



FALKENBERG

Socialnämndens
arbetsutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2015-02-11
Sammanträdestid
8.30-12.00

Nr 2

Närvarande

Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande
Fredrik Johansson (S)
Shlomo Gavie (C)
Marcus Dufwa (S)
Gert Persson (M)

Ersättare

Elisabet Karlsson (FP)
Ester Lindstedt-Staaf (KD)
Göran Persson (S)

Tjänstemän

Malin Krantz, socialchef
Anders Hedenby, nämndsekreterare
Lars Lacke, tillståndshandläggare, § 8
Åsa Heiner, kostkonsulent, § 9
Lisa Lindskog, utredningssekreterare, §§ 10-11
Luis Soto, lokalsamordnare, § 12
Martin Christensen, kvalitetscontroller, § 13
Mats Petersson, enhetschef, § 14
Daniel Johansson, controller, §§ 15-16

Paragrafer

§§ 8-19

Justering

Ordföranden och Marcus Dufwa

Underskrifter

Sekreterare
Anders Hedenby

Ordförande
Rie Boulund

Justerare
Marcus Dufwa

Socialnämndens arbetsutskott 2015-02-11

Protokollet justerat 2015-02-16 och anslaget 2015-02-17

Underskrift
Anders Hedénby

§ 8

Tillståndshandläggaren informerar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tillståndshandläggaren informerar om aktuella frågor och ärenden inom sitt ansvarsområde.

§ 9

Kvalitetsuppföljning kost i äldreboenden. Dnr SN 2015-22

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna granskningsrapporterna avseende kost i äldreboende egen regi och privat regi.
- 2 Överlämna rapporten till berörda verksamheter att beakta i sitt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende tillsyn om kostverksamhet vid kommunens äldreboende: Egen regi Boken, Solhaga, Älvgården, Tallgläntan, Berguven och Ätranhemmet. Privat regi Floragården, Hjortsberg, Furugården och Björkhaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras verksamhetsbesök i alla verksamheter minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten.

Förvaltningen redovisar nu rapport från tillsynsbesök gällande kost i både verksamhet som drivs i egen regi och av privata utförare. Större frågor såsom Senior alert/nattfasta och egenkontroll för avdelningskök kommer förvaltningen att arbeta vidare med i det lokala kvalitetsrådet.

§ 10

Brukarundersökningar hemtjänst och särskilt boende. Dnr SN 2015-21

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna rapporten avseende brukarundersökningar hemtjänst och särskilt boende 2014.
- 2 Överlämna rapporten till berörda verksamheter att beakta i sitt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Förvaltningens rapport.

Sammanfattning av ärendet

Brukarundersökningar är en del av socialförvaltningens kvalitetsarbete och syftar till att ta reda på hur brukarna upplever kvaliteten i respektive verksamhet för att kunna följa upp och använda resultatet i verksamheternas förbättringsarbete.

Rapporten baseras på två enkätundersökningar riktade till brukare med hemtjänst och särskilt boende som genomfördes under oktober till december 2014.

§ 11

Motion om namnändring av kommunala handikapprådet. Dnr SN 2015-4

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Återremittera ärendet.
- 2 Överlämna motionen till kommunala handikapprådet för yttrande.

Beslutsunderlag

Motion om namnändring av kommunala handikapprådet från Miljöpartiet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt socialnämndens yttrande över Miljöpartiets motion om namnändring av kommunala handikapprådet.

Miljöpartiet yrkar i motionen att Falkenbergs kommun ska se över formuleringen av "handikapprådet" och ändra detta till ett modernare namn med anledning av att ordet handikapp inte anses vara tidsenligt och att det kommunala handikapprådet i flera andra kommuner runtom i landet har ändrat namn.

Övervägande

I Socialstyrelsens termbank avråds användning av handikapp till förmån för funktionsnedsättning eller funktionshinder. Det försträmnda syftar till en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga, medan det andra syftar till en begränsning som en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen.

Flera kommuner har ändrat namnet. Vanligast förekommande är (Kommunala) rådet för funktionshinderfrågor, följt av Tillgänglighetsrådet.

