

**Överförmyndare
i väst**

Sammanträdesprotokoll

2025-02-17

Plats och tid

Högtidssalen, Stadshus A, Varberg
den 17 februari 2025, kl. 14:00-15:30

Beslutande

Lars Fagerström, ordförande, Falkenberg (L)
Annah Zander, 1:e v ordförande, Varberg (KD)
Paul Holmberg, 2:e v ordförande, Mark (S)
Ann-Christine Rosengren, Varberg (S)
Kerstin Weimman-Lindén, Mark (M)
Ulf Norlin, Falkenberg (M)

**Ersättare -
ej tjänstgörande**

Ulla Svensson, Varberg (S)
Tea Barkman, Varberg (M) § 26-39
Bengt Axbrink, Mark (C)
Siv Scarborough, Mark (SD) § 26-39
Benny Christensen, Falkenberg (S)

Övriga deltagande

Linda Jonsson, överförmyndarchef
Annika Källberg Haknert, sekreterare

Utses att justera

Ann-Christine Rosengren

Sekreterare

Annika Källberg Haknert Paragraf 22-39

Ordförande

Lars Fagerström

Justerande

Ann-Christine Rosengren

Öfn § 22

Godkännande av dagordning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. godkänna dagordningen.

Beskrivning av ärendet

Dagordningen godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 23

Anmälan om eventuellt jäv

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Ingen av ledamöterna anmäler jäv.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 24

Delegationsbeslut

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Det finns inget beslut att rapportera.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 25

Förvaltningen informerar

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Under dagens möte går årsredovisning 2024 och verksamhetsplan 2025 igenom. Därav informerar överförmyndarchef Linda Jonsson bl a om att;

*digitaliseringsarbetet (och digitaliseringsmålet) pågår enligt plan. Samtliga akter beräknas vara inscannade under maj/juni. En handläggare har påbörjat den digitala handläggningen. Planen är att samtliga handläggare ska börja handlägga digitalt i april/maj.

Ställföreträdare har erbjudits utbildning i E-wärna Go + vid 5 tillfällen under januari/februari. Utbildningarna har varit uppskattade.

*Av nämndens övriga mål har överförmyndarnämnden nått längst beträffande hög tillit. Det målet reflekterar nämnden och förvaltningens sätt att arbeta sedan flera år, med god tillgänglighet, service och rättssäkerhet.

Det mål som fått stå tillbaka lite, främst beroende av att digitaliseringsarbetet är högt prioriterat, är tillsammansmålet. Målet innebär utökad kontakt med huvudmän, anhöriga m fl. Det är ett mål som går i linje med ställföreträdarutredningen. För att kunna nå målet behöver tidsvinster först uppnås. Målet är att det kan ske genom bl a digitalisering med minskad administration samt eventuella andra tidsbesparingar.

*verksamhetens prioriteringsområden 2025 är; digitalisering, granskning av årsräkningar, rekrytering av ställföreträdare. Det är bra om vi kan hålla i 2024 års ökning av granskning av hela uppdraget, men det hör inte till de högst prioriterade områdena.

*nämndens egenkontroll genomförs bl a genom information från förvaltningen på nämndsammanträden. Information avseende granskningsläget av årsräkningar samt sjukskrivningstal är sådan information som lämpligen ges vid varje nämndsammanträde 2025. Information gällande granskning av hela uppdraget kan förslagsvis lämnas två gånger per år. Egenkontrollen ska tydligare dokumenteras i nämndprotokollen under 2025.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

*ett par områden har tillkommit i verksamhetsplanen 2025 att hålla koll på. Såväl nämnd som förvaltning bör förhålla sig till, och vara observanta på välfärdsbrottslighet och risker med hot och våld, genom "normal vaksamhet".

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 26

Årsredovisning 2024

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- Anta årsredovisning 2024.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndare i västs årsredovisning ger en redogörelse av den gemensamma verksamhetens måluppfyllelse, resultat och kvalitet, ekonomi och personalförhållanden. Årsredovisningen följer värdkommunen Varbergs riktlinjer för rapportering men innehåller en ekonomisk redogörelse för samtliga samverkanskommuner. Rapporten ger dels en bild av kommunernas enskilda resultat, dels en bild av verksamhetens sammantagna resultat.

Övervägande

Årsredovisningen beslutas om i bilaga.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret Varbergs kommun
Kommunkansliet Falkenbergs kommun
Kommunkansliet Marks kommun
Varbergs revisor Turid Ravlo Svensson
Ordförande Marks revisorer; Marijke Hallencreutz

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 27

Verksamhetsplan 2025

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
1. Bifalla verksamhetsplan för år 2025.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2025.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarnämndens verksamhetsplan 2025 syftar till att konkretisera hur de (grund)uppdrag, mål och inriktningar som beskrivs i Mål- och inriktningsdokumentet 2024-2027 ska nås och efterlevas. Planen beskriver också prioriterade fokusområden och tar ut riktningen för verksamheten den närmsta tiden.

