



Ledamöter

Markus Jöngren (MP)
Anneli Andelén (C)
Miranda Bodiroza (S)
Ulrika Bertilsson (S)
Sandra Johansson (M) jäv § 31

Övriga närvarande

Lina Weetman, kanslichef
Samuel Björhag Dernestål, nämndsekreterare
Linda Corneliusson Linde, utvecklingsledare
Christian Skröder, utvecklingsledare § 28
Lina Gyllensvärd, utvecklingsledare § 28
Hanna Erixon, utvecklingsledare §§ 28-29
Marik Alwerud, strategisk samhällsplanerare § 30
Christer Olsson, infrastrukturstrateg i Kalmar kommun § 30
Kerstin Rosell, kommunfullmäktiges ordförande § 31
Mikael Salomonsgård, ordförande miljö- och
hälsoskyddsnämnden § 31

Paragrafer

28-31

Justering

Ordföranden och Anneli Andelén.

**Digitala
underskrifter**

Ordförande Markus Jöngren
Justerare Anneli Andelén

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2025-11-24 och anslaget.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott

Sammanträdesdatum 2025-11-19

Datum då anslaget sätts upp 2025-11-25

Datum då anslaget tas ned 2025-12-22

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 28	Information - Fördjupad dragning om nulägesanalys Lokal agenda	2025/9	4
§ 29	Uppföljning av schabloner och fördelningsnyckel för nyanlända 2025	2025/375	5 - 6
§ 30	Information - Mobilitetsarbetet	2025/9	7
§ 31	Beslut angående hållbarhetspriset 2025	2025/9	8

§ 28

Information - Fördjupad dragning om nulägesanalys Lokal agenda, KS 2025/9

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsledarna Linda Corneliusson Linde, Christian Skröder, Lina Gyllensvärd och Hanna Erixon ger en fördjupad nulägesanalys av Lokal agenda. I diskussionen önskades bland annat från utskottet att barnfattigdom skulle lyftas vid ett kommande möte.

Underlag för beslut

Informationsunderlag

§ 29

Uppföljning av schabloner och fördelningsnyckel för nyanlända 2025, KS 2025/375

Beslut

Hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Godkänna uppföljningen av nämndernas schablonersättningar för perioden oktober 2024 – september 2025.
2. Kultur-, fritids- och tekniknämnden, barn och utbildningsnämnden samt servicenämnden medges att behålla återstående balanserade medel om totalt 3 462 894 kr.
3. Socialnämndens återstående balanserade medel om 390 000 kr flyttas till centrala reserven.

Beskrivning av ärendet

I september 2019 antogs en ny fördelningsmodell av schablonersättningar för nyanlända. Modellen bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen mellan nämnder och verksamheter i relation till avsikten med schablonersättningarna. Modellen har tillämpats sedan oktober 2019.

Varje månad fördelas erhållna schablonersättningar från Migrationsverket på ett balanskonto för respektive nämnd, som nämnden sedan själv fördelar inom sin verksamhet. Nämnden har möjlighet att under året reservera den ersättning nämnden erhåller om kostnaden för verksamheten som bedrivs varierar mellan månaderna. En gång om året sker en uppföljning av hur utbetalda ersättningar används. Eventuellt icke destinerade ersättningar är tänkt att flyttas till den centrala reserven.

Uppföljningen sker genom förvaltningsekonomerna. Uppföljningen kan visa på behov av att revidera fördelningsnyckeln för en mer rättvis fördelning av kommande schablonersättningar.

Förvaltningarna har redovisat intäktsförda schablonersättningar och balanserade ersättningar (ersättning som kan återföras till den centrala reserven) för kommunstyrelseförvaltningen som har gjort en sammanställning. Under perioden oktober 2024 till september 2025 har kommunen totalt erhållit schablonmedel till en summa av 13 324 080 kr. Totalt har förvaltningarna intäktsfört 10 333 985 kr. Från den intäktsförda summan finns det 2 990 095 kr över och av dessa vill nämnderna behålla 2 600 095 kr, 390 000 kr återförs till centrala reserven. Kultur-, fritids- och tekniknämnden har utöver detta även 862 799 kr i balanserade medel från tidigare period som nämnen önskar behålla.

Motivering av beslut

Förvaltningarna har lämnat in uppföljning av schablonersättningar för perioden. Resultatet av uppföljningen föranleder inte något förslag på förändring av fördelningsnyckeln inför 2026.

Eftersom prognosen för schablonmedlen var avsevärt lägre än de faktiska utbetalningarna har verksamheterna haft begränsade möjligheter att på kort tid anpassa och utöka sina insatser. Samtidigt beskriver flera verksamheter ett fortsatt behov av att genomföra aktiviteter inom området, varför barn- och utbildningsförvaltningen, kultur-, fritids och teknikförvaltningen samt serviceförvaltningen önskar behålla de outnyttjade medlen.

Socialförvaltningen önskar överföra återstående 390 000 kr till centrala reserven då förvaltningens kostnader minskat.

Ekonomi

Schablonersättningarna är Migrationsverkets ersättning till kommunerna för nyanlända som kommer från Migrationsverket. Beroende på ersättningar påverkar det kommunens ekonomi i olika utsträckning.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-11-05

§ 30

Information - Mobilitetsarbetet i Kalmar kommun, Viable cities , KS 2025/9

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Infrastrukturstrateg Christer Olsson från Kalmar kommun informerar om kommunens mobilitetsarbete.

§ 31

Beslut angående hållbarhetspriset 2025, KS 2025/9

Beslut

Hållbarhetsutskottet beslutar:

1. Utse en av kandidaterna till vinnare av hållbarhetspriset 2025.

Beskrivning av ärendet

Genomgång och dialog med kommittén för hållbarhetspriset om kandidater till hållbarhetspriset 2025. Kommittén för hållbarhetspriset, bestående av hållbarhetsutskottet och kommunfullmäktiges presidium, enades om vilken av kandidaterna som vinner hållbarhetspriset 2025.

Jäv

Sandra Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.