

Falkenbergs kommuns valda revisorer
samt
Lekmanarevisorerna i Destination Falkenberg AB

Destination Falkenberg AB

Kommunfullmäktige – för kännedom

Beslut om och styrning av evenemang

Revisorerna i Falkenbergs kommun har gett PwC i uppdrag att granska beslut om och uppföljning av evenemang. Revisionsfrågan för granskningen är: Har styrelsen för Destination Falkenberg AB tillförsäkrat sig att underlag för beslut om evenemang och att uppföljning av genomförda evenemang är ändamålsenliga?

Vår bedömning är att styrelsen för Destination Falkenberg AB inte helt har tillförsäkrat sig underlag för beslut om evenemang eller att uppföljningar av genomförda evenemang är ändamålsenliga. I bifogad rapport framgår underlag för vår bedömning under respektive revisionskriterium.

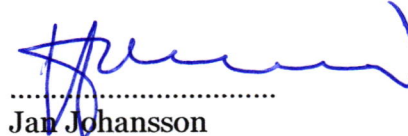
Vi önskar styrelsens kommentarer i anledning av vår granskning senast 2015-06-30.

Falkenberg den 29 januari 2015

För revisorerna



.....
Lars-Gunnar Strandling



.....
Jan Johansson

Revisionsrapport

Granskning av evenemang

Destination Falkenberg AB

*Bo Thörn
Cert. kommunal revisor
Januari 2015*



Innehållsförteckning

SAMMANFATTNING	1
INLEDNING	3
UPPDRAG	3
GENOMFÖRANDE	3
IAKTTAGELSER	5
DESTINATION FALKENBERG AB	5
RIKTLINJER OCH STYRANDE BESLUT	5
BESLUTSBEFOGENHETER	7
UNDERLAG INFÖR BESLUT	7
SAMVERKAN MED BERÖRDA INTRESSETER	8
INOM KOMMUNEN	8
MED EXTERNA AKTÖRER	9
UPPFÖLJNINGAR	10
REVISIONELL BEDÖMNING	11
REVISIONSFRÅGAN BESVARAS	11
RIKTLINJER OCH STYRANDE BESLUT	11
BESLUTSBEFOGENHETER	11
UNDERLAG INFÖR BESLUT	11
SAMVERKAN MED BERÖRDA INTRESSETER	12
UPPFÖLJNINGAR	12

Sammanfattning

Revisorerna i Falkenbergs kommun samt lekmannarevisorerna i Destination Falkenberg AB har gett PwC i uppdrag att granska beslut om och uppföljning av evenemang. Revisionsfrågan för granskningen är: Har styrelsen för Destination Falkenberg AB tillförsäkrat sig att underlag för beslut om evenemang och att uppföljning av genomförda evenemang är ändamålsenliga?

Vårt svar på revisionsfrågan är att styrelsens för Destination Falkenberg AB inte helt har tillförsäkrat sig underlag för beslut om evenemang eller att uppföljningar av genomförda evenemang är ändamålsenliga. Vi lämnar följande kommentarer utifrån granskningens revisionskriterier. Dessa utvecklas mer under rubriken revisionell bedömning.

- Vi noterar att bolaget bedriver ett relativt omfattande och gediget arbete för att utveckla styrningen, bearbeta förväntningar från omvärlden och finna en fungerande roll som harmoniserar med förväntningar som är möjliga att infria. Något längre fram, när varumärke och strategi är utvecklade och beslutade, finns det en säkrare grund att stå på för att aktivt välja och bearbeta arrangörer för arrangemang som ligger i linje med bolagets strategier.
- Inom Destination Falkenberg AB finns tydliga beslutsbefogenheter för arbetet med evenemang. I granskningen har vi noterat att det inte finns någon kommungemensam princip när arenor som disponeras av Kultur och fritid också ska användas för evenemang. Enligt vår bedömning bör en kommungemensam princip tas fram.
- Underlag för beslut om evenemang och projektplan för ett evenemang tas fram när ett evenemang aktualiseras. Enligt vår bedömning bör en mall för beslutsunderlag samt en mall för innehåll i projektplanerna tas fram.
- Destination Falkenberg AB är idag dotterbolag till Falkenbergs Näringslivs AB. Detta stämmer inte med hur den praktiska styrningen av bolagets verksamhet utövas eller på det sätt som rapportering genomförs. Vi rekommenderar att kommunen prövar om Destination Falkenberg AB kan ges en självständig ställning vid sidan om andra bolag i kommunkoncernen.
- En Tillståndsgrupp har bildats för att underlätta för arrangörer att ha kontakt med kommunen i tillståndsärenden. Vi rekommenderar att gruppens uppgift och sammansättning klargörs så att gränserna för beslutsfattande inom ramen för myndighetsfunktionerna inte påverkas.
- Såväl Destination Falkenberg AB som förvaltningarna följer upp större evenemang men uppföljningarna har ännu inte getts någon bestämd struktur. Bolagets styrelse får rapporter om genomförda evenemang. Vi rekommenderar att en modell för uppföljning av evenemang tas fram och att denna får en koppling

till projektplanerna. Sedan verksamheten har stabiliserats bör bolagets samverkan med interna och externa aktörer bli föremål för utvärdering.

Inledning

Uppdrag

Det senaste decenniet har över trettio nya arenor för evenemang byggts i Sverige. Många kommuner sätter stor tilltro till besöksnäringen och ser idag möjligheter att med större evenemang "sätta kommunen på kartan" och göra kommunen känd som besöksort.

Fler kommuner tillsätter resurser och bygger kompetens för att värva och stödja genomförandet av evenemang som kan profilera kommunen. Genomförandet av evenemangen kräver ofta medverkan från flera andra verksamheter i kommunen, till exempel när det gäller kultur, gatu- och park, trafik och renhållning. För att verksamheterna ska kunna koordineras krävs ett tydligt ansvar och tydliga roller för samtliga berörda.

Destination Falkenberg AB är dotterbolag till Falkenbergs Näringslivs AB. Verksamheten startade sommaren 2013 och sedan 2014 ingår turistbyrån i bolaget. Uppdraget är att samordna, utveckla och marknadsföra Falkenbergs som destination.

Revisorerna i Falkenbergs kommun samt lekmannarevisorerna i Destination Falkenberg AB har initierat granskningen efter genomförd risk- och väsentlighetsanalys. Revisionerna ser det som väsentligt att Destination Falkenberg AB tar fram underlag inför beslut om och följer upp genomförda evenemang för att kommunen ska kunna utvecklas som ort för evenemang.

Revisionsfrågan för granskningen är: Har styrelsen för Destination Falkenberg AB tillförsäkrat sig att underlag för beslut om evenemang och att uppföljning av genomförda evenemang är ändamålsenliga?

Revisionsfrågan besvaras genom följande revisionskriterier:

- Styrelsen har utarbetat riktlinjer eller tagit styrande beslut för arbetet med evenemang.
- Det finns fastställda beslutsbefogenheter som gäller evenemang
- Ändamålsenliga underlag tas fram inför beslut om större evenemang.
- Det sker en samverkan med berörda intressenter inom kommunen
- Uppföljningar av genomförda evenemang görs och erfarenheter av genomförda evenemang tas tillvara.

Genomförande

I granskningen har en genomgång av styrande dokument, granskning av beslutsunderlag och av genomförda uppföljningar gjorts.

Samverkan med berörda intressenter avser övriga kommunala förvaltningar och bolag.

Vi har tagit del av de senaste genomförda evenemangen.

Intervjuer har genomförts med ordförande, VD, destinationsutvecklare och projektansvarig inom Destination Falkenberg AB samt med intressenter inom kommunens förvaltningar som bolaget samverkar med. Dessa förvaltningar är Socialförvaltningen, Kultur och Fritid, Gata och Trafik och Miljö och Hälsa.

Iakttagelser

Destination Falkenberg AB

Destination Falkenberg AB är dotterbolag till Falkenbergs Näringslivs AB. Verksamheten startade sommaren 2013 och sedan 2014 ingår också turistbyrån i bolaget. Turistbyrån drevs fram till 2013 av Falkenbergs Turist AB som ägdes av Falkenbergs Turistförening.

