om instruktion till stämooombud inför beslut om aktieägartillskott till Destination Falkenberg AB	2024/167	11 - 12
§ 146	Redovisning av uppdrag - Familjecentral i centrala Falkenberg	2024/78	13 - 14
§ 147	Godkännande av samrådsredogörelse - Riktlinjer för bostadsförsörjning, delmål och strategier samt analys och statistik	2022/91	15 - 16
§ 148	Godkännande av samrådsredogörelse - Detaljplan för del av Skrea 6:45 (Lunnaslätt)	2013/293	17 - 18
§ 149	Ansökan om planbesked - detaljplan för Trädgården 12 m fl	2023/473	19 - 20
§ 150	Ramavtal avseende exploatering inom fastigheten Skogstorp 4:171	2019/121	21
§ 151	Redovisning av uppdrag - Möjligheten att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	2023/519	22 - 23
§ 152	Ställningstagande avseende försäljning av fastigheten Falkenberg Måsen 13	2024/312	24 - 25
§ 153	Svar på remiss - Yttrande om förordnande som vigsselförrättare	2024/289	26 - 27
§ 154	Svar på remiss - Anmälan för samråd vid uppförande av solcellsanläggning	2024/302	28
§ 155	Fastställande av sammanträdesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2025	2024/246	29 - 30



## § 141

### Antagande av investeringspolicy, KS 2024/260

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Anta Policy för investeringsprocessen.
2. Därmed upphäva Principer för investeringsprocessen (KS 2020/439).

#### Beskrivning av ärendet

”Principer för investeringsprocessen” är ett styrdokument som beskriver arbetsgången för investeringsprocessen från behov till budgetbeslut, samt övriga principer som avser förändring eller överskridande av budget, slutredovisning, avbrutna investeringar, med mera. ”Principer för investeringsprocessen” föreslås ersättas med föreliggande styrdokument ”Policy för investeringsprocessen”.

I december 2023 antogs styrdokumentet ”Riktlinje för lokalförsörjningsprocessen” (KS 2020/396). Denna riktlinje beskriver investeringsprocessen för lokalinvesteringar. I ”Policy för investeringsprocessen” har därför avsnittet som avser arbetsgången för budgetering av lokalinvesteringar tagits bort och hänvisar i stället till Riktlinje för lokalförsörjningsprocessen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår även att beloppsgränserna för politiska beslut gällande överskridande av projektbudget förändras. Ansvarig nämnd föreslås kunna godkänna ett överskridande på upp till 10 % av projektets totala budget, dock högst 1 000 tkr (tidigare 200 tkr). Är avvikelser mer än 10 % kan kommunstyrelsen godkänna upp till 5 000 tkr (tidigare 1 000 tkr). Större avvikelser än så, eller förändringar av principiell karaktär, behandlas i kommunfullmäktige.

Ytterligare en förändring är vilka investeringar som ska slutredovisas till kommunfullmäktige. Tidigare skulle projekt överstigande 5 000 tkr slutredovisas. I policyn föreslås i stället att projekt med ett särskilt intresse slutredovisas. Vilka investeringsprojekt detta är anges i budgethandlingen.

#### Motivering av beslut

Styrdokumentet för investeringar behöver uppdateras i och med att en riktlinje för lokalförsörjning har upprättats. Dokumentet har även förenklats och detaljerade anvisningar har tagits bort. Förslaget innebär minskad administration och färre ärenden i den politiska organisationen.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi men ger förutsättningar för ekonomisk styrning och god ekonomisk hushållning.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-08-05

Förslag till Policy för investeringsprocessen Principer för  
investeringsprocessen, beslutad i kommunfullmäktige 2021-01-26 (ersätts  
av policy för investeringsprocessen)

## § 142

### **Redovisning av uppdrag – Beakta effektivitet, stordrifts- och skalfördelar i investeringar, KS 2024/68**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna uppdragsredovisningen om att investerande verksamhet i sina projekt ska beakta effektivitet, stordrifts- och skalfördelar.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med att budgeten för 2024 beslutades i kommunfullmäktige lämnades ett uppdrag till samtliga nämnder som har ansvar för investerande verksamhet att i sina projekt beakta effektivitet, stordrifts- och skalfördelar där så är möjligt och ändamålsenligt.

Nedan redogörs för de befintliga styrdokument och processer som beskriver investeringsverksamheten.

I det lokala styrdokumentet Fastighets- och lokalpolicy som antogs av kommunfullmäktige 2021-05-25 (2021/109) framgår att det fastighetsstrategiska arbetet ska bygga på principer om bland annat kostnadseffektivitet, ändamålsenlighet och mångfunktionalitet. Det framgår även att kommunens lokaler ska leda till långsiktighet och en god ekonomisk hushållning. Enligt policyn ska ny-, till- och ombyggnation ske på det mest fördelaktiga sättet utifrån funktion, ekonomi och hållbarhet och att investeringar i nya eller befintliga byggnader ska göras när det krävs till följd av volymförändringar och/eller där det leder till mätbara kvalitetsförbättringar, effektiviseringar eller besparingar för kommunen. Även drift av fastigheter ska utföras på ett kostnadseffektivt sätt.

Enligt den riktlinje om lokalförsörjningsprocessen som kommunstyrelsen fastställde 2023-12-05 (KS 2020/396) ska beslut om en lokalinvestering föregås av ett åtgärdsval. Åtgärdsvalet ska utgå från de val och prioriteringar som återfinns i Fastighets och lokalpolicyn. I riktlinjen framgår även att det vid nybyggnation ingår att utreda möjlig samlokalisering med andra kommunala lokalbehov utifrån ett koncernövergripande perspektiv. Även tomställda lokaler kan hanteras som ett åtgärdsval där detta bedöms som lämpligt.

En stor andel av kommunens investeringar är kopplade till barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Barn- och utbildningsnämndens riktlinje för lokalförsörjning tar fasta på vad som skapar goda förutsättningar för kärnverksamheten och samtidigt tillgodoser god ekonomisk hushållning och god miljö. Dokumentet beskriver bland annat vikten av att hushålla med investeringsmedel och noga pröva varje investering och samutnyttjande med andra verksamheter. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar dessutom löpande med att skapa ett mer

effektivt utnyttjande av lokalytorna i förskolan utan att det äventyrar barnens lek- och lärytor eller påverkar barngruppernas storlek.

I den investeringspolicy (KS 2024/260) som behandlas i kommunfullmäktige i augusti framgår att flera olika faktorer ska beaktas vid beslut om investeringar, exempelvis energieffektivitet, hållbarhet, samutnyttjande av flera verksamhetsformer samt möjlighet till stordrifts- och skalfördelar

### **Motivering av beslut**

Det finns styrdokument där det bland annat beskrivs att kommunen ska beakta faktorer som rör effektivitet, stordrifts- och skalfördelar i investeringsprojekten. Eftersom riktlinjen om lokalförsörjningsprocessen och investeringspolicyn omfattar samtliga nämnder med investerande verksamhet bedömer kommunstyrelseförvaltningen att det inte finns behov av att respektive nämnd redovisar detta uppdrag var för sig. Föreliggande uppdragsredovisning avser därmed samtliga nämnder.

### **Ekonomi**

De styrdokument som berör investeringar beskriver vikten av effektivitet och ekonomisk hushållning.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-05-21



## § 143

### Investeringsmedel för kontaktcenter, KS 2024/267

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna investeringsmedel om 300 tkr för ombyggnad av kontaktcenter.

#### Beskrivning av ärendet

Serviceenämnden har beslutat att föreslå kommunstyrelsen godkänna investeringsmedel om 300 tkr för att bygga om kontaktcenter. Bakgrunden är att företagshälsovården i augusti 2023 genomförde en arbetsmiljöutredning på kontaktcenter. Detta till följd av hög sjukfrånvaro och att verksamheten har vuxit över tid i befintliga lokaler. Utredningen resulterade i beslut om utglesning av arbetsplatsen och bland annat akustikdämpande åtgärder i den befintliga kundtjänstmiljön samt för administrativ personal i angränsande rum.

I samband med detta anordnar serviceförvaltningen flexibla arbetsplatser för kontaktcenterchef och annan berörd personal, i syfte att ta till vara på ytorna på ett effektivt sätt. Dessa platser är en pilot där det finns möjlighet att utvärdera och dra lärdomar för framtida flexibla arbetsplatser i andra delar av organisationen.

#### Motivering av beslut

Utöver investeringsbudget för IT och kök har serviceenämnden ingen investeringsbudget för övriga verksamheter.

Åtgärderna är nödvändiga för att säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetarna på kontaktcenter och har uppkommit i samband med arbetsmiljöutredningen. Samtidigt som arbetsmiljön på kontaktcenter åtgärdas medför de intilliggande flexibla arbetsplatserna minskade lokalkostnader på sikt.

Då inga investeringsmedel finns avsatta krävs godkännande i kommunstyrelsen.

#### Ekonomi

Investeringsutgiften för ombyggnaden uppgår till 300 tkr. Prognosen efter tertial 1 visar på något lägre investeringsutgifter totalt än beslutat i budget och förslås mot bakgrund av denna bedömning finansiera denna lokalanpassning. Kapitalkostnader för investeringen beräknas till cirka 25 tkr per år.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-06-13

Serviceenämnden 2024-05-23, § 28

## § 144

### **Avtal och finansiering avseende Destination Falkenberg AB för verksamhetsåret 2024, KS 2024/301**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna upprättat avtal avseende tjänster mellan Destination Falkenberg AB och Falkenbergs kommun.
2. Belasta resultatet i Falkenbergs kommun med utförda tjänster enligt ovan upprättat avtal 2024.

#### **Beskrivning av ärendet**

Under våren har PWC på uppdrag av Falkenbergs kommun utrett framtida organisering av Destination Falkenberg AB (DFAB) och näringslivsavdelningen. I samband med utredningen har de upptäckts brister i finansieringsmodellen mellan Falkenbergs kommun och DFAB. Ambitionen har varit att driva bolaget affärsmässigt, men det har visat sig vara en utmaning, vilket inte är unikt för Falkenberg. Trots intäkter från biljettförsäljning, partneravgifter och presentkort, täcker dessa intäkter inte de totala kostnaderna för verksamheten inklusive personal. DFAB ska i samverkan med näringslivet utveckla, profilera och marknadsföra Falkenbergs kommun som besöksmål. Bolaget ska även samordna och administrera evenemang inom Falkenbergs kommun. Vidare ska bolaget bedriva turistbyråverksamhet.

PWC:s utredning rekommenderar DFAB att från och med 2024 upprätta ett avtal med kommunen samt fakturera för de tjänster bolaget utför åt kommunen.

#### **Motivering av beslut**

I linje med PWC:s rekommendation och utifrån att verksamheten bedrivs i aktiebolag föreslås att avtal upprättas samt föreslagen finansieringsmodell används för verksamhetsåret 2024.

