

**Plats** KS-salen/Hållbarheten, Stadshuset

**Sammanträdestid** 2025-11-20, kl. 13:30-15:30

**Närvarande**

**Ledamöter** Ulrika Bertilsson, ordförande  
Gun Engström, vice ordförande, Fibromyalgi- och reumatikerföreningen  
Karin Östergren, NEURO Varberg-Falkenberg  
Lars Fagerström, SN, Falkenbergs kommun  
Per Andersson, SRF Varberg-Falkenberg  
Kjell Carlsson, SRF Varberg-Falkenberg

**Ersättare**

**Tjänstepersoner** Nicklas Olsson, dokumentcontroller  
Rosanna Dalibor Beijer, kommunikatör § 53  
Tomas Bolling Nilsson § 53  
Anja Ljungberg §53  
Linnea Severinson, byggprojektledare § 54  
Amanda Qvarnström, dokumentcontroller

**Paragrafer** §§ 49 - 65

**Justering** Ordföranden och Gun Engström

**Digitala underskrifter** Ordförande Ulrika Bertilsson  
Justerare Gun Engström

**Protokollet justerat** 2025-12-04

§ 49        **Mötets öppnande**  
Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 50        **Val av justerare**  
Till justerare väljs Gun Engström

§ 51        **Godkännande av föredragningslista**

**Beslut**

Rådet beslutar

1. Godkänna föredragningslistan.

§ 52        **Föregående mötesprotokoll**

**Beslut**

Rådet beslutar

1. Lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Ulrika lämnar ett förtydligande av budgetförslaget. Vid föregående möte befann sig nämnderna i ett tidigt skede av arbetet med budgetförslagen till kommunfullmäktige. Om KFR ska kunna lämna synpunkter behöver dessa inkomma innan nämnderna skickar vidare sina förslag för beredning.

Karin uttrycker önskemål om att kunna bidra med synpunkter, men framhåller att KFR behöver få information om budgetprocessens tidsplan i ett tidigare skede. Rådet behöver även lämna förslag till kultur-, fritids- och tekniknämndens budget. Därför är det viktigt att KFR får kännedom om när det inledande budgetarbetet påbörjas.

KFR önskar få en påminnelse vid sammanträdet i maj, så att rådet ges möjlighet att lämna synpunkter innan budgetprocessen startar.

Förtydligande från föregående protokoll § 48:  
Syn- och hörselinstruktörer saknas fortfarande i kommunen.

§ 53        **Information om tillgänglig kommunikation**

**Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Rosanna Dalibor Beijer, kommunikatör med övergripande ansvar för innehållet på kommunens externa webbplats och intranät, presenterar tillsammans med Anja Ljungberg, kommunikatör med fokus på kriskommunikation, samt Tomas Bolling Nilsson, utvecklingsledare med inriktning på webbutveckling. Tillsammans informerar de om arbetet med tillgänglig kommunikation i Falkenbergs kommun.

Rosanna inleder med att berätta att kommunen har en webborganisation som ansvarar för kommunens webbplats. Webbutvecklaren, kommunikatörerna och ett antal webbredaktörer har huvudansvaret för webbtillgängligheten. Arbetet har pågått aktivt sedan *Lag om tillgänglighet till digital offentlig service (DOS-lagen)* trädde i kraft i januari 2019, och tillgänglighet kommer fortsatt vara ett prioriterat område under 2025 och 2026.

DOS-lagen innebär bland annat att all kommunal information måste följa vissa tekniska krav. Exempelvis får text inte läggas i bilder, eftersom uppläsningsprogram då inte kan tolka den. Alla bilder ska ha beskrivningar, rubriker och länkar ska vara korrekt taggade, och kontraster och fokusmarkeringar ska underlätta för personer med nedsatt syn. Text på webbplatsen ska vara större för att öka läsbarheten. Kommunikation arbetar också kontinuerligt med klarspråk och tydliga länkar. Regelbundna tillgänglighetskontroller genomförs för att säkerställa att kraven uppfylls. Sedan 2024 textas kommunfullmäktiges sammanträden, vilket är ett lagkrav.

Tomas berättar att målet är att utveckla AI-funktioner på webbplatsen, som på sikt ska kunna leda till en talande webb. En lyssna-funktion planeras också framöver.

Kommunikationsavdelningen kommer även att låta den externa parten *Useit* genomföra en manuell tillgänglighetsanalys av kommunens webbplats.

Rosanna informerar också om vad kommunen i nuläget inte gör inom tillgänglig kommunikation:

- Syntolkning i video görs inte, men föredragare beskriver ofta miljöer muntligt vid presentationer.
- Teckenspråk används inte eftersom det inte är ett lagkrav.
- Lättläst produceras inte, utan fokus ligger i stället på klarspråk.

Karin betonar behovet av lättläst, inte bara för personer med kognitiv funktionsnedsättning utan även för medborgare som inte har svenska som modersmål. Rosanna förklarar att klarspråk fungerar som komplement, men att resurser saknas för produktion av lättläst material i nuläget. Kommunikatörerna välkomnar synpunkter på webbplatsen.

Anja berättar om ett pågående experiment där en mycket kort och enkel nyhetstext visas först, och läsaren sedan kan klicka sig vidare till en mer utförlig version. Målet är att göra det lättare att snabbt ta till sig det viktigaste. Arbetet utgår alltid från målgruppen och vad som är viktigast för just den.

Lars frågar om lättläst text kan erbjudas på andra språk för exempelvis personer som inte klarar SFI. Rosanna förklarar att läsare kan använda AI-baserade översättningsverktyg som Google Translate, även om kvaliteten varierar mellan olika språk. Det finns inga garantier för att översättningarna blir helt korrekta.

Per lyfter att information som rådet efterfrågar, som exempelvis lättläst, borde kunna erbjudas. Han undrar även hur kommunen säkerställer kvaliteten i AI- eller maskinöversättningar. Rosanna berättar att detta diskuterats med kommunjuristen. Förvaltningscheferna ansvarar ytterst för publicerat material. I nuläget kvalitetssäkras inga AI-översättningar och kommunen översätter inte material till andra språk på webbsidorna.

Per öppnar även en diskussion om integration mellan AI, SLM-lösningar och API:er. Tomas testar olika arbetssätt för att analysera texter på olika webbplatser, men saknade resurser gör att funktionerna inte kan implementeras fullt ut. Karin menar att frågan behöver lyftas politiskt för att kommunen ska kunna utveckla tillgänglig kommunikation på bästa sätt.

Rosanna informerar om kommunens sociala medier, bland annat Instagram-kontot som varje vecka tas över av olika verksamheter. Kommunikation ser behov av att stärka tillgängligheten även där och att ge bättre stöd till dem som hanterar kontot.

Tillgänglighet i andra system - DOS-lagen gäller även andra digitala system i kommunen. Om verksamheter inte känner till lagen blir det svårt att arbeta enligt den. Leverantörer har huvudansvar för systemens tillgänglighet, och krav ska ställas redan vid upphandling enligt *lagen om vissa produkters och tjänsters tillgänglighet*.

Anja beskriver tillgänglighet i kriskommunikation. Arbetssättet är i grunden detsamma som vid ordinarie kommunikation, men fokus ligger på att nå rätt målgrupp först och säkerställa att informationen verkligen når fram. En utmaning är språket och svårigheten att garantera korrekta översättningar.

Per tar upp appen Infracontrol. Rosanna klargör att kultur-, fritids- och tekniknämnden ansvarar för appen. Per upplever att appen inte fungerar bra, utan finns flera brister. När felanmälningar på detaljnivå ska göras är det svårt att navigera sig i appen. Tomas tar med sig frågan.

Sammanfattningsvis tar Rosanna med sig rådets önskemål om att införa lättläst text på kommunens webbplats. KFRR kommer att lämna in ett kompendium med punkter som de anser viktiga för att skapa en mer tillgänglig webb. Kommunikationen välkomnar dessa synpunkter.

Amanda skickar kontaktuppgifter till KFRR för att möjliggöra inlämning av synpunkter.

§ 54

## **Information om promenadstråket Ätran**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Linnea Severinsson, projektledare vid kultur-, fritids- och teknikförvaltningen, informerar om processen kring promenadstråket Ätran och vilka sträckor som kan vara aktuella att granska vid en kommande promenad.

Hon redogör för genomförd förstudie, det fortsatta arbetet och KFRR:s roll i projektet. Upprustningen av stråket har som övergripande mål att öka tillgängligheten.

Ett gestaltungsprogram har tagits fram där en sträcka om cirka 8 kilometer har prioriterats, främst doktorspromenaden och strandpromenaden. Dessa sträckor väljs eftersom de används mest. Upprustning av sträckan mot småbåtshamnen sker i ett senare skede.

Arbetet omfattar förbättring av underlag och anslutningar längs promenaden samt anpassning av broar. Fokus ligger också på att förstärka och komplettera befintlig vegetation samt skapa fler mötesplatser.

Belysningen längs sträckorna ska förbättras, särskilt vid doktorspromenaden, men hänsyn måste tas till djurlivet i området. En enkät med cirka 400 svar från medborgare har legat till grund för prioriteringar i projektet.

Eftersom området ligger inom Natura 2000 krävs att länsstyrelsen godkänner handlingarna innan förändringar kan genomföras.

#### **Det här händer i projektet:**

- Förbättra lutningarna i ett antal utvalda anslutningar till promenaden
- Jämna till och förbättra underlaget i doktorspromenaden och strandpromenaden
- Förbättra och förtäta belysningen på de prioriterade sträckorna
- Sätta upp skyltning vid entréer och längs stråken, inklusive information om sträckor och framkomlighet
- Förstärka vegetationen, främst längs doktorspromenaden och strandpromenaden
- Skapa nya samt förbättra befintliga mötesplatser
- Byta ut och förbättra sittplatser längs stråken
- Tillföra kulturhistorisk information och övrig vägledning

Linnea visar en karta över stråken och pekar ut de befintliga anslutningarna. Vid Fajans finns en anslutning med övergång över bron. Även Laxbron ska ses över för att skapa ytterligare anslutning. Anslutningen vid Söderbron bedöms redan vara god.

#### **Underlag i stråken:**

Efter omvärldsanalys har beslut fattats om att använda stenmjöl för att undvika påverkan på Ätran och djurlivet. Stråken ska breddas och gestaltas på ett sätt som passar naturmiljön. En utmaning är delar av doktorspromenaden som inte är maskinmässigt tillgängliga.

Arbetet inleds vid Fajans grönyta och Solsidan, som är en del av strandpromenaden. Mötesplatserna Laxstugan och Brofästena åtgärdas senare. Gåvobrevet för området innehåller krav på att blomning och grönska ska bevaras och utvecklas, något som kommer avspeglas vid mötesplatserna.

Rådet föreslår att informationsskyltar utrustas med QR-koder som länkar till uppläsningfunktioner.

#### **Tidsplan:**

Landskapsarkitekt är upphandlad. Nästa steg är upphandling av entreprenör, vilket beräknas vara klart i mars 2026. Byggnation kan, om allt går enligt plan, påbörjas före sommaren eller direkt efter semestrarna.

Per ställer frågor om Vallarna och möjligheten att använda teaterns baksida som mötesplats, då det finns tillgängliga parkeringsplatser i närheten. Höjdskillnaden vid anslutningen vid Söderbron lyfts också som en synpunkt som Linnea tar med sig.

Det kommer att bildas en arbetsgrupp för promenadstråket, samma som för projektet kring badhuset. KFRR återkommer med vilka representanter som ska delta.

Promenad längs stråket Ätran äger rum den 5 december klockan 10.00, med samling utanför Scoutstugan.

## § 55 **Mötestider 2026**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Godkänner mötestider för 2026

## § 56 **Stadshusvandring 12 november**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Karin Östergren redogör för den stadshusvandring som genomfördes den 12 november med deltagarna Per Svensson, Sandra Johansson, Anna Danielsson, Belinda Djupdahl och Amanda Qvarnström. Under vandringen granskades stadshusets offentliga delar med start i Kuben, vidare till kommunfullmäktigesalen, därefter lokalen Hållbarheten och avslutningsvis entrén till Stadsterrassen.

I Kuben noterades bristande syntillgänglighet, bland annat avsaknad av markerat stråk till trappan och blindskrift vid nödutgångsknappen. Det framkom även behov av rullstolsanpassad plats vid bord samt förbättrad belysning och bildbeskrivningar vid utställningar. Hissen i Kuben upplevdes som ryckig och obehaglig.

Vid receptionen konstaterades att det saknas möjlighet att kontakta personalen direkt och att bemötandet blivit sämre jämfört med tidigare. Karin lyfter att personer i rullstol inte syns från kontaktcenter, vilket försvårar kontakten.

I kommunfullmäktigesalen bedömdes tillgängligheten utanför salen som god och ljudmiljön inne i salen som bra, men belysningen behöver förbättras. Podiet upplevs som trångt och kan behöva ses över.

I lokalen Hållbarheten fungerar rummet i stort, men ljudmiljön är bristfällig och det finns behov av ytterligare mikrofoner. Vid entrén till kommunstyrelsesalen behöver bord och stolar tas bort för att frigöra yta och för att säkerställa åtkomst till ledstängerna.

Utanför stadshuset uppmärksammades att hantverkare ibland parkerar på rampen vid Hermans, vilket försvårar framkomligheten och behöver åtgärdas.

§ 57 **Frågor och önskemål från KFRR****Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

KFR lyfter frågan om tillgängliga bad och beskriver att tillgänglighetsbadet i Skrea upplevs som otryggt och utsatt, bland annat på grund av att många tittar på när det används. Rådet önskar därför att kommunen ser över möjligheten att flytta befintligt tillgänglighetsbad samt att skapa fler tillgängliga badplatser.

Maria informerade inför mötet att kultur-, fritids- och teknikförvaltningen kommer att inleda en utredning kring tillgängliga bad. KFR uttrycker att de vill vara delaktiga från början av processen och önskar få mer information om den kommande utredningen vid nästkommande möte.

§ 58 **Information från Regionala funktionshinderrådet, RFR****Ärendet utgår**§ 59 **Rapport från kommunstyrelsen****Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Budget har vart i fokus och inte mycket övrig information från kommunstyrelsen. Däremot vill kommunfullmäktiges presidium informera om att de mottagit en skrivelse från synskadades riksförbund i Halland. Skrivelsen gäller färdtjänst och presidiet kommer att diskutera hanteringen av skrivelsen.

§ 60 **Rapport från socialnämnden****Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Information lämnades om den nya socialtjänstlagen, som innebär ett ökat fokus på brukarnas behov. Förändringarna är omfattande och kommer att kräva tid för verksamheterna att anpassa sig.

Socialnämnden har beslutat att förlänga nuvarande avtal med regionen om trygg och effektiv utskrivning i ytterligare ett år. Därefter ska ett nytt avtal tas fram inför 2027. I det kommande avtalet kommer krav att ställas på att hjälpmedel ska finnas på plats i hemmet innan patienten eller brukaren skrivs ut från vården.

Vidare informerades om pågående diskussioner kring hjärtstartare på äldreboenden. Ett tidigare förslag om att inte placera hjärtstartare på boenden har återremitterats. Av etiska skäl har hjärtstartare inte funnits på äldreboenden, men nu föreslås att de ska placeras i nära anslutning till verksamheterna.

Det pågår även en utredning inom LSS-verksamheten om hur verksamheten fungerar, där synpunkter samlas in som en del av arbetet.

## § 61 **Rapport från kultur-, fritids- och tekniknämnden**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kultur-, fritids- och tekniknämnden hade ingen representant närvarande vid sammanträdet. Rådet framför kritik mot nämnden, eftersom många av de frågor som behandlas berör deras ansvarsområde. Avsaknaden av representation bedöms som otillfredsställande. Rådet understryker vikten av att nämnden säkerställer närvaro vid kommande sammanträden genom att alltid utse en representant.

## § 62 **Remisser att behandla**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

- a) Eventuella tillkomna planremisser  
Samrådsremiss – Förslag till detaljplan för del av Esered 1:216 m.fl., Falkenbergs kommun.

Rådet informeras om att KFR inte behöver lämna yttrande på remisser som inte berör rådet, även om de får ta del av dessa.

## § 63 **Ärendelista**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Genomgång, uppdatering samt avslut av ärenden på ärendelistan.

## § 64 **Inbjudan av gäster till kommande möten**

### **Beslut**

Rådet beslutar

1. Notera till protokollet att det finns önskemål om gäster.

**Sammanfattning av ärendet**

Rådet önskar att sammanträdet den 5 mars innehåller en föredragning om tillgängliga vallokaler samt att KFT föredrar om appen Infracontrol. Till detta sammanträde kommer även fler personer med andra funktionsvariationer att bjudas in, utöver de ordinarie ledamöterna.

Rådet önskar under det kommande året löpande information om projektet badhuset.

Vid sammanträdet den 5 maj önskas en föredragning av ansvarig för sommatorget och utvecklingen av innerstaden. Rådet vill delta och lämna synpunkter innan sommatorget färdigställs. I övrigt ser rådet sommatorget som något positivt för Falkenberg.

§ 65

**Övriga frågor**

Rådet meddelar att KFT behöver närvara vid nästa möte.

Rådet uttrycker även önskemål om att vara delaktiga i både utredningen och det fortsatta arbetet kring tillgängliga bad.

Rådet informerar vidare att alla har tagit del av den utskickade inbjudan till Internationella funktionshinderdagen.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Ulrika Maria Bertilsson

Date: 2025-12-02 10:52:17

BankID refno: 019ade79-c4d2-7b9a-beab-77a52ba8317a



Signed by: GUN KRISTINA ENGSTRÖM

Date: 2025-12-02 10:35:56

BankID refno: 019ade6a-fdc6-73b3-8276-ba10c9377833



Ordförande: Ulrika Bertilsson

Justerare: Gun Engström