Uppdraget idag är att samordna, utveckla och marknadsföra Falkenberg som destination. I bolagsordning och i ägardirektiven anges att "Bolaget ska i samverkan med näringslivet utveckla, profilera och marknadsföra Falkenbergs kommun som besöksmål. Bolaget ska även samordna och administrera evenemang inom Falkenbergs kommun. Vidare ska bolaget bedriva turistbyråverksamhet."

När det gäller bolagets ändamål anges att "... bolagets verksamhet är att med iakttagande av kommunal likställighets- och självkostnadsprincip driva verksamhet för att utveckla besöksmålet Falkenberg. Ändamålet med verksamheten är att Falkenbergs kommun ska bli ännu attraktivare som besöksmål och vara en attraktiv kommun att bo, verka och leva i."

För arbetet med evenemang finns förutom VD en destinationsutvecklare och en projektledare/evenemangsansvarig. VD och destinationsutvecklare anställdes vid halvårsskiftet 2013 medan projektledaren anställdes i januari 2014. Turistbyrån är en naturlig resurs i bolaget för information och marknadsföring om kommande evenemang.

De intervjuerna i bolaget understryker att bolagets uppgift är begränsad till att samordna, utveckla och initiera evenemang. Kommunen ska således inte, genom Destination Falkenberg AB, själv driva egna evenemang som gör att bolaget kommer i konflikt med privata aktörer.

Riktlinjer och styrande beslut

Kommunens marknadsplan togs fram i arbetet med Vision 2020. De fem ledorden Växande, Hållbarhet, Närhet, Upplevelser och Möjligheter har betydelse för bolagets verksamhet.

Kommunens Sponsringspolicy utgår från marknadsplanen och är också vägledande för bolaget. I policyn framgår bland annat att VD har beslutanderätt i sponsringsärenden och att större sponsringsinsatser, över ett basbelopp, ska godkännas av styrelsen. Policyn är tagen av styrelsen för Destination Falkenberg AB.

Enligt affärsplanen är visionen att Destination Falkenberg AB ska "vara kommunens och näringslivets spjutspets, fungera som tillväxtmotor och skapa nya jobb inom besöksnäringen över hela kommunen. Målsättningar för de närmaste åren har angetts. Under 2014 ska fem tydliga markörer finnas. Exempel på tydliga markörer

är evenemangen Wheels & Wings och Mitt kök. Under 2015 ska platsvarumärket vara klart med ny profil och ny logga. Under 2016 ska visionen nås.

De konkreta målen för 2014 är preciserade i följande prioriterade områden:

Prioriterat område	Konkretiserade mål
Destinationsutveckling	Partnerskap: 300 företag 50/50: gemensam satsning Ta fram platsvarumärke
Turistinformation	Besökare: 70 000 Biljetter: 70 000 Skapa en "ny" upplevelse för besökande
Evenemang	Initiera ett stor evenemang Ta fram en handbok Skapa en evenemangsgrupp
Marknadsföring	Fem pressbesök Ny hemsida Ny grafisk profil Ny turistbroschyr

När det gäller evenemang har bolaget inledningsvis valt att ta tillvara och utveckla de evenemang som finns samt påbörja arbetet med att initiera nya. Förutom dessa mål finns en strävan att förlänga säsongen.

Enligt intervjuerna anges att kommunens beslut att bilda bolaget Destination Falkenberg AB skapade höga förväntningar. Inledningsvis var förväntningarna att bolaget skulle svara för genomförandet av evenemang och det fanns liten förståelse för att det tar tid att bygga upp en verksamhet enligt kommunens ambitioner. Bidraget från kommunen för år 2014 var 5 miljoner kronor, vilket enligt intervjuerna inte ger underlag för att leva upp förväntningarna. Idag har bolagets roll formulerats tydligare när det gäller arbetet med evenemang, där bolagets uppgift är att stimulera och stödja evenemang men inte själva svara för genomförandet av dem. Enligt affärsplanen ska arbetet med evenemang ske dels genom samverkan med arrangörer och dels bygga på partnerskap där partner deltar och bidrar finansiellt.