En utredning avseende DFAB och näringslivsavdelningen pågår och utifrån utfallet av den kommer förvaltningen återkomma med förslag på åtgärder för 2025 och framåt.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar kommunens resultat 2024. Utifrån DFAB:s budget för innevarande år motsvarar upprättat avtal ungefär 10 mnkr. Detta blir en kostnad för kommunen.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-01

Avtal

## § 145

### **Beslut om instruktion till stämooombud inför beslut om aktieägartillskott till Destination Falkenberg AB, KS 2024/167**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Bemyndiga och uppdra åt det av kommunfullmäktige valda ombudet att på extra bolagsstämma i Falkenbergs Stadshus AB, rösta för att ge villkorat aktieägartillskott från Falkenbergs Stadshus AB till Destination Falkenberg AB 556862-9454 om 18 407 000 svenska kronor

#### **Beskrivning av ärendet**

Styrelsen för Destination Falkenberg AB, DFAB, äskar till Falkenbergs Stadshus AB om att ta den kapitaltäckningsgaranti för DFAB som undertecknats 2019-11-01 i anspråk för täckande av uppkommen kapitalbrist. Av kapitaltäckningsgarantin framgår att Falkenbergs Stadshus AB oåterkalleligen förbinder sig att svara för att DFABs egna kapital uppgår till det registrerade aktiekapitalet, som uppgår till 50 000 kr.

Under maj månad 2024 levererade PWC en rapport till kommunen som visade på skattemässiga brister i finansieringsmodellen mellan Destination Falkenberg AB, DFAB och kommunen.

Den 28 maj 2024 lämnade DFAB därför in en begäran om rättelse/omprövning till Skatteverket avseende beskattningsåren 2018 – 2023. Av rättelsen framgår att bolaget begär att bli påförda en tillkommande skattepliktig inkomst för åren 2018 – 2022 samt en tillkommande utgående moms om för åren 2018 – 2023. Därtill kommer även inkomstdeklarationen för 2023 att omfatta en tillkommande skattepliktig intäkt.

I juni månad fattade Skatteverket beslut utifrån inkomna uppgifter för DFAB att betala:

Inkomstskatt åren 2018 – 2022	11,0 mnkr
Moms åren 2018 – 2023	15,8 mnkr
Inkomstskatt 2023 (beslut 2025)	2,3 mnkr
Beräknad dröjsmålsränta	2,4 mnkr
<b>Summa</b>	<b>31,6 mnkr</b>

Det totala beloppet för 2018-2023 ovan om 31,6 mnkr blev ca 2,2 miljoner kronor lägre än det uppskattade beloppet i DFABs framställan 2024-05-31 beroende på att Skatteverket beräknat fram en lägre dröjsmålsränta.

Med utgångspunkt i bolagets fastställda balansräkning per 2023-12-31 där det egna kapitalet i bolaget uppgår till 13,2 mnkr, medför rättningen till Skatteverket att kapitalet kommer vara förbrukat med motsvarande ca -18 357 000 kronor.

För att DFABs aktiekapital om 50 000 kr skall vara intakt behöver Falkenbergs Stadshus AB tillskjuta ett aktieägartillskott motsvarande 18 407 000 kronor. Detta görs genom extra bolagsstämma där ägaren, kommunfullmäktige, ska besluta om stämmoinstruktion till ägarens representant på stämman.

Ett aktieägartillskott innebär att ägaren av DFAB det vill säga Falkenbergs Stadshus AB överför tillgångar till sitt bolag, i detta fall i form av kontanta medel. Aktieägartillskott är ett sätt att öka bolagets egna kapital.

### **Motivering av beslut**

Falkenbergs Stadshus AB har lämnat en oåterkallelig kapitaltäckningsgaranti till DFAB och förbundit sig att svara för att Destination Falkenberg ABs egna kapital uppgår till det registrerade aktiekapitalet. Med detta som bakgrund behövs ett aktieägartillskott om 18 407 000 kr för att aktiekapitalet om 50 000 kr i dotterbolaget DFAB ska vara intakt.

### **Ekonomi**

Beslutet om ägartillskottet i sig innebär en likvidutbetalning till DFAB från Falkenbergs Stadshus AB om 18 407 000 kr.

Skatteverkets beslut om omprövning innebär en resultatpåverkan om ca 31,6 mnkr på bolagskoncernens resultat för 2024.

### **Underlag för beslut**

Protokoll Falkenbergs Stadshus AB 2024-08-20 (Kompletteras på mötet)  
Beslutsförslag 2024-08-06  
Framställan till styrelsen Falkenbergs Stadshus  
Kapitaltäckningsgaranti till Destination Falkenberg AB  
Protokoll styrelsemöte DFAB 2024-05-28  
DFAB Årsredovisning Revisionsberättelse 2023  
Begäran om rättelse/omprövning  
Förslag till Aktieägartillskott DFAB 2024-09

### **Jäv**

Miranda Bodiroza (S), Sandra Johansson (M) och Anneli Andelén (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

## § 146

### **Redovisning av uppdrag - Familjecentral i centrala Falkenberg , KS 2024/78**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Mot bakgrund av Region Hallands svar uppdra åt socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden att fortsätta dialog med Region Halland med målsättning att under 2026 inrätta en familjecentral med närhet till Sloalyckan.
2. Ge kultur-, fritids- och tekniknämnden i uppdrag att hitta lämplig lokal för familjecentral i centrala Falkenberg och inkludera detta i lokalbehovsprocessen med redovisning till KS senast juni 2025.
3. Hänskjuta till budgetberedning att avsätta 1000 tkr i investeringsbudget 2025 för iordningsställande av lokal samt 550 tkr för driftsbudget från och med 2026.
4. Därmed anse uppdraget redovisat.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har fått i uppdrag att tillsammans med berörda förvaltningar och i dialog med Region Halland undersöka förutsättningarna för att starta en familjecentral i centrala Falkenberg med närhet till Sloalyckan under 2025 eller 2026.

