

Närvarande:

Ledamöter: Eva Johansson socialnämnden Ester Lindstedt Staaf
Inger Risell
Anna-Lisa Karlsson
Siw Christensen

kommunstyrelsen Marcelle Farjallah
Angela Malmgren

Ersättare: Ulla Nilsén
Kerstin Nilsson
Ethel Carlsson

Övriga: Lisa Lindskog, utredningssekreterare, planeringsavdelningen
Karin Rydén, sekreterare

Frånvarande:

Ledamöter: Goldy Farland Socialnämnden: Fredrik Johansson

Ersättare: Kerstin Nilsson
Kjell Borssén
Gunnar Johansson
Birgitta Rosengren

Paragrafer: § 52 - 65

Justering: Ordföranden, vice ordföranden och Inger Risell

Underskrifter:

Sekreterare.....
Ordförande.....
Vice ordförande.....
Justerande.....

§ 52

Upprop

§ 53 Justering

Till att jämte ordförandena justera protokollet utsågs Inger Risell.

§ 54 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 55 Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes.

§ 56 Aktivitetspotten, Lisa Lindskog

Lisa informerade om hur arbetet med Aktivitetspotten gått under året. Syftet med potten är att stödja och ge verktyg för att jobba med hälsofrämjande aktiviteter inom äldreomsorgen. Det omfattar även våra träffpunkter och mötesplatser samt de olika entreprenaderna. Det finns en del pengar kvar delvis beroende på att alla ansökningar inte beviljats. Oklart om ev. kvarstående medel fryser inne eller om de överförs till nästa år. Alla enheter som sökt och fått pengar ur potten ska redovisa i feb-2015. Nämnden har uppdragit år arbetsgruppen att lämna förslag till revidering av riktlinjerna. Det arbetet ska redovisas i december-2014.

Se bilaga 1

§ 57 Utvärdering av politikerutfrågningen inför valet.

Inga större kommentarer framkom förutom att det fanns för lite tid till att ställa frågor. I det stora hela var politikerna otroligt överens och det ska bli intressant att se hur man kommer att leva upp till allt man utlovat tyckte Ethel Carlsson och fick medhåll av mötet.

När det gäller den ekonomiska redovisningen meddelade Karl-Åke Karlsson att han fördelat kostnaderna om drygt 11.000kr enligt fördelningsprincipen en andel per 100 medlemmar. SPF har tagit en del övriga kostnader gällande bussarna, de hade fått bidrag från distriktet. Hyran för lokalen stod socialförvaltningen för.

§ 58 Ny arbetsordning för KPR

Den stora förändringen blir att socialnämnden kommer att representera med 2+2 ersättare. Dessutom är alla ersättare välkomna till mötena. Det ligger dock på den ordinarie att vid egen frånvaro säkerställa ersättarens närvaro. Arbetsordningen kommer att ligga som en länk på hemsidan.

Se bilaga 2

§ 59 Val av vice ordförande för KPR 2015-2019

SPF och PRO föreslår Börje Johansson till ny vice ordförande. SPRF, RPG och SKPF stöttar samtliga förslaget. Börje Johansson valdes enhälligt.

§ 60 Nomineringar till KPR 2015-2019

Nomineringarna från pensionärsföreningarna lämnades in. Socialnämndens representanter utses i januari.

Se bilaga 3

§ 61 Aktuellt från socialnämnden

- Arbetsmiljön i hemtjänsten – tillsammans med en konsult görs nu ett större arbete som involverar såväl personal som chefer.
- Socialnämnden kommer att besluta om att införa en föreslagen modell – ÄBIC. Nationella föreskrifter och riktlinjer som anger och tydliggör kommunens ansvar att bedriva en äldreomsorg med äldres behov i centrum såsom individuellt utformade och personcentrerade insatser och omvårdnad. Socialstyrelsen har fått i uppgift att bistå kommunerna i utvecklingen av en nationell modell för systematiskt arbetssätt och strukturerad dokumentation. I Äldres behov i centrum beskrivs varje individs behov utifrån den internationella klassifikationen av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF).
- Den ekonomiske rådgivaren, med placering på biblioteket, som tillhört Socialförvaltningen kommer att återföras till Kultur & Fritidsförvaltningen.
- Det har utförts många tillsynsärenden, en hel del har varit återbesök för att se hur man jobbat med sina förbättringsområden. Överlag har man gjort bra ifrån sig. Finns lite till att jobba på när det gäller genomförandeplaner och dokumentation samt att alla rutiner är kända och efterföljs av berörd personal.
- Kön till våra särskilda boenden är kort enligt sista avstämning. Däremot är korttiden väldigt hårt belastad.
- Socialnämnden kommer att anta värdighetsgarantier för Falkenbergs kommuns äldreomsorg. Bakgrunden till en gemensam värdegrund för äldreomsorgen är ett tydliggörande att verksamheten ska inriktas på den äldre personens behov av värdighet i omsorgsinsatsen eller i sina kontakter med olika verksamheter inom äldreomsorgen. En värdighetsgaranti beskriver vad man som brukare ska kunna förvänta sig av äldreomsorgen i Falkenbergs kommun och ligger i linje med värdegrunden.
- Kommunstyrelsen har för yttrande lämnat förslag till överenskommelse mellan kommunen och Region Halland att med stöd av § 18 hälso- och sjukvårdslagen från 2015-01-01 överföra skyldigheten att erbjuda de som vistas i kommunen hälso- och sjukvård i hemmet (hemsjukvård). Socialnämnden har inget att erinra mot föreliggande förslag under förutsättning att nämnden tilldelas en ekonomisk ram som gör det möjligt att bedriva verksamheten.

§ 62 Gäst på nästa möte

David Borgström kommer och presenterar sin kartläggning att tillgängligheten i de lokaler där verksamhet bedrivs inom socialförvaltningens område.

§ 63 Önskemål från pensionärsföreningarna

- Goldys bordlagda förslag om arvoden. Mötet kom fram till att detta bör bli en fråga för den nya församlingen att jobba med. Man behöver göra en kartläggning mm. och tiden är för kort till nästa möte.

§ 64 Övriga frågor

- Reseersättningsblanketter lämnades ut och kommer även att bifogas protokollet. Ha dessa ifyllda till nästa möte om ni önskar ersättning.
- Rapport från RPR temadag. Rolf Johansson och Siw Christensen var där. Man fick bl.a. ett projekt där halkskydd delades ut till seniorer 75+. Fallolyckorna har minskat. Är det något att kunna använda aktivitetspotten till blev en fråga.

§ 65 Nästa möte

Blir den 8 december. Vi börjar kl 12.00 med lunch på Restaurang SISI som ligger i samma hus som Stadsbion. Därefter möte i KS-salen.

OBS! Det är viktigt att ni anmäler förhinder (även ersättare) senast 4 dec p.g.a. matbeställningen till Siw 0346-96033 eller helst mail s.e.christensen@home.se

