

**Överförmyndare
i väst**

Sammanträdesprotokoll

2025-01-27

Plats och tid	Högtidssalen, Stadshus A, Varberg den 27 januari 2025, kl. 14:00-15:15
Beslutande	Lars Fagerström, ordförande, Falkenberg (L) Annah Zander, 1:e v ordförande, Varberg (KD) Paul Holmberg, 2:e v ordförande, Mark (S) Micheline Atallah-Chahoud, Falkenberg (C) Ann-Christine Rosengren, Varberg (S) Siv Scarborough, Mark (SD)
Ersättare - ej tjänstgörande	Ulla Svensson, Varberg (S) Tea Barkman, Varberg (M) Bengt Axbrink, Mark (C) Benny Christensen, Falkenberg (S) Ulf Norlin, Falkenberg (M)
Övriga deltagande	Linda Jonsson, överförmyndarchef Annika Källberg Haknert, sekreterare
Utses att justera	Annah Zander
Sekreterare	Annika Källberg Haknert Paragraf 1-21
Ordförande	Lars Fagerström
Justerande	Annah Zander

Öfn § 1

Godkännande av dagordning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Ärende angående samtycke till egendomens fördelning p 17 och 18 utgår från dagordningen. I övrigt godkänns dagordningen.

Beskrivning av ärendet

Ärende angående samtycke till egendomens fördelning p 17 och 18 utgår från dagordningen. I övrigt godkänns dagordningen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 2

Anmälan om eventuellt jäv

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Ingen av ledamöterna anmäler jäv.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 3

Delegationsbeslut

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. två delegationsbeslut anmäls till nämnden och lägges till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Det har fattats två delegationsbeslut under perioden.

Ett av ärendena avser överklagande eller rättelse av tingsrättens beslut gällande omfattning i ett godmansuppdrag.

Det andra avser beslut avseende ansökan om samtycke till upptagande av lån.

Båda anmäls till nämnden och lägges till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 4

Förvaltningen informerar

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarchef Linda Jonsson informerar nämnden om:

*Förvaltningen har en granskningsplan gällande granskning av årsräkningar. Granskningsplanen avser granskning av ekonomisk förvaltning. Nämnden tar del av planen som delges för kännedom.

Rutiner kring granskning av övriga delar i uppdragen, d v s bevaka rätt och sörja för person, framgår av rutinen "Rutin årsräkningar" där hela processen kring årsräkningar framgår.

Förvaltningen har de senaste två åren förgranskat inkomna årsräkningar. Det innebär en form av okulär granskning av årsräkningen i samband med att den inkommer. Syftet med förgranskningen är att kunna komplettera i ett tidigt skede med uppenbara fel eller brister för att sedan underlätta granskningsarbetet.

Det är förvaltningens bedömning att arbetet med förgranskning inte ger den effektivitetsvinst som efterfrågas. Kompletteringarna är svåra att hitta vid en förgranskning. Det är få årsräkningar som har kompletterats eller skickats tillbaka för åtgärd vid förgranskningen. De allra flesta kompletteringar görs i stället i steg två. Det finns också en uppenbar risk för dubbelarbete där två kompletteringar behöver göras istället för en.

Förvaltningen har uttömt möjligheterna kring förgranskning där vissa justeringar gjordes år två av sådant som kunde skruvas på från år ett. Förvaltningen har därför beslutat att upphöra med förgranskning och ta bort det steget i den uppdaterade versionen av granskningsplanen.

Nämnden har sedan tidigare beslutat att årsräkningar i första hand ska rimlighetsgranskas.

En rimlighetsgranskning innebär att granskningen blir effektivare och på en lagom nivå för att säkerställa att tillsynen fungerar och görs enligt

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

föräldrabalkens regler och enligt överförmyndarnämndens skyldigheter och mål.

Om det vid rimlighetsgranskning framkommer fel eller frågetecken som behöver utredas görs granskningen på en djupare nivå. Granskning enligt s.k. stickprovsgranskning eller djupgranskning kan då bli aktuellt.

Förvaltningen har tidigare haft som mål att djupgranska 10 % av inkomna årsräkningar vid delvis slumpmässiga urval. Därutöver görs djupgranskning på förekommen anledning. Under 2025 kommer 5%, ca 50 st, av årsräkningarna att djupgranskas för att under 2026 åter vara 10 %. Att djupgranskningen görs i något färre uppdrag under 2025 beror på att fokus ligger på att årsräkningarna ska bli granskade inom sju månader.

Överförmyndarnämnden står fast vid sitt tidigare beslut om att årsräkningarna i första hand granskas genom rimlighetsgranskning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 5

Länsstyrelsens tillsynsprotokoll 2024

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Redovisning av tillsynsprotokollet som därefter lägges till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen tillsynsprotokoll för 2024 har kommit. Länsstyrelsen riktar kritik gällande motiveringsbeslut i arvodesbeslut. Överförmyndarnämnden har i ett ärende haft en bristande bevakning på om tillgångsförteckning inkommit.

Överförmyndarnämnden håller med om och tar till sig bristerna. Beslutsmotiveringen på arvodesbesluten har uppdaterats och tydliggjorts, de ska även ses över på nytt nu när verksamheten tagit del av protokollet.

Det är överförmyndarnämndens uppfattning att sammantaget är tillsynsprotokollet bra. Överförmyndarnämnden är nöjda med protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 6

Yttrande – Remiss av informationssäkerhetspolicy Marks kommun (Dnr KS 2023-485-2)

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Lämna yttrande enligt nedan.

Beslutsunderlag

Remiss av informationssäkerhetspolicy 2024-10-29, förslag till informationssäkerhetspolicy dnr 2023-485, sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens arbetsutskott Marks kommun 2024-11-13.

Övervägande

Överförmyndare i väst har tagit del av Marks kommuns förslag till informationssäkerhetspolicy.

Överförmyndare i väst följer värdkommunen Varbergs övergripande styrriktlinjer men har ändå att förhålla sig till respektive samverkanskommuns övergripande regelverk.

Yttrande

Informationssäkerhetspolicyn ska utifrån ärendets sammanfattning innehålla beskrivningar av långsiktiga mål, organisation, roller och ansvar. Nämnden uppfattar att policyn täcker dessa delar och har inte något ytterligare att tillägga.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelseförvaltningen Marks kommun

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Öfn § 7-19

**§ 7-19 sekretessärende, enligt 32 kap. 4 §
Offentlighets- och sekretesslagen (OSL).**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 20

Skrivelser för kännedom

1.Utdrag ur Varbergs kommun kf sammanträdesprotokoll 241112 § 135
riktlinjer för god ekonomisk hushållning, Övriga frågor

2.utdrag ur Varbergs kommun sf sammanträdesprotokoll 241126 § 221,
Riktlinje för fakturering och kravhantering

3.utdrag ur Marks kommun kf sammanträdesprotokoll 241212 § 264, Översyn
av riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 21

Övriga frågor

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Det finns inget beslut att rapportera.
-

Beskrivning av ärendet

Micheline Atallah Chahoud tar upp frågan att sammanträdet i februari är förlagt i v 8 när det är sportlov i Varberg och Falkenbergs kommun.

Sammanträdet i april är förlagt till veckan då det är påsklov. Hon undrar över möjlighet att ändra tid och att till kommande år försöka att undvika att sammanträden läggs i veckor då det är lov.

Förvaltningen tar med sig detta och ska se om ändring kan ske. I februari behålls sedan tidigare beslutat mötesdatum den 17 februari i vecka 8.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum