



Ledamöter	Markus Jöngren (MP), ordförande Ann-Margret Kristensson (C) Mikael Svensson (S) Ruth Kalfholm (SD) Barbro Sandinge (KD) Agneta Snygg (L)
Tjänstgörande ersättare	Stevan Vasic (M) ersätter Charlotta Jonsson (M)
Ersättare	Kenneth Pettersson (KD)
Övriga närvarande	Josefine Eirefelt, förvaltningschef Emma Fast, kvalitetsstrateg Agneta Elofsson, verksamhetschef Måltid Falkenberg Ann-Heléne Klasson, chef inköp- och Upphandling §§ 2-5 Samuel Lindeborg kontaktcenterchef Andreas Svensson, stabschef
Paragrafer	§§ 1-12
Justering	Ordföranden och Ann-Margret Kristensson.
Digitala underskrifter	Ordförande Markus Jöngren Justerare Ann-Margret Kristensson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2025-02-03 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Serviceenämnden
Sammanträdesdatum	2025-01-30
Datum då anslaget sätts upp	2025-02-03
Datum då anslaget tas ned	2025-02-25
Protokollet förvaras hos	Serviceförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 1	Information om mobilitetservice	2024/32	4
§ 2	Information tema: partnerskap och dialog	2025/1	5
§ 3	Information: strategisk upphandling lokalvård	2025/14	6
§ 4	Information: strategisk upphandling telefoniplattform	2025/15	7
§ 5	Information: strategisk upphandling cyklar	2024/67	8
§ 6	Beslut om revideringar verksamhetsplan 2025	2024/76	9
§ 7	Uppföljning av intern kontroll 2024	2024/24	10 - 11
§ 8	Beslut av kontrollplan 2025	2024/71	12 - 13
§ 9	Remiss - Ett hållbart och robust energisystem - Energistrategin för Falkenbergs kommun 2025- 2040.	2024/70	14 - 15
§ 10	E-förslag - enklare mat i skolan	2024/75	16 - 17
§ 11	Redovisning av delegationsbeslut 2025	2025/2	18
§ 12	Meddelanden till servicenämnden 2025	2025/3	19

§ 1

Information om mobilitetsservice, SVN 2024/32

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information om mobilitetsservice och de förändringar det innebär för verksamheten. Projekt om att gå från en fordonsenhet till mobilitetsservice har pågått under 2024 och verkställs under 2025.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-02

§ 2

Information tema: partnerskap och dialog, SVN 2025/1

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information om serviceförvaltningens planerade arbete med partnerskap och dialog.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-02

§ 3

Information: strategisk upphandling lokalvård , SVN 2025/14

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Information om den strategiska upphandlingen av lokalvård.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-07

§ 4

Information: strategisk upphandling telefoniplattform, SVN 2025/15

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet

Beskrivning av ärendet

Information om den strategiska upphandlingen av telefoniplattform.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-07

§ 5

Information: strategisk upphandling cyklar , SVN 2024/67

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Information om processen för den strategiska upphandlingen av cyklar.
Processen har ändrats sedan servicenämnden fick information den 24 oktober 2024 § 69.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-07

§ 6

Beslut om revideringar verksamhetsplan 2025, SVN 2024/76

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Godkänna föreslagen verksamhetsplan för servicenämnden

Beskrivning av ärendet

Kommunens styrmodell är de förtroendevaldas verktyg för att styra och följa upp arbetet med kommunens viljeinriktning och för att säkerställa verksamhetens kvalitet och ekonomi.

Nämnderna är ansvariga för att bryta ner de kommunövergripande målen i nämnds-specifika inriktningar utifrån sina respektive uppdrag. Inriktningarna talar om hur den politiska ledningen vill utveckla verksamheten inom nämnden under mandatperioden.

Förvaltningarna ska omsätta nämndens inriktningar och grunduppdrag i en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen anger hur kommunfullmäktiges mål ska uppnås och de övergripande aktiviteter som ska genomföras för att nå målen. Verksamhetsplanen beslutas av nämnd respektive bolagsstyrelse och kan revideras årligen.

