



**Falkenbergs
kommun**

PRISER OCH AVGIFTER

KULTUR-, FRITIDS- OCH TEKNIKNÄMNDEN

PRISER OCH AVGIFTER KULTUR-, FRITIDS- OCH TEKNIKNÄMNDEN

Beslut: Falkenbergs kommun, kultur-, fritids- och tekniknämnden fastställde revidering av Priser och avgifter vid sitt sammanträde

2022-12-19 Giltighetstid: Reviderade Priser och avgifter-gäller från och med 2023-01-01, som längst till 2023-12-31

INNEHÅLL

| | |
|---|----|
| FALKENBERGS KOMMUNS STÖD TILL FÖRENINGSLIVET | 3 |
| ALLMÄNNA BESTÄMMELSER | 4 |
| RIKTLINJER VID FÖRDELNING AV TIDER | 4 |
| Prioriteringsordning..... | 4 |
| Hänsyn tas till | 4 |
| Policyer..... | 4 |
| INOMHUSANLÄGGNINGAR | 5 |
| Idrottshallar, gymnastik-, dans- och rytmiksalar | 5 |
| Ishallen | 5 |
| Säsongsbokningar..... | 5 |
| UTOMHUSANLÄGGNINGAR | 5 |
| Fotbollsplaner gräs..... | 5 |
| Fotbollsplaner konstgräs | 5 |
| Friidrottsarena..... | 5 |
| ARRANGEMANGS-, MATCH- OCH TÄVLINGSFÖRFRÅGNINGAR | 6 |
| UPPSÄGNINGSREGLER | 6 |
| HYRESREGLER..... | 7 |
| Hantering av passerkort m.m. | 7 |
| BRANDSKYDDSREGLER..... | 8 |
| ÅTGÄRDER VID BRAND OCH BRANDLARM | 8 |
| Vid brand/brandlarm..... | 8 |
| Rökning, eldfarliga föremål (Detta står redan på sidan..... | 8 |
| Städning..... | 8 |
| Nödutgångar | 8 |
| Tillfällig övernattninng..... | 8 |
| ORDNINGSREGLER | 9 |
| REGLER FÖR VALLARNAS FRILUFTSTEATER..... | 10 |
| Arrangemang utan entréavgift..... | 10 |
| Stöd och hjälp vid arrangemang | 10 |
| HYROR OCH AVGIFTER | 11 |
| INDELNING I PRISGRUPPER | 11 |
| Prisgrupper | 11 |
| Priser..... | 11 |
| Mervärdesskatt..... | 11 |
| Övriga arrangemang och önskemål – be om offert..... | 11 |
| IDROTTS- OCH ARRANGEMANGSANLÄGGNINGAR..... | 12 |
| Säsongsbokning, enstaka bokning och match..... | 12 |
| LÄGERÖVERNATTNING | 14 |
| Barn- och ungdomsverksamhet..... | 14 |
| FRILUFTSSCENEN VALLARNA | 14 |
| MATERIAL FÖR FÖRENINGSSARRANGEMANG OCH TÄVLINGAR M.M. | 15 |
| KLITTERBADET | 16 |
| VESSIGEBROBADET | 17 |
| BIBLIOTEKEN I FALKENBERG | 18 |
| RIAN | 19 |
| LAXFISKE | 21 |
| Laxfiske i Ätran | 21 |
| Laxfiske i Hålan..... | 21 |
| Laxfiske säsongskort för företag..... | 22 |
| Laxfiske i Hertingforsen | 22 |
| GATA och TRAFIK | 23 |
| Sidospår | 23 |
| Schakt i allmän mark | 23 |
| Parkering..... | 23 |
| Fordonsflytt | 23 |

FALKENBERGS KOMMUNS STÖD TILL FÖRENINGSLIVET

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har ansvar för kommunalt stöd och bidrag inom kultur- och fritidsverksamhet i Falkenbergs kommun. Föreningar bidrar till samhällsutveckling genom att erbjuda en plats för många målgrupper att göra sina röster hörda och lyfta sina frågor. Genom möjligheten att vara delaktig och kunna påverka på ett direkt sätt stärks även folkhälsan. Falkenbergs kommun vill därför vara med och skapa en god grund för ett starkt föreningsliv, av god kvalitet, i kommunens alla delar.

Grunden för kommunens stöd till föreningslivet finns i Kommunallagen (SFS 2017:725), Lag om vissa kommunala befogenheter (SFS 2009:47) och praxis samt regelverk som ger kommunen starkt och tydligt stöd för att stödja föreningslivet med bidrag och subventionerade hyror i kommunala lokaler.

Genom det samlade föreningsstödet vill Falkenbergs kommun i första hand gynna idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet som vänder sig till barn och ungdomar i åldern 7–20 år och bidragsberättigade föreningar inom socialnämndens ansvarsområde.

Målsättningen med stödet till föreningslivet är att:

- skapa förutsättningar för ett starkt och självständigt föreningsliv
- utbudet av fritidsmöjligheter, främst för barn och unga, ska vara brett och omfattande
- stärka föreningar att bidra till samhällsutveckling
- skapa delaktighet och möjligheter till påverkan och inflytande i samhället
- stärka föreningarna som röstbärare och opinionsbildare för en mångfald av verksamheter och målgrupper
- främja egen organisering och demokratiska arbetsformer.

Föreningar och privatpersoner i Falkenbergs kommun kan hyra ett varierat utbud av lokaler och anläggningar genom kultur-, fritids- och tekniknämnden. Dessa ingår som en del av det samlade stödet till föreningslivet och arbetet för bättre folkhälsa.

De flesta lokaler och anläggningar kan även hyras av andra, till exempel företag och organisationer.

Utöver att vara ett grundläggande stöd till föreningslivet innebär kommunens tillhandahållande av lokaler och anläggningar även ökad attraktionskraft för Falkenberg som plats.

I detta dokument, som analyseras och uppdateras minst en gång varje år, anger kultur-, fritid- och tekniknämnden grundläggande regler, villkor och priser för de lokaler, anläggningar m.m. som ingår i kultur-, fritids- och tekniknämndens ansvarsområde.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

RIKTLINJER VID FÖRDELNING AV TIDER

Prioriteringsordning¹

Följande prioriteringsordning tillämpas när konkurrens om samma tid uppstår och det inte finns likvärdig tid och anläggning att erbjuda.

1. Bidragsberättigade föreningar med barn- och ungdomsverksamhet. I första hand idrottsföreningar anslutna till Riksidrottsförbundet.
2. Bidragsberättigade föreningar, övrig verksamhet.
3. Övriga föreningar från Falkenbergs kommun oavsett verksamhet.
4. Verksamheter som bedrivs av Falkenbergs kommun (skolor, fritidshem, boenden m.m.).
5. Bidragsberättigade föreningar med barn- och ungdomsverksamhet med huvudsaklig seriesäsong och verksamhet förlagd utomhus under sommarhalvåret (gäller vid bokning av idrottshall eller gymnastiksal vecka 36–17).
6. Övriga, till exempel privatpersoner, företag.

Hänsyn tas till

- Elitverksamhet
- Verksamheter som har krav på fullstora idrottshallar
- Utrustning i anläggningarna, vilket styr verksamheternas lokalbehov
- Föreningens geografiska läge, som ska beaktas där det är möjligt.

Policyer

- Tävlingsarrangemang av förening från Falkenbergs kommun bryter träning fredag från kl. 17.00 samt lördag och söndag i idrottshallarna. Tillstånd för tävlingsarrangemang på andra dagar kan beviljas av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen.
- Tillstånd för tävlingsarrangemang i/på andra anläggningar, än ovan, som bryter träning kan beviljas av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen i speciella fall.
- Vid arrangemang som bryter elitträning i Falkhallen har föreningen möjlighet att bryta annan förenings träningstid i Falkenbergs Idrottshall oavsett dag. Träningen ska förläggas så att den stör ungdomsverksamhet så lite som möjligt.
- Barn och ungdomar ska ha företräde till tider före klockan 20.00. Bokas flera tider för föreningen är det föreningens ansvar att de yngre får tiderna före kl. 20.00.
- Seniorverksamhet räknas som vuxenverksamhet.
- Ny verksamhet kan tilldelas mindre attraktiv tid och anläggning om inte särskilda skäl föreligger. Med ny verksamhet avses till exempel ny idrottsgren, växande förening och nystartad förening. Ny verksamhet som avser använda kommunala anläggningar bör själv säkerställa att det finns träningstid.
- Barnkalas sker enbart i våra gymnastiksal.

¹ Kultur-, fritids- och tekniknämnden förbehåller sig rätten att fatta beslut om undantag när man så anser befogat.

INOMHUSANLÄGGNINGAR

Idrottshallar, gymnastik-, dans- och rytmiksalor

Barn- och utbildningsförvaltningen förfogar över tiderna måndag till fredag kl. 08.00–16.00 under läsårets dagar och ansvarar för eventuell andrahandsuthyrning. Övrig tid hyr kultur-, fritids- och teknikförvaltningen ut anläggningarna.

Ishallen

Varje skola bokar de tider de önskar i ishallen. Övrig tid hyr kultur-, fritids- och teknikförvaltningen ut anläggningen.

Säsongsbokningar

Den prioriterade säsongen i idrottshallar, gymnastik-, dans- och rytmiksalor sträcker sig mellan vecka 36 och vecka 17. Ansökan görs via e-tjänst på webben senast den 15 april.

Önskas kortare bokningsintervall (flertillfällesbokning) under den prioriterade säsongen bokas dessa tider i mån av plats efter att säsongsbokningarna är gjorda. Tider utanför säsongen kan bokas i mån av tillgängliga lokaler.

Ishallens säsong ligger normalt från vecka 36 till sista veckan i mars (eventuellt kan säsongen förlängas någon vecka beroende på hur påsklovet ligger). Ansökan görs via e-tjänst på webben senast den 15 april. Vid fördelning av tider friläggs viss tid för allmänhetens åkning och den ökar vid skollov. Träningsläger och enstaka träningstider vid lov går att boka i mån av plats och med god framförhållning.

UTOMHUSANLÄGGNINGAR

Till utomhusanläggningar räknas fotbollsplaner och friidrottsarena.

Fotbollsplaner gräs

Fotbollsplanerna är öppna från mitten av april till mitten av oktober vid normal väderlek. Anläggningschefen bedömer planernas skick. Tiderna fördelas mellan de föreningar som har sin hemvist på de kommunala anläggningarna.

