



Dokumenttyp Checklista	Version 1.9	Dokumentet gäller för Vård- och omsorgspersonal vid misstänkt/konstaterad covid-19. Gällande brukare inom särskilt boende och LSS-boende.	Datum för fastställande 2020-04-30
Revideringsansvarig MAS, MAR		Revideringsintervall Vid behov under Coronapandemi	Reviderad datum 2022-01-19
Dokumentansvarig MAS, MAR		Uppföljningsansvarig och tidplan MAS, MAR	

## Checklista för vård- och omsorgspersonal vid misstänkt/konstaterad covid-19. Gällande brukare med symtom inom särskilt boende och LSS-boende

Brukare utan symtom som ingår i smittspårning hanteras inte som misstänkt/konstaterad covid-19. För dem gäller- Påminn om följsamhet till basala hygienrutiner samt försöka hålla avstånd. De behöver inte motiveras till att stanna på sitt rum.

- Om en brukare uppvisar symptom (förkylningssymptom/hosta/feber) → kontakta sjuksköterskan i hemsjukvården.
- Om sjuksköterskan bedömer att det är en misstanke om smitta med covid-19 ska all personal omgående börja använda skyddsutrustning, hos berörd brukare.
- Instruera brukaren om hostetikett, dvs att hosta och nysa i armveck eller i pappersnäsdukar som tillhandahålls, samt att tvätta och desinfektera händerna ofta.
- Brukaren ska kvarstanna på eget rum/lägenhet (med egen toalett och dusch) med stängd dörr.
- Särskilt boende egen regi, samt LSS Batterivägen och Rimmarevägen: kontakta lokalvårdssamordnare, Anna Bodiroza 0346-886291, gällande misstänkt covid-19-smitta på avdelningen. Hon meddelar aktuellt städbolag som i sin tur anpassar sina rutiner

### Skyddsutrustning vid misstänkt eller konstaterad covid-19

- Plastförkläde utan ärm eller plastförkläde med lång ärm (engångsmaterial)
- Visir eller skyddsglasögon (flergångsmaterial). Patientbundet, ytdesinfekteras efter varje användning
- Andningsskydd (engångsmaterial)
- Om brukaren har vård som innefattar aerosolgenererande moment (exempelvis trach, CPAP, Bi-Level) så är det mycket viktigt att andningsskyddet används på rätt sätt, se instruktionsfilmerna i HSL-handboken under "Skyddsutrustning vid covid-19" samt "Rutin för andningsvård vid aerosolgenererande procedurer vid covid-19". Enhetschefen ansvarar för att all personal får utbildning.

För vilken skyddsutrustning som ska användas vid olika arbetsmoment se HSL-handboken under flik Skyddsutrustning vid covid-19, dokument "Nivå skyddsutrustning"

### Verksamheten ansvarar för att märka upp (hos brukaren):

- Var sopor (skyddsutrustning, engångsmaterial) ska slängas
- Var skyddsutrustning (flergångsmaterial) förvaras.
- Var eventuella flergångs skyddsrockar ska förvaras.



## Falkenbergs kommun

- Sätt upp affisch "*Risk för smitta covid-19*" (finns i HSL-handboken). En affisch ska sitta på avdelningens dörr samt på brukarens dörr.
- I förråd för skyddsutrustning: Sätt upp instruktion gällande på- och avtagning av skyddsutrustning samt information om vilken nivå av skyddsutrustning som ska användas vid vilka arbetsmoment. Finns i HSL-handboken: "*Nivå skyddsutrustning*" och "*Rutin för av- och påklädning av skyddsutrustning*".

OBS! Engångs skyddsutrustning får inte förvaras inne hos brukaren, utan ska förvaras i avsett förråd på boendet.

### Vid negativt provsvar

- Släng skyddsutrustningen som varit inne hos brukaren
- Ta bort affisch angående smitta samt instruktionerna för skyddsutrustning
- Ta bort symtomlistan ur HemDok och mal denna (endast arbetsmaterial)
- Särskilt boende egen regi, samt LSS Batterivägen och Rimmarevägen: kontakta lokalvårdssamordnare, Anna Bodiroza 0346-886291, gällande att ni inte längre har en brukare med covid-19 (om det inte är fler brukare som har pågående covid-19 på avdelningen). Hon meddelar aktuellt städbolag som i sin tur anpassar sina rutiner

### Vid positivt provsvar

- Fortsätt använda skyddsutrustning (enligt instruktion "*Nivå skyddsutrustning*") tills brukaren är friskförklarad.
- Meddela köket om bekräftad covid-19-smitta på avdelningen
- Följ "*Hygienrutin mellan kök och avdelning Äldreboende vid konstaterad smitta*"
- Fyll dagligen i "*Symtomlista*" för brukare med konstaterad covid-19. Symtomlistan finns i HemDok. Det som fylls i på symtomlistan ska även talas in som dokumentation i Intraphone (säbo).
- För särskilt boende egen regi: meddela samordnaren för arbetskläder att ni har en brukare med covid-19. Samordnaren meddelar tvättleverantören.

