



Ledamöter	Per Svensson (S), ordförande Anneli Andelén (C), 2:e vice ordförande Ninni Gustavsson (M) §§ 278-287 (del av) Björn Jönson (S)
Tjänstgörande ersättare	Lars Fagerström (L) ersätter Rebecka Kristensson (S) Göran Janko (M) ersätter Ninni Gustavsson (M) §§ 288-290
Ersättare	Georgia Ferris (KD) Markus Jöngren (MP) Per Johansson (C) Göran Janko (M) §§ 278-287
Övriga närvarande	Lars Fröding, kommunchef §§ 278-280 (del av) Marie Pettersson, administrativ chef Anja Ljungberg, kommunikatör Monica Klingborg, kommunikationschef Liselott Jönsson, controller §§ 278-282 Katarina Löfberg, controller §§ 278-282 William Hedman, ekonomichef §§ 278-282 Johan Klingborg, förvaltningschef social- förvaltningen §§ 278-279 Stigert Pettersson, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen §§ 278-279 Rickard Nordén, redovisningschef § 280 Oscar Åström, utvecklingsledare § 281 Tina Källström, säkerhetsutvecklare RVäst §§ 281-285 Georg Abadir Guirgis, säkerhetsutvecklare RVäst §§ 281-285 Johan Risholm, stadsarkitekt § 286 Daniel Helsing, planchef § 286 Jan Melkersson, näringslivschef § 286 Mattias Fornell, näringslivsutvecklare § 286 Lena Davidsson, informationssäkerhets- samordnare § 287
Paragrafer	§§ 278-290

Justering

Ordföranden och Anneli Andelén.

Underskrifter

Sekreterare
Marie Pettersson

Ordförande
Per Svensson

Justerare
Anneli Andelén

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2019-11-06 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-11-05

Datum då anslaget sätts upp 2019-11-07

Datum då anslaget tas ned 2019-11-29

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Johanna Ivarsson

Innehållsförteckning

§ 278	Överföring av budget mellan kommunstyrelsens affärsverksamhet och kommunstyrelsen	2019/115	5
§ 279	Uppdrag i budget - Utveckla vårdkedjan för barn och unga	2019/407	6 - 7
§ 280	Budget för 2020, budgetramar för 2021 och kommunplan för 2022	2019/393	8 - 9
§ 281	Kalendarium för planerings- och uppföljningsprocessen 2020	2019/402	10 - 11
§ 282	Förlängning av ersättningsmodell (2018-2019) till och med 2020-06-30 - Hemsjukvårdsöverenskommelse i Halland	2019/416	12 - 13
§ 283	Information - Reglemente för krisledningsnämnden	2019/459	14
§ 284	Antagande av Strategi för krisberedskap 2020–2023	2019/456	15 - 16
§ 285	Antagande av Riktlinje för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser 2020–2023	2019/451	17 - 18
§ 286	Detaljplan för Tröinge 6:75 m fl	2018/647	19 - 20
§ 287	Utsändande av remiss - riktlinje för hantering av personuppgifter vid användning av bilder och rörligt material på personer	2019/274	21
§ 288	Ändring av kommunstyrelsens reglemente samt antagande av riktlinje för vigselförrättare	2019/425	22 - 23
§ 289	Remiss - Begäran om yttrande om förordnande som vigselförrättare	2019/363	24
§ 290	Ansökningar om medel för toleransfrämjande arbete	2019/373	25 - 26

§ 278

Överföring av budget mellan kommunstyrelsens affärsverksamhet och kommunstyrelsen , KS 2019/115

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Överföra budget om 3 468 tkr från kommunstyrelsens affärsverksamhet till kommunstyrelsen från 2019-10-01.

Beskrivning av ärendet

Från 191001 flyttas budgeten för personalkostnader och fastighetskatt i exploateringsverksamheten till samhällsbyggnadsavdelningen under kommunstyrelsen. Detta för att endast exploateringsvinster och exploateringsförluster under exploateringsverksamheten ska påverka affärsverksamhetens resultat. Budgeten som flyttas uppgår till 3 468 tkr.

Motivering av beslut

Idag innefattar budgeten under kommunstyrelsens affärsverksamhet samtliga personalkostnader för mark- och exploateringsenheten. Den innehåller även övriga kostnader knutna till personal såsom utbildningskostnader och förbrukningsvaror etc. Vidare rymmer den kostnaden för fastighetskatt för de fastigheter som mark- och exploateringsenheten ansvarar för.

