



FALKENBERG

Barn- och utbildningsnämnden

Protokoll  
Sammanträdesdatum  
2015-11-18  
Sammanträdestid  
13.15-16.15  
Ajournering 14.30-15.00

Nr 10

## Närvarande

### Ledamöter

Kerstin Angel (C) ordförande  
Peter Dygård (S)  
Sara Grimpe Wernersson (S)  
Niklas Selander (C)  
Niklas Liljeroth (M)  
Susan Pettersson (KD)  
Björn Jönsson (S)  
Katja Geertinger (MP)

### Tjänstgörande ersättare

Christian Dahlqvist (C)  
Margareta Warnholtz (M)  
Margareta Gustavsson (S) Jäv § 94  
Rickard Lindgren (C)  
Lennart Johnsson (V)  
Ragnhild Lundal (M) § 94

### Ersättare

Ragnhild Lundal (M)

### Tjänstemän

Eva Liljekvist Borg, tf. förvaltningschef  
Johan Ahlberg, tf. nämndsekreterare  
Cia Hjortsberg Vranjancu, administrativ chef  
Ulf Olsson, verksamhetschef gymnasiet  
Elisabet Nord, verksamhetschef förskola  
Cecilia Kjellgren, utredare  
Martin Lövström, planerare  
Jakob Strand, verksamhetsekonom

### Övriga närvarande

Jörgen Frostlund, tillträdande förvaltningschef  
Bengt-Erik Johansson, Lärarförbundet

**Paragrafer** §§ 89 - 99

**Justering** Ordförande samt Peter Dygård

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Johan Ahlberg

Ordförande .....  
Kerstin Angel

Justerare .....  
Peter Dygård

Protokollet justerat 2015-1 - och anslaget

Underskrift .....  
Gunvi Halltorp

## Förvaltningschefen informerar

Tillträdande förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen Jörgen Frostlund presenterar sig för nämnden. Han har tidigare föreläst vid Karlstad universitet under tio år och har haft flertalet ledande befattningar i Ulricehamns kommun, men kommer senast från tjänsten som gymnasiestyrman i Borås stad. Frostlund tillträder tjänsten som förvaltningschef den 22 januari 2016. Nämndens ledamöter presenterar sig och hälsar Jörgen Frostlund varmt välkommen.

Tf förvaltningschef Eva Liljekvist Borg informerar om att huvudmannen inväntar Skolinspektionens rapport efter tillsynen på Apelskolan tidigare i höst. Vid en annan tillsyn på Apelskolan i samma tidsperiod har Skolinspektionen i veckan lämnat rapport efter besöket. Tillsynen vid det tillfället handlade om elevers trygghet och studiero. Rapporten, som beskriver både styrkor och svagheter på Apelskolan, finns att tillgå på Skolinspektionens hemsida.

Tf förvaltningschefen delger nämnden information i två anmälningsärenden hos Skolinspektionen rörande samma elev. I det ena ärendet har Barn- och elevombudet beslutat att framställa ett skadeståndsanspråk om 45 000kr till eleven. Falkenbergs kommun har möjlighet att inkomma med synpunkter fram till 30 november. I det andra ärendet, där kommunen har en pågående dialog med Skolinspektionen, finns ett vitesföreläggande om 300 000kr.

En ny tjänst som verksamhetschef för förskolan efter avgående Elisabet Nord går 2015-11-20 och förhoppningen är att tjänsten kan tillträdas under våren 2016. Elisabet Nord har fått ny tjänst som förvaltningschef på barn- och utbildningsförvaltningen i Värnamo kommun.

## § 90

### Motion om avgiftsfri skola. Dnr. 2015.287/60

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Ta bort det andra stycket i förvaltningens övervägande som inleds ”I rapporten *Avgifter i skolan...*” i enlighet med Katja Geertingers (MP) yrkande.

2 Återremittera ärendet i enlighet med ordförandes yrkande.

#### Yrkanden

Katja Geertinger (MP) yrkar att det andra stycket i förvaltningens övervägande som inleds ”I rapporten *Avgifter i skolan...*” tas bort.

Ordförande yrkar att ärendet återremitteras.

#### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-11-18

#### Sammanfattning av ärendet

Peter Dygården (S), Björn Jönsson (S) och Gabriella Geertinger (S) har inkommit med en motion avseende att förskolan och skolan i Falkenbergs kommun ska vara avgiftsfri.

Motionärerna skriver att Falkenbergs kommuns förskolor och skolor tar ut ekonomiska avgifter i varierande summor flera gånger per år för exempelvis medhavd matsäck och olika aktiviteter. Vidare menar motionärerna att det inte är säkerställt att kommunen gör korrekta bedömningar om det varierar i antalet avgifter som tas ut på de olika enheterna i verksamheterna, vilket riskerar att leda till exkludering av elever som inte har råd.

För motionärerna är det en självklarhet att skolan ska vara avgiftsfri utan kostnader för aktiviteter i skolans regi.

#### Övervägande

Förskolorna och skolorna i Falkenbergs kommun följer Skollagen, vilket innebär att dessa verksamheter är avgiftsfria i de avseende motionärerna hänvisar till i Skollagen kap 10 § 10. Grundskolorna har lagstöd enligt Skollagen kap 10 § 11 att ibland be om avgifter från elever eller vårdnadshavare vid enstaka tillfällen av sådan karaktär att det kan anses vara obetydliga kostnader. Förvaltningen är väl medveten om att belopp som var för sig kan bedömas som obetydliga kan tillsammans strida mot bestämmelserna om en avgiftsfri skola. Därför ska det för varje läsår göras en helhetsbedömning av kostnaderna per elev. Barn- och utbildningsnämnden understryker att det är av vikt att skolan står för kostnader, men det ska finnas möjlighet att exempelvis ta med egen frukt om så önskas. Skolan ska dock inte uppmuntra vårdnadshavarna att ta med exempelvis mat vid utflykter.

I rapporten *Avgifter i skolan* (2011) accepterar Skolinspektionen vid enstaka tillfällen kostnader så som 100 kr för studiebesök och 100 kr för aktiviteter kopplade till idrott och hälsa (friluftsdagar). Om det finns elever eller vårdnadshavare som inte har möjlighet att betala de obetydliga kostnaderna vid enstaka tillfällen erbjuder respektive skola att finansiera kostnaderna för att säkerställa elevens studiegång och inkludering.

Då svensk förskola och skola ska vara avgiftsfri, bortsett från den ordinarie barnomsorgstaxan, förhåller sig Falkenbergs kommun till de gällande lagarna. Det innebär att kommunens samtliga skolor förutsätts tolka lagen på liknande sätt. Om det förekommer synpunkter på verksamheternas hantering i denna eller andra frågor rekommenderas det att ärendena anmäls till huvudmannen (exempelvis genom synpunkter på kommunens hemsida) som därefter hanterar problematiken. Uppföljning av de synpunkter som eventuellt inkommer ska stämmas av årligen.

Mot den bakgrunden föreslår barn- och utbildningsförvaltningen barn- och utbildningsnämnden besluta om att motionen ska anses besvarad i sin helhet.

## § 91

### **Information om avstängning från gymnasieskolan. Dnr 2015.292/64**

Verksamhetschef för gymnasiet, Ulf Olsson, informerar nämnden om att den elev barn- och utbildningsnämnden stängde av från gymnasieskolan 2015-10-21 efter en misshandel av en annan elev 2015-09-22 har överklagat beslutet om avstängning. Falkenbergs kommun kommer att skicka in nämndens beslut om avstängning samt elevens överklagan till Förvaltningsrätten i Göteborg för vidare handläggning.

Nämnden tackar för informationen.

## § 92

### Plan för studie- och yrkesvägledning. Dnr. 2015.330/60

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen ta fram mål för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun.
- 1 Uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att utarbeta en plan för studie- och yrkesvägledning i alla verksamhetsformer.
- 2 Uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att skapa/starta ett systematiskt kvalitetsarbete rörande studie- och yrkesvägledningsverksamheten.
- 3 Följa upp satta mål och förvaltningens systematiska kvalitetsarbete inom studie- och yrkesvägledningsverksamheten genom att införa redovisningar inför barn- och utbildningsnämnden, på samma sätt som för övriga verksamheter. Tidpunkt för redovisningen planeras till september månads nämndsmöte.
- 4 Uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att undersöka kopplingar mellan studieavbrott och omval. Undersökningen ska vara över tid och även avse om olika skolenheter är överrepresenterade.
- 5 Att planen framläggs för nämnden i april 2016.