Planen sträcker sig över målperioden och är ett levande verktyg som innehåller ett tydligt uppdrag och visar vad som är prioriterat i verksamheten.

Motivering av beslut

Servicenämnden beslutade i december 2024 om inriktningar för nämnden, i samband med internbudget. Utifrån dessa har nu förvaltningen tagit fram ett förslag till verksamhetsplan.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-12-20

Verksamhetsplan servicenämnden, förslag 2024-12-20

Verksamhetsplan servicenämnden 2025, med markerade förändringar

§ 7

Uppföljning av intern kontroll 2024, SVN 2024/24

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Godkänna uppföljning av intern kontroll 2024
2. Överlämna uppföljningsrapport intern kontroll 2024 till kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

I Falkenbergs kommun är den interna kontrollen utformad så att det varje år tas fram egenvalda kontrollpunkter för respektive nämnd. Granskningsåret är detsamma som kalenderåret, det vill säga 1 januari till 31 december. Arbetet med intern kontroll pågår löpande under verksamhetsåret. I januari rapporterar varje nämnd resultatet från föregående års kontroll.

Den interna kontrollen för 2024 har bestått av följande kontrollpunkter:

- Kontroll av inrapportering i digitalt egenkontrollprogram, gällande avvikelser av specialkost
- Kontroll av inkomna körförbud
- Kontroll av återkoppling enligt riktlinje för synpunktshantering
- Kontroll av inköp

Kontrollpunkterna har bedömts utifrån parametrarna godkänd, förbättringspotential och ej godkänd. Om kontrollpunkterna bedöms ha förbättringspotential eller inte är godkända presenteras förslag på åtgärder.

Tre av kontrollerna har genomförts enligt plan. Kontroll av återkoppling enligt riktlinje för synpunktshantering kontrolleras genom att granska ärendelogg samt kontakt med invånare. Kontrollerna var färre än planerat och underlaget för litet för att ge en tydlig bild. Det beror på lägre bemanning på kontaktcenter under 2024.

Utfallet av genomförda kontroller är två godkända och två som visar på förbättringspotential. För dessa har åtgärdsförslag tagits fram.

Av bilaga *uppföljning av internkontroll 2024 - servicenämnden* framgår vad som kontrollerats, hur kontrollen har skett, när kontrollen har skett, utfallet samt kommentar till detsamma.

Motivering av beslut

Den interna kontrollen regleras i kommunallagens 6 kap 6 § ”nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De

ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ”ett i övrigt tillfredsställande sätt”.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-02

Uppföljning intern kontroll 2024 – servicenämnden 2025-01-07

§ 8

Beslut av kontrollplan 2025, SVN 2024/71

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anta ny kontrollplan för verksamhetsåret 2025.

Beskrivning av ärendet

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga att de med en rimlig grad av säkerhet ska säkerställa en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering om verksamheten och efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Den interna kontrollen ska ses som en naturlig del av verksamhetsutvecklingen i kommunen.

Förvaltningen ska årligen ta fram en plan för intern kontroll, vilken visar prioriterade områden som granskas utöver den normala rutinmässiga kontrollen. Kontrollpunkterna som föreslås för år 2025 är kopplade till följande risker:

- Risk att avvikelser gällande specialkost inte hanteras enligt rutin
- Risk att rutinen för inköp inte följs

En kontrollpunkt, gällande rapportering av avvikelser för specialkost, är desamma som 2024, då den visade på förbättringspotential.

Kontroller kan genomföras på de processer och system serviceförvaltningen äger. Därför kommer kontroll att genomföras på andra förvaltningar gällande rutin för inköp.

Kontrollpunkterna bedöms i uppföljningen utifrån om kontrollpunkten är godkänd, förbättringspotential eller ej godkänd. Om kontrollpunkten bedöms ha förbättringspotential eller ej är godkänd presenteras förslag på förbättringsåtgärder.

