

<b>Ledamöter</b>	Per Svensson (S) Sandra Johansson (M) Susan Pettersson (KD) Petra Hygrell (L) Anneli Andelén (C)
<b>Ersättare</b>	Markus Jöngren (MP) Miranda Bodirosa (S) Johan Idmark (M) Elisabeth Svensson Agerbjer (C)
<b>Övriga närvarande</b>	Kicki Nordberg, kommundirektör Lina Österhult, kommunsekreterare Paulina Claesson, bitr. förvaltningschef § 37 Philipp Seuffer, HR-chef § 37 Sara Semeraro, koncernekononom §§ 37-44 Marie-Louise Svensson, mark- och exploateringskonsult § 37 Jörgen Hansson, ekonomichef §§ 39-40 Katarina Löfberg, controller §§ 39-40 Ida Karlberg, controller §§ 39-40 Camilla Karlsson, utvecklingschef §§ 41-44 Hanna Sandberg, utvecklingsledare §§ 41-44 Lina Weetman, kanslichef § 45 Anna Hedman, kommunjurist § 45 Johan Cronqvist, samhällsbyggnadschef §§ 46-50 Sofia Hedberg Broberg, översiktsplanerare § 46 Catrine Bladh, utvecklingsledare § 46 Agneta Åkesson, lokalstrateg § 46 Love Persman, planarkitekt §§ 47-48 Anna Nilsson, planarkitekt § 48 Christian Persson, exploateringsingenjör § 50 Bengt Erik Johansson, förhandlingschef § 51
<b>Paragrafer</b>	§§ 37-51
<b>Justering</b>	Ordföranden och Anneli Andelén.
<b>Digitala underskrifter</b>	Ordförande Per Svensson Justerare Anneli Andelén

**Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2025-03-07 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2025-03-04

Datum då anslaget sätts upp 2025-03-07

Datum då anslaget tas ned 2025-03-31

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

---

## Innehållsförteckning

§ 37	Kommunstyrelsens årsredovisning 2024	2024/491	4
§ 38	Beslut om instruktion till stämooombud avseende Falkenbergs Stadshus ABs årsredovisning och koncernredovisning 2024	2024/489	5 - 6
§ 39	Framställan om över- och underskott 2024/2025	2024/490	7
§ 40	Över- och underskott samtliga nämnder 2024	2025/32	8 - 10
§ 41	Uppföljning intern kontroll 2024 för de helägda bolagen	2024/486	11
§ 42	Plan intern kontroll 2025 för de helägda bolagen	2024/487	12
§ 43	Uppföljning av intern kontroll 2024 nämnder samt kommunstyrelsen	2024/46	13 - 15
§ 44	Fastställa kommunstyrelsens plan för intern kontroll 2025	2025/17	16 - 17
§ 45	Överklagande av Skatteverkets beslut om elstöd	2023/489	18 - 19
§ 46	Redovisning av uppdrag - Godkännande av åtgärdsvalsstudie för bostäder inom ramen för LSS - SOL (2026-2035)	2024/253	20 - 21
§ 47	Hemställan - Ändring detaljplaner Skrea strand och Olofsbo	2024/423	22 - 23
§ 48	Ansökan om planbesked - Del av Kärreberg 3:137 m fl	2025/26	24 - 25
§ 49	Fastställande av pris avseende småhustomter utmed Vildapelvägen,	2024/277	26 - 27
§ 50	Reservationsavtal 88 - Del av Tröinge 6:75	2025/91	28
§ 51	Revidering av arvodesbestämmelser	2025/67	29 - 30

## § 37

### Kommunstyrelsens årsredovisning 2024, KS 2024/491

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens affärsverksamhet.

#### Beskrivning av ärendet

Årsredovisningen beskriver förvaltningens arbete utifrån verksamhetsplan och budget.

Ett flertal insatser har genomförts som bidrar till ökad måluppfyllelse. Bedömningen är att kommunstyrelsen har en stark utveckling mot de två målen ett föredöme inom hållbarhet och trygghet och Sveriges bästa näringslivskommun. För målet utbildning och omsorg med hög kvalitet har kommunstyrelsen en god utveckling.

Resultatet från arbetsmiljöenkäten visar ett fortsatt engagemang och arbetsglädje bland medarbetarna i kommunstyrelseförvaltningen. Den totala sjukfrånvaron har minskat marginellt och är 5,2 % för 2024.

Kommunstyrelsen exklusive affärsverksamhet har en positiv budgetavvikelse om 9,7 mnkr för år 2024, främst som följd av tillfälligt lägre kostnader samt en lägre kostnadsnivå för färdtjänstresor. Målsättningen i budgetföljsamheten följs utifrån ett plusresultat. Målet om prognossäkerhet (1 %) nås inte då budgetavvikelsen blev högre (1,3 %) än prognosticerat i delårsrapporten.

För kommunstyrelsens affärsverksamhet uppgår det ekonomiska utfallet till en nettointäkt om 6,2 mnkr, vilket är 800 tkr sämre än budget. I utfallet finns betydande underliggande avvikelser inom såväl elproduktion vindkraft som exploatering.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsredovisning för 2024 innehållande redogörelse för verksamhet, personal och ekonomi under verksamhetsåret.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-02-12

Årsredovisning 2024 Kommunstyrelsen & KS affärsverksamhet

## § 38

### **Beslut om instruktion till stämмоombud avseende Falkenbergs Stadshus ABs årsredovisning och koncernredovisning 2024, KS 2024/489**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
  - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenbergs Stadshus AB.
  - Rösta för disposition av Falkenbergs Stadshus ABs vinst enligt den fastställda balansräkningen.
  - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenbergs Stadshus AB.
  - Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenbergs Stadshus AB.

#### **Beskrivning av ärendet**

Årsredovisning och koncernredovisning för 2024 är upprättad för, samt godkänd av Falkenbergs Stadshus AB. Kommunfullmäktige ska i egenskap av ensam aktieägare i Falkenbergs Stadshus AB bemyndiga och uppdra åt det av fullmäktige valda ombudet att företräda ägaren på bolagsstämman där årsredovisning och koncernredovisning för år 2024 ska fastställas.

