



FALKENBERG

Barn- och utbildningsnämnden

Protokoll
Sammanträdesdatum
2015-01-28
Sammanträdestid
13.20–15.45
Ajournering 14.25–14.50

Nr 1

Närvarande

Ledamöter

Kerstin Angel (C), ordförande
Peter Dygård (S), 2:e vice ordförande
Charlotta Jonson (M), 1:e vice ordförande
Niklas Selander (C)
Gabriella Geertinger (S)
Niklas Liljeroth (M)
Christina Ekström (SD)
Liselott Strinning Hildebrand (FP)
Åsa Norberg (S)
Björn Jönsson (S)
Katja Geertinger (MP)

Tjänstgörande ersättare

Christian Dahlqvist (C)
Margareta Gustavsson (S)

Ersättare

Ragnhild Lundahl (M)

Övriga förtroendevalda

Bengt-Erik Johansson, lärarförbundet § 1

Tjänstemän

Helene Malmström, verksamhetschef grundskola § 1
Ulf Olsson, verksamhetschef gymnasiet § 1
Cecilia Kjellgren, utredare §§1 – 4
Hillevi Holme Petersson, förvaltningsekonom §§ 1 – 3
Martin Lövström, planerare/utredare Information
Arja Holmstedt Svensson, förvaltningschef
Matilda Bengtsson, sekreterare

Paragrafer

§§ 4- 13

Justering

Ordföranden samt Charlotta Jonson

Underskrifter

Sekreterare
Matilda Bengtsson

Ordförande
Kerstin Angel

Justerare
Charlotta Jonson

Protokollet justerat 2015-02-03 och anslaget 2015-02-04

Underskrift
Gunvi Halltorp

Information

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Arja Holmstedt-Svensson presenterar sig själv för den nya nämnden. Förvaltningschefen går kort igenom det förändringsarbete som just nu genomförs på Apelskolan i Ullared.

Grundskolans framtida organisation

Verksamhetschef för grundskolan Helene Malmström informerar om den utredning av grundskolans organisation som pågår på uppdrag av barn- och utbildningsnämnden. Helene Malmström redogör för vad som gjorts i utredningen hittills och vad som kommer göras framöver. Målsättningen är att ett politiskt beslut kan fattas i frågan under hösten 2015.

§ 4

Motion om genomlysning av mottagandet av nyanlända flyktingar. Dnr 2014.289/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Då kommunstyrelsen i budget 2015 fått i uppdrag att se över hur integration av asylsökande och nyanlända kan förbättras i kommunen ses motionen som besvarad. I detta uppdrag tar kommunstyrelsen med lämplighet till sig motionärens specifika frågeställningar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2014-11-27

Motion 2014-11-07

Budget 2015

Sammanfattning av ärendet

Monica Bréti, Socialdemokraterna i Falkenberg, har inkommit med en motion 2014-11-07 angående genomlysning av mottagande av nyanlända i kommunen. Motionären lyfter fram att kommunikationen mellan kommunen och Migrationsverket har fungerat dåligt och att det finns en brist på information. Motionären framhåller också att det fungerar bättre i en del andra kommuner.

Med bakgrund av detta ser motionären ett behov av att starta en genomlysning och utredning av hur mottagandet av nyanlända kan förbättras, med betoning på ansvar för kommunikation.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

I budget 2015 har kommunfullmäktige lämnat uppdrag till nämnderna i anslutning till budget för det kommande året. Kommunstyrelsen har i uppdrag att se över hur integration av asylsökande och nyanlända kan förbättras i kommunen. Uppdraget ska redovisas i maj 2015. Kommunstyrelsen ansvarar för att mer detaljerade uppdragsbeskrivningar tas fram.

Då kommunstyrelsen fått i uppdrag att se över mottagandet av nyanlända kan motionärens motion anses besvarad. Kommunstyrelsen tar med lämplighet till sig motionärens specifika frågeställningar i den kommande genomlysningen.

Expedieras till
Kommunstyrelseförvaltningen
Motionären

§ 5

Yttrande över motionen Införande av F-6-systemet i grundskolorna. Dnr 2014.297/64

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

1 Lämna denna skrivelse som sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2014-12-22

Motion från Sara-Lena Bjelkö (SD) 2014-11-21

Sammanfattning av ärendet

Sara-Lena Bjelkö, Sverigedemokraterna i Falkenberg har 2014-11-24 inkommit med en motion angående införande av F-6 systemet i grundskolorna. Kommunstyrelseförvaltningen har överlämnat ärendet till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Sista svarsdag är 2015-02-27.

