



Protokoll
Kultur-, fritids- och tekniknämnd
2025-09-25
Sammanträdestid
08:30-11:15
Ajournering
09:20-09:40
10:05-10:20

Ledamöter

Rebecka Kristensson (S)
Claes Claesson (C)
Sara Kärrbrand (S)
Lars Agbrant (M)
Daniel Bäck (SD)
Björn Jönsson (S)
Håkan Fermergård (I)
Per Berntson (M)
Kjell Kristiansson (L)
Maria Larsson (C)
Lena Berglund (MP)

Ersättare

Irene Hedenbjörk (KD)
Thomas Kalenius (M)
Bo Björkner (L)
Roger Wiseby (SD)
Jan-Åke Björklöv (V)

Övriga närvarande Maria Sjödahl, förvaltningschef
Liselott Svensson, nämndsekreterare
Maria Mangfors Hallberg, bitr. förvaltningschef
Jenny Larsson Svenmyr, stabschef
Anna Danielsson, verksamhetschef
Erika Yngveson, verksamhetschef
Fredrik Wejrot, verksamhetschef
Christian Fager, verksamhetschef
Jens Berggren, förvaltningsekonom § 73
Linnea Severinson, byggprojektledare § 74
Christina Schill, trafikingenjör § 75
Madeleine Thyrsson, kommunikatör § 75
Urban Ericsson, trafikingenjör § 76
Johanna Åstrand, föreningsutvecklare § 77

Paragrafer 72-84

Justering Ordföranden och Kjell Kristiansson.

Digitala underskrifter Ordförande Rebecka Kristensson
Justerare Kjell Kristiansson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2025-09-29 och anslaget.
Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutsinstans Kultur-, fritids- och tekniknämnd
Sammanträdesdatum 2025-09-25
Datum då anslaget sätts upp 2025-09-30
Datum då anslaget tas ned 2025-10-22
Protokollet förvaras hos Kultur-, fritids- och
teknikförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 72	Fastställelse av dagordning 2025	2025/1	5
§ 73	Delårsrapport	2025/3	6 - 7
§ 74	Lokalprogram nya badhuset	2024/618	8 - 11
§ 75	Taxa offentlig plats 2026, revidering	2025/184	12 - 15
§ 76	Riktlinje permanenta lokala trafikföreskrifter (LTF) - revidering	2025/453	16 - 17
§ 77	Krisstödsansökan Falkenbergssortens ryttarförening (FORF)	2025/475	18 - 20
§ 78	Begäran om namnsättning nya gator i Morup	2025/325	21 - 22
§ 79	Förslag till Strategi för vattentjänster, inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan	2025/345	23 - 24
§ 80	Sammanträdestider 2026	2025/446	25
§ 81	Information till nämnden 2025	2025/2	26
§ 82	Skrivelser för kännedom 2025	2025/5	27
§ 83	Delegationsbeslut 2025	2025/4	28 - 29
§ 84	Övriga frågor 2025	2025/7	30

§ 72

Fastställelse av dagordning 2025, KFT 2025/1

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Fastställa dagordningen i enlighet med förslag.

Beskrivning av ärendet

Dagordningen fastställs i enlighet med det förslag som återges i kallelsen.

Underlag för beslut

Kallelse, 2025-09-19

§ 73

Delårsrapport, KFT 2025/3

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Godkänna delårsrapport för perioden januari–augusti 2025 och överlämna till kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat delårsrapport innehållande delarna Verksamhet och Ekonomi.

Delårsrapporten är upprättad utifrån kommungemensamma anvisningar och mallar.

Motivering av beslut

KFTN ligger väl till inom alla tre av kommunfullmäktiges mål. Ett aktivt arbete drivs, med nämndens fyra inriktningar som vägvisare.

Nämnden redovisar ett överskott på 9,7 mnkr i förhållande till budget för perioden. Prognostiserad avvikelse för helår är 5 mnkr. Det främsta förklaringen till överskottet är fortsatt sjunkande energikostnader.

I stort löper investeringsprojekten på enligt plan. Prognosen visar att 89 % av årets budget kommer att förbrukas.

Checklista barnkonsekvensanalys har inte gjorts. Detta överensstämmer med hur de andra förvaltningarna handlägger denna typ av ärende.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut
Beslutsförslag 2025-09-17
Delårsrapport 2025 KFTN

§ 74

Lokalprogram nya badhuset, KFT 2024/618

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Godkänna Lokalprogram för nya badhuset i Falkenberg,
2. Uppdra åt projektet att återkomma med första planskiss och riktkalkyl (mnkr) utifrån Lokalprogrammet, samt
3. Uppdra åt projektet att återkomma med rikt kostnad och/eller ytterligare utredning av delar som "behöver utredas vidare"

Beskrivning av ärendet

Ett lokalprogram för Falkenbergs nya badhus har arbetats fram under perioden april–augusti 2025, av en arbetsgrupp bestående av tjänstepersoner från badhusprojektet och nämndens arbetsutskotts ordinarie ledamöter. Arbetsgruppen har löpande rapporterat på nämndssammanträden om hur arbetet fortskrider.

Ett lokalprogram syftar till att *grovt* beskriva vilka områden och funktioner som ska finnas i badhuset. Ett beslutat lokalprogram är viktigt för att projektet ska ha en effektiv projektering utan onödiga merkostnader eller förseningar. Det skapar alltså en tydlighet in i projektets nästa fas där projektering tillsammans med upphandlad entreprenör startar. Utifrån lokalprogrammet kan de första översiktliga ritningarna och kalkylerna tas fram.

Badhusprojektets förstudie ger de yttre ramarna för lokalprogrammet: beslutad budget från KF, KFTN:s inriktningar för badhuset och så vidare. I arbetet har sedan ytterligare vägts in såsom badverksamhetens behov, politiska önskemål, behov och önskemål hos föreningar, brukare och övriga intressenter samt allmänhetens förväntningar.

Ett arbetssätt har tillämpats där anläggningen gått igenom del för del och olika områden och funktioner kategoriserats enligt:

- Måste ha
- Önskar ha/Behöver utredas vidare
- Väljs bort

(För detaljerad beskrivning av genomgång del för del, se bilagan *Badhus Lokalprogram – avstämning nämnd 250828.*)

”Måste ha” blir badhusets lokalprogram. Genom beslut om ett sådant finns underlag för att göra en första riktkalkyl för anläggningen i sin helhet, och att jämföra med beslutad budget från KF.

Parallellt påbörjas arbete med ”önskar ha/behöver utredas vidare”, som ska ges riktpreis och ytterligare konsekvensbeskrivning. När kostnadsbilderna finns vid handen kan det bli aktuellt att besluta om komplettering i lokalprogrammet, till exempel genom att lägga till ytterligare områden och funktioner.

Motivering av beslut

Lokalprogram:

Följande är de områden med tillhörande funktioner som bedömts som **måste ha**, det vill säga utgör lokalprogram för Falkenbergs nya badhus:

OMRÅDE:	FUNKTIONER:
50m-bassäng	Bredd 20,5m; 8 tävlingsbanor, 8 startpallar och 10 tävlingsbanor; lutande golv och djup 1,1–2,0 alt 2,5m; Läktare för mindre lokala tävlingar; lyftgolv i grund del, placerat utanför bassängytan; delningsbar brygga 2 delar (25m+~22,5m) samt delbar 50m/25m.
Undervisningsbassäng	Storlek 25x8m; avskild yta, men inte nödvändigtvis i eget rum; varierande djup: delbar i 3 delar; lösning för tillgänglighet (lyftgolv/lift).
Multibassäng 1	Delbar i 2 delar; storlek 12,5x8m; eget rum; direkt anslutning till tillgänglighetsanpassad omklädningsrum (FLEX); lyftgolv utanför bassängyta; höj- och sänkbar golv.
Familjedel	T ex vattenlek och vattenvana – målgrupp 0–6 år; t ex trippelrutsch, virvelvind och klätterlek – målgrupp 6–12 år; eget rum.
Relax	Avskild plats för lugn och ro; varmbad; bastu; dusch; lösning ska finnas för tillgänglighet.
Entré & cafeteria	Café i direkt anslutning till badhusets huvudentré; servering våt och torr del; möjlighet till enklare försäljning av badkläder mm; möjlighet till

	lättare ätbart såsom uppvärmning av mat, sallader, mackor, fika, glass mm; antal sittplatser/storlek för att även möta arenaområdets behov; möjlighet till egen medtagen mat, mikro mm; entrémöjlighet utan att behöva passera huvudentré; huvudentré i anslutning till samtliga omklädningsrum samt till friskvårdsytan.
Omklädning	Gruppomklädningsrum för badhusets behov; FLEX och tillgänglighetsanpassad omklädning; direkt anslutning från tillgänglighetsanpassad omklädning (FLEX) till multibassäng 1 samt neutral anslutning till bassängområde; omklädning dam och herr med bastu och duschmöjlighet i t ex bås.

Följande ingår också, och ska finnas med i en första planskiss och riktkalkyl, men utan att specificeras ytterligare i detta skede:

Teknikutrymmen	Hanteras av projektet i projekteringen
Övriga utrymmen	Kontor, personalutrymmen, mötesrum, sjukrum, WC, förråd och angöringar – hanteras av projektet i projekteringen
Friskvårdsyta	Innehåll/inriktning beslutas senare i projektet

För vidare utredning:

Följande har bedömts som **önskar ha/behöver utredas vidare**:

OMRÅDE:	FUNKTIONER:
i 50m-bassäng alternativt egen bassäng hopp/djup	Djupdel minst 3,5m med hopptorn och trampolin.
Multibassäng 2	Storlek 12,5x8m; delbar i minst 2 delar, eget rum; höj- och sänkbart golv; lyftgolv utanför bassängyta.

Det finns även några enskilda funktioner inom ett visst område som bedömts som **behöver utredas vidare**; det handlar framför allt om kallbad i relaxen, exakt storlek samt bassängdjup på familjedelen och typ av material i 50m-bassängen (kaklad, stål etcetera).

Ekonomi

Upphandlingen är i sitt slutskede, och en entreprenör och kommer in i badhusprojektet i början av oktober. Att ha ett antaget lokalprogram i detta skede av projektet är en förutsättning för en effektiv projektering utan onödiga merkostnader eller förseningar.

Beslutad budget för Falkenbergs nya badhus är 434 mnkr. I ett första steg kommer riktkalkyl utifrån Lokalprogrammet att tas fram och jämföras med denna siffra.

I ett nästa steg går det att ta ställning till ytterligare områden och funktioner.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-09-15

Badhus Lokalprogram-avstämning nämnd 250828

Checklista barnkonsekvens – Lokalprogram för Falkenbergs nya badhus

Yrkande

Rebecka Kristensson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

§ 75

Taxa offentlig plats 2026, revidering, KFT 2025/184

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Fastställa taxa för offentlig plats att gälla från 2026-01-01 enligt C och M:s förslag.
2. Indexreglering fr.o.m. 2026-01-01.

Beskrivning av ärendet

I Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, med mera, regleras kommunens rätt att ta ut ersättning för användning av offentlig plats. Taxor och avgifter beslutas av kommunfullmäktige.

När en omvärldsbevakning gjordes framkom att kommunens taxor för upplåtelse av offentlig plats inte ligger i fas med närliggande kommuner eller med kommuner med liknande läge och befolkning. Taxan har i stort inte reviderats sedan 2004 med undantag för vissa punkter.

Motivering av beslut

Allmän platsmark ska vara tillgänglig för allmänheten och den är avsedd för gemensamt behov. Användning av allmän platsmark, särskilt i kommersiellt syfte, bör därför förenas med avgift. För avgifter som tas ut med stöd av avgiftslagen gäller att avgiften fastställs till ett belopp som kan anses skäligt *med hänsyn till ändamålet med upplåtelsen, nyttjarens fördel av denna, kommunens kostnader med anledning av upplåtelsen och övriga omständigheter.*

Vissa punkter i taxan har reviderats under årens lopp men då hela taxan inte setts över på många år så behövs en revidering av alla punkter. En generell ökning behövs då taxan inte har indexuppräknats.

