



EVONDOS® E300 LÄKEMEDELSAUTOMAT

Instruktion för vårdorganisationen

Användarstöd:
070-2490154

Självständigt liv hemma

evondos®

OBSERVERA INNAN EVONDOS® TJÄNSTEN OCH LÄKEMEDELSAUTOMATEN TAS I BRUK

- Läkemedelsautomaten lämpar sig för personer som inte är motvilligt inställda till medicineringen.
- Evondos®-tjänsten registrerar läkemedel som taget när dospåsen avlägsnas från luckan i automaten.
Med Evondos®-tjänsten kan man inte övervaka att läkemedel svalts.
- På grund av sin funktion lämpar sig läkemedelsautomaten inte för personer som inte kan ta de läkemedelsdoser som läkemedelsautomaten ger ut, t.ex. personer med svår demens.
- På grund av sin funktion lämpar sig läkemedelsautomaten inte för personer som får ångest av automatens ljud och ljus, t.ex. personer med hallucinationer.
- Den ansvariga vårdorganisation ansvarar för bedömningen av om tjänsten lämpar sig för slutanvändaren.
- Den ansvariga vårdorganisation ansvarar för att inställningarna gällande slutanvändarens medicinering är riktiga och lämpliga.
- Den ansvariga vårdorganisation ansvarar för att inga felaktiga läkemedel sätts i slutanvändarens dosrulle till följd av eventuella läkemedelsändringar.
- Den ansvariga vårdorganisation ansvarar för riktigheten i de uppgifter som användarna matat in i systemet.
- Den ansvariga vårdorganisation ansvarar för att namnet och identifieringsnumret på dospåsen matas korrekt i distansvårdsystemet.
- Tillverkaren ansvarar inte för situationer som förorsakas av att vårdorganisationens användare matat in felaktiga uppgifter eller matat in uppgifter fel.
- Personen som fyller på läkemedelsautomaten ansvarar för att tiden för den sista dospåsen fylls i rätt.
- Användarnamn och användarnas säkerhetsnycklar är avsedda endast för personligt bruk. Tillverkaren ansvarar inte för missbruk av användarnamn eller säkerhetsnycklar.
- Säkerhetsnyckeln bör förvaras oåtkomligt för barn.
- Läkemedelsautomaten får inte placeras i direkt solljus. Läkemedelsautomaten får inte heller placeras i direkt närhet av någon annan värmekälla (t.ex. spis).
- Läkemedelsautomaten bör inte placeras på diskbänk eller i en sådan omgivning, där den kan komma i kontakt med vatten eller andra vätskor. Läkemedelsautomaten bör inte utsättas för stänkvatten.
- Om läkemedelsautomaten tas ur bruk bör läkemedel som finns inne i den också tas bort.
- Om läkemedel i dospåsen är defekta bör de inte användas.
- Tillverkaren ansvarar inte för medicineringens riktighet (innehållet i dosrullen).
- Vid användning av reseläge bör användaren försäkra sig om att läkemedel fås för hela resan.
- Tagningen av läkemedel under reseläge kan inte övervakas med Evondos®-tjänsten.
- I situationer där det av läkemedelsautomaten använda mobilnätet inte är tillgängligt är det inte möjligt att få meddelanden om eventuella avvikelser vid tagning av läkemedel eller störningar i läkemedelsautomatens funktion.
- Dosrullen som sätts i läkemedelsautomaten bör vara enhetlig och bör inte vara i flera delar.
- Endast av tillverkaren befullmäktigade servicepersoner får ta isär läkemedelsautomaten.
- Inga strukturella ändringar får göras i automaten.
- Endast av tillverkaren godkända tillbehör får kopplas till läkemedelsautomaten.
- Endast den med läkemedelsautomaten levererade strömkällan får användas: strömkällans typ XPPower, AFM60US24C2.

Uppgifter om tillverkaren

Evondos Oy

Adress: Salorankatu 5-7, FI-24240 Salo, Finland

Telefon: +358 (0)2 777 760

Internet: <http://www.evondos.se>

Nummer till kundstöd: 070-2490154 vardagar kl. 8-20

Feedback angående tjänsten kan skickas till: support@evondos.se

Upphovsrätt Evondos Oy. Rätt till ändringar förbehålles.

Evondos®-tjänstens användningsändamål

Evondos® E300 läkemedelsautomat är avsedd för automatiserad och övervakad dosering av medicineringen enligt vårdplan för personer med långtidsmedicinering.

Evondos® distansvårdsystem är avsedd för uppföljning av läkemedelstagningen för personer som använder Evondos® läkemedelsautomat samt för övervakning av läkemedelsautomaternas funktion av vårdpersonal eller av någon annan utsedd person. Evondos® distansvårdsystem påminner användaren om läkemedelsintaget och förmedlar information till användare och till andra definierade personer.

Innehållsförteckning

1. Checklista för ibruktagande av läkemedelsautomaten.....	6
2. Bruksanvisning för personal som ansvarar för vården.....	7
3. Välj placering för läkemedelsautomaten	7
4. Evondos® E300 Läkemedelsautomat.....	8
4.1 Framsida	8
4.2 Läkemedelsautomatens baksida.....	10
4.3 Tillbehör.....	11
5. Att starta läkemedelsautomaten	12
6. Inloggning i läkemedelsautomaten	14
6.1 Logga in med identifieringsnyckel.....	14
6.2 Logga in med användarnamn och lösenord	15
7. Påfyllning av läkemedelsfacket	17
8. Tömning av facket för ej tagna läkemedel	27
9. Användning av reseläge.....	28
10. Bekräftelse av vårddtagarens telefonnummer.....	31
11. Assisterat läkemedelsintag.....	32
12. Ändra inställningar i vårddtagarens läkemedelsautomat	34
12.1 Ljusstyrka	34
12.2 Vårddtagarens språk	35
12.3 Ljud	35
12.3.1 Volym.....	35
12.3.2 Val av röstguidning.....	36
12.3.3 Knappsatsljud.....	36
12.3.4 Välj ljudtema	36
12.4 Klockformat.....	37
12.5 Klockläge.....	37
13. Ändra vårddtagarens medicinerings-inställningar i läkemedelsautomaten	38
13.1 Tidsfönster för läkemedel.....	39
13.2 Reseläge.....	40

13.3 Snooze	40
13.4 Assisterat läkemedelsuttag.....	41
13.5 Säkerhetslås.....	41
14. Läkemedelsändringar	42
15. Avbryt medicineringen (via funktionen "inaktivera automaten")	45
16. Återupptagning av medicineringen	46
17. Stänga av läkemedelsautomaten	47
18. Larmsituationer	50
19. Rengöring av läkemedelsautomaten	54
20. Särskilda situationer	55
20.1 Strömavbrott.....	55
20.2 Nätförbindelsen bruten eller otillräcklig täckning	55
20.3 Dosrullen har fastnat.....	55
20.4 Vårdorganisationens skyldighet att informera i risksituationer	58
20.5 Öppna läkemedelsautomaten utan identifikationnyckel.....	58

1. Checklista för ibruktagande av läkemedelsautomaten

Innan du åker till vårdtagaren

1. Kontrollera i Evondos® distansvårdsystem (<https://omsorg.evondos.se>), att vårdtagaren har registrerats i systemet och att en läkemedelsautomat har utsetts för vårdtagaren. Försäkra dig även om att den automat som levereras till vårdtagaren är samma automat som har utsetts för vårdtagaren i distansvårdsystemet.

Läkemedelsautomatens serienummer finns på en etikett på undersidan av läkemedelsautomaten samt på en etikett på leveransförpackningen. Om automaten är uppstartad kan du också kontrollera serienumret genom att trycka på skärmen: **"Meny"**, **"Automaten"**, **"Information"**, **"Allmänt"**. (Du kan kontrollera uppgifter och inställningar för vårdtagarens läkemedelsautomat genom att välja gruppen under din övervakning och därefter öppna **Läkemedelsautomatens inställningar** i vårdtagarens vårdtagarprofil.)

2. **Försäkra dig om att namn och identifikationsuppgifter som står på vårdtagarens dospåse har registrerats i distansvårdsystemet, i exakt samma format som står skrivet på dospåsen.**

(Du hittar informationen under **Medicineringsinställningar** på vårdtagarens profil.)

Skriv exakt som det står på dospåsen med samtliga tecken, till exempel: Vårdtagarens namn är John Willis men på dospåsen står det Willis, John James och hans identifikationsuppgifter är 38-03-12 på påsen. Då ska namn och identifikationsuppgifter i medicininställningar skrivas enligt följande:

Namn: Willis, John James

Vårdtagarens ID-nummer: 38-03-12

Hos vårdtagaren

1. Ställ läkemedelsautomaten på en plats som är bekväm för vårdtagaren och där det finns ett eluttag i närheten. Läkemedelsautomaten ska dock inte placeras på en diskbänk, ett ostabilt underlag (till exempel ett rangligt bord), i direkt solljus eller i omedelbar närhet av en värmekälla (exempelvis en braskamin).

2. Anslut läkemedelsautomatens strömkabel till ett eluttag.

3. Öppna locket på läkemedelsautomaten och koppla på strömmen med brytaren.

4. Stäng locket som de blå pilarna på översidan visar och vänta tills läkemedelsautomaten har startat. Det tar några minuter.

5. Läkemedelsautomaten har startat när läkemedelsautomatens startskärm visar datum och klockslag. Om automatens läkemedelsfack inte fylls på inom en timme aktiveras larmet **Läkemedel inte tillgängligt**. Om mobilnätets täckning inte är tillräcklig på den valda platsen visas ett rött fält på automatens skärm som är ett meddelande om otillräcklig täckning. Byt automatens plats tills fältet blir grönt.

6. Logga in i läkemedelsautomaten med dina användaruppgifter eller med en elektronisk identifieringsnyckel.

*(Inloggning med användaruppgifter: Tryck på **"Meny"**, sedan på **"Byt användare"** och skriv in ditt användarnamn och lösenord. Användaruppgifterna är detsamma som till distansvårdsystemet. Inloggning med identifieringsnyckel: Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på. Håll nyckeln framför medicineringsknappen och vänta tills läkemedelsautomaten frågar **"Vill du logga in?"**).*

7. Om ett telefonnummer för vårdtagaren har identifierats i systemet ber läkemedelsautomaten att bekräfta det först. Bekräfta numret genom att trycka på **"Skicka bekräftelsemeddelande"**. Därefter skickar systemet en bekräftelse via SMS eller telefonsamtal. Om meddelandet/samtalet kom fram till mottagaren trycker du på **"Bekräfta"**.

8. Sätt i en dosrulle i automaten enligt anvisningarna.

9. Visa vårdtagaren hur läkemedelsautomaten används.

2. Bruksanvisning för personal som ansvarar för vården

Vårdpersonal i organisationen får tillgång till ett flertal funktioner som är dolda för vårdtagarna när de loggar in i vårdtagarnas läkemedelsautomater. Funktionerna kan användas via läkemedelsautomatens pekskärm. Inloggningen i läkemedelsautomaten sker med en personlig säkerhetsnyckel eller användarnamn och lösenord. Funktionerna som beskrivs i denna bruksanvisning är endast tillgängliga för rollerna vårdpersonal och huvudanvändare i systemet.

3. Välj placering för läkemedelsautomaten

Ställ läkemedelsautomaten på en plats som är bekväm för vårdtagaren och där det finns ett eluttag i närheten. Läkemedelsautomaten ska dock inte placeras på en diskbänk, ett ostabilt underlag (till exempel ett rangligt bord), i direkt solljus eller i omedelbar närhet av en värmekälla (exempelvis en braskamin).

4. Evondos® E300 Läkemedelsautomat

4.1 Framsida



- 1. Ventilationsöppning:** Ventilationsöppningen får inte övertäckas.
- 2. Bärhandtag:** Uppdragbart bärhandtag. Automaten kan flyttas, vändas och lyftas i handtaget.
- 3. Sensor:** Sensorn anpassar automatiskt ljusstyrkan i läkemedelsautomaten till omgivningen.
- 4. Skärm:** Automaten har en stor och tydlig pekskärm.
- 5. Status:** Signallampan visar automatens status. Signallampan är ett meddelande till vårdtagaren och kräver inga åtgärder av vårdtagaren. Vårdpersonalen får information om läkemedelsautomatens status automatiskt.
Grön signallampa innebär att läkemedelsautomaten fungerar normalt.
Gul signallampa innebär att serverförbindelsen inte fungerar eller att nätström saknas, vilket gör att automatens funktioner använder det inbyggda batteriet.
Röd signallampa innebär att det finns ett problem i läkemedelsautomaten som hindrar automatisk läkemedelsdosering.
- 6. E300:** E300 är automatens typbeteckning
- 7. Knapp:** Knappen på läkemedelsautomaten börjar lysa grönt när det är dags att ta läkemedel.
- 8. USB-port:** Automaten har en USB-port där extra enheter kan anslutas vid behov eller kan användas för uppdatering av programvara.
- 9. Högtalargaller:** Högtalargallret skyddar högtalaren bakom. Högtalargallret kan lösgöras och tvättas.
- 10. Smartkortsläsare:** Automaten har beredskap för smartkortsläsare.
- 11. Uttagslucka för dospåsar:** Dospåsarna kommer ut genom den västra eller högra luckan beroende på var dosrullen finns.
- 12. Fack för ej uttagna läkemedel:** Facket för ej uttagna läkemedel är ett låst fack där läkemedelsautomaten förvarar ej uttagna läkemedel. Facket öppnas genom att det först låses upp och sedan dras ut med hjälp av hålet.
- 13. Sockel:** Automaten roterar på sockeln.

4.2 Läkemedelsautomatens baksida



- 1. Ficka för medicinkort:** Plats för medicinkort och påfyllningsanvisning för läkemedelsfacket.
- 2. Plats för säkerhetsvajer:** Automaten kan vid behov fästas på plats med en säkerhetsvajer.

4.3 Tillbehör

1. **Identifieringsnyckel:** Nyckeln används som en personlig identifieringsnyckel för vårdpersonal eller släkting till läkemedelsautomaten. Nyckel kan också ges ut till vårdtagare om säkerhetslåsfunktionen har aktiverats. Vid leverans skickas en identifieringsnyckel per automat. Det finns också möjlighet att få identifieringsnyckeln i form av ett "klistermärke". Du kan beställa fler nycklar från Evondos® Support.

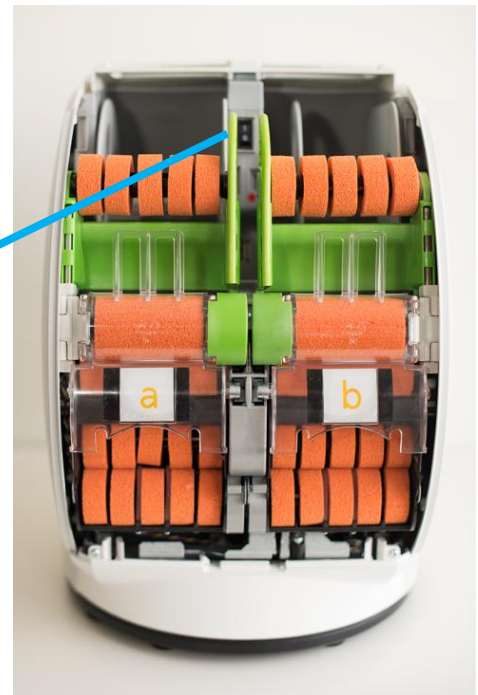


5. Att starta läkemedelsautomaten

1. Anslut läkemedelsautomaten till en strömkälla.
2. Läkemedelsautomatens strömbrytare finns inuti läkemedelsautomaten. Lyft upp läkemedelsfackets lock nerifrån i fördjupningen. Ta av locket och lägg det på bordet.



3. Starta läkemedelsautomaten genom att trycka strömbrytaren i läge I. Automaten startar då och en startvy visas på skärm.



4. Stäng läkemedelsautomatens lock och vänta.

Automaten startar och hämtar nödvändig information och inställningar från Evondos® Distansvårdsystem. Om vårdtagaren redan har definierats för läkemedelsautomaten visas vårdtagarens namn uppe till höger på skärmen. Om läkemedelsautomaten startas för första gången är automatens första meddelande vanligtvis **Läkemedel inte tillgängligt**. Läkemedelsautomaten är klar att användas först när läkemedelsfacket är påfyllt. Instruktioner för hur läkemedelsautomaten fylls på finns i avsnitt 7, sid 17.



6. Inloggning i läkemedelsautomaten

Obs!

Användaruppgifter och identifieringsnyckel som vårdpersonal har tilldelats är endast avsedda för personligt bruk.

6.1 Logga in med identifieringsnyckel

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Håll identifieringsnyckeln ca 1 cm framför knappen på läkemedelsautomaten i tre sekunder.
3. Läkemedelsautomaten frågar om du vill logga in. Tryck då på **OK**.

Logga in

Vill du logga in med säkerhetsnyckel som användare **Anna Andersson**?

Avbryt OK



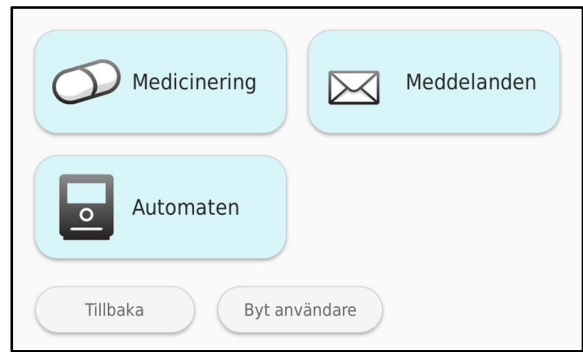
4. Läkemedelsautomaten meddelar när du är inloggad.

✓ Du är nu inloggad

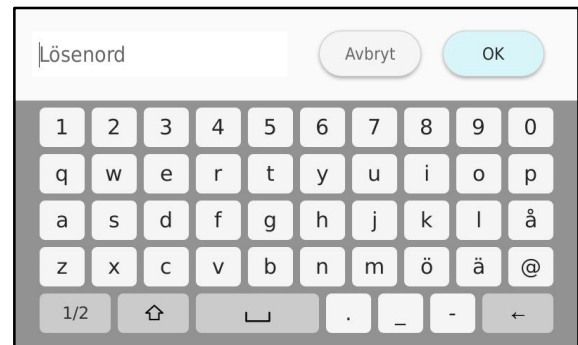
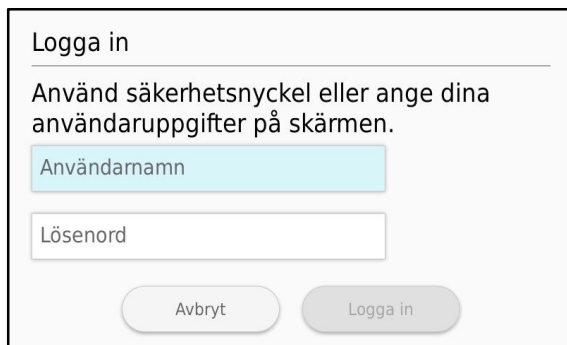
Du är inloggad som:
Anna Andersson.

6.2 Logga in med användarnamn och lösenord

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Tryck på **"Meny"** på läkemedelsautomatens skärm och sedan på **"Byt användare"**.



3. Skriv in ditt användarnamn och lösenord. När du trycker på textfältet för användarnamn och lösenord får du fram ett tangentbord där du kan skriva in dina användaruppgifter.
4. Tryck på **"Logga in"** när du har skrivit in användarnamnet och lösenordet.



5. Läkemedelsautomaten meddelar när du är inloggad.



6. Läkemedelsautomaten meddelar om ett fel har inträffat vid inloggningen. Kontrollera i så fall att du har skrivit in rätt användarnamn och lösenord.

Om du har glömt dina inloggningsuppgifter kan du begära nya ifrån distansvårdssystemet på inloggningssidan "**Glömt lösenordet?**".



Det gick inte att logga in

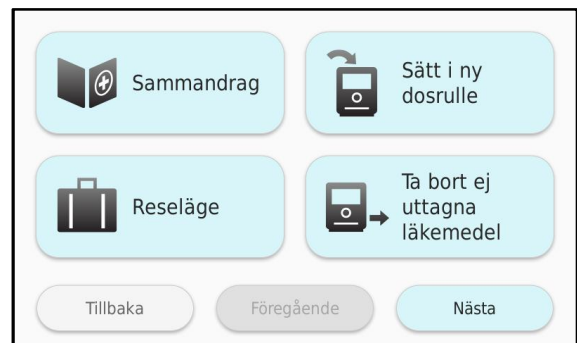
Fel användarnamn eller lösenord. Försök igen.

7. Påfyllning av läkemedelsfacket

När du fyller på läkemedelsfacket kan du vid behov ta hjälp av en illustrerad snabbguide som finns i facket på baksidan av automaten.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in i läkemedelsautomaten med din identifieringsnyckel eller med användarnamn och lösenord.

3. Börja påfyllningen av läkemedelsfacket genom att trycka på **"Meny"**, **"Medicinering"** och **"Sätt i ny dosrulle"** på automatens skärm. Läkemedelsautomaten kommer vägleda dig igenom påfyllningen med hjälp av bilder.



4. **Kontrollera dosrullen noga**

Dosrullen ska vara oavbruten och hel och det får inte finnas något extra på den, t.ex. etiketter som kan dölja uppgifterna på dospåsarna.

Endast reparationer med genomskinlig tejp är tillåtna. Ta kontakt med Evondos® Support om du är osäker.

På läkemedelsautomatens skärm visas instruktioner hur du förbereder dosrullen.

Ta även bort följande i början av dosrullen:

1. Rubrikpåsen (=påse med dosrullens uppgifter, men inga läkemedel)
2. Tomma påsar (=vita påsar utan läkemedel)
3. Etiketter, tejp och klisterfläckar tas bort med nageln (=som håller ihop dosrullarna under transporten)
4. Dospåsar med redan passerad medicineringsstid (medicineringsstiden har gått ut).

Obs!

Om det första läkemedlets medicineringsstid har passerat godkänner inte läkemedelsautomaten att läkemedelsfacket fylls på.



5. Lossa dosrullen genom att vrida den från mitten.
6. Ta bort tomma påsar i slutet av dosrullen.



7. Automaten ber dig att bekräfta den sista dospåsens datum och tid. Ange tid och datum med **plus-** och **minus**knapparna.

Datum för sista dospåsen

Ange datum för sista dospåsen.

+

12

-

03

-

Tillbaka
OK

Tidpunkt för sista dospåsen

Ange tid för sista dospåsen (hh.mm).

+

23

:

00

-

Tillbaka
OK

Obs! Uppgifternas plats på dospåsen kan variera från exemplet till höger. Om du är osäker, kontakta Evondos® Support.

Om klockslaget är skrivet med ord (t.ex. MORGON), ges dospåsen ut enligt följande tider:

MORGON =	8:00
FÖRMIDDAG =	10:00
DAG =	12:00
EFTERMIDDAG =	15:00
KVÄLL =	19:00
NATT =	22:00



8. Om det finns läkemedel som inte har tagits tömmer du facket för ej uttagna läkemedel först. Läkemedelsautomaten meddelar på skärmen när du kan öppna facket för ej uttagna läkemedel. Följ läkemedelsautomatens instruktioner: dra ut facket, töm facket och skjut in det igen.

Ta bort ej uttagna läkemedel

Automatens bakre locket är upplåst. Ta bort läkemedel och stäng luckan.



9. Läkemedelsautomaten visar på vilken sida den nya dosrullen ska laddas. Den bana som redan används visas med en röd cirkel med ett vitt kryss och den tomma banan visas med en grön cirkel med en vit pil. Fortsätt att fylla på läkemedelsfacket genom att trycka på **OK** och sätt i en ny dosrulle på den sida som anvisas med den vita pilen. I en helt tom automat kan du välja valfri sida eftersom bilden visar grön cirkel med vit pil på båda sidorna.