Motivering av beslut

Den interna kontrollen regleras i kommunallagens 6 kap 6 § ”nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ”ett i övrigt tillfredsställande sätt”.

Servicenämndens interna kontrollplan avser följa upp utvalda processer/aktiviteter för att säkerställa att nämnden arbetar i linje med olika lagar och policys. Kontrollpunkterna är identifierade utifrån en riskinventering, det vill säga en bedömning av risk och dess påverkan. Riskerna med störst påverkan och störst sannolikhet, ”röda risker” föreslås till kontrollplan 2025.

Ekonomi

Beslutet i sig har ingen påverkan på kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-07

Kontrollplan 2025, 2025-01-07

Risk- och väsentlighetsanalys, 2025-01-07

§ 9

Remiss - Ett hållbart och robust energisystem - Energistrategin för Falkenbergs kommun 2025-2040, SVN 2024/70

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Översända nedanstående yttrande till kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har översänt ett hållbart och robust energisystem -
Energistrategi för Falkenbergs kommun 2025–2040 på remiss.

Enligt lagen (1977:439) om kommunal energiplanering ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Falkenbergs kommun har arbetat fram en energistrategi som ska gälla som Falkenbergs kommuns energiplan.

Syftet med energistrategin är att tydliggöra inriktningen för omställningen av Falkenbergs kommuns energisystem och pekar ut följande strategiska insatsområden:

1. Vi prioriterar energieffektivisering först
2. Vi stimulerar en mångfald av fossilfria energikällor
3. Vi använder rätt lösningar i energisystemet

Motivering av beslut

Servicenämnden ställer sig positiva till energistrategins inriktningar. Nämnden tycker att det är positivt att det finns en samlad riktning för det strategiska energiarbetet i Falkenberg som kommun och plats.

Servicenämnden berörs av energistrategin då nämnden levererar flertalet samhällsviktiga tjänster som är beroende av energi såsom IT-drift, telefoni, fordon, måltidsservice, inköp och upphandling.

Att prioritera energieffektivisering och effektivt resursnyttjande inom till exempel fordon och mobilitetstjänster ligger helt i linje med målet att bli fossilbränslefria år 2030. Likaså ser nämnden det som viktigt att man säkerställer en utfasning av fossila bränslen inom kommunkoncernen. Här påverkas fordon samt de lokaler vi hyr. Nämnden ser även hinder idag för att nå målet, då utbyggnadstakten av laddinfrastruktur måste öka för att nå målet kopplat till fossilfri fordonsflotta.

Nämnden ser att det är viktigt att perspektivet kring att säkerställa kontinuitetshantering i de verksamheter som är samhällsviktiga och som är kritiskt beroende av el eller bränsle lyfts.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Energistrategin och dess genomförande i nämnden kan påverka ekonomin i framtiden – det kan krävas såväl investeringar som det finns möjlighet att spara pengar vid energieffektivisering.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-12-16

Ett hållbart och robust energisystem – Energistrategi för Falkenbergs kommun 2025-2040

Kommunstyrelsen 2024-10-29 § 192, Utsändande av remiss – Ett hållbart och robust energisystem - Energistrategi för Falkenbergs kommun 2025-2040, KS 2024/280

Missiv Ett hållbart och robust energisystem – Energistrategi för Falkenbergs kommun 2025-2040 2024-10-29

Mål, lagar och styrdokument som kopplar till energistrategin

Process och arbetssätt

Falkenbergs energisystem – nuläge

Undersökning av betydande miljöpåverkan 2024-08-26

Kommunstyrelsen 2024-10-29 § 191, Antagande av undersökning av betydande miljöpåverkan, KS 2024/413

§ 10

E-förslag - enklare mat i skolan, SVN 2024/75

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anse e-förslaget behandlat

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag om att ha enklare mat i skolan har kommit in. Förslaget kommer från en elev på Hertingskolan årskurs 6 och har fått 56 röster.

E-förslaget lyfter ett behov av att ha enklare mat i skolan. Eleven upplever att maträtterna upplevs smaka konstigt och annorlunda och att de är tillkrånglade. Att inte äta lunch i skolan leder till att det är svårt att koncentrera sig på lektionerna.

