

**Ledamöter**

Per Svensson (S), ordförande  
Rebecka Kristensson (S), 1:e vice ordförande  
Anneli Andelén (C), 2:e vice ordförande  
Björn Jönsson (S)  
Ninni Gustavsson (M)

**Ersättare**

Georgia Ferris (KD)  
Markus Jöngren (MP)  
Lars Fagerström (L)  
Per Johansson (C)  
Göran Janko (M)

**Övriga närvarande**

Lars Fröding, kommundirektör  
Johan Ahlberg, utredningssekreterare  
Samuel Grahn, förbundsdirektör Samordningsförbundet  
Halland § 306  
Fredrik Tågsjö, verksamhetsutvecklare Samordningsförbundet  
Halland § 306  
William Hedman, ekonomichef §§ 308-309  
Liselotte Jönsson, budgetansvarig § 308, 311  
Katarina Löfberg, controller §§ 308-309  
Paulina Claesson, utvecklingschef § 312  
Hanna Nyström, utvecklingsledare § 315  
Janna Andersson, mark- och exploateringsingenjör §§ 316-317  
Niklas Lidström, mark- och exploateringschef § 318  
Cecilia Emanuelsson, planarkitekt § 318

**Paragrafer**

§§ 306-318

**Justering**

Ordföranden och Anneli Andelén.

**Underskrifter**

Sekreterare .....

Johan Ahlberg

Ordförande .....

Per Svensson

Justerare .....

Anneli Andelén

## **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2020-11-25. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2020-11-24

Datum då anslaget sätts upp 2020-11-26

Datum då anslaget tas ned 2020-12-18

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Anja Franck

## Innehållsförteckning

§ 306	Halland inför Medlemsdialog - Samordningsförbundet i Halland inför 2021 och 2022	2020/402	4
§ 307	Halland inför Kommunstyrelsens månadsuppföljning för oktober samt prognos för 2020	2020/163	5
§ 308	Halland inför Kommunens månadsuppföljning för oktober samt prognos för 2020	2020/162	6
§ 309	Halland inför Revidering av principer för investeringsprocessen	2020/439	7
§ 310	Halland inför Revidering av principer för hantering av över-och underskott	2020/440	8
§ 311	Halland inför Redovisning av uppdrag i budget - Vistelsetid i förskola och fritidshem	2020/254	9 - 10
§ 312	Halland inför Delrapportering av uppdrag i budget 2021 - Se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras	2020/394	11 - 12
§ 313	Halland inför Godkännande av samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025	2020/470	13 - 14
§ 314	Halland inför Revidering av riktlinje för deltagande på distans	2020/492	15
§ 315	Halland inför Information- Regional utvecklingsstrategi för Halland - Bästa livsplatsen 2035	2020/407	16
§ 316	Halland inför Markanvisningsavtal Täckdiket 1	2020/481	17
§ 317	Halland inför Markanvisningsavtal Skärvstenen 1 mfl	2020/479	18 - 19
§ 318	Halland inför Detaljplan för Tröinge 10:3 m fl- Avrapportering efter samråd	2019/253	20

## **§ 306**

### **Medlemsdialog - Samordningsförbundet i Halland inför 2021 och 2022, KS 2020/402**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

1. Anteckna till protokollet att medlemsdialog med Samordningsförbundet i Halland genomförts.

#### **Beskrivning av ärendet**

Medlemsdialog genomförs mellan Falkenbergs kommun och Samordningsförbundet i Halland inför de kommande åren 2021-2022.

## § 307

### **Kommunstyrelsens månadsuppföljning för oktober samt prognos för 2020, KS 2020/163**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna kommunstyrelsens månadsrapport oktober 2020.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen har upprättat månadsrapport för oktober 2020. Kommunstyrelsen, exklusive affärsverksamhet, redovisar en positiv avvikelse för perioden om 11 607 tkr. Inklusiv affärsverksamheten redovisas en positiv avvikelsen på 9 878 tkr.

