



Ledamöter

Per Svensson (S)
Sandra Johansson (M)
Susan Pettersson (KD)
Petra Hygrell (L)
Anneli Andelén (C)

Tjänstgörande ersättare

Ersättare

Markus Jöngren (MP)
Miranda Bodirosa (S)
Anita Gidén (V)
Johan Idmark (M)
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)

Övriga närvarande

Kicki Nordberg, kommundirektör, §§ 52-59
Oskar Åhrén, utredningssekreterare, §§ 52-59
Lina Weetman, kanslichef, § 52
Linda Larsson, gatuchef, § 52
Anna Hedman, kommunjurist, § 52
Johan Cronqvist, samhällsbyggnadschef, §§ 54-56, 58
Helen Nilsson, VA-strateg, § 54
Hanna Emenius, planarkitekt, § 55
Maria Sjödahl, kultur-, fritids- och teknikchef, § 56
Anna Danielsson, fastighets- och projektchef, § 56
Linnea Severinsson, byggprojektledare, § 56
Katarina Löfberg, controller, § 56
Camilla Karlsson, utvecklingschef, §§ 57-58
Philipp Seuffer, HR-chef, § 57
Sophia Carlstein, enhetschef, § 57
Linda Corneliusson Linde, utvecklingsledare miljö, § 57
Catrine Bladh, utvecklingsledare, § 58

Paragrafer

§§ 52-59

Justering

Ordföranden och Sandra Johansson.

Digitala underskrifter

Ordförande Per Svensson
Justerare Sandra Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2025-03-27 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2025-03-25

Datum då anslaget sätts upp 2025-03-28

Datum då anslaget tas ned 2025-04-21

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 52	Information - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter	2025/70	4
§ 53	Antagande - Informationshanteringsplan och arkivbeskrivning för kommunstyrelsen	2024/392	5 - 7
§ 54	Information - Strategi för vattentjänster inklusive vattentjänstplan	2023/156	8
§ 55	Godkännande av samrådsredogörelse - Ändring av Detaljplan för Ågårdsområdet dp192	2024/66	9
§ 56	Förslag på utförande av investeringsprojekt i enlighet med förstudien av nytt badhus	2025/106	10 - 11
§ 57	Utsändande av remiss - Revidering av riktlinjer för fordon, arbetsmaskiner och transporter & policy för fordon, arbetsmaskiner och transporter	2025/31	12 - 13
§ 58	Svar på samråd - Regional fysisk plan	2023/441	14
§ 59	Rapport - ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade LSS	2024/261	15

§ 52

Information - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter, KS 2025/70

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Anna Hedman, kommunjurist och Linda Larsson, gatuchef, informerar om revidering av lokala ordningsföreskrifter.

§ 53

Antagande - Informationshanteringsplan och arkivbeskrivning för kommunstyrelsen, KS 2024/392

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta kommungemensam informationshanteringsplan för lednings- och stödprocesser.
2. Anta informationshanteringsplan för kommunstyrelsens kärnverksamhet.
3. Därmed upphäva gällande dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen.
4. Anta arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.
5. Därmed upphäva gällande arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Enligt arkivlagen och av kommunfullmäktige antaget arkivreglemente ska varje nämnd eller bolag upprätta en informationshanteringsplan, tidigare benämnd dokumenthanteringsplan. Krav på att myndigheten ska beskriva sina allmänna handlingar finns också i offentlighets- och sekretesslagen. Informationshanteringsplanen fastställer vilka handlingar som ska bevaras respektive gallras (förstöras). Planen ger en överblick över myndighetens allmänna handlingar och förbättrar de anställdas och allmänhetens möjligheter att återsöka information. Handlingar som inte finns med i informationshanteringsplanen får inte gallras.

Idag har alla nämnder och bolag, för att uppfylla lagkrav antagit dokumenthanteringsplaner. Utformningen av dessa är utdaterad och det föreligger således behov att ta fram nya dokument. Kommunen har sedan tidigare beslutat att utgå från klassificeringsstrukturen KLASSA 2.0 för arkivredovisning, som därmed också ska ligga till grund för nya informationshanteringsplaner.

Kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet och kan besluta om obligatorisk klassificeringsstruktur och informationshanteringsplan, med tillhörande gallringsbeslut för lednings- och stödprocesser för alla kommunens nämnder och bolag. Syftet med detta är att förenkla arkivhanteringen i hela organisationen. Varje nämnd/bolag får sedan i sin tur anta informationshanteringsplan för de delar som avser just deras kärnverksamhet.

Kommunarkivarien har i samråd med respektive förvaltning/bolag tagit fram förslag till ny informationshanteringsplan med utgångspunkt från de nationella gallringsråden för kommunal verksamhet utgivna av Sveriges

kommuner och regioner och Riksarkivet samt förvaltningarnas/bolagens egna behov.

