



FALKENBERG
Kommunstyrelsen

Protokoll
Sammanträdesdatum
2014-01-14
Sammanträdestid
09.00-11.00

Nr 1

Närvarande

Ledamöter

Mari-Louise Wernersson (C), ordförande
Jan Dickens (S), 2:e vice ordförande
Claës-L Ljung (M), 1:e vice ordförande
Ingemar Johansson (C), ej § 15 p g a jäv
Björn Jönsson (S)
Christer Norrman (M)
Per Svensson (S)
Daniel Bernhardt (KD)
Herman Fältström (M)
Marcelle Farjallah (S)
Elisabet Karlsson (FP)
Lennart Torstensson (S)
Stig Agnåker (C)

Tjänstgörande ersättare

-

Ersättare

Gustav Skyggeson (C)
Johny Kronwall (V)
Angela Malmgren (M)
Åke Janson (M)
Per-Gunnar Andersson (S)
Ellinor Thorsson (S)

Övriga förtroendevalda

Tjänstemän

Henrik Lundahl, kanslichef
Rolf Landholm, kommunchef
Inge Emanuelsson, stadsbyggnadschef, § 1, 16
Lars-Eric Lundin, byggprojektledare, § 1
Janna Andersson, exploateringsingenjör, § 7
Johan Risholm, planarkitekt, § 7, 8
Paulina Claesson, controller, § 9
Christian Fager, anläggnings- och badchef, § 17
Hans-Erik Wortmann, byggprojektledare, § 17

Paragrafer §§ 1 - 24

Justering Ordföranden samt Jan Dickens

Underskrifter Sekreterare
Henrik Lundahl

Ordförande
Mari-Louise Wernersson

Justerare
Jan Dickens

Protokollet justerat 2014-01-15 och anslaget 2014-01-15

Underskrift
Henrik Lundahl

§ 1

Skogstorps idrottshall – lägesrapport. Dnr KS 2014-4

Beslut

Informationen avseende Skogstorps idrottshall antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret avger lägesrapport med anledning av att Idrottshallen vid Skogstorpskolan totalförstördes i en våldsamt brand under natten mot söndagen den 29 december 2013.

§ 2

Detaljplan för Töringe 7:40, Vinbygården – antagande (AU § 370) KS 2013-97

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1 Anta planförslag för Töringe 7:40.

Beslutsunderlag

Planförslag (karta och beskrivning), antagandehandling, upprättad 2013-08-19,
rev 2013-11-12

Underrättelse, daterad 2013-11-15

Kompletterande yttrande från KFN, 2013-12-04

Beslutsförslag daterat 2013-12-05

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav 2013-03-05 § 65 stadsbyggnadskontoret i uppdrag att påbörja detaljplanearbete i syfte att möjliggöra bostadsändamål mm inom fastigheten Töringe 7:40. Planförslag har utarbetats och samråd genomförts kring detta, enligt reglerna kring s k enkelt planförfarande.

Under samrådet inkomna synpunkter finns sammanställda och kommenterade i ett särskilt utlåtande (en samrådsredogörelse), daterad 2013-10-30, där kontoret även föreslog revideringar av planförslaget. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-11-12 om att vissa av dessa justeringar skulle genomföras inför antagandet.

Därefter har samtliga fastighetsägare m fl underrättats om det färdiga planförslaget och därmed givits tillfälle att yttra sig om detta.

Kultur- och fritidsnämnden har, efter underrättelsen om kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2013-11-12 § 340, inkommit med ny skrivelse, där man ånyo framför vikten av att befintlig byggnad skyddsklassas med planbeteckning q.

Ekonomi

Planavtal har tecknats mellan kommunen och exploatören Fastighetsbolaget Vinbygården AB, där exploatören står för 33% av plankostnaderna i enlighet med köpekontrakt.

Övervägande

Stadsbyggnadskontoret föreslår att planförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för antagande.

§ 3

Ansökan om kulturstöd till Folkrörelsernas arkiv i norra Halland och Hallands näringslivs arkiv. (AU § 372) KS 2013-287

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Anslå bidrag med sammanlagt 29 800kr för verksamhetsåret 2014
- 2 Medlen skall tas ur kommunstyrelsens anslag för bidrag och stöd till Hallands arkivförbund och Hallands Näringslivs Arkiv m fl. 2014.