#### **Motivering av beslut**

Kommunfullmäktige har utsett ägarombud för kommunen avseende kommunens bolag och ska lämna instruktion till hur ombuden ska rösta på bolagsstämman. Bolagets revisorer har upprättat revisionsberättelse och granskningsrapport utan väsentliga anmärkningar samt tillstyrkt att bolagsstämman disponerar resultat enligt förslag i förvaltningsberättelse och beviljat styrelseledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet. Med ledning av denna tillstyrkan föreslås kommunfullmäktige instruera ägarombud att vid årsstämman godkänna fastställda resultat- och balansräkningar samt resultatdispositioner och bevilja styrelseledamöterna och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2024.

#### **Ekonomi**

Ekonomisk påverkan framgår av årsredovisning och vinstdisposition. Till kommunen föreslås i årsredovisningen en utdelning till kommunen om 15,3 mnkr för 2025.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-13

Protokoll Falkenbergs Stadshus AB 2025-03-03

Årsredovisning och Koncernredovisning för Falkenbergs Stadshus AB 2024

Revisionsberättelse Falkenbergs Stadshus AB 2024

## § 39

### **Framställan om över- och underskott 2024/2025, KS 2024/490**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna framställan.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen har sammanställt en framställan om över- och underskottshantering för drift och investering 2024/2025.

#### **Motivering av beslut**

Utvecklingsavdelningen redovisade ett överskott 2024 inom digitalisering på grund av att kostnader blev förskjutna i tid. Några delar som försköts i tid och därför kommer att medföra kostnader under 2025 är projektverktyg, drift av e-tjänsteplattform och integrationsmotor, samt utveckling av Microsoft Office 365. Arbetet har nu kommit i fas och kostnaderna kommer att belasta 2025 år budget. Om överföringen inte sker kommer övriga planerade digitaliseringsprojekt skjutas fram i tid till 2026 och framåt.

#### **Ekonomi**

Ekonomisk påverkan uppgår till 300 tkr i driftbudget för 2025.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-13

KS Framställan om över- och underskott 2024-2025

## § 40

### Över- och underskott samtliga nämnder 2024, KS 2025/32

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Överföra överskott i driften med 300 tkr för kommunstyrelsen från 2024 till 2025.
2. Inte överföra överskott i driften med 1 000 tkr för barn- och utbildningsnämnden från 2024 till 2025.
3. Överföra underskott i driften med 10 800 tkr för socialnämnden från 2024 till 2025.
4. Överföra överskott i driften med 750 tkr för miljö- och hälsoskyddsnämnden från 2024 till 2025.
5. Överföring av medel för övriga investeringar från 2024 till 2025 ska göras med totalt 48 413 tkr enligt sammanställning.
6. Överföring av medel för årliga anslag från 2024 till 2025 ska göras med totalt 110 tkr enligt sammanställning.

#### Beskrivning av ärendet

##### Överföring till 2025 - driftsbudget

I enlighet med gällande ekonomistyrningsprinciper ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om nämnderna ska föra med sig eventuella över- eller underskott till nästa år. Detta förslag utgör underlag för beslut om överföring från 2024 till 2025.

**Nämndernas förslag** innebär sammantaget en överföring av underskott med 8 750 tkr till 2025 vilket innebär minskade kostnader med motsvarande belopp. Förslaget utgörs av en överföring av överskott på kommunstyrelsen med 300 tkr, en överföring av överskott på barn- och utbildningsnämnden med 1 000 tkr, en överföring av underskott på socialnämnden med 10 800 tkr samt en överföring av överskott på miljö- och hälsoskyddsnämnden med 750 tkr.

**Förslag till beslut** innebär sammantaget en överföring av underskott med 9 750 tkr till 2025 vilket innebär minskade kostnader med motsvarande belopp. Bedömningen är gjord utifrån kommunens policy för hantering av över- och underskott. Förslag till beslut överensstämmer med nämndernas inlämnade förslag förutom för barn- och utbildningsnämnden som begär att få överföra ett överskott om 1 000 tkr. Deras förslag är inte i linje med regelverket då det inte finns något överskott för nämnden att överföra.



Därför föreslås barn- och utbildningsnämndens begäran om överföring inte godkännas.

### **Överföring till 2025 – investeringsbudget**

Överföring av över- och underskott gällande fleråriga investeringar uppgår till 48 413 tkr, varav 1 140 tkr till kommunstyrelsen, -787 tkr till barn- och utbildningsnämnden, 2 310 tkr till socialnämnden, 44 924 tkr till kultur-, fritids- och tekniknämnden samt 826 tkr på servicenämnden. I överföringen på servicenämnden ingår en korrigeringspost på 500 tkr för köksutrustning på Tröingeskolan. Budgetposten har funnits med i budget sedan 2019 men föll av misstag bort i budgeten för 2025.

Då det gäller nämndernas årliga anslag överförs totalt 110 tkr, varav -20 tkr till kommunstyrelsen, 466 tkr till barn- och utbildningsnämnden, 474 tkr till socialnämnden, -856 tkr till kultur-, fritids- och tekniknämnden samt 46 tkr till servicenämnden.

I bifogad tjänsteskrivelse framgår hur överföringarna fördelar sig på de olika investeringsprojekten.

### **Motivering av beslut**

Avsikten med överföring av över- och underskott i driften är att skapa en flexibilitet mellan åren genom att möjliggöra en högre grad av långsiktighet i planeringen och ett effektivt nyttjande av budgetmedel.

Överföring av över- och underskott för investeringar bidrar till en tydligare uppföljning och ger nämnderna en större flexibilitet och möjlighet att använda budgeterade medel på ett effektivt sätt. Överföringen syftar även till att få en överblick över kommunens totala finansieringsbehov under 2025.

Överföringarna av både driftsbudget och investeringsbudget mellan 2024–2025 är i linje med kommunens policy för hantering av över- och underskott.

