

**Ledamöter**

Peter Dygård (S)  
Gabriella Hulander (S)  
Tore Holmefalk (C)  
Karin Lundberg (M)  
Sara Grimpe Wernersson (S)  
Anna Andersson (C)  
Emily Crowe (KD)  
Katja Geertinger (MP)  
Petra Eriksson (C)  
Åsa Norberg (S)

**Tjänstgörande ersättare**

Petra Hygrell (L)  
Johan Palmgren (M)  
Mircea Nitescu (M)

**Ersättare**

Jenny Fredman (C)  
Ulf Davidsson (S)

**Övriga närvarande**

Stigert Pettersson förvaltningschef §§ 35-50  
Fredric Hillertz, Lärarförbundet §§ 35-38, 40-50  
Maria Nebel, verksamhetschef §§ 35-50  
Anette Klang Jensen, verksamhetschef § 36  
Ulf Olsson, verksamhetschef § 36  
Anna Harrysson, PA-konsult § 36  
Susanne Castro, enhetschef för modersmål och  
flerspråkighet §§ 36-37  
Helena Post Mårtensson, projektledare § 38  
Åsa Johansson, utredare, § 39  
Marita Nilsson, nämndsekreterare §§ 35-50

**Paragrafer**

§§ 35-50

**Justering**

Ordföranden och Karin Lundberg (M).

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Marita Nilsson

Ordförande .....  
Peter Dygård

Justerare .....  
Karin Lundberg (M)

## **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2020-03-30 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-03-26

Datum då anslaget sätts upp 2020-03-30

Datum då anslaget tas ned 2020-04-21

Protokollet förvaras hos Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

.....

Marita Nilsson

## Innehållsförteckning

§ 35	Val av justerare	2020/21	4
§ 36	Information till barn- och utbildningsnämnden	2020/22	5
§ 37	Information om mottagandet av nyanlända	2020/37	6 - 7
§ 38	Projektdirektiv för uppdrag att utveckla vårdkedjan för barn och unga	2019/225	8
§ 39	Ersättningsanspråk kring elevs skolsituation	2019/373	9 - 10
§ 40	Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020	2020/3	11
§ 41	Budget 2021	2020/76	12
§ 42	Program och platser på Falkenbergs gymnasieskola läsåret 2020/2021	2019/216	13 - 14
§ 43	Uppdrag - Bemanning och vistelsetid förskola och fritidshem	2020/55	15 - 16
§ 44	Redovisning uppdrag för ekonomi i balans - Komtek, central förvaltning och Nattugglan	2019/153	17 - 18
§ 45	Internremiss - Ny organisation och arbetsformer för kommunala funktionsrättsrådet	2020/59	19
§ 46	Internremiss - Antagande av organisation och arbetsformer för kommunala pensionärsrådet	2020/60	20
§ 47	Medborgarförslag - Inför tyskaämnet på Apelskolan	2019/317	21 - 22
§ 48	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden	2020/23	23
§ 49	Redovisning av delegationsbeslut	2020/24	24
§ 50	Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden	2020/25	25

## **§ 35**

### **Val av justerare, BUN 2020/21**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Utse Karin Lundberg (M) att tillsammans med ordföranden Peter Dygård (S) justera protokollet.

## § 36

### Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2020/22

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen.

#### Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef, Stigert Pettersson, informerar:

- Information om vilka åtgärder som vidtagits med anledning av corona covid-19 samt hur fortsatt planering ser ut. Nulägesrapport från verksamhetscheferna Anette Klang Jensen (förskola), Maria Nebel (grundskola) och Ulf Olsson (gymnasieskola och frivilliga skolformer).
- Svar på fråga från nämnden den 25 februari 2020 ställd av Anna Andersson (C) angående fri parkering för gymnasieskolans personal.

Information enligt årshjul 2020 BUN 2019/253

#### Muntligt

- Information av Anna Harrysson, PA-konsult om uppföljning och analys av sjukstatistik.

#### Övrig information

- Svar på fråga från nämnden den 25 februari 2020 kring hur förvaltningen arbetar för att få behöriga lärare i modersmål. Susanne Castro, enhetschef för modersmål och flerspråkighet, informerar om förvaltningens arbete med detta. Informationen bifogas även skriftligt.
- Information om vilka ärenden enligt årshjulet som skjuts fram till senare nämndsmöten. Det gäller ärendena:
  - Uppföljning tillbud och arbetsskador (KIA) – uppskjutet sedan februari.
  - Uppföljning systematiska arbetsmiljöarbetet
  - Tema: Kulturskolan och kultur i skolan
  - Uppföljning och analys av skolpliktbevakning, elevers frånvaro inklusive KAA och undervisningstid

## § 37

### **Information om mottagandet av nyanlända, BUN 2020/37**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

#### **Beskrivning av ärendet**

I förskolan går det idag 540 barn med annat modersmål än svenska varav två tredjedelar har arabiska som modersmål. Under innevarande läsår har det skolats in i genomsnitt två nyanlända barn per månad i förskolan. En ny tjänst har tillsatts, som är kombinerad modersmålsstödare i arabiska och med uppdrag att ta fram flerspråkigt material i alla aktuella språk.

Det totala antalet nyanlända elever i grundskolan är idag 288 varav 57 är asylsökande. Skolan med flest nyanlända är Tångaskolan med 51 nyanlända elever men i förhållande till elevantal utmärker sig Älvseredsskolan med 22 nyanlända elever vilket är näst intill hälften av skolans elever.

De senaste fyra månaderna har 46 nyanlända skrivits in i grundskolan. Till skillnad mot tidigare ser vi nu en större spridning på språk och ursprungsland.

Totalt på gymnasieskolan går 64 nyanlända elever fördelade på nationella program, yrkesintroduktion och språkin introduktion. Viktigt är dock att det går 105 elever på yrkes- och språkin introduktionen med utländsk bakgrund. Flera av dem har hunnit vara i Sverige i mer än fyra år och räknas ej som nyanlända men har ännu inte hunnit studera klart för gymnasiebehörighet.

Antalet elever på SFI är 319 varav 67 procent är kvinnor. SFI är uppdelat i tre studievägar baserat på skolbakgrund och den största elevgruppen har från sju års skolbakgrund till gymnasieutbildning. Arabiskan är det klart största språken men även här ser man en ökning av andra språk.

Det pågår ett samarbete med Skolverket "Riktade insatser för nyanländas lärande" där vi under denna termin håller på att ta fram en nulägesanalys och åtgärdsplan. Målet med insatserna är att förändrade arbetssätt i hela organisationen från förskola till vuxenutbildning ska ge förhöjd måluppfyllelse för våra nyanlända och flerspråkiga barn och elever.

Vi ser ett behov av information om svensk skola och hjälp med digitala resurser som Unikum och skola24 till de nyanlända vårdnadshavarna. Enheten för modersmål och flerspråkighet har ett pågående arbete med vårdnadshavare med stöd av medel från Länsstyrelsen §37a.

I Migrationsverkets prognos från februari konstateras att utvecklingen i omvärlden talar för en ökning av asylsökande. Samtidigt räknar Migrationsverket med att antalet bifall i asylärenden kommer att vara kvar på relativt låg nivå.

### **Motivering av beslut**

Redovisning till nämnden enligt överenskommelse från presidiet  
2019-03-27.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-03-02

Tjänsteskrivelse – Nulägessituation i mottagandet av nyanlända, 2020-03-02

## § 38

### **Projektdirektiv för uppdrag att utveckla vårdkedjan för barn och unga, BUN 2019/225**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-26 att ge barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden i uppdrag i budget att utveckla vårdkedjan för barn och unga, genom att gemensamt fortsätta arbetet med samordnade förebyggande och tidiga insatser för barn och unga i Falkenbergs kommun i enlighet med förstudierrapporten (Samordnade förebyggande och tidiga insatser för barn och unga i Falkenbergs kommun).

Arbetet med införandet av ny arbetsmodell i samverkan mellan socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen är nu planerat, påbörjat och definierat i ett projektdirektiv.

Projektledare Helena Post Mårtensson ger en delrapport om var projektet befinner sig.

#### **Motivering av beslut**

I uppdraget att arbeta vidare med samordnade förebyggande och tidiga insatser har Barn- och utbildningsförvaltningen tillsammans med Socialförvaltningen tagit fram gemensamt projektdirektiv.

Detta projektdirektiv har föredragits för Barn- och utbildningsnämnden som skickar förslag till projektdirektiv vidare till Kommunstyrelsen och antecknar informationen till protokollet.

#### **Ekonomi**

Förslaget i sig påverkar inte Barn- och utbildningsnämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 25,  
Projektdirektiv för uppdrag att utveckla vårdkedjan för barn och unga  
Beslutsförslag 2020-02-24

Presentation - Projektdirektiv för uppdrag att utveckla vårdkedjan för barn och unga, 2020-03-02



**§39**

**Ersättningsanspråk kring elevs skolsituation,  
BUN 2019/373**

**NUNNU** □



## § 40

### **Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020, BUN 2020/3**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna ekonomisk månadsuppföljning för februari 2020

#### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden ska enligt kommunens planerings- och uppföljningsprocess rapportera ekonomisk månadsuppföljning för februari, mars, april (tertialbokslut), juli, augusti (delårsbokslut), oktober, november samt årsbokslut.

#### **Motivering av beslut**

Periodresultatet anger avvikelsen mellan periodens ekonomiska utfall och den periodiserade budgeten. Prognosresultatet anger beräknad avvikelse mellan ackumulerat utfall per den sista december och årsbudgeten.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-03-13

Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020

## § 41

### **Budget 2021, BUN 2020/76**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. överlämna underlag för budget 2021-2023 till budgetberedningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden ska enligt kommunens styrmodell överlämna underlag till budgetberedningen i juni. Underlagen ska innehålla:

- Analys av volymer. Prognostiserade förändringar i barn- och elevantal (enligt kommunens befolkningsprognos)
- Analys av investeringsbehov
- Analys av omvärld

#### **Motivering av beslut**

Beslutet är en del av kommunens styrmodell.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 19

Beslut BUN AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer 2020-03-12 § 9

Beslutsförslag 2020-03-09

Analys av volymer 2021-2023 (BUN 2020/76)

Analys av investeringar 2021-2023 (BUN 2020/76)

## § 42

### Program och platser på Falkenbergs gymnasieskola läsåret 2020/2021, BUN 2019/216

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- justera tidigare beslutat programutbud (2019-09-23, § 126) på Falkenbergs gymnasieskola för läsåret 2020/2021, inför sökomgång 2

Program	Inriktning	Platser**
Bygg- och anläggningsprogrammet		32 (16)
Barn- och fritidsprogrammet		35 (30)
El- och energiprogrammet		16 (16)
Ekonomiprogrammet		64 (32)
Estetiska programmet		
varav	Dans, ESDAN	12 (12)
	Musik, ESMUS	20 (20)
Fordons- och transportprogrammet		23 (20)
Handels- och administrationsprogrammet		0 (22)
Humanistiska programmet		15 (15)
Introduktionsprogram IMVBA		5*
Introduktionsprogram IMVBF		5*
Introduktionsprogram IMVFT		5*
Introduktionsprogram IMVHA		2*
Introduktionsprogram IMVIN		2*
Introduktionsprogram IMVRL		6*
Introduktionsprogram IMVVO		6*
Industri tekniska programmet		14 (14)
Naturvetenskapsprogrammet		50 (32)
Restaurang- och livsmedelsprogrammet		24 (24)
Samhällsvetenskapsprogrammet		45 (32)
Teknikprogrammet		45 (32)
Vård- och omsorgsprogrammet		10 (10)
<b>Summa Falkenbergs gymnasieskola (exkl IMV)</b>		<b>415 (327)</b>

\*Under förutsättning att programmet inte fyller sina platser med ordinarie sökande

\*\* Föregående besluts antal inom parentes

- ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att återkomma med en utredning angående hur sökandet till handelsprogrammet ser ut och vad en permanent stängning skulle innebära ur ekonomi-, elev- och branschperspektiv. Detta redovisas i maj 2020.

### **Beskrivning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden fastslår årligen ett första programutbud som gymnasieeleverna kan välja ifrån till årskurs ett. Under våren tas ytterligare beslut där platser och utbud justeras utifrån elevernas val.

### **Motivering av beslut**

Utbudet ger eleverna ett brett spektrum av olika möjligheter och utgår ifrån tidigare års val och vad som är möjligt organisatoriskt och ekonomiskt. Utifrån hur eleverna väljer på våren korrigeras antalet platser. Detta innebär att det initiala antalet platser kan komma att förändras när den slutliga organisationen fastställs. Målet är att så långt det är möjligt möta elevernas önskemål och samtidigt kunna erbjuda en god kvalitet och en budget i balans.

Handels- och administrationsprogrammet (HA) fortsätter att ha få behöriga förstahandssökande, därför föreslås att antagning för HA pausas även under läsåret 2020/2021.

### **Ekonomi**

I förslaget till programutbud har gällande budget beaktats. Även samordningsvinster mellan klasser och program samt olika organisationsmöjligheter vägs in. Utifrån elevernas val görs under våren en fördjupad analys av de ekonomiska konsekvenserna. I denna analys vägs både kortsiktiga och långsiktiga ekonomiska konsekvenser och in i bedömningen av hur antalet platser fördelas mellan programmen. Efter ett antal år med vikande elevunderlag, ökar åter antalet elever i gymnasieålder, i både Falkenberg och landet som helhet, om än i betydligt lägre takt än på 00-talet. Nu tillkommer dessutom nyanlända elever för en större volym. Antalet elever i årskurs 9 i kommunen är idag drygt 400, tillsammans med sökande från IM är antalet sökande cirka 500 st. Av dessa brukar drygt 75 % välja Falkenbergs gymnasieskola.

### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer, 2020-03-12, § 10  
Beslutsförslag BUN, 2020-03-08  
Beslut BUN AU, 2020-02-06, § 4  
Beslut BUN, 2019-09-19, § 126

## § 43

### Uppdrag - Bemanning och vistelsetid förskola och fritidshem, BUN 2020/55

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen kring lägesrapport av schemasystem

#### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har fått i uppdrag i budget 2020 att arbeta med att schemalagd vistelsetid i förskola och fritidshem bättre stämmer överens med faktisk vistelsetid. I uppdraget ingår även en översyn av eventuella schemasystem och andra styrmedel. Uppdraget ska visa effekter i form av minskade personalkostnader samt förbättrad hantering och planering för både verksamhet och vårdnadshavare.

Det förvaltningen behöver är ett system där det går att skapa schema för personalen i samma system som barnens och elevernas scheman finns. Av stor vikt är även att det nya systemet ska kunna kopplas till redan befintliga system i kommunen, samtidigt som det är enkelt att hantera, både för vårdnadshavare och personal.

En arbetsgrupp med relevanta kompetenser för processen är tillsatt i samband med att uppdraget åter har aktualiserats. Inventering, nulägesavstämning har genomförts och en kravspecifikation är gjord. I dagsläget pågår ett erfarenhetsutbyte med tre kommuner, Alingsås, Partille och Varberg, vilka alla använder ett eller flera av de system som skulle kunna vara aktuella för Falkenbergs del.

Barn- och utbildningsförvaltningen har under ett antal terminer redan prövat systemet Planering förskola (Lifecare) på några förskolor. Systemet har dock visat sig inte fungera fullt ut så därför har arbetsgruppen valt att gå vidare med ytterligare alternativ.

Arbetsgruppen har efter erfarenhetsutbytet med andra kommuner bestämt att bjuda in företagen Tempus och Skola 24 för att presenteras sig utifrån Falkenbergs behov och kravspecifikation. Detta kommer att ske under mars-april.

Arbetet hittills visar att olika system kan bli aktuella för förskola respektive fritidshem. Det är viktigt att exempelvis skola och fritidshem har samma system, både ur ett verksamhetsperspektiv och att det ska underlätta för vårdnadshavarna.

Oavsett vilket, eller vilka, system som kommer att användas i Falkenbergs kommun är målet att kunna anmäla frånvaro i appen Unikum Familj.

### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen är mitt i processen med att pröva och ta beslut om ett adekvat system för ändamålet, att den schemalagda vistelsetiden i förskola och fritidshem bättre stämmer överens med den faktiska vistelsetiden.

Den tillsatta arbetsgruppen har identifierat två system som kan bli aktuella, men som behöver prövas och utvärderas innan det är dags för införande. Som tidsplaneringen ser ut nu kommer ett nytt schemasystem rimligtvis kunna testas under höstterminen 2020.

### **Ekonomi**

I dagsläget innebär uppdraget inga ekonomiska konsekvenser. När ett nytt system prövas kan detta medföra vissa kostnader i samband med införandet av detta. Ett nytt schemasystem för hela förvaltningen kan vara i bruk tidigast vårterminen 2021 och ge ekonomisk effekt först under 2021.

### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 20

Beslutsförslag 2020-03-09

Tjänsteskrivelse (KS) om uppdraget bemanning och vistelsetid förskola och fritidshem, 2019-12-12



## § 44

### **Redovisning uppdrag för ekonomi i balans - Komtek, central förvaltning och Nattugglan, BUN 2019/153**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna utvärderingen av KomTeks verksamhet
2. godkänna informationen kring anpassade öppettider på ordinarie förskolor och transporter till och från Nattugglan
3. godkänna informationen om pågående översyn av kostnaderna för central förvaltning

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen tog 2019-06-11 § 175 beslut om att godkänna redovisning av uppdrag till barn- och utbildningsnämnden att ta fram en handlingsplan för att nå ett ekonomiskt överskott 2019. I beslutet fick barn- och utbildningsnämnden tre specifika uppdrag:

- att utvärdera KomTeks verksamhet och se över möjligheten till extern finansiering
- se över möjligheterna att anpassa öppettiderna på ordinarie förskolor för att minska behovet på Nattugglan och se över kostnader för transporter till och från Nattugglan
- se över kostnaderna för central förvaltning

#### **Motivering av beslut**

##### *Utvärdering KomTeks verksamhet*

Under 2019 gick 349 barn gick på KomTek på fritiden. På KomTek finns både nybörjarkurser och fortsättningskurser. Efterfrågan på platser på KomTek har ökat då KomTek idag möter många barn ute på skolorna i olika typer av skolinsatser. Därmed har det satsats på fler nybörjarkurser. Kurserna har även kvalitetssäkrats och kursinnehållet har förändrats.

Totalt 450 elever i skolan mötte KomTek i olika insatser i ämnet teknik. 40 pedagoger deltog i skräddarsydda fortbildningsinsatser på KomTek. Utvärderingen av fritidskurser och fortbildningsinsatser för lärare visar att deltagarna är mycket nöjda oavsett på vilket sätt man tagit del av verksamheten på KomTek.

Framåt är tanken att fortsätta utveckla skolverksamheten då det märks att de pedagoger som varit del av fortbildningsinsatser känner sig mer säkra och bekväma med sin undervisning, vilket i förlängningen kan leda till ökad måluppfyllelse då undervisningskvaliteten ökar. En fortsatt utmaning är även att få fler flickor till KomTek.

Det pågår en översyn av möjligheterna till extern finansiering av KomTeks verksamhet, men detta är inget som i dagsläget gett resultat.

