



### Plan- och bygglovsavdelningen

\* = obligatorisk uppgift i ansökan

Fastighetsbeteckning*	Fastighetsadress*
<b>Ansökan avser*</b> <input type="checkbox"/> Bygglov <input type="checkbox"/> Ändring av beslut, diarienummer: _____ <input type="checkbox"/> Rivningslov <input type="checkbox"/> Tidsbegränsat bygglov t.o.m: _____ <input type="checkbox"/> Marklov <input type="checkbox"/> Säsongslov för perioden: _____ <input type="checkbox"/> Förhandsbesked	
<b>Byggnadstyp*</b> <input type="checkbox"/> En-/tvåbostadshus <input type="checkbox"/> Butik-/kontorsbyggnad <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad (ex garage/carport) <input type="checkbox"/> Badstuga (max 20 m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> Flerbostadshus, _____ lägenheter <input type="checkbox"/> Industribyggnad <input type="checkbox"/> Annat: _____	
<b>Åtgärd*</b> <b>Lov för</b> <input type="checkbox"/> Nybyggnad <input type="checkbox"/> Mur eller plank <input type="checkbox"/> Till-/ombyggnad <input type="checkbox"/> Inredning av ytterligare bostad <input type="checkbox"/> Ändring av fasad <input type="checkbox"/> Ändrad användning <input type="checkbox"/> Skylt <input type="checkbox"/> Annat: _____	
Tillkommande/ändrad yta (BTA+OPA): Tillkommande lägenheter:	
<b>Redovisning av utvändiga material och kulörer*</b> Fasadmaterial: _____                      Takmaterial: _____ Fasadfärg: NCS-kulör _____                      Takfärg: NCS-kulör _____ Material och färg på fönster och dörrar: _____	

Vatten- och avloppslösning (ifylles vid nybyggnad och förhandsbesked)		
<input type="checkbox"/> Kommunalt VA	<input type="checkbox"/> Eget VA	<input type="checkbox"/> Ingen anslutning
Beskriv vad du ska göra:*		

**Sökande** och betalningsansvarig om inget annat anges<sup>1</sup>

Företag		Person-/organisationsnummer*	
Namn*		<input type="checkbox"/> Sökande har skyddat identitet	
Adress*		Postnummer*	Postort*
E-post*		Telefon	
Namnteckning*		Namnförtydligande*	

**Observera att ansökan är avgiftsbelagd enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige**

I och med att du fyller i den här ansökan registrerar Falkenbergs kommun dina personuppgifter.

På [kommun.falkenberg.se/personuppgifter](http://kommun.falkenberg.se/personuppgifter) kan du läsa mer om hur vi behandlar personuppgifter samt vilka rättigheter du har enligt dataskyddsförordningen, GDPR. Du kan även ringa till vårt kontaktcenter på 0346-88 60 00.

**Kontaktperson/företagsombud** som får all kommunikation i ärendet

Namn		Person-/organisationsnummer	
E-post		Telefon	
Adress		Postnummer	Postort

**Byggherre** om det är någon annan än sökande. Byggherre är den som låter utföra byggnationen

Namn/företagsnamn	Person-/organisationsnummer	
E-post	Telefon	
Adress	Postnummer	Postort

**Förslag till kontrollansvarig** \*om kontrollansvarig krävs<sup>2</sup>

Namn	Certifieringsnivå: <input type="checkbox"/> normal <input type="checkbox"/> komplicerad	
E-post	Telefon	
Adress	Postnummer	Postort
Certifieringsnummer:	Certifiering giltig till	
Namnsteckning	Namnförtydligande	

**Fakturauppgifter** \*obligatoriska uppgifter för företag<sup>1</sup>

Namn/företag*	Person-/organisationsnummer*	
Adress*	Postnummer*	Postort*
Fakturamärkning*	Telefon	
E-post		

<sup>1</sup>Fakturan ställs till den som står som sökande om inga uppgifter har angivits under fakturauppgifter.

<sup>2</sup>Kontrollansvarig krävs alltid i de ärenden som berör nybyggnationer. Vid tillbyggnationer krävs oftast kontrollansvarig när det är installation av vatten- och avloppsledningar eller våtutrymmen alternativt om tillbyggnaden är mycket stor.

## Anvisningar till blanketten

Kryssa i din ansökan med hjälp av kryssrutorna. Saknas ditt alternativ skriver du istället vad ansökan gäller under rutorna annat. Fält markerade \* är **obligatoriska uppgifter** och ska alltid fyllas i.

Du kan ansöka om flera åtgärder samtidigt, dock ej förhandsbesked.

Förhandsbesked söker du när du vill pröva placering av en byggnad innan du söker bygglov där detaljplanen är otydlig eller där det saknas detaljplan.

En komplett ansökan innehåller utöver en korrekt ifylld blankett:

- Situationsplan (vid ny- och tillbyggnation) grundad på en byggkarta eller nybyggnadskarta. För fastigheter belägna utanför primärkartområdet (mest vanligt ute på landsbygden) går det bra med en valfri karta.
- Plan-, fasad- och sektionsritningar som är fackmannamässigt utförda.

*Vid enklare åtgärder kan kompletteringar begäras in för att startbesked ska kunna beslutas i samband med bygglov.*

Om ansökan inte är komplett vid handläggningen eller om något är otydligt på ritningar kommer ett föreläggande om komplettering att skickas ut till sökande/kontaktperson.