### **Ekonomi**

Överskott som överförs till kommande år innebär att kostnaderna ökar med motsvarande belopp det aktuella året. På motsvarande sätt minskar kostnaderna vid en överföring av ett underskott. Vid bedömning av överföring av över- och underskott är kommunens totala ekonomi den mest avgörande faktorn för beslutet. Kommunfullmäktiges övergripande mål är att resultatet ska uppgå till minst 2 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Det budgeterade resultatet för 2025 innebär en resultatandel på 2,0 %.

Beaktat överföringen av underskott med 9 750 tkr ökar den budgeterade resultatandelen 2025 till 2,3 %, allt annat lika. Därmed äventyrar den sammantagna överföringen inte kommunens totala ekonomi.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-17

Tjänsteskrivelse över-underskott 2024-2025

## § 41

### Uppföljning intern kontroll 2024 för de helägda bolagen, KS 2024/486

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna Falkenberg Energi ABs uppföljning av intern kontroll 2024.
2. Godkänna Falkenbergs Bostads ABs uppföljning av intern kontroll 2024.
3. Godkänna Falkenbergs Vatten och Renhållnings ABs uppföljning av intern kontroll 2024.
4. Godkänna Destinations Falkenberg ABs uppföljning av intern kontroll 2024.

#### Beskrivning av ärendet

De helägda kommunala bolagen ska varje år besluta om uppföljning av föregående års plan för intern kontroll. Resultatet av kontroller ska därefter rapporteras till Falkenbergs Stadshus AB, som i sin tur rapporterar vidare till kommunstyrelsen med samma tidsplan som kommunens övriga verksamheter för beslut. Eftersom bolaget Falkenbergs Stadshus AB inte bedriver någon egen verksamhet görs ingen egen intern kontroll.

#### Motivering av beslut

Bolagen har följt upp sina interna kontrollplaner för 2024 med beslut i respektive bolagsstyrelse.

#### Ekonomi

Beslutet i sig har ingen ekonomisk påverkan.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-12-17

Protokoll Falkenbergs Stadshus AB 2025-02-07

Protokoll Falkenbergs Stadshus AB 2025-03-03

Uppföljning av intern kontroll 2024 Falkenberg Energi AB

Uppföljning av intern kontroll 2024 Falkenbergs Bostads AB

Uppföljning av intern kontroll 2024 Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB (VIVAB)

Uppföljning av intern kontroll 2024 Destination Falkenberg AB

## § 42

### **Plan intern kontroll 2025 för de helägda bolagen, KS 2024/487**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna Falkenberg Energi ABs plan för intern kontroll 2025.
2. Godkänna Falkenbergs Bostads ABs plan för intern kontroll 2025.
3. Godkänna Falkenbergs Vatten och Renhållnings ABs plan för intern kontroll 2025.
4. Godkänna Destination Falkenberg ABs plan för intern kontroll 2025.

#### **Beskrivning av ärendet**

De helägda kommunala bolagen ska varje år besluta om kommande års plan för intern kontroll. Beslut av intern kontrollplan ska därefter rapporteras till Falkenbergs Stadshus AB, som i sin tur rapporterar vidare till kommunstyrelsen med samma tidsplan som kommunens övriga verksamheter för beslut. Eftersom bolaget Falkenbergs Stadshus AB inte bedriver någon egen verksamhet görs ingen egen intern kontroll.

#### **Motivering av beslut**

De helägda bolagen har upprättat interna kontrollplaner för 2025 som beslutats i respektive bolagsstyrelse.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig har ingen ekonomisk påverkan.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-01-07

Protokoll Falkenbergs Stadshus 2025-02-07

Protokoll Falkenbergs Stadshus 2025-03-03

Plan för intern kontroll 2025 Falkenberg Energi AB

Plan för intern kontroll 2025 Falkenbergs Bostads AB

Plan för intern kontroll 2025 Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB

Plan för intern kontroll 2025 Destination Falkenberg AB

## § 43

### Uppföljning av intern kontroll 2024 nämnder samt kommunstyrelsen, KS 2024/46

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna redovisning av intern kontroll 2024 för kommunstyrelsen.
2. Godkänna redovisning av intern kontroll 2024 för barn- och utbildningsnämnden, bygglovsnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, servicenämnden samt för socialnämnden.

#### Beskrivning av ärendet

I 6 kap. 6 § kommunallagen anges bestämmelser för intern kontroll. Kommunens nämnder ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I kommunens styrande dokument gällande intern kontroll anges att kommunstyrelsen ansvarar för att se till att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen, med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter, ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

Den här redovisningen avser intern kontroll för kommunstyrelsens egen verksamhet samt en sammanfattad redogörelse över nämndernas uppföljning av intern kontrollplan 2024.

#### Motivering av beslut

##### Kommunstyrelsen

I kommunstyrelsen kontrollplan för 2024 genomfördes totalt två kontroller, "Bristande rutin för löneutbetalningar vid störningar i systemet" och "Korruption, mutor och jäv". Kontrollmomenten har genomförts enligt plan. Kontrollen "Bristande rutin för löneutbetalningar vid störningar i systemet" blev godkänd. Kontroll av "Korruption, mutor och jäv" visade sig ha förbättringspotential och därför har åtgärdsförslag tagits fram för att förbättra det fortsatta arbetet.

Nämnderna har återrapporterat genomförd intern kontroll för 2024. Resultatet för de genomförda kontrollerna är bedömda utifrån om de är godkända, har förbättringspotential eller om de inte är godkända.

##### Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden genomförde totalt sju kontrollpunkter under 2024 "Att barn och elever utsätts för kränkande behandling", "Felaktig

bokföring”, ”Krishantering”, ”Risk att rutiner och arbetsätt inte är implementerat i verksamheten”, ”Flera felaktigt rapporterade händelser”, ”Otydlig/bristande kommunikation” samt ”Ingen eller begränsad åtkomst av viktig information i digitala system”. Kontrollerna genomfördes enligt plan och resultatet var att två av dessa kontroller blev godkända och fem av dessa hade förbättringspotential. De två godkända kontrollerna var godkända var ”Risk att rutiner och arbetsätt inte är implementerat i verksamheten” samt ”Att barn och elever utsätts för kränkande behandling”. De fem kontrollerna med förbättringspotential var ”Felaktig bokföring”, ”Krishantering”, ”Flera felaktigt rapporterade händelser”, ”Otydlig/bristande kommunikation” samt ”Ingen eller begränsad åtkomst av viktig information i digitala system”. Till samtliga kontroller med förbättringspotential finns framtagna förslag på åtgärder.