Sätt i ny dosrulle

Tryck OK och sätt i dosrulle på bana B.



10. Börja påfyllningen genom att vända läkemedelsautomatens baksida mot dig.



11. Lyft upp läkemedelsfackets lock nerifrån fördjupningen.
Lösgör locket och lägg det på bordet.



12. Välj anvisad tom sida i läkemedelsfacket, A eller B, enligt tidigare instruktioner.

Öppna den tomma sidans övre och nedre dörr.
Var uppmärksam och välj rätt bana enligt tidigare instruktioner.

Obs!

Det kan finnas några få påsar kvar av den tidigare dosrullen. I detta fall kan det synas en liten del av dem mellan de nedersta orange rullarna. Den tidigare dosrullen får inte tas bort eller vidröras.



13. Dra ut spolen ur spåret och sätt den på bordet med den röda mittpluggen uppåt.



14. Ta bort sidan på spolen.

15. Öppna upp dosrullens mitt med fingrarna och montera hylsan inuti den. Släta ut dosrullens sista påsar runt hylsan. Försäkra dig om att hylsan inte skrynklar dospåsarna. Hylsans syfte är att säkerställa att de sista påsarna inte skrynklas och att automaten kan hantera dem på ett säkert sätt.



16. Montera dosrullen på spolen så att spolens mittplugg kommer ut genom hylsan. Dra ut dosrullens ände genom den svarta öppningen så att en dospåse är utanför.
17. Kontrollera att texten på dosrullen finns på höger sida såsom bilden visar. Om dospåsen viks kommer texten på dess baksida att se ut som på bilden.



18. Sätt tillbaka spolens sida. Placera den försiktigt och i spåren på röda mittpluggen.

Obs!

Pressa inte sidan med för mycket kraft. Dosrullen behöver rotera fritt inuti spolen.



19. Skjut in den fyllda spolen i läkemedelsfacket på följande sätt:

1. Det blåa märket på spolens sida ska komma rakt mot det blåa märket inne i automaten och det röda märket ska på samma sätt komma rakt mot det röda märket.
2. Skjut in spolen i facket i riktning med pilarna på sidan. Spolens markeringar **Upp** ska peka uppåt och **Ner** nedåt.
3. Spolen ska glida ledigt längs spåren ända ner i botten och låsas på plats.
4. Du kan kontrollera att spolen hamnat rätt genom att vrida den uppåt på högersida och sedan släppa den. Spolen ska automatiskt returnera tillbaka om den är i rätt läge.



20. Dra dosrullens ände uppåt och stäng den övre dörren under dosrullens ände.

21. Sväng dosrullens ände neråt över dörren och dra den rakt över de orange rullarna.

Obs!

Spolen håller dosremsan tight intill rullarna. Dra inte ut dosremsan för långt så att den blir lös, det påverkar matningen av dosrullen.



22. Placera dosrullens enligt markeringarna mellan de två röda pilarna och stäng dörren. Nu kan du även försäkra dig om att dosrullens utskriftssida är vänd mot automaten (se bilden till höger).



23. Stäng läkemedelsfacket genom att först skjuta lockets överdel på plats enligt markeringarna. Tryck igen den nedre delen. Läkemedelsfacket låses automatiskt när locket är korrekt stängt.



24. Vänd tillbaka läkemedelsautomaten så att skärmen är vänd mot dig och följ instruktionerna. Automaten läser dosrullens uppgifter och bekräftar att rätt persons läkemedel är laddade i automaten och kontrollerar eventuellt tidigare dosinformation.

Obs!

Detta kan ta några minuter.

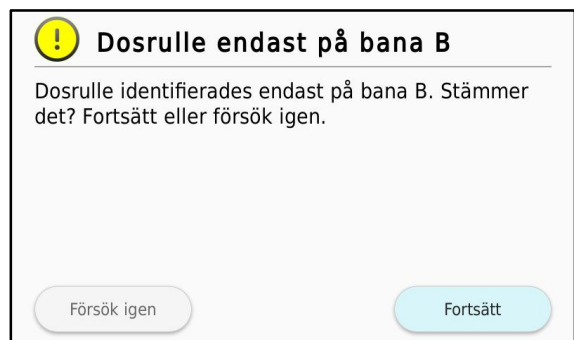
På skärmen ser du uppskattad väntetid. Automaten kommer ange med en signal när den är klar.

I särskilda fall, om dosrullen inte kan avläsas pålitligt på en gång, gör automaten upprepande försök att identifiera uppgifterna. I dessa fall kan påfyllningen av läkemedelsfacket ta upp till 15 minuter. Rör inte läkemedelsautomaten när den läser dospåsarnas uppgifter.

Om påfyllningen misslyckas, läs instruktionerna på skärmen. Gör om påfyllningen och kontrollera dosrullen.

25. Efter bekräftelsen kontrollerar automaten i vilken bana (A eller B, eller båda) dosrullen finns i. Bekräfta uppgifterna genom att trycka på **"Fortsätt"**. Om informationen är felaktig gör du om påfyllningen.

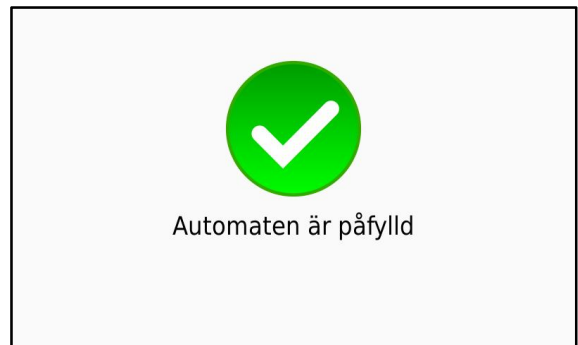
I exemplet på bilden laddas dosrullen i automaten för första gången, på bana B.



26. Om den nya dosrullen inte startar upp direkt efter den gamla dosrullens datum, kommer automaten att ge en varning. Kontrollera informationen noggrant och godkänn om det är korrekt.

27. Påfyllningen är klar.

Logga ut genom att trycka på **"Meny"** och **"Logga ut"** på läkemedelsautomatens skärm.



28. Kom ihåg att lägga ett nytt medicinkort i läkemedelsautomatens ficka för medicinkort.

8. Tömning av facket för ej tagna läkemedel

Om facket för ej tagna läkemedel blir fullt före nästa planerade påfyllning kan det tömmas.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in på läkemedelsautomaten antingen med en idenfieringsnyckel eller med användaruppgifter.
3. Starta tömningen av facket för ej tagna läkemedel genom att trycka på **"Meny"**, **"Medicinering"** och **"Ta bort ej uttagna läkemedel"**.



4. Läkemedelsautomaten meddelar på skärmen när du kan öppna facket för ej tagna läkemedel. Följ läkemedelsautomatens instruktioner: dra ut facket, töm facket på ej tagna dospåsarna och till sist skjut in facket.
5. Logga ut från läkemedelsautomaten genom att trycka på **"Meny"** och **"Logga ut"**.
6. Ta med dig de ej uttagna dospåsarna och kassera dem enligt rådande föreskrifter.

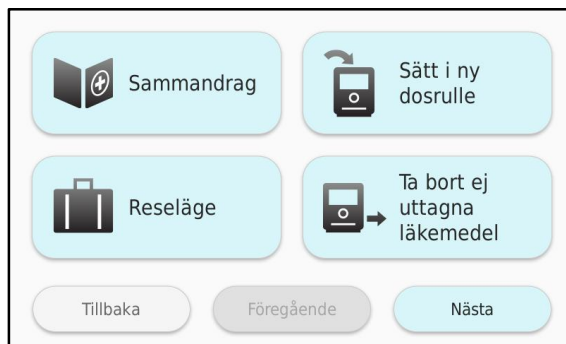


9. Användning av reseläge

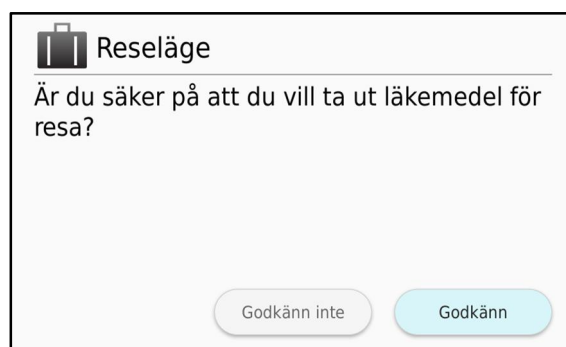
Vid kortare resor kan läkemedelsautomaten ställas in i reseläge där den ger ut rätt antal dospåsar för hela resan t.ex. när man besöker släktingar. Reseläge kan aktiveras för fyra dagar framåt vid varje tillfälle.

Reseläget är inte lämpligt för alla vårdtagare. Därför kan vårdtagaren normalt inte använda reseläge självständigt, utan måste assisteras av vårdpersonalen som tar ut dospåsarna till vårdtagaren. Vid behov kan vårdtagaren via distansvårdssystemet eller läkemedelsautomaten få tillåtelse att använda reseläget självständigt. Läkemedelsautomaten ger ut en dospåse i taget och släpper ner dem på ytan automaten är placerad på. Automaten ska placeras så att påsarna inte faller på golvet. Distansvårdssystemet får informationen om att reseläge används. Under resan kan tjänsten skicka påminnelse via textmeddelande eller samtal till vårdtagaren när det är dags för medicinering.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckeln eller användaruppgifter. (Om vårdtagaren har tillåtelse att använda reseläge självständigt behövs ingen inloggning)
3. Tryck på **"Meny"**, **"Medicinering"** och **"Reseläge"** på läkemedelsautomatens skärm.



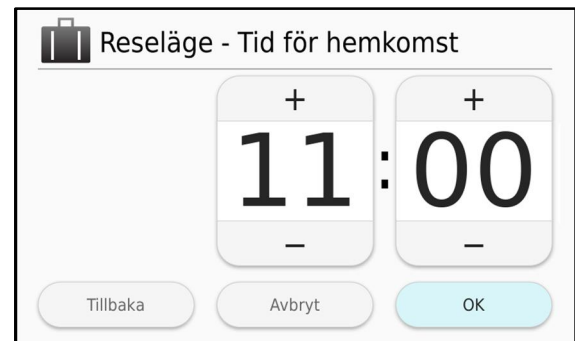
4. Läkemedelsautomaten ber om bekräftelse på att reseläge ska aktiveras. Läs meddelandet och fortsätt genom att trycka på **"Godkänn"** eller avbryt aktiveringen genom att trycka på **"Godkänn inte"**.



5. Skriv in tidpunkten för vårdtagarens hemkomst. Välj först hemkomstdag. Reseläget kan aktiveras fyra dagar per gång. Om tidpunkt inte kan väljas finns det inte läkemedel i automaten för den aktuella dagen. Då blir valknappen grå.



6. Välj tidpunkt för hemkomsten och skriv sedan in exakt klockslag med hjälp av **plus-** och **minus**knapparna.



7. Bekräfta att tiden för hemkomst är korrekt genom att trycka på **"OK"**. Vid behov gå tillbaka för att korrigera tiden genom att trycka på **"Tillbaka"**. Du kan avbryta aktiveringen genom att trycka på **"Avbryt"**.



8. Läkemedelsautomaten delar ut läkemedel för resan, dospåsar är inte föröppnade.

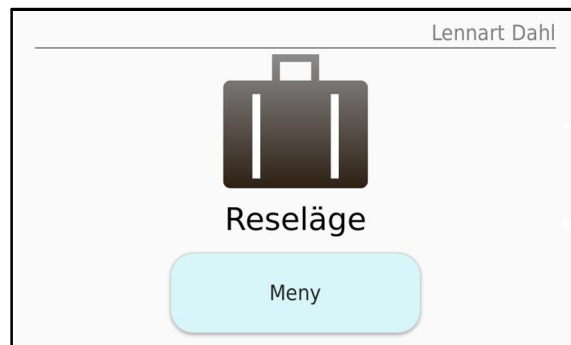
Obs!

Detta steg kan ta flera minuter beroende på antalet dospåsar. Därför kan det vara önskvärt att reseläget aktiveras i god tid före resan.

