



**BESTÄMMELSER OM  
ERSÄTTNINGAR OCH ARVODEN  
TILL  
FÖRTROENDEVALDA I  
FALKENBERGS KOMMUN  
Bolagen  
2023–2026**

## **Förtroendevalda som omfattas av bestämmelserna**

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda med förtroendeuppdrag som inte har sin grund i 4 kap. § 1 kommunallagen (2017:725).

### **Ordförande**

#### **Arvoden**

- Begränsat arvode enligt bilaga. Observera att heltids- eller deltidsengagerad förtroendevald i Falkenbergs kommun inte samtidigt har rätt till begränsat arvode i bolag.
- Sammanträdesarvode (hel- eller halvdag) enligt § 1
- Förrättningsarvode (ersättning timme för timme) enligt § 2 under förutsättning att det inte ingår i det begränsade månadsarvodet
- Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige
  
- Följande ingår i det fasta månadsarvodet: regelbundna besök på respektive bolagskontor, samråd och kontinuerliga överläggningar med tjänstemän, förberedelser till sammanträden, protokollsjustering, verksamhetsberedningar. Sammanträffande med företrädare för myndigheter, andra kommunala nämnder samt med revisionen.
- 

#### **Ersättning för resekostnader, restid och färdtid**

I samband med sammanträden och förrättningar (§§1–2) som ingår i det fasta månadsarvodet får den förtroendevalda

- Ersättning för resekostnader enligt § 8

I samband med sammanträden och förrättningar (§§1–2) som inte ingår i det fasta månadsarvodet får den förtroendevalda

- Restidsersättning enligt § 7
- Ersättning för resekostnader enligt § 8
- Färdtidsersättning enligt § 9

#### **Pension**

Förtroendevalda i aktiebolag omfattas inte av OPF-KL (Omställningsstöd och pension till förtroendevalda) som annars gäller för förtroendevalda i kommunen. Med anledning av detta är de begränsade månadsarvodena för bolagens ordförande höjda.

#### **Försäkring**

Förtroendevalda omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL).

#### **Ledighet**

Om den förtroendevalda är förhindrad att fullfölja sitt uppdrag, exempelvis på grund av ledighet, föräldraledighet eller vård av barn, kan månadsarvodet minska i motsvarande grad. Avdrag görs efter anmälan från den förtroendevalde själv.

## **Ersättning för omkostnader**

Förtroendevald har rätt till ersättning för omkostnader som beskrivs i §§ 3–6 och §§ 10–13.

## **Ledamot och ersättare**

### **Arvoden**

- Arvode för sammanträde (hel- eller halvdag) som beskrivs i § 1
- Arvode för förrättning (ersättning timme för timme) som beskrivs i § 2
- Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige

### **Ersättning för resekostnader, restid och färdtid**

I samband med sammanträden och förrättningar (§§1–2) får den förtroendevalda

- Restidsersättning enligt § 7
- Ersättning för resekostnader enligt § 8
- Färdtidsersättning enligt § 9

### **Ersättning för övriga omkostnader**

Förtroendevald har rätt till ersättning för omkostnader som beskrivs i §§ 3–6 och §§ 10–13.

# Beskrivningar

## § 1 Arvode för sammanträde (hel- eller halvdag)

Ersättning för sammanträde eller motsvarande med ett fast belopp som beslutats enligt bilaga. Arvodet ges för hel- eller halvdag, där sammanträde upp till 4 timmar räknas som halvdag och sammanträde över 4 timmar räknas som heldag. I de fall ett sammanträde sträcker sig upp till 5 timmar kan det i vissa fall vara lämpligt att ersätta den förtroendevalde med ett fast belopp för halvdagssammanträde tillsammans med förrättningsarvode (se § 2).

Förtroendevalda, som under samma dag deltar i flera sammanträden eller motsvarande, har inte rätt till arvoden med ett högre sammanlagt belopp än ett heldagssammanträde. Dock ska alltid arvode för kommunfullmäktige utbetalas.

Årligen gör Arvodeskommittén en översyn av arvodets storlek med beaktande av löneutvecklingen inom kommunal verksamhet.

Uppdrag som kan berättiga sammanträdesarvode:

- a) sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar liksom revisorernas sammanträden,
- b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupp och arbetsgrupper,
- c) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,
- d) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,
- e) presidiummöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott.

I de fall ett extra sammanträde är kortare än två timmar utgår förrättningsarvode.

