



FALKENBERG

Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2017-12-13
Sammanträdestid
08.00-15.00

Nr 5

Närvarande

Ledamöter

Stig Agnåker (C), ordförande
Per-Gunnar Andersson (S), vice ordförande
Ingrid Gustavsson (M)
Dahn Persson (S)
Susan Pettersson (KD)

Ersättare

Per Svensson (S)
Lars Fagerström (L)

Övriga förtroendevalda

Tjänstemän

Therese Lundgren, Personalchef
Anton Helgman, Personalstrateg
Mustapha Radi, Arbetsmarknadschef §§ 62-67
Monica Olsson, Arbetsterapeut § 62
Anna Essbrant Wallenius, Projektledare § 62
Annelie Elofsson, Personalstrateg §§ 62-63
Sofie Hjort, Mentorskapssamordnare § 64
Angela Moussallem, Utredare §§ 64, 66
Sara Grimpe Wernersson, Projektledare § 65
Johanna Fredriksson, Arbetsmarknadscoach § 66
Bengt Erik Johansson, Löne- och förhandlingsstrateg §§ 67-75

Paragrafer

§§ 62-75

Justering

Ordföranden samt Dahn Persson

Underskrifter

Sekreterare 

Anton Helgman

Ordförande 

Stig Agnåker

Justerare
Dahn Persson

Protokollet justerat 2017-12-14 och anslaget 2017-12-14.

Underskrift
Anton Helgman

§ 62

Lägesrapport – minska sjukfrånvaron. KS 2017-218

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information och lägesrapport lämnats angående åtgärder för minskad sjukfrånvaron.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag – 2017-12-06

Bilaga- Lägesrapport minskad sjukfrånvaro

Sammanfattning av ärendet

Lägesrapporten uppvisar hur respektive förvaltning arbetat med förebyggande, främjande och rehabiliterande insatser för att minska sjukfrånvaron. Övergripande har sjukfrånvaron minskat något, med – 0.2 % i jämförelse med förra året. Utifrån respektive individs eller grups behov har insatser satts in vid arbetsrelaterade orsaker.

Målet är att sjukfrånvaron i procent arbetad tid minskar med 1 % 2020, vilket kan medföra en besparing med 10 miljoner av den totala budgeten i Falkenbergs kommun.

Underlaget innehåller förslag för diskussion av nya insatser gällande bland annat tidiga insatser vid korttidsfrånvaro, tätare temperaturmätningar av den sociala och den organisatoriska arbetsmiljön, och projekt för återgång till arbete.

Fortsatt dialog och fokusering sker i förvaltningschefsgruppen för att intensifiera arbetet med att minska sjukfrånvaron och för att göra Falkenbergs kommun till en attraktiv arbetsgivare.

Projektet Växa och rehabiliteringsmetoden ReDO presenteras vid sammanträdet. Dessa projekt drivs i syfte att öka hälsan bland medarbetarna och minska sjukfrånvaron.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

Övervägande

Förslaget är sprunget ur uppdraget som Arbetsgivarutskottet givit personalavdelningen och förvaltningarna med att minska sjukfrånvaron i kommunen. Det är angeläget att fokusera på en hälsofrämjande arbetsplats, där rehabilitering sker enligt en tydlig process och insatser sätts in i ett tidigt skede.

I framtiden kan det vara aktuellt att avsätta resurser för ändamålet. Medel avsatta för attraktiv arbetsgivare bör användas för åtgärder inom området. För attraktiv arbetsgivare är det budgeterat enligt följande: 2018: 500 000 kr, 2019: 1 miljon och 2020: 500 000 kr.

Eventuellt kan det, om det blir aktuellt, komma att krävas ytterligare medel initialt för att genomföra insatser för att på sikt kunna göra en besparing genom färre sjukskrivningar. Besparingskrav som införs redan 2019 belastar respektive förvaltning.