Läkemedelsautomaten ger ut de enskilda påsarna på ytan automaten är placerad på. Automaten ska placeras så att påsarna inte faller på golvet. Distansvårdssystemet får informationen om att reseläge används.

9. När alla dospåsar som ska tas med på resan har delats ut meddelar automaten att medicinerna är klara.
10. Ge läkemedlen till vårdtagaren inför resan. Om vårdtagarens telefonnummer är registrerat i systemet och påminnelser om medicinering är aktiverat under resan får vårdtagaren ett samtal eller SMS med påminnelse vid tidpunkten för ordinerad medicinering.
11. Logga ut från läkemedelsautomaten genom att trycka på **"Meny"** och **"Logga ut"**.

12. När reseläget är aktiverat visas en resväska på läkemedelsautomatens skärm. Automaten återgår automatiskt till normal medicinering vid den bestämda hemkomsttiden.



10. Bekräftelse av vårdtagarens telefonnummer


Om det finns ett registrerat telefonnummer för vårdtagaren i distansvårdssystemet ska det bekräftas i läkemedelsautomaten. Denna åtgärd utförs endast en gång. Om vårdtagare byter telefonnummer får åtgärden göras igen.

Obs!

Tillgång till vårdtagarens telefon behövs under bekräftelsen. Säkerställ att telefonen finns tillgänglig.

1. När vårdpersonalen loggar in i läkemedelsautomaten visar skärmen en begäran om att bekräfta vårdtagarens telefonnummer. Tryck på **"Skicka bekräftelsemeddelande"** för att påbörja bekräftelsen av telefonnumret.

Tryck på **"Bekräfta senare"** om du inte vill bekräfta telefonnumret nu. Bekräftelsebegäran kommer visas igen vid nästa inloggning.

 **Bekräfta telefonnummer**

Vårdtagarens telefonnummer +4612345678 har inte bekräftats. Bekräfta genom att skicka bekräftelsemeddelande till vårdtagarens telefon.

2. Ett bekräftelsemeddelande skickas till vårdtagarens telefon. Meddelandet skickas som SMS eller som inspelat telefonsamtal, beroende på vårdtagarens påminnelseinställningar (text/tal).

Säkerställ att meddelandet skickats till vårdtagarens telefon. Bekräfta telefonnumret på automatens skärm genom att trycka på **"Ja"**. Om meddelandet inte kom fram, tryck på **"Nej"**.

Bekräfta vårdtagarens telefonnummer

Bekräftelsemeddelande har skickats till vårdtagarens telefonnummer +4612345678. Vänta på meddelandet, det kan ta en stund. Kom meddelandet fram?

Obs!

Det kan ta några minuter innan meddelandet kommer fram. Om testmeddelandet inte kom fram ska du kontrollera att vårdtagarens telefonnummer är korrekt och meddela eventuella fel till huvudanvändare inom din organisation.

Vårdtagarens telefonnummer är bekräftad

Telefonnumret +4612345678 bekräftat

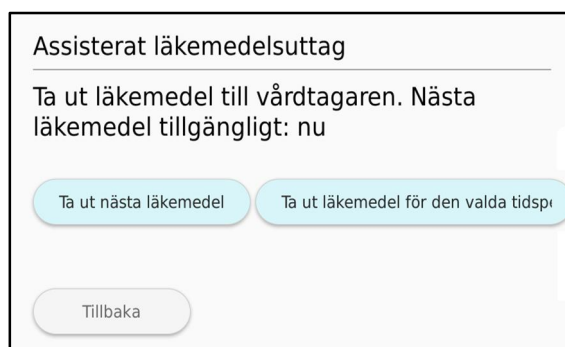
11. Assisterat läkemedelsintag

Assisterat läkemedelsintag kan exempelvis användas när en sängliggande patient inte själv kan ta läkemedel ur automaten eller vårdtagarens funktionsförmåga tillfälligt är försämrad. Då fungerar läkemedelsautomaten som en säker förvaringsplats för läkemedel hemma hos vårdtagaren. Vårdpersonalen får enkelt de rätta läkemedlen, men vårdtagaren belastas inte med ljudsignaler eller andra meddelanden. Assisterat läkemedelsintag kan aktiveras via läkemedelsautomaten eller distansvårdssystemet.

Läkemedelsautomaten är ljudlös när assisterat läkemedelsintag är aktiverat. När läkemedel är tillgängligt lyser knappen på läkemedelsautomaten men skärmen visar normalläge. Vårdtagaren får inte läkemedel från automaten självständigt utan endast vårdpersonalen kan ge vårdtagaren läkemedel från automaten.

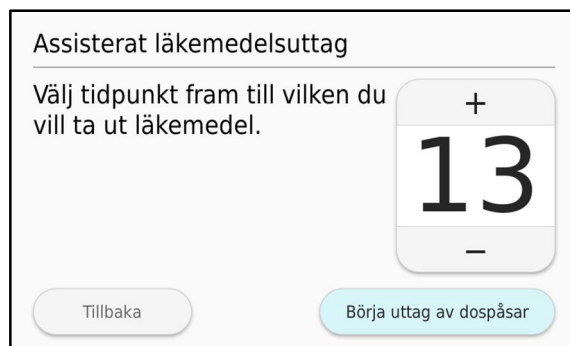
Obs! Om läkemedlen inte delas ut till vårdtagaren låses dospåsen i facket för ej uttagna läkemedel.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in med identifikationsnyckeln eller användaruppgifter.
3. Tryck på läkemedelsautomatens medicineringsknapp.
4. Välj om du endast vill ge vårdtagaren nästa dospåse eller läkemedel för en längre tidsperiod.



5. Om du valde **"Ta ut läkemedel för den valda tidsperiod"** frågar automaten fram till vilket klockslag läkemedlen ska vara tillgängliga. Definiera tidpunkt med plus- och minusknapparna.

Tryck på **"Börja uttag av dospåsar"**.



6. Läkemedelsautomaten ger ut läkemedel fram till den tidpunkt du angivit.

Obs!

Aktiviteten kan ta flera minuter, beroende på antalet dospåsar.

Assisterat läkemedelsuttag



Ger ut dospåsar, var god vänta...

7. Läkemedelsautomaten meddelar när läkemedlen har getts ut. Ge dem till vårdtagaren.

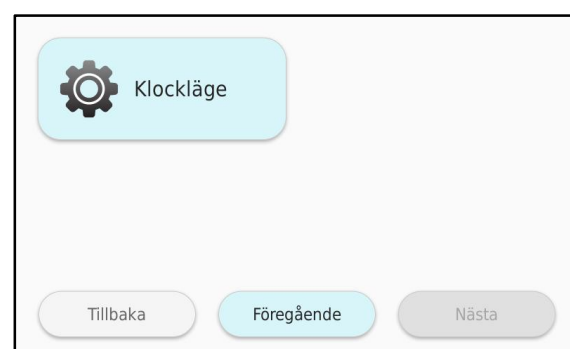
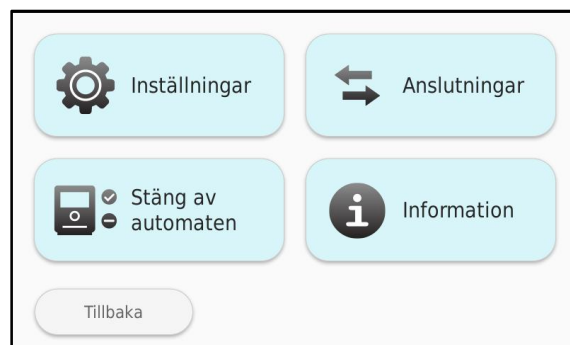


Läkemedel har nu getts ut, var god ge dem till vårdtagaren.

12. Ändra inställningar i vårddtagarens läkemedelsautomat

Inställningarna kan också ändras via distansvårdssystemet.

1. Tryck **"Meny"**, **"Automaten"** och **"Inställningar"** på läkemedelsautomatens skärm.

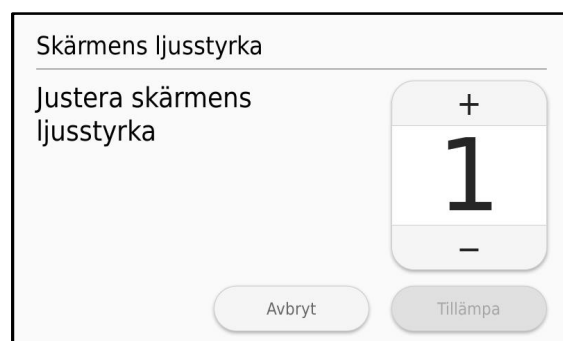


12.1 Ljusstyrka

1. Ändra skärmens ljusstyrka genom att trycka på **"Ljusstyrka"**. Justera skärmens ljusstyrka till önskad nivå (1-5) med plus-/minusknappen och bekräfta genom att trycka på **"Tillämpa"**.

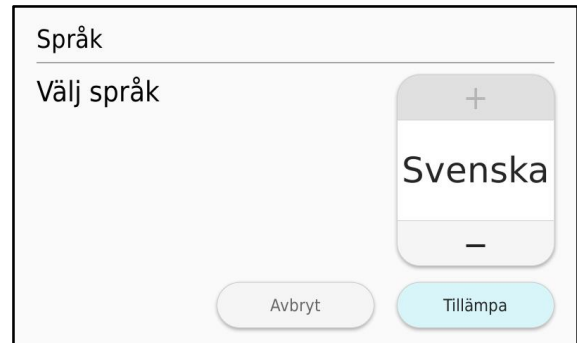
Obs!

Automaten justerar skärmens ljusstyrka beroende på hur ljust det är där automaten är placerad.



12.2 Vårdtagarens språk

1. Ändra vårdtagarens språkval genom att trycka på **"Vårdtagarens språk"**. Välj önskad språkinställning och bekräfta genom att trycka på **"Tillämpa"**.



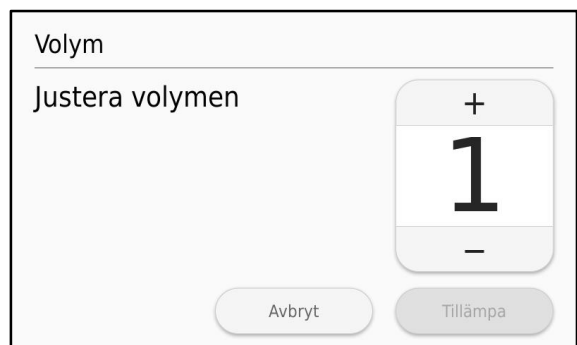
12.3 Ljud

1. Du kan ändra ljudinställningar genom att välja **"Ljud"**.



12.3.1 Volym

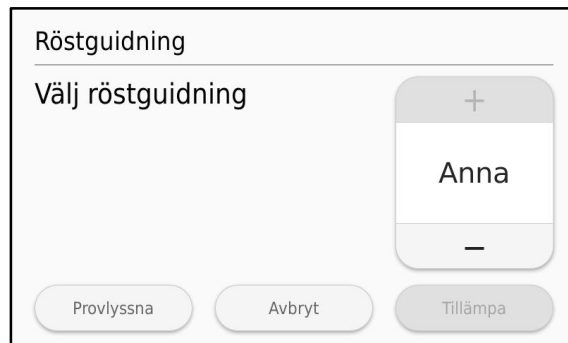
1. Ändra volymen genom att trycka på **Volym**.
2. Justera volymen till önskad nivå (1-5) med plus-/minusknappen och bekräfta genom att trycka på **"Tillämpa"**.



12.3.2 Val av röstguidning

1. Aktivera eller inaktivera röstguidning genom att trycka på **"Val av röstguidning"**.
2. Välj önskad inställning.
Välj **"Av"** om ingen röstvägledning önskas.