Att arbeta med evenemang ses som en bra möjlighet att bidra till en positiv marknadsföring av Falkenberg. Tidigare avsågs i marknadsföringen av Falkenberg en marknadsföring av platsen Falkenberg. Idag är det betydligt mer än platsen som marknadsförs och det är betydligt fler aktörer som berörs av bolagets verksamhet. På ett övergripande plan har bolaget inlett ett arbete för att söka positionera Falkenberg som besöksort. De teman som är valda i positioneringen, som ska vara en anledning att komma till Falkenberg, är fokusområdena mat, upplevelser, shopping samt sport och idrott.

Ett förslag till strategiskt evenemangsarbete har tagits fram. Detta arbete ska bidra till att utveckla befintliga evenemang och ska gälla till dess en långsiktig eventstrategi har tagits fram. Denna kommer att bli färdig efter det att varumärkesplattformen

men för Falkenberg är färdig, troligen under 2015. Det strategiska varumärkesarbetet omfattar:

- Samordning. Destination Falkenberg AB ska vara en självklar samverkanspartner vilket innefattar biljettförsäljning, evenemangskalendrar och en tydlig kommunikation.
- Lots-funktion. Bolaget ska stödja arrangörer i deras arbete med evenemang och vara samordnare inom kommunens organisation. En kontaktperson inom Destination Falkenberg AB kommer att fungera som handledare för arrangörerna och ska kunna kalla samman till gemensamma möten för att samordna arbetet med till exempel tillstånd. Detta arbete kan samordnas med näringslivsbolagets lots-arbete.
- Strategiskt stöd. Bolaget ska vara stöd och bollplank till arrangörer med analys, paketering och förmedling av kontakter till samarbetspartner.

En arrangörshandbok kommer att tas fram. Denna riktar sig till dels till berörda förvaltningar inom kommunen, för att presentera en gemensam bild över tillståndsprocessen, dels till arrangörer som ett upplagsverk där de kan få vägledning i sin planering. Bland annat kommer det att finnas en förteckning över arenor, lokala ordningsföreskrifter, vilka tillstånd som behöver sökas, säkerhetsfrågor och kontaktinformation.

Beslutsbefogenheter

Bolagets styrelse beslutade i juni 2014 om arbetsordning för styrelsen och instruktionen för VD. Enligt VD-instruktionen har VD rätt att inom ramen för den löpande verksamheten ingå avtal där bolagets åtagande inte överstiger 100 000 kronor eller som annars är av principiell betydelse eller av större vikt.

Destination Falkenberg AB ska samordna arbetet med evenemang i kommunen. Detta är ett nytt sätt att arbeta och berör andra verksamheter i kommunen. Bland de frågor som lyfts fram under intervjuerna är beslutsordning när det gäller idrotts-hallar och idrottsplaner. Destination Falkenberg AB har ansvar för att evenemang genomförs i medan Kultur- och fritidsförvaltningen förfogar över hallar och planer där evenemangen kan genomföras. Att använda planer och hallar för till exempel kulturevenemang gör att skilda intressen måste hanteras.

Det finns ingen klar ansvarsfördelning eller kommungemensam beslutsordning som rör de skilda intressen som bolaget och Kultur- och fritidsförvaltningen har.

Underlag inför beslut

Det är ännu inte självklart vilka evenemang som på bästa sätt kan bidra till att bygga varumärket för Falkenberg. Exempel som nämns i intervjun och som kan ha potential att växa och vara återkommande evenemang är Laxdagar, Falkenbergsdagar och vår- och höstmarknader.

Destination Falkenberg AB har ännu inte aktivt bearbetat arrangörer för att få hit något visst evenemang enligt evenemangsstrategin. Hittills har arrangörer hört av sig till bolaget om förutsättningar för att genomföra evenemang. Bolaget har medverkat i marknadsföringen.

I de fall det blir aktuellt att genom samordning stödja arrangörer för ett visst evenemang tas en projektplan fram. Detta sker specifikt för respektive projekt, och kan till exempel vara en plan för trafiksamordning för evenemanget Wheels & Wings, en samarbetsbeskrivning med Region Halland för matlagningstävlingen Bocuse d'Or Europé 2014 eller en beskrivning av genomförandet för Sparbanksdagen. I de senare innehåller projektplanen bland annat mål, målgrupp, budget och genomförande.