#### Beslutsunderlag

”Redo för framtiden”, rapport 150617

Workshop om rapporten ”Redo för framtiden”, 150929

Beslutsförslag 2015-10-28

#### Sammanfattning av ärendet

Studie- och yrkesvägledning har diskuterats, lokalt och nationellt, under en längre tid. I kommunen har diskussionen framförallt rört skolresultat, omval på gymnasiet, brist på sökande till vissa utbildningar samt den låga andelen elever som söker vidare till högre studier. Arbetet med höjd utbildningsnivå i Falkenberg var en särskilt bidragande faktor till initieringen av en genomlysning av studie- och yrkesvägledningen.

Den genomlysning av studie- och yrkesvägledningsverksamheten som genomfördes under 2015, och som även innehöll en workshop med inblandade parter, pekade på att det sätt på vilket verksamheten idag är organiserad, liksom tjänsternas utformning och fördelning av ansvar, fungerar väl. Möjligheter att styra elevernas val begränsas av skollagen, men på andra områden finns möjligheter att både öka verksamhetens kvalitet och elevens valkompetens.

## **Ekonomi**

Detta beslut resulterar i sig inte i ökade kostnader. Delar av innehållet i den framtagna planen skulle kunna generera kostnader, vilka i så fall hanteras inom barn- och utbildningsförvaltningens budgetprocess.

## **Övervägande**

Genomlysningen som genomförts, resultat av workshop såväl som underlagen pekar på vikten av en god studie- och yrkesvägledning för att främja elevens studie- och yrkesval. Likaså pekar underlagen på betydelsen av ett centralt ställningstagande i frågan; gemensamma mål samt ett samlat och systematiskt kvalitetsarbete i studie- och yrkesvägledningsarbetet. Detta genererar behovet av gemensam plan för studie- och yrkesvägledningen, tydliga mål och ett systematiskt kvalitetsarbete på förvaltnings- och enhetsnivå.

## **Beslutet expedieras till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschefer  
Rektorer



## § 93

### Sammanträdestider 2016. Dnr 2015.329/60

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Fastställa följande sammanträdestider för 2016.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Presidie 8-12	27	2 mars	23	27	25	22	24	21	26	23	14
Beredning 13-17	13	10	9	13	11	8	10	7	12	9	30 november
Beslut 13-17	27	2 mars	23	27	25	22	24	21	26	23	14
Gy/vux beredn.8-12		10		13		8	10		12		30 november
Likabehandlingsdag					13						
BUN-dagar									20,21		

#### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-11-04

Sammanträdestider 2015

#### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har ett beredande och ett beslutande möte varje månad, bortsett från juli månad. Vid förläggning av möten beaktas att nämnden ska kunna ta snabba beslut, att ärendena får en tillräcklig beredning och att arbetet ska harmonisera med kommunens övriga processer som exempelvis budget- och bokslut. Nämnden ska även hålla sig informerad om olika delar av verksamheten, varför det finns avsatt tid för information och uppföljning. Bland informations- och uppföljningsåtgärder för 2016 finns exempelvis en särskild dag för uppföljning av förvaltningens likabehandlingsarbete samt två dagar för resultatuppföljning (BUN-dagar).

Kommunfullmäktige har beslutat att nämnden ska ha ett särskilt beredande utskott för gymnasiefrågor där mer strategiska ärenden behandlas och för detta avsätts sex sammanträdestillfällen under året.

Med hänsyn till allmänna ledigheter som sportlovet i februari och tidigareläggandet av sammanträden i december på grund av jul- och nyårsledigheter hamnar presidiet och beslutsnämnden för februari månad i mars, samt gymnasie- och nämndberedningen för december månad läggs i november.

#### Ekonomi

Sammanträdena ryms inom nämndens budget.

## **Övervägande**

För att skapa kontinuitet och tydlighet är ambitionen att förlägga barn- och utbildningsnämndens alla sammanträdena vid samma återkommande tider för varje år.