Motionären vill att kommunen ser över möjligheterna att införa F-6 och 7-9 skolor i Falkenbergs kommun. Barn och utbildningsförvaltningen genomför just nu en utredning som innefattar de frågeställningar motionären tar upp. Barn- och utbildningsförvaltningen anser därmed motionen vara besvarad.

Ekonomi

Beslutsförslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen ser att det finns fördelar med att införa F-6 skolor. Förvaltningen vill dock poängtera att en sådan omorganisation skulle få stora ekonomiska konsekvenser med anledning av de anpassningar som skulle krävas för de nuvarande F-5 skolorna.

Olika skolor påverkas olika, för att ta reda på och tydliggöra hur varje skola i Falkenbergs kommun skulle påverkas av en organisering enligt F-6, 7-9 modellen innefattas frågan i barn- och utbildningsförvaltningens pågående utredning av grundskolans organisation. Utredningen kommer att visa på vilka sätt varje skola skulle påverkas och vilka eventuella anpassningar detta skulle kräva.

Barn- och utbildningsförvaltningen vet redan idag att det finns F-5 skolor i kommunen som inte skulle ha plats att inrymma även årskurs 6 i skolans lokaler.

Barn- och utbildningsförvaltningen vill också tydliggöra att en av anledningarna till att skolan organiserades enligt den nuvarande modellen F-5 och 6-9 är den språkundervisning och undervisning i hem- och konsumentkunskap som eleverna har i årskurs 6.

Undervisningen i moderna språk ställer krav på behöriga lärare som av uppenbara skäl inte finns på F-5 skolorna. Undervisningen i hem- och konsumentkunskap ställer krav på så väl behöriga lärare i ämnet som lokaler för detsamma vilka heller inte behöver finnas i dagens F-5 skolor. Dessa båda faktorer skulle därmed medföra ökade kostnader för såväl lokalanpassning som personal.

Med anledning av den just nu pågående utredningen som barn- och utbildningsförvaltningen genomför på uppdrag av barn- och utbildningsnämnden vilken kommer besvara de frågor motionären ställer upp anser barn- och utbildningsförvaltningen motionen vara besvarad.

Barn- och utbildningsförvaltningen föredrar gärna utredningens slutsatser för kommunstyrelsen då utredningen är avslutad.

Expedieras till

Kommunstyrelseförvaltningen

§ 6

Barn- och utbildningsnämndens organisation för beredning. Dnr.2015.8/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Fortsätta tillämpa samma arbetsgång med helnämndberedning som tidigare mandatperiod
- 2 Utse en gymnasie- och vuxberedning med uppgift att inom ramen för barn- och utbildningsnämndens uppdrag särskilt bereda strategiska frågeställningar/ärenden som rör utvecklingen av gymnasieskolan och dess framtid.
- 3 Fastställa antalet ordinarie ledamöter i gymnasie- och vuxberedningen till fem.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-05

KF § 14 2014-01-28 Politisk organisation efter valet 2014

Sammanfattning av ärendet

Vid beslutet om politisk organisation efter valet 2014 fastslog kommunfullmäktige:

”... att nämnderna är de som själva bäst avgör hur det egna nämndarbetet skall genomföras. Det betyder att kommittén överlåter åt nämnderna själva att överväga t ex förekomst av utskott, både till antal och till storlek. Dock skall nämnderna alltid kommunicera väsentliga organisationsförändringar till kommunfullmäktige och ha för vana att regelbundet utvärdera sin organisation”.

Detta innebär en förändring av styrningen gentemot föregående mandatperiod då kommunfullmäktige slog fast att barn- och utbildningsnämnden skulle ha en särskild gymnasieberedning vilket också tillämpats under föregående mandatperiod.

Nuvarande system

Nämnden har sedan oktober 2010 avskaffat sitt arbetsutskott och tillämpat en modell där hela nämnden deltagit i beredningen istället. Ett presidium bestående av ordförande och 2:e vice ordförande bereder också ärendena. Helnämndberedningen lämnar inte något förslag till beslut men politikerna kan lämna synpunkter på materialet och får därmed ett mer komplett material innan beslut.

Laglig grund

För nämnderna finns inget beredningstvång i kommunallagen. Det står därmed nämnderna fritt att inrätta utskott för beredning av ärendena. Denna rätt förlorar dock nämnderna om fullmäktige bestämt något om utskott. Fullmäktige har överlåtit åt nämnderna själva att besluta om förekomsten av utskott.

