

Förtydligande av ägardirektivet för Rådningstjänsten Väst

Detta styrdokument syftar till att tydliggöra ägardirektivet för de områden där Rådningstjänsten Väst har en stödjande och samordnade funktion åt kommunerna samt området ”skydd mot olyckor”.

Vidare beskrivs även gränsdragningarna mellan Rådningstjänsten Väst och kommunerna. Enligt ägardirektivet så är ansvarsfördelningen enligt tabellen nedan. De områden som beskrivs i detta styrdokument är:

- Extraordinära händelser
- Internt skydd
- Säkerhetsskydd
- Skydd mot olyckor

Ansvarsfördelning inom området oönskade händelser

	Skydd mot olyckor	Extraordinära händelser	Brandfarliga och explosiva varor	Internt skydd	Säkerhets skydd	Allvarlig kem-olycka	Fysisk planering
RV har verksamhetsansvar för	Rådningstjänst Brandtillsyn Olycksundersökning Sotning Underlätta för enskilda	Underhåll av varningsanläggning Underhåll av utrustning, branddammar och RC Stödja frivilligverksamhet	Tillsyn Tillstånd	Försäkringar Bevakning Trygghetspatruller Tjänsteman i beredskap Incidentrapportering POSOM Reglering av försäkringsfrågor	Säkerhets- skyddsarbete	Information till allmänhet Plan för räddningsinsatser	
RV har inte verksamhetsansvar för	Kommunens ansvar som enskild, kap.2	Krisledning					
Samordningsansvar	RV genom att samordna	RV genom det geografiska områdesansvaret		RV genom att skapa helhetssyn på risker och åtgärder			KS/KF
Stödja kommunens strategiarbete	RV ska ta fram strategi för kommunens samlade arbete mot oönskade händelser. Inriktning, mål, prioriteringar och uppföljning.						
Stödja kommunala linjenätverk	Utbildning och övning	Analys och planering Utbildning och övning Rapportering av förberedelser Stöd till krisledning Stödja förberedelser Tjänsteman i beredskap		Upphandling av försäkringar Riskanalyser Fysiskt skydd Egendomsskydd Personskydd Analys och planering Utbildning och övning			Remissinstans i planfrågor Biträder i byggprocessen tex. byggsamråd, granskning av brandskydds-dokumentation

Extraordinära händelser (krisberedskap)

Fördelning av ansvar och arbetsuppgifter.

Kommunerna	Räddningstjänsten Väst
Övergripande	
<ul style="list-style-type: none"> • Utgör beställare. • Beslutar om inriktning och omfattning inom hela området (i styrdokument). • Ansvarar för att kommunens verksamhetsområden är representerade med kontaktpersoner och deltagare i risk- och krishanteringsgruppen (enligt styrdokumentet, samt i risk- och sårbarhetsgruppen). • Ansvarar för POSOM 	<ul style="list-style-type: none"> • Strategiskt förankringsarbetet i koncernlednings- och chefsgruppen sker på initiativ från förbundsdirektören efter dialog med kommundirektör/kommunchef. • Arbeta fram beslutsunderlag till styrdokument. • Ansvarar för processledning av risk- och krishanteringsgruppen. • Samordnar POSOM.
Risk- och sårbarhetsanalys	
<ul style="list-style-type: none"> • Förankring i koncernlednings- och chefsgrupp. • Beslutar övergripande RSA. • Politisk förankring i KSAU. • Utser kontakter för arbetet, både centralt och lokalt på förvaltningarna. • Tar fram RSA på förvaltningsnivå. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tar fram metodförslag. • Processledare för framtagande av RSA. • Initierar, driver, samordnar och sammanställer och tar fram beslutsförslag till RSA. • Stödjer förvaltningarna med metodstöd för RSA.
Krisledning och planering	
<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för krisledningen. • Ansvarar för bemanning av krisledningsorganisationen. • Beslutar om ledningsplaner 	<ul style="list-style-type: none"> • Stöd i krisledningen med bl.a. lokaler, stabsresurser och stödmaterial. • Tjänsteman i beredskap (TiB), initial stabschef för krisledningen. • Initierar och processleder arbetet med framtagande av ledningsplanen • Initierar och ansvarar för att kontaktuppgifter och larmlistor till krisledningsorganisationen hålls aktuella och uppdaterade. (överfört fr kommunen till RTJ)
Utbildning och övning	
<ul style="list-style-type: none"> • Beslut om långsiktig övningsplan • Anger omfattning på övningsverksamheten. • Tar fram sändlista/deltagare i respektive övning. • Deltar i övningsplanering samt 	<ul style="list-style-type: none"> • Tar fram förslag till långsiktig övningsplan för fyra år kopplat till mandatperiod i dialog med länsstyrelsen, via Regionala rådet. • Övningsplanering och övningsinnehåll. • Kallelser/utskick/lokalbokning

<p>genomförande.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för att utvärdering av övningar och händelser genomförs. 	<ul style="list-style-type: none"> • Övningsdokumentation; såväl förberedande som utvärdering • Delaktiga vid utvärdering av övningar och händelser.
Rapportering	
<ul style="list-style-type: none"> • Kommunen ansvarar för rapportering till länsstyrelsen under en extraordinär händelse. • Kommunen ansvarar för årlig rapportering av kommunens risker, sårbarheter och förberedelser inför en extraordinär händelse. • Ansvarar för kommunens konto i WIS (Webbaserat informationssystem). 	<ul style="list-style-type: none"> • Initierar, sammanställer och genomför årlig rapportering av kommunens risker, sårbarheter och förberedelser inför en extraordinär händelse. • Stödjer i samordning och sammanställning av rapportering under en extraordinär händelse. • Stödjer genom utbildning och framtagande av strategi kommunen i administration och användande av WIS • Administrerar kommunens konto i WIS.
Höjd beredskap	
<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för utveckling och planering kring återtagande av det civila försvaret. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stödja kommunen vid ett eventuellt återtagande av det civila försvaret. • Underhåller samt provar aggregat för utomhusalarmering.
Geografiskt områdesansvar	
<ul style="list-style-type: none"> • Kommunen innehar det geografiska områdesansvaret d v s se till att olika aktörer inom kommunens geografiska område samverkar och uppnår samordning i förberedelsearbetet såväl som under extraordinära händelser samt att informationen till allmänheten under extraordinära händelser samordnas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Räddningstjänsten Väst stödjer kommunen i det geografiska områdesansvaret genom att bland annat representera kommunen i de samverkansnätverk kommunen önskar • Initiera och tar fram förslag på samverkansaktörer som bör finnas inom kommunen

Internt skydd

Fördelning av ansvar och arbetsuppgifter.

Kommunerna	Räddningstjänsten Väst
Overgripande	
<ul style="list-style-type: none"> • Utgör beställare. • Ansvarar för fysiskt skydd, egendomsskydd och personskydd. • Ansvarar för bevakning. • Deltar i utbildning och övning inom området. • Ansvarar för kommunens informationssäkerhet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skapa och delge lägesbild för kommunernas ”önskade händelser”. • Initierar och stödjer kommunernas arbete med fysiskt skydd, egendomsskydd och personskydd. • Initierar och stödjer kommunen i bevakningsfrågor. • Håller i utbildning och övning inom området. • Stödjer kommunen i arbetet med informationssäkerhet.
Försäkringar	
<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för att kommunen är försäkrad. • Utgör beställare. • Upphandlar försäkring och försäkringsmäklare. • Ansvara för ekonomiska reglering till försäkringsbolag och försäkringsmäklare • Besluta om slutlig reglering försäkringsärende. • Deltar vid behov i riskinventeringar. • Utse förvaltningsrepresentanter till försäkringsnätverket • Aktivt delta i försäkringsnätverket • Ta fram och till RTJ lämna in förnyelseuppgifter • Förvaltningsrepresentanterna ska löpande under året till försäkringsmäklaren lämna in tillkommande försäkringsobjekt • Löpande rapportera in skador 	<ul style="list-style-type: none"> • Utgöra kommunen samordningsfunktion och vara kommunens kontaktperson gentemot såväl försäkringsmäklaren som förvaltningarna • Håller i löpande kontakt med kommunens försäkringsmäklare. • Upprätthålla aktuell information, via mäklaren, om kommunens försäkring • Säkerställa att kompletta försäkringsbrev tillställs kommunen • Bevaka, säkerställa och initiera när eventuella förändringar inom försäkringsområdet behöver aktualiseras • Säkerställer att skaderapportering sker inom kommunens olika verksamheter • Administrerar och sammanställer skaderapporteringen till kommunernas försäkringsnätverk 4 gånger per år samt årligen vid ägarsamråd. • Från försäkringsmäklaren inhämta analyser avseende skaderapporteringen • Ansvarar för nätverksträffar med förvaltningsrepresentanter och återkoppla till kommunen vid behov av förändringar i nätverkets konstellation mm • Initiera och samla in underlag från nätverket och sammanställa kommunens årliga förnyelseuppgifter

	<ul style="list-style-type: none"> • Bistår med kunskap (inbrott/brand) vid upphandling. • Initierar och samordnar risksinventeringar. • Ägarnas resurs i försäkringsfrågor
--	--

Säkerhetsskydd

Fördelning av ansvar och arbetsuppgifter.

Kommunerna	Räddningstjänsten Väst
<ul style="list-style-type: none"> • Utgör beställare. • Beslutar om säkerhetsanalys. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tillhandahåller funktionen ”säkerhetsskyddschef” • Initierar och bistår med stöd till säkerhetsanalys. • Stödjer övrigt säkerhetsskyddsarbete. • Bistår med registerkontroll. • Bistår med säkerhetsklassning av kommunens personal • Arkiverar hemliga handlingar.

Lagen om skydd mot olyckor

Fördelning av ansvar och arbetsuppgifter.

Kommunerna	Räddningstjänsten Väst
<ul style="list-style-type: none"> • Förvaltningar och bolag ansvarar för arbetet med skydd mot olyckor inom respektives kärnuppdrag. • Kommunens ansvar som enskild enligt LSO kapitel 2. 	<ul style="list-style-type: none"> • Samtliga skyldigheter, exklusive kommunernas, enligt LSO. • Stödjer kommunerna med sakkunskap. • Tar fram handlingsprogram enligt LSO. Fastställs av förbundsdirektionen.

Godkänt av KF 2016-12-20 § 273 (KS 2016-466)

Reviderat av Falkenbergs kommunfullmäktige 2021-05-25 § 118 (KS 2021/144) och av Varbergs kommunfullmäktige 2021-05-18 § 63 (KS 2021/0111).