

**Överförmyndare
i väst**

Sammanträdesprotokoll

2026-03-23

Plats och tid

Högtidssalen, Stadshus A, Varberg
den 23 mars 2026, kl. 14:00-16:00

Beslutande

Lars Fagerström, ordförande, Falkenberg (L)
Annah Zander, 1:e v ordförande, Varberg (KD)
Paul Holmberg, 2:e v ordförande, Mark (S)
Ann-Christine Rosengren, Varberg (S)
Micheline Atallah-Chahoud, Falkenberg (C)
Kerstin Weimman-Lindén, Mark (M)
§ 34-45,48,50-52
Ulla Svensson, Varberg (S) § 46-47, 49

**Ersättare -
ej tjänstgörande**

Ulla Svensson, Varberg (S) § 34-45,48,50-52
Tea Barkman, Varberg (M) § 34-37
Benny Christensen, Falkenberg (S)

Övriga deltagande

Linda Jonsson, överförmyndarchef
Annika Källberg Haknert, nämndsekreterare
Anna Thörn- Bäckevik § 34-37

Utses att justera

Annah Zander

Sekreterare

Annika Källberg Haknert Paragraf 34-52

Ordförande

Lars Fagerström

Justerande

Annah Zander

Godkännande av dagordning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Punkt 18, Ansökan om vite utgår från dagordningen. Punkt 39, Framställan om tillskjutande av medel tillkommer. I övrigt godkänns dagordningen.

Beskrivning av ärendet

Punkt 18 ansökan om vite, utgår från dagordningen. Punkt 39, Framställan om tillskjutande av medel tillkommer. I övrigt godkänns dagordningen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Anmälan om eventuellt jäv

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Kerstin Weimman-Lindén anmäler sig jävig på punkt 14, beslut att inte ansöka om godmanskap, p 15 fråga om entledigande av ställföreträdare samt punkt 17 vitesföreläggande. Ulla Svensson ersätter Kerstin Weimman-Lindén i ärendena.

Beskrivning av ärendet

Kerstin Weimman-Lindén anmäler sig jävig på punkt 14, beslut att inte ansöka om godmanskap, p 15 fråga om entledigande av ställföreträdare samt punkt 17 vitesföreläggande. Ulla Svensson ersätter Kerstin Weimman-Lindén i ärendena.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Öfn § 36

Delegationsbeslut

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.
-

Beskrivning av ärendet

Det finns inget beslut att rapportera.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Redovisning av digitaliseringsprojekt 2024-2025

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Anna Bäcke-Åkerlund redovisar digitaliseringsprojektets arbete under 2024-2025.

Projektets slutrapport är delgiven nämnden idag.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Förvaltningen informerar**Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Det finns inget beslut att rapportera.

Överförmyndarchef Linda Jonsson informerar nämnden om;

***Årsräkningar;**

Hittills har 25 %, eller 284 st av årsräkningarna granskat. Det innebär att granskningen följer en bra tidsplan.

Totalt är det runt 150 st årsräkningar och 50 st redogörelser som ännu inte inkommit. Det är en större andel än tidigare år. Påminnelser har skickats ut föregående och innevarande vecka.

Av inkomna årsräkningar har ca 50 % inkommit digitalt så här långt. Denna siffra kommer sannolikt att justeras när samtliga årsräkningar inkommit. Andelen digitalt inlämnade årsräkningar kan dock inte komma att understiga 43 %. Det medför att det är en ökning av antalet årsräkningar som lämnats in digitalt.

***Sjukskrivningsnivå;**

I januari låg sjukskrivningsnivån på 1,54 %, vilket får anses vara en väldigt låg siffra.

I februari låg sjukskrivningsnivån 5,8 %. Ökningen beror med all säkerhet på korttidsfrånvaro i form av förkylningar, som även speglas i övrigt i samhället.

***Dataskyddsombudet (DSO) årsrapport;**

DSO har lämnat en årsrapport över Varbergs kommuns dataskyddsarbete. I rapporten uppmärksammas bl a vikten av att genomföra konsekvensbedömningar av personuppgifter. Det framgår att överförmyndarnämnden har gjort en konsekvensbedömning över verksamhetens personuppgiftsbehandlings som lämnats till DSO för yttrande.

*Ny lagstiftning på överförmyndarnämndens område i Föräldrabalken beräknas träda i kraft med början den 1 juli 2026. Med anledning av detta arrangeras utbildningar. Bl a har Jan Wallgren haft en utbildning där förtroendevalda och tjänstepersoner från Överförmyndare i väst deltagit. SKR planerar för en digital utbildning den 28 april för förtroendevalda och ställföreträdare. Länk till denna mejlas ut för anmälan för de i nämnden som har möjlighet att delta. Ledamöter anmäler sig själva.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Framställan om tillskjutande av medel

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att inför budget 2027

1.framställa om tillskjutande av medel motsvarande två handläggartjänster förutsatt att lagändringarna i proposition 2025/2026:92, Ett ställföreträderskap att lita på, beslutas.

Beslutsunderlag

Underlag för budget inför ägarsamråd den 15 april 2026.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av den nya lagstiftningen, som beräknas träda i kraft med början den 1 juli 2026, har bl a Sveriges kommuner och regioner (SKR) gjort beräkningar på behov av ökade resurser till överförmyndarverksamheterna. SKR beräknar att det finns ett behov av drygt 30 procent ökade resurser på totalen, jämfört med nuvarande resurser, för att klara handläggningen som tillkommer genom lagändringen.

Överförmyndare i väst hade under 2025 12,5 handläggartjänster. 30 procent ökade resurser innebär för Överförmyndare i väst en utökning med tre handläggare.

Den nya lagstiftningen medför ytterligare arbetsuppgifter för överförmyndarnämnden. Det handlar framför allt om att överförmyndarna övertar beslut om otvistiga godmanskap från tingsrätterna, utökade informations- och dokumentationskrav, ökade krav på tillsyn av ställföreträdare som i sin tur får ökade redovisningskrav gentemot överförmyndaren.

Utöver ny lagstiftning står nämnden också inför ett växande uppdrag avseende att godmanskapen fortsätter att successivt öka parallellt med att befolkningen blir allt större och äldre. Komplexiteten i ställföreträdaruppdragen ökar och välfärdsbrottslighet såsom bidragsbrott utökar tillsynskraven.

Nämnden är av uppfattningen att den sammantagna bilden av nämndens växande uppdrag gör att nämnden är i behov av ytterligare medel för att klara sitt uppdrag framöver. Med hänsyn tagen till tidsvinster från genomförd

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

digitalisering, och framför allt utifrån förväntade framtida tidsvinster, så bedömer nämnden att en utökning med två handläggartjänster är tillräcklig för att klara uppdraget även framöver.

Överförmyndarnämnden gör bedömningen att konsekvensen av att inte kunna anställa ytterligare medarbetare medför en betydligt högre arbetsbörda för befintliga medarbetare och en påtaglig risk för ohälsa och sjukfrånvaro.

För att fortsatt kunna hålla en god kvalitet i verksamheten, hålla handläggningstider och bibehålla den tillgänglighet och goda service som överförmyndarnämnden är mån om att ge, bedöms det finnas ett grundläggande behov av ökade personalresurser.

Det är överförmyndarnämndens uppfattning att framställan om medel till ytterligare två handläggartjänster behöver göras under vårens ägarsamråd 2026 då budget 2027 ska avhandlas.

Nämnden beslutar samstämmigt om framställan av medel avseende två handläggartjänster.

Protokollsutdrag:

Kommunstyrelsen Varbergs kommun
Kommunstyrelsen Falkenbergs kommun
Kommunstyrelsen Marks kommun

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Återrapportering av uppdaterad rutin

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. se uppdraget om återrapportering av uppdaterade rutiner med anledning av länsstyrelsens tillsynsprotokoll 2025 som slutfört.

Beslutsunderlag

Rutin *Klagomål på ställföreträdare 2026-03-16*.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndare i väst fick under 2025 kritik av tillsynsmyndigheten för bland annat kommuniceringsförfarande vid klagomål på ställföreträdare.

Överförmyndarnämnden beslutade under sammanträde den 15 december 2025 att ta emot återrapportering om när, av länsstyrelsen, kritiserade rutiner är uppdaterade.