### **Bygglövsnämnden**

Bygglövsnämnden genomförde totalt elva kontrollmoment under 2024. Av dessa kontroller var två godkända, åtta hade förbättringspotential och en var ej godkänd.

De kontroller som blev godkända var, "Beslut vid avvikelser saknar kontinuitet och stringens" och "Kulturmiljöer saknar skydd". De kontroller som konstaterades ha förbättringspotential var "Bristar i digitalt ärendesystem för bygglov", "Låg efterlevnad av rutin för handläggning av bygglov", "Risk för avsiktliga eller oavsiktliga oegentligheter i form av mutor och jäv", "Mottagare kan inte delges", "Bristande planering och resurssättning av tillsyn", "Bristande kundnöjdhet hos sökanden av bygglov", "Gamla detaljplaner" samt "Kompetensbrist i nya direktiv och lagar inom plan- och bygglagen". Den kontroll som ej godkändes var "Hot riktade mot tjänstemän eller förtroendevalda". Samtliga åtta kontroller med förbättringspotential och den som inte godkändes följs upp av åtgärder.

### **Kultur-, fritids- och tekniknämnden**

Kultur-, fritids- och tekniknämnden genomförde totalt fyra kontroller under 2024. ”Kontroll av ej genomarbetade detaljplaner”, ”Kontroll av ej tillräckligt skarpt kravställande”, ”Kontroll av om säkerhetsperspektiv ej är tillräckligt integrerat i verksamhet” och ”Kontroll av ojäm nivå i arbetsmiljöarbetet”. Resultatet av kontroll av ”Ojäm nivå i arbetsmiljöarbetet” visar på godkänt resultat. Kontrollerna ”Ej genomarbetade detaljplaner”, ”Ej tillräckligt skarpt kravställande” och ”Säkerhetsperspektiv ej är tillräckligt integrerat i verksamhet” visar samtliga på förbättringspotential. På samtliga av dessa finns pågående arbeten med ansvarig utsedd.

### **Miljö- och hälsoskyddsnämnden**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden genomförde totalt två kontroller under 2024. Kontrollerna var ”Avgiftsbeslut omfattar all debiterbartid i ett ärende” och ”Avvikelser som upptäcks vid tillsyn/kontroll blir åtgärdade”. Kontrollerna har genomförts som planerat. Utfallet för både ”Avgiftsbeslut omfattar all debiterbartid i ett ärende” och ”Avvikelser som upptäcks vid tillsyn/kontroll blir åtgärdad” visar på förbättringspotential. Åtgärdsförslag har tagits fram för samtliga. Tre åtgärder för avgiftsbeslut omfattar all

debiterbartid i ett ärende och två åtgärder för avvikelser som upptäcks vid tillsyn/kontroll blir åtgärdade.

### **Serviceämnden**

Serviceämnden genomförde totalt fyra kontroller under 2024. ”Kontroll av inrapportering i digitalt egenkontrollprogram, gällande avvikelser av specialkost”, ”Kontroll av inkomna körförbud”, ”Kontroll av återkoppling enligt riktlinje för synpunktshantering” och ”Kontroll av inköp”. Tre av kontrollerna har genomförts enligt plan. Kontroll av återkoppling enligt riktlinje för synpunktshantering kontrolleras genom att granska ärendelogg samt kontakt med invånare. Kontrollerna var färre än planerat och underlaget för litet för att ge en tydlig bild. Det beror på lägre bemanning på Kontaktcenter under 2024. Utfallet av ”Kontroll av inkomna körförbud” och ”Kontroll av inköp” är godkända. Kontroll av ”Inrapportering i digitalt egenkontrollprogram, gällande avvikelser av specialkost” och kontroll av ”Återkoppling enligt riktlinje för synpunktshantering” visar på förbättringspotential. För de två kontroller som visar förbättringspotential har åtgärdsförslag tagits fram.

### **Socialämnden**

Socialämnden genomförde totalt tre kontroller under 2024. Kontrollerna var ”Huruvida korrekt ersättning betalats ut till externa utförare”, ”Hantering av behörigheter till verksamhetens IT-system” och ”Granskning av huruvida remissinstanser används enligt vad som anges av respektive arbetsordning.” Resultatet av de tre kontrollerna visar att kontrollerna ”Huruvida korrekt ersättning betalats ut till externa utförare” och ”Hantering av behörigheter till verksamhetens IT-system har förbättringspotential” och ”Granskning av huruvida remissinstanser används enligt vad som anges av respektive arbetsordning” anses vara ej godkänd. Åtgärdsförslag har tagits fram för var och en av de kontrollerade processerna.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunstyrelsens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 25-01-15

Kommunstyrelsens rapport uppföljning intern kontroll (2024) - 2025-02-11

Barn- och utbildningsnämnden 2025-02-27 §13

Barn- och utbildningsnämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

Bygglövsnämnden 2025-01-23 §7

Bygglövsnämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

Kultur- fritids- och tekniknämnden 2025-01-30 §5

Kultur- fritids- och tekniknämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2024-12-18 §100

Miljö- och hälsoskyddsnämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

Serviceämnden 2025-02-03 §7

Serviceämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

Socialämnden 2025-01-30 §5

Socialämnden rapport uppföljning intern kontroll 2024

## § 44

### **Fastställa kommunstyrelsens plan för intern kontroll 2025, KS 2025/17**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

1. Öka konsekvensnivån för risken ”Ineffektiva arbetssätt: 15 – Brist på samarbete över förvaltningsgränser” från lindrig till kännbar i kommunstyrelseförvaltningens riskanalys.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. För kommunstyrelsens verksamheter fastställa plan för intern kontroll 2025.

#### **Beskrivning av ärendet**

Den här redovisningen avser intern kontroll för kommunstyrelsens egen verksamhet.

