



## FALKENBERG

Socialnämndens  
arbetsutskott

Protokoll  
Sammanträdesdatum  
2016-08-10  
Sammanträdestid  
08.30-11.30

Nr 7

### Närvarande

### Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande  
Fredrik Johansson (S), 2:e vice ordförande  
Shlomo Gavie (C), 1:e vice ordförande  
Gert Persson (M)

### Tjänstgörande ersättare

Gunnar Andersson (S) för Marcus Dufwa (S)

### Ersättare

Elisabet Karlsson (L)  
Ester Lindstedt-Staaf (KD)

### Tjänstemän

Johan Klingborg, socialchef  
Lisa Lindskog, nämndsekreterare  
Kristina Privér, kvalitetsstrateg §§ 66-67  
Ingemar Bergstedt, avtalscontroller § 68  
Åsa Heiner, kostkonsulent § 70  
Mats Petersson, utredningssekreterare §§ 71-73  
Jenny Bengtsson, utredningssekreterare § 72  
Daniel Johansson, controller §§ 74-75

### Paragrafer

§§ 66 - 75

### Justering

Ordföranden och Gert Persson

### Underskrifter

Sekreterare .....

Lisa Lindskog

Ordförande .....

Rie Boulund

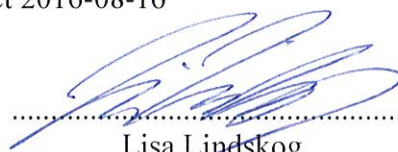
Justerare .....

Gert Persson

Socialnämndens arbetsutskott 2016-08-10

Protokollet justerat 2016-08-12 och anslaget 2016-08-16

Underskrift .....



Lisa Lindskog

## § 66

### **Uppföljningsrapport avseende Frösundas verksamhet inom personlig assistans. Dnr 2016-120**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna uppföljningsrapporten för Frösunda.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera inom ett år.

#### **Beslutsunderlag**

Uppföljningsrapport avseende Frösundas verksamhet inom personlig assistans.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsområden som det ställs frågor kring är ledningssystem för kvalitet, dokumentation, avvikelshantering, sekretess, information, samverkan och kompetens.

Verksamhetsbesöket i september 2015 mynnade ut i ett antal förbättringsområden som har följts upp under maj 2016.

Samtliga förbättringsområden som framkom i samband med verksamhetsbesöket i september 2015 har Frösunda åtgärdat förutom social dokumentation.

Det pågår fortfarande utvecklingsarbete med att placera datorer i brukarnas hem som ska göra det möjligt för medarbetarna att dokumentera löpande anteckningar. Tills detta är åtgärdat fullt ut dokumenterar verksamhetschefen löpande anteckningar.

## § 67

### **Uppföljningsrapport avseende uppföljning av verksamheten för ensamkommande på Strandkanten, Living Nordic. Dnr 2016-119**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna uppföljningsrapporten
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera inom sex månader.

#### **Beslutsunderlag**

Uppföljningsrapport avseende uppföljning av verksamheten för ensamkommande på Strandkanten, Living Nordic.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ett uppföljningsbesök är genomfört på HVB hem för ensamkommande flyktingar som bor på HVB Living Nordic, Strandkanten i Olofsbo.

På boendet bor 16 ungdomar och det finns 17 platser. Där arbetar en föreståndare och elva medarbetare. En kock är anställd måndag till fredag dagtid.

Avdelningen för kvalitet och utredning har besökt Strandkanten vid flertalet tillfällen under perioden december 2015 och juni 2016. I samband med det senaste verksamhetsbesöket som genomfördes i juni fördes en dialog med föreståndare och medarbetare kring de förbättringsområden som framkom i samband med uppföljningen i mars.

I stort har dessa förbättringsområden åtgärdats. Det saknas fortfarande underskrift från en del gode män gällande genomförandeplaner. Samverkan med gode män samt informationsöverföring till ungdomarna kan också utvecklas vidare.

## § 68

### **Kontrakt utförande av hemtjänst enligt LOV, Hemservice i Halland AB. Dnr 2016-118**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Teckna kontrakt avseende hemtjänst, avlösning samt ledsagning med Hemservice Halland AB

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens PM: ”Kvalificering av ansökan att få bedriva hemtjänst enligt LOV.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Hemservice i Halland AB har 2016-04-18 inkommit med ansökan om att få teckna avtal om att utföra hemtjänst, avlösning samt ledsagning för områdena: Laurentii, Gruebäck, Västra Gärdet, Herting, Hjortsberg, Stafsinge samt Vinberg.

Anbudsgivaren är kvalificerad och kontrakt kan skrivas med utföraren.

## § 69

### **Utdelning av kvarvarande medel Samfond Älvgårdens servicehus. Dnr 2016-117**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Dela ut resterande eget kapital ur Samfond Älvgårdens servicehus till Älvgården för att öka trevnaden bland de boende

#### **Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens handlingar.

#### **Sammanfattning av ärendet**

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige har kommunstyrelseförvaltningen ansökt och även fått godkänt om permutation av ett antal stiftelser, däribland Samfond Älvgårdens servicehus. Detta innebär att det nu går att dela ut hela kapitalet, inte endast avkastningen som det var tidigare. I samma beslut anges att de stiftelser med ett kapital understigande 100 tkr ska dela ut kapitalet och avvecklas under en 1-2 år period. Där faller Samfond Älvgårdens servicehus in med ett kapital i dagsläget på ca 36 tkr.

Stiftelsen bildades efter ett permutationsbeslut från kammarkollegiet 1991-09-12 då tre stycken mindre donationer slogs samman och bildade Samfond Älvgårdens servicehus. Kapitalet ska delas ut för att öka trevnaden bland de i servicehuset boende pensionärerna.

Kommunstyrelsen är förvaltare och socialnämnden beslutar om utdelning av medlen.

#### **Ekonomi**

Förslaget har ingen påverkan på socialnämndens ekonomi.

## § 70

### Kvalitetsuppföljning kost vid äldreboenden. Dnr 2016-121

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna granskningsrapporten avseende äldreboende Falkenberg egen regi och äldreboende i privat regi.
- 2 Ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjerna i *Kvalitetskraven gällande för mat och måltider som serveras i särskilda boendeformer* med hänsyn tagen till Energi- och proteinrikare kost (EP-kost).

#### Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende tillsyn om kostverksamhet vid kommunens äldreboende i Falkenberg egen regi: Boken, Solhaga, Älvgården, Tallgläntan, Berguven och Ätranhemmet. Privat regi: Floragården, Hjortsberg, Björkhaga och Furugården.

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras verksamhetsbesök i alla verksamheter minst en gång per år för att granska kvalitén i verksamheten.

Förvaltningen redovisar nu rapport från tillsynsbesök gällande kost i både verksamhet som drivs av egen regi och privata utförare. Större frågor såsom Senior alert/nattfasta kommer att arbetas vidare med i de lokala kvalitetsråden.

Förvaltningen behöver arbeta vidare med *Individanpassad måltid för äldre* för att säkerställa att brukarna får den energi i kosten som förespråkas i referensportionen.

## § 71

### **Brukarundersökningar 2016 - Familjehemssenheten och Vuxenenheten. Dnr 2016-122**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna redovisad rapport
- 2 Överlämna rapporten till berörd verksamhet att beakta i sitt kvalitetsarbete

#### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens rapport ” Brukarundersökning 2016 - Familjehemssenheten och Vuxenenheten

#### **Sammanfattning av ärendet**

Att genomföra brukarundersökningar för att följa upp brukares upplevda kvalitet av verksamheten är en del av socialförvaltningens kvalitetsarbete. Denna rapport baseras på enkätundersökningar gjorda på Familjehem och Vuxenenheten.

Då resultaten är goda bedöms det ej finnas något behov av att kräva in någon åtgärdsplan inom något område. Enhetschefen kommer att få ta del av resultaten för att sedan tillsammans med verksamheterna använda resultatet i respektive verksamhets förbättringsarbete.



## § 72

### Återrapportering tidsplan målarbete.

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden 2016-04-27 gav förvaltningen i uppdrag att återrapportera en tidsplan för arbetet med målarbetet för socialnämndens verksamhetsområde 2016; Psykiska ohälsa och Barn som far illa.

Arbetet inom området barn som far illa pågår förfullt, bland annat kommer riktade föräldraskapsutbildningar för nyanlända starta under hösten samt att hemsidan ses över för att bättre nå ut till barn och unga.

När det gäller bygget av ett nytt psykiatriboende pågår en dialog om en tidsplan mellan socialchef och FaBo. FaBo och stadsbyggnadskontoret har fått i uppdrag av socialförvaltningen att leta fram lämpliga tomter, i hela kommunen, för detta ändamål.

## § 73

### **Överföring av förenklade faderskapsutredningar till serviceförvaltningen. Dnr 2016-123**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Överföra hanteringen av ärenden gällande förenklade faderskapsutredningar till serviceförvaltningen.
- 2 Överlåta delegation till k-centers handläggare att fatta beslut i förenklade faderskapsärenden.

#### **Beslutsunderlag**

Denna skrivelse.

#### **Sammanfattning av ärendet**

När ett barn föds inom äktenskapet gäller faderskapspresumtionen, det vill säga kvinnans make blir far till barnet. Om kvinnan är ogift måste socialtjänsten utreda och fastställa faderskapet. Utredningsförfarandet skiljer sig åt om kvinnan är sambo eller ensamstående. Om parterna är sambor och övertygade om att barnet är deras gemensamma, görs en förenklad utredning, så kallat S-protokoll. Om kvinna är ensamstående görs utredning genom så kallat MF-protokoll, det samma görs om parterna är sambor men omständigheter kommit fram som ifrågasätter faderskapet.

Vid de förenklade faderskapsutredningarna (S-protokoll) ska parterna gemensamt komma på besök, information ska ges om beräkning av konceptionstid och mannen ska underteckna faderskapet. Mannens underskrift ska bevittnas av två personer (detta görs normalt av anställda inom kommunen).

Faderskapsärenden handläggs av Familjerätten inom socialförvaltningen. Förenklade faderskap och fördjupade utredningar utförs av olika handläggare.

#### **Övervägande**

Genom K-Center ska medborgare kunna ansöka och anmäla olika ärenden och personalen ska kunna ge information och vägledning samt handlägga enklare rutinärenden.

Förenklade faderskapsutredningar (S-protokoll) bedöms vara ett sådant rutinärende som passar väl för hantering inom k-center. Det finns tydliga bestämmelser om vad utredningen ska innehålla och processen är kartlagd, det finns en tydlig utredningsmall i form av S-protokoll som tillhandahålls av Socialstyrelsen. Vidare fattas vid S-protokoll inga beslut

som går någon part emot. Om fördjupad utredning krävs kommer ärendet att överlämnas till handläggare inom Familjerätten.

Genom en överföring av hanteringen av förenklade faderskap till k-center kommer tillgängligheten att öka och tid för besök kan ges direkt vid första kontakten.

### **Ekonomi**

En överflytt av förenklade faderskap till k-center bedöms inte innebära några ekonomiska konsekvenser för socialförvaltningen.

## § 74

## Ekonomisk uppföljning.

## Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.

## Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning till och med juli månad.

Område	Periodens budget	Utfall perioden	Budget 2016	Prognos 2016	Utfall 2015	Avvikelse mot budget	Prognos-avvikelse
Hemtjänst Egenregi	0	-1 009	0	0	4 479	1 009	0
Administration	73 245	72 687	125 573	124 573	131 533	558	1 000
Falkenbergs Egenregi	150 807	149 801	260 611	263 611	242 419	1 006	-3 000
Myndighetsavdelning	257 891	249 923	439 676	430 676	416 567	7 968	9 000
Flykting och Integration inkl .tolk	0	2 394	0	-500	75	-2 394	500
<b>Nettokostnad exkl. försörjningsstöd</b>	<b>481 943</b>	<b>473 796</b>	<b>825 860</b>	<b>818 360</b>	<b>795 073</b>	<b>8 148</b>	<b>7 500</b>
Försörjningsstöd	17 500	19 825	30 000	33 500	38 268	-2 325	-3 500
<b>Nettokostnad inkl. försörjningsstöd</b>	<b>499 443</b>	<b>493 621</b>	<b>855 860</b>	<b>851 860</b>	<b>833 341</b>	<b>5 822</b>	<b>4 000</b>

## Kommentarer till driftredovisningen

Det redovisade resultatet efter juli månad visar ett överskott om 8,1 mkr exklusive försörjningsstödet.

Överskottet består främst av budgetmedel avseende ej uppstartad verksamhet (8,7 mkr). Resterande del kan förklaras i tidigare vakanta tjänster inom staben samt tillförda medel avseende riktade statsbidrag för ökad bemanning inom äldreomsorgen. Större underskott återfinns också, däribland verksamheterna personlig assistans (-2,6 mkr) och delegerad HSL-tid (-2,8 mkr).

## **§ 75**

### **Budget 2017-2019.**

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Fastställa socialnämndens budgetförslag för verksamhetsåren 2017-2019

#### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen presenterar budgetförslaget för verksamhetsåren 2017-2019.

#### **Reservation**

Fredrik Johansson (S) och Gunnar Andersson (S) reserverar sig mot beslutet.