Fotbollsplaner konstgräs

Konstgrässsäsongen delas in i två delar, höstsäsongen startar i mitten/slutet av oktober och sträcker sig fram till årsskiftet, vintersäsongen sträcker sig från 1 januari till ca 31 mars. Varje förening tilldelas en tidskvot baserat på föreningens sportsliga nivå (divisionstillhörighet för representationslag) samt på verksamhet för äldre barn och ungdomar (antal lag i 11-11- och 9-9-spel). Ansökan om tid ska göras enligt utskickade anvisningar. Delad plan tillämpas i så stor omfattning som krävs för att tillgänglig tid ska räcka. Det är varje förenings ansvar att internt fördela sina tilldelade pass på ett rimligt och rättvist sätt med avseende på ungdoms-/dam-/herrverksamhet. Tidskvoten revideras inför respektive vintersäsong.

KFT schemalägger tider, så långt möjligt baserat på föreningarnas ansökningar och utifrån ett rättviseperspektiv avseende mer eller mindre attraktiva tider.

Friidrottsarena

Friidrottsarenan på Falkenbergs IP är i första hand en friidrottsanläggning. Anläggningen är även en matcharena för fotboll. Friidrottsarenan är öppen från mars till oktober.

- Tävlingsarrangemang av förening från Falkenbergs kommun bryter träning.
- Tillstånd för tävlingsarrangemang som bryter träning kan beviljas av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen i speciella fall.

ARRANGEMANGS-, MATCH- OCH TÄVLINGSFÖRFRÅGNINGAR

Match- och tävlingsarrangemang, inom- och utomhus, ska komma kultur-, fritids- och teknikförvaltningen till handa så fort de är bestämda. Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen går igenom förfrågningar om arrangemang och träningsläger löpande.

God framförhållning ger goda förutsättningar.

UPPSÄGNINGSREGLER

Uppsägningstider gäller enligt följande:

Enstaka bokning..... Senast två dagar före

Flertillfälles-/Säsongsbokning..... Senast två veckor före

Arrangemang/Match Senast två veckor före

Lägerjanuari–maj och september–december 30 dagar före tillfälle

.....juni–september senast 1 maj innevarande år

Hyresgäst som inte säger upp bokad lokal/anläggning i enlighet med ovanstående uppsägningstider ska betala för hela bokningen enligt avtalat pris.

HYRESREGLER

Följande regler gäller för kultur-, fritids- och tekniknämndens uthyrning av lokaler, anläggningar m.m.

- Samtliga lokaler hyrs ut i befintligt skick.
- För att få boka måste man ha fyllt 18 år.
- Hyresgäst har inte rätt att hyra ut lokal i andra hand.
- Kravet på betalning, debitering, görs i enlighet med antal tecknade (bokade) timmar.
- Nödvändiga reparationer och underhåll av lokal/anläggning kan tillfälligt bryta gällande kontrakt.
- Tävlingsarrangemang bryter bokade tider för träning fredag från kl. 17.00 samt lördag och söndag. Tillstånd för tävlingsarrangemang på andra dagar än ovanstående kan, i vissa fall, beviljas av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen. Vid sådana tillfällen bryts också bokade tider för träning.
- När tävling eller annat arrangemang bryter avtalade tider och tar bokad tid i anspråk kommer den som bokat få meddelande om detta.
- Vid arrangemang med inträde ligger ansvaret på arrangören att skaffa funktionärer, vaktpersonal och biljettförsäljare. Ersättning till dessa betalas av arrangören.
- Djur får inte vistas i någon del av kultur-, fritids- och tekniknämndens lokaler. Hyresgästen är ansvarig för att djur inte släpps in och vistas i lokalerna. Undantag gäller för ledar-, service- och signalhundar som används av synskadade och funktionsnedsatta.
- Hyresgästen/föreningen ansvarar ur arbetsmiljö- och säkerhetssynpunkt för det material som hyresgästen/föreningen själv äger och använder i verksamheten.
- Hyresgästen/föreningen har själv ansvar för att ha försäkringar som täcker deltagares och gästers personskador samt sakskador orsakade av hyresgäst, deltagare eller gäst.
- Hyresgästen/föreningen har själv det fulla ansvaret för egna såväl som deltagares och gästers material och värdesaker.
- Vid arbetsinställelse, blockad, eldsvåda eller annat som kan hänföras till force majeure befrias parterna från ansvar och förpliktelser angivna i hyreskontraktet.

Hantering av passerkort m.m.

Nycklar och taggar utkvitteras i Kontaktcenter.

BRANDSKYDDSREGLER

Det är varje hyresgästs, anställds och användares skyldighet och ansvar att ha kännedom om följande brandskyddsregler som gäller i de lokaler och anläggningar som hyrs ut av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen.

ÅTGÄRDER VID BRAND OCH BRANDLARM

Vid brand och brandlarm (oavsett om brand är synlig eller ej) är ansvarig hyresgäst i form av personal, ledare och användare skyldig att vidta följande åtgärder:

Vid brand/brandlarm

- Utrym byggnaden så snabbt som möjligt. Följ nödutgångsskyltar och gällande utrymningsplan. Tjänstgörande personal, hyresgäst, ansvarig på plats har ansvar för att alla deltagare kommer ut ur lokalen.
- Gå därefter till uppsamlingsplatsen (*varje grupp ska själva besluta om uppsamlingsplats*) för inräkning av alla som befunnit sig i lokalen såsom personal, deltagare, elever, föreningsmedlemmar, gäster.
- Larma brandkår via **SOS 112**.
- Om möjligt släck branden. Annars stäng dörrarna för att begränsa brandens spridning.
- Möt brandkåren och avrapportera om någon saknas.

Rökning, eldfarliga föremål (Detta står redan på sidan

I samtliga byggnader och anläggningar inomhus och utomhus som kultur- och fritids och teknikförvaltningen hyr ut är det absolut förbjudet att:

- Röka (enligt lag 2018:2088 lag om tobak och liknande produkter.)
- Använda föremål som innebär brandrisk. Till exempel, tändare, tändstickor, levande ljus, pyroteknik.

Städning

Ordning och reda är inte bara bra för innemiljön, det minskar även brandrisken.

Nödutgångar

Det är förbjudet att blockera nödutgångar på sådant sätt att det försvårar utrymning.

Tillfällig övernattnig

Vid tillfällig övernattnig följs de regler som är upprättade av Räddningstjänst Väst.

Observera att anmälan skall göras till räddningstjänsten minst tre veckor före arrangemangstillfälle.

ORDNINGSREGLER

Följande regler gäller för dig som hyresgäst vid användning av kultur-, fritids- och tekniknämndens lokaler/anläggningar:

- Du får bara vara barfota, eller använda skor för inomhusbruk, på golv i idrottshall, gymnastik-, rytmik- och danssal.
- Om du tejpar golvet **måste** du använda golvtejp, all annan tejp är förbjuden. Godkänd tejp finns i anläggningsförrådet.
- Du som hyr lokal är tillsammans med ansvarig ledare ansvarig för att hålla ordning i lokalen och se till att ingen utomstående kommer in.
- Innan du lämnar lokalen ska du ställa i ordning lokalen och sätta tillbaka saker och redskap på rätt plats. Om det finns anvisningar i lokalen ska du följa dessa.
- Du ska grovstäda hyrda lokaler innan du lämnar lokalerna.
- Den ansvariga ledaren ska lämna lokalen sist och är ansvarig för att stänga och låsa alla dörrar och fönster, samt att släcka all belysning.
- Du ska vara ute ur lokalen på fastställd tid. Du får använda omklädningsrum 30 minuter före och 30 minuter efter avtalad hyrestid. Den ansvariga ledaren har ansvar för att det är ordning i omklädningsrummen.
- Om du upptäcker skador eller fel på lokalen/anläggningen/inredningen ska du anmäla det så fort som möjligt till vaktmästare, FABO eller kultur- och fritids- och teknikförvaltningen.
- Det är förbjudet att använda tobak, dopingpreparat eller andra droger i alla lokaler och anläggningar som hyrs ut av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen.
- Det är förbjudet att använda alkohol i alla lokaler och anläggningar som hyrs ut av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen. Om du som hyresgäst har fått, och kan visa upp, nödvändiga tillstånd för alkoholservering kan detta förbud upphävas.
- Du, och de som du tar med, till den hyrda lokalen använder den helt på egen risk och eget ansvar. Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen ersätter inte förkomna värdesaker, persedlar.
- Du har ansvar för att känna till brandskyddsregler, utrymningsplan och ansvar vid larm.

Om ordningsreglerna inte följs har kultur- och fritids- och teknikförvaltningen rätt att ensidigt och direkt säga upp hyresavtalet med omedelbar verkan.

REGLER FÖR VALLARNAS FRILUFTSTEATER

Vid intresse av att hyra Vallarnas friluftsteater och eventuella kringtor kontaktas alltid Föreningservice via bokning@falkenberg.se.

Friluftsscenen är uthyrd för lång tid (många år) under sommarmånaderna (15 juni–31 augusti) för återkommande teaterproduktion.

Arrangemang utan entréavgift

På övrig tid (före 15 juni och efter 31 augusti) kan friluftsscenen hyras för arrangemang utan entréavgift. Platsen kräver lugn och låga ljudnivåer och scenen kan därför användas för familjeprogram, högtidsevenemang, musik- och teaterprogram, men inte till mer ljudstarka arrangemang som t ex rockkonserter.

När du hyr friluftsscenen gäller att du:

- Har sökt och fått nödvändiga tillstånd beviljade. Du måste kunna visa upp polistillstånd vid kontraktsskrivning.
- Ansvarar för att god ordning råder under arrangemanget.
- Följer anvisningar som angetts i polistillstånd med bilagor.
- Inte blockerar anvisade evakueringsvägar.
- Ska reglera högtalares ljudnivåer så att de inte stör omgivningen.
- Avslutar arrangemanget senast kl. 23.00.
- Ska städa scen och publikområde samt transportera bort alla sopor direkt efter genomfört/avslutat arrangemang.

Stöd och hjälp vid arrangemang

Om du som arrangör behöver stöd och hjälp för arrangemang, kontakta Falkenbergs kommuns evenemangslots genom <https://www.falkenberg.se/info/for-arrangorer.html>.

HYROR OCH AVGIFTER

INDELNING I PRISGRUPPER

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har klassificerat kunderna i tre huvudsakliga grupper. Kundgrupp ligger till grund för inplacering i prisgrupp. Prisgrupperna styr i sin tur vilket pris kunden ska betala för de tjänster som kultur-, fritids- och tekniknämnden erbjuder.

Prisgrupper

Tabellen nedan visar grundmodellen för indelning i priskategorier:

| PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|--|--|---------------------|
| Bidragsberättigade föreningar ² | Föreningar och privatpersoner ³ | Övriga ⁴ |

Priser

Priser för uthyrning anges som kronor per timma (kr/tim) om annat inte anges i samband med priset (till exempel /dag, /tillfälle).

För Klitterbadet, Vessigebrobadet, Biblioteken i Falkenberg och RIAN anges entré- och styckpriser om annat inte anges i samband med priset (till exempel per timma (/tim)).

Anges ”Ej tillgängligt” innebär det att kunder i aktuell prisgrupp inte erbjuds uthyrning.

Anges ”Be om offert” innebär det att du behöver be om offert för att kunna hyra. Detta kan vara aktuellt i samband med till exempel läger, träningsläger, större tävlingar och arrangemang.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har alltid tolkningsföreträdare avseende hur text och priser i *priser och avgifter* ska förstås.

Nystartad förening kan hyra lokal som förening under prisgrupp 1 under ett år från datumet då startbidraget beviljats. Föreningen ska under denna tid också registrera och ansöka om Lokalt aktivitetsbidrag till Kultur-, fritids- och tekniknämnden.

Mervärdesskatt

Moms (mervärdesskatt) är inkluderat i alla priser där det är aktuellt. I övrigt gäller momsfrihet enligt undantag i mervärdesskattelagen (SFS 1994:200).

Övriga arrangemang och önskemål – be om offert

Kultur-, fritids- och teknikförvaltningen besvarar alla frågor om uthyrning som inte omfattas av denna prislista (*Priser och avgifter*) och lämnar separat offert på förfrågan.

² Ideell förening eller studieförbund som efter ansökan blivit godkänd av kultur- och fritids- och tekniknämnden som bidragsberättigad förening och därefter registrerad som sådan.

³ Ideell förening som inte godkänts som bidragsberättigad och privatpersoner inom Falkenbergs kommun. Hyra från privat person avser exempel egna träningar med familj, det innefattar inte publika arrangemang eller om privatpersonen representerar en enskild firma eller annan organisation.

⁴ Alla som inte kvalificerar sig för prisgrupp 1 eller 2. Till exempel företag, organisation, förening och privatperson från annan kommun, region, land.

IDROTTS- OCH ARRANGEMANGSANLÄGGNINGAR

Säsongsbokning, enstaka bokning och match

| INOMHUSANLÄGGNINGAR | PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|--|------------------|-------------------|-------------------|
| Idrottshall 36x18 m eller mindre, träning | 70 kr | 145 kr | 510 kr |
| Idrottshall 36x18 m eller mindre, match | 90 kr | 200 kr | 510 kr |
| Idrottshall större än 36x18 m, match | 100 kr | 300 kr | 950 kr |
| Idrottshall, Arrangemang grundavgift ⁵ | 600 kr/dag | 2200 kr/dag | 8000 kr/dag |
| Idrottshall, Arrangemang löpande avgift ⁶ | 70 kr | 145 kr | 510 kr |
| Gymnastiksal | 60 kr | 125 kr | 310 kr |
| | | | |
| Ishallen, träning | 135 kr | 510 kr | 810 kr |
| Ishallen, match | 250 kr | 700 kr | 900 kr |
| Ishallen halv isrink, träning | 110 kr | 410 kr | 650 kr |
| Ishallen en tredjedels isrink, träning | 95 kr | 360 kr | 570 kr |
| Ishallen, Arrangemang grundavgift ⁷ | 600 kr/tillfälle | 1700 kr/tillfälle | 1700 kr/tillfälle |
| Ishallen, Arrangemang löpande avgift ⁸ | 135 kr | 510 kr | 810 kr |
| | | | |
| Inpasseringskort/tagg | 50 kr/st | 50 kr/st | 50 kr/st |
| Danssal | 70 kr | 145 kr | 410 kr |
| Rytmsal, specialgymnastiksal | 60 kr | 125 kr | 310 kr |
| Styrketräningslokal | 70 kr | Ej tillgänglig | Ej tillgänglig |
| Omklädningsrum (enbart) | 55 kr/tillfälle | 115 kr/tillfälle | 150 kr/tillfälle |
| | | | |
| Konferensrum | 70 kr | 145 kr | 210 kr |
| Loungen ⁹ (Falcon Alkoholfri Arena) | 300 kr/0–4 tim. | 600 kr/0–4 tim. | Ej tillgänglig |
| Loungen ¹⁰ (Falcon Alkoholfri Arena) | Ej tillgänglig | Ej tillgänglig | 2000 kr/halvdag |
| Loungen ¹¹ (Falcon Alkoholfri Arena) | Ej tillgänglig | Ej tillgänglig | 3000 kr/heldag |
| Teatern (Blackboxen Falkhallen) | 70 kr | 145 kr | 910 kr |
| Teatern- Arrangemang grundavgift | 600 kr/dag | 2200 kr/dag | 6000 kr/dag |
| Teatern- Arrangemang löpande avgift | 70 kr | 145 kr | 0 kr |
| Argussalen (aula Argus) | 70 kr | 145 kr | 910 kr |
| Argussalen- Arrangemang grundavgift | 600 kr/dag | 2200 kr/dag | 6000 kr/dag |
| Argussalen- Arrangemang löpande avgift | 70 kr | 145 kr | 0 kr |
| Dalinsalen (miniaula Argus) | 70 kr | 145 kr | 510 kr |
| Dalinsalen- Arrangemang grundavgift | 600 kr/dag | 2200 kr/dag | 4000 kr/dag |
| Dalinsalen- Arrangemang löpande avgift | 70 kr | 145 kr | 0 kr |
| Visan (grupprum) | 60 kr | 125 kr | 190 kr |
| Sagan (grupprum) | 60 kr | 125 kr | 190 kr |
| Prosan (grupprum) | 60 kr | 125 kr | 190 kr |
| Medaljongen (estetrum, bildsal 1) | 70 kr | 145 kr | 210 kr |
| Skissen (estetrum, bildsal 2) | 70 kr | 145 kr | 210 kr |