För helåret 2020 prognostiserar kommunstyrelsen med en positiv avvikelse jämfört med budget på 6 150 tkr exklusive affärsverksamheten och inkluderat affärsverksamheten en positiv avvikelse gentemot budget på 3 450 tkr.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelsen föreslås godkänna månadsrapporten för oktober 2020.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-11-18

Kommunstyrelsens månadsrapport oktober 2020

## § 308

### **Kommunens månadsuppföljning för oktober samt prognos för 2020, KS 2020/162**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anteckna till protokollet att månadsuppföljning har redovisats.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-oktober 2020 och nämndernas prognoser för helåret 2020.

Driftavvikelsen hos nämnderna för perioden är ett överskott på 1,0 mnkr.

Nämndernas sammanlagda prognos för 2020 är ett underskott på 36,4 mnkr. Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden och överförmyndarnämnden prognostiserar överskott för året medan kommunstyrelsens affärsverksamhet, socialnämnden, försörjningsstödet, servicenämnden, bygglovsnämnden samt de centralt avsatta medlen prognostiserar underskott för året. Övriga nämnder prognostiserar att följa budget.

#### **Motivering av beslut**

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-oktober 2020 och nämndernas prognoser för helåret 2020.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-11-19

Falkenbergs kommun inkl nämnderna 2010

SN bilaga nyckeltal

ÖFN nyckeltal

## § 309

### Revidering av principer för investeringsprocessen, KS 2020/439

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Anta reviderade principer för investeringsprocessen.

#### Beskrivning av ärendet

”Principer för investeringsprocessen” är ett styrdokument som beskriver arbetsgången för investeringsprocessen från behov till budgetbeslut, samt övriga principer som avser förändring eller överskridande av budget, slutredovisning, avbrutna investeringar, med mera.

Dokumentet reviderades senast 2016 och behöver nu revideras på nytt. Förslaget till revidering innefattar följande förändringar:

- Tekniska nämnden har ersatts med kultur-, fritids- och tekniknämnden.
- Ett nytt avsnitt som beskriver processen för investeringar inom exploateringsprojekt.
- Förtydligande om vad som gäller för tillfälliga driftskostnader vid lokalinvesteringar, till exempel kostnader för evakuering och flytt.
- Förändring om vad som gäller vid överskridande av projektbudget.
- Förändring om vad som gäller vid tidigareläggning av projektbudget.
- Förändring om vad som gäller när medel flyttas från ett projekt till ett annat.
- Förändring om vad som gäller vid avbrutna projekt.

#### Motivering av beslut

Dokumentet behöver uppdateras i och med bildandet av kultur-, fritids och tekniknämnden. Det finns behov av att förtydliga vad som gäller vid tillfälliga driftskostnader för till exempel flytt och evakuering, då det idag finns oklarheter kring detta. Det är nödvändigt att förtydliga vad som gäller vid överskridande av projektbudget och förslaget innebär även att kommunstyrelsen får utökat mandat när det gäller mindre förändringar.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi, men principerna innebär bättre möjlighet till ekonomisk styrning.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2020-10-15

Principer för investeringsprocessen reviderade 2016 (ska ersättas med det nya förslaget)

Principer för investeringsprocessen reviderade 2020 (nytt förslag)

## § 310

### **Revidering av principer för hantering av över- och underskott, KS 2020/440**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet förslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Anta reviderade principer för hantering av över- och underskott.

#### **Beskrivning av ärendet**

Gällande principer för hantering av över och underskott antogs 2013. Förutom att beskriva över- och underskottshanteringen beskrivs även vissa principer för investeringsprocessen i detta dokument. Principer som även beskrivs i dokumentet ”Principer för investeringsprocessen”.

Förslaget innebär att punkt 3-5 under avsnittet om investeringsbudget samt de två sista styckena i avsnittet stryks. I övrigt har inga förändringar i dokumentet skett.