#### **Motivering av beslut**

Utredningen ska resultera i förslag på vad för organisatoriska förutsättningar och resurser som behöver ingå i en familjecentral samt vilka olika lokaler som finns tillgängliga och som anses lämpliga för att kunna starta upp en familjecentral i.

En viktig nyckel för att en kunna etablera en familjecentral är medverkan från Region Halland. En familjecentral består av främst 4 områden. Mödravård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst. Familjecentraler i Sverige arbetar i huvudsak med barn 0–6 år och strävar efter att ge alla barn en hälsosam start i livet genom att erbjuda en generell, frivillig och kostnadsfri verksamhet. Oftast finns barnhälsovårdssjuksköterska, barnmorska, förskollärare och socionom i en familjecentral. I Skogstorp i Falkenberg finns en verksamhet som bedrivs i familjecentralsliknande form men utan mödrahälsovård.

Det formella svaret från Regiondirektören som inkom 2024-06-27 är att de ser positivt på samverkan vad gäller förebyggande verksamhet i en familjecentralsliknande form. I brevet hänvisas det vidare till att dialog för en sådan samverkan behöver ske med regionens lokala utförare i området. Likt familjecentralen i Skogstorp bör samverkansavtal upprättas mellan barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen i Falkenbergs

kommun tillsammans med Region Hallands lokala utförare. Därmed föreslås att bun och soc får i fortsatt uppdrag att fortsätta föra dialog med Region Halland för att upprätta ett sådant samverkansavtal med målsättning att under 2026 inrätta en familjecentral i centrala Falkenberg med närhet till Sloalyckan.

Socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen ser positivt på att ingå i en samverkan med Region Halland för att starta en familjecentral. Bedömningen är att socialförvaltningen behöver utöka med 50 % socionom för att möta behovet i en familjecentral. Barn- och utbildningsförvaltningens bedömning är att de två pedagoger (totalt 100 %), som idag arbetar på Gullvivans öppna förskola i Sloalyckan med fördel kan flyttas till den nya familjecentralen. Bedömningen är att det kommer finnas behov av en samordnande roll för familjecentralen på motsvarande sätt som för Skogstorps familjecentral. Detta kan lösas genom att utöka någon av de befintliga pedagogernas tjänstgöringsgrad.

Det bedöms finnas ett flertal lokaler som utredningen identifierat skulle kunna vara lämpliga för en familjecentral som ligger centralt och samtidigt nära Sloalyckan. Vilken lokal som är bäst lämpad för ändamålet behöver KFT utreda vidare och redovisa i samband med ordinarie lokalbehovsprocess till KS senast juni 2025.

Därmed anses uppdraget om att redovisa förutsättningarna för att starta en familjecentral redovisat.

### **Ekonomi**

Behov utökad ram till socialnämnden för resurs socionom 50 % tjänst 400 000 kr/år från 2026.

Behov utökad ram till barn- och utbildningsnämnden för resurs pedagog cirka 20-30 % med samordnande ansvar 150 000 kr från 2026.

Behov investeringsmedel för anpassning av vald lokal 1 000 tkr 2025. Vid inrättande av familjecentral där Region Halland är en part kommer Falkenbergs kommun erhålla en extern intäkt från regionen som kompensation för del av lokalkostnaden. Det bedöms finnas lokaler i det befintliga lokalbeståndet som kommer kunna användas som familjecentral och då tillkommer inte några extra kostnader vad gäller hyra. Internhyran uppskattas från 2025 ca 550 000 kr/år.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-01

Tjänsteskrivelse 2024-07-02

Svar från Region Halland 2024-07-01

Kommunstyrelsen 2024-03-12, § 68

## § 147

### **Godkännande av samrådsredogörelse - Riktlinjer för bostadsförsörjning, delmål och strategier samt analys och statistik , KS 2022/91**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna koncept till samrådsredogörelse med förslag till revideringar av de föreslagna delmålen, strategierna samt analysdelen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommunen med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Kommunens riktlinjer ska minst innehålla:

1. Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
2. Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål och
3. Hur kommunen tagit hänsyn till relevanta nationella mål och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av

1. den demografiska utvecklingen,
2. marknadsförutsättningarna, och
3. vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Kommunstyrelseförvaltningen fick 2022-02-08 §33 i uppdrag att ta fram uppdaterat styrdokument för bostadsförsörjningen i kommunen. Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-31 §251 att godkänna ett förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning – delmål och strategier samt statistik och analysdel för samråd.

Förslaget har under samrådstiden 2023-11-13 till 2024-01-31 funnits tillgängligt på kommunens hemsida.

Brev med information om samrådet samt handlingarna har remitterats och sänts för kännedom till myndigheter m fl enligt utsändningslista.

Samtliga yttranden som kommit in till kommunen under samrådstiden presenteras i samrådsredogörelsen. I samrådsredogörelsen finns även förslag på revideringar av riktlinjer för bostadsförsörjning.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att samrådsredogörelsen med föreslagna revideringar av förslaget godkänns.

Förslag till revideringar är att:

- Text till delmål 1 kompletteras med, att en riktlinje för alternativa boendeformer finns.

- Komplettering av text till delmål 2, strategi ”Både vid planläggning av nya områden och ombyggnation av befintliga områden ska utgångspunkten vara att skapa en variation av bostadsutbud och upplåtelseform”, med vikten av gc-vägar som sammanbindande länk.
- Ändring i texten till delmål 3 som innebär att texten ändras från: ”Förutom markanvisning ska befintlig samverkan med Fabo angående avsättning för sociala ändamål kvarstå” till ”Det finns ett behov att vidareutveckla befintlig samverkan med Fabo angående avsättning för sociala ändamål (sociala kontrakt). I samband med detta behöver ramarna för Fa-bos åtaganden tydliggöras.”
- Komplettering av texten till delmål 3 med en mening om att det finns en riktlinje för hållbar bygg och anläggning som behandlar kommunens hållbara byggande.
- Komplettering av texten till delmål 3 med en mening om att ”Kommunen ska verka för utökade hållbarhetskrav vid kommunala markanvisningar.”.
- Komplettering sker med en lista i tabellformat där det framgår vem som är ansvarig för respektive strategi.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-09

Samrådsredogörelse, KONCEPT 2024-07-09



## § 148

### **Godkännande av samrådsredogörelse - Detaljplan för del av Skrea 6:45 (Lunnaslätt), KS 2013/293**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

1. Godkänna koncept till samrådsredogörelse med förslag till revideringar av planförslaget.
2. Ställa ut det reviderade planförslaget för granskning.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav 2014-02-04 dåvarande samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att pröva bostäder inom planområdet.

Huvudsyftet med detaljplanen är att möjliggöra ny bostadsbebyggelse med en blandning av friliggande villor, sammanbyggda småhus och flerbostadshus i nordvästra delen av Skrea. Den befintliga vegetationen inom planområdet avses ge karaktär till det nya bostadsområdet och syftet är att till skapa ett småskaligt och rumsligt bostadsområde där husen upplevs placerade i skog och där byggnaderna och gata tillsammans skapar samlade gaturum.

Inom planområdet möjliggörs bebyggelse i upp till två fulla våningar som kan upplåtas på olika sätt. Förslaget innehåller drygt 70 bostäder men beroende på detaljplanens flexibilitet gällande hustyper kan antalet öka eller minska något beroende på typ av hus.

Strukturen av området är uppbyggd för att skapa utblickar mot skog från de allra flesta husen. Byggnaderna avses placeras nära gatan för att skapa ett samlat gaturum samt möjliggöra för att större del av tomterna kan lämnas orörda som naturtomter för att bevara skogskaraktären i området. Centralt inom planområdet där Kvicksandsbäcken rinner ut från kulvert idag föreslås en damm för rekreation och dagvattenhantering. Norr om denna föreslås en lekplats.

Planförslaget har varit ute på samråd 2022-05-18 till 2022-06-15. Under samrådet inkom 25 yttranden. Yttrandena finns sammanställda i koncept till samrådsredogörelse tillsammans med kommentarer och förslag till revideringar, som arbetas in i planhandlingarna.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att samrådsredogörelsen med föreslagna revideringar av planförslaget godkänns samt att det reviderade planförslaget därefter ställs ut på granskning.

Inkomna synpunkter berör främst strandskydd, dagvatten- och skyfallshantering, artskydd, farhågor kring möjliga klagomål om

bullerstörning från kringliggande verksamheter samt förslag på redaktionella ändringar och komplettering av planhandlingarna.

Förslag till revideringar är att:

Inför granskning av planförslaget föreslås att en naturvärdesinventering, utförd i rätt säsong och enligt standard, groddjursinventering samt häckfågelinventering tas fram. Grundvattenmätningar arbetas in i dagvatten- och skyfallsutredningen samt planhandlingar och utredningen uppdateras med kompletteringar kring höjdsättning av mark, bedömning kring klimatförändringarnas påverkan på grundvatten och pumpstationens placering utreds vidare. Vid höjdsättning av mark utreds också sättningsrisk. Brandvattenförsörjning och avfallshantering studeras vidare, innehållet i gatusektionen omdisponeras samt natursläpp mellan bebyggelse och naturmark utreds vidare. Planbeskrivningen kompletteras med information kring strandskyddsområdets naturvärden, påverkan på skyddade arter och genomförandedelen kompletteras med fastighetskonsekvenser samt information kring ägare nedströms Kvicksandsbäcken kommenteras. I övrigt sker redaktionella revideringar av planbeskrivning och plankarta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar beslut om samrådsredogörelse för detaljplan i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.01 och om granskning av detaljplan i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.02.

### **Ekonomi**

Detaljplanen bekostas av ägaren till Skrea 6:45 (nuvarande Skrea 6:164).

Planförslaget innebär att de kommunala investeringarna som uppkommer bekostas i sin helhet av exploatör genom exploateringsavtal. De kommunala investeringarna består av utbyggnad av gator, gång- och cykelväg, natur och lekplats. Exploateringsavtal ska tecknas innan detaljplanens antagande.

Falkenberg Energi AB och Vatten & Miljö i Väst AB behöver bygga ut sina ledningsnät för anslutning av nya fastigheter. Detta bekostas via anslutningsavgift. Genomförs planen istället med VA-avtal kommer detta tecknas innan detaljplanens antagande.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-08

Orienteringskarta

Samrådsredogörelse, KONCEPT 2024-07-08

Plankarta – samrådshandling

Illustrationskarta – samrådshandling

Planbeskrivning - samrådshandling

## § 149

### **Ansökan om planbesked - detaljplan för Trädgården 12 m fl, KS 2023/473**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Ge kommunstyrelseförvaltning i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Trädgården 12 m.fl. i syfte att pröva förutsättningarna att förtäta med bostäder.
2. Planarbetet förväntas starta upp under andra kvartalet 2026.
3. Avtal gällande plankostnader m.m. ska tecknas innan planarbetet inleds.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ansökan om planbesked för fastigheterna Trädgården 12 och 13 inkom 2023-11-20 till planenheten. Syftet med ansökan är att förtäta fastigheterna med ca 35 lägenheter i ett upp till 4 våningar högt flerbostadshus. Sökanden nämner i ansökan att de har dialog med ägarna till grannfastigheterna med intentionen att utöka planområdet. En volymskiss av önskad exploateringsgrad är bifogad ansökan.

Området som är ca 1200 kvm, ligger i kvarteret Trädgården vid Fabos seniorboende, samt vid handelsområdet Lokstallarna i korsningen Sandgatan och Ringvägen i Falkenberg. Dagens kvarterstruktur kännetecknas av en blandad bostadsbebyggelse. De aktuella fastigheterna är bebyggda med äldre villor.

Det aktuella området är utpekad i den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Falkenbergs stad som lämpligt eller möjligt förtättningsområde för flerbostadshus i 2 till 4 våningar med verksamheter i bottenplan. Gällande detaljplan ”Kv. Trädgården m.fl.”, är från 1977 och reglerar området med fristående bostadshus med högst en våning samt en takvinkel på 45 grader. Genomförandetiden är passerad. De befintliga villorna på Trädgården 12 och 13 är klassade med varsitt ”C” (lokalt värde), enligt bebyggelseinventeringen från 2006. Kvarteret Trädgården ingår varken i Kulturmiljöprogram för centrala delar av Falkenbergs stad eller i Stadens yttre årsringar men ligger i direkt anslutning.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltning föreslår att kommunstyrelsen beslutar om att upprätta förslag till detaljplan för Trädgården 12 m.fl. i syfte att pröva förutsättningarna att förtäta med bostäder. Området ansökan gäller är en del av ett större utpekad förtättningsområde i FÖP för Falkenbergs stad där förtätning kan prövas. Det understryks dock i FÖPen att avsikten inte är att hela det utpekade området ska omvandlas.

Förvaltningen anser att den exploatering som föreslås i ansökan är för omfattande och behöver revideras vid ett planuppdrag. En förtätning

behöver bättre anpassas till stadsbilden och kringliggande bebyggelse. Lämplig förtätning, dvs skala, volym, höjd, gestaltning m.m. ska prövas under planarbetet. Med en förtätning tillkommer även förutsättningarna att tillskapa plats för utemiljöer, parkering m.m.

Vid den interna tjänstepersonsavstämningen lyftes bl.a. utmaningarna med att tillskapa attraktiva utemiljöer för Trädgården 12 och 13. Även buller, hanteringen av dagvattnet och parkering är troliga knäckfrågor som behöver utredas i ett tidigt skede. Höjd och volym på ny bebyggelse nämndes att det behöver utredas men att det kan handla om maximalt antal våningar om 3. Bevarandevärdet och att ta hänsyn till kulturmiljöer angående de befintliga byggnaderna samt avgränsningen av centrum var även något som diskuterades på avstämningen.

Utgångsläget för planuppdraget kommer att vara att utreda vilken typ av bebyggelse och gestaltning som passar platsen bäst. Att skapa en värdig stadsmässig utveckling för området har sina begränsningar med en så kallad frimärkesplan. Ur det långsiktiga perspektivet och med hänsyn till den stadsmässiga utvecklingen av området finns det därför fördelar med att införliva ett större område i en kommande planprocess. En mer långsiktig, genomtänkt och social hållbar förtätning är lättare om ett större område ingår i planarbetet. Enligt ansökan pågår en dialog med grannfastigheterna med att ingå i en eventuell detaljplan. Förvaltningen ser därmed positivt på en fortsatt dialog med ägarna till grannfastigheterna som kan leda till ett större planområde. En avgränsning av planområdet kommer därmed undersökas närmre i planarbetet.

### **Ekonomi**

Planarbetet finansieras av sökanden. Vid positivt planbesked regleras kostnaderna i ett planavtal som upprättas mellan sökanden och kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-08-07

Orienteringskarta

Ansökan om planbesked

Volymskiss – bilaga till ansökan

Intern tjänstepersonsavstämning

### **Jäv**

Sandra Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

## § 150

### **Ramavtal avseende exploatering inom fastigheten Skogstorp 4:171, KS 2019/121**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna överenskommelse om förlängning av markanvisning med Strandängen 2 i Skogstorp AB avseende fastigheten Skogstorp 4:171.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ett markanvisningsavtal tecknades med Strandängen 2 i Skogstorp AB i början av 2023 på fastigheten Skogstorp 4:171. Planarbete pågår för att ändra detaljplanen så att bolagets planerade bebyggelse kan genomföras. Markanvisningsavtalet löpte ut 2024-06-30. Då arbetet med detaljplanen fortfarande pågår föreslås att markanvisningsavtalet förlängs. Bolaget har undertecknat en överenskommelse varigenom parterna är överens om att markanvisningsavtalet upphör att gälla om kommunfullmäktige inte fattar beslut om antagande av detaljplanen senast 2027-06-30 mot tidigare 2024-06-30. I övrigt gäller undertecknat markanvisningsavtal på oförändrade villkor och markanvisningen ska, oavsett ovan, avropas senast åtta månader från det att detaljplanen fått laga kraft.

#### **Motivering av beslut**

Förlängning av markanvisningen är motiverad då tiden i markanvisningsavtalet ej var tillräcklig med tanke på planarbetet och det utredningsbehov som förelegat i planprocessen.