⁵ Gäller endast utvalda idrottshallar och vid arrangemang utgår pris med både grund- och timavgift

⁶ Gäller endast utvalda idrottshallar och vid arrangemang utgår pris med både grund- och timavgift

⁷ Vid arrangemang utgår pris med både grund- och timavgift

⁸ Vid arrangemang utgår pris med både grund- och timavgift

⁹ Endast för konferens, möten (ej fester)

¹⁰ Endast för konferens, möten (ej fester)

¹¹ Endast för konferens, möten (ej fester)

| ENTRÉ ISHALLEN | | PRISER |
|---|--|----------|
| Allmänhetens åkning, enstaka tillfälle | | 20 kr |
| Allmänhetens åkning, säsongskort | | 500 kr |
| Allmänhetens åkning, säsongskort/familj | | 1 000 kr |

| UTOMHUSANLÄGGNINGAR | PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|--|-------------|-------------|--------------|
| Fotbollsplan 11-manna, träning | 70 kr | 145 kr | 310 kr |
| Fotbollsplan 11-manna, match | 100 kr | 150 kr | 350 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 11-manna, träning | 70 kr | 145 kr | 510 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 11-manna halvplan | 60 kr | 125 kr | 410 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 11-manna tredjedelsplan | 50 kr | 105 kr | 360 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 11-manna, match | 100 kr | 150 kr | 550 kr |
| | | | |
| Fotbollsplan 7-manna, träning | 60 kr | 125 kr | 260 kr |
| Fotbollsplan 7-manna, match | 65 kr | 130 kr | 300 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 7-manna, träning | 60 kr | 125 kr | 410 kr |
| Fotbollsplan konstgräs 7-manna, match | 65 kr | 130 kr | 450 kr |
| | | | |
| Falcon Alkoholfri Arena – be om offert | | | |
| Falkenberg IP arena – be om offert | | | |
| | | | |
| Friidrott, träning | 70 kr | 145 kr | 310 kr |
| Friidrott, tävling | 100 kr | 150 kr | Be om offert |
| Löparbanor | 55 kr | 110 kr | 210 kr |

LÄGERÖVERNATTNING

Barn- och ungdomsverksamhet

| LÄGERÖVERNATTNING | FÖRENING/FÖRBUND | KOMMERSIELL AKTÖR |
|----------------------------------|------------------|-------------------|
| Klassrum | 380 kr/natt/sal | 760 kr/natt/sal |
| Grupprum | 165 kr/natt/rum | 330 kr/natt/rum |
| Idrottshall större än 36x18 m | 1000 kr/natt | 2000 kr/natt |
| Idrottshall 36x18 m eller mindre | 500 kr/natt | 1500 kr/natt |

mat finns på begäran, städkostnader tillkommer

Läger juni-september kan senast bokas 1 april.

FRILUFTSSCENEN VALLARNA

| PRISER (ANGES EKSLUSIVE MERVÄRDESKATT) | PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|--|--------------|----------------|----------------|
| Vid arrangemang utan entréavgift | 500 kr/dag | Ej tillgänglig | Ej tillgänglig |
| Övriga arrangemang | Be om offert | Be om offert | Be om offert |

MATERIAL FÖR FÖRENINGSSARRANGEMANG OCH TÄVLINGAR M.M.

| IP SKOGEN, TOALETTVAGN M.M | PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|---------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| Mål- och expeditivagn | 0 kr/tillfälle | 200 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Måltält | 0 kr/tillfälle | 100 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Partytält | 0 kr/tillfälle | 500 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Kravallstaket | 0 kr/tillfälle | 10 kr/del | Ej tillgängligt |
| Evenemangstält dygn 1 | 0 kr/tillfälle | 1200 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Evenemangstält dygn 2 och framåt | 0 kr/tillfälle | 200 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Stolar | 0 kr/st | 5 kr/st | Ej tillgängligt |
| Stolar endast inomhusbruk | 0 kr/st | 5 kr/st | Ej tillgängligt |
| Bord | 0 kr/st | 25 kr/st | Ej tillgängligt |
| Elverk | 0 kr/tillfälle | Ej tillgängligt | Ej tillgängligt |
| Målklocka | 0 kr/tillfälle | 50 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Startur | 0 kr/tillfälle | 25 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Toalettvagn | 700 kr/tillfälle | 1500 kr/tillfälle | Ej tillgängligt |
| Kanot | 75 kr/st och dag | Ej tillgängligt | Ej tillgängligt |
| Släpkärra inkl. ställning för kanoter | 150 kr/dag | Ej tillgängligt | Ej tillgängligt |
| Kanotvagn | 0 kr/dag | Ej tillgängligt | Ej tillgängligt |
| Elcentral | 0 kr/dag | Ej tillgängligt | Ej tillgängligt |

KLITTERBADET

| ENTRÉ | | PRISER |
|--|--|----------|
| Vuxen (från 18 år) | | 50 kr |
| Ungdom (6–17 år) | | 30 kr |
| Barn (2–5 år) | | 20 kr |
| Barn (under 2 år) | | 10 kr |
| 10-kort vuxen | | 450 kr |
| 10-kort ungdom (6–17 år) | | 270 kr |
| Terminskort (4 månader) | | 600 kr |
| 12-månaderskort (Vessigebrobadet ingår) | | |
| Vuxen (från 18 år) | | 1 200 kr |
| Ungdom (6–17 år) | | 700 kr |
| Familjekort (gäller för hela familjen) | | 2 400 kr |
| Simskola | | |
| | | 600 kr |
| Motionshall inklusive bad | | |
| 1 gång | | 75 kr |
| 10-kort | | 675 kr |
| Halvårskort | | 1 300 kr |
| Helårskort | | 2 200 kr |
| Spinning aerobic bike | | |
| 1 gång | | 75 kr |
| 10-kort | | 675 kr |
| Bubbelpool | | |
| 15 minuter (tidsbokning) | | 10 kr |

| HYRA | PRISGRUPP 1 | PRISGRUPP 2 | PRISGRUPP 3 |
|---|----------------|-------------|----------------|
| 1 simbana 50 metersbassäng | 30 kr | 130 kr | 300 kr |
| 1 simbana 50 metersbassäng tillägg | Ej tillgänglig | Plus entré | Plus entré |
| Aktivitetsbassängen 1–15 personer | 600 kr | 850 kr | Ej tillgänglig |
| Aktivitetsbassängen fler än 15 personer | 750 kr | 1 100 kr | Ej tillgänglig |

För att få vistas på Klitterbadet eller Vessigebrobadet utan vuxen ska man vara 12 år och kunna simma 200m. Entréavgift betalas av alla badgäster, även de som ej badar. Sommarperiod avser v.24-32.

VESSIGEBROBADET

| ENTRÉ | | PRISER |
|---|--|--------|
| Vuxen (från 18 år) | | 30 kr |
| Ungdom (6–17 år) | | 15 kr |
| Barn (under 6 år) | | 0 kr |
| Säsongskort 3/6–27/8 (Klitterbadet ingår) | | 250 kr |
| Familjekort 3/6–27/8 (Klitterbadet ingår) | | 600 kr |

BIBLIOTEKEN I FALKENBERG

| LÅNEKORT OCH AVGIFTER | PRISER |
|---|-----------------|
| Nytt lånekort (första kortet gratis) | |
| Barn/ungdom | 10 kr |
| Vuxen (18 år) | 25 kr |
| | |
| Fjärrlån | |
| Fjärrlån utom Norden | Faktisk kostnad |
| Fjärrlånekopior | Faktisk kostnad |
| Ej uthämtade fjärrlån | 40 kr |
| | |
| Förlorade/förstörda medier (schablonpris) | |
| Bok/ljudbok vuxen | 250 kr/st |
| Bok/ljudbok barn, pocket vuxen | 125 kr/st |
| DVD | 400 kr/st |
| Musik-CD | 125 kr/st |
| Fjärrlån | Faktisk kostnad |
| DAISY-bok | 100 kr/st |
| Tidskrift vuxen | 70 kr/st |
| Tidskrift barn | 25 kr/st |
| Boklåda | 140 kr/st |
| TV-spel | 600 kr |
| Handkontroll till TV-spel | 600 kr |
| Avgift för ersättningsbok ¹² | 50 kr/st |
| | |
| Kopiering m.m. | |
| Kopia A4 svartvit/färg ¹³ | 2 kr/4 kr st |
| Kopia A3 svartvit/färg ¹⁴ | 3 kr/6 kr st |
| Utskrift från PC/internet ¹⁴ | 2 kr/sida |

Biblioteken ansvarar inte för skador som lånad media kan orsaka på din egen tekniska utrustning.

OBS! Rätten att låna går förlorad i följande fall:

Du som låntagare blir spärrad/har inte möjlighet att låna, när du inte har återlämnat media efter två påminnelser. Du blir också spärrad när du har en faktura att betala för förlorad eller förstörd media. När medierna är återlämnade och/eller när skulden är betalad hävs spärren.

¹² Vid inlämnat ersättningsexemplar (samma ISBN och format) tas ersättning ut

¹³ Färgkopior/utskrifter och A3 finns inte på alla bibliotek

RIAN

| ENTRÉ, ÅRSKORT | | PRISER |
|--|--|--------|
| Årskort vuxen (från 19 år) ¹⁴ | | 80 kr |
| Barn/ungdom (0–18 år) | | 0 kr |
| Dagsbiljett vuxen (från 19 år) | | 40 kr |

Tillfälliga utställningar

| BOKADE VISNINGAR PÅ PLATS | | PRISER |
|-------------------------------------|--|------------------------|
| Vardagar | | 600 kr + 40 kr/person |
| Kvällar (efter kl. 17:00) samt helg | | 1400 kr + 40 kr/person |
| Skolor i Falkenbergs kommun | | Gratis |
| Skolor utanför Falkenbergs kommun | | 400 kr |
| DIGITALA VISNINGAR | | |
| Vardagar | | 600 kr/visning |
| Helg | | 1400 kr/visning |

STADSVANDRINGAR

| PROGRAMLAGDA STADSVANDRINGAR | | PRISER |
|--|--|----------|
| Dramavandring vuxen (från 19 år) | | 120 kr |
| Dramavandring barn/ungdom (6 år-18 år) | | 40 kr |
| Temavandring t ex Konstvandring eller Kulturhistorisk vandring Vuxen (från 19 år) | | 60 kr |
| BOKADE STADSVANDRINGAR | | |
| Temavandring vardagar (max 30 personer) | | 1 000 kr |
| Temavandring kvällar (efter kl. 17:00) samt helger (max 30 personer) | | 1 500 kr |
| Dramavandring, vardagar (max 30 personer) | | 2000 kr |
| Dramavandring, kvällar (efter kl 17:00) samt helger (max 30 personer) | | 3000 kr |
| STADENS NYCKLAR | | |
| Bokade stadsvandringar och uppdragsspår (museielektioner) inom Stadens nycklar för skolor i Falkenbergs kommun | | Gratis |
| Bokade stadsvandringar och uppdragsspår (museielektioner) inom Stadens nycklar för skolor utanför Falkenbergs kommun | | 400 kr |

¹⁴ Betalt årskort till Rian gäller för resten av kalenderåret.

| | | |
|---|--|---------|
| Bokade uppdragsspår inom Stadens nycklar för allmänheten (max 20 personer) | | 2000 kr |
| Bokade uppdragsspår inom Stadens nycklar för allmänheten kvällar (efter kl 17:00) samt helger (max 20 personer) | | 3000 kr |

KUBEN

| AVGIFT | | PRISER |
|----------------------------------|--|--------|
| Ej avbokad utställning (no show) | | 800 kr |

LAXFISKE

Laxfiske i Ätran

| FISKEKORT | | PRISER |
|--|--|--------|
| DAGSKORT (24 timmar från köptillfället) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 220 kr |
| Pensionär | | 100 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 50 kr |
| Barn (till 15 år) ¹⁵ | | 0 kr |
| VECKOKORT (gäller sju dagars fiske i följd) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 950 kr |
| Pensionär | | 450 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 100 kr |
| TREDAGARSKORT (gäller tre dagars fiske i följd) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 550 kr |
| Pensionär | | 250 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 75 kr |

Priser avser laxfiske inom området från Laxbron till ca 100 m nedströms Tullbron.

Laxfiske i Hålan

| FISKEKORT | | PRISER |
|--|--|--------|
| DAGSKORT (24 timmar från köptillfälle) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 60 kr |
| Pensionär | | 40 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 20 kr |
| Barn (till 15 år) ¹⁶ | | 0 kr |
| VECKOKORT (gäller för sju dagars fiske i följd) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 280 kr |
| Pensionär | | 180 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 80 kr |
| SÄSONGSSKORT (gäller alla dagar under säsongen) | | |
| Vuxen (från 19 år) | | 600 kr |
| Pensionär | | 400 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | 200 kr |

Priser avser laxfiske inom området från ca 100 m nedströms Tullbron till ca 100 m nedströms Söderbron.

¹⁵ Barn upp till 15 år fiskar gratis på målsmans fiskekort och fångst inräknas i målsmans kvot.

¹⁶ Barn upp till 15 år fiskar gratis på målsmans fiskekort och fångst inräknas i målsmans kvot.

Laxfiske säsongskort för företag

| FISKEKORT | | | PRISER |
|--------------------|--|--|---------|
| SÄSONGSKORT | | | |
| Företag | | | 6500 kr |

Priser avser laxfiske i området Ätran samt Hålan.

Laxfiske i Hertingforsen

| FISKEKORT | | | PRISER |
|---|--|--|--------|
| DAGSKORT (24 timmar från köptillfälle) | | | |
| Vuxen (från 19 år) | | | 700 kr |
| Pensionär | | | 700 kr |
| Ungdom (15–18 år) | | | 700 kr |

Priser avser laxfiske i Hertingforsen. Det säljs endast 2 dagskort per dag. Catch & Release-fiske gäller i forsen.

GATA och TRAFIK

Sidospår

| VAGNSAVGIFTER | | | PRISER |
|-------------------------------------|--|--|--------|
| Per inväxling och vagn (exkl. moms) | | | 350 kr |

Falkenbergs kommun tillämpar avgift för vagnar enligt järnvägslagen (2004:519 7 kap.).

Schakt i allmän mark

| GRÄVNINGSANMÄLAN | | | PRISER |
|-------------------------|--|--|---------|
| Per schakt (exkl. moms) | | | 3500 kr |

Fordonsflytt

| FLYTT AV FORDON PÅ PRIVAT MARK | | | PRISER |
|--------------------------------|--|--|---------|
| Per fordon (exkl. moms) | | | 2500 kr |

Parkering

| PARKERINGSDISPENSER | | | PRISER |
|--------------------------------------|--|--|--------|
| Parkeringsdispens/dygn (exkl. moms) | | | 80 kr |
| Parkeringsdispens/vecka (exkl. moms) | | | 400 kr |

Tillståndet gäller högst 1 månad.