Ekonomi

Oavsett om nämnden väljer att arrangera sig med helnämndsberedning eller arbetsutskott beräknas kostnaderna för nämnden uppgå till ungefär samma belopp. Nämndens organisering och arbetssätt ska naturligtvis baseras på rimliga ekonomiska grunder och budget. Men i huvudsak grundas beslutet i vilket alternativ som ger politikerna bästa möjlighet att ta väl övervägda beslut.

Expedieras till

Kommunfullmäktige

§ 7

Val av ledamöter till gymnasie- och vuxberedning. Dnr. 2015.9/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Utse följande ledamöter till barn- och utbildningsnämndens gymnasie- och vuxberedning

Kerstin Angel (C)
Peter Dygård (S)
Charlotta Jonson (M)
Niklas Selander (C)
Åsa Norberg (S)

2 Gymnasie- och vuxberedningens uppdrag innefattar utöver strategiska frågor för gymnasieskolan även, precis som tidigare mandatperiod, vuxenutbildningens strategiska arbete samt Gymnasiesärskola och Lärvox.

3 Ledamöterna i beredningen uppdras att i samråd med förvaltningen arbeta fram ett förslag till arbetsbeskrivning för beredningen där uppdraget och målet med beredningen avgränsas.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-16

KF § 14 2014-01-28 Politisk organisation efter valet 2014

Sammanfattning av ärendet

Om barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med beslutsförslaget i ärendet ”Barn och utbildningsnämndens organisation för beredning Dnr. 2015.8/60” och beslutar om en gymnasie- och vuxberedning för mandatperioden 2015-2018 ska nämnden också fatta beslut om vilka ledamöter som ska ingå i beredningen samt vad som innefattas i beredningens uppdrag.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2009 att barn- och utbildningsnämnden skulle utse en gymnasieberedning. Inför den nya mandatperioden har kommunfullmäktige överlämnat ansvaret för att besluta om eventuella utskott och beredningar till nämnderna själva.

Förvaltningen har inför den nya mandatperioden 2015-2018 fört diskussioner med presidiet och kommit fram till att gymnasie- och vuxberedningen fortsatt bör finnas kvar.

Inför den nya mandatperioden behöver beredningens uppdrag tydliggöras och detta görs troligtvis bäst genom att de valda ledamöterna tillsammans med gymnasiet- och vuxenutbildningens ledning diskuterar igenom vilka behov som finns. Förslag till arbetsbeskrivning ska lämnas till nämnden att besluta om.

Ekonomi

Förslaget förväntas inte påverka nämndens ekonomi.

Expedieras till

Verksamhetschef gymnasiet
Sekreterare för gymnasieberedningen
Rektorer på gymnasiet och Kompetenscentrum
Kommunledningskontoret
Kommunfullmäktige

§ 8

Val av ledamot och ersättare till Kommunala handikapprådet. Dnr 2014.314/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Utse följande representanter till Kommunala handikapprådet

Ordinarie

Miljöpartiet Katja Geertinger

Ersättare

Kristdemokraterna Susan Pettersson

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2014-12-30

§ 5 Kommunfullmäktiges valberedning Politiska sammansättning i kommunala Handikapprådet

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges valberedning har tagit fram förslag från vilka partier som respektive nämnd ska välja sina representanter till kommunala handikapprådet och kommunala pensionärsrådet. Anledningen till detta är för att säkerställa att sammansättningen i kommunala handikapprådet och kommunala pensionärsrådet motsvarar sammansättningen i kommunfullmäktige i Falkenberg.

Enligt förslaget har barn- och utbildningsnämnden att utse en ordinarie ledamot från miljöpartiet och en ersättare från kristdemokraterna till det Kommunala handikapprådet. Enligt bestämmelserna om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Falkenbergs kommun (Argus § 27/2014) utgår ersättning för sammankomst med kommunalt samrådsorgan.

Expedieras till

Socialförvaltningen

Kommunstyrelseförvaltningen

Katja Geertinger

Susan Pettersson

§ 9

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider 2015. Dnr. 2014.275/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Fastställa följande sammanträdestider för 2015

	Jan	Feb	Mar*	Apr*	Maj	Juni	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Presidie 8-12	28	25	24	29	27	17	26	23	21	18	16
Beredning 13-17	14	11	11, 25 **		13	3	12	9	7	4	2
Beslut 13-17	28	25	25	29	27	17	26	23	21	18	16
Gy/vux beredn.8-12		11		22		3	12		7		2
Likabehandlingsdag					8						
BUN-dagar									15,16		
Nämndutbildning		2,3									

* Avviker från vanlig mötesordning

** Beredning klockan 8-12 25 mars

2 För verksamhetspolitiker medges arvode motsvarande maximalt 24 timmar för verksamhetsbesök under året.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-16

Barn och utbildningsnämndens beslut § 79 2014

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid novembersammanträdet 2014 om nämndens sammanträdesdagar för 2015. Med anledning av ny mandatperiod är det också många nya politiker vilket innebär att sammanträdestiderna bör fastställas av den nya nämnden.