### *Anpassade öppettider och transporter till och från Nattugglan*

Utökade öppettider utnyttjas på de förskolor som erbjuder det. Av de familjer som utnyttjar tiderna är behovet störst under de tidiga morgontimmarna. Om fler förskolor i kommunen skulle erbjuda utökade tider, skulle det innebära ökade kostnader i form av personalkostnader. I utredningen har räkneexempel tagits fram, baserat på att varje förskola som erbjuder utökade tider skulle behöva utökad personaltid motsvarande 50 procent.

Placering på Nattugglan behovsprövas mot vårdnadshavarens behov av omsorg på obekvämtid. Eftersom Nattugglan är den enda förskolan som erbjuder omsorg på nätter och helger så kan inte fler förskolor med utökade öppettider avlasta verksamheten helt. Det är därmed inte troligt, i nuvarande organisation, att utökade öppettider på fler förskolor skulle innebära en minskning på Nattugglans verksamhet.

När det gäller transporter till och från Nattugglan har utredningen visat att det troligtvis finns effektiviseringar att göra vid bättre samordning av skjutsarna.

### *Kostnader central förvaltning*

I begreppet *central förvaltning* inkluderas barn- och utbildningsförvaltningens samlade administration och administrativa stöd till kärnverksamheterna, såsom centralt placerat stöd på förvaltningen och lokalt placerad skoladministration.

En översyn av barn- och utbildningsförvaltningens administrativa stöd och administration pågår som en del i uppdraget av 2020 års budget att få effekt av verksamhetsöversynen (1 600 tkr). I arbetet ingår att se över organisering, uppdrag, administrativa processer m.m.

## **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

## **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 21

Beslut BUN AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer 2020-03-12 § 11

Beslutsförslag 2020-01-17

Tjänsteskrivelse – Redovisning av uppdrag omsorg på utökade öppettider och obekvämtid 2020-02-28

Redovisning av verksamhet – KomTek Falkenberg 2019

Beslut KS 2019-06-11 § 175 - Redovisning av uppdrag till barn- och utbildningsnämnden att ta fram en handlingsplan för att nå ett ekonomiskt överskott 2019

## § 45

### **Internremiss - Ny organisation och arbetsformer för kommunala funktionsrättsrådet, BUN 2020/59**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta reviderad arbetsordning för kommunala funktionsrättsrådet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Socialförvaltningen har genomfört en översyn av de samrådsorgan som socialnämnden idag har ansvar för. Kommunala funktionsrättsrådet (KFR) är ett av nämndens samrådsorgan med representation av politiker från olika kommunala nämnder och företrädare för olika brukarorganisationer. I samband med en översyn av rådets arbetsformer har frågan om rådets organisatoriska tillhörighet uppkommit.

Utifrån översynen har förslag till en ny arbetsordning för rådet tagits fram. Förslaget innebär bland annat en ökad samstämmighet med Kommunala pensionärsrådets (KPR:s) arbetsformer och ökad tydlighet kring ledamöternas uppgifter. Med anledning av den finansiella situationen i kommunen förslås att ersättning till representanter från funktionsrättorganisationerna i KFR för mötesdeltagande och resekostnader inte längre ska betalas ut. Förslaget innebär vidare att ansvar för och administration av rådet flyttas från socialnämnden till kommunstyrelsen.

#### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig positiv till det förslag på arbetsordning som har tagits fram.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 22

Beslut BUN AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer 2020-03-12 § 12

Beslutsförslag 2020-02-25

Internremiss - Ny organisation och arbetsformer för kommunala funktionsrättsrådet

Beslut KS 2020-01-14 § 20 - Utsändande av remiss - Ny organisation och arbetsformer för kommunala funktionsrättsrådet

Förslag Reviderad arbetsordning Kommunala funktionsrättsrådet, KFR

Översyn av organisation och arbetsformer för Kommunala funktionsrättsrådet och Kommunala pensionärsråden

Organisation och arbetsformer för Kommunala Handikapprådet, KHR, i Falkenberg

## § 46

### **Internremiss - Antagande av organisation och arbetsformer för kommunala pensionärsrådet, BUN 2020/60**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta reviderad arbetsordning för kommunala pensionärsrådet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Socialförvaltningen har genomfört en översyn av de samrådsorgan som socialnämnden idag har ansvar för. Kommunala pensionärsrådet (KPR) är ett av nämndens samrådsorgan med representation av politiker från olika kommunala nämnder och företrädare för olika brukarorganisationer. I samband med en översyn av rådets arbetsformer har frågan om rådets organisatoriska tillhörighet uppkommit.

Utifrån översynen har förslag till en ny arbetsordning för rådet tagits fram. Förslaget innehåller bland annat en ökad samstämmighet med Kommunala funktionsrättsrådets (KFR:s) arbetsformer och en ökad tydlighet kring ledamöternas uppgifter. Med anledning av den finansiella situationen i kommunen förslås att ersättning till vice ordförande för mötesdeltagande och till samtliga pensionärsorganisationers representanter för resekostnader i samband med mötena inte längre ska betalas ut. Förslaget innebär vidare att ansvar för och administration av rådet flyttas från socialnämnden till kommunstyrelsen.

#### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig positiv till det förslag på arbetsordning som har tagits fram.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 23

Beslut BUN AU gymnasieskolan och frivilliga skolformer 2020-03-12 § 13

Beslutsförslag 2020-02-25

Internremiss - Antagande av organisation och arbetsformer för kommunala pensionärsrådet, 2020-01-20

Beslut KS 2020-01-14 § 21 - Utsändande av remiss - Ny organisation och arbetsformer för kommunala pensionärsrådet

FÖRSLAG Reviderad arbetsordning för Kommunala pensionärsrådet

Översyn av organisation och arbetsformer för Kommunala funktionsrättsrådet och Kommunala pensionärsrådet

Organisation och arbetsformer för Kommunala pensionärsrådet i Falkenberg

## § 47

### **Medborgarförslag - Inför tyskaämnet på Apelskolan, BUN 2019/317**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Avslå medborgarförslaget.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ett medborgarförslag om att införa tyskaämnet på Apelskolan kom in till Falkenbergs kommun 17 september 2019. Kommunfullmäktige beslutade på sitt möte 29 oktober (§ 218) att överlämna förslaget till barn- och utbildningsnämnden för handläggning och beslut.

I medborgarförslaget föreslås barn- och utbildningsnämnden införa tyskaämnet på Apelskolan omgående samt erbjuda ett snabbspår i ämnet för elever i sexan och sjuan.

#### **Motivering av beslut**

I grundskolan ska enligt 10 kap. 4 § skollagen eleverna erbjudas moderna språk inom ramen för språkval. I skolförordningen 9 kap. 5 § anges att minst två av språken franska, spanska och tyska ska erbjudas.

De senaste åren som tyska har erbjudits på Apelskolan har det som högst varit 10-12 elever som har sökt ämnet. Ett minskat elevunderlag på skolan har gjort att det finns färre elever som söker till de moderna språken. Rektor bedömer därför att det i nuvarande organisation finns utrymme till två moderna språk. Då franska och spanska har haft flest sökande elever har rektor valt att fortsätta bedriva dem och att inte erbjuda tyska.

Rektor har undersökt möjligheterna till att erbjuda moderna språk via fjärrundervisning. Fjärrundervisning kräver dock ändå pedagogisk personal på plats i klassrummet, så det innebär inte en effektivisering. Dessutom krävs en säker digital plattform, vilket verksamheten inte har tillgång till i nuläget. Fjärrundervisning i moderna språk är därmed inte aktuellt i nuläget.

Enligt 2 kap. 9 § skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektorn ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Mot bakgrund av detta har rektorn befogenhet att besluta om skolenhetens inre organisation enligt 2 kap. 10 §. Rektorn har också ett ansvar att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Den lärare som senast undervisade i tyska på Apelskolan var enbart behörig i tyska. För undervisningen i tyska krävdes 50 procent av tjänsten, men tjänsten var på 100 procent. Rektor hade därmed 50 procent tjänst utan ämnesbehörighet att hantera i sin organisation. Det är svårt för Apelskolan att rekrytera personal till 50 procent av en tjänst då det är långt för många att pendla till Ullared och efterfrågan har varit på 100 procent.