I 6 kap. 6 § kommunallagen anges bestämmelser för intern kontroll. Kommunens nämnder ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I kommunens styrande dokument gällande intern kontroll anges att kommunstyrelsen ansvarar för att se till att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen, med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter, ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

De identifierade riskerna har, baserat på den genomförda riskbedömningen, erhållit ett högt riskvärde och bedöms därmed vara av hög prioritet för att kontrolleras.

#### **Motivering av beslut**

De identifierade riskerna har, baserat på den genomförda riskbedömningen, erhållit ett högt riskvärde och bedöms därmed vara av hög prioritet för att kontrolleras.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunstyrelsens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 25-01-15

Kommunstyrelsens kontrollplan 2025, 25-02-18

Kommunstyrelsen riskanalys 2025, 25-02-18



### **Yrkanden**

Anneli Andelén (C), med instämmande av Per Svensson (S), yrkar att öka konsekvensnivån för risken ”Ineffektiva arbetsätt: 15 – Brist på samarbete över förvaltningsgränser” från lindrig till kännbar i kommunstyrelseförvaltningens riskanalys.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Anneli Andeléns (C) ändringsyrkande mot liggande förslag och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Anneli Andeléns (C) yrkande.

## § 45

### Överklagande av Skatteverkets beslut om elstöd, KS 2023/489

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Skicka in komplettering av Falkenbergs kommuns överklagande gällande Skatteverkets beslut om elstöd till Kammarrätten i Göteborg i mål nr. 151-25.

#### Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun ansökte om 18 795 056 kr i elstöd enligt förordning (2023:233) om elstöd till företag hos Skatteverket. Skatteverket gjorde bedömningen att Falkenbergs kommun var en primärproducent av jordbruksprodukter som endast har rätt till ett begränsat elstöd och beviljade därför kommunen ett elstöd om 2 472 160 kr. Kommunen överklagade Skatteverkets beslut till Förvaltningsrätten i Malmö som avslag överklagandet. Kommunen överklagade förvaltningsrättens avgörande till Kammarrätten i Göteborg och fick anstånd att komplettera överklagandet till 2025-03-14.

#### Motivering av beslut

Falkenbergs kommun yrkar i första hand att kammarrätten beviljar kommunen 18 767 216 kr i elstöd. I andra hand yrkar kommunen att kammarrätten begär ett klargörande från EU-kommissionen eller inhämtar ett förhandsavgörande från EU-domstolen

Den svenska regleringen av elstöd till företag strider mot EU:s krisinterventionsförordning. Eftersom unionsrätt har företräde framför nationell rätt bör domstolen inte tillämpa de delar av som går längre i begränsningar av elstöd till företag än vad som krävs enligt avsnitt 2.1 i kommissionens meddelande Tillfällig kris- och omställningsram för statliga stödåtgärder till stöd för ekonomin till följd av Rysslands angrepp mot Ukraina (2023/C 101/03).

Regeringen har gått utanför sin normgivningskompetens eftersom de har beslutat om betungande regler som är ofördelaktiga för enskilda som inte har ett omedelbart samband den gynnande regleringen och som inte är av underordnad betydelse.

Det riksdagen utgick ifrån vid sitt beslut om att anta lagförslaget om elstöd till företag har senare ändrats av regeringen genom elstödsförordningen, något som har inneburit problem vid rättstillämpningen. Eftersom både riksdagen och regeringen avsåg att utforma regleringen i enlighet med avsnitt 2.1 i kommissionens meddelande bör domstolen tolka den svenska regleringen så som den var avsett att tillämpas. Domstolen bör därför tillämpa elstödsförordningen så att så takbeloppet om 2,5 miljoner kr endast gäller för växthuset som är den del av kommunen som är verksam inom primärproduktion av jordbruksprodukter.

## **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-13

Komplettering av Falkenbergs kommuns överklagande  
gällande Skatteverkets beslut om elstöd till kammarrätten  
i mål nr. 151-25 2025-02-27

Anstånd – Aktbilaga 3. Elstöd 2025-01-10

Överklagande av förvaltningsrättens dom med mål  
nr. 13447-23 gällande Skatteverkets beslut om elstöd 2024-12-30

Dom – elstöd till företag 2024-12-20

Beslut om elstöd till företag 2024-08-28

## § 46

### **Redovisning av uppdrag - Godkännande av åtgärdsvalsstudie för bostäder inom ramen för LSS - SOL (2026-2035), KS 2024/253**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna åtgärdsvalsstudie för bostäder inom ramen för LSS-SOL för perioden 2026-2035.
2. Översända åtgärdsvalsstudien till lokalförsörjningsprocessen samt budgetberedningen för fortsatt beredning.
3. Därmed anse uppdraget återrapporterat.

#### **Beskrivning av ärendet**

I december 2023 antogs Falkenbergs kommuns riktlinje för lokalförsörjning. I denna beskrivs hur kommunen ska arbeta från tidigt behov inom ramen för lokalbehovsprocessen och hur vägen mot ett genomförande av ett byggprojekt eller dylikt ska se ut enligt lokalanskaffningsprocessen. I riktlinjen framgår tydligt att nämnd/förvaltning med verksamhet som kräver lokaler är behovsägare och ansvarar för behovsanalys och verksamhetsperspektiv i planeringen. Detta kondenseras ned i ett lokalförsörjningsprogram som antas av kommunfullmäktige varje år.

I beslutat lokalförsörjningsprogram 2024 framgår att socialnämnden har behov av bostäder med särskild service under de kommande åren, dels gruppboendestäder men även servicebostäder och socialpsykiatriskt boende. Det finns även behov av särskilda bostäder. I socialnämndens reviderade lokalbehovsplan, vilken beslutades i februari 2025 i socialnämnden, har vissa förändringar skett med utgångspunkt från 2024 års lokalförsörjningsprogram.

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om lokalförsörjningsprogrammet för 2024 (2024-05-14, § 96) gav man kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att genomföra åtgärdsval (ÅVS) för bostäder inom ramen för LSS/SOL. Åtgärdsvalet är första steget mot ett genomförande. Det innebär att man i detta fall specificerat socialnämndens lokalbehov och sedan föreslagit en inriktning för den efterföljande planeringen för samtliga lokalbehov, tillsammans med en grov kostnadsuppskattning. Eftersom ÅVS:en ligger i skarven mellan 2024 och 2025 års lokalförsörjningsprogram har revideringar genomförts utifrån socialnämndens kommande lokalbehovsplan för 2025.

Detta beslut är anpassat till 2025 års lokalbehovsprocess. Beslut om genomförande tas via budget. Tidplanerna är pressade och redan nu synliggörs behov av att förstudier och/eller upphandling behöver startas.

### **Motivering av beslut**

Åtgärdsvalsstudien innebär att kommunen kan planera långsiktigt för att tillgodose socialnämndens behov. Den ger också en förutsägbarhet vad som behöver genomföras för att kommunen ska kunna tillgodose behoven.

### **Ekonomi**

Åtgärdsvalsstudien i sig innebär ingen merkostnad för kommunen, men den klargör övergripande vilka kostnader som kommer att följa av socialnämndens behov av gruppboende, socialpsykiatriskt boende och serviceboende samt särskilda bostäder.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-14

Åtgärdsvalsstudie – bostäder enligt LSS-SOL 2026-2035, 2025-02-14

Kommunstyrelsen 2024-05-14, § 96

## § 47

### Hemställan - Ändring detaljplaner Skrea strand och Olofsbo, KS 2024/423

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Ge kommunstyrelseförvaltning i uppdrag att upprätta förslag till ändringar av detaljplaner för badstugor på Skrea strand och i Olofsbo med syftet att pröva förutsättningarna att utöka bygglovsplikten samt att tillåta viss byggnation.
2. Planarbetet förväntas starta upp under tredje kvartalet 2026.

#### Beskrivning av ärendet

Bygglovsnämnden har lämnat in en hemställan till kommunstyrelseförvaltningen att göra ändringar i detaljplaner för badstugor på Skrea strand och i Olofsbo. För att komma tillrätta med det som bebyggs samt att tydliggöra vad som passar att tillåta för att inte påverka rörligheten, finns det behov att göra ändringar i 15 detaljplaner enligt bygglovsnämnden. Ändringarna som föreslås handlar om uppförande av uteplatser och plank som blivit föremål för tillsyn hos bygglovsenheten, då de riktlinjer som bygglovsnämnden tagit för badstugor i Olofsbo och på Skrea strand saknar lagligt stöd. De gällande detaljplanerna tillåter varken plank eller uteplats, utan medger endast byggnation av badstugor.

På den interna tjänstepersonsavstämningen framfördes positiva synpunkter på planändringar med avsikt att hitta lösningar för badstugorna, samtidigt som det är betydelsefullt att behålla förutsättningarna för rörligheten i områdena för besökare. Att reglera utformningen och storleken på byggnation som berör uteplats och staket/plank behöver noggrant studeras i ett planarbete för att undvika privatisering samt för att ta hänsyn till kulturmiljö. Behov att undvika hårdgjorda ytor lyftes som angeläget med tanke på befintlig dagvattenproblematik. Hur klimatförändringarna påverkar planområdena behöver ses över för att skydda mot sanddrift, erosion samt havsnivåhöjning nämndes även som ett medskick. Det framkom även förslag på att fler ändringar skulle kunna göras i ett kommande planuppdrag med att ändra detaljplanerna.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar om att upprätta förslag till ändringar för 15 detaljplaner på Skrea strand och i Olofsbo. Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till bygglovsnämndens ansökan om ändringar. Befintliga riktlinjer tagna av bygglovsnämnden för badstugor saknar lagligt stöd, vilket innebär att endast badstugor får byggas och inga uteplatser. Genom att ändra detaljplanerna kommer det att bli tydligt hur och vad som kan och inte kan bebyggas inom områdena för badstugor på Skrea strand och i Olofsbo.

Att ändra aktuella detaljplaner med utökad bygglovsplikt, medför likt intentionen med riktlinjerna, att områdena ska fortsätta vara tillgängliga för allmänheten. Bygglovsnämndens förslag innebär att viss byggnation, som inte tillåts idag, kommer att medges. Genom att tillåta en uteplats och ett plank, kommer attraktionskraften och mervärdet för badstugeägarna att öka. Det blir juridiskt tydligt vad som är möjligt och inte möjligt inom Falkenbergs kommuns karaktäristiska badstugeområden med att ändra detaljplanerna. Det som behöver beaktas i uppdraget är en lämplig utformning av uteplatser och vilken byggnation som ska vara tillåten; möjligheten att avskärma badstugorna för att undvika känslan av privatisering och att samtidigt behålla förutsättningarna för den fria rörligheten. Kulturmiljö Halland bör bjudas in för dialog och samverkan i planarbetet.

Platsernas förutsättningar gällande hanteringen av dagvatten genom att exempelvis reglera hårdgjorda ytor samt att klargöra utmaningar med klimatförändringarna behöver undersökas.

Kommunstyrelseförvaltningen är positiv till att se över möjligheten och behovet att göra fler ändringar i aktuella detaljplaner. Förutsättningarna skiljer sig dock mellan områdena och de olika detaljplanerna, vilket innebär att det behöver undersökas vidare gällande passande ändringsbestämmelser för respektive detaljplan. Exakt vilka ändringar som kan och ska ingå får prövas närmare i planarbetet.

### **Ekonomi**

Planarbetet bekostas av kommunstyrelseförvaltningen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-12  
Intern tjänstepersonsremiss  
Hemställan – Ansökan  
Översiktskarta

## § 48

### **Ansökan om planbesked - Del av Kärreberg 3:137 m fl, KS 2025/26**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för del av fastigheten Kärreberg 3:137 m.fl i syfte att pröva förutsättningarna för räddningsstation.
2. Planarbetet förväntas startas upp under andra kvartalet 2025.