Samverkan med berörda intressenter

I bolagets styrelse kommer hälften av ledamöterna från näringslivet och hälften är förtroendevalda från kommunen.

Enligt de intervjuade söker man sig fram till vad bolagets samordnande roll ska innebära. Inom bolaget diskuteras samverkan till exempel när det gäller vår- och höstmarknaden och genomförandet av musikevenemang. Enligt intervjuerna är klimatet för samverkan bra vilket uppges vara betydelsefullt för att den praktiska samordningen ska fungera bra.

Inom kommunen

Enligt ägardirektivet framgår, under rubriken samordning, att ”kommunkoncernsamarbete skall ske inom tillämpliga områden”.

Tidigare byggdes en tillfällig organisation för samverkan upp inför vart och ett av evenemangen. Idag har en Tillståndsgrupp bildats där bolaget är sammankallande. Gruppens arbete är i ett inledande skede och har vid granskningstillfället haft två sammanträden. De som ingår i gruppen är, förutom Destination Falkenberg AB, representanter från Miljö- och Hälsa, Kultur och Fritid, Räddningstjänsten, Socialförvaltningen och Polismyndigheten.

Avsikten med att bilda en Tillståndsgrupp är att samordna och stödja arrangörer som vill genomföra evenemang i Falkenberg. Presumptiva arrangörer ska inte behöva söka upp var och en av dem som anger förutsättningar för evenemangen. Projektledaren inom bolaget har en lots-funktion och är kontaktperson gentemot arrangörer.

Enligt intervjuerna är bildandet av Tillståndsgruppen en åtgärd som förenklar arbetet. Tidigare, när grupper bildades för vart och ett av evenemangen, kunde ansvarsfrågan bli otydlig. Nu finns en permanent grupp med konsekvent struktur som kan samordna arbetet internt. Gruppen är kommunens kontaktyta in tillståndärenden till arrangörer som söker och vill genomföra evenemang.

De berörda förvaltningarna företräds av en tjänsteman som ingår i Tillståndsgruppen. I Tillståndsgruppen har dessa personer dubbla funktioner. Personerna ska lämna information till blivande arrangörer om vilka uppgifter som arrangörerna behöver lämna för att de ska kunna pröva ansökan. Samma personer ska i vissa fall också behandla ansökan om tillstånd och utöva tillsyn med utgångspunkt i sin myndighetsfunktion, till exempel:

- Miljö och Hälsa - krav på ljudnivå och sluttider på dygnet
- Socialförvaltningen – tillstånd enligt alkohollagen

- Gata/trafik - upplåtelse av offentlig plats enligt ordningslagen och lokala föreskrifter
- Kultur och fritid – städning, val av platser, åverkan på parker, konstverk etc. är ofta remissinstans till Gata/trafik.

Enligt intervjuerna finns en positiv inställning till samordning i allmänhet, till exempel kan handläggningstiderna förkortas genom att de bidrar med formell kunskap som rör tillstånd. Samtidigt finns en nödvändig vaksamhet för att tjänstemännen ska kunna behålla sin självständighet i utövandet av myndighetsfunktionen, till exempel inte ha kontakt med arrangörer inför ansökan om tillstånd.

Kontaktpersonerna har också en samordnande funktion inom respektive förvaltning, till exempel för att ställa om trafik vid större evenemang eller för att fritidsgårdar ska hålla öppet.

Förvaltningarna debiterar arrangörer för kostnader som uppstår utifrån sina verksamheter:

- Socialtjänsten debiterar arrangörer enligt fastställd taxa för tillstånd.
- Miljö och Hälsa för tillsyn.
- Gata/trafik för hyra av mark, gäller arrangörer med kommersiella intressen.
- Kultur- och fritid för till exempel städning och flytt av växter, oftast tillsammans med Gata/trafik.

Några missförstånd och brist i kommunikationen har förekommit, till exempel när det gällde talangtävling på torget samtidigt som torghandeln pågick. Sådana misstag tas tillvara för att förbättra kommunikationen och kan undvikas genom samordningen.