Barn- och utbildningsnämnden har ett beredande och ett beslutande möte varje månad utom i juli. Vid förläggning av möten beaktas att nämnden ska kunna ta snabba beslut, att ärendena får en tillräcklig beredning och att arbetet ska harmonisera med kommunens övriga processer t.ex. budget- och bokslut. Nämnden ska även hålla sig informerad om olika delar av verksamheten och därför har tid för information och uppföljning också

avsatts. Bland annat en särskild dag för uppföljning av förvaltningens likabehandlingsarbete samt två dagar för resultatuppföljning. Då en ny nämnd tillträder vid årsskiftet har även tid lagts in för uppstart och nämndutbildning för den nya nämnden.

Nämndens verksamhet omfattar ett stort område och uppdelningen av så kallade verksamhetspolitiker är ett sätt för ledamöter att besöka skolor och förskolor och träffa personal och elever. Detta möjliggör en kunskapsfördjupning inom olika delar av utbildningsområdet.

Ekonomi

Sammanträdena ryms inom nämndens budget.

Expedieras till

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

§ 10

Förändringar i delegationsordningen. Dnr 2015.6/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Anta justerad delegationsordning

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-05

Justerad delegationsordning 2015-01-05

Sammanfattning av ärendet

Utifrån förändringar i barn- och utbildningsförvaltningens interna organisation har ett nytt förslag till delegationsordning tagits fram.

Förändringarna återfinns i punkterna 9 och 12.4. Punkt 9 avser skolskjutsärenden där ersättande delegat förändras och delegaten planerare/utredare helt stryks. Punkt 12.4 är ett förtydligande avseende utlämnande av allmän handling. Utlämnande av allmän handling ska göras av den som har handlingen i sin vård så länge det inte uppstår några tveksamheter avseende sekretessuppgift. Vid tveksamheter avseende sekretessuppgift och vägran att lämna ut allmän handling på grund av sekretess ska nämndsekreterare fatta beslut. Beslut om att vägra att lämna ut handling på grund av att handlingen inte är allmän fattas av den som har handlingen i sin vård.

Ekonomi

Beslutsförslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

Delegering innebär att en nämnd uppdrar till en delegat (utskott, ledamot eller ersättare i nämnden eller anställd i kommunen) att på nämndens vägnar fatta beslut i vissa ärenden (KL 6:33). Delegeringen innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Beslut som inte är att betrakta som ren verkställighet och fattas utan delegering saknar laga verkan; det vill säga beslutet gäller inte.

Vissa beslut får inte delegeras enligt kommunallagen (KL 6:34): ärenden av principiell betydelse, framställningar eller yttranden till fullmäktige, yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats, ärenden av principiell beskaffenhet som rör myndighetsutövning mot enskilda, ärenden som väckts genom medborgarförslag och överlåtit till nämnden, vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Beslut med stöd av delegering innebär att delegaten fattar beslut på nämndens vägnar, vilket i sin tur innebär att det inte kan ändras av nämnden i annat fall än när nämnden kan fatta ett nytt beslut. Nämnden kan dock när som helst återkalla den delegerade beslutanderätten.

Beslut fattade på delegation av nämnden, delegeringsbeslut, ska anmälas till nämnden (KL 6:35). Det står nämnden fritt att välja i vilken form delegeringsbeslut ska anmälas. Nämnden beslutar själv vid vilken tidpunkt olika delegeringsbeslut ska anmälas. För ordförandebeslut i brådskande ärenden gäller att de ska anmälas vid nästa sammanträde.

Expedieras till

Systemadministratör

Personalsekreterare

Planerare skolskjuts

Kontorschef

Webansvarig på barn- och utbildningsförvaltningen

§ 11

Val av personuppgiftsombud. Dnr 2014.313/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Välja Matilda Bengtsson till personuppgiftsombud

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2014-12-30

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig och ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt. Den personuppgiftsansvarige är alltid ytterst ansvarig för att lagen efterlevs. Personuppgiftslagen syftar till att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter. Nämnden kan utse ett personuppgiftsombud som enligt personuppgiftslagen har till uppgift att självständigt se till att den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt och i enlighet med god sed. Ombudet sköter kontakten med Datainspektionen vid oklarheter. Genom att utse ett personuppgiftsombud behöver inte nämnden anmäla alla automatiserade behandlingar av personuppgifter till datainspektionen.