Verksamhetsplanen innehåller även en uppföljningsplan som visar hur grunduppdrag och måluppfyllelse ska mätas. Verksamhetsplanen följer värdkommunen Varbergs riktlinjer.

Övervägande

Verksamhetsplan lämnas i bilaga.

Protokollsutdrag: Varbergs revisor Turid Ravlo Svensson
Ordförande Marks revisorer; Marijke Hallencreutz

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Öfn § 28

Delegation till anställd

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- delegera beslutanderätt i enlighet med delegationsordning daterad den 24 april 2024 till Ann Iberius Orrvik för perioden den 17 februari 2025 t o m den 31 december 2025.
- direktjustering av ärendet.

Beslutsunderlag

Delegationsordning den 24 april 2024.

Beskrivning av ärendet

Enlig 19:14 Föräldrabalken (FB) äger överförmyndarnämnd uppdra åt annan med den kompetens som behövs att på nämndens vägnar avgöra vissa grupper av ärenden.

Finner den som erhållit delegation av överförmyndarnämnden att samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande i ett visst fall inte bör meddelas eller beslutas, eller anser han eller hon att frågan är tveksam, ska ärendet hänskjutas till nämnden.

Ann Iberius Orrvik har anställts på deltid som handläggare på överförvaltningen, överförmyndare i väst under 2025. Hon tilldelas delegation i enlighet med ovan.

Överförmyndarnämnden beslutar att delegera beslutanderätt i enlighet med delegationsordning daterad den 24 april 2024 till Ann Iberius Orrvik samt direktjustera ärendet.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Öfn § 29

Attestförteckning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- godkänna Attestförteckning daterad 2025-02-17 i bilaga.

Beslutsunderlag

Attestförteckning 2025-02-17.

Övervägande

Utifrån antaget attestreglemente (KS 2017/0749) ska varje nämnd upprätthålla förteckning över samtliga utsedda beslutsattestanter.

Attestreglementet gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta och/eller förmedla.

Överförmyndarnämnden beslutar om Attestförteckning daterad 2025-02-17. Av beslutad företeckning framgår att överförmyndarchefen har en beloppsgräns för beslutsattest på 1 000 000 kr och att denna ersätts av Varbergs kommuns stabschef. Överförmyndarnämndens ordförande har en beloppsgräns för beslutsattest på 3 000 000 kr och ersätts av nämndens vice ordförande.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret Varbergs kommun
Revisor Varbergs kommun; Turid Ravlo Svensson
Ordförande Marks revisorer; Marijke Hallencreutz

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 30

Medlemskap Föreningen Sveriges Överförmyndare (FSÖ)

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- Medlemskap för samtliga nämndens ledamöter år 2025.

Beslutsunderlag

Stadgar Föreningen Sveriges Överförmyndare antagna 2020-11-05.

Beskrivning av ärendet

Föreningen Sveriges Överförmyndare är en ideell förening för överförmyndare, nämndledamöter och tjänstemän. Föreningen syftar till att

- tillvarata överförmyndarverksamhetens intressen genom att särskilt arbeta för att tydliggöra överförmyndarverksamhetens viktiga roll som en del av samhällets skyddsnät.
- stärka rättssäkerheten genom utbildning och information och därigenom verka för en enhetlig rättstillämpning
- verka för att stimulera och underlätta erfarenhetsutbyte mellan medlemmarna.

Verksamheten består bland annat i att anordna fortbildningsträffar för föreningens medlemmar, arrangera studiedagar och specialutbildningar samt i att yttra sig i olika frågor med koppling till överförmyndarområdet.

Medlemsavgiften är 800 kronor per person och år, vilket ger en total kostnad om 9 600 kr. Medlemskapet är personligt.

Övervägande

Överförmyndarnämnden ser föreningen som en viktig kraft inom överförmyndarverksamheten och beslutar om medlemskap för nämndens ledamöter.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår nämnden att besluta om medlemskap enligt ovan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 31-38

**§ 31-38 Sekretessärenden enligt 32 kap. 4 §
Offentlighets- och sekretesslagen (OSL).**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 39

Skrivelser för kännedom

- 1.Utdrag ur Varbergs kommun ks sammanträdesprotokoll 250126 § 18.
Ersättare för kommundirektör och förvaltningschefer.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum