



Ledamöter

Andreas Engebretsen (S), ordförande
Katrín Carlsson (C), 2:e vice ordförande
Kim Johansen (S), 1:e vice ordförande
Charlotta Jonson (M)
Sara Grimpe Wernersson (S)
Josefine Hedin (SD)
Annie Nilsson (S)
Gerd Stenström (M)
Anita Andersson (KD)
Monica Hansson (C)
Loise Lysberg (SD)
Lars Fagerström (L)
Ylva Rudling (MP)

**Tjänstgörande
ersättare**

Ersättare

Ella Tellqvist (S)
Margareta Stenström (M)
Caroline Johansson (C)
Ruth Kalfholm (SD)
Tomas Jansson (V)

Övriga närvarande Ann-Louise Östman, förvaltningschef
Martina Lund, bitr förvaltningschef
Helena Post, verksamhetschef
Jessica Eliasson, kommunikatör
Adam Edvinsson, verksamhetsledare
Birgitta Lomander Johansson, avdelningschef §§ 1-2
Jakob Johansson Strand, ekonomichef §§ 1-3
Lisa Lindskog, nämndsekreterare
Jenny Larsnäs, enhetschef § 1
Nina Fjellheim Nielsen, kvalitetsstrateg § 3

Paragrafer 1-16

Justering Ordföranden och Katrin Carlsson.

Digitala underskrifter Ordförande Andreas Engebretsen
Justerare Katrin Carlsson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2026-01-29 och anslaget.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Socialnämnd

Sammanträdesdatum 2026-01-27

Datum då anslaget sätts upp 2026-01-29

Datum då anslaget tas ned 2026-02-20

Protokollet förvaras hos Socialförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 1	Information - Familjehem	
§ 2	Information - Säkerhetsarbetet 2025	2025/210
§ 3	Redovisning - Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2025	2025/209
§ 4	Uppföljning av intern kontroll 2025	2025/204
§ 5	Plan för intern kontroll 2026	2025/168
§ 6	Verksamhetsplan 2026	2026/5
§ 7	Revidering av riktlinjer: Ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS	2025/141
§ 8	Revidering av riktlinjer: Ledningssystem systematiskt kvalitetsarbete	2025/108
§ 9	Initiativärende – Omsorgspris	2026/13
§ 10	Initiativärende - Utökning av TSI	2026/26
§ 11	Förvaltningschefen informerar	2026/7
§ 12	Anmälningssärenden	2026/8
§ 13	Redovisning av delegationsbeslut	2025/7
§ 14	Information från samrådsorganen	2026/10
§ 15	Rapporter	2026/11
§ 16	Övriga frågor	2026/12

§ 1

Information - Familjehem

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Enhetschefen informerar om arbetet med att rekrytera familjehem.

§ 2

Information - Säkerhetsarbetet 2025, SOC 2025/210

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Sammanfattning av säkerhetsarbetet 2025 innehållande det systematiska brandskyddsarbetet (SBA), säkerhetskorten för socialförvaltningen, rutiner för hot och våld, POSOM samt kontinuitetsarbetet.

Underlag för beslut

SNAU § 1

Beslutsförslag 2026-01-07

§ 3

Redovisning - Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2025, SOC 2025/209

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen redovisar resultatet av den nationella brukarundersökningen som riktas till samtliga personer som fyllt 65 år med hemtjänst i ordinärt boende eller plats på särskilt boende. Syftet med undersökningen är att kartlägga de äldres uppfattning om sin vård och omsorg. Resultaten används för jämförelser mellan kommuner och verksamheter och som underlag för utveckling och förbättring av vården och omsorgen om de äldre.

Andelen svarande i Falkenberg ligger högre än det nationella resultatet och det stora flertalet är fortfarande nöjd med sin omsorg.

Sammantagen nöjdhet med sitt särskilda boende visar en högre andel nöjda än både Halland och riket.

Sammantagen nöjdhet med hemtjänst ligger i nivå med riket men något lägre än Hallands resultat.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

SNAU § 2

Beslutsförslag, 2026-01-05

Sammanfattning av Var tycker de äldre om äldreomsorgen 2025, 2026-01-05

§ 4

Uppföljning av intern kontroll 2025, SOC 2025/204

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna uppföljning av intern kontroll 2025

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen 6 kap 6 § framgår att respektive nämnd ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Falkenbergs kommuns policy för intern kontroll anger att respektive nämnd ska säkerställa att internkontrollplaner som bygger på risk- och väsentlighetsanalyser årligen tas fram och följs upp, samt att uppföljningen av antagen internkontrollplan årligen redovisas för nämnd.

Kontrollplanen för 2025 har innefattat sex kontrollpunkter:

1. Kontroll av diarieförda handlingar
2. Kontroll av förvaltningens rutiner för hantering av hot och våld
3. Kontroll av genomförd regelbunden kontroll av externa utförare
4. Kontroll av följsamhet av anvisningar och avtalsmallar för direktupphandlingar
5. Kontroll av registerförteckning av personuppgiftsbehandlingar
6. Kontroll av personuppgiftsincidentutredningar

Utfallet av genomförda kontroller är två godkända, tre visar på förbättringspotential och en är underkänd.

Åtgärdsförslag har tagits fram för kontrollerna som är underkända eller som har förbättringspotential.

Motivering av beslut

Samtliga kontroller har genomförts i enlighet med socialnämndens kontrollplan 2025.

Av socialförvaltningens skrivelse *Uppföljning av intern kontroll 2025*, 2025-12-17 framgår vad som kontrollerats, hur kontrollen har genomförts, när kontrollen har skett, vad utfallet, förvaltningens bedömning av genomförd kontroll samt förslag till åtgärder.

Ekonomi

Beslutet bedöms inte påverka socialnämndens ekonomi

Underlag för beslut

SNAU § 5

Beslutsförslag, 2025-12-17, socialförvaltningen

Uppföljning av intern kontroll 2025, 2025-12-17, socialförvaltningen

§ 5

Plan för intern kontroll 2026, SOC 2025/168

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Fastställa plan för intern kontroll 2026 i enlighet med förvaltningens förslag och översända densamma till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

I kommunallagen 6 kap 6 § anges att varje nämnd ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Falkenbergs kommuns policy för intern kontroll anger att respektive nämnd ska säkerställa att internkontrollplaner som bygger på risk- och väsentlighetsanalyser årligen tas fram och följs upp, samt att uppföljningen av internkontrollplan årligen redovisas för nämnd.

Senast i januari 2026 ska socialnämndens plan överlämnas till kommunstyrelsen.

Socialförvaltningen redovisar sitt förslag till plan för intern kontroll 2026 i skrivelse daterad 2025-12-15.

Motivering av beslut

Socialnämndens plan för intern kontroll avser kontrollera utvalda processer för att säkerställa att socialnämndens verksamheter på ett tillfredsställande sätt arbetar i enlighet med nämndens uppdrag och de bestämmelser i lag eller föreskrift som gäller för verksamheten, kommunens mål samt övriga styrande dokument.

De processer som kontrolleras har identifierats utifrån en risk-, konsekvens- och väsentlighetsbedömning och prioriterats de prioriterade kontrollområden som beslutades av socialnämndens arbetsutskott 2025-11-04 § 94, i enlighet med socialnämndens riktlinjer för intern kontroll.

Ekonomi

Beslutet har ingen ekonomisk påverkan.

Underlag för beslut

Beslut SNAU § 6

Beslutsförslag, 2025-12-15, socialförvaltningen

Kontrollplan, 2025-12-15, socialförvaltningen

Risikanalys, 2025-12-15, socialförvaltningen

Beslut SNAU § 94, 2025-11-04 § 94

§ 6

Verksamhetsplan 2026, SOC 2026/5

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anta förslag till verksamhetsplan för socialnämnden

Beskrivning av ärendet

Kommunens styrmodell är de förtroendevaldas verktyg för att styra och följa upp arbetet med kommunens viljeinriktning och för att säkerställa verksamhetens kvalitet och ekonomi. Nämnderna är ansvariga för att bryta ner de kommunövergripande målen i nämndspecifika inriktningar utifrån sina respektive uppdrag.

Inriktningarna talar om hur den politiska ledningen vill utveckla verksamheten inom nämnden under mandatperioden. Förvaltningarna ska omsätta nämndens inriktningar och grunduppdrag i en verksamhetsplan.

Verksamhetsplanen anger hur kommunfullmäktiges mål ska uppnås och de övergripande aktiviteter som ska genomföras för att nå målen.

Verksamhetsplanen beslutas av socialnämnden och revideras årligen. Planen sträcker sig över målperioden och är ett levande verktyg som innehåller ett tydligt uppdrag och visar vad som är prioriterat i verksamheten.

