



Dag: 2015-01-13

Plats: Lundbergska

Närvarande: Ola Götesson ordförande
Susanne Winroth sekreterare
Birgitta Lomander Johansson avd. chef IT- och verksamhetsstöd
Eva-Lena Dahl administrativ chef
Kristina Privér kvalitetscontroller § 5
Daniel Johansson controller §§ 6-8

Elin Jambrén Fysioterapeuterna
Rolf Karlsson Söderby Vision
Jeanette Nyström Vårdförbundet
Annica Sörensen Kommunal
Anna Hurtig FSA

Paragrafer: §§ 1-10

§ 1 Justering (Om protokollet inte justerats senast tisdag den 20 januari anses justering ändå ha skett).

För arbetsgivaren:
Ola Götesson

För Fysioterapeuterna
.....
Elin Jambrén

För Vision
.....
Rolf Karlsson Söderby

För Kommunal
.....
Annica Sörensen

För Vårdförbundet
Jeanette Nyström

För FSA
.....
Anna Hurtig

Vid protokollet
Susanne Winroth

§ 2

Föregående mötesprotokoll

Genomgång av föregående protokoll.

Arbetstagarorganisationerna har inga synpunkter.

MBL § 19

§ 3

Ärenden med anledning av SNAU 150114

Ola Götesson informerar om ärenden till SNAU 150114.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 4

Motion om genomlysning av mottagande av nyanlända flyktingar

I budget 2015 har kommunfullmäktige lämnat uppdrag till nämnderna i anslutning till budget för det kommande året. Kommunstyrelsen har i uppdrag att se över hur integration av asylsökande och nyanlända kan förbättras i kommunen. Uppdraget ska redovisas i maj 2015. Kommunstyrelsen ansvarar för att mer detaljerade uppdragsbeskrivningar tas fram. Då kommunstyrelsen fått i uppdrag att se över mottagandet av nyanlända kan motionärens motion anses besvarad. Kommunstyrelsen kan arbeta med motionärens specifika frågeställningar i den kommande genomlysningen.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 5

Kvalitetsuppföljning Utmarksvägen, Baldersvägen och Vesslevägen

Arbetsgivaren redovisar rapporten från tillsynsbesök av Baldersvägen, Utmarksvägen samt Vesslevägen. Bedömningen utifrån granskningen visar att Baldersvägen uppfyller kraven inom kvalitetsområdena ledningssystem för kvalitet och sekretess. Verksamheten uppfyller delvis kraven inom dokumentation, information, samverkan, kompetens och avvikelshantering. Utmarksvägen uppfyller kraven inom kvalitetsområdet sekretess. Verksamheten uppfyller delvis kraven inom kvalitetsområdena ledningssystem för kvalitet, dokumentation, information, samverkan, kompetens och avvikelshantering. Vesslevägen uppfyller delvis kraven inom samtliga kvalitetsområden.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 6

Verksamhetsplan 2015

Arbetsgivaren redovisar förslag till verksamhetsplan för 2015. Alla nämnder ska som ett led i kommunens planerings- och uppföljningsprocess upprätta en verksamhetsplan för 2015. Verksamhetsplanens syfte är att nämnden ska redovisa de aktiviteter och mål man avser att arbeta med under året. Verksamhetsplanen ska innehålla kommunfullmäktiges mål, socialnämndens mål och de aktiviteter nämnden ska genomföra.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 7

Hyressättning Björken

Arbetsgivaren redovisar förslag till hyresbelopp för särskilda boendet Ätranhemmet, avdelning Björken, från och med 2015-02-15.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 8

Avgifter 2015 äldre- och handikappomsorgen

Socialnämnden fastställer årligen de avgifter som skall tillämpas inom äldre- och handikappomsorgen. Priserna har räknats upp med ökningen av prisbasbeloppet år 2015 samt omsorgsprisindex för att täcka de kostnadsökningar som finns både vad gäller personal samt livsmedel. Avgifterna gäller före eventuell jämkning; det vill säga att dessa priser reduceras i de fall brukaren inte har avgiftsutrymme att betala.

Organisationen Kost och Städ har gjort en genomgång av de faktiska måltidspriserna och detta innebär en justering av heldygnskosten från 110 kr till 114 kr. Föreslagen hyreshöjning följer FaBo:s förhandlingsprotokoll vilket för 2015 är en höjning med 0,97 %.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 9

Arbetsmiljö

Rapportering i KIA

Arbetsgivaren gör ett förtydligande angående anmälan om tillbud/arbetsskada respektive avvikelser. I KIA anmäls tillbud och arbetsskador (gäller personalen arbetsmiljö):

Vad är en arbetsskada? (AJ!)

- **Olycksfall** Akuta olyckor när dem inträffat på arbetsplatsen eller på annan plats där den skadade vistas för arbetet. Här ingår även trafikolyckor som inträffat när den skadade rest i tjänsten. Vid personskada i samband med en trafikolycka när ett fordon är inblandat, görs anmälan till fordonets försäkringsbolag.
- **Färdolycksfall** Olycka som inträffat under färden till och från arbetet (normal resväg).
- **Sjukdom eller annan ohälsa i arbetet** "Annan skadlig inverkan" t ex eksem, hörselskador, belastningsskador som har uppkommit genom skadlig inverkan utan olycksmoment.

Vad är ett tillbud? (OJ!)

- Tillbud är ett samlingsbegrepp för olika typer av "nästan" skador d v s händelser som skulle kunna leda till arbetsskador.

Avvikelse enligt HSL eller SoL? (Gäller brukare)

När personal utför en hälso- och sjukvårdsinsats i egenskap av legitimerad personal eller delegerad personal ska avvikelser som inträffar under utförandet av hälso- och sjukvårdsinsatsen rapporteras som en HSL avvikelse. När avvikelser inträffar i personalens omsorgsarbete ska avvikelserna rapporteras som en SoL avvikelse.

Arbetstagarorganisationerna har mottagit informationen.

§ 10

Övriga frågor

- Arbetsgivaren behöver ändra mötestiden för nästa avdelningssamverkan. Vi kommer överens om den 6/2 kl. 8:00 i Rörbeckska.
- Arbetsgivaren informerar om den fortsatta processen gällande framtidens hemsjukvård.
- Arbetsgivaren informerar om Stabens lokalöversyn samt om en gemensam reception/diarier med Myndighetsavdelningen.
- Kommunal lämnar en artikel som handlar om förändringar Landskronas kommun har genomfört inom hemtjänsten och som har bidragit till en mer kostnadseffektiv organisation.

Förhandlingen förklarades avslutad 2015-01-13.