



FALKENBERG

Socialnämndens
arbetsutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2015-08-12
Sammanträdestid
8.30-11.30

Nr 7

Närvarande

Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande
Fredrik Johansson (S)
Shlomo Gavie (C)
Marcus Dufwa (S)
Gert Persson (M)

Ersättare

Elisabet Karlsson (FP)
Ester Lindstedt-Staaf (KD)
Göran Persson (S)

Tjänstemän

Malin Krantz, socialchef
Anders Hedenby, nämndsekreterare
Lars Lacke, tillståndshandläggare, § 72
Jenny Bengtsson, tillståndshandläggare, § 72
Eva-Marie Gustavsson, kvalitetscontroller, § 73-74
Birgitta Skans, kvalitetschef, § 75
Kristina Privér, kvalitetscontroller, § 76-77
Daniel Johansson, controller, § 78

Paragrafer

§§ 72-80

Justering

Ordföranden och Shlomo Gavie

Underskrifter

Sekreterare 

Anders Hedenby

Ordförande 

Rie Boulund

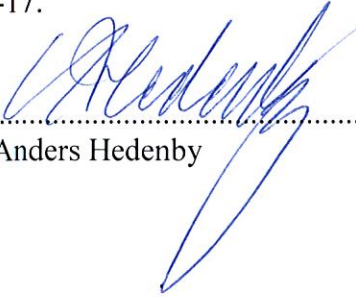
Justerare 

Shlomo Gavie

Socialnämndens arbetsutskott 2015-08-12

Protokollet justerat 2015-08-14 och anslaget 2015-08-17.

Underskrift



Anders Hedenby

§ 72

Tillståndshandläggarna informerar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tillståndshandläggarna informerar om aktuella frågor och ärenden inom sitt ansvarsområde.

§ 73

Kontrakt utförande av hemtjänst enligt LOV, Lindhé & Bergquist AB. Dnr SN 2015-151

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Teckna kontrakt avseende hemtjänst, avlösning samt ledsagning med Lindhé & Bergquist AB.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens PM: ”Kvalificering av ansökan att få bedriva hemtjänst enligt LOV.

Sammanfattning av ärendet

Lindhé & Bergquist AB har inkommit med ansökan om att få teckna avtal om att utföra hemtjänst, avlösning samt ledsagning för områdena: Laurentii, Gruebäck, Västra Gärdet, Herting, Hjortsberg, Stafsinge, Vinberg, Slöinge, Vessige, Ätran och Ullared.

Anbudsgivaren är kvalificerad och kontrakt kan skrivas med utföraren.

§ 74

Information

Antecknas att förvaltningen redovisar uppföljning gällande en enhet inom äldreomsorgen.

§ 75

Yttrande över motion ” Beredskap gällande TBC”. Dnr SN 2015-114

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Socialnämndens kvalitetsorganisation och ledningssystem för kvalitet säkrar nämndens ansvar för aktuell lagstiftning, riktlinjer och rutiner gällande TBC.

Beslutsunderlag

Sverigedemokraternas motion.

Förvaltningens skrivelse.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens kanslienheter har begärt socialnämndens yttrande över en motion från Sverigedemokraterna om beredskap avseende förebyggande och hantering av TBC. Motionären skriver att TBC har haft en ordentlig ökning i Sverige de senaste 10 åren. Under 2014 konstaterades 684 nya fall och den senaste tiden har det kommit rapporter om misstänkta fall av TBC, senast från en förskola i Örebro enligt motionären.

I Halland diagnosticeras mellan fem och tio fall per år. Under 2014 anmäldes åtta fall. Samtliga hade sannolikt smittats utomlands och bara tre bedömdes som riktigt smittsamma. Enligt smittskyddslagen (2004:168), 6 Kap. 1§ och i 2§ ska smittskyddsläkaren planera, organisera och leda smittskyddet och verka för effektivitet, samordning och likformighet.

Nämndens ansvar innefattar att vi har ett ledningssystem för kvalitet som innebär att gällande lagstiftningar, riktlinjer och rutiner är kända i organisationen och att de efterlevs.

Yrkande

Gert Persson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 76

Rapport uppföljningsbesök i Attendos verksamheter. Dnr SN 2015-152

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna uppföljningsrapporten för Attendos verksamheter på Baldersvägen enligt 9 § 9 LSS, Vesslevägen enligt 9 § 6 LSS och Utmarksvägen enligt 9 § 6 LSS.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera inom ett år.

Beslutsunderlag

Uppföljningsrapport avseende uppföljningsbesök i gruppbestaden på Baldersvägen och i korttidsvistelserna på Vesslevägen och Utmarksvägen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsområden som det ställs frågor kring är ledningssystem för kvalitet, dokumentation, avvikelshantering, sekretess, information, samverkan och kompetens.

Verksamhetsbesök som resulterat i förbättringsåtgärder ska följas upp inom en viss tid som ett andra besök. Hur berörd verksamhet har arbetat vidare kring ständiga förbättringar redovisas i en uppföljningsrapport.

Förvaltningen redovisar uppföljningsrapport för Attendos verksamheter på Baldersvägen enligt 9 § 9 LSS, Vesslevägen enligt 9 § 6 LSS och Utmarksvägen enligt 9 § 6 LSS.

§ 77

Rapport avseende uppföljningsbesök på Fontänhuset. Dnr SN 2015-153

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna uppföljningsrapporten för Fontänhuset.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera inom ett år.

Beslutsunderlag

Uppföljningsrapport avseende verksamhetsbesök på Fontänhuset som bedriver sysselsättning inom socialpsykiatri enligt LOV (lagen om valfrihet).

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsområden som det ställs frågor kring är ledningssystem för kvalitet, dokumentation, avvikelshantering, sekretess, information, samverkan och kompetens.

Verksamhetsbesök som resulterat i förbättringsåtgärder ska följas upp inom en viss tid som ett andra besök. Hur berörd verksamhet har arbetat vidare kring ständiga förbättringar redovisas i en uppföljningsrapport.

Förvaltningen redovisar uppföljningsrapport avseende Fontänhuset.

§ 78

Ekonomisk uppföljning. Dnr SN 2015-70**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning till och med juli månad.

Område	Periodens budget	Utfall perioden	Budget senaste 12 månaderna	Utfall senaste 12 månaderna	Budget 2015	Prognos 2015	Utfall 2014
Hemtjänst Egenregi	0	1 069	0	-3 908	0	3 000	2 851
Administration	72 051	70 585	117 002	118 989	123 722	122 722	106 086
Falkenbergs Egenregi	141 285	143 891	246 348	246 147	245 872	247 872	248 884
Myndighetsavdelning	254 567	239 943	426 027	412 663	437 597	426 597	394 422
Nettokostnad exkl. försörjningsstöd	467 902	455 488	789 377	773 891	807 191	800 191	752 243
Försörjningsstöd	17 500	23 307	30 000	38 786	30 000	38 000	37 082
Nettokostnad inkl. försörjningsstöd	485 402	478 795	819 377	812 677	837 191	838 191	789 325

Kommentarer till driftredovisningen

Det justerade resultatet visar ett överskott om 12,4 mkr exklusive försörjningsstödet. Överskottet består främst av budgetmedel avseende till ej uppstartad verksamhet, ännu ej utnyttjad budget för uppdatering av IT- och verksamhetssystem samt aktivitetspott avseende hälsofrämjande aktiviteter inom äldreomsorgen. Ett tillägg till detta är också relativt långvariga vakanser inom en av hemsjukvårdens personalgrupper.

§ 79

Budget

Antecknas att arbetsutskottet och förvaltningen överlägger om aktuella budgetfrågor för 2016 och flerårsplan 2016-2018.

§ 80

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschefen informerar om pågående planering gällande boende för psykiskt funktionsnedsatta.