- Kioskplats, foodtruck eller liknande: Ta bort årsavgift. Platserna nyttjas inte optimalt när det går att boka plats för ett helt år för en billigare avgift. Det händer också att det blir problem med betalningen när fakturan ska betalas.
 - Uthyrnings-/kursverksamhet: Omformulera punkten så även uthyrning och kursverksamhet vid container/bod, exempelvis uthyrning kanoter, surfbrädor och liknande kan innefattas. Avgift per kvadratmeter och månad.
 - Uthyrning av elsparkcyklar och liknande. Läggs även till i de lokala ordningsföreskrifterna.
 - Uteservering: Avgift även för lågsäsong. Tidigare har det varit kostnadsfritt mellan september och maj vilket gör att andra aktörer/verksamheter som betalar för sin plats inte behandlas lika.
 - Tillfällig/ambulerande försäljning: Dagsavgift tillagd i taxan.
 - Byggskyltar: Årsavgift tas bort. Risk finns att skyltar står kvar längre än behovet av det finns. Ändring från avgift per plats till kvadratmeterpris.
 - Trottoarpratare: Förslag på att trottoarpratare ska vara kostnadsfritt och att polistillstånd söks för kalenderår. Många verksamheter har trottoarpratare ute utan tillstånd. Det kan vara lättare att få dem att söka polistillstånd om de endast behöver söka en gång per år.
 - Tillfällig evenemangsskyltning/affischering: Högre avgift annars oförändrat.
 - Varu/butiksexponering: Ingen avgift. Polistillstånd söks per kalenderår precis som för trottoarpratare.
 - Utomhusmöblering och utsmyckning: Läggs till i taxan då det står i riktlinjerna att utomhusmöblering av allmännyttig och stadsförbättrande karaktär ska vara kostnadsfritt. Även detta söks per kalenderår precis som med varuexponering och trottoarpratare.
 - Marknadsföringsaktiviteter, ny punkt i taxan.
 - Användning av markområde i samband med evenemang (teater, cirkus, uppträdande konsert, marknad o dylikt): Ändras till två olika avgifter i stället för tre, under 2000 kvadratmeter och över 2000 kvadratmeter.
 - Byggetablering: Borttagning av en avgiftsklass. Förslag på samma avgift oavsett vilken allmän plats man tar i anspråk.
- Lift: Ändra till dagavgift. Liftar ställs ofta upp för endast några dagar. Uppställande av lyftanordningar inom ett arbetsområde med avgift per

kvadratmeter och månad. I annat fall ingår dessa i ett arbetsområde med avgift per kvadratmeter och månad

- Container/bod: Dagavgift i stället för veckoavgift. Container ställs ofta upp endast för några dagar. I annat fall ingår dessa i ett arbetsområde med avgift per kvadratmeter och månad.
- Torghandelsavgift: Ändras till säsongsavgift.
- Marknad: Marknad läggs in i avgift för markområde i samband med evenemang med avgift för yta.
- Minimiavgift per tillfälle: Denna punkt behövs när inget annat stämmer in och när upplåtelsen är av mindre slag.
- Borttagning av olovlig skyltning: Faktisk kostnad för borttagandet faktureras.
- Avgiftsfritt under tid för sommargågata: Detta stryks med tanke på tillgänglighetsperspektivet då det under en kort period ställs ut anordningar mitt på gatan i befintliga parkeringsrutor. Detta frångår våra riktlinjer då de säger att anordningar ska ställas intill verksamhet maximalt 0,6 m ut från fasad.

Ekonomi

Intäkter ökar då avgifterna höjs.

Underlag för beslut

Beslut KFTN au § 49 2025-09-11

Beslutsförslag, 2025-08-27

Taxa offentlig plats - förslag

Offentlig plats - jämförelser och uträkningar

Uteserveringar – jämförelse

Beräkning av avgifter

Yrkande

Claes Claesson (C) yrkar att nämnden beslutar enligt C och M:s förslag till taxa för offentlig plats.

Lars Agbrant (M), Maria Larsson (C), Daniel Bäck (SD), Rebecka Kristensson (S), Björn Jönsson (S) samt Lena Berglund (MP) yrkar bifall till Claes Claessons (C) ändringsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på beslutspunkt 1, liggande förslag mot Claes Claessons (C) ändringsyrkande och finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

Därefter ställer ordföranden proposition på beslutspunkt 2, liggande förslag mot avslag och finner att nämnden beslutar enligt liggande förslag.

§ 76

Riktlinje permanenta lokala trafikföreskrifter (LTF) - revidering, KFT 2025/453

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Godkänna förvaltningens förslag till reviderade riktlinjer för permanenta lokala trafikföreskrifter (LTF)
2. Ullared läggs till som undantag där nämnden behöver besluta

Beskrivning av ärendet

Den nuvarande riktlinjen för permanenta lokala trafikföreskrifter (LTF) är från 2019-06-20. Skillnaden i förslaget är dels att förvaltningen tar ett samlat ansvar för permanenta LTF i sin helhet samt utgår ifrån Trafikförordningens struktur. Dock några undantag där nämnden behöver besluta:

- ärenden av principiell betydelse
- kontroversiella ärenden
- genomgripande förändringar i kommunen
- centrala delarna av Falkenberg och Ullared av större betydelse.

Motivering av beslut

Möjliggör att permanenta lokala trafikföreskrifter tas på delegation och därmed underlättar processer och effektivare handläggning.

Ekonomi

Ingen påverkan på nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslut KFTN au § 53 2025-09-11

Beslutsförslag, 2025-09-03

Förslag till reviderade riktlinjer permanenta lokala trafikföreskrifter, LTF

Yrkande

Lars Agbrant (M) yrkar bifall till liggande förslag.

§ 77

Krisstödsansökan Falkenbergsortens ryttaförening (FORF), KFT 2025/475

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Bevilja 150 000 kr i krisstöd till Falkenbergsortens ryttaförening.
2. FORF ska inkomma med en handlingsplan samt budget för 2026 och 2027.
3. Redovisning ska lämnas för hur beviljat krisstöd på 150 000 kr, och eventuellt ytterligare krisstöd, ska användas.
4. Om kommunen beslutar köpa lilla ridhuset ska föreningen redovisa hur köpesumman är tänkt att användas.

Beskrivning av ärendet

Falkenbergsortens ryttaförening (FORF) har skickat in en ansökan om krisstöd på 500 tkr. Föreningen har drabbats hårt av ökade kostnader och minskade intäkter. Främst har elkostnader och foderkostnader ökat. Samtidigt som intäkter från tävlingar sjunkit på grund av lägre deltagande. Föreningen har behövt låna pengar för att klara likviditeten och har fått anstånd med återbetalning.

Motivering av beslut

Föreningen har under en längre tid haft svårt att få ekonomin att gå runt. Under tre års tid (2022-2024) hade föreningen ett tillfälligt stöd för djurhållning på 130 tkr/år. Under dessa tre år hade föreningsservice kontinuerlig dialog och uppföljning med föreningen där föreningen gjort åtgärder för att stärka ekonomin. Då föreningen har ridskoleverksamhet, är friska och fungerande hästar en grundläggande faktor. Föreningen har under åren haft otur med både inköp av hästar och hästar som skadat sig vilket orsakat ekonomiska bekymmer. Ett försök till att få ekonomin i balans var att under hösten 2024 skicka en

förfrågan till kommunen (MEX) om de var intresserade av att köpa lilla ridhuset. Kommunen äger idag det stora ridhuset samt stallbyggnader. Föreningen betalar ingen hyra för de delar av anläggningen som de inte äger, men FORF sköter den dagliga driften. I hyresavtalet finns en generell arbetsfördelning mellan föreningen och kommunen (FOP). Att sköta den dagliga driften på en stor anläggning kräver mycket resurser både med arbetskraft och ekonomiskt. Föreningen har tidigare haft en vaktmästare anställd på 100 % men för att kunna spara pengar avslutades den anställningen under 2024. Driften sköts nu dels av föreningens medlemmar ideellt och av personalen som är anställda som ridlärare och hästskötare. Om kommunen köper lilla ridhuset ska den summan föreningen får återinvesteras i anläggningen där det finns behov av underhåll. I väntan på beslut i frågan har föreningen varit tvungna att göra underhållsåtgärder som varit akuta, det har gjort att föreningens ekonomi har blivit ansträngd. Föreningen har inte medel för att klara av att betala ut löner till personal under september månad och har även fakturor som förfallit på beloppet 96 000 kr, detta gör att läget är akut. Beslut om köp förväntas ske i november månad och lilla ridhuset är värderat till 2 850 000 kr.

Ekonomi

Belastar nämndens budget med 150 000 kr från icke nyttjade medel.

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2025-09-16

Krisstödsansökan 2025

Resultatrapport 20250101-20250831

Balansrapport 20250101-20250831

Bidrag och stöd 2015-2025

Barnchecklista

Yrkande

Rebecka Kristensson (S) yrkar att:

1. Bevilja 150 000 kr i krisstöd till Falkenbergssortens ryttarförening.
2. FORF ska inkomma med en handlingsplan samt budget för 2026 och 2027.
3. Redovisning ska lämnas för hur beviljat krisstöd på 150 000 kr, och eventuellt ytterligare krisstöd, ska användas.
4. Om kommunen beslutar köpa lilla ridhuset ska föreningen redovisa hur köpesumman är tänkt att användas.

Claes Claesson (C), Sara Kärrbrand (S), Lars Agbrant (M), Daniel Bäck (SD), Björn Jönsson (S), Håkan Fermergård (), Per Berntson (M), Kjell Kristiansson (L), Maria Larsson (C) samt Lena Berglund (MP) yrkar bifall till Rebecka Kristenssons (S) ändringsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Rebecka Kristenssons (S) ändringsyrkande mot liggande förslag och finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

§ 78

Begäran om namnsättning nya gator i Morup, KFT 2025/325

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Namnsätta de två nya gatorna i Morup till följande namn: Ardennergäddan samt Prästgårdsvägen.

Beskrivning av ärendet

Ett ärende kring namnsättning av två gator har inkommit från Serviceförvaltningen, GIS per den 2025-06-09, med utgångspunkt i att ett nytt tomtområde med "hästnära boende" avses bebyggas i Morup enligt detaljplan.

Morup bär på en rik tradition och historia kopplat till hästnäring. Mycket tidigt fanns ett gästgiveri i Morup då det genom byn gick en betydande landsväg sedan fornnordisk tid. Det ställde stora krav på bönderna i bygden att ställa skjuthästar till förfogande. Under 1900-talets första hälft växte en annan form av hästnäring fram med ett flertal stuterier som bedrev prisbelönt avel av Ardennerhästar med en omfattande export och import. De starka och tåliga Ardennerhästarna från Morup med omnejd blev vida berömda. I boken "Hingstar och Hästkarlar" (utgiven av förlaget utsikten 1993) berättas det om bygdens kända hästentreprenörer, bland andra Ivar i Övregård, Artur i Stubbhult och Gustav i Prästgården.

Motivering av beslut

Namnsättning av nya gator utgör en möjlighet att skapa broar mellan historia och nutid. Morup har utgjort en betydelsefull plats för uppfödning av hästar, specifikt av rasen Ardennerhästar. Ett av stuterierna hette Prästgården, och låg i närheten av den plats som skall bebyggas. Förslaget att namnsätta gatorna till Ardennergäddan och Prästgårdsvägen har tagits fram i samråd med företrädare från Morups-Stafsinge Hembygdsförening som ser positivt på den historiska

kopplingen till bygdens intressanta hästnäring. Genom gatunamnen levandegörs historien och kan berättas vidare till nya generationer Morupsbor.

Ekonomi

Ekonomi påverkas ej av beslut i sig.

Underlag för beslut

Beslut KFTN au § 50 2025-09-11

Beslutsförslag, 2025-08-18

Begäran om namnsättning, 2025-06-09

§ 79

Förslag till Strategi för vattentjänster, inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan, KFT 2025/345

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Godkänna yttrandet och överlämna det till plan- och strategienheten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens plan- och strategienhet har tagit fram ett förslag till strategi för vattentjänster, inklusive vattentjänstplan för Falkenbergs kommun. Detta förslag har nu skickats ut på remiss till Länsstyrelsen och anda som berörs av förslaget, varpå kultur-, fritids- och tekniknämnden har beretts möjlighet att yttra sig.

Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande och föreslår att kultur-, fritids- och tekniknämnden ska besluta att överlämna yttrandet till kommunstyrelseförvaltningens plan- och strategienhet.

Motivering av beslut

Enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, 6 a §, ska det finnas en aktuell vattentjänstplan i varje kommun.

En vattentjänstplan ska enligt 6 b § innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. En vattentjänstplan ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Kommunfullmäktige fastställer kommunens vattentjänstplan och ska minst vart fjärde år pröva om vattentjänstplanen är aktuell med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster (6 a §).

Utöver det förfarande som följer av bestämmelserna om strategiska miljöbedömningar av planer och program i 6 kap. miljöbalken ska kommunen innan den antar eller ändrar en vattentjänstplan:

1. på lämpligt sätt och i skälig omfattning samråda med de fastighetsägare och myndigheter som kan antas ha ett väsentligt intresse av planen, och
2. ställa ut ett förslag till plan för granskning under minst fyra veckor (6 c §).

