



## Avfall i byggprocessen

Beskrivning hur avfall som uppkommer under byggtiden kommer att tas om hand

### Byggherre

Namn/Företag	Fastighetsbeteckning
--------------	----------------------

### Ärende

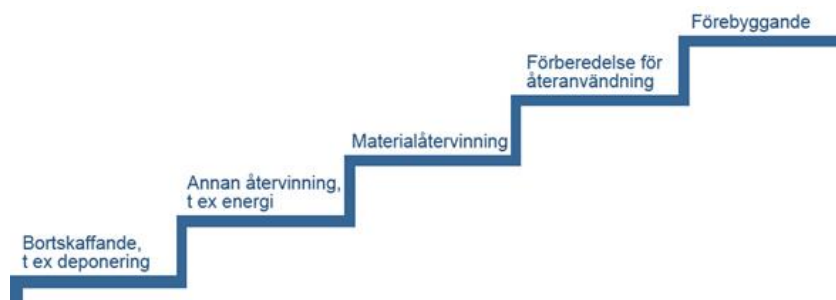
Kort beskrivning av projektet
-------------------------------

Avfall skall tas om hand i enlighet med Byggföretagens "Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning, april 2019", Miljöbalk(1998:808) 15 kap samt Avfallsförordningen(2020:614).

### Identifiering av avfall i byggprocessen

- 1. Material som kan återanvändas**  
Återanvändning innebär att material återanvänds i befintligt skick.
- 2. Avfall för materialåtervinning**  
Material som mineraler, metal, glas, plast och gips ska sorteras ut vid källan och hållas avskiljda.
- 3. Brännbart avfall**  
Brännbart avfall sorteras vid källan och hanteras separat.
- 4. Blandat avfall - för eftersortering**  
Får inte innehålla farligt avfall. Källsortering på plats ger bättre sorteringsgrad.
- 5. Avfall för anläggningsändamål**  
Endast icke förorenat avfall för anläggningsändamål t.ex. jord, sten, betong.
- 6. Avfall för deponi och särskild hantering**  
Avfallet måste kategoriseras. Kontroll att mottogare har erforderliga tillstånd för verksamheten Ska endast användas när material- eller energiåtervinning inte är möjlig eller lämplig ur miljösynpunkt. .

Den så kallade avfallshierarkin visar prioriteringsordningen för lagstiftningen inom avfallsområdet och är gemensam för hela EU. Prioriteringsordningen innebär att avfall i första hand ska förebyggas, i andra hand återanvändas, i tredje hand materialåtervinnas och så vidare. Ordningen gäller under förutsättning att det är miljömässigt motiverat och ekonomiskt rimligt.



Ange avfallsslag och material som identifierats. Ange även om särskild hantering på plats eller om särskild mottagning krävs.

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

:

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Avfallsslag:**

Material kan hanteras enl. listan ovan nr:

**Mottagare av avfallet:**

**Underskrift av byggherre**

Ort och datum

Underskrift av byggherre

**Så behandlar vi dina personuppgifter**

I och med att du fyller i den här blanketten registrerar Falkenbergs kommun dina personuppgifter. På [kommun.falkenberg.se/personuppgifter](http://kommun.falkenberg.se/personuppgifter) kan du läsa mer om hur vi behandlar personuppgifter samt vilka rättigheter du har enligt dataskyddsförordningen, GDPR. Du kan även ringa till vårt kontaktcenter på 0346-88 60 00.