Informationshanteringsplanen innehåller uppgifter om handlingstyp, eventuell gallringsfrist och när handlingarna som ska bevaras ska levereras till kommunarkivet.

De föreslagna gallringsfristerna har tagit hänsyn till bestämmelserna i arkivlagens 3 §:

- rätten att ta del av allmänna handlingar
- behovet av information för rättsskipning och förvaltning
- forskningens behov

Utöver informationshanteringsplaner ska nämnder och bolag anta särskilda arkivbeskrivningar. Arkivbeskrivningen beskriver myndighetens organisation och avdelningarnas verksamhet. Här framgår också de lagar som styr verksamheten och kortfattat om hur man söker allmänna handlingar. Sedan kommunstyrelsens arkivbeskrivning antogs har en rad omorganisationer skett på förvaltningen. Med anledning av detta föreslås revidering av kommunstyrelsens arkivbeskrivning.

Motivering av beslut

Befintliga dokumenthanteringsplaner är i behov av revidering/omarbetning. Förvaltnings målsättning har varit att ta fram en gemensam informationshanteringsplan med aktuella gallringsbeslut som speglar verksamheter processer. Planen ska fungera som ett administrativt stöd, bättre laguppfyllnad och uppmuntra till ordning och reda. I samband med detta arbete har också en ny arkivbeskrivning för kommunstyrelsen tagits fram.

Förslag till ny informationshanteringsplan har tagits fram i nära samarbete med tjänstepersoner på kommunens förvaltningar och bolag. Förvaltningen bedömer inte att det föreligger behov av att remittera förslaget politiskt.

Enligt kommunens arkivreglemente reviderat av kommunfullmäktige 2025-02-25 § 24, är kommunstyrelsen kommunens arkivmyndighet och kan besluta om obligatorisk klassificeringsstruktur och informationshanteringsplan, med tillhörande gallringsbeslut för lednings- och stödprocesser för alla kommunens nämnder och bolag.

Ekonomi

Förslaget bedöms inte få några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-03-06

Förslag till informationshanteringsplan med bilagor 1-3 2025-02-28

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen 2023-05-16

Förslag till arkivbeskrivning för kommunstyrelsen 2024-12-13

Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen 2021-02-25

Kommunstyrelsens arkivreglemente 2025-02-25

§ 54

Information - Strategi för vattentjänster inklusive vattentjänstplan, KS 2023/156

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Helen Nilsson, VA-strateg, informerar om strategi för vattentjänster inklusive vattentjänstplan.

§ 55

Godkännande av samrådsredogörelse - Ändring av Detaljplan för Ågårdsområdet dp192 , KS 2024/66

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Godkänna koncept till samrådsredogörelse med förslag till revideringar av planförslaget.
2. Ställa ut det reviderade planförslaget på granskning.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har av kommunstyrelsen 2024-05-14 fått i uppdrag att pröva förutsättningarna att ändra detaljplan Ågårdsområdet Stadsäga 2197 m.fl. (192) med syfte att möjliggöra utveckling av befintlig verksamhet på fastigheterna Mejeriet 1,5 och 6.

Syftet med ändringen är att möjliggöra för utbyggnad och utveckling av befintlig industri på fastigheterna genom att ta bort u-områden med tillhörande prickmark. Syftet är även att möjliggöra för ytterligare en utfart för att skapa ett bättre trafikflöde inom verksamhetsområdet.

Efter beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-08 § 187 har ett förslag till detaljplan varit ute på samråd 2024-10-16 till 2024-11-13. Totalt inkom 17 yttranden vilka har sammanställts i samrådsredogörelsen, tillsammans med kommentarer och förslag på revideringar.

Motivering av beslut

Under samrådstiden inom 17 yttranden. Inkomna synpunkter berör främst u-området, dagvatten och utfarter. Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram koncept till samrådsredogörelse som nu är redo för beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar beslut om samrådsredogörelse och granskning av förslaget i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.01 och 7.02.

Ekonomi

Samtliga kostnader för framtagandet av detaljplanen och genomförandet av den bekostas av fastighetsägaren.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-03-11

Orienteringskarta

Samrådsredogörelse KONCEPT 2025-03-04

Plankarta Ågårdsområdet 192 KONCEPT 2025-03-04

Plankarta med planbeskrivning Ågårdsområdet (gällande plan)

Planbeskrivning Ågårdsområdet KONCEPT 2025-03-04

§ 56

Förslag på utförande av investeringsprojekt i enlighet med förstudien av nytt badhus, KS 2025/106

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna förstudie för Nya badhuset.
2. Hänskjuta till budgetberedningen att behandla de investeringar som är avgränsade från badhuset och som ännu ej är budgeterade.
3. Beställa utförande av investeringsprojekt Nya badhuset i enlighet med förstudien.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs Nya badhus finns med i beslutad investeringsbudget med 434 100 tkr. I budgeten ingår byggnation av badhus i enlighet med förstudien samt angöring för transporter och parkeringsplatser enligt lagkraven.

Badhuset ska byggas på arenaområdet på Kristineslätt i Falkenberg. Badhuset ska stå färdigställd under året 2029. Badhuset ska innefatta en delbar 50-metersbassäng med tillhörande undervisningsbassänger samt en familjedel med inriktning mot de yngre målgrupperna.

Förstudien för nya badhuset är nu genomförd. Kultur-, fritids- och tekniknämnden har beslutat att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förstudien och beställa utförande av investeringsprojektet i enlighet med förstudien.

Motivering av beslut

Beslut om förstudie innebär att projektet Nya badhuset går in i nästa fas, projektering. Förstudien sammanfattar arbete fram till nu, och innefattar således även delar som det redan tagits separata besluta om (exempelvis badhusets placering, 50-metersbassäng, projektbudget och år för färdigställande). Samtliga beslut som tidigare fattats i ärendet återfinns i bilagorna till förstudien.

Förstudien tydliggör ett antal avgränsningar varav tre är nödvändiga för att kunna genomföra projektet: borttagning av befintlig konstgräsplan, utbyggnad av nätstation samt utrustning och inventarier till badhuset. Dessa kommer att behandlas under kommande ordinarie budgetberedning inför 2026.

Enligt tidplan kommer en upphandling att genomföras under hösten 2025 i arbetsform partnering. Upphandlingen innebär att respektive fas av projektet beställs genom skriftlig beställning i takt med projektets framdrift. Upphandlingen möjliggör för Falkenbergs kommun att avbeställa eller pausa beställda faser, genom skriftlig beställning, förutsatt att projektet ännu

inte övergått till byggnation (fas 2). Byggnation (fas 2) är planerat till sommaren 2026.

Det kommer vid tidpunkten för beställning av byggnation (fas 2) finnas en tydlig bild av samtliga utgifter. I det fall tillkommande investeringar inte skulle få godkännande i kommunfullmäktige finns alltså alltid möjligheten att stoppa eller pausa den fortsatta projekteringen (fas 1) av badhuset.

Upphandlingen är utförd så att entreprenören, vid avbrytande av pågående fas, endast har rätt till ersättning för enligt kontraktet dittills utförda arbeten. Entreprenören är inte berättigad till någon ersättning för utebliven vinst eller motsvarande.

Ekonomi

Beslutad investeringsbudget för ett nytt badhus är 434 100 tkr. I budgeten ingår byggnation av badhus i enlighet med förstudien samt angöring för transporter och parkeringsplatser enligt lagkraven.

Utgifterna för flytt av konstgräsplan, vägar, angöringar, inventarier och utrustning till badhuset samt nätstationer, VA, elnät, fjärrvärmenät, fiber med mera, är ännu inte beräknade eller budgeterade. Detta behandlas i kommande budgetberedning.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-03-04

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2025-02-27 § 15

Förstudierapport, Falkenbergs nya badhus 2025-01-31

Bilagor till förstudierapport, Falkenbergs nya badhus

Yrkanden

Per Svensson (S), Susan Pettersson (KD) och Petra Hygrell (L) yrkar bifall till liggande förslag till beslut.

§ 57

Utsändande av remiss - Revidering av riktlinjer för fordon, arbetsmaskiner och transporter & policy för fordon, arbetsmaskiner och transporter, KS 2025/31

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Utsända förslag på styrdokument, Policy för mobilitet, fordon, arbetsmaskiner och transporter, på remiss till berörda nämnder och bolag.
2. Utsända förslag på styrdokument, Riktlinje för fordon, arbetsmaskiner och transporter, på remiss till berörda nämnder och bolag.

Beskrivning av ärendet

Kommunkoncernens två styrdokument Policy för fordon, arbetsmaskiner och transporter samt Riktlinjer för fordon. Arbetsmaskiner och transporter ska revideras. Servicenämnden fattade beslut 2025-02-27 § 13 att föreslå kommunstyrelsen besluta att översända styrdokumenterna på remiss till berörda nämnder och bolag.

Förslagen har arbetats i samarbete mellan representanter från Falkenbergs bostad, Falkenberg Energi, Vivab, kommunsstyrelseförvaltningen, kultur-fritid och teknik samt fordonsenhet och inköp- och upphandlingsavdelning på serviceförvaltningen.

En stor förändring som har gjorts är att policyn för fordon, arbetsmaskiner och transporter har utvidgats till att omfatta mobilitet, fordon, arbetsmaskiner och transporter. Syftet är att ta ett helhetsgrepp om förflyttningar av personer och gods, både inom och till och från kommunkoncernen.