Med denna överföring renodlas affärsverksamheten till att endast innehålla intäkter, personalkostnader samt övriga kostnader som är hänförliga till exploateringsobjekten. Dessa intäkter och kostnader projektförs mot respektive exploateringsobjekt under affärsverksamheten och vinstavräkning sker löpande.

Det innebär också att budget, uppföljning och rapportering blir tydligare gällande den verksamhet som mark- och exploateringsenheten också ansvarar för, men som inte räknas som affärsverksamhet, såsom markförsörjning och arrendeverksamhet.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi utan avser endast en flytt av budget mellan kommunstyrelsens affärsverksamhet och kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-28
Sammanställning nämndens ramar 2019

§ 279

Uppdrag i budget - Utveckla vårdkedjan för barn och unga, KS 2019/407

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Uppdra åt barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden att gemensamt fortsätta arbetet med samordnade förebyggande och tidiga insatser för barn och unga i Falkenbergs kommun i enlighet med förstudierapporten.
2. Finansiering av arbetet hanteras inom budget för 2020.

Beskrivning av ärendet

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för 2019 angavs i planeringsförutsättningarna för 2019-2021 att barn- och utbildningsnämnden tillsammans med socialnämnden ska redovisa hur vårdkedjan för barn och unga ska utvecklas samt utreda hur det kan skapas förutsättningar för tidiga, samordnade insatser kring barn och unga vars hälsa och utveckling riskerar att påverkas negativt. I enlighet med uppdraget ska utredningen omfatta interna och externa parter samt resultera i ett förslag till strategi för att möta målgruppen barn och unga.

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden låter härmed informera om att nämnderna gemensamt har genomfört en förstudie i syfte att ge förslag på hur samordnade tidiga insatser skulle kunna bedrivas genom en vårdkedja i syfte att minska utsattheten för barn och unga. Förstudierapporten utgör en grund för arbetet utifrån uppdragsbeskrivningen. Innehållet som presenteras i rapporten menar nämnderna ska ses som förberedande inför det kommande arbetet med samordnade tidiga insatser. Sammanfattningsvis redovisas i förstudierapporten att det finns flera aktiviteter och initiativ i Falkenbergs kommun som kan implementeras bättre och fungera som en början för ett utvecklingsarbete. I rapporten presenteras vidare ett antal förslag på åtgärder för det fortsatta arbetet.

Motivering av beslut

Utifrån förstudierapportens innehåll föreslår kommunstyrelseförvaltningen, i enlighet med barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden, att kommunfullmäktige ska uppdra åt nämnderna att gemensamt fortsätta arbetet med samordnade förebyggande och tidiga insatser för barn och unga i Falkenbergs kommun i enlighet med förstudierapporten. Finansiering av arbetet hanteras inom budget för 2020.

Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige förlänger projektbudgeten om ett år, det vill säga till och med 2021. Frågan om finansiering hanteras inom budget för 2020.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-28

Socialnämnden 2019-09-17, § 175

Barn- och utbildningsnämnden 2019-09-19, § 124

Förstudierapport, 2019-08-21

§ 280

Budget för 2020, budgetramar för 2021 och kommunplan för 2022, KS 2019/393

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att göra redaktionella ändringar i budgetförslaget inför kommunstyrelsens behandling.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Fastställa skattesatsen för kommunalskatt i Falkenbergs kommun 2020 till 21.10 kr per skattekrona.
- 2 Godkänna budget 2020, budgetramar 2021 och plan 2022 inklusive investeringsplan 2020 – 2024 i sin helhet.
- 3 Bemyndiga kommunen att under 2020 nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder, med totalt 800 000 tkr.
- 4 Bemyndiga kommunstyrelsen att under 2020 omsätta lån, dvs. låna upp motsvarande belopp på de lån som sägs upp eller förfaller till betalning under 2020.
- 5 Fastställa internräntan för 2020 till 1,5 %.
- 6 Fastställa borgensavgiften gällande förmedlade lån till de kommunala bolagen till 0,45%.
- 7 Lämna särskilda uppdrag till nämnder, bolag samt samägda bolag och förbund enligt förteckning i avsnitt ”Uppdrag till kommunens nämnder”
- 8 Anteckna att alla till kommunstyrelsen inkomna skrivelser, uppdrag, mm, som hänskjutits till budgetberedningen anses behandlade.
- 9 Anteckna att sammanställd budget för koncernen Falkenbergs kommun har redovisats i budgetdokumentet.

Beskrivning av ärendet

Förslag till budget 2020, budgetramar 2021, kommunplan 2022 samt investeringsplan 2020-2024 föreligger.

Underlag för beslut

Budgetberedningens förslag till budget 2020, budgetramar 2021,
kommunplan 2022 samt investeringsplan 2020-2024
Sammanställning över godkänt och struket i budget 2020-2024, drift
Sammanställning över godkänt och struket i budget 2020-2024,
investeringar
Sammanställningar över effektiviseringar

Anteckning

Anneli Andelén (C) och Ninni Gustavsson (M) avstår från att delta i beslutet
och kommer att inkomma med eget budgetförslag.

§ 281

Kalendarium Planering och uppföljning 2020 samt principer till budgetanvisning, KS 2019/402

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Fastställa kalendarium för Planerings- och uppföljningsprocessen 2020 nämnder, bolagsstyrelser och direktion Räddningstjänsten Väst.
2. Fastställa principer för i vilka fall nämndernas analyser ska överlämnas till budgetberedningen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till kalendarium 2020 för Planerings- och uppföljningsprocessen. Kalendariet innehåller datum/veckoangivelser för när inrapportering ska ske till kommunstyrelsen avseende planering/budget och uppföljning. Även tidpunkter för dialogmöten finns inplanerade samt när ärenden behandlas/beslutas i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Kalendariet har justerats för att stämma överens med den nya styrmodellen och budgetprocessen. Budgetprocessen är fr.o.m. 2020 förlagd till våren och budgetberedningens arbete kommer att kopplas till styrmodellen.

Analys är en central del i kommunens nya styrmodell. Inför budgetprocessen ska verksamheterna göra analys av målindikatorer, investeringsbehov, volymförändringar och av omvärld (lagförändringar). De politiskt beslutade målindikatorerna ska alltid analyseras oavsett utfall. Bevakande indikatorer presenteras som en information för den nämnd eller styrelse som de är beslutade i.

Nämndernas analyser av målindikatorer ska enbart gå vidare som underlag till budgetberedningen då analysen visar följande förslag på åtgärder:

- Förslag på förändringar av fullmäktiges målindikatorer
- Förslag på förändringar av målnivåer för fullmäktiges målindikatorer
- Förslag på omlokalisering av resurser inom nämnd/bolag/förbundet som är av principiell karaktär
- Förslag på åtgärder som har märkbar påverkan på andra nämnder, bolag eller förbunds verksamhet.

I annat fall redovisas analysen till aktuell nämnd/styrelse/direktion som en återrapportering av hur verksamheten har presterat i relation till beslutade målnivåer.

Analysen av investeringsbehov som lämnas till budgetberedningen ska inrymmas i någon av följande tre kategorier:

- Volymrelaterade investeringar
- Underhållsinvesteringar
- Samhällsutvecklande investeringar

Nämnderna uppmanas att prioritera och endast ta upp investeringsförslag som är verksamhetskritiska. Investeringar med belopp lägre än 1 mnkr (inventarier kopplade till byggprojekt undantagna) ska ej lämnas in till budgetberedningen, utan får rymmas inom nämndernas årliga anslag, om nämnden så prioriterar.

Motivering av beslut

Det är av stor vikt att verksamheternas analyser behandlas i rätt forum och på rätt sätt. Endast särskilda förslag på åtgärder behandlas av budgetberedningen. I övrigt finns tillit till att nämnder, bolag och förbund följer upp, analyserar och utvecklar sin verksamhet systematiskt.

Det är även av stor vikt att planerings- och uppföljningsprocessen är väl känd såväl i politisk ledning som tjänstemannaledning i nämnder, bolag och räddningsförbund. Nämndernas och styrelsernas sammanträden ska planeras så att aktiviteter kan ske enligt kalendarier för planerings- och uppföljningsprocessen.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-29

Kalendarium för Planerings- och uppföljningsprocessen 2020 Nämnder

Kalendarium för Planerings- och uppföljningsprocessen 2020

Bolagsstyrelser och Räddningstjänsten Väst direktion

§ 282

Förlängning av ersättningsmodell (2018-2019) till och med 2020-06-30 - Hemsjukvårdsöverenskommelse i Halland, KS 2019/416

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna förlängning av ersättningsmodellen (2018-2019) för hemsjukvårdsöverenskommelse i Halland att gälla till och med 2020-06-30.

Beskrivning av ärendet

Region Halland och de halländska kommunerna enades under 2014 om en överenskommelse för hemsjukvården i Halland. Parterna beslutade under hösten 2018 om revidering av Hemsjukvårdsöverenskommelsen samt ny ersättningsmodell för perioden 2018-2019. Ett granskningsarbete av ny ersättningsmodell pågår i syfte att de halländska kommunerna och Region Halland gemensamt ska nå fram till en modell som kan godkännas av de samverkande parterna. I avvaktan på förslag till ny ersättningsmodell föreslås att nuvarande överenskommelse förlängs med ytterligare sex månader, det vill säga till 2020-06-30.

Motivering av beslut

Socialnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över föreliggande förslag till förlängning av ersättningsmodell inom ramen för gällande hemsjukvårdsöverenskommelse. Socialnämnden har inga synpunkter på föreslagen modell. Nämnden anser dock att Regionkontorets förslag om att fullmäktigeförsamlingarna ska anteckna att själva Hemsjukvårdsöverenskommelsen i Halland gäller till och med december 2023 ska utgå, eftersom det inte är förenligt med det reviderade hemsjukvårdsavtalet från 2018.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår, i enlighet med socialnämnden, att kommunfullmäktige godkänner förlängning av ersättningsmodellen (2018-2019) för hemsjukvårdsöverenskommelse i Halland att gälla till och med 2020-06-30.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi eftersom ersättningarna i befintlig modell räknas upp enligt vedertagna principer. Uppräkning sker med omsorgsprisindex (OPI) för år 2020 och demografisk effekt 100 % enligt befolkningsförändring, 60 % av förändringen personer 80 år eller äldre samt 40 % av förändringen personer under 80 år.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-24

Socialnämnden 2019-10-22, § 201

Region Halland, missivbrev (inkl. bilagor) 2019-09-30

Överenskommelse om hemsjukvård i Halland 2019

§ 283

Information - Reglemente för krisledningsnämnden, KS 2019/459

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information om utkast till reglemente för krisledningsnämnden.

§ 284

Antagande av Strategi för krisberedskap 2020–2023, KS 2019/456

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Anta ”Strategi för krisberedskap 2020–2023”.
2. Strategin ersätter ”Styrdokument för krisberedskap 2016–2018” som därmed upphävs.

Beskrivning av ärendet

Enligt lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommuner, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Styrdokumentet – här kallat strategi, i enlighet med Falkenbergs kommuns interna riktlinjer för benämning av styrdokument – anger kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap. Strategin ska fastställas av kommunfullmäktige

Innehållet i strategin är ett krav enligt Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022. Överenskommelsen reglerar uppgifter och därtill kopplat stöd för kommunernas arbete med krisberedskap. Uppgifterna utgår ifrån lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och kommunallag (2017:725).

Strategi för krisberedskap 2020–2023 beskriver kommunens övergripande viljeinriktningar och prioriteringar för kommunens arbete inom risk- och krishantering för mandatperioden 2020–2023. Prioriteringarna har sin grund i Risk- och sårbarhetsanalys 2019 som lyfter fram ett antal åtgärdsförslag som har identifierats i samband med analysarbetet. Risk- och sårbarhetsanalysen lyfter även fram åtgärder som har identifierats i samband med utvärdering av verkliga händelser och övningar inom området.

Innehållet i strategin syftar även till att, tillsammans med kommunens kommande Riktlinje för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser, uppfylla krav på förberedelser för och verksamhet under extraordinära händelser samt höjd beredskap enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap.

Motivering av beslut

Mot bakgrund av att varje kommun ska anta ett styrdokument för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser och då strategin följer de krav som anges i ovannämnda överenskommelse, föreslås kommunfullmäktige anta strategin. Därmed föreslås vidare att styrdokument för krisberedskap 2016-2018 ska upphävas.

Ekonomi

Strategin i sig har ingen direkt påverkan på ekonomin. Däremot kan åtgärder, inom ramen för krisberedskap, medföra ekonomiska konsekvenser men dessa får hanteras inom ramen för det ordinarie budgetarbetet.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-30
Strategi för krisberedskap 2020-2023
Styrdokument för krisberedskap 2016-2018

§ 285

Antagande av Riktlinje för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser 2020–2023, KS 2019/451

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta ”Riktlinje för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser 2020–2023”.
2. Riktlinjen ersätter dokumentet ”Lednings- och informationsplan vid samhällsstörningar och extraordinära händelser” som därmed upphävs.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjen är ett krav på förberedelse för, och verksamhet under, extraordinära händelser samt höjd beredskap enligt lag (2006:544) om kommuners och landsting åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Riktlinjen utgör den plan som omnämns i lagen.

Kommunens övergripande inriktningar och förutsättningar för krishantering beskrivs i kommunens ”Strategi för krisberedskap 2020–2023”. Riktlinjen utgör ett komplement till denna strategi och har tagits fram med beaktande av resultatet i Falkenbergs kommuns ”Risk- och sårbarhetsanalys 2019”.

Riktlinjen beskriver:

- hur kommunen ska organisera sig under en samhällsstörning och extraordinär händelse.
- hur kommunens organisation för samhällsstörningar och extraordinära händelser koordineras, samverkar och samordnar sina insatser samt säkerställer samband för att hantera en händelse.
- vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för ledning och samverkan som disponeras vid en samhällsstörning och extraordinär händelse.

Riktlinjen specificerar ansvar, roller och uppgifter för dem som ingår i kommunens organisation för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Kommunens mål är att med stöd av riktlinjen upprätthålla samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska områdesansvar vid samhällsstörningar och extra ordinära händelser samt värna skyddsvärden.

Motivering av beslut

Mot bakgrund av att varje kommun ska ha en plan för förberedelse för, och verksamhet under, extraordinära händelser samt höjd beredskap och då planen följer de krav som stipuleras, föreslås kommunstyrelsen anta riktlinjen. Därmed föreslås vidare att ” ”Lednings- och informationsplan vid samhällsstörningar och extraordinära händelser” ska upphävas.

Ekonomi

Riktlinjen i sig har ingen direkt påverkan på ekonomin. Däremot kan åtgärder, inom ramen för krisberedskap, medföra ekonomiska konsekvenser men dessa får hanteras inom ramen för det ordinarie budgetarbetet.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-31

Riktlinje för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser
2020-2023

§ 286

Detaljplan för Tröinge 6:75 m fl, KS 2018/647

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Godkänna föreliggande koncept till detaljplan inför samråd.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav 2019-03-12 samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att inleda ett planarbete för Tröinge 6:75 och att arbetet skulle prioriteras. Uppdraget gavs på begäran av mark- och exploateringsenheten som avsåg sälja fastigheten. Syftet med planläggningen är dels att höja byggrätten på aktuellt område och dels att möjliggöra tillfart till området från Mellangårds vägen.

Fastigheten Tröinge 6:75 regleras idag av detaljplan för del av Tröinge 6:4 mfl, laga kraftvunnen 1997-05-20. Planen anger att fastigheten skall bebyggas för kontor och handel. Planen anger en tillfart från Vinbergsvägen, vilket upplevs som en bakifrån-matning. Omgivande tomter är sålda och bebyggda.

Motivering av beslut

Ett förslag till ny detaljplan (koncept) har utarbetats och är i princip färdigt för samråd. Syftet med planarbetet är att stärka det utbud av service för främst resande som finns kring Falkenbergsmotet. En högre byggnad på fastigheten bör uppföras för att tydliggöra den centrala avfarten mot Falkenbergs stad, i det annars relativt flacka landskapet. Gällande byggrätt medger ett högre hus på fastigheten men byggrätten behöver dels ökas och dels fastslås i planbestämmelse.

Tilltänkt exploatör har framfört önskemål om byggrätt för såväl hotell, matserveringar och drivmedelsförsäljning men har en stark önskan om en flexibel detaljplan. Föreliggande förslag är flexibelt vad gäller användning och placering men Samhällsbyggnadsavdelningen anser att byggrätten måste vara tvingande när det gäller byggande av ett högre hus, en byggnad med det signalvärde som fastslås i planuppdraget.

Frågan om drivmedelsförsäljning har tillkommit under arbetet. Möjligheten att även erbjuda snabbbladdning av elbilar ställer krav på mer omfattande elförsörjning. Samråd har därför skett med FEAB. Befintlig infrastruktur är otillräcklig och vissa kabelstråk är olyckligt placerade varför ny transformatorstation behöver instuderas i anslutning till entrén.

Tillfart till fastigheten föreslås ske från väster, från Mellangårdsvägen. Befintlig anslutning till Vinbergsvägen behålls dock för tyngre fordon, varuleveranser mm. Syftet med tillfart från väster är dels att öka det samlade områdets användbarhet och dels att höja den aktuella fastighetens attraktivitet. Idag sker tillfart till Preem, McDonalds och MAX via en liten cirkulationsplats på kvartersmark inom Preems fastighet. Denna

cirkulationsplats är olyckligt utformad och föreslås därför utvidgas i syfte att göra den tydligare och för att möjliggöra ytterligare en anslutning. En samlad tillfart ökar orienterbarheten och minskar risken för olyckor. Planförslaget redovisar alltså en cirkulationsplats vilken ger tydligare vägvisning och som möjliggör passage med större fordon. Utvidgningen av cirkulationsplatsen föreslås ske på kommunens och på MAX fastigheter. Området för fördelning av trafiken föreslås fastighetsregleras till att utgöra en egen gemensamhetsanläggning som förvaltas samfällt av kringliggande fastigheter.

Planförslaget medför en viss justering av befintlig dagvattendamm. Samråd har förts med VIVAB som ställer sig positiv till åtgärderna. En särskild dagvattenutredning har genomförts som visar på hur en omläggning kan ske.

Inledande samråd har genomförts med såväl Preem som MAX. Dessa är delvis negativa till redovisat förslag då de ser risker med den konkurrens som kan uppkomma avseende drivmedelsförsäljning respektive ökat matutbud. Samhällsbyggnadsavdelningen ser dock så stora allmänna fördelar med förslaget att det bör färdigställas och därefter bli föremål för en vidare remissbehandling. Förslaget föreslås därför godkännas inför samråd.

Ekonomi

Kostnader för planarbetet täcks inom kommunens exploateringsverksamhet. Avtal avses tecknas med tilltänkt köpare avseende anläggandet av ny anslutning till Mellangårdsvägen via ombyggd cirkulationsplats. Samtliga genomförandekostnader inom Tröinge 6:75 bekostas av ny fastighetsägare.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-29

Orienteringskarta

Plankarta med planbestämmelser och illustration, KONCEPT 2019-10-16

Planbeskrivning, KONCEPT 2019-10-16

Behovsbedömning, 2019-10-08

PM Dagvattenutredning inkl. bilaga 1, förhandskopia 2019-10-18

Gällande detaljplan, laga kraft 1997-05-20

Gällande detaljplan (intilliggande), laga kraft 2009-05-21

§ 287

Utsändande av remiss - Riktlinje för hantering av personuppgifter vid användning av bilder och rörligt material på personer, KS 2019/274

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Remittera föreslagen riktlinje, inklusive underliggande risk- och konsekvensanalys till dataskyddsombudet, samtliga nämnder, bolag, facken och förbund.

Beskrivning av ärendet

EU:s dataskyddsförordning syftar till att hindra att individers personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter. Att använda sig av personuppgifter, exempelvis bilder och filmer, är en behandling av personuppgifter som omfattas av dataskyddsförordningen. För att få behandla personuppgifter krävs laglig grund. Föreslagen riktlinje hänvisar till två typer av laglig grund, samtycke och allmänt intresse. Grundprincipen för bildhantering i Falkenbergs kommun är samtycke. En alternativ laglig grund för bildhantering är allmänt intresse. Det innebär att viss bildhantering kan ske utan samtycke, till exempel genom ett lokalt politiskt beslutat styrdokument.

En riktlinje för hantering av personuppgifter vid hantering av bilder och rörligt material säkerställer att hantering sker enligt gällande krav och på samma sätt inom organisationens olika verksamheter. För att belysa de risker som behandlingen medför har en arbetsgrupp genomfört en risk- och konsekvensanalys inför framtagandet av förslaget. Identifierade risker har hanterats och lyfts in i förslaget.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att förslag till riktlinje ska sändas ut på remiss till dataskyddsombudet, samtliga kommunala nämnder, bolag, facken och förbund för att ge möjlighet att komma in med synpunkter på förslaget.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-29

Risk- och konsekvensanalys 2019-04-12

Förslag till riktlinje för hantering av personuppgifter vid användning av bilder och rörligt material på personer

§ 288

Ändring av kommunstyrelsens reglemente samt antagande av riktlinje för vigselförrättare, KS 2019/425

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. I 4 § i kommunstyrelsens reglemente infoga texten ”bevaka kommunens intresse runt borgliga vigslar”.
2. Till länsstyrelsen hemställa att utse 13 stycken vigselförrättare i Falkenbergs kommun.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Anta Riktlinje för vigslar under förutsättningar att kommunfullmäktige godkänner förändring av kommunstyrelsens reglemente.