Efter överläggningar beslutar arbetsutskottet att kommunala handikapprådet måste få yttra sig innan socialnämnden fattar sitt beslut.

§ 12

Inrättande av trygghetsboende plus Älvgården. Dnr SN 2014-236

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att till socialnämndens sammanträde redovisa en detaljerad planering.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fattade 2014-12-17 i § 207 beslut gällande inrättande av trygghetsboende plus på Älvgården. Förvaltningen redovisar nu en uppföljning, projektorganisation mm.

§ 13

Kvalitetsuppföljning särskilt boende. Dnr SN 2015-20

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna granskningsrapporterna avseende Älvgården, Tallgläntan, Berguven, Solhaga, Boken och Åtranhemmet.
- 2 Överlämna rapporten till ansvariga enhetschefer att hantera i sitt lokala kvalitetsråd.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende tillsynsbesök särskilt boende, Falkenbergs egen regi: Älvgården, Tallgläntan, Berguven, Solhaga, Boken, Åtranhemmet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska tillsynsbesök genomföras i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten.

Förvaltningen redovisar rapport från tillsynsbesök i särskilt boende äldreomsorg, Falkenbergs egenregi.

§ 14

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd. Dnr SN 2015-19

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anta riktlinjer för ekonomiskt bistånd enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har på uppdrag av Kommunstyrelsen i Falkenberg befogenhet att utfärda riktlinjer som är styrande för nämndens verksamhet. Detta dokument innehåller anvisningar för arbetet med ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen. Nuvarande riktlinjer antogs av nämnden 2012. Riktlinjerna behöver nu uppdateras.

Syfte med riktlinjerna är likabehandling när det gäller bland annat bidragsnivåer och förutsättningar för bistånd. Riktlinjerna ska ge stöd och vägledning i arbetet.

Arbetsutskottet föreslår vissa ändringar av redaktionell art i texten som införs till socialnämndens sammanträde.

§ 15

Verksamhetsberättelse 2014. Dnr SN 2015-18

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Godkänna verksamhetsberättelse för 2014.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens verksamhetsberättelse för 2014 samt bifogade nyckeltal och mål.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen redovisar förslag till verksamhetsberättelse för 2014.

Verksamhetsberättelsen omfattar bl a följande delar/perspektiv:

- Mål/måluppfyllelse
- Ekonomi
- Framtidsutsikter
- Väsentliga händelser under året
- Redovisning nyckeltal

§ 16

Ekonomisk uppföljning. Dnr SN 2015-70

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning för januari månad.

Område	Periodens budget	Utfall perioden	Budget senaste 12 månaderna	Utfall senaste 12 månaderna	Budget 2015	Prognos 2015	Utfall 2014	Justering	Avvikelse mot Budget
Hemtjänst FER	0	933	0	3 279			2 851	0	-933
Administration	9 921	4 127	98 333	102 962	119 052		106 086	5 000	794
Falkenbergs egenregi (exkl hemtjänst)	20 075	21 728	226 121	250 805	240 900		248 884	-700	-953
Myndighetsavdelningen	35 240	30 063	374 006	392 132	422 876		394 422	1 900	3 277
Nettokostnad exkl. försörjningsstöd	65 236	56 852	698 460	749 397	782 828	0	752 243	0	2 184
Försörjningsstöd	2 500	3 066	27 500	37 327	30 000	36 500	37 082	0	-566
Nettokostnad inkl. försörjningsstöd	67 736	59 918	725 960	786 506	812 828	36 500	789 325	0	1 618

Kommentarer till driftredovisningen

Då ingen budget är inläst redovisar nämnden inte något resultat mot beslutad budgettram.

Dock sker en uppföljning mot 1/12 av årsbudgeten för att ge en indikation.

Det justerade resultatet visar ett överskott om 2,2 mkr. Justeringen består bland annat av ej debiterade internhyror, föreningsbidrag, kommande intäkter och entreprenörsfakturor avseende kost.

§ 17

Översyn av hemtjänstersättning. Dnr SN 2015-23

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Fastställa timersättning för hemtjänst SoL och HSL, ledsagning, avlösning och servicetjänster för tätort till 380 kronor per timme.
- 2 Fastställa timersättning för hemtjänst SoL och HSL ledsagning, avlösning och servicetjänster för landsbygd till 440 kronor per timme.
- 3 Ersättning utgår för beställd tid under förutsättning att minst åttiofem procent av beställd tid har utförts hos brukare.
- 4 Understiger utförd tid åttiofem procent utgår åttiofem procent av beställd tid. Uppstår en stor avvikelse mellan beställd och utförd tid ska åtgärder vidtas. Stor avvikelse motsvarar 70 procents utförandegrad eller lägre.
- 5 I de fall brukare har personlig assistans och får tillkommande insatser enligt SoL eller HSL som utförs av assistansanordnaren ska dessa regleras med samma timersättning som personlig assistans.
- 6 Ersättning för solitära insatser upphör.
- 7 Förändringen träder ikraft från 1 mars och att ersättningsbilagan i LOV-avtalet omarbetas enligt ovan.
- 8 Ge förvaltningen i uppdrag att utreda krav om att respektive utförare ansvarar för ledsagning, matdistribution, avlösning och extravak.
- 9 Ge förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenserna av att ta bort servicetjänsterna.
- 10 Återrapportering av punkt 8 och 9 sker i juni månad.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har haft hemtjänst enligt lagen om valfrihet (LOV) sedan 2011. Förvaltningen har fått synpunkter på ersättningsmodellen både från egen regi och alternativa utförare. Alternativa utförare tycker att nuvarande ersättningsmodell är för

komplicerad. All administration bidrar till svårigheter att bedriva hemtjänst enligt LOV i kommunen.

Förvaltningen har under hösten genomfört en genomlysning av arbetsmiljön i egenregins hemtjänst. Personalen upplever att nuvarande ersättningsmodell bidrar till en stressfylld arbetsmiljö där personalen måste räkna minuter.

Befintlig modell är administrativt krävande med en mängd olika ersättningar. Det finns därför stor förbättringspotential i att förenkla ersättningsmodellen, vilket gynnar alla parter som arbetar med modellen.

Förvaltningens omvärldsanalys visar att föreslagna timersättningar är rimliga i jämförelse med kringliggande kommuner. Halmstads timersättning till externa utförare utgår med 387 kronor i tätort och 419 kronor på landsbygd. Varberg ersätter med 360 kronor i tätort och 390 kronor på landsbygd. Det finns i dessa kommuner inga krav på att hur mycket tid av den beställda tiden som ska utföras. Förvaltningen bedömer dock det som viktigt att ha vissa krav på tid hos brukaren så att kvaliteten inte blir lidande på grund att utförd tid sjunker alltför kraftigt. Utöver timersättningen kan även biståndsbedömningen och antal timmar skilja sig åt mellan kommunerna.

Ekonomi

I förslaget sänks timpenge i tätort med nio kronor per timme i tätorten (från 389 till 380 kronor) och höjs istället på landsbygden med 10 kronor (från 430 till 440 kronor). Orsaken till förändringen är att modellen bättre ska följa verkliga kostnader för hemtjänst i tätort och landsbygd. Förändringen bidrar också till att finansiera att samma ersättning betalas för såväl hemtjänst som ledsagning och avlösning.

I förslaget får utförarna en viss ökad flexibilitet i tidsanvändningen, då ersättningen utgår från beställd tid istället för utförd, vilket bidrar till goda förutsättningar att bedriva hemtjänst även med en något lägre timersättning i tätorten.

Förvaltningen arbetar med att anpassa verksamhetens kostnader utifrån den ersättning som erhålls. Fortfarande finns det dock obalanser och hemtjänstens kostnader överstiger tillgängliga medel i dagsläget. Den förändrade ersättningsmodellen leder till i sammanhanget marginellt ökade kostnader. Eftersom modellen är mer flexibel kommer det dock finnas större möjligheter att lägga upp arbetet så att det upplevs mindre stressigt, då inte varje minut hos brukaren räknas utan att utgångspunkten i högre utsträckning blir den enskildes behov. Totalt sett innebär det att kostnadsutvecklingen inte kommer att påverkas av föreslagen modell. Hemtjänstens ökande kostnader kommer att påverkas av den demografiska utvecklingen med ökat hemtjänstbehov som följd. Denna utveckling är viktig att följa.

