



Riktlinje för samverkan kring kommunalt aktivitetsansvar

| | | |
|---|--|--|
| <u>Diarienummer</u> BUN 2025/302 | <u>Fastställt av</u> Barn- och utbildningsnämnden | <u>Datum för fastställande</u> 2026-02-26 |
| <u>Dokumenttyp</u> Riktlinje | <u>Dokument gäller för</u> Barn- och utbildningsnämnden | <u>Giltighetstid</u> Tills vidare |
| <u>Revideringsansvarig</u> Biträdande arbetsmarknadschef | <u>Revideringsintervall</u> Vid behov | <u>Reviderat datum</u> |
| <u>Dokumentansvarig (funktion)</u> Arbetsmarknadsavdelningen | <u>Uppföljningsansvarig</u> Arbetsmarknadsavdelningen | <u>Uppföljning</u> Följs upp vid behov. |



1 Syfte

Syftet med denna riktlinje är att tydliggöra tillvägagångssättet i det interna arbetet inom förvaltningen gällande ungdomar i målgruppen för det kommunala aktivitetsansvaret. Målgruppen är ungdomar 16–20 år som inte genomför eller fullföljt utbildning på nationellt program i gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

Kommunen har långtgående skyldigheter att ge stödinsatser och erbjuda alternativ till de ungdomar som riskerar att hamna i utanförskap om dem varken arbetar eller studerar. Ungdomar som aldrig påbörjar en gymnasieutbildning eller gör ett tidigt avbrott kan ha svårare än andra att etablera sig i samhället. En ej genomförd gymnasieutbildning är den enskilt största riskfaktorn för utanförskap.

Enligt Skolinspektionens rapport (2014:07) är unga som ej genomfört gymnasieutbildning kraftigt överrepresenterade bland arbetslösa, försörjningsstödsberoende och de som uppstår aktivitetsersättning. I förlängningen innebär detta att ungdomen kan hamna i långvarigt utanförskap. Därför är det ur ett samhällsperspektiv betydelsefullt att kommunen arbetar med att bidra till att skapa goda livschanser för unga som efter grundskolan inte fullgör sin gymnasieutbildning.

2 Riktlinje

För att förebygga utanförskap är det viktigt att insatserna som erbjuds ungdomarna tar hänsyn till individens förutsättningar, behov och önskemål.

Syftet med denna riktlinje är att ange metoder för att uppfylla Skolverkets direktiv.

Att styra och leda arbetet
Löpande identifiera, informera och kontakta
Lämpliga individuella åtgärder ska erbjudas
Dokumentationsansvar
Förande av register

1. Att styra och leda arbetet

BUF/AMA och BUF Central administration ansvarar tillsammans för att strategiskt organisera och leda arbetet med kommunens aktivitetsansvar enligt Skolverkets direktiv. Anvisningar som beskriver det dagliga arbetet inom barn och utbildningsförvaltningen finns.

2. Löpande identifiera, informera och kontakta

Barn- och utbildningsförvaltningen ska följa nedskrivna anvisningar för att snabbt och löpande identifiera ungdomar som tillhör målgruppen och omfattas av hemkommunens aktivitetsansvar. Registrering sker i gällande system av Barn- och utbildningsförvaltningen. Barn- och utbildningsförvaltningen har även ansvar för att när en ungdom skrivs ut från gymnasieutbildning blir registrerad i det gemensamma systemet så att ungdomen tidigt erbjuds individuella insatser enligt KAA. Studie- och yrkesvägledaren, kurator eller annan ansvarig för ungdomen från Barn och utbildningsförvaltningen.



3. Lämpliga individuella åtgärder skall erbjudas

Kommunen ska enligt Skolverkets direktiv erbjuda ungdomar motivationshöjande, flexibla insatser och relevant stöd som i första hand bör syfta till att alla ungdomar får behörighet till nationella program eller för att fullfölja en utbildning på ett nationellt program.

4. Dokumentationsansvar

Kommunen har skyldighet att föra dokumentation. En individuell handlingsplan upprättas av Arbetsmarknadsavdelningen som stöd för ungdomen och vägledarna med lämpliga individuella åtgärder utifrån ungdomens mål, behov och förutsättningar.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för dokumentationen. Dokumentationen ska innehålla målet med insatserna och vad dessa kan leda till.

Dokumentationen sker i det gemensamma dokumentationssystemet enligt givna koder som står nedskrivna i bilaga.

5. Förande av register

Falkenbergs kommun har enligt skollagen skyldighet att föra register över de ungdomar som tillhör målgruppen för kommunens aktivitetsansvar. Registret ger förutsättningar att löpande säkerställa att kommunen har identifierat de ungdomar som omfattas av ansvaret. Det säkerställer att ungdomarna erbjuds stöd och att kommunen lever upp till lagens intentioner. Uppgiften skall tas bort senast vid utgången av det kalenderår när den registrerade fyller 21 år.

Kommunen har skyldighet att lämna uppgifter till Statistiska centralbyrån för uppföljning och utvärdering av hur kommunen uppfyller sina skyldigheter.

Två gånger per år ska uppgifterna lämnas. Senast den 1 september för årets första 6 månader samt senast den 1 februari för föregående års sista 6 månader.

3 Koppling till lagstiftning och andra styrdokument

Enligt skollagen 29 Kap. 9 § är kommunen skyldig att:

1. Föra ett register över de ungdomar som inte fyllt 20 år, har fullgjort sin skolplikt i grundskolan, men inte genomfört eller fullföljt nationellt program i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning.
2. Löpande under året hålla sig informerad om hur de berörda ungdomarna är sysselsatta.
3. Erbjudas dessa ungdomar lämpliga individuella insatser. Insatserna ska i första hand syfta till att motivera dem att påbörja eller återuppta utbildning.
4. Dokumentera insatserna på lämpligt sätt.



4 Definitioner, hänvisningar och avgränsningar

Denna riktlinje avser Arbetsmarknadsavdelningen samt Barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet, samverkansformer och ansvarsfördelning för arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret. KAA avser det kommunala aktivitetsansvaret. Arbetsmarknadscoach avser yrkestiteln för den ansvarige för det kommunala aktivitetsansvaret på Arbetsmarknadsavdelningen som löpande identifierar, informerar och bevakar samt erbjuder lämpliga individuella åtgärden till målgruppen som dokumentet avser.

Målgrupp

Enligt skollagen ska hemkommunens aktivitetsansvar gälla för ungdomar som har fullgjort sin skolplikt, men inte fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationellt program i gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. En elev har fullföljt ett nationellt program om hen erhållit en gymnasieexamen.

Målgruppen består av ungdomar som:

- Är folkbokförd i kommunen
- Inte längre är skolpliktig
- Inte har fyllt 20 år

Om förutsättningarna ovan är uppfyllda och ungdomen kan placeras in under någon av punkterna nedan omfattas de av kommunens aktivitetsansvar.

- Genomför inte utbildning på ett nationellt program i gymnasieskolan eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.
- Har inte fullföljt utbildning på ett nationellt program i gymnasieskolan eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

5 Ansvar och uppföljning

Denna riktlinje antas av Barn- och utbildningsförvaltningen. Barn- och utbildningsförvaltningen ansvarar för framtagande och revidering av denna riktlinje. Revidering skall ske vid behov.