Bland större förändringar föreslås även att verksamhetens behov styr val av fordon och dess utrustning, exempelvis dubbdäck och fyrhjulsdraft och att kravet på alkoholås att plockas bort. Ytterligare förändringar som föreslås beskrivs i tjänsteskrivelse Revidering av Policy och riktlinjer för fordon, arbetsmaskiner och transporter 2025-02-04.

Motivering av beslut

Syftet med styrdokumenterna är att skapa en sammanhållen inriktning och styrning av arbetet med mobilitet samt egenägda och leasade fordon och arbetsmaskiner, liksom inköpta transporter. Målet är att främja samverkan och säkerställa att kommunkoncernens mobilitet och transporter sker på ett sätt som tar hänsyn till arbetsmiljö, säkerhet, resurs- och kostnadseffektivitet, kontinuitetshantering samt klimat- och miljöaspekter.

Därmed är det viktigt att höra vad kommunkoncernens nämnder och bolag tycker om förslagen till styrdokument genom att sända ut dem på remiss.

Ekonomi

Beslutet att skicka ut styrdokumentet på remiss påverkar inte kommunens ekonomi. Däremot innebär styrdokumentet att kommunens ekonomi påverkas genom både kostnadsbesparingar och en potentiell ökning av kostnader i samband med omställningen till fossilbränslefrihet fram till 2030. Exempel på besparingar är optimering av fordonsflottan och övergång till mer cykel och kollektivtrafik, exempel på ökade kostnader kan vara kopplat till fossilfria bränslen och byggande av laddinfrastruktur, kostnader som påverkar såväl drift- som investeringsbudget. Mer kring ekonomiska konsekvenser finns beskrivet i tjänsteskrivelsen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-10

Serviceutskottet 2025-02-27, § 13

Tjänsteskrivelse Revidering av Policy och riktlinjer för fordon,
arbetsmaskiner och transporter 2025-02-04

Policy för mobilitet, fordon, arbetsmaskiner och transporter FÖRSLAG

Riktlinjer för fordon, arbetsmaskiner och transporter FÖRSLAG

Policy för fordon arbetsfordon och transporter 2022-01-25

Riktlinjer för fordon arbetsmaskiner och transporter 2022-01-11

§ 58

Svar på samråd - Regional fysisk plan, KS 2023/441

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna kommunstyrelsens förslag på samrådssvar för den regionala fysiska planen.
2. Översända samrådsvaret till Region Halland.

Beskrivning av ärendet

Den 27 januari 2022 lämnade regeringen förslag på ändring i plan- och bygglagen, vilket innebar att regional fysisk planering skulle ske i Hallands län. Lagändringen trädde i kraft den 1 januari 2023. Region Halland driver arbetet i nära samverkan med de halländska kommunerna. Kommun- och regionledningsforum är politikens arena i denna samverkan. Falkenbergs kommun yttrade sig över förremissen i juni 2024. Den regionala fysiska planen är på samråd till den 2 maj 2025.

Motivering av beslut

Region Halland har översänt Regional fysisk plan på samråd till de halländska kommunerna med flera andra berörda aktörer. Hanteringen följer en given struktur enligt plan- och bygglagen. Den regionala fysiska planen är den första av sitt slag i Halland och planen förväntas antas av Regionfullmäktige under 2026. Innan antagande så kommer kommunen beredas möjlighet att yttra sig över en granskningsversion av planen.

Planen är digital och plankartan interaktiv;

<https://www.regionhalland.se/regional-fysisk-plan>

Den regionala fysiska planen utgår från tre målområden; *En tillgänglig, inkluderande och sammanhållen region, En flerkärnig region med attraktiva och hållbara livsmiljöer* samt *En robust och resilient region*. Falkenbergs kommuns yttrande lägger fokus på målområdena. Respektive målområde innefattar många infallsvinklar och perspektiv och därmed gör även kommunens samrådssvar det.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2025-02-11

Skrivelse, 2025-01-30

Regional fysisk plan – samrådsversion 2024-12-17

Yttrande, Falkenbergs kommuns svar på förremissen, 2024-05-15

§ 59

Rapport - ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade LSS, KS 2024/261

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Anteckna att rapporten om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till funktionshindrade (LSS) avseende fjärde rapporteringen 2024 har inlämnats.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun har enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service (LSS) skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisioner rapportera gynnande biståndsbeslut som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även kommunfullmäktige ska informeras om dessa beslut.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antecknar till protokollet att rapport om ej verkställda beslut 2025-01-24 har inlämnats.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-02-20

Socialnämnden 2025-02-18, § 26

Rapport ej verkställda beslut, fjärde rapporteringen 2024