## **Beslutet expedieras till**

BUF-kansliet  
Ledningsgruppen  
Kontaktcentret

## § 94

### Utdelning av Britta Gröndells donation. Dnr 2015.308/60

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. För Britta Gröndells donation utdela 20 000 kronor till gymnasieskolan såsom resestipendium för:

Anders Johansson  
Cecilia Sjunnesson  
Annica Bengtsson Ejdestig  
Semir Becevic  
Susanne Malmberg  
Bo Eklund  
Bengt Carlsson

#### Beslutsunderlag

Ansökning  
Stiftelsestatuter

#### Sammanfattning av ärendet

Britta Gröndells donation skall upphöra och det finns 2015 cirka 40 000 kronor disponibla för utdelning vilket är fondens totala kapital. Medel ska fördelas i första hand som rese- eller forskningsstipendium till vid gymnasieskolan anställd(a) lärare.

#### Ekonomi

Fördelning görs så hälften av kapitalet delas ut i december 2015 och resterande kapital under våren 2016.

#### Övervägande

Medel ur Britta Gröndells donation delas ut till en vid samrealskolan i staden anställd lärare såsom ett rese- eller forskningsstipendium. Medel ur Britta Gröndells fond delas ut till gymnasieskolan som beviljar sju lärare att delta vid Matematikbiennalen i Karlstad 28-29 januari 2016.

#### Beslutet expedieras till

Verksamhetschef gymnasiet

## § 95

### **Ekonomisk månadsuppföljning**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Med ett godkännande lägga den ekonomiska månadsuppföljningen till handlingarna.

#### **Beslutsunderlag**

Beslutsförslag 2015-11-09

#### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden redovisar en periodavvikelse efter tio månader på 6 458 tkr. Den positiva avvikelsen förklaras av en eftersläpning i kostnaderna för elever under annan huvudman på gymnasieskolan. Förskolan och grundskolan redovisar underskott som till största delen förklaras av volymökningar. För förskolan har de nya tillfälliga avdelningarna på Skrea vandrarhem och Björkskolan inneburit extra kostnader utöver budget. Grundskolan har belastats med en extra kostnad motsvarande 476 tkr, till följd av att ett nytt grundbidrag till fristående grundskolor för 2014 har beslutats av nämnden. Resultatet för förvaltningen vägs upp av överskott på statsbidragen från Migrationsverket inom förskolan och grundskolan.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter prognostiserar ett negativt resultat för helåret på -11 300 tkr, varav 13 000 tkr förklaras av volymökningar i förskolan, grundskolan och gymnasiet. Prognostiserat resultat för förvaltningen efter bokslutsjusteringar är följaktligen 1 700 tkr, vilket innebär en procentuell avvikelse på 0,2 % mot årsbudgeten. De största enskilda anledningarna till den positiva prognosen är att statsbidragen från Migrationsverket inte tas i anspråk på förskolan, samt överskott inom ordinarie budget på särskolorna.

#### **Beslutet expedieras till**

Ekonomiavdelningen

## § 96

### Ramprogram förskolan

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Anta *Ramprogram för förskolor i Falkenbergs kommun* som ska ligga till grund för utformningen av nyetablerade kommunala förskolor i Falkenbergs kommun och utifrån behov användas som stöd vid ombyggnationer av förskolor i kommunen.

2 Överlämna ramprogrammet till kommunstyrelsen som underlag till beslut kring förstudie av nya förskolor.

#### Beslutsunderlag

Ramprogram för förskolor i Falkenbergs kommun, tjänsteskrivelse 2015-10-22

Protokoll KSAU 2015-04-28 §124

Utvärdering av typförskola Werners Hage, tjänsteskrivelse 2015-05-07

Rådgivningsrapport – Utredning, nuläge och framtida behov av förskolor i Falkenbergs kommun, PwC

#### Sammanfattning av ärendet

I anslutning till budget 2015 lämnade kommunfullmäktige ett uppdrag till kommunstyrelsen att göra en översyn av förskoleverksamheten. Bakgrunden till uppdraget var att få en bra planeringsgrund för de stora investeringar förskoleverksamheten står inför.

Kommunstyrelsen beslutade att ge kommunchefen i uppdrag att leda och återrapportera det fortsatta arbetet utifrån rapporten. Som ett led i detta arbete gav kommunchefen i uppdrag åt verksamhetschef för förskolan att ta fram underlag för utformning av framtida förskolor, vilket har resulterat i underlaget *Ramprogram för förskolor i Falkenbergs kommun*.

#### Ekonomi

Ramprogrammet i sig påverkar inte nämndens ekonomi. Däremot är syftet med ramprogrammet att förbättra planeringsförutsättningarna vid nyetableringar av förskolor i kommunen, vilket kan leda till kostnadseffektiviseringar.

#### Övervägande

Ramprogrammet har tillkommit för att vara ett planeringsstöd vid nyetableringar av förskolor och ska ligga till grund för utformningen av kommunala förskolor i Falkenbergs kommun. Ramprogrammet ska även utifrån behov användas som stöd vid ombyggnationer. Syftet är att vara ett stöd till tjänstemän och politiker och bidra till en samsyn mellan olika funktioner. Ramprogrammet har processats genom ett antal referensgrupper med representanter från olika funktioner och förvaltningar i kommunen.

En utgångspunkt vid etablering av förskolor är att miljön både är funktionella och säker. Hur en förskola utformas har betydelse för de aktiviteter och den verksamhet som genomförs. Miljön påverkar alla som vistas på förskolan, det gäller både barn, personal och vårdnadshavare.

I ramprogrammet anges riktlinjer för förskolors utformning, utifrån både pedagogiska och funktionella överväganden. I ramprogrammet anges riktlinjer för utformningen av förskolebyggnaden i stort, liksom för olika aspekter för inomhusmiljön och utomhusmiljön. Riktlinjerna utgår från gällande lagstiftning inom området. Bilagor med tekniska specifikationer rörande interiör och exteriör kommer att tillkomma, och tas fram i samråd med berörda förvaltningar.

**Beslutet expedieras till**

Kommunchef

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsen

Stadsbyggnadskontoret

Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen (Hilde Herrlund, Maria Andersson)

Räddningstjänsten Väst (Annika Gripencrutz, Klaus Hensvig)

FaBo (Daniel Spetz, Sven Johansson, Adis Jusovic)

Previa (Stefan Åberg)

Verksamhetschef förskola

## § 97

### Paviljonger till förskolor

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Hyra in ytterligare paviljonger till två avdelningar till Stafsinge förskola och söka extra lokalbidrag mot bakgrund av mottagandet av nyanlända barn.
- 2 Uppdra barn- och utbildningsförvaltningen att arbeta vidare med paviljongetableringar under 2016.
- 3 Delge kommunstyrelsen för kännedom

#### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2015-11-18

#### Sammanfattning av ärendet

Med anledning av den växande efterfrågan av förskoleplatser i samband med det ökade mottagandet av nyanlända i kommunen finns ett behov av ytterligare ytor för förskoleverksamhet. I nuläget uppnår samtliga kommunala förskolor sin fulla kapacitet sett till antalet inskrivna barn. Det börjar även bli svårhanterligt för kommunen att klara av det lagstadgade kravet om att erbjuda förskoleplats inom fyra månader.

För att tillgodose den akut ökade efterfrågan av förskoleplatser och dessutom hålla sig inom det lagstadgade kravet om att erbjuda förskoleplats inom fyra månader från den dag vårdnadshavare ansökt om förskoleplats finns ett behov av fler paviljonger.

Då mottagandet av antalet nyanlända är svår att förutse i kombination med en säker uppgång i efterfrågan av barnomsorgsplats är det fördelaktigt att få in en option om införskaffande av fler paviljonger för år 2016 utöver de som köps i ramavtalet 2015.

#### Ekonomi

Vid en nyetablering av paviljonger till förskolor tar det vanligtvis tid innan budgeten är i balans. En negativ budgetavvikelse är således att vänta i ett inledande skede, vilket kan täckas upp med andra förskolors prognostiserade positiva budgetavvikelse. På sikt är ambitionen och förväntan att förskolorna ska ha budget i balans.

#### Övervägande

Det är viktigt att Falkenbergs kommun förhåller sig till den nationella lagstiftningen om att erbjuda förskoleplats inom fyra månader från den dag vårdnadshavare ansökt om förskoleplats. Då det börjar komma tydliga tecken på att utmaningen börjar bli svårhanterlig är det av stor vikt att agera i tid för att reda ut situationen. Det finns ett ökat tryck på förskoleverksamheten som i kombination med ökade behov som mottagandet av nyanlända för med sig motiverar att barn- och utbildningsnämnden agerar i frågan om anpassad förskoleverksamhet.

Sett ur ett vidare perspektiv är det aktuellt med kortare köer till förskoleplats i syfte att möjliggöra för de nyanlända med barn i förskoleåldern att studera eller arbeta då barnen är i förskoleverksamhet. Med barn hemma i vätan på förskoleplats fördröjs tiden till språkinläring och följaktligen även övrig integration i samhället av både vårdnadshavare och barn.

**Beslutet expedieras till**  
Kommunstyrelsen



## § 98

### Delegationsbeslut för perioden 2015-09-17 till och med 2015-10-13. Dnr 2015.18/60

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkännande lägga redovisningen av anmälda delegationsbeslut för perioden 2015-10-14 till och med 2015-11-11 till handlingarna.
- 2 Begära en rapport från Söderskolan och Vinbergsskolan om hur det förebyggande arbetet mot kränkande behandling fortlöper.

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2015-10-14-2015-11-11	Skolskjutsbeslut	Planerare	9.2
2015-10-14-2015-11-11	Likabehandlingsärenden	Nämndsekreterare	12.13
2015-10-20	Beslut om att avvisa för sent inkommen överklagan om skolskjuts	Nämndsekreterare	12.3
2015-10-30	Ändrat beslut om att avvisa för sent inkommen överklagan om skolskjuts.	Nämndsekreterare	12.3
2015-11-04	Beslut om avstängning av elev i grundskolan	Rektor	SL kap 5 § 14
2015-10-29	Förskolechefs/rektors beslut om delegering	Rektor	SL kap 7 § 18
2015-11-05	Tecknande av hyresavtal	Förvaltningschef	10.2
2015-11-10	Läsårstider 2016/2017 grundskolan Falkenberg	Verksamhetschef grundskola	2.2

## § 99

### Meddelanden för kännedom för perioden 2015-09-17 till och med 2015-10-13. Dnr 2015.17/60

#### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkänna lägga redovisningen av meddelanden för perioden 2015-10-13 till och med 2015-11-11 till handlingarna.

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-13
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-13
Kommunrevisionen	Årlig granskning – träff med nämndens presidium	2015-10-14
Verksamhetschef förskolan	Barngruppernas storlek	2015-10-15
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-15
Arbetsmiljöverket	Resultat av inspektion	2015-10-16
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-16
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-16
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-16
Arbetsmiljöverket	Föransmälan av inspektion	2015-10-16
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Ansökan om medel till toleransfrämjande arbete 2015	2015-10-20
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	Bekräftelse på anmälan om förskola samt föreläggande att redovisa uteluftsflöde	2015-10-23
Stadsbyggnadskontoret	Programsamråd	2015-10-23
Kommunfullmäktige	Motion om att införa F-6 systemet i grundskolorna	2015-10-27

## Övriga frågor

Peter Dygård (S) frågar efter hur lunchen på Söderskolan planeras då han hört att elever fått fil till lunch.

Tf förvaltningschef Eva Liljekvist Borg tar med sig frågan och återkommer med svar.

Peter Dygård (S) undrar hur verksamheterna arbetar förebyggande mot kränkande behandling via sociala medier.

Tf förvaltningschef Eva Liljekvist Borg hänvisar att ett utförligt svar kan ges på nämndens likabehandlingsdag som infaller i maj 2016 i enlighet med årshjulets planering.

Peter Dygård (S) efterlyser en utredning gjord på Tullbroskolan som handlar om agronomi utifrån IT-användande.

Tf förvaltningschef ska undersöka vart utredningen tagit vägen och vad som kom ut av den.

Tillträdande förvaltningschef Jörgen Frostlund berättar om en ny OECD-rapport som berör IT i skolan, vilken visar tendenser att barn med fler timmar bakom skärmen till en dator eller mobil har sämre läskunnighet än barn med färre timmar bakom en digital skärm. Rapporten är inte evidensbaserad, men väcker ändå frågor i det pedagogiska IKT-arbetet.

Tf förvaltningschef Eva Liljekvist Borg berättar på förekommen anledning mot bakgrund av frågor från föregående nämndssammanträde om hur rekryteringen av förskolepersonal går till i kommunen, samt att det finns elevråd och elevskyddsombud på samtliga skolor i kommunen.