Nämndens tidigare personuppgiftsombud tillika nämndsekreterare har slutat och därför bör ett nytt ombud utses.

Ekonomi

Beslutsförslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

Genom att utse ett personuppgiftsombud underlättar nämnden att lagen efterföljs. Nämndsekreteraren har kontakt med både nämnden och verksamheten och har traditionellt fungerat som ett juridiskt stöd för verksamheten vilket gör det lämpligt att den nya nämndsekreteraren övertar uppgiften som personuppgiftsombud.

Expedieras till

Nämndsekreteraren

§ 12

Delegationsbeslut för perioden 2014-12-10 till och med 2015-01-20. Dnr 2015.18/60**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

1 Godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut för perioden 2014-12-10 till och med 2015-01-20

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2015-01-08	Uppsägning av barnomsorg pga. ej betalt avgift	Kvalitetsstrateg	11.6
2015-01-02	Vägran att lämna ut personnummer	Kontorschef	12.4
2015-01-08	Svar på remiss, detaljplan	Planerare fastigheter	12.11
2014-12-16	Yttrande till Barn- och elevombudsmannen	Tf. förvaltningschef	12.9
2014-12-16	Yttrande till Skolinspektionen	Tf. förvaltningschef	12.9
2014-12-17	Yttrande till Skolinspektionen	Tf. förvaltningschef	12.9
2015-01-02	Avtal om inköp av datautrustning till kulturskolan	Tf. förvaltningschef	10.5
2014-12-09 till och med 2015-01-21	Beslut i skolskjutsärenden	Planerare	9.2

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-21

Likabehandlingsärenden från 2014-12-09 till och med 2015-01-21

§ 13

Meddelanden för kännedom för perioden 2014-12-10 till och med 2015-01-21. Dnr 2015.17/60**Beslut**

Barn och utbildningsförvaltningen beslutar

1 Godkänna redovisningen av meddelanden för perioden 2014-12-10 till och med 2015-01-21

Avsändare	Ärendet	Datum
Skolinspektionen	Avskrivning av ärende	2014-12-22
Miljö- och hälso- skyddsnämnden	Föreläggande Långavekaskolan	2015-01-16
Miljö och hälso- skyddsnämnden	Föreläggande Långåsskolan	2015-01-16
Skolinspektionen	Beslut efter tillsyn Vesterhavsskolan	2014-12-22
Kommunstyrelsen	Utdrag Begäran om planläggning	2015-01-21
Kommunstyrelsen	Utdrag Utvärdering familjecentral	2015-01-21
Skolinspektionen	Ärendet avslutas	2015-01-12
Kommunfullmäktige	Utdrag Turordningslista	2014-12-16
Kommunfullmäktige	Utdrag Taxa BUN:s lokaler	2014-12-16
Kommunfullmäktige	Utdrag Taxa kulturskolan	2014-12-16
Kommunfullmäktige	Utdrag Medborgarförslag syskonförtur	2014-12-16
Kommunfullmäktige	Utdrag Motion om utökad vistelsetid i förskola	2014-12-16
Kommunfullmäktige	Utdrag Motion om bostadsmarknadsorientering	2014-12-16
Skolinspektionen	Avskrivning av ärende	2014-12-19
Miljö- och hälso- skyddsnämnden	Inspektionsrapport Långavekaskolan	2014-12-12
Miljö- och hälso- skyddsnämnden	Inspektionsrapport Långåsskolan	2014-12-12

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-01-21

Meddelanden för kännedom

Övriga frågor

Inga övriga frågor tas upp.

Information

Fastighetsfrågor och planärenden

Planerare för fastigheter informerar om pågående ärenden inom området. Byggnationen av förskolan på Smedjan är överklagad och tidsplanen där är därför oviss. För att möta behovet av förskoleplatser planerar förvaltningen just nu för två tillfälliga förskolor, en på Skrea camping och en på Stenfalkens fritidsgård. Redogörelse för detaljplan Skrea som är ute på remiss. Planerare har delegation på att svara på sådana remisser.

Val av verksamhetspolitiker

Information från ordförande att nämnden vid nämndsdagarna i Halmstad den andre och tredje januari ska utse verksamhetspolitiker. Ordföranden ber därför nämndens ledamöter och ersättare att till dess fundera över vilket område de önskar vara verksamhetspolitiker för.