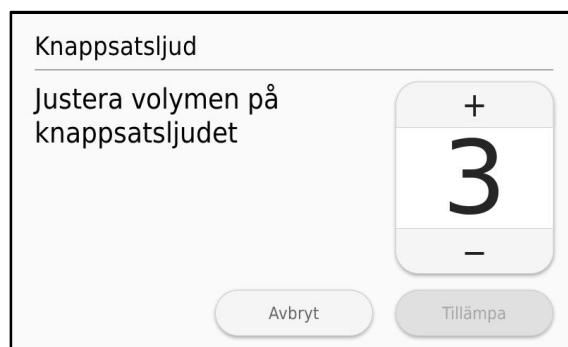
Du kan lyssna på ditt val genom att trycka på **"Provllyssna"**.



3. Bekräfta den ändrade inställningen genom att trycka på **"Tillämpa"** eller avbryt genom att trycka på **"Avbryt"**.

12.3.3 Knappsatsljud

1. Ändra volymen för knappsatsljudet genom att trycka på **"Knappsatsljud"**.
2. Justera knappsatsens volym till önskad nivå (1-5) med plus-/minusknappen och bekräfta genom att trycka på **"Tillämpa"**.

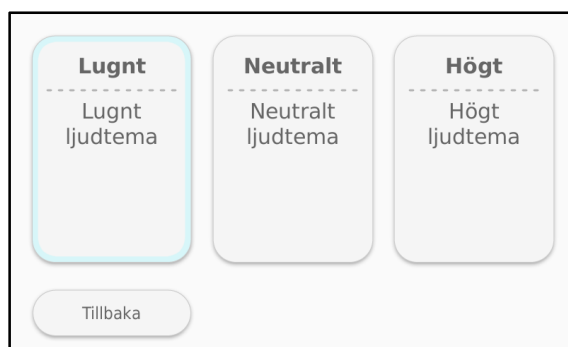


12.3.4 Välj ljudtema

1. Ändra läkemedelsautomatens ljudtema genom att trycka på **"Ljudtema"**.

Det aktiva valet är inramat med blått.

2. Välj ett tema:
"Lugnt", **"Neutralt"**, **"Högt"**.
3. Bekräfta den ändrade inställningen genom att trycka på **"OK"** eller avbryt genom att trycka på **"Avbryt"**.

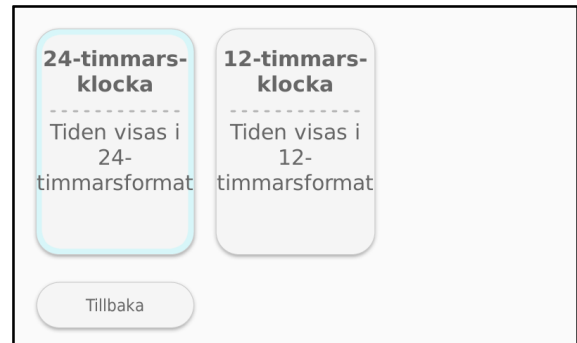


12.4 Klockformat

1. Ändra tidsformatet genom att trycka på: **"Klockformat"**.

Det aktiva valet är inramat med blått.

2. Välj tidsformat: 24-timmars klocka eller 12-timmars klocka
3. Spara ändringen genom att trycka på **"OK"**, om du inte vill spara ändringen tryck, **"Avbryt"**.



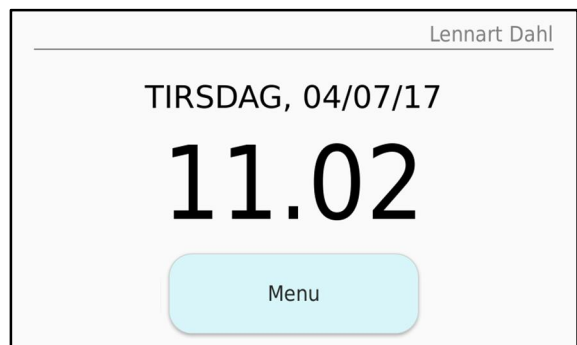
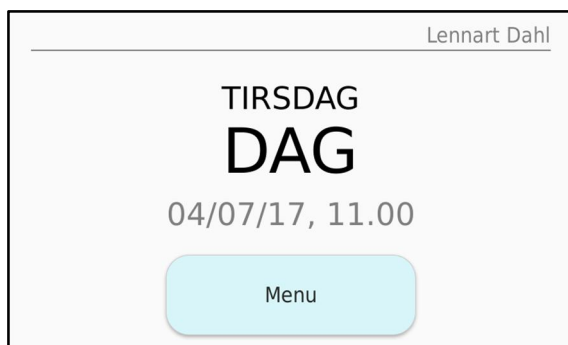
12.5 Klockläge

1. För att ändra hur tiden presenteras för vårdtagare tryck på **"Automaten"**, **"Inställningar"**, **"Nästa"**, **"Klockläge"**. Tiden kan visas som en vanlig digital klocka eller som dagklocka som visar ett verbalt uttryck av tiden istället för exakt tid. Denna inställning rekommenderas för vårdtagare med minnessvårigheter.



2. Bekräfta ändringen genom att trycka på **"Ja"** eller avbryt ändringen genom att trycka på **"Avbryt"**.

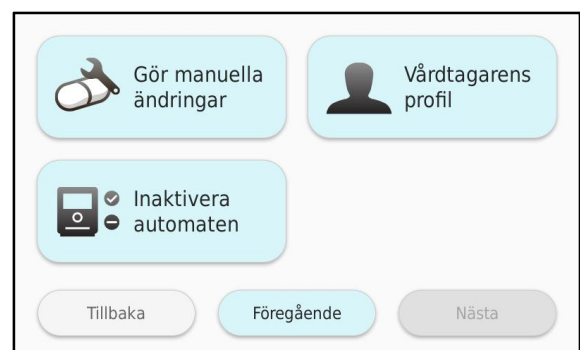
I bilden nedan till vänster är den grundläggande vyn när dagklocka används. Till höger är vyn vid normal inställning.



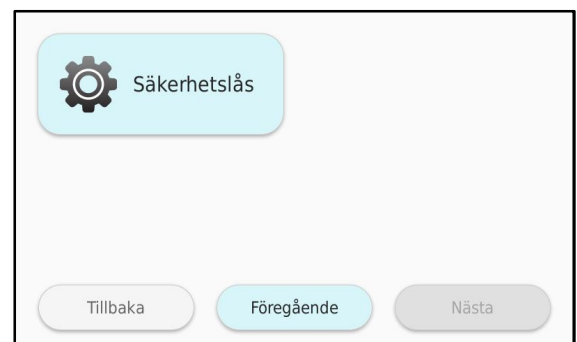
13. Ändra vårdtagarens medicineringsinställningar i läkemedelsautomaten

Vårdtagarens medicineringsinställningar kan också ändras i distansvårdssystemet.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckel eller användaruppgifter.
3. Tryck på **"Meny"**, **"Medicinering"** och **"Vårdtagarens profil"** på läkemedelsautomatens skärm.



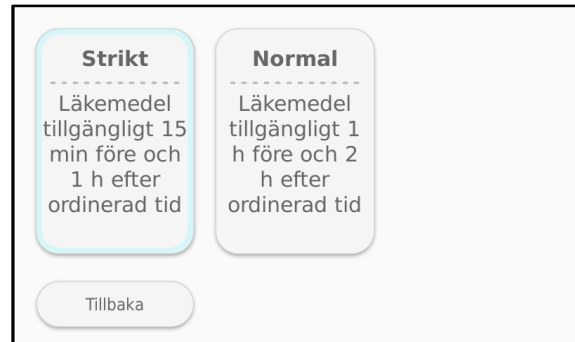
4. Välj den inställning du vill ändra. Vid behov ser du nästa sida genom att trycka på **"Nästa"**. Du kan återvända till föregående sida genom att trycka på **"Föregående"**.



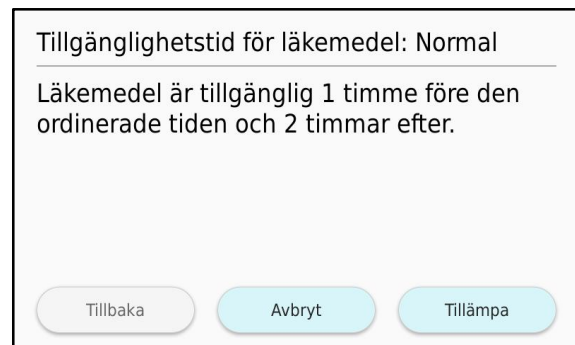
13.1 Tidsfönster för läkemedel

1. Ändra tidsfönstret för medicineringen genom att trycka på **"Tidsfönster för läkemedel"**.

Det aktiva valet är inramat med blått.



2. Om du ändrar valet ber systemet om en bekräftelse. Bekräfta ditt val genom att trycka på **"Tillämpa"** eller avbryt valet genom att trycka på **"Avbryt"**.



Val av tillgänglighet för läkemedelspåsarna:

Normal = Läkemedlen finns tillgängliga en timme före och två timmar efter den angivna medicineringstiden på dospåsarna.

Strikt = Läkemedlen finns tillgängliga 15 minuter före och en timme efter medicineringstiden.

Obs!

Om tiden mellan medicineringsstiderna är kort kan det verkliga tidsfönstret bli kortare än det du har definierat. I så fall delas tiden mellan läkemedlens tillgänglighet jämnt mellan medicineringarna. Dessutom lägger systemet alltid in en obligatorisk säkerhetstid mellan medicineringarna. Hur länge nästa läkemedel är tillgängligt före normal medicineringsstid beror på när föregående läkemedel togs.

Medicineringsstiden kan vara märkt med ord på dospåsen. Läkemedelsautomaten kan även hantera medicineringsstider som anges med ord. Automaten ställer in doseringstiderna enligt följande:

MORGON =	8:00
FÖRMIDDAG =	10:00
DAG =	12:00
EFTERMIDDAG =	15:00
KVÄLL =	19:00
NATT =	22:00

Trots detta rekommenderas exakta klockslag som doseringstider. Doseringstiderna fastställs på dospåsarna på apoteket när dosrullen beställs. De kan alltid ändras i samband med beställning.

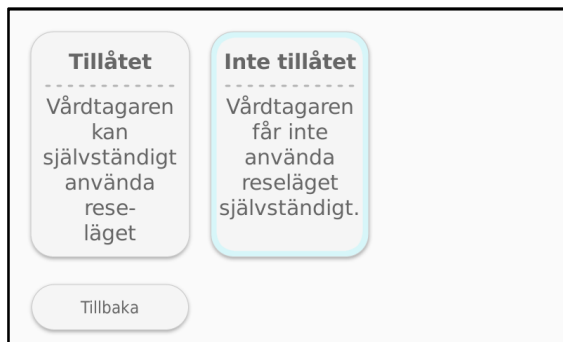
13.2 Reseläge

1. I menyn **"Reseläge"** kan du välja om vårdtagaren kan använda reseläge självständigt eller inte. Om aktiviteten är tillåten för vårdtagaren kan vårdtagaren ta ut läkemedel ur läkemedelsautomaten för en kortare frånvaro.

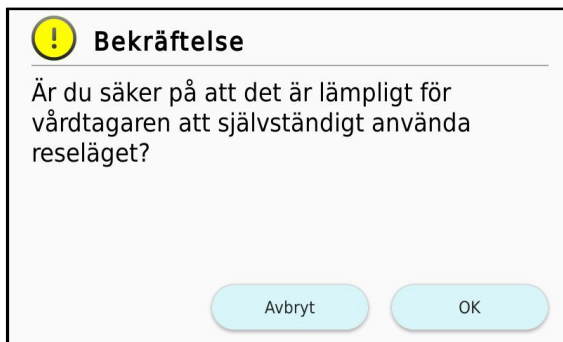
Det aktiva valet är inramat med blått.

Obs!

Självständigt användande av reseläge är inte lämpligt för alla vårdtagare. Med reseläge kan vårdtagare få ut flertal medicinpåsar i förhand från läkemedelsautomaten. Reseläge ska inte tillåtas för vårdtagare som kan missbruka funktionen avsiktligt eller oavsiktligt.