#### **Motivering av beslut**

Dokumentet behöver revideras dels för att undvika att samma sak beskrivs i två olika dokument, dels för att punkterna som avser investeringsprinciper inte har med över- och underskottshanteringen att göra.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-10-19

Principer för hantering av över- och underskott, 2013-12-17

Principer för hantering av över och underskott reviderade 2020-10-19



## § 311

### **Redovisning av uppdrag i budget - Vistelsetid i förskola och fritidshem, KS 2020/254**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med kommunfullmäktiges beslut om budget för 2020 fick barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att arbeta med att den schemalagda vistelsetiden i förskolan och fritidshemmen bättre överensstämmer med den faktiska vistelsetiden. Syftet med uppdraget var att det ska mynna ut i att bemanningen på förskola och fritidshem ska utgå från faktisk vistelsetid istället för utifrån schemalagd vistelsetid. Faktiska närvarotimmar på förskola och fritidshem behöver, med hjälp av lämpligt system, mätas för att underlätta personalplaneringen i den riktningen. Uppdraget inrymde även att göra en översyn av befintliga schemasystem och andra styrmedel för personalplanering för att förbättra och effektivisera hantering och planering, både för verksamhet och föräldrar. Uppdraget skulle även visa effekter i form av minskade personalkostnader.

Uppdraget skulle ha redovisats inför budgetberedningen våren 2020, men kommunstyrelsen godkände i maj 2020 att förlänga tiden till mars 2021, då mätningar planerades till höstterminen 2020.

Barn- och utbildningsnämnden har nu redovisat uppdraget och föreslår att inga ytterligare utredningar ska genomföras. I uppdragsredovisningen beskrivs att mätningar gjorts på fem förskolor under vecka 36, och innefattar 107 barn. Mätningarna visade att det finns en skillnad mellan anmält behov av omsorgstid och faktisk vistelsetid. Skillnaden består i att barnen i hög utsträckning var på förskolan färre timmar än schemalagt. De schemalagda timmarna var 25 % högre än faktisk vistelsetid, vilket medför ekonomiska effekter gällande måltidskostnader och personalkostnader. I uppdragsredovisningen konstateras även att det inte finns någon indikation på överutnyttjande av verksamheten, och att det därmed inte finns behov av en mer omfattande utredning.

#### **Motivering av beslut**

Syftet med uppdraget var främst att undersöka sambandet mellan schemalagd vistelsetid och faktisk vistelsetid för att underlätta personalplaneringen och därmed leda till effekter i form av minskade personalkostnader. Detta redovisas inte i utredningen. Däremot konstateras att barnen i hög utsträckning var på förskolan färre timmar än schemalagt, vilket medför ekonomiska effekter gällande måltidskostnader och personalkostnader. Barn- och utbildningsförvaltningen kommer under hösten 2020 implementera ett nytt schemasystem för att schemalägga barn och personal i förskolan. Systemet möjliggör kontinuerlig mätning av sambandet mellan schemalagd tid och faktisk vistelsetid.

Detta kommer att underlätta schemahantering och planering både för verksamhet och vårdnadshavare.

Barn- och utbildningsnämnden föreslås fortsätta arbeta med uppdragets ursprungliga syfte om att undersöka sambandet mellan schemalagd vistelsetid och faktisk vistelsetid, och hur det kan underlätta personalplaneringen och därmed leda till effekter i form av minskade personalkostnader.

Uppdraget ska redovisas senast i mars 2021 och ska innehålla en ekonomisk analys av hur kostnaderna kan minska till följd av bättre planering. Även fritidshemmen ska innefattas i utredningen.

Ytterligare utredning angående överutnyttjande av omsorg behövs inte.

### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi. Utredningen däremot syftar till att öka samstämmigheten mellan barnens schemalagda tid och den faktiska vistelsetiden, vilket bör kunna leda till en effektivare personalplanering och därmed lägre kostnader i förskole- och fritidsverksamheterna.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-11-04

Uppdragsspecifikation – Uppdrag i budget – Vistelsetid i förskola och fritidshem, 2019-12-12

Barn- och utbildningsnämnden 2020-10-22 § 143

Barn- och utbildningsnämnden, tjänsteskrivelse redovisning av uppdrag kring faktisk vistelsetid, 2020-09-24

## § 312

### **Delrapportering av uppdrag i budget 2021 - Se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras, KS 2020/394**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna delrapportering av uppdrag i budget 2021 gällande IT och digitalisering.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med budget 2021 fick kommunstyrelsen i uppdrag att se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras inom kommunkoncernen samt att se över kommunkoncernens samlade behov av och tillgång till IT-licenser och programvaror och ge förslag på en kommungemensam organisation/modell för systemförvaltning. Uppdraget ska innefatta en utredning av ansvarsfrågan och att ge förslag på hur organisationen kring strategisk och operativ verksamhet ska vara uppbyggd. Det ska också göras en översyn, inventering och samordning av system och licenser för att säkerställa ett optimalt system- och licensutnyttjande. Kommunens bolag ska i möjligaste mån ingå i den samlade översynen för att möjliggöra ytterligare samordningsvinster.