Utöver rektorns uppdrag i skollagen har rektor det kommunala uppdraget att vara budgetansvarig för sin enhet. Som ansvarig för budget har rektor att göra bedömningar kring enhetens organisation som är långsiktiga och hållbara för att ha en ekonomi i balans.

Barn- och utbildningsnämnden ser utifrån ovanstående att det inte ligger inom nämndens befogenheter att besluta om vilka ämnen rektor på en skola ska erbjuda. Dessutom ser nämnden att det ibland är nödvändigt för rektor att göra prioriteringar för att undvika en negativ avvikelse i budget.

### **Ekonomi**

Om medborgarförslaget beviljas får Apelskolan en extra årlig kostnad på minst 180 000 vilket motsvarar lön för 50 procent av en tjänst. Kostnaden riskerar dock att bli högre då det är svårt att rekrytera till 50 procent.

### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2020-03-12 § 24

Beslutsförslag 2020-03-10

Beslut Kommunfullmäktige 2019-10-29 § 218 Anmälan av medborgarförslag - Inför tyskaämnet på Apelskolan

Remiss angående medborgarförslag - Inför tyskaämnet på Apelskolan

Medborgarförslag 2019-09-17

## § 48

### Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2020/23

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna anmälda meddelanden för perioden 2020-02-14-2020-03-18

#### Beskrivning av ärendet

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Barn- och utbildningsförvaltningen	Samverkansprotokoll 2020-02-18	
Kommunstyrelsen	Beslut KSAU 2020-02-25 Återremiss - Förstudie av gymnasiesärskolans lokaler samt lokaler för individuella programmet (IM)	2020-02-25
Förvaltningsrätten i Göteborg	Dom från Förvaltningsrätten angående överklagat beslut att starta pedagogisk omsorg	2020-02-14
Skolinspektionen	Beslut angående uppföljning av ärende gällande anmälan av skola	2020-02-19
Barn- och utbildningsförvaltningen	Överklagan av Förvaltningsrättens dom angående ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg, Molekylen	2020-03-06
Personal grundskola	Synpunkter angående skolcaféets öppettider och skolmaten	2020-03-06
Förvaltningsrätten i Göteborg	Slutgiltig dom från Förvaltningsrätten angående överklagat beslut att starta pedagogisk omsorg	2020-03-10
Barn- och utbildningsförvaltningen	Sammanställning anmälan om skolpliktig elevs frånvaro	2020-03-16
Barn- och utbildningsförvaltningen	Sammanställning beslut om avstängningar mars	2020-03-16
Kultur-, fritid- och tekniknämnden	Beslut Kultur- fritid- tekniknämnden KU § 6 2020-03-12 Beslut om att avslå namnändring av Långavekaskolan och Långaveka förskola	2020-03-18

## § 49

### Redovisning av delegationsbeslut, BUN 2020/24

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden.

#### Beskrivning av ärendet

<b>Beslutsdatum</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>	<b>Delegationsordning</b>
2020-02-04- 2020-02-18	Nyanställningar BUF februari 2020		3.01-3.03
2020-03-16	Sammanställning anmälan om kränkande behandling mars	Åsa Johansson, utredare	10.03
2020-02-14- 2020-03-26	Delegationsbeslut från diariet till barn- och utbildningsnämnden		



## § 50

### Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden, BUN 2020/25

#### Beskrivning av ärendet

- Petra Eriksson (C) undrar hur det går med rekryteringen av chef till Kulturskolan. Stigert Pettersson, förvaltningschef meddelar att rekryteringen är klar. Den del av verksamheten som ligger i Badhuset ska flytta till Argus inför läsåret 20/21.
- Anna Andersson (C) undrar om biblioteket kan hålla öppet när invigningen av Argus skjuts upp. Stigert Pettersson säger att biblioteksverksamheten flyttar in i Argus och kommer att öppna innan invigningen.