Arrangörshandboken uppges vara ett stödjande underlag i tillståndsgruppens arbete.

Med externa aktörer

Enligt bolagets vision är samverkan ett recept för framgång. I sin affärsplan, om Proaktiv destinationsutveckling, ska samverkan nås genom bearbetning av idrottsförbund, evenemangsarrangörer, mässarrangörer och branschorganisationer. Enligt intervjuerna bygger visionen på att kommunens satsning med 5 miljoner kronor kompletteras med finansiering från näringslivet. Partnerskapet är en del i medfinansiering där en partner kan betala en serviceavgift på 1 500 kronor per år samt bidra med ytterligare medel.

De permanenta grupper för samverkan med externa aktörer som finns idag är restauratörer, arrangörsgrupp, boendeanläggning samt föreningar. Idag finns ingen fastlagd princip för fördelningar av finansiering från kommuns sida eller från arrangörers sida.

Det är inte klargjort hur kontakterna med föreningar ska vara, om bolaget eller om Kultur- och fritidsförvaltningen ska svara för dessa när det gäller samordning och genomförande av evenemang.

Destination AB är representerad i Centrumgruppen. Centrumgruppen arbetar med den långsiktiga utvecklingen av Falkenbergs innerstad. Gruppens arbete leds av Stadsbyggnadskontoret och Falkenbergs Näringslivs AB.

Uppföljningar

Utvärderingar görs av enskilda evenemang där Destination Falkenberg AB varit engagerade. Utvärderingarna omfattar erfarenheter av vad som fungerat, vad som kan förbättras samt en sammanställning över kostnaderna.

Vi har tagit del av utvärderingsrapporten för Wheels & Wings 2013 och Bocuse d'Or Europé 2014. I utvärderingen av Wheels & Wings har offentliga insatsers och privata näringsidkares synpunkter hörts, samtal har förts med allmänheten under evenemanget och en webbenkät har genomförts. Utvärderingarna visar på positiva erfarenheter och i rapporten lämnas förslag på förbättringar och möjligheter att ytterligare utveckla aktiviteter runt evenemanget.

I utvärderingen av Bocuse d'Or Europé framgår att det totalt var 22 700 besökare på mässan från 70 länder och att intresset från media var stort. Tankar på inriktning av det fortsatta utvecklingsarbetet framgår.

Enligt intervjuerna är avsikten framåt att samla in information om gästnätter. En central aspekt av bolagets arbete ligger i dess roll som samverkande aktör. Denna aspekt uppges vara förhållandevis svår att mäta.

Erfarenheter av genomförda evenemang rapporteras till styrelsen. Ekonomisk redovisning rapporteras regelbundet till styrelsen. Bolagets styrelse rapporterar i sin tur direkt till Falkenbergs Stadshus AB.

Exempel på uppföljning som förvaltningarna genomför är följande:

- Miljö- och Hälsoskyddsförvaltningen gör egna uppföljningar inom ramen för sin tillsynsverksamhet. Klagomål om evenemang förmedlas till förvaltningen.
- Gata och Trafik gör besök på plats vid större evenemang.
- Socialförvaltning följer upp evenemang inom ramen för sin tillståndgivning. Under större evenemang finns tjänstemän på plats. Avstämning med Polisen görs efter att evenemangen är genomförda.

Destination Falkenberg AB har inte tillfrågat samverkansparterna i kommunen om deras erfarenheter av genomförda evenemang.

Efter att större evenemang är avslutade genomförs uppföljningsmöten där Räddningstjänsten, Miljö och hälsa, Kultur och fritid med flera medverkar. Destination Falkenberg AB håller i dessa möten.

Revisionell bedömning

Revisionsfrågan besvaras

Revisionsfrågan för denna granskning är: Har styrelsen för Destination Falkenberg AB tillförsäkrat sig att underlag för beslut om evenemang och att uppföljning av genomförda evenemang är ändamålsenliga?

Vårt svar på revisionsfrågan är att styrelsens för Destination Falkenberg AB inte helt har tillförsäkrat sig underlag för beslut om evenemang eller att uppföljningar av genomförda evenemang är ändamålsenliga.

Vi bygger vårt svar på följande kommentarer för respektive revisionskriterier för granskningen.

Riktlinjer och styrande beslut

Vi noterar allmänt att bolaget är i en inledande uppbyggnadsfas. Vid gransknings-tillfället ligger relativt stort fokus på att utveckla strategier och mål, intern samverkan inom bolaget och inom kommunkoncernen samt på att bygga upp organisation och stödmaterial för verksamheten.

Inom bolaget bedrivs ett relativt omfattande och gediget arbete för att utveckla styrningen, bearbeta förväntningar från omvärlden och finna en fungerande roll som harmoniserar med förväntningar som är möjliga att infria.

Något längre fram, när varumärke och strategi är utvecklade och beslutade, finns det en säkrare grund att stå på för att aktivt välja och bearbeta arrangörer för arrangemang som ligger i linje med bolagets strategier.

Beslutsbefogenheter

Inom Destination Falkenberg AB finns tydliga beslutsbefogenheter för arbetet med evenemang.

I de fall beslut om resurser för evenemang också berör andra förvaltningar finns idag inga övergripande beslutsbefogenheter och ansvarsfördelning. I granskningen har vi noterat att det inte finns någon kommungemensam princip när arenor som disponeras av Kultur och fritid också ska användas för evenemang. Enligt vår bedömning bör en kommungemensam princip tas fram.

Underlag inför beslut

Underlag för beslut om evenemang och projektplan för ett evenemang tas fram när ett evenemang aktualiseras.

Enligt vår bedömning bör en mall för beslutsunderlag tas fram. En sådan kan innehålla principer för prioriteringar av evenemang eller underlag som behöver inhämtas för beslut om att stödja arrangörer i genomförandet av ett evenemang. Vidare rekommenderar vi att en mall för innehåll i projektplanerna tas fram.

Samverkan med berörda intressenter

Destination Falkenberg AB agerar självständigt i samverkan med aktörer inom kommunen och med externa aktörer. Bolaget är idag dotterbolag till Falkenbergs Näringslivs AB. Detta stämmer inte med hur den praktiska styrningen av bolagets verksamhet utövas eller på det sätt som rapportering genomförs. Destination Falkenberg och Näringslivsbolaget är, när det gäller evenemang jämställda samarbetsparter.

Vi rekommenderar att kommunen prövar om Destination Falkenberg AB kan ges en självständig ställning vid sidan om andra bolag i kommunkoncernen.

Tillståndsgruppen har bildats för att underlätta för arrangörer att ha kontakt med kommunen i tillståndsärenden, att informera arrangörer om vilket underlag som krävs för att fatta beslut om ett evenemang. Eftersom gruppen nyligen bildats är det inte möjligt att helt värdera dess funktion och betydelse. Vi kan dock notera att gruppen fyller en viktig funktion för bolagets samverkan med berörda förvaltningar men att uppgift och roller för de som ingår i gruppen inte är klara. I gruppen ingår personer som samtidigt ska utöva myndighetsfunktionen inom sin förvaltning.

Vi rekommenderar att gruppens uppgift och sammansättning klagörs så att gränserna för beslutsfattande inom ramen för myndighetsfunktionerna inte påverkas.

Uppföljningar

Såväl Destination Falkenberg AB som förvaltningarna följer upp större evenemang. Uppföljningarna har ännu inte getts någon bestämd struktur. Bolagets styrelse får rapporter om genomförda evenemang.

Bolaget har idag ingen modell för utvärdering som kan kopplas tillbaka till projektplaner eller mål för evenemangen.

Vi rekommenderar att en modell för uppföljning av evenemang tas fram och att denna får en koppling till projektplanerna. För strategiskt mer betydande evenemang finns det anledning att också skaffa information som handlar om uppgiften att marknadsföra kommunens som en destination, till exempel antal gästnätter, omsättningen hos besökare, genomslag i media osv.

Sedan verksamheten har stabiliserats bör bolagets samverkan med interna och externa aktörer bli föremål för utvärdering.

29 januari 2015

Bo Thörn

Projektledare

Fredrik Carlsson

Uppdragsledare