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda, som medgetts närvarorätt, har rätt till ersättning enligt vad som beskrivs i §§ 3–6 och 10–12.

## § 2 Ersättning för övrig tjänstgöring (förrättningsarvode med ersättning timme för timme)

Ersättning för övrig tjänstgöring enligt med belopp enligt bilaga. Aktiviteter som kan berättiga förrättningsarvode:

- a) protokolljustering. Observera att ersättning inte kan betalas ut om justeringen sker i anslutning till ett sammanträde där den förtroendevalda redan får sammanträdesarvode.
- b) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunala angelägenheter och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget efter det att styrelsen fattat beslut i frågan.
- c) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ,

- d) överläggning med VD eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör, såvida detta ej ersättes på annat sätt,
- e) överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- f) fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag
- g) fullgörande av förtroendevaldas skyldigheter i samband arbetskonflikt

För att få ersättning ska den förtroendevalde begära detta till nämndsekreterare eller annan som utsetts att ta emot begäran. Begäran ska ske i samband med förrättningen eller senast tre månader efter förrättningen ägt rum.

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda, som medgetts närvarorätt, har rätt till ersättning enligt vad som beskrivs i §§ 3–6 och 10–13.

### **§ 3 Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förlorad arbetsinkomst eller ekonomisk förmån ersätts med ett belopp per timme som baseras på den faktiska ekonomiska förlusten, dock högst 1/165-del av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode. I arbets- inkomsten inräknas eventuell semesterersättning, ob- tillägg, skifttillägg och motsvarande ersättningar. Förlorad arbetsinkomst eller ekonomisk förmån ska styrkas med intyg från arbetsgivare.

Ersättningen för förlorad arbetsförtjänst kan utbetalas från och med en timma före till och med en timma efter sammanträdets/förrättningens början och slut. Förlorad arbetsförtjänst ska kunna styrkas.

Ersättningsgrundande inkomst

Ersättning för förlorad arbetsinkomst räknas fram enligt följande grunder:

#### **Anställda**

Ersättningen grundas på löneuppdrag (månadsinkomst), som ska vara styrkt av arbetsgivare.

#### **Egenföretagare**

Med "Egenföretagare" avses ägare till enskild firma alternativt delägare i handelsbolag.

Egenföretagares ersättning grundas på månadsinkomsten i verksamheten. Månadsinkomsten ska styrkas genom intyg av revisor. Med egenföretagare avses personer som innehar F-skattsedel eller som efter en individuell prövning har bedömts tillhöra denna yrkeskategori av personalchefen.

Om inkomstbortfallet inte kan styrkas på detta sätt ska inkomstbortfallet grundas på den årsinkomst som har anmälts till Försäkringskassan eller inkomsten (netto) enligt den senaste till Skattemyndigheten inlämnade självdeklarationen. Bestyrkt kopia på anmälan till Försäkringskassan alternativt på självdeklarationen ska i så fall ges in till kommunledningskontoret.

Yrkanden om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

### **§ 4 Förlorad pensionsförmån**

Ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån. För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader. Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas i samband med eller senast inom två år från pensionstillfället.

Ersättning för förlorad pensionsförmån kan även berättiga ytterligare ersättning vid särskilda arbetsförhållanden, se § 6.

### **§ 5 Förlorad semesterförmån**

Ersättning för styrkt förlorad semesterförmån. För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Ersättning för förlorad semesterförmån kan även berättiga ytterligare ersättning vid särskilda arbetsförhållanden, se § 6.

### **§ 6 Särskilda arbetsförhållanden mm**

Rätten till ersättning enligt §§ 3–5 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt §§ 3–5 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkta förlorade semesterförmåner om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

### **§ 7 Restidsersättning**

Restidsersättning för resor i samband med förtroendeuppdrag. Restidsersättning betalas ut utöver sammanträdes- eller förrättningsarvode i det fall avståndet mellan bostaden och sammanträdeslokalen överstiger 20 km. För belopp, se bilaga.

För att få ersättning ska den förtroendevalde begära detta till den lönekonsult som utsetts att ta emot begäran. Begäran ska ske i direkt anslutning till eller senast tre månader efter aktiviteten ägt rum.