I delrapporten redovisas vad som genomförts inom uppdraget hittills och hur arbetet med utredningen fortlöper.

#### **Motivering av beslut**

Ett utvecklingsarbete avseende IT och digitalisering hade redan startat när uppdraget lämnades. En extern genomlysning har genomförts i syfte att genomföra en utvärdering av nuvarande organisation och arbetssätt, definiera kommunens målbild samt lämna förslag på framtida arbetssätt och organisation. Slutrapport redovisades av konsulten i oktober och ett förslag på utveckling av organisation och arbetssätt har tagits fram på tjänstemannanivå.

Nuläget visar:

- Det saknas en gemensam långsiktig plan och mål med digitaliseringen.
- Processer, metoder och rutiner för styrning, samordning och uppföljning brister.
- Digitaliseringen bedrivs verksamhetsnära men saknar central koordinering och processer.
- Det saknas processer och organisering för IT-förvaltningsarbetet.
- Uppföljning av driftleverantör fungerar nu efter tidigare problem.
- Förändringsvilja finns men förmågan är okänd.

Ett förslag på digital strategi och mål har tagits fram och behöver sättas in i kommunens styrning.

Förslaget på organisation innebär i stora drag att IT och digitalisering behöver samlas i en och samma organisation och att följande tre roller behöver tydliggöras; arkitekturstyrning, förvaltningsstyrning samt projekt-/portföljstyrning. Enligt konsultens förslag bör dessa roller ledas av en digitaliseringschef.

### **Ekonomi**

Föreliggande beslut påverkar inte kommuns ekonomi. Påverkan på ekonomin behandlas inom ramen för kommande slutrapportering.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-11-04

Tjänsteskrivelse 2020-06-10 Uppdragsbeskrivning

Uppdrag i budget 2021 Fastställande av uppdragshandlingar, KS 2020/262,  
2020-08-11 § 199

Slutrapport IT och digitalisering 1.0

## § 313

### **Godkännande av samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025, KS 2020/470**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna förslag till samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att godkänna samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025. Syftet med avtalet är att reglera roll- och ansvarsfördelning samt åtagande mellan samarbetsparterna kring samverkan, utveckling och finansiering av den nationella cykelleden Kattegattleden.

Kommunernas roll i avtalet är att samordna insatser utanför det statliga vägnätet, som tillstånd och avtal inklusive driftbidrag med väghållare på vägar som inte har Trafikverket som väghållare. Vidare ska kommunerna säkerställa tillgänglig, vägskyldad, trafiksäker och komfortabel led under cykelsäsongen 15 april – 15 oktober. Brister som uppmärksammas ska åtgärdas så snart som möjligt, rena trafikfaror omedelbart. Vidare ska kommunerna ta initiativ till justeringar av ledens sträckning inom kommunens gränser för att stärka syfte och mål och lyfta dessa till ledhuvudmannen. Kommunerna ska också stå för besiktning och rapportering av åtgärder till ledhuvudmannen, samt i samverkan med regionala turistorganisationer planera och genomföra insatser för destinationsutveckling.

Parter i avtalet är, förutom Falkenbergs kommun, Helsingborg, Höganäs, Ängelholm, Båstad, Laholm, Halmstad, Varberg och Kungsbacka kommuner samt Region Skåne, Region Halland Tourism in Skåne AB och Trafikverket. Ledhuvudman är Region Halland.

Föreliggande förslag till samarbetsavtal gäller, efter undertecknande av samtliga parter, från och med 2021-01-01 till och med 2025-12-31. Om avtalet därefter inte sägs upp, förlängs avtalet med ett år i sänder. Oaktat detta är parternas intention ett långsiktigt arbete.

#### **Motivering av beslut**

Intentionen med samarbetsavtalet är att Kattegattleden ska ta plats på den internationella kartan som en cykeldestination av hög kvalitet och därmed utgöra en attraktiv reseanledning för internationella och nationella besökare. Leden ska utgöra en möjliggörare för tillväxt i besöksnäringen, landsbygdsutveckling, samt utgöra en positiv påverkan för miljön och bättre folkhälsa. Resultat som ska uppnås genom arbetet är en tydlig identitet som en havsnära och upplevelserik led som är trygg och säker, välkomnande och väl använd samt har en tydlig organisering av det gemensamma arbetet.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner föreliggande förslag till samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025.

### **Ekonomi**

Parternas medfinansiering baseras på en fördelningsnyckel som utgår till hälften från antal kilometer och till hälften från antal invånare per kommun. 50 % av den totala finansieringen ska komma från regionerna gemensamt och 50 % från kommunerna gemensamt. Vardera part ska stå för egna kostnader som uppstår med anledning av deltagande i möten, samt drift och underhåll på det egna vägnätet samt genomförande av nya och förändrade sträckningar inom den egna kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-10-29  
Samarbetsavtal Kattegattleden 2021-2025

## § 314

### Revidering av riktlinje för deltagande på distans, KS 2020/492

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna föreslagna revideringar i gällande riktlinje för deltagande på distans.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-09 att anta riktlinje för deltagande på distans, vilken syftar till att under rådande pandemi med viruset covid-19 möjliggöra för ordinarie ledamöter och tjänstgörande ersättare i kommunstyrelsen med tillhörande utskott att delta vid sammanträdena på distans. Distansdeltagandet sker med bild- och ljudöverföring i realtid där den enskilde hörs och syns på samma villkor som den fysiskt närvarande församlingen. Beslutet omfattar endast personer i riskgrupp för covid-19.

Det föreligger nu förslag för revidering av riktlinjen i form av att utvidga omfattningen av distansdeltagandet att även gälla icke tjänstgörande ersättare. Bestämmelsen om att det är krav att tillhöra riskgrupp för covid-19 föreslås också utgå.

#### Motivering av beslut

Med anledning av att de demokratiska processerna måste fungera klanderfritt i det kommunala beslutsfattandet, även under långtgående pandemi utan tydligt och nära förestående avslut, föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen reviderar riktlinjen för deltagande på distans att omfatta personer som inte tillhör riskgrupp för covid-19 samt omfattar även icke tjänstgörande ersättare. I övrigt föreslås inga revideringar i gällande riktlinje. Riktlinjen gäller kommunstyrelsen och dess utskott. Det åligger varje nämnd att sedan ta ställning till revidering av bestämmelserna för sin nämnd med tillhörande utskott.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2020-11-10

Kommunstyrelsen 2020-06-09, § 184

Förslag reviderad version av riktlinje för deltagande på distans, 2020-11-11

## **§ 315**

### **Information- Regional utvecklingsstrategi för Halland - Bästa livsplatsen 2035, KS 2020/407**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet

#### **Beskrivning av ärendet**

Information och dialog om Region Hallands remissutgåva om regional utvecklingsstrategi för Halland.



## § 316

### Markanvisningsavtal Täckdiket 1, KS 2020/481

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna markanvisningsavtal nr 259 gällande fastigheten Täckdiket 1.

#### Beskrivning av ärendet

I Stafsinge har Falkenbergs kommun fem tomter avsedda för byggnation av radhus eller kedjehus. Mark- och exploateringsavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en av dessa tomter tilldelas Holgerfastigheter i Falkenberg AB.

#### Motivering av beslut

Mark- och exploateringsavdelningen gick ut med en inbjudan om att lämna intresseanmälan för att bygga rad-/kedjehus i Stafsinge. Intresseanmälan skulle lämnas in senast den 1 september 2020. Det kom in 12 intresseanmälningar från exploitörer som ville bygga rad-/kedjehus i Stafsinge. Av dessa 12 var det två som önskade bygga hyresrätter, övriga önskade bygga bostadsrätter.

Efter att ha gått igenom alla intresseanmälningar föreslår mark- och exploateringsavdelningen att Holgerfastigheter i Falkenberg AB tilldelas en tomt för uppförande av 6 st kedjehus.