Beslutet expedieras till:
Personalavdelningen

§ 63

Redovisning av medarbetarenkäten 2017. KS 2017-565

Beslut

Arbetsgivarutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Anteckna informationen om medarbetarenkäten till protokollet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Bilaga – redovisning medarbetarenkät 2017

Sammanfattning av ärendet

2017 års medarbetarenkät uppvisar ett väl godkänt resultat. Ett godkänt resultat beräknas vara 3.5 på en 5-gradig skala. För hela Falkenbergs kommun hamnar resultatet på 4/5, respektive förvaltning påvisar även ett väl godkänt resultat. Övergripande har hot/våld/kräkning ökat men stressen har minskat något. Område som besvarades i enkäten var medarbetarskap, kommunikation, arbetsmiljö och hälsa, mångfald, delaktighet och samverkan, kompetensutveckling, löneutveckling, ledarskap. Respektive enhets- och förvaltnings chef arbetar nu vidare med rapporten/rapporterna tillsammans med medarbetarna och ser över behov och förslag till insatser. Därefter förs en dialog i koncernledningen om eventuella förvaltningsövergripande insatser.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

Övervägande

Arbetsgivarutskottet föreslår att informationen antecknas till protokollet.

Beslutet expedieras till:

Personalavdelningen

§ 64

Utvärdering av mentorskapsprogrammet för integration. KS 2017-213

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen om slutrapporten Mentorskap för integration till protokollet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Mentorskap för integration, en utvärdering av mentorskap för integration. 2017-11-20.

Rapporten för Region Halland. 2017-10-01.

Sammanfattning av ärendet

Information beträffande resultatet av Mentorskap för integration. Projektet Mentorskap för integration har efter utvärdering uppvisat goda resultat.

Anställningsbarheten samt tillgång till svenska samhället har ökat för nyanlända i Falkenbergs kommun. Detta till följd av ökad språklig kompetens, ökad kulturell förståelse, ökad kunskap om arbetsmarknad och för sin egen profession samt har ett utökat nätverk. I genomförda intervjuer har flertalet adepter uppgett att de upplever en ökad meningsfullhet och minskad alienation i samhället och i arbetsmarknaden. Mentorskap för integration har utgjort en länk till arbete för många, som sedermera utvecklas till en vänskap.

Mentorer uppgav också att de har en ökad kulturell förståelse samt en inblick i hur det är att komma som nyanländ till Sverige. Många mentorer upplever också att de har en ökad kunskap om hur samhället fungerar samt hur myndigheter jobbar, särskilt inom området migration och integration.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 65

Information om samhällsorientering för nyanlända. KS 2017-570

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen om samhällsorientering för nyanlända till protokollet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Sammanfattning av ärendet

Varje kommun ska, enligt Svensk Författningssamling (2013:156), erbjuda 60 klocktimmars samhällsorientering för nyanlända som omfattas av lagen om etableringsinsatser. Syftet är att underlätta nyanländas etablering och delaktighet i arbets- och samhällslivet. Målet är att deltagarna utvecklar kunskap om de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingarna. Samhällsorienteringen ska i första hand ges på modersmål.

Falkenbergs kommun erbjuder 72 klocktimmar fördelade på 24 kurstillfällen varje dag under fem veckor. Undervisningen följs av diskussion, reflektion, besök av gästföreläsare och studiebesök. Exempel på gästföreläsare är konsumentrådgivare, polis, politiker, barnmorska, hälsoutvecklare, facklig informatör, energirådgivare FEAB, områdesutvecklare FABO, arbetsmarknadscoach, förvaltningschef BUF, behandlingssekreterare Familjecentrum samt studiebesök på Falkenbergs Sparbank och Falkenbergs kommun.

Kursmaterialet, "Om Sverige", är framtaget av Göteborgs Stad och översatt till 11 olika språk. Materialet omfattar åtta olika block och berör boende, försörjning, invandring, skyldigheter och rättigheter, familj och barn, hälsa och att åldras i Sverige. Varje deltagare får materialet på sitt modersmål. Efter avslutad kurs genomförs en deltagarutvärdering. Intyg utfärdas efter avslutad kurs.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi

Övervägande

Samhällsorientering har tidigare varit upphandlad och har sköts av Alpha CE. Avtalet med Alpha CE har gått ut och nu drivs samhällsorienteringen sedan oktober i år i egen regi.

§ 66

Lokal överenskommelse om fördjupad samverkan om nyanländas etablering. KS 2017-571

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Godkänna den lokala överenskommelsen om fördjupad samverkan med Arbetsförmedlingen om nyanländas etablering.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Lokal överenskommelse om fördjupad samverkan om nyanländas etablering.

Sammanfattning av ärendet

Delegationen för unga och nyanlända är ett regeringsuppdrag som handlar om att öka samverkan mellan kommunen och Arbetsförmedlingen för att korta etableringstiden för målgruppen nyanlända till två år. För att korta etableringstiden har en kartläggning gjorts av nyanländas erfarenheter och kompetenser samt en kartläggning av lokala och regionala tillväxtbranscher. Genom samarbete och samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Falkenbergs kommun och det lokala näringslivet har ett antal jobbspår tagits fram som ingår i en lokal modell som matchar arbetsgivares kompetensförsörjningsbehov.

I kartläggning av målgruppen nyanlända har arbetsgivare och Arbetsförmedlingen tryckt på att en viss uppsättning mjuka kompetenser är nödvändiga för att vara konkurrenskraftig på arbetsmarknaden. Dessa *mjuka kompetenser* kommer att utgöra ett förberedande jobbspår som följs av branschspecifika jobbspår. Ytterligare en målgrupp har identifierats som enligt Arbetsförmedlingen tar längre tid att arbetsmarknadsetablera sig. Målgruppen nyanlända kvinnor utan yrkeskompetens är en växande målgrupp och där behovet av insatser och stöd skiljer sig. Därför har jobbspåret MOVH skapats för att möta målgruppens behov.

Utifrån analys och kartläggning har ett antal jobbspår tagits fram i samråd med arbetsgivare och deras behov av kompetensförsörjning. Dessa är följande: Serviceassistentutbildning/vårdbiträde, Restaurang, Grön näring, Lokalvård. Samt förberedande spår: Mjuka kompetenser och MOVH (Motivation, vägledning, hälsa).

Ekonomi

Statliga medel har även sökts för ett gemensamt uppföljningsverktyg.

Medel från Samordningsförbundet Halland kommer att sökas för en tjänst som koordinator för målgruppen kvinnor i etableringen utan yrkeskompetens. Vissa kostnader kommer att uppstå för några av utbildningssinsatserna dessa kommer att finansieras med intäkter från arbetsförmedlingen.

Statliga medel har sökts från DUA till ett ambulerande team. Men många andra kommuner har också sökt om totalt 250 mkr och Dua har endast 50 mkr att fördela. Möjligheterna för Falkenbergs del bedöms därmed som små. Om inte DUA beviljar Falkenbergs kommun sökta medel till två nya tjänster enligt utredningen, kommer det att behövas en finansiering tas från de tillfälliga statliga medlen.

Övervägande

Ett av Falkenbergs kommuns utvecklingsmål är att bli mer inkluderande. De lokala spåren bidrar till förbättrad integration genom att utbilda individer som står långt ifrån arbetsmarknaden i ämnen som exempelvis mjuka kompetenser, hälsa och ohälsa samt erbjuda kompetensutveckling mot branscher i kommunen och regionen som har ett kommande rekryteringsbehov. Detta kan bidra till bland annat minskad arbetslöshet, minskat försörjningsstöd, att utanförskap minskar samt att individernas gymnasiekompetens breddas.

Beslutet expedieras till:

Socialtjänsten

Försörjning och integration

§ 67

Anvisningar löneprocessen. KS 2017-566

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Upphäva anvisningar löneprocessen antagna av kommunstyrelsens arbetsgivarutskott 2016-12-14.
- 2 Notera att personalavdelningen utformat anvisningar för löneprocessen 2018

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Anvisningar löneprocessen 2017-11-30

Sammanfattning av ärendet

Inför löneöversynen revideras årligen anvisningar för löneprocessen av personalavdelningen. Dessa anvisningar syftar till att stödja kommunens chefer i löneöversynen. Arbetsgivarutskottet fastslog 2016-12-14 anvisningar för löneprocessen inför löneöversyn 2017. Av kommunens nya struktur för lokala styrdokument (antagen av Kommunfullmäktige 2017-02-28 § 30) framgår att styrdokument i form av anvisningar beslutas på tjänstemannanivå. Därav ska beslut att anta anvisningar löneprocessen fattas av personalchefen.

Under översynen har inga stora förändringar gentemot tidigare upplaga gjorts. Översynen handlar om en uppdatering av datum för gällande huvudöverenskommelser (HÖK) och förtydligande av det årshjul som framgår av anvisningarna. Personalavdelningen har utarbetat förslaget.

Förslaget har förhandlats i den Centrala Samverkanskommittéen 2017-11-29.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

Övervägande

Upphävandet av anvisningar löneprocessen bör genomföras för att ett nytt antagande ska kunna göras.

§ 68

Information gemensam bemanningsenhet. KS 2015-270

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen om gemensam bemanningsenhet till protokollet

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Bilaga – Gemensam bemanningsenhet

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommun har sedan 2015 undersökt möjligheten att införa en gemensam bemanningsenhet med uppdrag att hantera bemanningen av vikarier för flera av kommunens förvaltningar. En gemensam bemanningsenhet är tänkt att följa kommunfullmäktiges ansats att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare och att arbetstagare ska kunna erhålla önskad sysselsättningsgrad (KF 2011 § 192).

Information lämnas vid sammanträdet om arbetet med införandet av gemensam bemanningsenhet i Falkenbergs kommun.

Ekonomi

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

§ 69

Lönekartläggning och arbetsvärdering. KS 2017-556

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anteckna till dagens protokoll att en intern lönekartläggning med arbetsvärdering gjorts och att den ska vara en del i förberedelserna inför 2018 års löneöversyn.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Lönekartläggning

Arbetsvärdering

Sammanfattning av ärendet

Personalavdelningen har tagit fram en kartläggning och arbetsvärdering avseende löneläget efter löneöversyn 2017.

Personalavdelningen fick i uppdrag vid arbetsgivarutskottets sammanträde 2015-08-20 att påbörja projekt med arbetsvärdering. Projektet genomfördes och en rapport togs fram. Årets arbetsvärdering utgår från 2016-års arbetsvärdering men de nya lönenivåerna efter 2017-års löneöversyn är införda.

Närmare redogörelse kommer att lämnas vid sammanträdet. ”Lönekartläggning 2017” medsändes tillsammans med rapporten ”Arbetsvärdering 2017”.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 70

Löneöversyn 2018. KS 2017-567

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. genomförda överläggningar med de fackliga organisationerna inför Löneöversyn 2018.
- 2 Uppdra åt personalavdelningen att genomföra Löneöversyn 2018 i enlighet med vid sammanträdet uppdragna riktlinjer gällande bl.a. utrymme och fördelning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Sammanfattning av ärendet

Inför Löneöversyn 2018 finns centrala avtal klara med samtliga förbund på den kommunala sidan, med undantag av lärarnas samverkansråd. Med Kommunal finns ett angivet utrymme om 535kr och för Läkarförbundet finns ett angivet utrymme om 2,0 %. Samtliga centrala avtal är i övrigt sifferlösa och saknar individgarantier.