#### **Beskrivning av ärendet**

2025-01-09 inkom en ansökan om planbesked för ny räddningsstation som samhällsviktigt ändamål i Vessigebro. Planbeskedet omfattar del av fastigheten Kärreberg 3:137 och Vattsgård 1:1 som ägs av Falkenbergs kommun och outredda Vattsgård outr:2.

Planområdet är cirka 6800 kvadratmeter beläget i tätorten Vessigebro som ligger cirka 14 kilometer nordöst om Falkenberg. Marken utgörs av jordbruksmark, en mindre del har klass 5. Planområdet är lokaliserat väster om drivmedelsstationen utmed väg 700. Placeringen möjliggör även för snabb åtkomst till väg 705, 712 samt väg 714 som alla tillhör Trafikverket. Hastighetsbegränsningen vid planområdet är 60 km/h.

Gällande detaljplan Ve25, laga kraft 1994-04-28 anger PARK på del av fastigheten utmed väg 700 samt Bensin och garage på den västra delen mot befintlig drivmedelstation. Det finns även ett U-område för underjordiska ledningar där Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB) har ledningar.

I Översiktsplan 2.0 beskrivs Vessigebro som en tätort och av fyra serviceorter där omfattande service ska finnas. Planområdet ligger inom LIS-område 01. I delöversiktsplan för Vessigebro (DÖP) från 2000 anges R3 ligga inom ett större kulturmiljöområde med värdefull landskapsbild. Ny (bostads)bebyggelse bör tillkomma endast i begränsad omfattning, nära befintlig bebyggelse. Inom ett större område för riksintresse för kulturmiljövård Åtradalen och Kulturmiljöprogrammet för Falkenberg (Vessigebro och Alvshög-Katrineberg). Ny bebyggelse bör genom placering, skala, material och proportion ansluta till den äldre bebyggelsen.

Området ligger inom VIVAB:s verksamhetsområde för spill- och dricksvatten. Dagvatten ska lösas med enskilt huvudmannaskap. Området ligger inom Eons verksamhetsområde, Feab kan förse området med fjärrvärme. Området ligger delvis inom aktsamhetsområde för skredrisk för skred i finkornig jordart. En geoteknisk- och en markmiljöteknisk undersökning genomfördes i samband med markinköp. Undersökningarna visar på god bygghälsa, lite massor behöver skiftas på och något prov visade på antydning till bekämpningsmedel som inte går över riktvärdena. Området bedöms ha låg risk från radon. Marknivån sluttar åt öster från



+28,5 meter med en tydlig lågpunkt mot drivmedelstationen på cirka +21. Den lägsta punkten är även utpekad som en blöt yta vid 100-årsregn. Del av planområdet kan omfattas av strandskydd från mindre närliggande vattendrag. Arkeologisk undersökning är inte nödvändig enligt information från Länsstyrelsen i Halland län. En VA- och en trafikutredning behövs.

### **Motivering av beslut**

Ansökan bedöms som lämplig och följer både översiktsplanen 2.0 och delöversiktsplanen för Vessigebro. Byggbarheten på tomten har delvis utretts i samband med markinköp. Verksamheten bedöms som lämplig på denna plats med tanke på förutsättningar och god åtkomst till vägnät. En trafikutredning får titta på placering av in- och utfart mot väg 700 där Trafikverket förordar en samlad in- och utfart. Goda siktförhållanden bedöms finnas på platsen. Vattsgård outr:2 behöver fastighetsregleras. I anspråkstagande av jordbruksmarken och upphävande av strandskydd behöver motiveras.

Inspel som inkommit i samband med samordning berör anpassning till landskapet, andel hårdgjorda ytor och dagvattenhantering. Buller och ljus måste studeras så att de inte stör omgivningen. Åtgärderna får inte påverka Ätran som är ett Natura 2000 område eller planerat vattenskyddsområde. En dagvatten- och skyfallsutredning krävs och behöver även titta på brandvattenförsörjning och påverkan på avvattnings- och dikningsföretag.

Flera inspel gällande vikten att den nya byggnationen beaktar landskapsbilden och anpassas efter material och kulör inkom. Stationen blir nästan det första- och sista man ser vid passering genom samhället.

### **Ekonomi**

Kostnad av planbesked och planarbete bekostas av Falkenbergs kommun. Kostnader kopplat till byggnation och förberedelse bekostas av kommunen. Planbesked påverkar även nämnder och förvaltningar.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-18  
Orienteringskarta 2025-01-09  
Ansökan 2025-01-09  
Ansökan bilaga 2025-01-09  
Sammanställning av yttranden 2025-02-14

### **Yrkanden**

Per Svensson (S) yrkar på en ändring i punkt två, att planarbetet förväntas startas upp under fjärde kvartalet 2026 ändras till att planarbetet förväntas startas upp under andra kvartalet 2025.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) ändringsyrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) ändringsyrkande.

## § 49

### **Fastställande av pris avseende småhustomter utmed Vildapelvägen, KS 2024/277**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Genom tomtkön försälja fastigheterna Källstorp 1:122, Källstorp 1:123, Källstorp 1:124, Källstorp 1:125 och Källstorp 1:126 till ett pris om 1 200 000 kronor per fastighet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunen äger fem detaljplanelagda småhustomter utmed Vildapelvägen i centrala Falkenberg. Tomterna är avstyckade och möjliggör byggnation av fristående villor i två plan, med en maximal byggnadsarea om 250 kvadratmeter inklusive komplementbyggnader.

Fastigheterna är lätt skogsbevuxna och terrängen är delvis kuperad med berg i dagen. Området är förberett för anslutning till det kommunala VA-nätet.

Kommunen har låtit en mäklarfirma utföra en oberoende värdering av fastigheterna. Värderingen ger ett riktvärde om 1 100 000 kronor, +/- 100 000 kronor. Utifrån tidigare försäljningar av kommunala småhustomter bedömer mark- och exploateringsenheten att ett pris om 1 200 000 kronor per fastighet ger en skälig marknadsmässig ersättning.

#### **Motivering av beslut**

Kommunen ska genomföra fastighetsaffärer på marknadsmässiga grunder. Genom att ha tagit in en oberoende värdering har kommunen skaffat sig kunskap för att bedöma en skälig köpeskilling. Det föreslagna priset om 1 200 000 kronor ligger inom det spann som värderingsmannen föreslagit.