#### **Ekonomi**

Ekonomi påverkas inte av att markanvisningen förlängs utan samma förutsättningar råder som vid tecknandet av markanvisningsavtalet. Köpeskillingen kommer vid överlåtelse tillfället att räknas upp med KPI.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-08-05

Kartbilaga

Överenskommelse om förlängning av markanvisningsavtal

#### **Jäv**

Markus Jöngren (MP) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

## § 151

### **Redovisning av uppdrag - Möjligheten att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen, KS 2023/519**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna återrapportering angående möjligheten att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen.
2. Anteckna till protokollet att beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunala samarbeten beslutat att, i samband med översynen av den politiska organisationen för kommande mandatperiod, utreda miljö- och hälsoskyddsnämndens framtida organisering.
3. Uppdra åt kommundirektören att ta kontakt med Varbergs kommun för att utreda möjligheten till samverkan mellan kommunerna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ärendet har initierats av Per Svensson (S) inom ramen för ledamöters initiativrätt i nämnder enligt kommunallagens 4 kap. 20 §. Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-05 § 272 att uppdra åt kommundirektör Kicki Nordberg att utreda möjligheten att avveckla kommunens minsta förvaltning, miljö- och hälsoskyddsförvaltningen. Utredningen skulle pröva att inkludera verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen, med bibehållen myndighetsnämnd; miljö- och hälsoskyddsnämnden. Det beslutades samtidigt att uppdraget skulle återrapporteras till kommunstyrelsen i augusti 2024 samt att ärendet skulle beredas via beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunala samarbeten.

#### **Motivering av beslut**

Förvaltningen har utrett möjligheten att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen och inkludera den i kommunstyrelseförvaltningen i enlighet med kommunstyrelsen uppdrag. Utredningen är bifogad till ärendet och visar att det är möjligt att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen och inkludera den i kommunstyrelseförvaltningen.

Utredningen har presenterats för beredningen för översyn av den politiska organisationen och interkommunala samarbeten. Utredningen har på förfrågan av beredningen kompletterats med ytterligare information angående uppgifter som anses kunna effektiviseras genom samordning, helt eller delvis, vid övergång till kommunstyrelseförvaltningen.

Beredningen beslutade 2024-06-25 § 7 att fortsätta arbetet med att utreda möjligheten att avveckla miljö- och hälsoskyddsförvaltningen och pröva att inkludera verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen inom ramen för beredningen för översyn av den politiska organisationen och

interkommunala samarbetens ordinarie översyn. Beredningen beslutade samtidigt att uppdra åt kommundirektören att ta kontakt med Varbergs kommun avseende möjligheter till samverkan.

### **Ekonomi**

Förslag till beslut påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-03

Kommunfullmäktiges beredning för översyn av den politiska organisationen och interkommunala samarbeten 2024-06-27, § 7

Utredning Miljö och Hälsa 2024-04-24

Kommunstyrelsen 2023-12-05, § 272

### **Yrkanden**

Anneli Andelén (C), Sandra Johansson (M) och Per Svensson (S) tilläggsyrkar att uppdra åt kommundirektören att ta kontakt med Varbergs kommun för att utreda möjligheten till samverkan mellan kommunerna.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Anneli Andeléns (C) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar bifalla yrkandet.

## § 152

### **Ställningstagande avseende försäljning av fastigheten Falkenberg Måsen 13, KS 2024/312**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Att godkänna att Falkenbergs Bostads AB säljer fastigheten Falkenberg Måsen 13 till Dennis & Patrick Fastigheter AB (556347-9855) till en köpeskilling om 13,5 Mkr.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Bostads AB:s (Fabo) styrelse fattade i juni 2021 beslut om investering av rivning och nyproduktion av bostäder på fastigheten Falkenberg Måsen 13. Rivningslov beviljades inte av bygglovsnämnden. Beslutet överklagades till länsstyrelsen som gick på bygglovsnämndens linje.

Fördjupade undersökningar av byggnaderna visar på att byggnadernas samtliga delar är i väsentligt undermåligt skick och behöver genomgå en renovering. Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-30 att uppdra åt Falkenbergs Bostads AB att påbörja ombyggnation och renovering av fastigheten Måsen 13.

Den höga kostnaden för renovering skulle medföra ett stort nedskrivningsbehov och i revisionsrapporten för 2023 belyses att Fabos styrelse inte kan garanteras ansvarsfrihet om renoveringen genomförs. Fabos styrelse har vid styrelsemöte 2024-04-25 beslutat att avbryta renoveringen. Då alternativen med nybyggnation och renovering uteslutits har Fabos styrelse beslutat att pröva försäljning av Måsen 13 till en extern part som kan omhänderta byggnadernas behov.

Försäljningsprocessen har nu slutförts och styrelsen har godkänt att sälja fastigheten till Dennis & Patrick Fastigheter AB (556347-9855) till en köpeskilling om 13,5 Mkr. Köpekontraktet är dock villkorat av att kommunfullmäktige godkänner försäljningen.

#### **Motivering av beslut**

Som framgår ovan har alternativen för Fabo att, i egen regi, bygga nytt eller renovera fastigheten uteslutits. Bolaget anser därför nu att fastigheten Måsen 13 ska avyttras.

Enligt 10 kap. 3 § kommunallagen ska fullmäktige beredas möjlighet att ta ställning till beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Enligt kommunfullmäktiges ägardirektiv för Fabo ska bolaget ansvara för att kommunfullmäktige får ta ställning till beslut om försäljning av fastigheter med ett värde överstigande 10 Mkr.



### **Ekonomi**

Köpeskillingen har en positiv effekt på Fabos likviditet samt resultat, därutöver frigörs det beräknade investeringsutrymmet om 109 mnkr. Resultateffekten av försäljningen av Måsen beräknas till 10,1 mnkr.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-08-07

Fabos styrelseprotokoll 2024-06-24, § 118

Fabos styrelseprotokoll 2024-04-25, § 65

Kommunfullmäktige 2023-05-30, § 73

### **Yrkande**

Anneli Andelén (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

## § 153

### Svar på remiss - Yttrande om förordnande som vigselförrättare, KS 2024/289

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Föreslå Länsstyrelsen i Hallands län att förordna Ulrica Dahlberg som borgerlig vigselförrättare i Falkenbergs kommun.

