



FALKENBERG
Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2016-12-14
Sammanträdestid
KI 08.00 – 14:15

Nr 7

Närvarande

Ledamöter

Stig Agnåker (C), ordförande
Per-Gunnar Andersson (S)
Dahn Persson (S)
Ingrid Gustavsson (M)

Tjänstgörande ersättare

Lars Fagerström (L)

Ersättare

Per Svensson (S)

Övriga förtroendevalda

Tjänstemän

Therese Lundgren, Personalchef
Anton Helgman, PA-konsult trainee
Mustapha Radi, Arbetsmarknadschef
Peter Axelsson, Förhandlare §§ 67-73
Calle Fredin, Arbetsförmedlingen § 66
Mikael Paulsson, Navigatorcentrum §§ 75-76
Johanna Fredriksson, Arbetsmarknadscoach § 75
Charlotte Johansson, Kommunchef § 79
Maj-Lis Wolfhagen, Förvaltningschef § 78

Paragrafer

§§ 66-80

Justering

Ordföranden samt Per-Gunnar Andersson

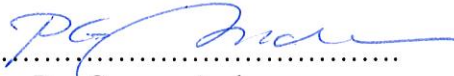
Underskrifter

Sekreterare.....*Anton Helgman*

Anton Helgman

Ordförande.....*Stig Agnåker*

Stig Agnåker

Justerare.....
Per-Gunnar Andersson

Protokollet justerat 2016-12-19 och anslaget 2016-12-19

Underskrift.....
Anton Helgman

§ 66

Arbetsmarknadsläget och ev förändringar i arbetsmarknadspolitiken i samband med budgetpropositionen

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. arbetsmarknadsläget.

Beslutsunderlag

Statistik om arbetsmarknadsläget.

§ 67

Översyn av lönepolicy

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Anta av personalavdelningen framtaget förslag om revidering av tidigare lönepolicy.

Beslutsunderlag

- Personalavdelningens förslag 2016-12-14
- Dokument – Lönepolitiska riktlinjer
- Dokument – Löneprocess

Sammanfattning av ärendet

Tidigare lönepolicy framtagen år 2009 var under behov av översyn. Under översynen har däremot inte stora förändringar gentemot tidigare upplaga skett. Översynen handlar om en renodling och förtydligande av befintliga dokument. En anpassning till den nya styrmodellen har gjorts. I de nya lönedokumenterna återfinns tre dokument: lönepolitiska riktlinjer, anvisningar för löneprocessen samt lönekartläggning, i vilken arbetsvärderingen ingår. Personalavdelningen har utarbetat förslaget.

Förslaget har förhandlats i den Centrala Samverkanskommittéen 2016-11-30.

Ekonomi

Personalavdelningen gör bedömningen att förslaget inte kommer medföra någon kostnad.

Övervägande

Kommunens personalavdelning bör ges uppdraget att säkerställa att dessa riktlinjer samt anvisningar fungerar.

§ 68

Årlig ändring i arvodesreglementet

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 I egenskap av Arvodeskommitté, att fr.o.m. 2017-01-01 höja årsarvoden, begränsade arvoden och sammanträdesersättningar i enlighet med bilaga. (Bilaga § 68/2016)
- 2 Föreslå Kommunstyrelsen tillstyrka Kommunfullmäktige besluta om förändringar av ersättningar och arvoden till styrelseledamöter i de kommunala bolagen i enlighet med bilaga. (Bilaga § 68/2016)

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog i juni 2014 ”Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda 2015-2018”. Kommunfullmäktige beslutade också att uppdra åt Arvodeskommittén att årligen göra ”en översyn av arvodets storlek med beaktande av löneutvecklingen inom kommunal verksamhet”. Översynen skall omfatta årsarvoden (Kommunråden och Oppositionsråd), begränsade arvoden (ordf. och vice ordf. i nämnder mm) samt arvoden för sammanträden. 2016 års löneöversyn har varit sifferlöst förutom avseende Kommunal, där utrymmet kan baseras på 520 kr./anställd, vilket totalt motsvarar ca 2,2 %. Därtill gjordes en satsning på undersköterskegruppen vilket resulterade i att utfallet för Kommunal blev strax över 3 %. Extra lokala satsningar gjordes även på lärargrupperna och framförallt socialsekreterarna. Den totala löneökningen för kommunen blev 3,11 %, då lärarna utgör en stor andel av de anställda. Förslaget innebär att ersättningar och arvoden för förtroendevalda fr.o.m. 2016-01-01 höjs med ca 3,1 %.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-10-25 beslutades under § 223 att ”Beslut angående förändringar av ersättningar och arvoden till styrelseledamöter i de kommunala bolagen fattas av kommunfullmäktige”.