Beskrivning av ärendet

Frågan om en enklare reglering av vigselförrättarnas uppgifter har aktualiserat. Dels har det framförts åsikter om att det är relativt många vigslar samt att ersättningen är så låg att det inte alltid täcker de kostnader som vigselförrättaren har utlägg för.

I Falkenbergs kommun genomfördes 127 vigslar 2018. Kommunen har gjort bedömningen att det är rimligt att varje vigselförrättare viger ca 10 personer per år. Detta till följd av att det är ett hedersuppdrag samt det inte ska belasta dem som förrättar vigslar i allt för stor utsträckning. För att minska risken att det blir en allt för sned fördelning mellan de olika vigselförrättaren förslås även ett rullande schema mellan dem där det par som vill viga i Stadshuset i Falkenberg kan boka tid direkt på kommunens hemsida. Med denna metod bör det bli lättare för en enskild vigselförrättare att tacka nej till en vigsel en viss dag då det går att hänvisa till en annan vigselförrättare som har uppdraget denna helg.

Vad gäller ersättning för vigselförrättare så är detta fastställt i ”Förordning (2009:263) om vigsel som förrättas av särskilt förordnad vigselförrättare” och betalas ut av länsstyrelsen. Utöver detta kan en avgift tas ut för de faktiska resekostnaderna. Kommunen föreslår att den avdragsgilla milersättningen på 18,50 kr/mil införs och tas ut av vigselförrättarna själva i samband med vigslarna.

Dessutom öppnar kommunen upp för att det ska finnas tydligare kriterier för att en person ska rekommenderas av kommunen som vigselförrättare. Vid omval av vigselförrättare kommer kommunen även ta hänsyn till hur många vigslar personen för omval genomfört under de senare åren.

Med anledning av antagande av nu aktuell riktlinje samt yttrande över nya nomineringar till vigselförrättare förslås även att ett förtydligande av kommunstyrelsens reglemente att det är kommunstyrelsen som ansvarar för

kommunens åtagande av borgliga vigslar så att inte samtliga dessa frågor lyfts till kommunfullmäktige fortsättningsvis.

Motivering av beslut

Med anledning av ovanstående resonemang förslås att ändring sker i kommunstyrelsens reglemente, att Falkenberg hemställer att utöka vigselförrättaren till 13 stycken i Falkenbergs kommun samt att riktlinjen antas.

Ekonomi

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-31
Riktlinje för vigselförrättare
Kommunens reglemente

§ 289

Remiss - Begäran om yttrande om förordnande som vigselförrättare, KS 2019/363

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Föreslå Länsstyrelsen i Hallands län att förordna Klara Knutsson som borgerlig vigselförrättare i Falkenbergs kommun.
2. Meddela Länsstyrelsen i Hallands län att det föreligger behov av ytterligare borgerliga vigselförrättare i Falkenbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Klara Knutsson har hos Länsstyrelsen i Hallands län inkommit med en ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Falkenbergs kommun, varför kommunstyrelsen nu bereds möjlighet att yttra sig över ansökan. Vidare ges möjlighet för kommunen att meddela huruvida det behövs fler vigselförrättare i Falkenbergs kommun.

Motivering av beslut

Länsstyrelsen i Hallands län utser borgerliga vigselförrättare i de halländska kommunerna och berörd kommun ska beredas möjlighet att yttra sig innan beslut fattas. Klara Knutsson har uttryckt intresse av att utses som vigselförrättare.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott ska förordna Länsstyrelsen att utse Klara Knutsson som vigselförrättare. Vidare föreslår kommunstyrelseförvaltningen att Länsstyrelsen ska informeras om att det föreligger behov av ytterligare vigselförrättare i Falkenbergs kommun, eftersom det för närvarande finns sex vigselförrättare och efterfrågan är hög. Referens har tagits.