### **§ 8 Resekostnader**

Kostnader för resor (exempelvis km-ersättning eller kostnader för utlägg i samband med resa) till och från sammanträden eller förrättning ersätts enligt de grunder som gäller för medarbetare i

kommunen. Förtroendevald kan bara få ersättning för resekostnader om avståndet mellan förtroendemannens bostad och sammanträdeslokalen överstiger 5 km.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till den lönekonsult som utsetts att ta emot dem. Anmälan ska ske i direkt anslutning till eller senast inom tre månader efter att kostnaden uppstått. På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader.

### **§ 9 Färdtidsersättning**

Färdtidsersättningen kan ges då förtroendevald måste resa under kvällar och helger i samband med sammanträde eller förrättning. Färdtidsersättningen gäller enligt regler om färdtid i Allmänna Bestämmelser – AB, med korrigeringen att timlön här ersätts med arvode för förrättningstimme.

### **§ 10 Barnomsorgskostnader**

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 10 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas med skäligt belopp. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader.

Begäran ska ske i direkt anslutning till eller senast inom tre månader efter att kostnaden uppstått.

### **§ 11 Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk**

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person, som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas med skäligt belopp. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. Begäran ska ske i direkt anslutning till eller senast inom tre månader efter att kostnaden uppstått. På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader.

### **§ 12 Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader**

Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagandet vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Härefter ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas med skäligt belopp.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. Begäran ska ske i direkt anslutning till eller senast

inom tre månader efter att kostnaden uppstått. På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader.

### **§ 13 Övriga kostnader**

För andra kostnader än som avses i §§ 8 samt 10–12 betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom.

För att få ersättning ska den förtroendevalde anmäla sina förluster eller kostnader till sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. Anmälan ska ske i direkt anslutning till eller senast inom tre månader efter att kostnaden uppstått. På begäran skall den förtroendevalde kunna styrka sina förluster eller kostnader.

### **§ 14 Tolkning av bestämmelserna**

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av Kommunstyrelsens Arvodeskommitté.

### **§ 15 Utbetalning**

Arvoden och ersättningar enligt dessa bestämmelser utbetalas en gång per månad. Månadsarvoden utbetalas löpande innevarande månad. Övriga arvoden och ersättningar utbetalas efterföljande månad.



**BILAGA TILL ERSÄTTNINGSBESTÄMMELSER (2023–2026)****§ 3 Förlorad arbetsinkomst**

I Verifierat belopp

II Schablonberäknat belopp:

$$\frac{\text{Sjukpenning/dag} \times 110 \% \times 30 \text{ dagar}}{165 \text{ timmar}} = \text{ers/tim.}$$
**§ 4 Förlorad pensionsförmån**

I Verifierat belopp

**§ 5 Förlorad semesterförmån**

Verifierat antal förlorade semesterdagar

**Ordförande med begränsat arvode**

Heltids- eller deltidsengagerad förtroendevald i Falkenbergs kommun har inte samtidigt rätt till begränsat arvode.

<b>Månadsarvode</b>	<b>Ordf.</b>	<b>Vice ordf.</b>
Falkenbergs Bostads AB	7700	3850
Falkenbergs Energi AB	7700	3850
Falkenbergs Vatten & Renhållnings AB	4600	2300
Destination Falkenbergs AB	4400	2200
Falkenbergs Stadshus AB	4400	2200

För förtroendevald med begränsat arvode enligt ovan ingår följande åligganden och skall därmed inte vara ersättningsberättigat:

- Rutinmässigt följande av arbetet vid bolaget,
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
- Sammanträden i det egna bolaget,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e dyl.,
- Besök på bolaget för information, utanordning och/eller påskrift av handling,
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal e dyl.,
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.

**§ 1 Arvode för sammanträden mm**

För heldagssammanträde utgår	2 050 kronor
halvdagssammanträde	1 340 ”
Per timma	260

Vid kommunfullmäktige utgår arvode med 1340 kr oavsett sammanträdet  
längd och oavsett tidigare sammanträden under dagen.

Vid kommunfullmäktiges budgetsammanträde eller dylikt kan ersättning  
motsvarande ett helt dagarvode utbetalas, om så är skäligt.

**§ 2 Arvode för övrig ersättningsberättigad tjänstgöring(förrättningsarvode)**

Ersättning utgår med 260 kr/timma. Den totala ersättningen får dock inte  
överstiga ett helt dagarvode.

**§ 7 Restidsersättning**

Ersättning utgår med 260 kr. i det fall avståndet mellan den  
förtroendevaldas bostad och sammanträdeslokalen är mellan 20–40 km. I  
det fall avståndet överstiger 40 km utgår ersättning med 520 kr,