#### Beskrivning av ärendet

Ulrica Dahlberg har inkommit med en förfrågan om att utses som borgerlig vigselförrättare i Falkenbergs kommun, varför kommunstyrelsens arbetsutskott nu bereds möjlighet att yttra sig över ansökan.

#### Motivering av beslut

Länsstyrelsen i Hallands län utser borgerliga vigselförrättare i de halländska kommunerna och berörd kommun ska beredas möjlighet att yttra sig innan beslut fattas. Ulrica Dahlberg har uttryckt intresse av att utses som vigselförrättare.

Kommunstyrelseförvaltningen presenterar inget förslag för kommunstyrelsens arbetsutskott att ta ställning till, utan överlåter åt arbetsutskottet att på egen hand bedöma och besluta om remissen att utse Ulrica Dahlberg som borgerlig vigselförrättare. Riktlinjen för vigslar anger att en vigselförrättare ska ha gott omdöme, inge förtroende och ha den erfarenhet som krävs för att kunna genomföra uppdraget på bästa sätt.

Tidigare har en majoritet av vigselförrättarna varit förtroendevalda eller anställda inom kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott yttrar sig om vigselförrättare inom ramen för kommunstyrelsens delegationsordning 1:02 ”Yttranden till myndigheter och andra organ i mindre ärenden som ej har principiell betydelse.”

#### Ekonomi

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet då det är Länsstyrelsen i Hallands län som står för utbildning och arvodesutbetalningar till borgerliga vigselförrättare.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-08-07

Länsstyrelsen i Hallands län, Begäran om yttrande, 2024-06-18

Riktlinje för vigslar, 2019-11-26

#### Yrkanden

Per Svensson (S) yrkar föreslå Länsstyrelsen i Hallands län att förordna Ulrica Dahlberg som borgerlig vigselförrättare i Falkenbergs kommun.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar bifalla yrkandet.

## § 154

### Svar på remiss - Anmälan för samråd vid uppförande av solcellsanläggning, KS 2024/302

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Falkenbergs kommun har inget att erinra mot anläggandet av solcellspark i enlighet med samrådsunderlaget.
2. Upplysa sökanden om att Falkenbergs kommun har påbörjat ett arbete med att ta fram en solbruksplan där lämpliga platser för etableringar av solcellsparker kommer att pekas ut.

#### Beskrivning av ärendet

Området omfattar ca 5 hektar jordbruksmark och begränsas i norr av riksväg 150, i öster av E6 och i väster av järnvägen. Marken är enligt sökanden delvis svårbrukad p.g.a. att den mestadels består av schaktmassor från bygget av järnvägen. Anläggningen planeras producera 3300 MWh/år och kommer att kombineras med ett s k batterilager i containrar. Delar av anläggningen kommer att hägnas in med stängsel.

#### Motivering av beslut

Området för solcellsparken omfattas inte av något riksintresse. Falkenbergs kommuns översiktsplan (ÖP 2.0, antagen 2014-05-27) pekar ut området som Bedömningszon regionalt kraftledningsnät. Den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad pekar ut området som areell näring. Inga detaljplaner och pågående planarbeten finns för området.

#### Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2024-08-15

Remiss, 2024-07-02

## § 155

### **Fastställande av sammanträdesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2025, KS 2024/246**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunfullmäktige under 2025 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 16:00 om inget annat anges.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsen under 2025 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 08:30 om inget annat anges.

Arbetsutskottet beslutar

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsens arbetsutskott under 2025 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 08:30 om inget annat anges.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag på sammanträdesdagar och tider för 2025 gällande kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Arbetet har utförts av kansliavdelningen i dialog med ekonomiavdelningen.

#### **Motivering av beslut**

Antalet sammanträden med kommunfullmäktige föreslås vara 9, detsamma som 2024. Antalet sammanträden med kommunstyrelsen föreslås vara 11. Antalet sammanträden med kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås vara 33.

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 6 framgår att fullmäktige håller ordinära sammanträde varje månad, förutom juli. Fullmäktige ges möjligheten i samma paragraf att besluta att färre än elva sammanträden får hållas.

#### **Ekonomi**

Ett kommunfullmäktigesammanträde kostar cirka 90 tkr samt tillkommande mötesadministration. Ett sammanträde med kommunstyrelsen kostar cirka 17 tkr samt tillkommande mötesadministration. Ett sammanträde med

kommunstyrelsens arbetsutskott kostar cirka 7 tkr samt tillkommande mötesadministration. De uppskattade kostnaderna inkluderar inte reseersättning.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-30

Tjänsteskrivelse 2024-07-30

## § 156

### **Fastställande av Kalendarium för 2025, KS 2024/300**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Fastställa kalendarium för planering och uppföljning 2025.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till kalendarium 2025 för planering och uppföljning för kommunstyrelsen och kommunens nämnder. Kalendariet innehåller datum för när inrapportering ska ske till kommunstyrelsen avseende planering/budget och uppföljning. Det finns även tidpunkter för andra möten inplanerade samt när ärenden behandlas/beslutas i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

#### **Motivering av beslut**

Det är av stor vikt att planerings- och uppföljningsprocessen är väl känd såväl i politisk ledning som tjänstemannaledning. Nämndernas sammanträden ska planeras så att aktiviteter kan ske enligt kalendariet för planering och uppföljning.

I det fall kommunfullmäktige i augusti 2024 inte beslutar om sammanträdestider enligt kommunstyrelsens förslag behöver kalendariet revideras.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-07-04

Kalendarium för planering och uppföljning 2025