Med tanke på tidigare försäljningar av kommunala småhustomter i exempelvis Stafsinge där priset har varit 1 100 000 kronor per fastighet anser mark- och exploateringsenheten att det är motiverat att sälja fastigheterna utmed Vildapelvägen till det högre beloppet inom spannet. Vildapelvägen bedöms ha ett läge som är högt eftertraktat och byggrätten är generös och flexibel, vilket ökar efterfrågan. Dessutom är utbudet av fastigheter med motsvarande förutsättningar begränsat vilket förväntas driva efterfrågan ytterligare.

Sammanfattningsvis gör mark- och exploateringsenheten bedömningen att en skälig köpeskilling är 1 200 000 kronor.

#### **Ekonomi**

Försäljningen av Källstorp 1:122, Källstorp 1:123, Källstorp 1:124, Källstorp 1:125 och Källstorp 1:126 till ett pris om 1 200 000 kronor per fastighet ger en intäkt om 6 000 000 kronor.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-12

Värdering

Karta

## § 50

### Reservationsavtal 88 - Del av Tröinge 6:75, KS 2025/91

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna reservationsavtal nr. 88, för del av Tröinge 6:75, tecknat med Astoria Fastigheter i Norden AB.

#### Beskrivning av ärendet

Astoria Fastigheter i Norden AB (nedan benämnt köparen) har inkommit med ett önskemål till kommunen att köpa mark vid Falkenbergsmotet. Falkenbergs kommun har upprättat ett reservationsavtal, nr. 88 för del av fastigheten Tröinge 6:75. Området, ca 65 500 kvm, ska bebyggas med en lager/logistikanläggning, inklusive tillhörande kontorsdel, med en total byggnadsyta på ca 33 000 kvm (BYA). Med en entresollösning på ca 14 400 kvm blir den totala bruttoarean ca 47 400 kvm (BTA). Köparen kommer att stå som långsiktig ägare och skriva ett kontrakt med en aktör inom tredjepartslogistik (3PL) som ska bedriva verksamheten på fastigheten.

Köparen har lämnat in bygglovsansökan och ansökan om avstyckning är inskickad.

Köparen ska senast tio månader efter det att köparen fått ett lagakraftvunnet bygglov samt att fastighetsbildningen vunnit laga kraft, ha påbörjat byggnationen genom gjuten bottenplatta eller liknande. Uppfylls inte dessa villkor förfaller reservationen enligt detta avtal med omedelbar verkan.

#### Motivering av beslut

Falkenbergs kommun äger verksamhetsmark vid Falkenbergsmotet som är till försäljning. Köpeskillingen följer Taxa vid försäljning av kommunalt ägd verksamhetsmark.

#### Ekonomi

Falkenbergs kommun får ersättning för marken i reservationsavtal nr. 88 på ca 19 650 000 kronor, vilket motsvarar 300 kr/kvm. Köparen bekostar fastighetsbildningen.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-02-18  
Reservationsavtal nr. 88  
Kartbilaga

## § 51

### Revidering av arvodesbestämmelser, KS 2025/67

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Återremittera ärendet till personalutskottet för att ta fram ett reviderat förslag till arvodesbestämmelser.

#### Beskrivning av ärendet

Idag betalar kommunen inte ut ersättning för förlorad arbetsinkomst för de förtroendevalda som har ett lägre inkomstbortfall än vad det politiska arvodet är.

Kommunen måste särskilja arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst för fritidspolitiker när den beslutar lokala föreskrifter för arvoden och ersättningar till förtroendevalda. Det har hittills inte gjorts.

Arvode är frivilligt för kommunen att utge, men om det ska utges, enligt de lokala bestämmelserna i kommunen, gäller principen om lika arvode för lika uppdrag, dvs. arvodet får inte reduceras för de som också erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst, 4 kap 16 § andra st kommunallagen (KL).

Om kommunen kommer bibehålla arvodesnivån på samma nivå som idag och börja betala ut mer ersättning för förlorad arbetsinkomst kommer kostnaderna för kommunen öka. För att hålla ersättningar och arvoden till politiker på en kostnadsneutral nivå behöver arvoden sänks för sammanträde, förrättning och restid. Detta i motsvarande grad som de uppskattade kostnaderna för ersättning av förlorad arbetsinkomst för samtliga förtroendevalda ökar.

Förslag till nya nivåer enligt nedan:

Heldagssammanträde 1550kr

Halvdag 1000kr

Timersättning 200kr

För att de nya arvodesreglerna även ska vara tillämpliga på skiftarbetare som har rätt till skälig ledighet utifrån dygnsviloreglerna föreslås en ändring av den ersättningsgrundande tiden. Nuvarande skrivning ”Ersättningen för förlorad arbetsförtjänst kan utbetalas från och med en timma före till och med en timma efter sammanträdet/förrättningens början och slut.”

Ersätts med ”Ersättning för förlorad arbetsförtjänst är maximerad till 10 timmar/dygn”

### **Motivering av beslut**

Sveriges kommuner och regioner tydliggör att kommunen måste skilja på ersättning förlorad arbetsinkomst och arvode. Det blir således inte längre möjligt att lägga in en ersättning för inkomstförluster i arvodena.

### **Ekonomi**

Förslaget innebär att kostnaderna för den politiska verksamheten, när det gäller arvoden, sammanträdesersättningar och ersättning för förlorad inkomst, behålls på en kostnadsneutral nivå. Om arvodena bibehålls på nuvarande nivå kommer detta innebära en kostnadsökning på uppskattningsvis en miljon kronor för kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2025-02-11

Tjänsteskrivelse 2025-02-11

Förslag - Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Falkenbergs kommun 2023–2026. Rev feb 2025

Förslag - Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Falkenbergs kommuns bolag 2023–2026. Rev feb 2025

### **Yrkanden**

Per Svensson (S) yrkar att ärendet återremitteras till personalutskottet för att ta fram ett reviderat förslag till arvodesbestämmelser.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande om återremiss mot att ärendet avgörs idag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.