



Ledamöter

Peter Dygård (S)
Michael Svensson (M)
John Störby (S) §§ 13-26
Frej Andreassen (M)
Alf Johansson (SD)
Åsa Norberg (S)
Olof (Olle) Torlycke (S)
Anna Perborn Andersson (C)
Jenny Fredman (C)
Petra Hygrell (L)
Anders Jansson (SD)
Lisa Gillsjö (MP)

**Tjänstgörande
ersättare**

Marianne Lundh (KD) ersätter Håkan Eliasson (KD)
Anders Malmström (L) ersätter John Störby (S) §§ 11-12

Ersättare

Jesper Sjöström Strobel (S) §§ 13-26
Fredric Spång (M)
Sofie Gottfridsson (C)
Kjell Andersson (SD)
Anders Malmström (L) §§ 13-26

Övriga närvarande	Dan Randelid, förvaltningschef, §§ 11-26 Christin Öberg, sektorchef central administration, §§ 11-26 Tove Krantz, praktikant, §§ 11-26 Jennie Ericsson, Sveriges Lärare, §§ 11-26 Mia Melin, barn- och elevhälsochef, §§ 12-13 Annika Görling, verksamhetschef Elevhälsans medicinska insats, §§ 12-13 Sara Salomaa, psykolog, §§ 12-13 Ida Mobjer, administrativ handläggare, § 14 Fanny Gunnarsson, kvalitetsstrateg, § 15 Mathilda Elmebergen, controller, § 15 Sven-Olof Lundin, lokalstrateg, § 18 Marita Nilsson, nämndsekreterare, §§ 11-26
Paragrafer	11-26
Justering	Ordföranden och Michael Svensson (M).
Digitala underskrifter	Ordförande Peter Dygården Justerare Michael Svensson (M)
Anslag/Bevis	Protokollet justerat 2026-03-01 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Beslutsinstans Barn- och utbildningsnämnden Sammanträdesdatum 2026-02-26 Datum då anslaget sätts upp 2026-03-02 Datum då anslaget tas ned 2026-03-24 Protokollet förvaras hos Barn- och utbildningsförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 11	Val av justerare	2026/11	5
§ 12	Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats 2025	2026/30	6
§ 13	Information om revidering av ledningssystem, Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats	2026/80	7
§ 14	Information till barn- och utbildningsnämnden	2026/12	8 - 9
§ 15	Årsredovisning - Ekonomisk månadsuppföljning 2025	2025/3	10
§ 16	Framställan om över- och underskott 2025	2026/56	11 - 12
§ 17	Remiss - Revidering av policy för inköp	2025/415	13
§ 18	Lokalbehovsplan BUN 2026	2025/405	14 - 16
§ 19	Samverkansriktlinjer för kommunalt aktivitetsansvar	2025/302	17
§ 20	Remiss - Riktlinje för laddinfrastruktur	2025/418	18
§ 21	Remiss - Fritidsbanken medlemsavgifter	2026/68	19 - 20
§ 22	Redovisning av uppdrag att utreda förutsättningar för kompisåkning - Riktlinje för skolskjuts	2024/388	21 - 23
§ 23	Initiativärende - Riktlinje för omplacering av elever vid allvarliga trygghetsärenden	2026/82	24 - 26

§ 24	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden	2026/13	27 - 28
§ 25	Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden	2026/14	29
§ 26	Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden	2026/15	30

§ 11

Val av justerare, BUN 2026/11

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Utse Michael Svensson (M) att tillsammans med ordföranden, Peter Dygården (S), justera protokollet.

§ 12

Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats 2025, BUN 2026/30

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Godkänna patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats 2025.

Beskrivning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas varje år av vårdgivaren BUN (barn- och utbildningsnämnden) i Falkenbergs kommun. I rapporten ges en sammanfattning av patientsäkerhetsarbetet som bedrivits inom Elevhälsans medicinska insats (EMI) och Elevhälsans psykologiska insats (EPI) under 2025.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden är ansvarig vårdgivare med ett organisatoriskt ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsans medicinska insats och inom elevhälsans psykologiska insats i förvaltningen. Beslut om patientsäkerhetsberättelsen ska tas årligen.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-02-19

Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats 2025

Presentation - Patientsäkerhetsberättelse 2025 EPI

Presentation - Patientsäkerhetsberättelse 2025 EMI

§ 13

Information om revidering av ledningssystem, Elevhälsans medicinska insats och Elevhälsans psykologiska insats, BUN 2026/80

Beskrivning av ärendet

Annika Görling, verksamhetschef för EMI, elevhälsans medicinska insats, och Sara Salomaa, psykolog, informerar om reviderat ledningssystem, både för elevhälsans medicinska insats och elevhälsans psykologiska insats.

Underlag

Ledningssystem, Elevhälsans medicinska insats 2026

Presentation - Ledningssystem, Elevhälsans medicinska insats

Ledningssystem, Elevhälsans psykologiska insats 2026

§ 14

Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2026/12

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen.

Beskrivning av ärendet

Information från förvaltningschef, Dan Randelid.

- Information om att Skolinspektionen genomför en tematisk kvalitetsgranskning på förvaltningen för att se hur vi jobbar för att få behöriga lärare och förskollärare.
- Information om oanmält besök av Skolinspektionen på Okome skola då de främst tittade på trygghet och studiero. Första informationen om resultatet från dem d.v.s. innan de gör en rapport, är positiv.
- Förvaltningschef visar en film gällande olika lagreformer som berör skolan. Det är ganska många reformer som kommer innebära lite utmaningar kring implementering och förändrade arbetssätt.

Information enligt årshjul 2026

Muntligt

- Redovisning tillbud och skador KIA föregående år – Information ges av Ida Mobjer, administrativ handläggare på förskolekontoret.

Skriftligt

- Redovisning systematiskt brandskyddsarbete – Informationen inlämnad av Filip Högfeldt, säkerhetssamordnare.

Underlag för beslut

Presentation - KIA tillbud och skador 2025

Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet inom BUF – 2025,
2026-02-19

§ 15

Årsredovisning - Ekonomisk månadsuppföljning 2025, BUN 2025/3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Godkänna årsredovisningen för 2025.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd ansvarar för att regelbundet och systematiskt följa upp den egna verksamheten utifrån mål och resultat, kvalitet, ekonomi och medarbetare. Gemensam uppföljning ska ske vid tre tillfällen per år: tertialrapport efter april, delårsrapport efter augusti och årsredovisning efter årets slut.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden har ansvar för att rapportera till kommunstyrelsen i enlighet med aktuella anvisningar.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte ekonomin.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-02-19

Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2025 Barn- och utbildningsnämnden

Presentation - Årsredovisning nämnd 2025

§ 16

Framställan om över- och underskott 2025, BUN 2026/56

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen tillstyrka Kommunfullmäktige att besluta:

1. Att 3,4 mnkr av barn- och utbildningsnämndens överskott på 9,9 mnkr förs över till 2026.

Beskrivning av ärendet

Alla nämnder ska göra en framställan till kommunstyrelsen om hur nämnden anser att årets över- eller underskott ska hanteras. Om nämnden anser att överskott ska överföras till det påföljande året, eller att underskott inte ska överföras, ska detta särskilt motiveras.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden har för redovisningsåret 2026 ett överskott mot budget motsvarande 9,9 mnkr. I syfte att skapa flexibilitet mellan åren genom att möjliggöra en högre grad av långsiktighet i planeringen och ett effektivt nyttjande av budgetmedel framställer barn och utbildningsnämnden en begäran att få med sig 3,4 mnkr av årets överskott.

Dessa medel syftar att användas under redovisningsåret 2026 och är inte heller kostnadsdrivande för nämnden

- 2,5 mnkr avser förskolans verksamhet
- 0,2 mnkr avser en satsning för parkeringsplatser gymnasieelever
- 0,7 mnkr avser en satsning på vinterkläder för personal inom förskolans- och fritidshemmens verksamhet

Ekonomi

Beslutet påverkar nämndens ekonomi. Genom att använda viss del av årets överskott ökar möjligheten för nämnden att bibehålla en ekonomi i balans, då nämnden, främst gentemot förskolan, kommer få underskott i resultatet kopplat till det snabbt minskade volymantalet.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2026-02-12 § 13

Beslutsförslag 2026-02-05

Framställan om över- och underskott, 2026-02-05

Presentation - Framställan om över- och underskott 2025

§ 17

Remiss - Revidering av policy för inköp, BUN 2025/415

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Översända yttrande till Kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har skickat förslag på revidering av policy för inköp till berörda nämnder och bolag. Bakgrunden är att den senaste beslutade inköspolicyn är från 2021-04-27 och att utvecklingen sedan dess gör att policyn behöver uppdateras.

Motivering av beslut

Efter att synpunkter har inhämtats av tjänstepersoner inom barn- och utbildningsförvaltningen framkommer att inga invändningar finns till de revideringar och tilläggs som gjorts av inköspolicyn. Önskemål finns om tydligare formuleringar kring uppföljningen av inköspolicyn.

Ekonomi

Beslutet innebär ingen påverkan på ekonomin.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2026-02-12 § 12

Beslutsförslag 2026-02-05

Tjänsteskrivelse - Svar på remiss inköspolicy, 2026-02-05

Internremiss - Policy för inköp, 2025-12-10

Beslut KS 2025-12-02 § 205, Utsändande av remiss

Förslag på policy för inköp med markerade förändringar i gult (KSF revidering)

§ 18

Lokalbehovsplan BUN 2026, BUN 2025/405

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Anta lokalbehovsplan 2026 och sända den vidare till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning, efter att
2. komplettering gällande lokalbehovet för Lärcentrum i Ullared förts in.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Anta lokalbehovsplan 2026 och sända den vidare till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Beskrivning av ärendet

Enligt Falkenbergs kommuns lokalförsörjningsprocess ska varje facknämnd årligen fatta beslut om en lokalbehovsplan som anger behovet på kort sikt, på medellång sikt samt med utblick mot 2050. Tillsammans med övriga nämnders planer utgör den grunden för det fortsatta arbetet med kommunens investeringsbudget.

Motivering av beslut

Lokalbehovsplanen har utarbetats utifrån gällande befolkningsprognos samt den bedömda kapaciteten förskolorna, grundskolorna samt de frivilliga skolformerna har.

Sedan tidigare finns en långsiktig plan för investeringar i förskolorna, dels i syfte att ha tillräckligt antal förskoleplatser inom varje grundskolas upptagningsområde, dels i syfte att så snart det går ersätta tillfälliga lokaler med permanenta förskoleenheter. Denna planering har anpassats i enlighet

med de förändringar årets befolkningsprognos uppvisade i relation till förra årets prognos.

På samma sätt finns en plan för att tillhandahålla grundskoleplatser till kommunens elever. Prognoserna visar återkommande att framtida volymökningar i huvudsak sker i Falkenbergs tätort, varför det också är där nyinvesteringar behövs. Prognoserna visar också att kapaciteten i Vessigebro skolan behöver utökas då allt fler årskullar behöver organiseras i två grupper. Lokalbehovsplanen pekar slutligen också på investeringsbehov för att skapa en likvärdighet för eleverna oberoende av vid vilken skola de får sin utbildning.

Avseende de frivilliga skolformerna har kommunstyrelseförvaltningen under hösten och vintern 2025/26 i form av ett åtgärdsval utrett hur kommunen ska planera för att tillhandahålla de lokaler som följer dels av ökade volymer, dels av förändrade programstrukturer. Kommunstyrelsen förväntas fatta beslut om åtgärdsvalet i mars -26.

Lokalbehovsplanen 2026 pekar bland annat på behovet av att utan dröjsmål starta processen med att utöka kapaciteten på Byggprogrammet och Fordonsprogrammet.

Ekonomi

Lokalbehovsplanen i sig medför inga kostnader för kommunen. Däremot kommer samtliga lokalmässiga åtgärder på ett eller annat sätt påverka den kommunala budgeten. För barn- och utbildningsnämndens del innebär förändrade hyreskostnader att grundbeloppet till fristående verksamheter förändras i motsvarande grad, något som påverkar nämndens driftsbudget.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2026-02-12 § 10

Beslut BUN AU frivilliga skolformer och AMA 2026-02-12 § 2

Beslutsförslag, 2026-02-05

Lokalbehovsplan, 2026-02-05, plus bilaga

Befolkningsprognos 2025 – 2034, 2025-11-28

Presentation – Lokalbehovsplan 2026

Yrkanden

Anna Perborn Andersson (C) yrkar på återremiss av ärendet med följande motivering:

Återremiss av lokalplanen behövs för att undvika nybyggnation som inte är nödvändig. Kommunens låneskuld är hög, demografin och tillväxten osäker. Det är en risk om vi bygger nytt i onödan, att vi inte kan utveckla befintliga skolor. Återremissen bör utreda:

- 1. Hur kan ändring av upptagningsområden påverka behoven av nybyggnation, Vessigeskolan- Okome skola, Slöingeskolan- Söderskolan?*
- 2. Statistik över elevantal och elevernas bostadsort saknas och även prognos hur det kan påverkas över tid.*
- 3. Även Söderskolans hus A och/eller B bör användas till skolverksamhet, hur kan övriga lokaler användas på bästa sätt?*

Peter Dygården (S) yrkar bifall till liggande förslag.

John Störby (S) yrkar på att lokalbehovsplanen kompletteras med lokalbehovet för Lärcentrum i Ullared. Peter Dygården (S), Petra Hygrell (L), Åsa Norberg (S), Olof Torlycke (S), Lisa Gillsjö (MP), Marianne Lundh (KD) och Anna Perborn Andersson (C) yrkar bifall till tilläggsyrkandet.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger liggande förslag och Anna Perborn Andersson (C) yrkande om återremiss. Det finns även John Störbys (S) tilläggsyrkande gällande lokal för lärcentrum i Ullared. Ordföranden frågar först om nämnden godkänner liggande förslag och därefter om nämnden godkänner Anna Perborn Anderssons (C) yrkande. Ordföranden finner att nämnden godkänner liggande förslag. Ordföranden frågar därefter om nämnden godkänner John Störbys (S) tilläggsyrkande och finner att nämnden gör det.

Reservation

Anna Perborn Andersson (C) och Jenny Fredman (C) reserverar sig till nämndens beslut gällande godkännande av lokalbehovsplanen.

Protokollsanteckning

Sofie Gottfridsson (C) vill anteckna till protokollet om avvikande mening gällande nämndens beslut.

§ 19

Samverkansriktlinjer för kommunalt aktivitetsansvar, BUN 2025/302

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Anta samverkansriktlinjer för Kommunal aktivitetsansvar.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsavdelningen har blivit ombedda att revidera samverkansriktlinjen gällande kommunalt aktivitetsansvar. Samverkansriktlinjen kom till 2019 då Arbetsmarknadsavdelningen låg under kommunstyrelsens förvaltning för att tydliggöra dels Kommunstyrelsens förvaltningarnas ansvar och Barn- och utbildningsförvaltningens ansvar gällande arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret.

Motivering av beslut

Arbetsmarknadsavdelningen ligger numera under barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret är en lagstadgad verksamhet som kommunen är skyldig att utföra och utförs nu inom samma förvaltning.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU frivilliga skolformer och AMA 2026-02-12 § 4

Beslutsförslag 2026-02-05

Förslag Samverkansriktlinje för Kommunalt aktivitetsansvar

Kommunal aktivitetsansvar, Samverkansriktlinjer, reviderad 2022-10-11,

KS 2022/151

Presentation - Samverkansriktlinje KAA och information om feriejobb

§ 20

Remiss - Riktlinje för laddinfrastruktur, BUN 2025/418

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Godkänna skrivelsen och skicka den vidare till kommunstyrelseförvaltningen för fortsatt handläggning.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har på kommunstyrelsens uppdrag arbetat fram ett förslag till riktlinjer för laddinfrastruktur i kommunen. Förslaget har därefter skickats på remiss till berörda förvaltningar och bolag, i syfte att säkerställa att riktlinjen är väl förankrad och praktiskt tillämpbar inom hela organisationen.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter är vanligen kopplade till en parkeringsplats där laddinfrastrukturen har påverkan. Ur nämndens perspektiv är det därför angeläget att påpeka att riktlinjen inte bör medföra att för verksamheten tillgängliga parkeringsplatser minskar, detta då de vid många av enheterna redan upplevs vara för få.

Ekonomi

Beslutet har ingen påverkan på nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2026-02-12 § 11

Beslutsförslag 2026-02-04

Skrivelse – Svar på remiss avseende förslag till Riktlinje för laddinfrastruktur, 2026-02-04

Internremiss - Riktlinje för laddinfrastruktur, 2025-12-10

Beslut KS 2025-12-02 § 220, Utsändande av remiss

KS 2022/283, Förslag Riktlinje för laddinfrastruktur

§ 21

Remiss - Fritidsbanken medlemsavgifter, BUN 2026/68

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Förorda remissens modell 2, vilket innebär en medlemsavgift på 25 000kr/år, samt översända svar till Kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Fritidsbanken har inkommit med en remiss till Falkenbergs Kommunstyrelse. Fritidsbanken Sverige har bett Falkenbergs kommun som medlem lämna ett remissvar gällande en förändring av sättet att ta ut medlemsavgift till föreningen. Bakgrunden till remissen är att Fritidsbanken Sverige vill minska sitt beroende av bidrag och donationer genom att höja medlemsavgiften. Idag betalar alla Fritidsbanker samma avgift oberoende kommunstorlek eller antal utlån.

I remissen föreslår Fritidsbanken Sverige en modell som bygger på antal medborgare i kommunen. De anger tre olika förslag som berör Falkenberg är:

Modell 1	30 001 – 50 000 medborgare	35 000 kr/år
Modell 2	30 001 – 60 000 medborgare	25 000 kr/år
Modell 3	0 – 50 000 medborgare	22 000 kr/år

Motivering av beslut

Det är viktigt att Föreningen Fritidsbanken Sverige har en stabil ekonomi och kan fortsätta att utveckla sina tjänster till de lokala Fritidsbankerna. Genom att öka sin andel av sina inkomster som kommer från medlemsavgift stärks föreningen och beroendet av bidrag och donationer minskar. Barn- och utbildningsförvaltningen förordar därför modell 2 med en medlemsavgift på 25 000 kr/år.

Ekonomi

Beslutet ryms inom budget.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU frivilliga skolformer och AMA 2026-02-12

Beslutsförslag 2026-02-05

Remiss angående medlemsavgift till Fritidsbanken Sverige, 2026-01-27

Fritidsbankens medlemsavgift - bilaga till remiss, 2026-01-27

§ 22

Redovisning av uppdrag att utreda förutsättningar för kompisåkning - Riktlinje för skolskjuts, BUN 2024/388

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Godkänna utredningen av kompisåkningen i skolskjutsfordon.
2. Införa tjänsten kompisåkning i skolskjuts som planeras med skolbuss, i mån av plats på provperiod under läsåret 2026/2027 samt utvärdera löpande under provperioden. Detta för att möjliggöra planering inför nästkommande budgetår.
3. En skolskjutsberättigad elev får ta med en kompis och syskon, i mån av plats, på den upphandlade skolbussen.
4. Inte införa kompisåkning med linjetrafik.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Godkänna utredningen av kompisåkningen i skolskjutsfordon.
2. Införa tjänsten kompisåkning i skolskjuts som planeras med skolbuss, i mån av plats på provperiod under hösten 2026 och därefter utvärdera resultatet efter läsårets (2026/2027) slut. Detta för att möjliggöra planering inför nästkommande budgetår.
3. En skolskjutsberättigad elev får ta med en kompis, i mån av plats, på den upphandlade skolbussen.
4. Inte införa kompisåkning med linjetrafik.

Beskrivning av ärendet

Den 30 januari 2025 beslutade barn- och utbildningsnämnden i Falkenbergs kommun att revidera riktlinjerna för skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola (BUN 2024/388). I samband med beslutet fick barn- och utbildningsförvaltningen två uppdrag. Dels utreda förutsättningarna för elev att ta med sig skolkamrater på bussturer hem dels återrapportera regeln kring bom-körning innan mandatperiodens slut.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utifrån uppdraget utrett möjligheten för elever att ta med skolkamrater på bussturerna hem. Fokus har legat på försäkringar, kostnader, planering och säkerhet. Utredningen visar att fördelarna att erbjuda tjänsten kompisåkning i befintliga upphandlade skolbussar är fler än de hinder som identifierats. Alla elever är täckta av kommunens barn- och elevförsäkring. Kommunens säkerhetsansvar täcker skolskjutselever. Elever som åker skolskjutsbussarna utan beslut gör det på vårdnadshavarnas ansvar. Erbjudandet kompisåkning med upphandlad buss innebär inga större kostnader. Kompisåkning i linjebuss innebär kostnad för själva resan samt viss planeringskostnad.

Motivering av beslut

Genom att begränsa kompisåkning till en kompis per skolskjutsberättigad elev och tydliggöra tillsynsansvaret mellan skola och hem, kan kompisåkning erbjudas på ett säkrare sätt. Begränsningen minskar risken för otrygghet på bussarna, förebygger missbruk av systemet och underlättar bussförarnas arbete. Att införa tjänsten på provperiod möjliggör utvärdering av tjänstens effekter.

Barnkonsekvensanalys har genomförts. I analysen har det identifierats både positiva och negativa konsekvenser. Det fördelar som barn får av möjligheterna till ett utökat socialt liv överväger nackdelarna.

Kompisåkning med linjetrafik innebär ökad administration och kostnad.

Ekonomi

Tjänsten kompisåkning med upphandlade skolbussar innebär inga märkbara kostnader. Skolbussar kör ändå till sina fastställda destinationer oavsett om en skolskjutselevs kompis åker med eller inte.

Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2026-02-12 § 14

Beslutsförslag 2026-02-05

Utredning kompisåkning, 2026-02-05

Barnkonsekvensanalys kompisåkning, 2026-02-03

Beläggningsgrad upphandlad skolbuss, 2025-10-21

Presentation - Kompisåkning

Yrkanden

Peter Dygård (S) yrkar på att det även ska vara möjligt att ta med syskon i mån av plats. Beslutsmening 3 blir därför *En skolskjutsberättigad elev får ta med en kompis och syskon, i mån av plats, på den upphandlade skolbussen.*

Peter Dygård (S) yrkar även att beslutsmening 2 ändras så att det står att utvärderas löpande under provperioden.

Alla tjänstgörande ledamöter yrkar bifall på Peter Dygårdens (S) båda ändringsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger liggande förslag tillsammans med Peter Dygårdens (S) två ändringsyrkanden. Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt liggande tillsammans med yrkanden och finner att nämnden beslutar detta.

§ 23

Initiativärende - Riktlinje för omplacering av elever vid allvarliga trygghetsärenden, BUN 2026/82

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Avslå initiativärendets förslag.

Beskrivning av ärendet

Det har inkommit ett initiativärende signerat av Michael Svensson (M). Ärendet initieras inom ramen för ledamöters initiativrätt i nämnder enligt kommunallagen 4 kap. 20 §. Initiativärendets text lyder:

Riktlinje för omplacering av elever vid allvarliga trygghetsärenden

Bakgrund

Alla barn har rätt att känna sig trygga i skolan. Det är en grundpelare i skollagen och något vi alla i nämnden delar som ambition. Trots det når oss signaler från föräldrar vars barn utsatts för mobbning och kränkande behandling under lång tid, utan att situationen kunnat lösas.

Vi vet att det förebyggande arbetet är avgörande. Skolan ska utreda, åtgärda och följa upp – och det arbetet behöver ständigt stärkas. Men vi vet också att det i enskilda fall, trots insatser, kan uppstå situationer som inte går att lösa inom den befintliga skolenheten. I de lägena behöver det finnas en tydlig och rättssäker väg framåt.

Idag saknas en gemensam riktlinje i Falkenbergs kommun för hur sådana ärenden ska hanteras. Av nämndens delegationsordning (punkterna 13.04, 14.05 och 15.14) framgår att beslut om omplacering inte kan delegeras utan måste fattas av nämnden. I brådskande fall kan ordföranden fatta beslut enligt punkt 1.01, men det saknas vägledning för när och hur denna möjlighet bör användas.

Utan en riktlinje riskerar vi att:

- *Barn och familjer får vänta orimligt länge i en ohållbar situation*
- *Hanteringen varierar mellan skolorna, vilket skapar rättsosäkerhet*
- *Det i praktiken blir den utsatta eleven som tvingas byta skola, inte genom ett formellt beslut – utan genom att familjen själv ger upp*
- *Rektorer saknar stöd och struktur för att lyfta ärenden vidare*

Vad en riktlinje bör innehålla

En riktlinje av det här slaget ersätter inte det förebyggande arbetet – den kompletterar det genom att ge struktur och rättssäkerhet för de fall där övriga insatser inte räckt till. Den bör bland annat omfatta:

1. *Tydliga kriterier för när omplacering kan övervägas som en sista åtgärd, i enlighet med skollagen 10 kap. 30 §, och först efter att andra insatser dokumenterats och utvärderats.*
2. *En vägledande princip om att den allmänna tryggheten och övriga elevers rätt till en trygg skolmiljö ska vara utgångspunkten vid bedömningen – allas behov av trygghet väger tyngre än den enskildes intresse av att kvarstå vid en viss skolenhet.*
3. *Vägledning för hur tidigare insatser ska dokumenteras, så att beslut håller vid en eventuell överprövning i Skolväsendets överklagandenämnd.*
4. *En tydlig ansvarsfördelning – vem bereder, hur eskaleras ärendet till nämnden, och hur säkerställs resurser och stöd för alla inblandade barn.*
5. *En processbeskrivning för brådskande ärenden där ordförandebeslut kan bli aktuellt.*

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Initiativärende - Riktlinje för omplacering av elever vid allvarliga trygghetsärenden, 2026-02-09

Yrkande

Frej Andreassen (M) och Michael Svensson (M) yrkar att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till riktlinje för hantering av allvarliga trygghetsärenden, inklusive omplacering som yttersta åtgärd. Riktlinjen ska

säkerställa en rättssäker, omsorgsfull och skyndsam process som värnar alla elevers rätt till en trygg skolmiljö.

Peter Dygård (S) yrkar på avslag till initiativärendets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger Frej Andreassen (M) och Michael Svensson (M) yrkande om bifall till förslaget och Peter Dygårdens (S) yrkande på avslag till initiativärendet. Ordföranden frågar först om nämnden godkänner bifall till initiativärendet och sedan om nämnden vill avslå förslaget. Ordföranden finner att nämnden avslår initiativärendet.

§ 24

Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2026/13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. Godkänna anmälda meddelanden för perioden.

Beskrivning av ärendet

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Barn- och utbildningsförvaltningen	Svar på remiss avseende förslag till detaljplan för Slöinge-Perstorp 1:44 m fl, Falkenbergs kommun	2026-01-21
Barn- och utbildningsförvaltningen	Synpunkter avseende förslag till detaljplan för Kärreberg 3:81 m.fl, Falkenbergs kommun	2026-01-21
Kommunstyrelsen	Beslut KS 2026-01-20 § 4, Revidering av kalendarium för 2026	2026-01-22
Kommunstyrelsen	Kalendarium för planering och uppföljning 2026 - uppdaterad	2026-01-22
Kommunstyrelsen	Beslut KS 2026-01-20 § 13, Revidering av riktlinje lokalförsörjningsprocessen	2026-01-22
Kommunstyrelsen	FASTSTÄLLD - Riktlinje för lokalförsörjningsprocessen	2026-01-22
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll barn- och utbildningsförvaltningens förvaltningssamverkan 2026-01-20	2026-01-23
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll verksamhetssamverkan förskola 2026-01-20	2026-01-26
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll verksamhetssamverkan grundskola, anpassad grundskola och fritidshem 2026-01-20	2026-01-26

Förvaltningsrätten i Göteborg	Dom efter ansökan om vite	2026-01-29
Barn- och utbildningsförvaltningen	Rapport anmälan om beslut av avstängning februari	2026-02-24
Barn- och utbildningsförvaltningen	Rapport anmälan om ogiltig frånvaro elever med skolplikt februari	2026-02-24
Barn- och utbildningsförvaltningen	Rapport anmälan om utredning av elevs frånvaro februari	2026-02-24

§ 25

Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2026/14

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden.

Beskrivning av ärendet

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Nummer i delegationsordning
2026-01-01 – 2026-01-28	Nyanställda BUF januari		
2026-01-02 – 2026-01-29	Delegationsbeslut skolskjuts, resebidrag, inackorderingsbidrag januari	Ramona Homsí, Alicia Ernsth	7.02, 7.04- 7.05
2025-12-10 – 2026-02-19	Delegationsbeslut från diariet till barn- och utbildningsnämnden – februari 2026		
2025-12-11 – 2026-02-23	Rapport anmälan om kränkande behandling februari		

§ 26

Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden, BUN 2026/15

Beskrivning av ärendet

- Information om att samtliga reglementen är justerade efter beslutet i Kommunfullmäktige gällande motionen *Säkerställ oppositionens delaktighet vid justering av protokoll i kommunens nämnder*. Numera ska ordföranden plus en ledamot ur oppositionen justera protokoll.