Personalavdelningen har genomfört överläggningar med samtliga fackliga organisationer inför Löneöversyn 2018. I samband med löneöversynen har förhandlingsmodell och tidplan fastlagts, även lönespännvidd och struktur har diskuterats. Vissa fackliga organisationer har inkommit med synpunkter inför löneöversynen. Personalavdelningen har därtill haft avstämningar med förvaltningschefer, verksamhetsföreträdare och central ekonomienhet.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 71

Årlig ändring i arvodesreglementet. KS 2017-572

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 I egenskap av Arvodeskommitté, att fr.o.m. 2018-01-01 höja årsarvoden, begränsade arvoden och sammanträdesersättningar i enlighet med förslag (Bilaga 1).

Arbetsgivarutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Anta förändringar av ersättningar och arvoden till styrelseledamöter i de kommunala bolagen i enlighet med förslag (Bilaga 2).

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Bilaga 1 – Bilaga till ersättningsbestämmelser (2015-2018)

Bilaga 2 – Bilaga till ersättningsbestämmelser (2015-2018) Kommunala bolag

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog i juni 2014 ”Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda 2015-2018”. Kommunfullmäktige beslutade också att uppdra åt Arvodeskommittén att årligen göra ”en översyn av arvodets storlek med beaktande av löneutvecklingen inom kommunal verksamhet”. Översynen skall omfatta årsarvoden (Kommunråden och Oppositionsråd), begränsade arvoden (ordf. och vice ordf. i nämnder mm) samt arvoden för sammanträden. 2017 års löneöversyn har varit sifferlöst förutom avseende Kommunal, där utrymmet kan baseras på 530 kr./anställd, vilket totalt motsvarar ca 2,2 %. Därtill gjordes en satsning på undersköterskegruppen vilket resulterade i att utfallet för Kommunal blev 2,95 %. Extra lokala satsningar gjordes även på rektorer, förskolechefer och socialsekreterare. Den totala löneökningen för kommunen blev 2,79 %.

Förslaget innebär att ersättningar och arvoden för förtroendevalda fr.o.m. 2018-01-01 höjs med ca 2,8 %.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-10-25 beslutades under § 223 att ”Beslut angående förändringar av ersättningar och arvoden till styrelseledamöter i de kommunala bolagen fattas av kommunfullmäktige”.

Ekonomi

Förslaget innebär att kostnaderna för den politiska verksamheten, när det gäller arvoden och sammanträdesersättningar, ökar med 2,8 %.

Beslutet expedieras till:

Personalavdelningen

Administrativa avdelningen

Bilaga 1

2018-01-01

BILAGA TILL ERSÄTTNINGSBESTÄMMELSER (2015-2018)

§ 4 *Förlorad arbetsinkomst*

- I Verifierat belopp
- II Schablonberäknat belopp:
Sjukpenning/dag x 110 % x 30 dagar
165 timmar = ers/tim

§ 5 *Förlorad pensionsförmån*

- I Verifierat belopp

§ 6 *Förlorad semesterförmån*

Verifierat antal förlorade semesterdagar

§ 8 **Heltids- och deltidsarvoderad förtroendevald**

Heltidsarvoderad förtroendevald (kommunråd), tillika ordförande i kommunstyrelsen, erhåller arvode motsvarande 64 600 kr/mån.

Deltidsarvoderad förtroendevald (kommunråd), erhåller arvode motsvarande 21 900 kr/mån. och med tidsåtgång motsvarande 40 %.

Heltidsarvoderad förtroendevald (oppositionsråd), erhåller arvode motsvarande 54 700 kr/mån.

Kommunråd och oppositionsråd har rätt till ledighet som motsvarar semester för anställda i kommunen.

Kommunråd och oppositionsråd har inte rätt till annat kommunalt arvode, eller sammanträdesersättning, än sitt månadsarvode jämte tillägg därtill som motsvarar semesterdagstillägg för arbetstagare anställda i kommunen.

Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige skall dock alltid utbetalas.

§ 9 *Begränsat arvode*

1. Till nedanstående utbetalas enbart fast månadsarvode. Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige skall dock alltid utbetalas.

	Ordf.	2:e Vice ordf.
Barn- och utbildningsnämnden	24 700	12 350
Socialnämnden	24 700	12 350

(ovanstående motsvarar tidsåtgång om 45 % resp. 22,5 % av oppositionsråd)

2. Till nedanstående utbetalas ersättning utöver det fasta månadsarvodet under förutsättning att uppdraget inte ingår i det fasta arvodet.

Månadsarvoden	Ordf.	2:e Vice ordf.
Kommunfullmäktige	6 600	1 850 (båda)
Bygglövsnämnd	6 100	3 050
Kultur- och fritidsnämnd	6 100	3 550
Miljö- och hälsoskyddsnämnd	6 100	3 050
Teknisk nämnd	6 100	3 050
Socialnämndens sociala utskott. (beredskapsersättning 410 kr./vecka)	6 100	3 050
KF valberedning	550	
Valnämnd	1 650 (enbart valår)	
Revisionen	3 700	1 850
Överförmyndarnämnd	3 700	1 850
Servicenämnd	3 700	1 850
Kommunstyrelsen		
Ledamot i KSAU	9 900	
Ersättare i KSAU	4 950	
Arbetsgivarutskottet	3 700	1 850

Vid eventuellt dubbla arvoden inom samma verksamhetsområde skall endast det högre utgå med undantag av Sociala utskottet. Därtill gäller att ingen förtroendevald kan uppbära mer i ersättning än KS-ordföranden.

Utbetalning av begränsat arvode sker löpande innevarande månad.

För förtroendevald som uppbär arvode enligt punkt 2 ovan ingår följande åligganden i det fasta månadsarvodet och skall därmed inte vara ersättningsberättigat

- Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete,
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e dyl,
- Besök på förvaltningen för information, utanordning och/eller påskrift av handling,
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal e dyl,
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.

§ 10 Arvode för sammanträden mm

För	heldagssammanträde utgår	1 750 kronor
	halvdagssammanträde	1 090 kronor
Per timma		218 kronor

Vid mer än ett sammanträde och/eller annan tjänstgöring under samma dag får det totala arvodet enligt denna punkt för en och samma person inte överstiga ett helt dagarvode (undantag för kommunfullmäktigeledamot). Den förtroendevalde skall informera i förekommande fall.

Vid kommunfullmäktige utgår arvode med 1 090 kr oavsett sammanträdet längd och oavsett tidigare sammanträden under dagen. Vid kommunfullmäktiges budgetsammanträde e.dyl. kan ersättning motsvarande ett helt dagarvode utbetalas, om så är skäligt.

§ 11 Arvode för övrig ersättningsberättigad tjänstgöring

Ersättning utgår med 212 kr/timma. Den totala ersättningen får dock inte överstiga ett helt dagarvode.

§ 12 Restidsersättning

Ersättning utgår med 218 kr. i det fall avståndet mellan förtroendemannens bostad och sammanträdeslokalen är mellan 20-40 km och 436 kr, i det fall avståndet överstiger 40 km.

Bilaga 2

Kommunala Bolag

2018-01-01

BILAGA TILL ERSÄTTNINGSBESTÄMMELSER (2015-2018)

§ 4 *Förlorad arbetsinkomst*

I Verifierat belopp

II Schablonberäknat belopp:

Sjukpenning/dag x 110 % x 30 dagar

165 timmar = ers/tim

§ 5 *Förlorad pensionsförmån*

I Verifierat belopp

§ 6 *Förlorad semesterförmån*

Verifierat antal förlorade semesterdagar

§ 8 *Begränsat arvode*

Månadsarvoden	Ordf.	Vice ordf.
Falkenbergs Bostads AB	6 100	3 050
Falkenbergs Energi AB	6 100	3 050
Falkenbergs Näringsliv AB	3 800	1 900
Falkenbergs Stadshus AB	3 800	1 900
Falkenbergs Vatten & Renhållnings AB	3 700	1 850

Till de med begränsat arvode utbetalas ersättning enligt §§ 2, 3 och 9 utöver det fasta månadsarvodet under förutsättning att uppdraget inte ingår i det fasta arvodet.

För förtroendevald med begränsat arvode enligt ovan ingår följande åligganden och skall därmed inte vara ersättningsberättigad.

- Rutinmässigt följande av arbetet vid bolaget,
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e dyl,
- Besök på bolaget för information, utanordning och/eller påskrift av handling,
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal e dyl,
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.

Heltids- eller deltidsengagerad förtroendevald i Falkenbergs kommun har inte samtidigt rätt till begränsat arvode.

Kommunala Bolag 2017-01-01

Bilaga 2

§ 10 Arvode för sammanträden mm

För	heldagssammanträde utgår	1 750 kronor
	halvdagssammanträde	1 090 kronor
Per timma		218 kronor

Vid mer än ett sammanträde och/eller annan tjänstgöring under sammadag får det totala arvodet enligt denna punkt för en och samma person inte överstiga ett helt dagarvode (undantag för kommunfullmäktigeledamot). Den förtroendevalde skall informera i förekommande fall.

Vid kommunfullmäktige utgår arvode med 1 090 kr oavsett sammanträdetets längd och oavsett tidigare sammanträden under dagen.

Vid kommunfullmäktiges budgetsammanträde e.dyl. kan ersättning motsvarande ett helt dagarvode utbetalas, om så är skäligt.

§ 11 Arvode för övrig ersättningsberättigad tjänstgöring

Ersättning utgår med 218 kr/timma. Den totala ersättningen får dock inte överstiga ett helt dagarvode.

§ 12 Restidersättning

Ersättning utgår med 218 kr. i det fall avståndet mellan förtroendemannens bostad och sammanträdeslokalen är mellan 20-40 km och 436 kr, i det fall avståndet överstiger 40 km.

§ 72

Förhandlingar. KS 2017-81

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. inkomna förhandlingsframställningar och genomförda förhandlingar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Bilaga – Genomförda förhandlingar

Sammanfattning av ärendet

Personalavdelningen har genomfört överläggningar och förhandlingar i enlighet med upprättad förteckning. Vid dagens sammanträde lämnas en kort redogörelse över detta. Därtill informeras om de förhandlingsframställningar som inkommit. Förteckning över genomförda förhandlingar och inkomna förhandlingsframställningar medsändes.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 73

Information facklig förtroendeman. KS 2017-80

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Sammanfattning av ärendet

Information angående anmälan av facklig förtroendeman.

Ekonomi

Beslutet har ingen påverkan på kommunens budget.

§ 74

Attraktiv arbetsgivare. KS 2017-305

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-12-06

Sammanfattning av ärendet

Information om arbetet med att göra Falkenbergs kommun till en attraktiv arbetsgivare.

Ekonomi

Informationen innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader i år.

§ 75

Övriga frågor KS 2017-129

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats om införandet av förmånscyklar i Falkenbergs kommun.
- 2 Inför kommande sammanträden med arbetsgivarutskottet bjuda in fackliga representanter och förvaltningschefer.
- 3 Under 2018 förlägga arbetsgivarutskottets sammanträden ute i kommunens verksamheter.
- 4 Till kommande sammanträden bjuda in Arbetsförmedlingen för att kontinuerligt informera om integreringen av nyanlända.

Då dagens sammanträde var det sista för Mustapha Radi tackade ordföranden Stig Agnåker för ett gott samarbete och önskade all lycka inför den stundande pensionen.

Stig Agnåker tackar för ett gott arbete med arbetsgivarutskottet under 2017 och önskar en god jul och gott nytt år. Vice ordförande Per-Gunnar Andersson tackade ordföranden för året och framförde en önskan om en god jul och gott nytt år.