Ekonomi

Förslaget påverkar ej kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-08-29

Länsstyrelsen i Hallands län, Angående ansökan om förordnande som vigselförrättare, 2019-08-28

Ansökan om att bli borgerlig vigselförrättare, 2019-05-10

§ 290

Ansökningar om medel för toleransfrämjande arbete, KS 2019/373

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Bevilja barn- och utbildningsförvaltningen och gymnasieskolans introduktionsprogram ett bidrag om 25 tkr.
2. Bevilja Slöingeskolan ett bidrag om 25 tkr.
3. Avslå övriga ansökningar.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommuns verksamheter kan av kommunstyrelsens söka ekonomiska medel för aktiviteter som främjar tolerans och motverkar främlingsfientlighet. Aktiviteterna kan variera i målgrupp och deltagare och kan exempelvis handla om:

- Diskriminering och alla likas värde och rättigheter.
- Att motverka kränkningar och trakasserier.
- Att motverka främlingsfientlighet.
- Att förebygga specifika situationer.
- Att förändra attityder.
- Information och kunskapsspridning.

Det är kommunstyrelsens arbetsutskott som beslutar om ansökan ska godkännas eller inte. Ansökningar som behandlas hösten 2019 ska ha kommit kommunstyrelseförvaltningen till handa senast 2019-09-30.

En ansökan från socialförvaltningens särskilda boende Berguven har inkommit 2019-09-05. Aktiviteten som Berguven anhåller om medel för att genomföra är en halvdagsutbildning för hela personalgruppen om 54 personer för att stärka samarbetet i arbetsgrupperna, se varandras olikheter och rättigheter samt förändra attityder och motverka kränkningar. Sökt belopp uppgår till 32 000 kr.

En ansökan från barn- och utbildningsförvaltningens förskolor i Ullared, Ätran, Vessigebro, Vinberg och Okome har inkommit 2019-09-09. Aktiviteten som förskolorna anhåller om medel för att genomföra är en heldagsutbildning för samtliga 50 pedagoger om Barnkonventionens innehåll och tillämpning. I samband med det kommer planer mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering att upprättas. Sökt belopp uppgår till 70 000 kr.

En ansökan från barn- och utbildningsförvaltningen och Falkenbergs gymnasieskolas introduktionsprogram har inkommit 2019-09-13. Aktiviteten som introduktionsprogrammet anhåller om medel för att genomföra är i samband med en temavecka om arbetslivet där en föreläsare berättar och inspirerar om sina erfarenheter som kvinna att utföra

militärtjänst i slöja samt sitt nuvarande arbete inom räddningstjänsten.
Målgruppen är programmets 140 elever. Sökt belopp uppgår till 31 000 kr.

En ansökan från barn- och utbildningsförvaltningens vuxenutbildning SFI har inkommit 2019-09-25. Aktiviteten som vuxenutbildningen anhåller om medel för att genomföra är marknadsföringsinsatser för utvidgning av utbytesprojekt mellan SFI och ett antal grundskolor. Syftet är att föräldrar som studerar SFI-undervisning får möjlighet att vara med sitt barn i skolan under en hel vecka, bland annat på lektioner och luncher, för att skapa förståelse och insikt i hur det svenska skolsystemet samt skapa goda relationer mellan föräldrar och skolan. Utöver det utvärderar föräldrarna sin vecka och presenterar erfarenheterna för sin SFI-klass. Sökt belopp uppgår till 4000 kr.

En ansökan från Slöingeskolan har inkommit 2019-09-30. Aktiviteten som Slöingeskolan anhåller om medel för att genomföra är en utbildning för skolans 25 anställda med föreläsningar och kartläggning av elevgrupper på skolan. Syftet är att minska antalet kränkningar under skoltid samt sänka toleransnivån för vilket beteende som är acceptabelt. Sökt belopp uppgår till 37 500 kr.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen presenterar inget förslag till beslut, utan överlämnar till kommunstyrelsens arbetsutskott att bevilja eller avslå ansökningarna.

Ekonomi

I kommunstyrelsens budget för 2019 finns 50 000 kr tillgängliga för toleransfrämjande arbete som kommunens verksamheter kan söka.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2019-10-30

Ansökan om medel, 2019-09-05

Ansökan om medel, 2019-09-09

Ansökan om medel, 2019-09-13

Ansökan om medel, 2019-09-25

Ansökan om medel, 2019-09-30

Yrkanden

Per Svensson (S) och Anneli Andelén (C) yrkar att arbetsutskottet beslutar att bevilja barn- och utbildningsförvaltningen och gymnasieskolans introduktionsprogram ett bidrag om 25 tkr, bevilja Slöingeskolan ett bidrag om 25 tkr samt avslå övriga ansökningar.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Per Svenssons (S) och Anneli Andeléns (C) yrkanden och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med dessa yrkanden.