Mark- och exploateringsavdelningen har upprättat förslag till markanvisningsavtal. Avtalet gäller för en tid om två år och innebär att exploitören har rätt att köpa fastigheten Täckdiket 1 för en köpeskillning om 2 400 000 kr. Köpeskillingen avser upprättande av hyresrätter.

Bygglov ska sökas i enlighet med gällande detaljplan och vara godkänt av kommunens bygglovsnämnd innan marköverlåtelse får ske. För marköverlåtelsen tecknas separat köpekontrakt.

#### Ekonomi

Tecknande av markanvisningsavtal påverkar inte kommunens ekonomi. Vid tecknande av efterföljande köpekontrakt erhåller kommunen en köpeskillning om 2 400 000 kr.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2020-10-30  
Markanvisningsavtal nr 259, 2020-10-01  
Översiktskarta

## § 317

### Markanvisningsavtal Skärvstenen 1 m.fl., KS 2020/479

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna markanvisningsavtal nr 260 avseende fastigheterna Skärvstenen 1, Røjstenen 1, Holkyxan 1 och Spännnet 1.

#### Beskrivning av ärendet

I Stafsinge har Falkenbergs kommun fem tomter avsedda för byggnation av radhus eller kedjehus. Mark- och exploateringsavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen föreslår att fyra av dessa tomter tilldelas GBJ Construction AB

#### Motivering av beslut

Mark- och exploateringsavdelningen gick ut med en inbjudan om att lämna intresseanmälan för att bygga rad-/kedjehus i Stafsinge. Intresseanmälan skulle lämnas in senast den 1 september 2020. Det kom in 12 intresseanmälningar från exploitörer som ville bygga rad-/kedjehus i Stafsinge. Av dessa 12 var det två som önskade bygga hyresrätter, övriga önskade bygga bostadsrätter.

Efter att ha gått igenom alla intresseanmälningar föreslår mark- och exploateringsavdelningen att GBJ Construction AB tilldelas fyra tomter för uppförande av 22 stycken kedjehus.

Mark- och exploateringsavdelningen har upprättat förslag till markanvisningsavtal. Avtalet gäller för en tid om två år och innebär att exploitören har rätt att köpa fastigheterna Skärvstenen 1, Røjstenen 1, Holkyxan 1 och Spännnet 1. Bygglov ska sökas i enlighet med gällande detaljplan och vara godkänt av kommunens bygglovsnämnd innan marköverlåtelse får ske. För marköverlåtelsen tecknas separat köpekontrakt.

Exploitören ska till kommunen erlægga en köpeskilling för respektive fastighet enligt nedan:

Skärvstenen 1	3 000 000 kr
Røjstenen 1	2 500 000 kr
Holkyxan 1	2 500 000 kr
Spännnet 1	4 000 000 kr
<u>Totalt</u>	<u>12 000 000 kr</u>

#### Ekonomi

Tecknande av markanvisningsavtal påverkar inte kommunens ekonomi. Vid tecknande av efterföljande köpekontrakt erhåller kommunen en köpeskilling om totalt 12 000 000 kr.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-10-30

Markanvisningsavtal nr 260, 2020-10-01

Grönskande Lången – Kedjehus i Stafsinge, september 2020

Översiktskarta

## § 318

### **Detaljplan för Tröinge 10:3 m fl- Avrapportering efter samråd, KS 2019/253**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

1. Godkänna samrådsredogörelsen med föreslagna revideringar och ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att revidera planförslaget inför granskning.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen fick 2019-05-14 §146 i uppdrag att upprätta en ändring av detaljplan för del av Tröinge 10:3 m.fl. Beslut om att godkänna planförslaget för samråd gavs 2020-07-01.

Planförslaget har under samrådstiden 2020-07-08 till 2020-08-12 varit utställt i Stadshuset samt funnits tillgängligt på kommunens hemsida.

#### **Motivering av beslut**

Under samrådet inkom sex yttranden. Inkomna synpunkter berör främst bullerutredning och vibrationsfrågor. Vidare efterfrågas utredningar vad gäller trafikmängd. Frågor har även kommit upp vad gäller säkerhet.

#### **Ekonomi**

Detaljplanen bekostas av exploatören.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2020-10-26

Orienteringskarta

Samrådsredogörelse

Planbeskrivning – Samrådshandling

Plankarta – Samrådshandling