Förvaltningen har sedan tidigare, men efter tillsynsmyndighetens kritik, ändrat rutinen om översändande av redovisningshandlingar till ny ställföreträdare till att omfatta samtliga år. Rutinen är återkopplad till nämnden.

Förvaltningen har nu även uppdaterat rutinen för klagomål på ställföreträdare och då framför allt delen som avser kommuniceringsförfarandet.

Av överförmyndarchef fastställd rutin den 16 mars 2026 bifogas.

Med redovisade rutiner avseende översändande av redovisningshandlingar (i.e. byte av ställföreträdare) och klagomål på ställföreträdare anses uppdraget om återrapportering vara slutfört.

Övervägande

Överförmyndarnämnden ser uppdraget om återrapportering som slutfört.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår nämnden att se uppdraget om återrapportering som slutfört.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Uppföljning intern kontroll 2025

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Anta uppföljningsrapport av intern kontroll 2025.
2. Direktjustera ärendet.

Beslutsunderlag

Plan intern kontroll 2025.

Beskrivning av ärendet

Bestämmelserna kring intern kontroll regleras i kommunallagens 6 kapitel 6 §;

Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Den interna kontrollen syftar alltså till att säkerställa att fullmäktiges mål uppnås och att medborgarnas behov tillgodoses. Den ska säkerställa effektivitet, kvalitet och rättssäkerhet samt undanröja misstankar om oegentligheter.

Av Varbergs kommuns riktlinjer för intern kontroll framgår att nämnder och styrelser senast i mars varje år ska rapportera resultatet av uppföljningen av föregående års interna kontroll till kommunstyrelsen. Rapporten ska vara en sammanställning av de kontroller som utförts under året och särskilt belysa brister som framkommit och åtgärdsförslag till desamma. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Ansvarsfördelning

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen och har att se till att en organisation upprättas för den interna kontrollen samt att regler och anvisningar antas för den.

Förvaltningschef/verksamhetschef är skyldig att leda arbetet med den interna kontrollen och har att löpande rapportera till nämnden om hur den interna kontrollen fungerar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Övriga anställda är skyldiga att bidra till en god intern kontroll genom att följa antagna regler och anvisningar.

Övervägande

Uppföljningsrapport intern kontroll 2025 beslutas om enligt bilaga.

Protokollsutdrag:

Kommunstyrelsen Varbergs kommun
Kommunstyrelsen Falkenbergs kommun
Kommunstyrelsen Marks kommun
Varbergs kommuns revisorer
Falkenbergs kommuns revisorer
Marks kommuns revisorer

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Internkontrollplan 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Anta Internkontrollplan 2026.
2. Direktjustera ärendet.

Beslutsunderlag

Riskanalys överförmyndarförvaltningen 2026-02-19.

Övervägande

Kommunallagen talar om att varje nämnd har att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Den gemensamma överförmyndarnämnden följer värdkommunens, Varbergs, riktlinjer för intern kontroll. Nämnden ska senast i mars varje år anta en plan för den interna kontrollen.

Verksamhetens riskbedömning ska ligga till grund för internkontrollplanen. Årets riskbedömning innehåller åtta observationer varav fem stycken har lyfts in i internkontrollplanen och sammantaget bildat fyra riskområden. Övriga observationer är sådana som identifierats av verksamheten men som inte bedömts innebära en sådan risk att de behöver följas på nämndnivå.

Nämnden har utifrån riskanalysen utvecklat risker kopplade till digital ärendehantering.

Internkontrollplanen innehåller även två områden uttagna för egenkontroll.

Internkontrollplan antas i bilaga.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Protokollsutdrag:

Kommunkansliet Varbergs kommun

Kommunkansliet Falkenbergs kommun

Kommunkansliet Marks kommun

Ordförande Marks kommuns revisorer; Marijke Hallencreutz

Revisor Varbergs kommun; Turid Ravlo Svensson

Falkenbergs kommuns revisorer

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

**§ 43-51 Sekretessärenden enligt 32 kap. 4 §
Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Skrivelser för kännedom

- 1.Utdrag ur Falkenbergs kommun ks sammanträdesprotokoll 260310 § 39 revidering av riktlinjen säkerhet och trygghet förtroendevalda
- 2.Protokoll Patientnämnden Halland 260227 beslut om årsredovisning

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum