



Dokumenttyp Checklista	Version 1.8	Dokumentet gäller för Coronateamet, brukare med hemtjänst i egen regi <b>med</b> hemsjukvård	Datum för fastställande 2020-04-30
Revideringsansvarig MAS, MAR		Revideringsintervall Vid behov under Coronapandemi	Reviderad datum 2021-12-29
Dokumentansvarig MAS, MAR		Uppföljningsansvarig och tidplan MAS, MAR	

## Checklista för Coronateamet vid misstänkt/konstaterad covid-19. Gällande brukare med hemtjänst i egen regi **med** hemsjukvård

Coronateamet är bemannat måndag- söndag kl. 08-17, mobilnummer 0721-463655. Coronateamet kontaktas av hemtjänstpersonal/enhetschef/sjuksköterska då en brukare med hemtjänst har misstänkt covid-19. Efter kontakt med sjuksköterskan åker Coronateamet ut till brukaren med skyddsglasögon/visir, ytdesinfektion, skyddsförkläden och andningsskydd. Skyddsutrustningen ska förvaras hos brukaren i plastpåse. Kontrollera att handsprit finns hemma hos brukaren.

### Skyddsutrustning vid misstänkt eller konstaterad covid-19

- Andningsskydd (engångsmaterial)
- Plastförkläde utan ärm eller plastförkläde med lång ärm (engångsmaterial)
- Visir eller skyddsglasögon (flergångsmaterial). Patientbundet, ytdesinfekteras efter varje användning
- Om brukaren har vård som innefattar aerosolgenererande moment (exempelvis trach, CPAP, Bi-Level) så är det mycket viktigt att andningsskyddet används på rätt sätt, se instruktionsfilmerna i HSL-handboken under "Skyddsutrustning vid covid-19" samt "Rutin för andningsvård vid aerosolgenererande procedurer vid covid-19". Enhetschefen ansvarar för att all personal får utbildning.

För vilken skyddsutrustning som ska användas vid olika arbetsmoment se HSL-handboken under flik Skyddsutrustning vid covid –19, dokument "Nivå skyddsutrustning"

### Hos brukaren

- Sätt upp affisch "*Risk för smitta covid-19*" (finns i HSL-handboken). Affischen ska sitta innanför dörren på synlig plats.
- Märk upp var sopor (skyddsutrustning, engångsmaterial) ska slängas.
- Märk upp var ytdesinfektion och skyddsutrustning, som t.ex. visir förvaras.
- Lämna plastpåse med skyddsutrustning.
- Meddela hemtjänstgruppen då "riggningen" är färdig.

### Dokumentation

När ni gör besök/insatser som är relaterade till covid-19 så ska ni själva välja till insatsen "Coronateam" i Intraphone. Låt dock ordinarie insatser ligga kvar!



## Arbetskläder

Arbetskläder hanteras som vanlig tvätt **förutom** vid följande tillfällen, då de ska hanteras som risktvätt:

- Personal har varit närmre än två meter från misstänkt/bekräftat smittad brukare, utan att ha haft skyddsutrustning. Obs, personalen ska duscha och byta om innan besök hos nästa brukare samt informera sin chef.
- Personal har fått smittoämnen på arbetskläderna trots skyddsutrustning (exempelvis fått kräks på byxbenet)
- Personal går hem från arbetet pga. symtom

## Revidering av checklistan sedan 2/10-2020

- Coronateamet ansvarar inte längre för insatser efter provtagning (så som nedriggning)
- Coronateamet ansvarar inte längre för att leverera skyddsutrustning utöver enstaka visir/andningsskydd som lämnas hos brukaren i samband med provtagning
- Munskydd ersätts med andningsskydd
- Förtydligande gällande andningsskydd vid aerosolgenererande behandling
- Instruktionslappar gällande skyddsutrustning ska inte sättas upp hos brukaren, utan sätts upp i hemtjänstens lokaler av hemtjänstpersonalen

**OBS!** Denna checklista som kommer att uppdateras löpande, för senaste version samt övriga dokument om covid-19 se HSL-handboken.