### Avfall, städning och tvätt

- Avfall hanteras som vanliga sopor.
- Daglig städning
  - Ytor, utrustning och andra föremål i brukarens närhet kontamineras lätt av hostningar och nysningar. Städning utförs med skyddsutrustning enligt dokument "*skyddsutrustning vårdnivå*" (Se HSL-handboken).
  - Desinfektera kritiska punkter, t ex säng och sängbord, hjälpmedel, toaletsits och spolknapp, kranar, dörrhandtag i vårdmiljön dagligen samt vid behov
  - Punktdesinfektera alltid med alkoholbaserat ytdesinfektionsmedel med tensider efter spill av kroppsvätska
- Tvätt
  - Tvätt hanteras som vanlig tvätt.
  - Tvätthantering utförs med skyddsutrustning enligt dokument "*skyddsutrustning vårdnivå*" (Se HSL-handboken). Var noga med basala hygienrutiner.
  - Tvätta all tvätt i minst 60 grader. Om enstaka plagg inte går att köra i 60 grader, börja med att tvätta dessa i 30-40°C och avsluta med annan tvätt som går i 60 grader.
  - Det går bra att tvätta i gemensam tvättstuga
    - Sortera tvätten i brukarens lägenhet och lägg i separata påsar.



- Vänd ut påsens innehåll med tvätt i tvättmaskinen.
- När du är klar kan tvättmaskinen användas som vanligt av andra

## Symtomfri

När brukaren varit symtomfri i två dygn (se symtomlista) kontakta sjuksköterska för bedömning gällande friskförklaring.

## Då brukaren är friskförklarad

- Släng skyddsutrustningen som varit inne hos brukaren
- Ta bort affisch angående smitta samt instruktionerna för skyddsutrustning
- Ta bort symtomlistan ur HemDok och mal denna (endast arbetsmaterial)
- Meddela köket att brukaren inte har smitta längre
- Särskilt boende egen regi, samt LSS Batterivägen och Rimmarevägen: kontakta lokalvårdssamordnare, Anna Bodiroza 0346-886291, gällande att ni inte längre har en brukare med covid-19 (om det inte är fler brukare som har pågående covid-19 på avdelningen). Hon meddelar aktuellt städbolag som i sin tur anpassar sina rutiner
- Särskilt boende egen regi: Meddela samordnaren för arbetskläder att ni inte längre har en brukare med covid-19 (om det inte är fler brukare som har pågående covid-19 på boendet). Samordnaren meddelar tvättleverantören.
- Utför slutstädning enligt instruktion i *"Handläggning av misstänkt och bekräftat fall i särskilt boende inom kommunal vård och omsorg"* (HSL-handboken)

## Arbetskläder (gäller endast särskilt boende egen regi)

Arbetskläder hanteras som vanlig tvätt **förutom** vid följande tillfällen, då de ska hanteras som risktvätt:

- Personal har varit inne hos misstänkt/bekräftat smittad brukare (närmare än 2 meter från brukaren), utan att ha haft skyddsutrustning. OBS, personalen ska duscha och byta om innan besök hos nästa brukare samt informera sin chef.
- Personal har fått smittoämnen på arbetskläderna trots skyddsutrustning (exempelvis fått kräks på byxbenet)
- Personal går hem från arbetet pga symtom

## Hantering av avliden

Skyddsutrustning ska användas vid iordningsställande av den avlidne.

## Uppdatering sedan 6/8-2020

- Skyddsutrustning: andningsskydd används istället för munskydd
- Förtydligande gällande andningsskydd vid aerosolgenererande behandling
- Hemsjukvården har inte längre lager av skyddsutrustning utan det ansvarar respektive enhet för
- Borttagning av information gällande städning riktat till privata utförare, eftersom informationen om städ för samtliga verksamheter har förtydligats i checklisten.



## Falkenbergs kommun

- Förtydligande att instruktion gällande skyddsutrustning ska sättas upp i förrådet där skyddsutrustningen förvaras
- Förtydligande gällande städning

**OBS!** Detta är en checklista som kommer att uppdateras löpande. För senaste version samt ytterligare information, vänligen se HSL-handboken.