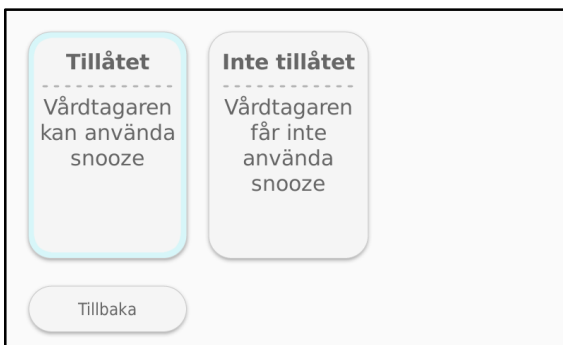
3. Om du ändrar valet ber systemet om en bekräftelse. Bekräfta ditt val genom att trycka på **"OK"** eller avbryt valet genom att trycka på **"Avbryt"**.



13.3 Snooze

1. I menyn **"Snooze"** kan du välja om vårdtagaren kan stänga av medicineringspåminnelserna tillfälligt med snoozefunktionen.

Det aktiva valet är inramat med blått.



2. Om du ändrar valet ber systemet om en bekräftelse. Bekräfta ditt val genom att trycka på **"OK"** eller avbryt valet genom att trycka på **"Avbryt"**.



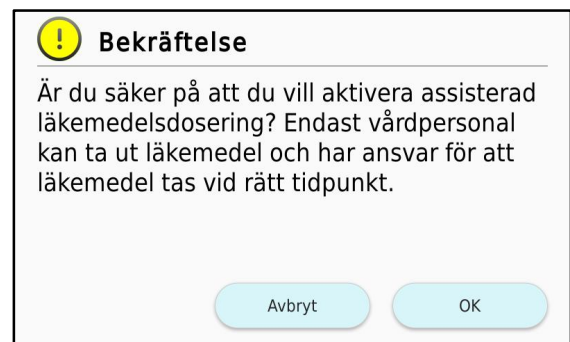
13.4 Assisterat läkemedelsuttag

1. I menyn **"Assisterat läkemedelsuttag"** kan du välja om vårdtagaren själv får trycka på knappen och ta läkemedel ur automaten. Om funktionen är aktiverad får vårdtagaren inte ta läkemedel med en knapptryckning utan endast vårdpersonalen kan ta ut vårdtagarens läkemedel ur automaten.

Det aktiva valet är inramat med blått.



2. Om du ändrar valet ber systemet om en bekräftelse. Bekräfta ditt val genom att trycka på **"OK"** eller avbryt valet genom att trycka på **"Avbryt"**.

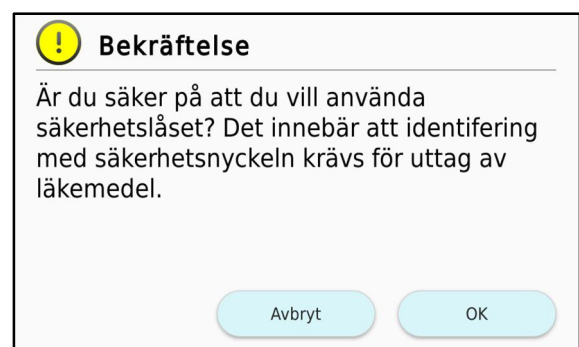


13.5 Säkerhetslås

1. I menyn **"Säkerhetslås"** kan du välja om vårdtagaren får ta ut dospåsen ur automaten med en knapptryckning eller med en personlig säkerhetsnyckel. Om funktionen är aktiverad kan vårdtagaren ta ut dospåsen ur läkemedelsautomaten endast med en säkerhetsnyckel. Det aktiva valet är inramat med blått.

Obs! Om funktionen för säkerhetslåset är aktiverad måste vårdtagaren ha en egen säkerhetsnyckel i distansvårdssystemet.

2. Om du ändrar valet ber systemet om en bekräftelse. Bekräfta ditt val genom att trycka på **"OK"** eller avbryt valet genom att trycka på **"Avbryt"**.



14. Läkemedelsändringar

Läkemedelsautomatens funktion **"Gör manuella ändringar"** är avsedd för situationer när det finns ett akut behov av att göra ändringar i dospåsarna eller dosrullen. I **"Gör manuella ändringar"** öppnas läkemedelsfacket och dosrullarna frigörs för ändring.

Om dospåsarnas innehåll behöver ändras kan dospåsarna öppnas på den sida av påsarna där det inte står några uppgifter (vårdtagarens namn, medicineringstid). Efter ändringen är det viktigt att noga försluta påsen med genomskinlig tejp så att läkemedlen inte kan falla ur påsen inuti läkemedelsautomaten.

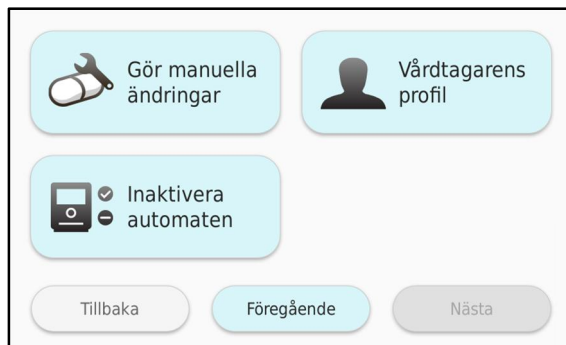
Om dospåsar tas ur dosrullen till följd av ändringen ska du observera följande:

- Läkemedelsautomaten identifierar automatiskt att dospåsar framåt på dosrullen har tagits bort.
- Om dospåsar tas bort i slutet av dosrullen ska du komma ihåg att skriva in datum och klockslag för den sista påsen när det efterfrågas av automaten. .
- Om dospåsar tas bort i mitten av dosrullen ska du tejpa ihop den med genomskinlig tejp.

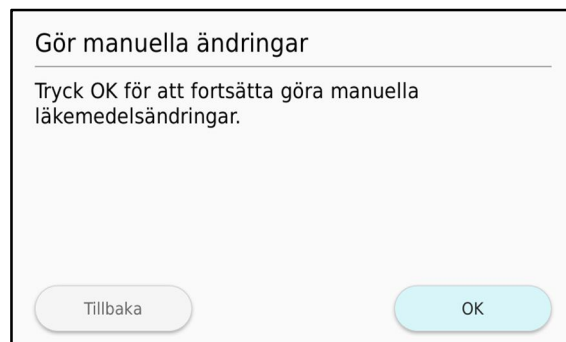
1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.

2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckel eller användaruppgifter.

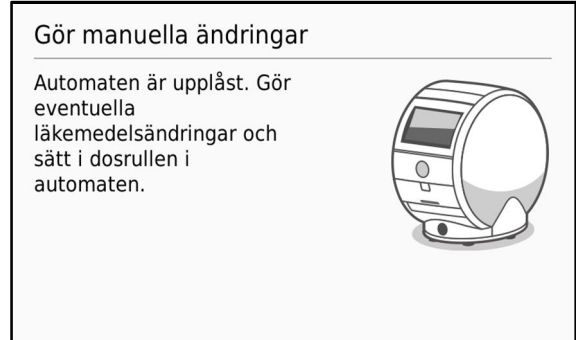
3. Starta funktionen genom att trycka på **"Meny"**, **"Medicinering"** och **"Gör manuella ändringar"**.



4. Bekräfta ditt val och fortsätt göra läkemedelsändringar genom att trycka på **"OK"** eller avbryt aktiviteten genom att trycka på **"Tillbaka"**.



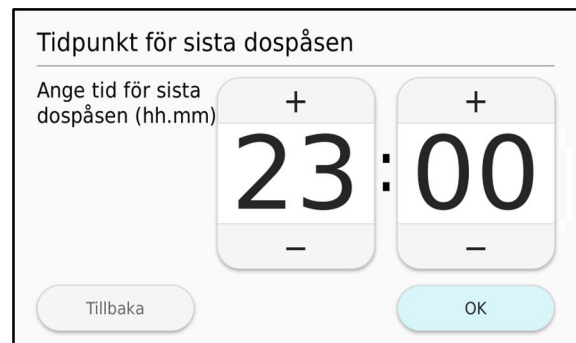
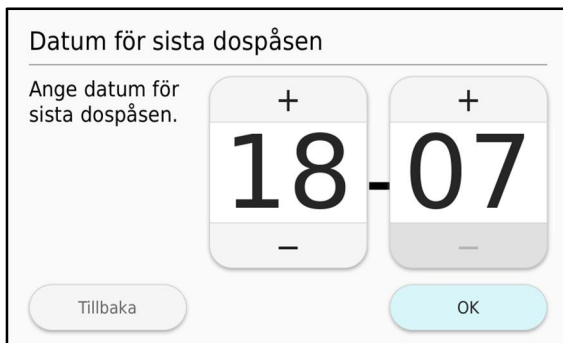
- Läkemedelsautomaten frigör dosrullarna och öppnar läkemedelsfacket.
Vänta tills automaten visar på skärmen att det är öppet.
Öppna lucka och gör nödvändiga ändringar. Sätt därefter tillbaka dosrullarna i läkemedelsautomaten och stäng luckan.



- Bekräfta datum och klockslag för den sista dospåsen. Om datumet för den sista dospåsen ändrats, ställ in nytt datum och tid genom att trycka på **"Tillbaka"**. Bekräfta datum och tid genom att trycka på **"OK"**.



- Om du valt **"Tillbaka"** ange datum och tid för den sista dospåsen. Ange tid och datum med **plus-** och **minus**knapparna.



8. Läkemedelsautomaten låser läkemedelsfacket, läser uppgifterna på den första dospåsen och kontrollerar att rätt vårdtagares dosrulle har laddats i läkemedelsautomaten.



9. Om den första dospåsen skiljer sig från tidigare läkemedelsintag, kommer läkemedelsautomaten att ge en varning. Läs alla meddelanden noggrant och fortsätt endast om informationen är korrekt.
10. När alla ändringar gjorts kommer automaten att bekräfta ändringarna på skärmen. Tryck **"OK"** om ändringarna är korrekta.
11. Logga till sist ut från läkemedelsautomaten genom att trycka på **"Meny"** och **"Logga ut"**.

15. Avbryt medicineringen (via funktionen "inaktivera automaten")

Medicineringen kan avbrytas, exempelvis i situationer då vårdtagaren är tillfälligt borta från läkemedelsautomaten och vårdtagarens medicinering sköts på annat sätt än med läkemedelsautomatens dospåsar, exempelvis via sjukhusvård.

Medicineringen kan avbrytas antingen i läkemedelsautomaten eller i distansvårdssystemet.

Obs!

Medicineringen kan endast återupptas i läkemedelsautomaten.

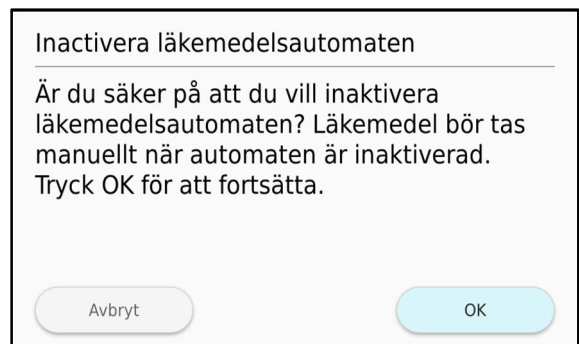
1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.

2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckel eller användaruppgifter.

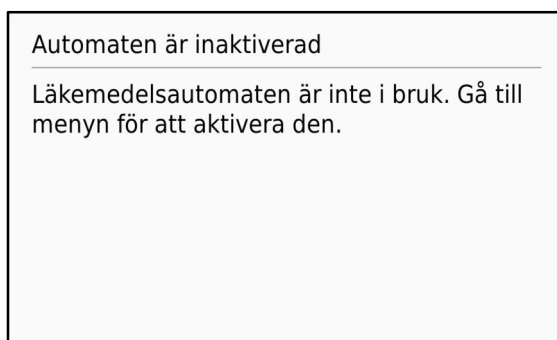
3. Avbryt medicineringen genom att trycka på "**Meny**", "**Medicinering**", "**Nästa**" och "**Inaktivera automaten**".



4. Bekräfta avbrytandet av medicineringen genom att trycka på "**OK**" eller avbryt aktiviteten genom att trycka på "**Avbryt**".