Motivering av beslut

Inom servicenämnden ansvarar verksamheten Måltid Falkenberg för att laga och servera skolmåltider.

När matsedeln tas fram finns flera olika regelverk att ta hänsyn till, det främsta är Livsmedelsverkets generella råd för måltider i skolan. Vidare ska lunchen vara hållbar ekonomiskt, miljömässigt och socialt samt ska allting i slutändan kopplas till kommunens övergripande mål och vision.

Måltid Falkenberg har en gemensam matsedel som i grunden byggs i fyra perioder efter årstid, säsong och önskemål. Önskemåltid där skolan/förskolan får vara med och ge förslag till vad som ska serveras sker 1–2 gånger per termin.

För att skapa dialog mellan elever och måltidsverksamhet finns matråd. Det saknas dock ett återkommande matråd på Hertingskolan. Måltid Falkenberg planerar att arbeta med skolans ledning för att införa detta under 2025, vilket Måltid Falkenberg hoppas ska stärka samarbetet och öka elevernas delaktighet i måltidsplaneringen. Här kan elever hjälpa till genom att prata med mentorer eller ta upp med elevrådet att ni vill starta upp ett matråd.

Måltid Falkenberg tar också till sig synpunkten om att vissa rätter kan upplevas som för avancerade eller ha smaker som inte tilltalar alla. Måltid Falkenberg arbetar ständigt med att balansera näringsriktighet och variation med rätter som barn och unga uppskattar. De exempel som nämns i e-förslaget på enklare, välkända rätter är värdefulla och något som tas med i fortsatta menyplanering. Många av dem finns redan återkommande i matsedelsplaneringen.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi, matråd inryms i befintlig budget.

Underlag för beslut

Beslutsförslag e-förslag – enklare mat i skolan daterad 2024-12-20

E-förslag enklare mat i skolan 2024-12-05

Tjänsteskrivelse – svar på e-förslag 2024-12-20

§ 11

Redovisning av delegationsbeslut 2025 , SVN 2025/2

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Godkänna redovisade delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens sammanställningar över delegationsbeslut redovisas.

- Övriga delegationsbeslut januari 2025
- Nyanställningar december 2024

Motivering av beslut

Delegation innebär ett uppdrag från servicenämnden att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på servicenämndens vägnar. Delegaten träder helt i servicenämndens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av servicenämnden.

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till servicenämnden, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske enligt 6 kap § 40 KL (kommunallagen). Att anmäla delegationsbeslut är viktigt med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-23

Övriga delegationsbeslut januari 2025

Nyanställningar december 2024

§ 12

Meddelanden till servicenämnden 2025, SVN 2025/3

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2025-01-07

Barn- och utbildningsnämnden 2024-12-19, Upphandling - Tilldelning digitala verktyg och tjänster, BUN 2024/385 § 139

Kommunstyrelsen 2025-01-14 § 13, Revidering - Arbetsordning för kommunstyrelsens utskott KS 2024/434

Arbetsordning för kommunstyrelsens utskott FASTSTÄLLD, 2025-01-15



Serviceförvaltningen
Stab
Emma Fast

Övriga delegationsbeslut januari 2025 - bilaga § 11

Beslutsdatum	Ärendenummer	Ärende	Ärendetyp	Ansvarig
2025-01-14	IU24-94	FKU Banktjänster 2023 Betalingstjänster inkl. infrastruktur	Tilldelningsbeslut	Maria Videvi
2025-01-16	IU24-43	Husarkitekttjänster	Upphandlings- protokoll	Niklas Axell

Emma Fast
Nämndsekreterare

Bilaga § 11

Efternamn	Förnamn	Benämning/Kategori	Anställningsdatum	Anställningsform	Chefs efternamn	Chefs förnamn
Möller	Jenny	Utvledare hållb inköp	2024-12-01	Tills vidare	Klasson	Ann-Helène