Motivering av beslut

Med utgångspunkt i socialnämndens beslutade inriktningar för mandatperioden har socialförvaltningen tagit fram ett förslag till verksamhetsplan i skrivelse daterad 2025-01-08.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

SNAU § 7

Beslutsförslag, 2025-01-08, socialförvaltningen

Förslag till verksamhetsplan, 2025-01-08, socialförvaltningen

§ 7

Revidering av riktlinjer: Ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS, SOC 2025/141

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Att socialnämnden fastställer riktlinje *Ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS* från och med den 1 mars 2026.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjen för ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS beslutades av socialnämnden den 27 januari 2016 och har inte reviderats sedan dess. Riktlinjen har därmed på förekommen anledning setts över och reviderats.

Motivering av beslut

Ledsagarservice enligt 9 § 3 lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är tänkt att underlätta för personer med omfattande funktionsnedsättning att delta i samhällslivet och för att bryta den isolering som ofta blir följden av ett omfattande funktionshinder. Ledsagarservice avser personligt stöd för att den enskilde ska kunna utföra aktiviteter som till exempel att besöka vänner, delta i fritidsaktiviteter och kulturliv eller bara promenera. Aktiviteter som den enskilde annars inte skulle kunna vara delaktig i eller genomföra på egen hand.

Brukare, som genom socialförvaltningen beviljats insats ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS, riskerar att möta merkostnader i utövandet av diverse vardagsaktiviteter i samband med insatsen. Omkostnadsersättningen syftar således till att tillförsäkra personer som tillhör personkrets enligt LSS goda levnadsvillkor, vilket är en av lagens intentioner. Omkostnadsersättningen avser de merkostnader som uppstår för ledsagaren i samband med insatsen och riktlinjen beskriver förfarandet och villkoren.

I den nuvarande riktlinjen framgår att brukaren ska stå för sina egna samt ledsagarens omkostnader i samband med aktiviteter som genomförs inom ramen för insatsen. Brukaren ansvarar därefter för att varje månad redovisa sina utgifter till socialförvaltningen genom att lämna in kvitton. Efter redovisningen ersätts brukaren för sina utlägg i enlighet med riktlinjens ersättningsnivåer.

För att säkerställa att brukarna tillförsäkras goda levnadsvillkor föreslås att det praktiska ansvaret för omkostnadsersättningen överförs från brukaren till verksamheten, eftersom det rör utgifter för personal. Detta innebär att ledsagaren står för sina utgifter genom att verksamheten eller företaget fakturerar kommunen för ledsagarens omkostnader i de fall där fri entré inte erhålls. I riktlinjen förtydligas även att omkostnadsersättningen är avsedd som en månatlig pott och inte därför kan överföras till nästkommande månad.

När det gäller kostnader för mat, dryck och annan förtäring i samband med aktiviteter föreslås att dessa utgifter inte ska ingå i omkostnadsersättningen. Anledningen är att ledsagarens förtäring inte är en förutsättning för att ledsagarservice ska kunna genomföras, samt att ledsagaren själv ska kunna välja om hen vill äta eller dricka när aktiviteten innefattar måltider. När aktiviteten omfattar minst 5 timmar ersätts däremot ledsagaren för mat under dagen, såsom lunch. Detta avser ersättning för endagsförrättning och uppgår till max 124 kr.

Ekonomi

Under 2024 betalades totalt ut 7763 kronor i ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS och under 2025 betalades totalt ut cirka 9733 kr.

För närvarande vilar ansvaret på brukaren att bekosta ledsagarens omkostnader samt att redovisa sina utgifter till socialförvaltningen. Detta är en bidragande orsak till att det utbetalade beloppet är förhållandevis lågt i relation till antalet brukare som beviljats insatsen.

Då det framöver föreslås att ledsagaren och verksamheten ska ansvara för ledsagarens omkostnader i samband med insatsen, kan detta medföra ökade kostnader för socialnämnden. Om omkostnadsersättningen nyttjas till fullo kommer det, utifrån nuvarande statistik, uppgå till cirka 103 200 kr per år.

Underlag för beslut

SNAU § 4

Beslutsförslag, SOC 2025/141, 2025-12-11, Socialförvaltningen

Ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS, SOC 2025/141, 2025-11-24, Socialförvaltningen

Ersättning av omkostnader för ledsagare vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS 160127, SOC 2025/141, 2025-11-12, Socialförvaltningen

251124 Remissyttrande Ers av kostnader för ledsagare, FUB Falkenberg

Protokollsutdrag, DnR SN 2016-17, 2016-01-27, Socialförvaltningen

Utredning av omkostnadsersättning vid ledsagarservice, Dnr SN 2016-17, 2016-01-19, Socialförvaltningen

§ 8

Revidering av riktlinjer: Ledningssystem systematiskt kvalitetsarbete, SOC 2025/108

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anta reviderad riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Beskrivning av ärendet

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ställer krav på att det finns ett ledningssystem som säkerställer att verksamheten bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete. Föreskriften ska tillämpas på verksamheter som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), socialtjänstlagen (2025:400) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387).

Socialnämnden antog 2022 en riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Riktlinjen har nu reviderats bland annat genom att den lagts in i den kommungemensamma riktlinjemallen, delar av texten har flyttats om för att bättre följa mallen och laghänvisningar har uppdaterats för att stämma överens med gällande lagstiftning. Vissa förtydligande har också gjorts för att underlätta för läsaren och riskanalys, egenkontroll, utredning av avvikelserapporter, klagomål och synpunkter, förbättrande åtgärder och förbättring av processer och rutiner förklaras kortfattat.

Motivering av beslut

Revideringen innebär att riktlinjen överensstämmer med gällande mall för riktlinjer och att uppgifterna i riktlinjerna stämmer överens med gällande lagstiftning.

Ekonomi

Det reviderade förslaget innebär ingen ekonomisk påverkan.

Underlag för beslut

SNAU § 3

Beslutsförslag, 2025-11-07, Socialförvaltningen.

Riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, 2022-09-20,
Socialnämnden.

Förslag till reviderad riktlinje för ledningssystem för systematiskt
kvalitetsarbete, 2025-12-16, Socialförvaltningen.

§ 9

Initiativärende – Omsorgspris, SOC 2026/13

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Avslå initiativärendet

Beskrivning av ärendet

Ärendet initierats av Katrin Carlsson (C) och Monica Hansson (C) inom ramen för ledamöters initiativrätt i nämnder enligt kommunallagens 4 kap § 20. Initiativet innehåller följande:

Inom socialnämndens ansvarsområden finns många medarbetare, arbetsgrupper och ideella aktörer som med stort engagemang och medmänsklighet gör skillnad för människor i behov av stöd och omsorg. Dessa insatser förtjänar att uppmärksammas och synliggöras.

Ett omsorgspris kan bidra till att lyfta goda exempel, stärka stoltheten inom omsorgsyren och tydliggöra värdet av socialt arbete i Falkenbergs kommun.

Förslag till beslut

Vi föreslår Socialnämnden besluta att:

- ge socialförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta ett årligt Omsorgspris,
- utredningen ska omfatta syfte, kriterier, nomineringsprocess och kostnadsbedömning,
- utredningen även ska belysa möjligheten att dela ut priset i samband med kommunfullmäktige,
- ärendet därefter överlämnas till kommunstyrelsen för vidare beredning

Underlag för beslut

Initiativärende – Omsorgspris, Centerpartiet i Falkenberg, 2026-01-07

Yrkande

Katrin Carlsson (C), Monica Hansson (C) och Charlotta Jonsson (M) yrkar bifall till initiativärendet.

Andreas Engebretsen (S) yrkar avslag på initiativärendet med hänvisning till möjligheten att redan idag, inom ramen för hållbarhetspriset, nominera inom området.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på initiativärendet och finner att socialnämnden avslår initiativärendet.

Votering

Votering begärs och verkställs.

Ja-röst för avslag

Nej-röst för bifall

Ledamot	JA	NEJ	Avstår
Katrin Carlsson (C)		X	
Kim Johansen (S)	X		
Charlotta Jonson (M)		X	
Sara Grimpe Wernersson (S)	X		
Josefine Hedin (SD)		X	
Annie Nilsson (S)	X		
Gerd Stenström (M)		X	
Anita Andersson (KD)	X		
Monica Hansson (C)		X	
Loise Lysberg (SD)		X	
Lars Fagerström (L)	X		
Ylva Rudling (MP)	X		
Andreas Engebretsen (S)	X		
Summa	7	6	

Med ett utfall om 7 Ja-röster mot 6 nej-röster beslutar socialnämnden att avslå initiativärendet.

Reservation

Katrin Carlsson (C), Monica Hansson (C), Charlotta Jonsson (M) och Gerd Stenström (M) reserverar sig mot beslutet.

Anteckning

Caroline Johansson (C) och Margareta Stenström (M) anmäler avvikande mening mot beslutet.

§ 10

Initiativärende - Utökning av TSI, SOC 2026/26

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Bifalla initiativärendet

Beskrivning av ärendet

Ärendet initierats av Ylva Rudling (MP) inom ramen för ledamöters initiativrätt i nämnder enligt kommunallagens 4 kap § 20. Initiativet innehåller följande:

Från skolverket.se:

"Tidiga Samordnade Insatser (TSI) betyder att förskola/skola, hälso- och sjukvård och socialtjänst och andra verksamheter arbetar tillsammans för att identifiera tidiga tecken på svårigheter och problem för att förhindra att det växer sig större."

"TSI kan ses som ett paraplybegrepp för strukturerad samverkan för tidigt och förebyggande arbete. TSI är alltså ingen specifik metod, utan en form för strukturerad samverkan som bygger på att verksamheterna har en gemensam struktur. På så vis ska alla barn och unga få stöd och hjälp i tid, utifrån sina och familjens behov."

I Falkenberg har vi sett goda resultat av arbetet inom TSI, som för närvarande finns tillgängligt för barn i årskurserna F-6.

Miljöpartiet i Falkenberg vill utöka det stöd som ges inom TSI för att nå fler barn, därför yrkar vi att socialnämnden beslutar att uppdra åt förvaltningen - att utreda möjligheten att utöka TSI till förskola och 7-9 med redovisning i socialnämnden innan budgetunderlaget beslutats

Underlag för beslut

Nämndinitiativ Utökning av TSI, Miljöpartiet i Falkenberg, 2026-10-20

Yrkande

Ylva Rudling (MP) yrkar bifall till initiativärendet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på initiativärendet och finner att socialnämnden bifaller initiativärendet.

§ 11

Förvaltningschefen informerar, SOC 2026/7

Förvaltningschefen informerar inom följande områden:

- Jul- och nyårshelgerna i verksamheterna har fungerat väldigt bra
- Deltagandet i SKR:s Lärprocess för Framtidens socialtjänst
- Verksamhetschefen för Vård och omsorg Falkenberg avslutar sin tjänst i slutet av mars.

§ 12

Anmälningssärenden, SOC 2026/8

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anteckna följande ärenden till protokollet

Kommunfullmäktige

2025-12-1 § 152

Gemensamt uppdrag gällande unga som varken arbetar eller studerar, UVAS, KS
2025/307

Kommunfullmäktige

2025-12-1 § 153

Gemensamt uppdrag om utökad samverkan mellan skola och föreningsliv, KS
2025/250

Regionfullmäktige

2025-12-03 §136

Beslut om förlängning av överenskommelse Trygg och effektiv
utskrivning från slutet hälso- och sjukvård 2025, RS240957

Socialförvaltningen

Rapport Lex Maria

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2026-01-20

Anmälningssärenden januari, 2026-01-20

§ 13

Redovisning av delegationsbeslut, SOC 2025/7

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens sammanställningar över delegationsbeslut redovisas.

Protokoll från arbetsutskottet 2026-01-13

Protokoll från socialutskottet 2025-12-18, 2026-01-05 samt 2026-01-08

Förteckning över nyanställningar under december 2025

Delegationsbeslut inom vård och omsorg enligt lista december 2025

Delegationsbeslut inom IFO enligt lista december 2025

Delegationsbeslut tillståndsenheten december 2025

Motivering av beslut

I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte socialnämndens ekonomi

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2026-01-10

SNAU 2026-01-13

SNSU 2025-12-18

SNSU 2026-01-05

SNSU 2026-01-08

Förteckning över nyanställningar december 2025

Förteckning över delegationsbeslut inom vård och omsorg december 2025

Förteckning över delegationsbeslut inom IFO december 2025

Förteckning delegationsbeslut tillståndsenheten december 2025

§ 14

Information från samrådsorganen, SOC 2026/10

Minnesanteckningarna från LSS-samverkan 2025-12-09 bifogades handlingarna till sammanträdet.

Protokollet från Kommunala pensionärsrådet 2025-12-10 bifogades handlingarna till sammanträdet.

§ 15

Rapporter, SOC 2026/11

Protokollet från Gemensam nämnd för hemsjukvård och hjälpmedel 2026-01-14 bifogades handlingarna till sammanträdet.

§ 16

Övriga frågor, SOC 2026/12

Ylva Rudling (MP)

Efterfrågar att socialnämnden gör ett studiebesök på Falkenbergs Fontänhus.
Ordförande tar med sig det för planering.

Gerd Stenström (M)

Efterfrågar en redovisning om hur det går med införandet av Falkenbergs
hemtjänstmodell.
Förvaltningen planerar in en återkoppling under våren.