5. Läkemedelsautomaten meddelar att medicineringen har avbrutits.



6. Logga till sist ut från läkemedelsautomaten genom att trycka på "**Meny**" och "**Logga ut**".

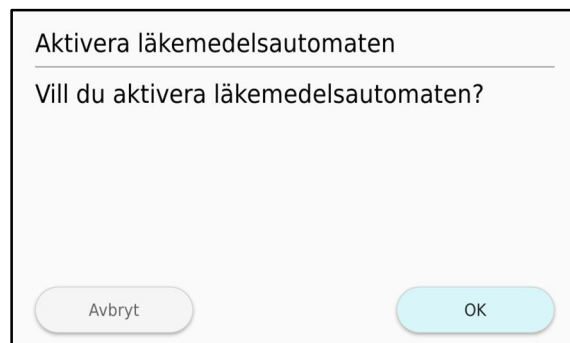
16. Återupptagning av medicineringen

Medicineringen kan endast återupptas manuellt med läkemedelsautomaten. När medicineringen återupptas är dosrullens första dospåse sannolikt redan för gammal och därför kan den inte längre ges ut som vanligt. När medicineringen i detta fall återupptas öppnar läkemedelsautomaten läkemedelsfacket och frigör dosrullarna så att vårdpersonal kan ta bort gamla dospåsar, det vill säga dospåsar vars datum och tid har passerat.

1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckel eller användaruppgifter.
3. Tryck på **"Meny"**, **"Medicinering"**, **"Nästa"** och **"Aktivera automaten"**.



4. Bekräfta aktivering av medicinering genom att trycka på **"OK"** eller avbryt genom att trycka på **"Avbryt"**.



5. Om det finns gamla dospåsar i läkemedelsautomaten ska de tas bort manuellt. Läkemedelsautomaten instruerar dig om hur du tar bort gamla dospåsar. Tryck på **"Starta"**. Aktiviteten förlöper på samma sätt som läkemedelsändring.

Ta försiktigt bort gamla dospåsar längs perforeringen från början av dosrullen. Om den första dospåsens medicineringsstid ligger i framtiden återupptas medicineringen automatiskt.

6. Logga slutligen ut från läkemedelsautomaten genom att trycka på **"Meny"** och **"Logga ut"**.

17. Stänga av läkemedelsautomaten

Läkemedelsautomatens strömbrytare finns i det låsta läkemedelsfacket inuti läkemedelsautomaten. Normalt behöver inte läkemedelsautomaten stängas

Obs!

Stäng alltid av läkemedelsautomaten via **"Meny", "Automaten", "Stänga av automaten"**. Om automaten bara stängs av med huvudströmbrytaren kommer onödiga larm att utlösas pga. felaktig avstängning.

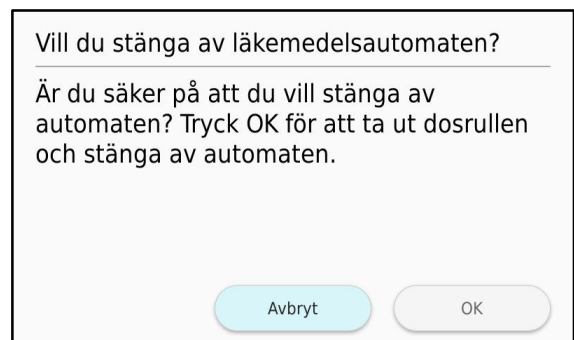
Vanligtvis stängs automaten bara av när den tas ur bruk från vårdtagare. Informera huvudanvändare i din organisation om att automaten är avstängd och vårdtagare bör avslutas i distansvårdssystemet. Aktiva larm relaterade till vårdtagare försvinner först när vårdtagare är avslutad eller inaktiv i distansvårdssystemet.

Läkemedelsautomaten kan tilldelas ny vårdtagare när allt är avslutat. Det är viktigt att alla dosrullar plockas ur automaten.

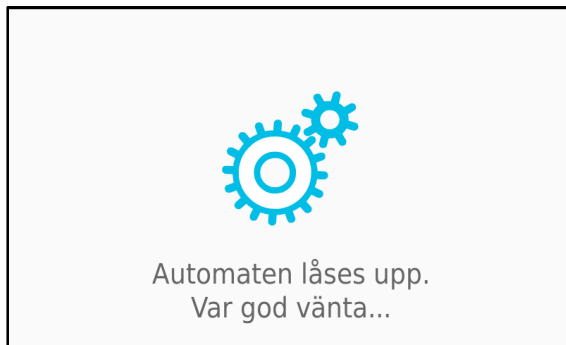
1. Rör vid pekskärmen eller tryck på medicineringsknappen för att aktivera läkemedelsautomaten. Läkemedelsautomaten är aktiv när skärmens bakgrundsbelysning är på.
2. Logga in på läkemedelsautomaten med identifieringsnyckel eller användaruppgifter.
3. Tryck **"Meny", "Automaten" och "Stäng av automaten"** på läkemedelsautomatens skärm.



4. Bekräfta att du stänger av automaten genom att trycka på **"OK"**. Om du vill kan du avbryta automatens avstängning genom att trycka på **"Avbryt"**.



5. Automaten öppnar luckan till läkemedelsfacket och frigör dosrullarna så att de kan tas ut.



Läkemedelsautomaten stängs av

Var god och ta bort
automatens bakre lock.



6. Öppna luckan till läkemedelsfacket och ta ut alla dosrullar ur automaten.

Ta bort läkemedel

Ta bort läkemedel och
stäng av automaten
genom att trycka på
strömbrytaren.



7. Stäng av läkemedelsautomaten genom att koppla strömbrytaren i strömbrytarläge **0**. Strömmen är på i cirka 10 sekunder medan läkemedelsautomaten stänger av sig själv. Observera att strömbrytaren under denna tid inte får kopplas tillbaka i I-läge.



8. Avslutningsvis stäng läkemedelsfackets lucka.

18. Larmsituationer

I situationer som riskerar kontinuiteten i vårdtagarens medicinering förändras eller om det uppstår ett tekniskt fel i läkemedelsautomaten meddelas vårdorganisationen med ett larm.

Larmet förmedlas till önskad vårdpersonal (definierade i distansvårdsystemet av huvudanvändaren) med telefonsamtal, sms samt e-post (om angiven).

Larmet går runt till mottagarna som finns bestämda i meddelandekedjan högst två gånger. När den som tar emot larmet tar hand om larmet skickas det inte vidare i meddelandekedjan. När larmet har skickats genom meddelandekedjan två gånger registreras det att det inte gick att utse en kontaktperson.

Upprepade meddelanden

Om situationen som meddelandet gäller fortfarande är aktiv 8 timmar efter händelsen och ingen har kvitterat meddelandet skickas ett meddelande om händelsen ut igen. Upprepade meddelanden skickas endast inom tidsperioden kl. 08:00 - 16:00.

Vänligen kontakta Evondos® Support om du vill ändra tidsintervall.

Meddelandepåminnelse

Om meddelandet har kvitterats, men den aktuella situationen fortfarande är aktiv 8 timmar efter händelsen, skickas ett påminnelsemeddelande till den person som kvitterade meddelandet. Meddelandepåminnelser skickas endast inom tidsperioden kl. 8:00 - 16:00.

Vänligen kontakta Evondos® Support om du vill ändra tidsintervall.

Meddelanden kan inte skickas om vårdtagarens medicinering har avbrutits

Meddelanden kan inte skickas om vårdtagarens medicinering har avbrutits. När medicineringen återupptas skickas meddelanden vidare med 1 timmes fördröjning efter aktiverad medicinering.

Obs! De flesta larmsituationer kräver en korrigerande åtgärd i läkemedelsautomaten. Exempelvis korrigeras larmsituationen **Läkemedelsfacket tomt** när läkemedelsautomaten fylls på med en ny dosrulle. Undantag är larm som beror på strömbrott eller anslutningsfel. Dessa larm raderas automatiskt när strömmen/anslutningen återställs. När dessa larmsituationer blir långvariga ska vårdorganisationen överväga om automatisk läkemedelsdosering med läkemedelsautomaten kan fortsätta.

I följande tabell finns en lista över möjliga larmsituationer och nödvändiga åtgärder för att korrigera dem.

Larm	Beskrivning	Nödvändig åtgärd
Läkemedel togs inte	Vårdtagaren tog inte en dospåse.	Säkerställ om vårdtagare har behov av att få de läkemedel som hamnat i facket för ej uttagna läkemedel. Läkemedelsautomaten fungerar normalt trots larmet och ger ut nästa dospåse. Larmet raderas från systemet vid nästa medicinering.
De två eller fler senaste dospåsar togs inte	Vårdtagaren har inte tagit ut två eller flera påföljande dospåsar.	Säkerställ om vårdtagare har behov att få de läkemedel som hamnat i facket för ej uttagna läkemedel. Läkemedelsautomaten fungerar normalt trots larmet och ger ut nästa dospåse. Larmet raderas från systemet vid nästa medicinering. Eventuellt ska orsaken till upprepad utebliven medicinering utredas.
Läkemedelsfacket tomt	Det finns inga läkemedel i läkemedelsautomaten. Om läkemedelsfacket inte har fyllts på tidigare eller om läkemedelsautomaten har en ny vårdtagare aktiveras larmet i systemet först en timme efter att automaten har startats.	Fyll på läkemedelsautomatens läkemedelsfack med en ny dosrulle.
Läkemedelsfackets lucka är öppen	Läkemedelsfackets lucka har varit öppen i minst 30 minuter.	Stäng läkemedelsfackets lucka.
Otillåten öppning av läkemedelsfacket upptäckt	Det låsta läkemedelsfacket har öppnats eller försök till öppning har gjorts utan nödvändig behörighet.	Logga in på läkemedelsautomaten och följ instruktionerna på skärmen: Kontrollera dosrullarna och fyll på läkemedelsfacket igen.
Facket för ej uttagna läkemedel är fullt	I facket för ej uttagna läkemedel finns 6 st. dospåsar. Fler dospåsar får inte plats i facket.	Töm facket för ej uttagna läkemedel. Obs! Automatisk läkemedels-dosering fungerar inte om facket för ej uttagna läkemedel är fullt.
Luckan till facket för ej uttagna läkemedel är öppen	Luckan till facket för ej uttagna läkemedel har varit öppen i minst 30 minuter.	Stäng facket för ej uttagna läkemedel.
Automaten får inte nätström, tidsgränsen för larm överskriden	Läkemedelsautomaten har varit utan strömförsörjning i 1 timme.	Försäkra dig om att automatens strömkabel sitter ordentligt i vägguttaget, strömkällan och automaten. Larmet raderas i systemet när nätströmmen återställs. Automaten fungerar med batteriström i 24 timmar. Om strömavbrottet blir långvarigt ska läkemedelsautomaten enligt övervägande tas ur funktion och vårdtagarens medicinering säkras på annat sätt.

<p>Ett internt fel förhindrar läkemedelsdosering</p>	<p>Det finns ett tekniskt fel i läkemedelsautomaten som gör att läkemedelsdosering inte är möjlig.</p>	<p>Försäkra dig om att vårdtagaren har fått alla sina läkemedel. Vid internt fel kommer inte alla menyer vara tillgängliga. Du kan stänga av automaten genom att trycka på “Meny”, “Automaten”, “Stänga av automaten”. Läkemedelsautomaten behöver bytas ut mot en reservautomat. Kontakta Evondos® Support för ytterligare instruktioner.</p>
<p>Dosrullen sitter fast</p>	<p>Läkemedelsautomaten har inte kunnat flytta dosrullen eller dospåsar trots flera försök.</p>	<p>Försäkra dig om att vårdtagaren har fått alla sina läkemedel. Logga in på läkemedelsautomaten och följ instruktionerna på skärmen: Automaten frigör dosrullarna och öppnar läkemedelsfacket. Leta vid behov efter den fastnade dospåsen i automaten. Kontrollera att dosrullen är korrekt insatt och fyll på igen. Obs! För att lösa denna situation finns en separat instruktion som finns som bilaga i slutet av denna bruksanvisning.</p>
<p>För lite läkemedel för resa</p>	<p>Vårdtagaren har aktiverat reseläge men det fanns inte tillräckligt läkemedel för hela restiden. Situationen kan bero på att tiden på den sista dospåsen skrevs in fel när läkemedelsfacket fylldes på.</p>	<p>Försäkra dig om att vårdtagaren har läkemedel för hela resan. Fyll vid behov på läkemedelsautomaten med en ny dosrulle och aktivera reseläge igen till den önskade tidpunkten.</p>
<p>Läsningfel på dospåsen, läkemedlet ska ges manuellt</p>	<p>Läkemedelsautomaten har inte kunnat läsa de nödvändiga uppgifterna på dospåsen.</p>	<p>Logga in på läkemedelsautomaten och följ instruktionerna på skärmen: Automaten frigör dosrullarna och öppnar läkemedelsfacket. Ta bort den första dospåsen från dosrullen och ge den till vårdtagaren. Fyll på läkemedelsfacket igen.</p>
<p>Systemet stängde av läkemedelsautomaten</p>	<p>Läkemedelsautomatens batteri är tomt. Om vårdtagarens åtkomst till läkemedelsfacket är förhindrad av ett långt strömavbrott, finns läkemedlen i det låsta facket i automaten.</p>	<p>Öppna vid behov läkemedelsfacket med nödnyckeln och säkra vårdtagarens medicinering på annat sätt under strömavbrottet. Vid behov fyll på läkemedelsfacket efter strömavbrottet.</p>

<p>Ett internt fel förhindrar läkemedelsdosering i reseläge.</p>	<p>Det finns ett tekniskt fel i läkemedelsautomaten och därför går det inte att ge ut alla läkemedel som behövs på resan.</p>	<p>Säkerställ att vårdtagare har fått alla läkemedel inför resa. Vid behov logga in och följ anvisningarna på skärmen.</p>
<p>Ingen kontakt med läkemedelsautomaten</p>	<p>Läkemedelsautomaten har inte varit i kontakt med distansvårdsystemet på 60 minuter. Störning i förbindelsen.</p>	<p>Läkemedelsautomaten ger ut läkemedel som vanligt även om förbindelsen med distansvårdsystemet är bruten. Obs! Det går inte att följa medicineringen via distansvårdsystemet om förbindelsen är bruten och det går inte att larma om problemsituationer. Om avbrottet blir långvarigt ska läkemedelsautomaten enligt övervägande tas ur funktion och vårdtagarens medicinerings ska säkras på annat sätt. <u>För ytterligare instruktioner kontakta Evondos® Support.</u></p>
<p>Läkemedlen är snart slut (varning i distansvårdsystemet)</p>	<p>Meddelande om läkemedelspåfyllning skickas 0-120 timmar före sista dospåsen ges ut, beroende på den definierade inställningen i distansvårdsystemet.</p>	<p>Inget omedelbart behov av åtgärder. Varningen raderas när läkemedelsfacket fylls på eller ändras till larmet läkemedelsfacket tomt om läkemedelsfacket inte fylls på i tid. Obs! Om meddelandet Läkemedlen är snart slut kommer för tidigt ska du förkorta den inställda tiden för meddelande om läkemedelspåfyllning i distansvårdsystemet. Inställningen är specifik för varje vårdtagare..</p>
<p>Kontaktförfrågan från vårdtagare</p>	<p>Vårdtagare önskar kontakt med vårdpersonal.</p>	<p>Kontakta vårdtagare och stäm av orsak till kontaktförfrågan. Gör nödvändiga åtgärder och slutligen bekräfta kontaktförfrågan på automaten eller i distansvårdsystemet.</p>

19. Rengöring av läkemedelsautomaten

Obs!

Innan en läkemedelsautomat tilldelas till en ny vårdtagare ska alla yttre delar rengöras noggrant med desinfektionsmedel.

Använd inte en våt duk.

Läkemedelsautomaten kan torkas av med en fuktig duk.

Alkoholbaserade, desinficerande rengöringsmedel eller mild tvållösning kan användas. Högtalargallret och medicinkortsfacket kan lösgöras för rengöring. Gallret kan diskas under rinnande vatten med borste och tvättmedel. Gallret ska torka innan det sätts tillbaka i automaten.

När du städar runt automaten kan du lyfta automaten genom att ta tag med båda händerna om stommens undre del eller använda bärhandtaget. Automatens innerdelar behöver inte rengöras eftersom läkemedlen är hygieniskt förpackade i påsar.

20. Särskilda situationer

20.1 Strömavbrott

Om strömförsörjningen till läkemedelsautomaten bryts meddelar läkemedelsautomaten omedelbart om detta med tal- och ljudsignaler samt text och bild på skärmen. Status-lampan blir gul.

Information om avbrottet i strömförsörjningen skickas till vårdpersonalen efter 60 minuter.

Läkemedelsautomaten fungerar 24 timmar utan nätström i normal drift. Om strömavbrottet blir långvarigt ska läkemedelsautomaten enligt övervägande tas ur funktion och vårdtagarens medicinering säkras på annat sätt.



20.2 Nätförbindelsen bruten eller otillräcklig täckning

Om nätförbindelsen är svag eller bryts blir färgen på läkemedelsautomatens status-lampa gul.

Systemet skickar information om händelsen till vårdpersonalen 60 minuter efter avbrottet.

Läkemedelsautomaten ger ut läkemedel som vanligt även om förbindelsen med distansvårdssystemet är bruten.

Obs!

Det går inte att följa medicineringen via distansvårdssystemet och larma om problemsituationer om förbindelsen är bruten. Om avbrottet blir långvarigt ska läkemedelsautomaten enligt övervägande tas ur funktion och vårdtagarens medicinering säkras på annat sätt.

20.3 Dosrullen har fastnat

Vissa faktorer kan påverka att dosrullen eller enskilda dospåsar fastnar i läkemedelsautomaten. Det kan bero på att dosrulle eller påse är veckad, felaktigt påfyllning eller att klister finns kvar på en påse.

Om automaten misslyckas med att leverera dospåsen efter upprepade försök, kommer ett meddelande **”Dosrullen har fastnat”**. Ett larm om händelsen skickas till meddelandekedjan.

Obs!

”Dosrullen har fastnat” hindrar att nästa medicinering till vårdtagare.

Lösning till larmet

1. Kolla upp tiden för nästa läkemedelsdos

Om du får meddelande om att ”**Dosrullen har fastnat**” börja med att med hjälp av distansvårdssystemet kolla upp om vårdtagarens senaste läkemedelsdos har blivit taget. Om felet uppstod vid uttagningsprocessen av föregående dospåse har vårdtagaren inte fått den efterföljande dosen. I detta fall är det viktigt att lösa problemet så snabbt som möjligt. Har vårdtagaren fått sin aktuella läkemedelsdos måste problemet lösas innan det är dags för nästa dos.

Skriv ner tiden för nästa ordinerade läkemedelsdos. Med den informationen kommer du kunna försäkra dig om att dosrullen är hel och inga dospåsar saknas.

Logga in på läkemedelsautomaten med identifikationsnyckel eller användaruppgifter. När du har loggat in kommer systemet informera om att en dosrulle har fastnat och begära att situationen ska lösas genom påfyllning av dosrulle. Börja genom att trycka på ”**Starta**”.

2. Hitta eventuella saknade dospåsar

Läkemedelsautomaten kommer låsa upp läkemedelsfacket och frigöra dosrullarna i båda banorna.

Öppna luckan för läkemedelsfacket och undersök dosrullarna. Jämför tiden på den första dospåsen med tiden för nästa läkemedelsdos, som du tidigare tog fram med hjälp av distansvårdssystemet. Om några dospåsar saknar kan du hitta dem på följande sätt:

Kontrollera facket för ej uttagna läkemedel

Ta ut facket för ej uttagna läkemedel och kolla om någon dospåse ligger där. Undersök även utrymmet där facket brukar sitta. Kom ihåg att vara försiktig när du handskas med läkemedelautomatens inre komponenter.

evondos. Anna Andersson [Logga ut]

Sammandrag Vårdtagare Larm och varningar (1) Kommunikation Inställningar Nutrition

Lennart Dahl, 82
Hjemmeplejen Nordruppen

Status: 03.07.2017, 13.01

Larm

Klientinformation Nutrition

HÄNDELSE	TID
Dosrullen har fastnat	04.07.2017 04:16
Läkemedel har tagits	04.07.2017 04:15
Läkemedelsintag försenat	04.07.2017 04:14
Dospåsar har tagits bort i början av dosrullen eller...	04.07.2017 04:08
Läkemedelsautomaten påfylld	04.07.2017 04:08

Se alla händelser.

Medicinering

Nästa läkemedel	04.07.2017 04:18
Senaste läkemedel	04.07.2017 04:15
Tidpunkt för nästa övriga medicinering	Uppgifterna är inte tillgängliga.
Tidpunkt för föregående övriga medicinering	Uppgifterna är inte tillgängliga.
Tidpunkt för sista dospåsen	18.07.2017 23:00
Läkemedelsautomaten påfylld senast	04.07.2017 04:08
Facket för ej uttagna läkemedel	Tom

se sammandraget

Läkemedelsautomaten är ansluten
Läkemedelsautomaten har kopplats till eluttaget
Serienummer: PP000990
Programvarversion: 1726.407

! Medicinstop

Medicinstop registreret, uddeling af medicin deaktiveret. Kommunen er underrettet om fejlen.

OK



Kontrollera läkemedelsfacket

Öppna luckan under läkemedelsfacket. Kolla om det finns lösa dospåsar på banorna. Ta försiktigt bort påsen.



Kontrollera banornas startpunkt emellan de orangea rullarna

Tryck isär delarna av den nedre rullen. Slutligen se till att rullarna återgår till sin ursprungsposition och ligger mot varandra.



Kontrollera luckan för uttagning av läkemedel

Öppna luckan för uttagning av läkemedel genom att dra ner luckan med fingern. Bakom luckan finns två svarta rullar. Dra isär dem och kontrollera om en dospåse sitter fast där.



Förhindra larm

Omsorgsfull påfyllning av läkemedelsfacket förhindrar larm som **”Dosrullen har fastnat”**. Följ alltid instruktionen för påfyllning av läkemedelsfacket. Förvara instruktionerna för påfyllning i medicinfacket som finns på automaten baksida. På så vis kommer de tydliga instruktionerna med bilder alltid finnas nära till hands.

Uppmärksamma särskild följande punkter:

- Ta bort klistermärken från dosrullen
- Ta bort tomma påsar i början av dosrullen
- Försiktigt sträck ut dosrullens del som är närmast hylsan i rullens mitt
- Se till att spolen låses och kan rotera fritt

20.4 Vårdorganisationens skyldighet att informera i risksituationer

Vårdorganisationen är skyldig att informera tillverkaren om risksituationer vid användning av tjänsten. Ta genast kontakt med Evondos® kundsupport om du identifierar en risksituation så att tillverkaren får möjligheter att undersöka situationen och vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga liknande händelser. Beroende på situationen bör vårdorganisation göra en anmälan till närmaste chef.

20.5 Öppna läkemedelsautomaten utan identifikationnyckel

Vårdorganisationen har fått separata skriftliga instruktioner för öppning av automaten utan identifikationsnyckel.

evondos®

Declaration of Conformity

We declare the conformity of product:

Evondos® Service

including

**Evondos® E300 Automatic Medicine Dispenser
and Evondos® Telecare System**

under the terms of the following European Council Directives:

Medical Device Directive 93/42/EEC, Annex I

Machinery Directive 2006/42/EC

R&TTE directive 1999/5/EC

The product is classified as

Class I

according to annex IX of the Directive 93/42/EEC

Evondos Oy – Salorankatu 5-7, 24240 Salo – Finland

Issued in Salo, 03/18/2014



CEO / Jyrki Niinistö



CTO / Mika Apell



evondos®

EVONDOS AB, Uppsala Science Park, Dag Hammarskjölds väg 34 A, SE-75183
www.evondos.se