Kommunen ska ta hänsyn till de synpunkter som kommit in under samrådet och granskningen samt redovisa hur de har beaktats (6 d §).

Ekonomi

Kultur-, fritids- och tekniknämndens beslut om yttrande över förslaget till strategi för vattentjänster, inklusive Falkenbergs kommuns vattentjänstplan, bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Beslut KFTN au § 51 2025-09-11

Beslutsförslag 2025-09-05

Yttrande över förslag till strategi för vattentjänster, inklusive vattentjänstplan för Falkenbergs kommun, 2025-09-05

Förslag till "Strategi för vattentjänster, inklusive vattentjänstplan för Falkenbergs kommun"

Samrådsremiss, daterad 2025-06-17

§ 80

Sammanträdestider 2026, KFT 2025/446

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider 2026 för arbetsutskottet och nämnden enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat förslag till sammanträdesdagar 2026.

Sammanträdesdag för au och nämnd är torsdag kl 08.30.

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
AU	15	12	12	9	7	4	13	10	8	5	3
Nämnd	29	26	26	23	21	18	27	24	22	19	17

Kallelse skickas ut fredag veckan innan sammanträde.

Motivering av beslut

Inför varje nytt år fattar nämnden beslut om sammanträdesdagar för nämnd och eventuella utskott.

Ekonomi

Beslutet i sig har ingen påverkan på nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslut KFTN au § 54 2025-09-11

Beslutsförslag, 2025-08-29

Sammanträdesplan 2026

§ 81

Information till nämnden 2025, KFT 2025/2

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

- Tilldelning entreprenör badhus
- Kontroll förening
- Kommunala funktionsrättsrådet/Kommunala pensionärsrådet
- Förvaltningschefens info

§ 82

Skrivelser för kännedom 2025, KFT 2025/5

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott

- KS § 133 Tilldelning av centrala budgetmedel för löneökningar 2025
- KS § 134 Fastställande av kalendarium
- KS § 135 Redovisning av förstudie angående eventuell lokalanpassning av Fajansskolan till förskola
- KS § 137 Redovisning av förstudie – Promenadstråk runt Ätran
- KS § 147 Antagande – Riktlinje för hantering av information i AI-tjänster

Inkomna skrivelser

- Netas fastighetsägarförening – Önskemål att kommunen vidtar åtgärder beträffande Netas äng, Haranäshamnen och bäcken mellan Annas väg och Prångvägen
- Protokoll kommunala pensionärsrådet 2025-09-03
- Protokoll kommunala funktionsrättsrådet 2025-09-04

§ 83

Delegationsbeslut 2025, KFT 2025/4

Beslut

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslutar att

1. Godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut för perioden.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade enligt kultur-, fritids- och tekniknämndens delegationsordning har sammanställts för nämndens kännedom.

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
Delegationsbeslut diariet			
2025-09-18	Utfärdande av fullmakt	Ordförande	1.02
2025-09-19	Föreningsbidrag	Verksamhetschef	5.01
2025-09-16	Avtal biblioteket	Enhetschef	6.02
2025-09-16	Avtal kulturskolan	Enhetschef	6.05
2025-08-21 – 2025-09-05	Beslut nya föreskrifter	Trafikingenjör	13.01
2025-08-21 – 2025-09-18	Undantag, transport- dispenser, parkerings- dispenser, parkerings- tillstånd för rörelse- hindrad m.m.	Trafikingenjör	13.03
2025-08-21 – 2025-09-17	Tillfällig upplåtelse av allmän plats	Trafikingenjör	13.08
2025-09-16	Hyresavtal	Verksamhetschef	14.05
Delegationsbeslut anställning			
2025-09-16	Anställningar av enhets- chefer och övrig direkt underställd personal	Verksamhetschef	2.02
2025-09-04 – 2025-09-09	Anställningar övrig personal	Enhetschef	2.03

Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2025-09-18

Redovisning anställningsärenden september 2025

Redovisning delegationsbeslut diariet 2025-08-21 – 2025-09-19

Redovisning bidrag augusti 2025

§ 84

Övriga frågor 2025, KFT 2025/7

Inga övriga frågor hade anmälts till sammanträdet.