Ekonomi

Förslaget innebär att kostnaderna för den politiska verksamheten, när det gäller arvoden och sammanträdesersättningar, ökar med 3,1 %.

BILAGA TILL ERSÄTTNINGSBESTÄMMELSER (2015-2018)

§ 4 *Förlorad arbetsinkomst*

I Verifierat belopp

II Schablonberäknat belopp:
$$\frac{\text{Sjukpenning/dag} \times 110 \% \times 30 \text{ dagar}}{165 \text{ timmar}} = \text{ers/tim}$$

§ 5 *Förlorad pensionsförmån*

I Verifierat belopp

§ 6 *Förlorad semesterförmån*

Verifierat antal förlorade semesterdagar

§ 8 *Heltids- och deltidisarvoderad förtroendevald*

Heltidsarvoderad förtroendevald (kommunråd), tillika ordförande i kommunstyrelsen, erhåller arvode motsvarande 62 800 kr/mån.

Deltidsarvoderad förtroendevald (kommunråd), erhåller arvode motsvarande 21 300 kr/mån. och med tidsåtgång motsvarande 40 %.

Heltidsarvoderad förtroendevald (oppositionsråd), erhåller arvode motsvarande 53 200 kr/mån.

Kommunråd och oppositionsråd har rätt till ledighet som motsvarar semester för anställda i kommunen.

Kommunråd och oppositionsråd har inte rätt till annat kommunalt arvode, eller sammanträdesersättning, än sitt månadsarvode jämte tillägg därtill som motsvarar semesterdagstillägg för arbetstagare anställda i kommunen.

Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige skall dock alltid utbetalas.

§ 9 *Begränsat arvode*

1. Till nedanstående utbetalas enbart fast månadsarvode. Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige skall dock alltid utbetalas.

	Ordf.	2:e Vice ordf.
Barn- och utbildningsnämnden	24 000	12 000
Socialnämnden	24 000	12 000

(ovanstående motsvarar tidsåtgång om 45 % resp. 22,5 % av oppositionsråd)

2. Till nedanstående utbetalas ersättning utöver det fasta månadsarvodet under förutsättning att uppdraget inte ingår i det fasta arvodet.

Månadsarvoden	Ordf.	2:e Vice ordf.
Kommunfullmäktige	6 400	1 800 (båda)
Bygglövsnämnd	5 900	2 950
Kultur- och fritidsnämnd	5 900	2 950
Miljö- och hälsoskyddsnämnd	5 900	2 950
Teknisk nämnd	5 900	2 950
Socialnämndens sociala utskott. (beredskapsersättning 400 kr./vecka)	5 900	2 950
KF valberedning	530	
Valnämnd	1 600	(enbart valår)
Revisionen	3 600	1 800
Överförmyndarnämnd	3 600	1 800
Serviceämnd	3 600	1 800
Kommunstyrelsen		
Ledamot i KSAU	9 600	
Ersättare i KSAU	4 800	
Arbetsgivarutskottet	3 600	1 800

Vid eventuellt dubbla arvoden inom samma verksamhetsområde skall endast det högre utgå med undantag av Sociala utskottet. Därtill gäller att ingen förtroendevald kan uppbära mer i ersättning än KS-ordföranden. Utbetalning av begränsat arvode sker löpande innevarande månad.

För förtroendevald som uppbär arvode enligt punkt 2 ovan ingår följande åligganden i det fasta månadsarvodet och skall därmed inte vara ersättningsberättigat

- Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete,
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e dyl,
- Besök på förvaltningen för information, utanordning och/eller påskrift av handling,
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal e dyl,
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.

§ 10 *Arvode för sammanträden mm*

För heldagssammanträde utgår	1 700 kronor
halvdagssammanträde	1 060 ”
Per timma	212 ”

Vid mer än ett sammanträde och/eller annan tjänstgöring under samma dag får det totala arvodet enligt denna punkt för en och samma person inte överstiga ett helt dagarvode (undantag för kommunfullmäktigeledamot). Den förtroendevalde skall informera i förekommande fall. Vid kommunfullmäktige utgår arvode med 1 060 kr oavsett sammanträdetets längd och oavsett tidigare sammanträden under dagen.

Vid kommunfullmäktiges budgetsammanträde e.dyl. kan ersättning motsvarande ett helt dagarvode utbetalas, om så är skäligt.

§ 11 *Arvode för övrig ersättningsberättigad tjänstgöring*

Ersättning utgår med 212 kr/timma. Den totala ersättningen får dock inte överstiga ett helt dagarvode.

§ 12 *Restidsersättning*

Ersättning utgår med 212 kr. i det fall avståndet mellan förtroendemannens bostad och sammanträdeslokalen är mellan 20-40 km och 424 kr, i det fall avståndet överstiger 40 km.

§ 69

Arvodering av vice styrelseordförande i de kommunala bolagen

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 I egenskap av Arvodeskommitté att föreslå Kommunfullmäktige besluta om arvodering av vice styrelseordförande i de kommunala bolagen enligt bilaga. (Bilaga § 69/2016)

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2016-10-25 § 223.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet 2016-10-25 i § 223 att återinrätta vice ordförande i de av kommunen helägda bolagen så snart erforderliga ändringar i bolagsdokumenten beslutats av kommunfullmäktige. Fullmäktige beslutade därtill att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att lämna förslag till kommunfullmäktige vad avser arvodering av vice styrelseordförande i bolagen.

Under förra mandatperioden arvoderades vice ordförande med hälften av ordförandearvodet. Framtaget förslag bygger på den fördelningen.

Ekonomi

Förslaget bör inte leda till högre kostnader för bolagen då berörda förtroendevalda tidigare förmodligen ersatts genom timersättning vid utförande av dessa uppdrag.

BILAGA TILL ERSÄTTNINGSBESTÄMMELSER (2015-2018)

§ 4 *Förlorad arbetsinkomst*

I Verifierat belopp

II Schablonberäknat belopp:

$$\frac{\text{Sjukpenning/dag} \times 110 \% \times 30 \text{ dagar}}{165 \text{ timmar}} = \text{ers/tim}$$
§ 5 *Förlorad pensionsförmån*

I Verifierat belopp

§ 6 *Förlorad semesterförmån*

Verifierat antal förlorade semesterdagar

§ 8 **Begränsat arvode**

Månadsarvoden	Ordf.	Vice ordf.
Falkenbergs Bostads AB	5 900	2 950
Falkenbergs Energi AB	5 900	2 950
Falkenbergs Näringsliv AB	3 700	1 850
Falkenbergs Stadshus AB	3 700	1 850
Falkenbergs Vatten & Renhållnings AB	3 600	1 800

Till de med begränsat arvode utbetalas ersättning enligt §§ 2, 3 och 9 utöver det fasta månadsarvodet under förutsättning att uppdraget inte ingår i det fasta arvodet.

För förtroendevald med begränsat arvode enligt ovan ingår följande åligganden och skall därmed inte vara ersättningsberättigat.

- Rutinmässigt följande av arbetet vid bolaget,
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e dyl,
- Besök på bolaget för information, utanordning och/eller påskrift av handling,
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal e dyl,
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.

Heltids- eller deltidsengagerad förtroendevald i Falkenbergs kommun har inte samtidigt rätt till begränsat arvode.

§ 10 *Arvode för sammanträden mm*

För heldagssammanträde utgår	1 700 kronor
halvdagssammanträde	1 060 ”
Per timma	212 ”

Vid mer än ett sammanträde och/eller annan tjänstgöring under samma dag får det totala arvodet enligt denna punkt för en och samma person inte överstiga ett helt dagarvode (undantag för kommunfullmäktigeledamot). Den förtroendevalde skall informera i förekommande fall. Vid kommunfullmäktige utgår arvode med 1 060 kr oavsett sammanträdeslängd och oavsett tidigare sammanträden under dagen.

Vid kommunfullmäktiges budgetsammanträde e.dyl. kan ersättning motsvarande ett helt dagarvode utbetalas, om så är skäligt.

§ 11 *Arvode för övrig ersättningsberättigad tjänstgöring*

Ersättning utgår med 212 kr/timma. Den totala ersättningen får dock inte överstiga ett helt dagarvode.

§ 12 *Restidsersättning*

Ersättning utgår med 212 kr. i det fall avståndet mellan förtroendemannens bostad och sammanträdeslokalen är mellan 20-40 km och 424 kr, i det fall avståndet överstiger 40 km.

§ 70

Lönekartläggning 2016 med arbetsvärdering

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Till protokollet anteckna att en intern lönekartläggning med arbetsvärdering gjorts och att den ska vara en del i förberedelserna inför 2017 års löneöversyn.

Beslutsunderlag

- Lönekartläggning 2016, november
- Arbetsvärdering 2016, 2016-12-14

Sammanfattning av ärendet

Personalavdelningen har tagit fram en kartläggning avseende löneläget efter löneöversyn 2016. Det kan konstateras att de problem som tidigare varit ang. marknadsaspekten nu minskat, bl.a. gäller detta vissa lärargrupper och socialsekreterare. Däremot torde vissa problem avseende jämställdhetsaspekten kvarstå.

Personalavdelningen fick i uppdrag vid arbetsgivarutskottets sammanträde 2015-08-20 att påbörja projekt med arbetsvärdering. Projektet är nu avslutat och en rapport framtagen. Rapporten visar att vissa yrkesgrupper bör vara föremål för extra satsningar under kommande års löneöversyn, bl.a. undersköterskor, förskollärare, fritidspedagoger, socialsekreterare, fysioterapeuter och arbetsterapeuter.

Närmare redogörelse kommer att lämnas vid sammanträdet. "Lönekartläggning 2016" medsändes tillsammans med rapporten "Arbetsvärdering 2016".

Ekonomi

Kostnader för projektet finns upptagna i budgeten och effekterna av "Lönekartläggning med arbetsvärdering 2016" får tas inom ramen för avsatta medel angående löneökningar.

§ 71

Löneöversyn 2017

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar att

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. genomförda överläggningar med de fackliga organisationerna inför Löneöversyn 2017.
- 2 Rekommendera ingångslöner för 2017 enligt bilaga. (Bilaga § 71/2016)
- 3 Uppdra åt personalavdelningen att genomföra Löneöversyn 2017 i enlighet med vid sammanträdet uppdragna riktlinjer gällande bl.a. utrymme och fördelning.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av fackens synpunkter inför Löneöversyn 2017
- Förslag till rekommendation avseende ingångslöner 2017

Sammanfattning av ärendet

Inför Löneöversyn 2017 finns centrala avtal klara med samtliga förbund på den kommunala sidan, med undantag av Vision, Akademikerförbundet SSR och Ledarna. Med Kommunal finns inget angivet utrymme. Samtliga centrala avtal är i övrigt sifferlösa och saknar individgarantier.

Personalavdelningen har genomfört överläggningar med samtliga fackliga organisationer inför Löneöversyn 2017. I samband med löneöversynen har förhandlingsmodell och tidplan fastlagts, även lönespännvidd och struktur har diskuterats. Vissa organisationer har inkommit med synpunkter inför löneöversynen. Personalavdelningen har därtill haft avstämningar med verksamhetsföreträdare och central ekonomienhet.

Inom vissa yrken finns det behov av centralt rekommenderade ingångslöner ex. p.g.a. kontinuerligt rekryteringsbehov. Personalavdelningen har därför, i samråd med berörda förvaltningar och arbetstagarorganisationer, tagit fram förslag till ingångslöner fr.o.m. 2017-05-01.

Medsändes:

- Inkomna synpunkter från vissa fackliga organisationer inför Löneöversyn 2017
- Förslag till ingångslöner 2017

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 72

Förhandlingar

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. inkomna förhandlingsframställningar och genomförda förhandlingar.

Beslutsunderlag

Personalavdelningen har genomfört överläggningar och förhandlingar i enlighet med upprättad förteckning. Vid dagens sammanträde lämnas en kort redogörelse över detta. Därtill informeras om de förhandlingsframställningar som inkommit. Förteckning över genomförda förhandlingar medsändes.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 73

Information

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats i följande arbetsgivarfrågor.
 - Anmälan av facklig förtroendeman
 - Pensionsfrågor, beslut om engångsbelopp (information lämnas vid sammanträdet) och statistik
 - Pensionspolicyn, information om ändrad tillämpning av tilläggsbelopp från 7% till 5,8%

Ekonomi

Ärendet får ingen påverkan på kommunens budget.

§ 74

ESF-projekt för att minska den psykiska ohälsan

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats ang. avslag i ansökan från ESF (Europeiska socialfonden) - Hållbart arbetsliv och psykisk ohälsa.

Beslutsunderlag

Utlysning för Västsverige - Hållbart arbetsliv och psykisk ohälsa
Workshopen den 18 augusti

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommun har sökt ESF-medel för att förebygga och motverka psykisk ohälsa och därigenom bidra till ett hållbart arbetsliv och att fler stannar kvar längre i arbetslivet. Detta ligger i linje med de övergripande åtgärder som arbetsgivaren har tänkt vidta efter analys av medarbetarenkäten.

Falkenbergs kommuns ansökan om ESF-medel avsågs 9 december. Vilka faktorer som ligger bakom beslutet kommer analyseras. Kärngruppen ska utreda möjligheten att starta ett mindre arbete i linje med de åtgärder som vara tänkta att rymma inom det sökta ESF-projektet då det föreligger ett behov av detta.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader.

§ 75

Socialt företagande i Falkenberg

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Att fastställa policy enligt förslag.

Beslutsunderlag

Ama har sedan 2012 arbetat med att utveckla socialt företagande i Falkenberg. Ett arbete som fortfarande pågår och som ständigt utvecklas.

2015-01-01 antog en policy för Falkenbergs kommun för främjande av arbetsintegrerade sociala företag. Denna policy ska enligt plan revideras efter 2 år.

Bifogat dokument: Policy för främjande av sociala företag.

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommun har sedan 2012 genomfört aktiviteter för att stötta och främja de sociala företagen samt spridit kunskap om sociala företag. Falkenbergs kommun har i dagsläget fem stycken arbetsintegrerade sociala företag. Dessa företag hade i oktober i år ca 45 personer anställda och de sysselsatte ca 70 stycken deltagare tillsammans.

Den 1 januari 2015 antog Falkenbergs kommun och kommunstyrelsen en policy för hur kommunen ska stötta de sociala företagen i Falkenberg. En handlingsplan och en bidragsmodell antogs. Denna policy har nu uppdaterats och anger hur Falkenbergs kommun ska förhålla sig till socialt företagande. I policyn står det att kommunen ska främja uppstart och utveckling av verksamheter samt samverka i olika nivåer och sprida kunskap om socialt företagande.

Ekonomi

Det finns budgeterade medel avsatta för 0,5 resurs fr.o.m år 2016 för att kunna stödja och de sociala företagen samt skapa nätverk med berörda aktörer.

§ 76

Samordning av praktikplatser i Falkenbergs kommun

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats angående det pågående arbete om praktiksamordning.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknadsavdelningen, tidigare FAMI, har under lång tid haft samordningsansvaret för anskaffning av praktikplatser i kommunen. Tidigare var det i stort sett bara arbetsförmedlingen som efterfrågade de här platserna. Idag är det fler aktörer som letar praktik och många enheter upplever det som svårt att hålla reda på vilka man svarat. Det finns ingen samlad bild av hur många praktikplatser som kommunen tar emot och inte heller något enkelt sätt att se om det finns lediga platser.

AMA tydliggör nu sitt uppdrag:

1. Vi inför ”en väg en” genom ett webbaserat system där vi även upprättar ett register över de platser vi kan förmedla.

De som vill ansöka om praktik får skicka in sin ansökan som vi sedan behandlar.

2. Vi tydliggör hur vår ”service” ser ut när det gäller praktikanskaffning.

Vårt uppdrag handlar om att förmedla en plats.

- a. Vi tar emot en förfrågan, kontrollerar med de enheter som har de arbetsuppgifterna och återkopplar till den myndighet eller organisation som efterfrågat praktikplatsen.
- b. Placering och uppföljning sker sedan av den myndighet eller Organisation som efterfrågat praktikplatsen.
- c. AMA ansvarar för att hålla ett register på de praktikplatser som finns tillgängliga. Steg 1 är att införa det för arbetspraktik, steg 2 är att även få in de plaster som används av kompetenscentrum och ev. gymnasieskolan. Vårt mål är att alla praktikplaceringar som görs i kommunen går genom vårt webbaserade register så att vi har koll på var vi har praktikanter och var det finns lediga platser.

Definition av praktik:

Praktik är en insats där en person bedöms klara av basala funktioner på en arbetsplats, som t.ex

- Passa tider.
- Höra av sig när man är sjuk.
- Ha grundläggande kunskaper om hur det fungerar på en arbetsplats.
- Utföra de arbetsuppgifter som ingår i yrket.
- Förstå och känna till att det finns olika krav på skyddsutrustning och klädsel av t.ex. hygienskal.

Syftet med praktik kan vara flera. Det kan handla om att prova på ett yrke, bli bättre på svenska språket, skaffa sig erfarenhet inom sitt utbildningsområde osv.

Ekonomi

Förslaget innebär ingen extra påverkan på kommunens kostnader

§ 77

Reflektioner från det gångna året och utmaningar framöver

Förslag till beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att diskussioner förts kring Argus arbete under det gångna året samt vilka utmaningar man har att ta ställning till framöver.

Sammanfattning av ärendet

Diskussioner fördes kring ARGUS roll, Arbetsförmedlingens roll och genomförande av utbildningsinsats i förtroendevaldas arbetsmiljöansvar.

I diskussionerna kring ARGUS roll betonades utskottets roll som den pådrivande faktorn i arbetsgivar- och arbetsmarknadsfrågor. ARGUS ska vara pådrivande i båda riktningar gentemot Kommunstyrelsen och förvaltningarna.

Det är viktigt att ARGUS roll som arbetsutskott till KS stärks och förtydligas.

Diskussioner fördes kring Arbetsförmedlingen roll. De anses ha en viktig uppgift och ska utnyttja sin ställning till att skapa en välmående arbetsmarknad i Falkenberg. Det finns önskemål om att de träffar förvaltningschefer, nämndsordförande och fackliga organisationer för att skapa en djupare förankring och dialog.

Förslag framförs om att under 2017 genomföra en utbildningsinsats för ARGUS om förtroendevaldas arbetsmiljöansvar i enlighet med SKLs utbildningspaket.

Diskussionen och reflektionerna ska följas upp under 2017.

§ 78

Gemensam bemanningsenhet

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Föreslå kommunstyrelsen besluta att anställa en projektledare att införa önskad sysselsättningsgrad och gemensam bemanningsenhet. Projektet ska leda till ett underlag för beslut i kommunstyrelsen. Underlaget ska vara färdigställt senast juni 2017.

Beslutsunderlag

Förvaltningens remissvar Gemensam bemanningsenhet reviderad 2016-11-28.

Sammanfattning av ärendet

I linje med att vara en attraktiv arbetsgivare har kommunledningen gjort en utredning om möjligheten att införa en gemensam bemanningsenhet för Falkenbergs kommun. Rapporten föreslår ett införande av en gemensam bemanningsenhet i serviceförvaltningens regi. Rapporten har återremitterats från kommunstyrelsen för en fördjupad redogörelse som beskriver hur den ekonomiska effektiviteten förbättras genom det framlagda förslaget samt påvisar hur blandningen av kompetenser och professioner från olika förvaltningar ska fungera i praktiken.

Socialförvaltningen föreslår att arbetet genomförs efter Falkenbergs projektstyrningsmodell. Socialförvaltningen skulle då ha representanter i styrgrupp och projektgrupp. Förvaltningen skulle därmed bli medutvecklare och kunna påverka hur en gemensam bemanningsenhet ska drivas.

Socialnämnden får information om projektdirektiv där syfte, projekt- och effektmål ur brukar- och medarbetarperspektiv blir tydligt.

Efter avslutat projekt kommer resultatet att presenteras som beslutsförslag där socialförvaltningen ska ingå i en central bemanningsenhet.

Ekonomi

Införandet kräver att det inte blir en total högre kostnad för socialförvaltningen än i dagsläget.

§ 79

Information från kommunchefen

Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar

- 1 Notera i dagens protokoll att information lämnats av kommunchef Charlotte Johansson.

§ 80

Avslutning

Då dagens sammanträde var det sista för året tackade ordföranden Stig Agnåker för ett gott samarbete och önskade God Jul.

Vice ordförande, Per-Gunnar Andersson, tackade ordföranden för året och framförde en önskan om en God Jul och Gott Nytt År.