Övervägande

Socialnämnden införde valfrihet enligt LOV inom hemtjänsten 2011. I samband med detta togs en ersättningsmodell fram som hade följande bärande principer:

Ersättning skulle utgå från utförd tid, det vill säga den tid personal var hemma hos brukaren. Syftet med detta var att öka närvaron av personal hemma hos brukaren.

Ersättningen skulle vara så rättvisande som möjligt. Olika timersättningar sattes för olika insatser beroende på om de skedde på dagtid, kväll osv.

En extra ersättning skulle utgå för så kallade solitära insatser, vilket är en fast ersättning som utgår som kompensation i de fall en brukare har en enstaka insats, där tiden i beslutet blir liten. I dessa fall räcker inte ersättningen till och en fast ersättning har utbetalats.

Förvaltningens genomlysning visar att den modell som används är för detaljerad och begränsar personalens möjlighet att påverka sin arbetssituation, vilket bidrar till att brukarna känner av att personalen är stressad. Syftet med att göra modellen mer flexibel är dels att möjliggöra minskad stress men även hanterbara villkor för både alternativa utförare och Falkenbergs egen regi.

För att förenkla har förvaltningen lagt samma ersättning för alla insatser. Undantaget är när det i ett assistansärende tillkommer ytterligare delegerade timmar enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvårdslagen och dessa utförs av samma utförare som sköter den enskildes personliga assistans. I dessa fall utgår samma timersättning som det gör för den personliga assistansen. Motivet är att i dessa ärenden finns inte samma kostnader för kringtid som det finns i hemtjänsten som har många brukare att besöka.

För att inte riskera att tappa i kvalitet föreslår förvaltningen att krav ställs på att den utförda tiden ska uppgå till åttiofem procent av den beställda tiden för att utföraren ska få ersättning för den beställda tiden. Risken är annars att tiden hos brukaren minskar så pass mycket att det blir risk för kvalitetsbrister.

§ 18

Översyn av stiftelsestrukturen i Falkenbergs kommun. Dnr SN 2015-12

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Tillstyrka kommunstyrelseförvaltningens förslag till permutation av John Johanssons donationsfond.

Beslutsunderlag

Dokumenterna "Översyn av stiftelsestrukturen i Falkenbergs kommun" och "Förteckning över stiftelser förvaltade av kommunstyrelsen i Falkenberg".

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har på uppdrag av kommunstyrelsen utrett möjligheten att avveckla och/eller sammanslå de stiftelser som förvaltas av kommunen. Med utgångspunkt från denna utredning har kommunstyrelseförvaltningen för avsikt att föreslå kommunstyrelsen besluta ansöka om permutation hos Kammarkollegiet för ett antal stiftelser. För Stiftelsen John Johanssons donationsfond krävs beslut av socialnämndens arbetsutskott som är styrelse för fonden.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag

Nuvarande villkor

10 % av årsavkastningen läggs till kapitalet. Återstoden får disponeras.

Förslag

Ansökan inges om att detta villkor tas bort, d v s att stiftelsens medel i sin helhet får disponeras fritt.

Motiv

Avkastningen är så liten att det är mycket svårt att förvalta stiftelsen och uppfylla dess ändamål på ett rimligt sätt.

Övervägande

En permutation i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag innebär att även kapitalet får förbrukas. Detta ger socialförvaltningen möjlighet till en friare anpassning till verksamhetens behov av medelsanvändningen ur fonden från år till år.

§ 19

Ändringar i delegationsordningen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Fastställa ändringar i delegationsordningen enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse och utdrag ur delegationsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har inlett en översyn av delegationsordningen som kommer att redovisas för nämnden under våren. Redan idag behöver dock vissa ändringar fastställas. Det gäller de delegationer där delegaterna är namngivna:

1. Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU av barn och ungdom under 20 år .
2. Beslut om begäran om biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU – socialjouren.
3. Vissa beslut enligt alkohollagen och tobakslagen.

Ändringarna aktualiseras på grund av nya ledamöter i nämnden och ny personal i socialjouren.