Beslutsunderlag

Hallands arkivförbunds ansökan om stöd till Folkrörelsernas arkiv i norra Halland och Hallands näringslivs arkivs verksamhet 2014.

Sammanfattning av ärendet

Arkivförbundet är en ideell förening med samordnande uppgifter för förenings- och folkrörelsearkiv samt andra enskilda arkiv. Falkenbergs kommun har de senaste åren betalat ut 22 574 kr, 22 758 kr, 24 443 kr, 24 605 kr och 24 800 kr för 2013. Kommunens bidrag går till den lokala verksamhet som förbundets medlemsarkiv bedriver, i detta fall Folkrörelsernas arkiv i norra Halland, som är verksamt i kommunerna Kungsbacka, Varberg och Falkenberg.

Verksamheten på Hallands Näringslivs arkiv har i grunden finansierats av samma typ av statliga stöd som folkrörelsearkiven i länet får, i kombination med särskilda avgifter på de aktiva medlemmar näringslivsarkivet har. Hälften av arkivets bestånd består dock av ofinansierade arkiv, där till exempel inget företag finns att debitera för förvaring och tillgängliggörande.

Man söker alltså bidrag från de halländska kommunerna för de herrelösa arkiven. Bidraget är baserat på folkmängd. Falkenbergs kommun har tidigare år betalat ut 4 960 kr, 4 941 kr, 4 928 kr och 4928 kr för 2013. Arkivförbundet söker bidrag med 24 900 kr till folkrörelsearkivet och 4 900 kr till näringslivsarkivet.

Ekonomi

Kostnaden för bidragen är 29 800 kr.

Övervägande

Det är kommunkansliets uppfattning att arbetet med att säkra och tillgängliggöra de enskilda arkivbestånden från folkrörelserna, en resurs både för kulturliv, allmänhet och

forskning, är en viktig process. Förbundets medlemmar förvarar och tillgängliggör arkiv från lokal och regional verksamhet, där den lokala delen är dominerande. De kommunala bidragen utgör ca 10% av förbundets ekonomi. Näringslivsarkivets värde är lika stort som folkrörelsearkivets, varför det kan tyckas rimligt att båda delarna av den enskilda arkivsektorn har tillräcklig finansiering.

Ansvaret för den enskilda arkivsektorn vilar traditionellt på kommunerna i de fall arkivinstitutioner som de i Halland saknas. Arkivförbundets verksamhet är på så vis en avlastning i ansvar. Av de ekonomiska medel som kommunen fördelar inom ABM-sektorn (Arkiv, Bibliotek och Museer) avsätts runt en tjugondel till arkivsektorn, inräknat bidrag till enskild arkivsektor och kostnader för kommunarkivets verksamhet.

Summan i ansökningarna för folkrörelsearkivet baseras på en modell där invånarantal multiplicerats med 0,6 kr. För näringslivsarkivet är det totala behovet av medel fördelat utifrån folkmängd på kommunerna.

§ 4

Revidering av dokumenthanteringsplan för kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet. (AU § 373) KS 2013-405

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Godkänna framlagt förslag på revidering av kanslienhetens dokumenthanteringsplan

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2013-11-21

Ärende

Förslag till revidering av kommunstyrelseförvaltningens dokumenthanteringsplan föreligger, vad gäller hantering av handlingar med anknytning till vigselförrättning

Länsstyrelsen använder originalen av vigselprotokollen som underlag för utbetalning av arvode, och bevarar sedan protokollen. Intyg om hinderprövning används endast vid själva vigseln, varför bevarandet av dessa kortas ner från 2 år till innevarande år. Dessa ändringar skrivs in i dokumenthanteringsplanen.

§ 5

Uppdrag i budget 2014 – fastställande av uppdragshandlingar. (AU § 377) KS 2013-422

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Fastställa föreliggande förslag till uppdragsbeskrivningar avseende uppdrag i budget 2014 med tillägget att det i förslag till uppdragsbeskrivning för kommunstyrelsen gällande att göra en översyn av kommunens investeringsprocess läggs till följande:
Göra en enkel jämförelse med andra kommuners investeringsprocess samt Göra en jämförelse i budgetprocessen hur jämförbara kommuners investeringsvolymerna ser ut.

Beslutsunderlag

Förslag till uppdragshandlingar.

Sammanfattning av ärendet

I anslutning till budget 2014 lämnade kommunfullmäktige ett antal uppdrag till kommunens nämnder. Kommunstyrelsen ansvarar för att mera detaljerat underlag och uppdragsbeskrivningar tas fram om så krävs. Förslag på uppdragsbeskrivningar föreligger nu.

Ekonomi

Uppdragen påverkar inte kommunens ekonomi utöver eventuella utredningskostnader. De förslag som kan bli resultatet av uppdragen kan ha en ekonomisk påverkan, vilket får bedömas i varje enskilt fall.

Övervägande

Uppdragshandlingar föreligger nu för följande uppdrag.

Uppdrag till kommunstyrelsen

- Utredda lokaler för gymnasieskolan.
- Göra en uppföljning av kost- och städservice avseende organisation, kvalitet, ekonomi och framtid.
- Utredda om uppdraget för barn med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar kan ligga på en nämnd.
- Utredda behovet av trygghetsboende på kort och lång sikt.
- Göra en översyn av kommunens investeringsprocess.
- Utredda hur komponentavskrivningar ska hanteras i ekonomistyrningen.

Uppdrag till socialnämnden

- Göra en genomlysning av verksamheten med nattpatruller.
- Utreda behovet av särskilda boenden inom äldreomsorgen på kort och lång sikt.

Uppdrag till barn- och utbildningsnämnden

- Ta fram en plan för förskolan.

Uppdrag till kultur- och fritidsnämnden

- Göra en genomlysning av befintliga idrottslokaler i centralorten och i Glommenområdet.

§ 6

Anvisning för uppföljning av kommunfullmäktiges anvisade budgetmedel till nämnderna. (AU § 378) KS 2013-402

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Anta anvisning för uppföljning av kommunfullmäktiges anvisade budgetmedel till nämnderna
- 2 Nämnderna ska i samband med delårsbokslut och årsbokslut redogöra för eventuella omfördelningar mellan verksamhetsområden av betydande omfattning
- 3 Nämnderna ska i samband med årsbokslut och i sina budgetförslag rapportera hur kommunfullmäktiges särskilda intentioner i budget har uppfyllts

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse ”Anvisning för uppföljning av kommunfullmäktiges anvisade budgetmedel till nämnderna”, 2013-11-15

Sammanfattning av ärendet

I samband med budget 2014 beslutade kommunfullmäktige att en ny princip ska gälla avseende fullmäktiges anvisning av budgetmedel till nämnderna. Enligt nuvarande modell har kommunfullmäktige anvisat medel direkt till verksamhetsområden inom respektive nämnd, exempelvis förskola, grundskola, äldreomsorg osv. Nämnderna har ej haft tillåtelse att föra medel mellan verksamhetsområdena utan att ta upp frågan i kommunfullmäktige i samband med budgetprocessen.

Enligt den nya principen har nämnderna möjlighet att själva besluta om omfördelningar mellan sina verksamhetsområden.

Ekonomi

Beslutet har ingen påverkan på kommunens ekonomi.

Övervägande

Syftet med den ändrade principen är att öka nämndernas flexibilitet i planeringen av ekonomin. Nämnderna får också en ökad framförhållning då omfördelningarna ej behöver avvaktas till fullmäktiges budgetbeslut. Det är viktigt att uppföljning sker av de omfördelningar som nämnderna gör som är av betydande omfattning. Vidare är det viktigt

att uppföljning sker av kommunfullmäktiges intentioner, som framgår av särskilt anvisade budgetmedel. Förslag på hur uppföljning ska ske framgår av föreliggande förslag.

§ 7

Exploateringsavtal till detaljplan för Skrea 4:7 m fl. (AU § 385) KS 2013-429

KF

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Godkänna förslag till exploateringsavtal nr 209 med Bertil Arvidsson, baserat på detaljplaneförslag för Skrea 4:7 m.fl.
- 2 Godkänna förslag till exploateringsavtal nr 210 med Svenne och Monica Karlsson, baserat på detaljplaneförslag för Skrea 4:7 m.fl.
- 3 Godkänna förslag till exploateringsavtal nr 211 med Barbro Johansson, baserat på detaljplaneförslag för Skrea 4:7 m.fl.
- 4 Godkänna förslag till exploateringsavtal nr 212 med Ulf Angerås och Marianne Hall Angerås, baserat på detaljplaneförslag för Skrea 4:7 m.fl.

Beslutsunderlag

Förslag till exploateringsavtal nr 209 - undertecknat av exploitören 2013-10-19

Förslag till exploateringsavtal nr 210 - undertecknat av exploitörerna 2013-10-22

Förslag till exploateringsavtal nr 211- undertecknat av exploitören 2013-10-23

Förslag till exploateringsavtal nr 212- undertecknat av exploitörerna 2013-10-20

Förslag till ny detaljplan för Skrea 4:7 m.fl. - behandlas parallellt med dessa exploateringsavtal.

Avtal avseende gemensamt iordningställande av anläggningar på allmän plats inom detaljplan för Skrea 4:7 m.fl.

Sammanfattning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har upprättat förslag till exploateringsavtal med ägarna till fastigheterna Skrea 4:7, 4:11, 7:3, 7:4 och 18:1 inför antagandet av detaljplanen för Skrea 4:7 m.fl. Exploateringsavtalen reglerar de åtaganden för genomförandet av detaljplanen som åvilar respektive exploitör. Exploatorerna ska bland annat bekosta och iordningställa anläggningar på allmän plats inom exploateringsområdet (lokalgator och naturmark) och därefter kostnadsfritt överlämna anläggningarna till områdets framtida huvudman (Ringsegårds vägförening alternativt en nybildad samfällighetsförening) som därefter ansvarar för dess drift och underhåll. Avtalen följer sedvanliga villkor.

Ekonomi

Exploatörerna bekostar och ansvarar för utbyggnad av anläggningar inom exploateringsområdet (gator, gc-väg och naturmark). Anläggningarna ska sedan kostnadsfritt överlämnas till huvudmannen för allmän plats. Exploatörerna ska betala en exploateringsavgift för utbyggnad av Strandvägen om 17 486 kr per i detaljplan angiven småhustomt. Total exploateringsavgift för samtliga exploatörer inom planområdet är 1 188 900 kr. Därutöver ska respektive exploatör betala en avgift till kommunen för teknisk kontroll och projekteringsmedverkan. Övriga kostnader som hänför sig till exploateringen bekostas direkt av exploatören.

Eventuellt kan ökade driftkostnader för Ringsegårds vägförening, alternativt nybildad samfällighetsförening, drabba kommunen genom ett ökat kommunalt bidrag till föreningen. Dessa ökade bidragskostnader bör beaktas i budgetarbetet för Tekniska Nämndens verksamhet.

Övervägande

Fastigheterna Skrea 4:7, 4:11, 7:3, 7:4 och 18:1 kommer efter antagande av detaljplanen att kunna styckas av i ett flertal fastigheter för bostadsändamål, vilket medför att exploateringsavtal bör tecknas med berörda exploatörer. I exploateringsavtalen regleras exploatörernas åtaganden vid en framtida exploatering.

Anteckning

Johny Kronwall (V) antecknar avvikande mening till protokollet.

§ 8

Detaljplan för Skrea 4:7 m fl. (Mannabergs sydsida). (AU § 386) KS 2010-208

KF

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker kommunfullmäktige besluta anta planförslaget för Skrea 4:7 med flera.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutar

1. Revidera planförslaget för Skrea 4:7 m.fl i enlighet med utlåtande upprättad 2013-09-27.
2. Arbetsutskottet föreslår därefter kommunstyrelsen tillstyrka och kommunfullmäktige besluta att anta planförslaget för Skrea 4:7 m.fl.

Beslutsunderlag

Utlåtande för Skrea 4:7 m.fl., upprättat 2013-09-27

Beslutsförslag från stadsbyggnadskontoret, upprättat 2013-12-17.

Plankarta för Skrea 4.7 m.fl., upprättat 2012-09-25, reviderat 2013-12-17

Planbeskrivning upprättat 2012-09-25, reviderat 2013-12-17.

Genomförandebeskrivning upprättat 2012-09-25, reviderat 2013-12-17.

Illustrations karta upprättat 2012-09-25, reviderat 2013-12-17.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2006-10-10 § 264 att ge stadsbyggnadskontoret i uppdrag att upprätta och samråda kring förslag till detaljplan för området Skrea 4:7 m.fl. i syfte att pröva möjligheten till ny bebyggelse inom området.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-05-21 § 175 att godkänna föreliggande detaljplane-förslag avseende bostadsbebyggelse inom fastigheten Skrea 4:7 m fl. för utställning.

Detaljplanen syftar till att pröva lämpligheten att uppföra bebyggelse i form av friliggande enbostadshus med tillhörande garage inom aktuellt planområdet.

Planförslag upprättat 2012-09-25 och reviderat 2013-05-21 har varit föremål för utställning mellan 2013-05-29 till 2013-06-28. Under utställningen inkomna synpunkter finns samlade i ett utlåtande, daterat 2013-12-17 där även kommentarer och förslag till revideringar återfinns i sin helhet.

Övervägande

Stadsbyggnadskontoret föreslår, mot bakgrund av inkomna synpunkter att planförslaget revideras i enlighet med utlåtandet och att planförslaget därefter överlämnas till kommunfullmäktige för antagande. Följande revideringar/kompletteringar har inarbetats:

- Planförslaget kompletteras med bestämmelse om att marken utmed Strandvägen ska anordnas så att siktvillkoren för infarten kan uppfyllas.
- Planförslaget kompletteras med erforderliga u-områden för VA.
- Planhandlingarna kompletteras med information om att E.ON är nätägare inom del av planområdet.
- Planförslaget kompletteras med följande bestämmelse: Bebyggelse får uppföras med endast ett våningsplan. Utöver detta får en slutningsvåning anordnas. Högsta tillåtna byggnadshöjd är 4,0 meter. Vid uppförande av bebyggelse med slutningsvåning är högsta tillåtna byggnadshöjd 5,5 meter från markens medelnivå invid byggnaden.
- Planförslaget revideras vad gäller placering av nätstation. Efter samråd med Falkenbergs Energi och E.ON medges uppförande av nätstation utmed Sportvägens norra del och utmed lokalgatan i planområdets nordöstra del.
- n- bestämmelse införs på del av prickmark för att säkra befintliga åkerholmar och del av stenmur inom kvartersmark.
- Plan- och genomförandebeskrivningen kompletteras med information om radon.
- Plankartan kompletteras med bestämmelse om att bygglov ska avvakta färdigställande av VA- och gatanläggningar för aktuell fastighet.
- Skrivfel justeras

Efter dessa genomförda revideringar föreslås nu planförslaget överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

Yrkande, propositionsordning och beslut

Jan Dickens (S) och Ingemar Johansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Elisabet Karlsson (FP) yrkar avslag på planen och dess omfattning.

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Anteckning

Johny Kronwall (V) antecknar avvikande mening till protokollet.

§ 9

Principer för hantering av över- och underskott, resultatreglering. (AU § 387) KS 2013-432

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelseförvaltningen för språklig genomarbetning.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Anta de principer för hantering av ekonomiska över- och underskott i drift- och investeringsbudget som anges i kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 2013-12-17, varav förändringarna består i:
 - För driftbudgeten gäller att nämnden enbart kan åberopa andra faktorer än utförda prestationer och uppfyllelse av mål och intentioner som påverkar ekonomin då dessa är av extraordinär art
 - För löpande investeringar i investeringsbudgeten gäller att överskott från föregående år som ej har förbrukats vid bokslut inte ska föras över till nästkommande år utan fullmäktiges godkännande.
 - För investeringsbudgeten gäller att huvudprincipen för löpande projekt av karaktären oförutsett samt garantiarbeten ska vara att överskott ej ska överföras till mer än nästkommande år.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 2013-12-17.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har lagt fram förslag till revidering av principerna för hantering av över- och underskott avseende drift- och investeringsbudget, som beslutades av kommunfullmäktige 2008.

Ekonomi

Förslaget i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Övervägande

Kommunfullmäktige fattade 2008 beslut om principer för hantering av över- och underskott avseende drift- och investeringsbudget. Beslutet löd enligt följande:

- 1 *Godkänna de regler för hantering av ekonomiska över- och underskott i driftbudgeten som anges i kommunledningskontorets skrivelse 2008-04-02*
- 2 *Godkänna de regler för överföring mellan år och objekt av medel i investeringsbudgeten som anges i kommunledningskontorets skrivelse 2008-04-02*
- 3 *Delegera till kommunstyrelsen att besluta om mindre förändringar i investeringsbudgeten i de fall som anges i skrivelsen.*
- 4 *Slutredovisning av investeringsobjekt överstigande 5 mkr skall göras till fullmäktige på det sätt som anges i skrivelsen*
- 5 *Anteckna att dessa regler ersätter de här redovisade bestämmelserna som fullmäktige beslöt om enligt § 131/97.*

I de reviderade principerna avseende driftbudgeten föreslås ingen direkt förändring av reglerna som antogs 2008. Huvudprincipen ska vara att det är utförda prestationer och uppfyllelse av mål och intentioner, som ska ligga till grund för kommunstyrelsens bedömning av hantering av över- och underskott. Om nämnden vill åberopa andra faktorer som har påverkat nämndens ekonomi och som nämnden ej har kunnat råda över ska dessa vara av extraordinär art.

Principerna avseende investeringsbudgeten har två förändringar jämfört med reglerna från 2008; dels att överskott från föregående år som ej har förbrukats vid bokslut inte ska föras över till nästkommande år samt dels att huvudprincipen för löpande projekt av karaktären oförutsett samt garantiarbeten ska vara att överskott ej ska överföras till nästkommande år.

Yrkande och beslut

Jan Dickens (S) yrkar att ärendet återremitteras för språklig genomgång och förtydliganden.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för viss språklig genomgång.

§ 10

Månadsuppföljning och prognos november 2013. (AU § 388) KS 2013-131

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Anteckna att månadsuppföljning har redovisats.

Beslutsunderlag

Sammanställning av driftskostnadsuppföljning efter november 2013.

Driftskostnadsuppföljning från nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Strategienheten har sammanställt nämndernas driftskostnadsuppföljning efter november och prognos för kommunens år utfall 2013.

Driftavvikelsen för perioden är ett överskott om 43,8 mkr. Stora delar av överskotten förklaras av fel i periodiseringar av budget och utfall. Respektive förvaltning ser över arbets sättet avseende periodiseringar av budget och utfall för att komma till rätta med problemet. Detta är mycket viktigt för att avvikelser på perioden ska kunna användas i analysen av kommunens ekonomi.

Nämnderna prognostiserar sammanlagt ett överskott om 7,2 mkr. Vid föregående månadsuppföljning prognostiserades ett smärre underskott. Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden redovisar de större överskotten medan tekniska nämnden och försörjningsstödet visar de större underskotten.

Av centralt budgeterade nämndsmedel för löneökningar och kostnader för nya investeringar beräknas 20 mkr ej utnyttjas under 2013. Detta förklaras dels av att investeringar ej färdigställts i den takt som planerats och dels av att löneökningarna ej blivit så höga som prognostiserats. Vidare har en korrigerig gjorts av budgeten för nya kapitalkostnader och internhyror för ett antal nya lokaler, vilket resulterat i ett överskott.

Vid tertialbokslutet prognostiserades ett totalt budgetöverskott för kommunen med 45,9 mkr. Kända faktorer som uppkommit efter detta och som påverkar kommunens prognos är att nämndernas prognos har förbättrats med 8,5 mkr. Vidare kommer kommunen att erhålla en korrigerig av intäkten för fastighetsavgiften 2011-2013 med 500 tkr. Kostnader för

hyra av paviljonger till följd av att Smedjans förskola måste stängas föreslås belasta 2013 års resultat. Beslut avseende hantering av kostnaderna för Smedjans förskola fattas under december. Sammantaget innebär detta en marginellt förbättrad prognos för kommunen jämfört med tertialbokslutet.

§ 11

Redovisning av utförda tester samt plan för kommande intern kontroll. (AU § 389) KS 2013-400

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 för kommunstyrelseförvaltningens verksamheter godkänna utförda tester av kontroller för perioden 2012-06-01 - 2013-05-31, samt planen för perioden 2013-06-01 - 2014-05-31.
- 2 för övriga nämnder, bygglovsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, socialnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden, godkänna tester av kontroller utförda för perioden 2012-06-01 – 2013-05-31, samt planer för perioden 2013-06-01 – 2014-05-31.

Beslutsunderlag

Protokoll över tester avseende för kommunstyrelsens verksamheter för perioden 2012-06-01 tom 2013-05-31, samt plan för perioden 2013-06-01 – 2014-05-31.

Respektive nämnds beslut/information om utförda tester avseende perioden 2012-06-01 - 2013-05-31, samt beslut om planer för perioden 2013-06-01 – 2014-05-31.

Sammanfattning av ärendet

I kommunallagen 6:7 anges att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I reglementet avseende ekonomisk intern kontroll anges att kommunstyrelsen har ansvar att tillse att det finns god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen skall med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana. Ärendet innehåller två delar, dels tester enligt tidigare beslutad plan (2012-06-01 – 2013-05-31) och dels plan för efterföljande period (2013-06-01 – 2014-05-31).

I kommunens rutiner finns ett antal kontroller som på ett eller annat sätt ska förhindra fel och oegentligheter. Testerna som är utförda avser att testa att dessa kontroller fungerar. Planen anger bl.a. vilken kontroll som ska testas och hur den ska testas.

Rutinförändringar samt andra åtgärder har vidtagits för att förbättra de brister som upptäckts. Dock har ingen brist varit i den grad att kommunen lidit någon väsentlig skada.

Att en förvaltning har tester som utvisar att det finns förbättringspotential innebär inte att de har en bristande intern kontroll. Förvaltningarna testar olika typer av kontroller där risken för fel varierar.

Övervägande

Ekonomienheten tillstyrker att såväl genomförda testerna som planerna för kommande intern kontroll godkänns.

Ekonomi

Förslaget i sig påverkar inte kommunens ekonomi, däremot är det av stor betydelse att dessa rutiner är tillfredsställande.

§ 12

Rapport över ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen m fl lagar. (AU § 390) KS 2013-186 **KF**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1 Anteckna att rapport om ej verkställda beslut per 2013-09-30 har lämnats.

Beslutsunderlag

Socialnämnden, § 179/13, med rapport per 2013-09-30 avseende ej verkställda beslut enligt 16, 6 § SoL och 28 § LSS.

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen och LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg och kommunens revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Även kommunfullmäktige ska informeras om dessa beslut.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

§ 13

Medborgarförslag om att brev och frågor ska besvaras inom två veckor. (AU § 391) KS 2013-344 **KF**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över rutinerna för hur samtliga förvaltningar arbetar med att efterfölja förvaltningslagen § 4 om myndigheternas serviceskyldighet. Förvaltningen ska redovisa för kommunstyrelsens arbetsutskott hur rutinerna fungerar i stort senast i maj 2014.
- 2 Därmed anse medborgarförslaget behandlat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag från Bernth Sibelius 2013-10-05

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen i vilket det föreslås att Falkenbergs kommun bör införa en regel om att brev och frågor ska besvaras inom två veckor från det att de har inkommit till kommunen. Förslagsställaren grundar sitt förslag i att han i kontakter med kommunen fått vänta länge på svar. Han hänvisar till att han väntat på svar från stadsbyggnadskontoret i 1,5 år samt i över två månader på svar från bygglovsnämnden.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Bakgrund

Förslagsställaren lyfter i sitt förslag fram att kommunen borde införa samma regler som *Riksdagsförklaringen om att tjänstemän och ledamöter skall svara på brev och frågor inom två veckor*.

Kommunstyrelseförvaltningen har varit i kontakt med riksdagsförvaltningen som fastställer att riksdagens arbetsformer regleras i riksdagsordningen. I riksdagsordningen står bland annat skrivet hur interpellationer ska hanteras och behandlas och kommunstyrelseförvaltningen tolkar att det är dessa regler som förslagsställaren syftar på i sitt förslag. En interpellation är en fråga mellan en riksdagsledamot och ett statsråd. En interpellation lämnas skriftligt till statsrådet som inom två veckor svarar muntligt på frågan i riksdagens kammare. Någon bestämmelse för hur lång svarstid som gäller för brev från allmänheten

till riksdagen finns dock inte. Det finns heller inga bestämmelser för inom vilken tid en tjänsteman ska besvara en fråga.

Förslagsställaren önskar att en bestämmelse för svarstid ska införas som gäller både brev och frågor. Vad förslagsställaren menar med *brev och frågor* är svårt att definiera. För att ge ett tydligt svar på medborgarförslaget anser kommunstyrelseförvaltningen att en beskrivning av olika typer av inkomna handlingar bör göras liksom en genomgång av vad lagen säger om myndigheters skyldighet att besvara frågor. Efter detta kan ett resonemang om medborgarförslaget presenteras.

Inkomna handlingar

En handling är en framställning i skrift eller bild, eller en upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med tekniskt hjälpmedel. Handlingen blir inkommen när den anlänt till kommunen. Handlingar som inkommer till kommunen kan vara ställda direkt till en bestämd person eller till en avdelning, förvaltning eller nämnd. De hanteras då där och om de är ställda till fel enhet bör de enligt förvaltningslagen skickas rätt. Kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet är kommunens centrala enhet som tar emot inkomna handlingar som inte är ställda direkt till någon enhet. På kanslienheten diarieförs och sorterar inkomna handlingar. De som är riktade till särskild enhet skickas vidare dit och resten hanteras av kanslienheten. Kommunstyrelseförvaltningen gör bedömningen att det bara är en del av det som definieras som handlingar som faller inom ramen för medborgarförslaget, det vill säga brev och frågor.

Till Falkenbergs kommun inkommer handlingar av stor variation. Brev från myndigheter och från politiskt håll, till exempel statliga utredningar och motioner, behandlas alltid efter särskilda regelverk och tolkas inte heller falla inom ramen för medborgarförslaget.

Övriga handlingar som kommer in till kommunen är:

- medborgarförslag
- ansökningar
- överklaganden
- rena frågor

En inkommen handling ska besvaras utan dröjsmål. En inkommen handling kan behöva besvaras av en facknämnd eller förvaltning. Rena frågor skickas om möjligt vidare direkt till rätt förvaltning för svar. Beroende på frågan kan det besvaras relativt omgående av förvaltningen eller så kan det kräva ett svar som är politiskt beslutat i nämnd. I det senare fallet kan svaret dröja.

En inkommen handling kan också beröra flera förvaltningar. I detta fall får förvaltningarna möjlighet att ge ett yttrande. Förvaltningslagen § 13 anger att yttranden bara ska begäras in när det finns ett verkligt behov för det och det ska anges inom vilken tid yttrandet önskas tillbaka. Tiden för yttrande är satt så att förvaltningen ska hinna formulera ett yttrande och ta upp det på ett nämndssammanträde om det behövs. Det är då vanligt att svarstiden är

två-tre månader, men den exakta svarstiden sätts utifrån varje enskilt ärende. Det är vanligt att yttranden från flera nämnder därefter även hanteras av kanslienheten som skriver ett sammanfattande skrivelse utifrån de olika yttrandena. Sådana skrivelser tas om nödvändigt upp för politiskt beslut i kommunstyrelsen och ibland även i kommunfullmäktige.

Lagar och regelverk kring besvarande av frågor

Hur inkomna handlingar i form av frågor från allmänheten ska hanteras är viktigt inte bara för Falkenberg utan för alla myndigheter i Sverige och finns därför reglerat i förvaltningslagen § 4 som handlar om myndigheternas serviceskyldighet:

Varje myndighet skall lämna upplysningar, vägledning, råd och annan sådan hjälp till enskilda i frågor som rör myndighetens verksamhetsområde. Hjälpen skall lämnas i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till frågans art, den enskildes behov av hjälp och myndighetens verksamhet.

Frågor från enskilda skall besvaras så snart som möjligt. Om någon enskild av misstag vänder sig till fel myndighet, bör myndigheten hjälpa honom till rätta.

I förvaltningslagen § 7 framgår dessutom att:

Varje ärende där någon enskild är part skall handläggas så enkelt, snabbt och billigt som möjligt utan att säkerheten eftersätts. Vid handläggningen skall myndigheten beakta möjligheten att själv inhämta upplysningar och yttranden från andra myndigheter, om sådana behövs. Myndigheten skall sträva efter att uttrycka sig lättbegripligt. Även på andra sätt skall myndigheten underlätta för den enskilde att ha med den att göra.

Falkenbergs kommun har inte några interna regler för på vilket sätt och inom vilken tid frågor ska besvaras. Anledningen till att det inte finns något kommunalt regelverk där svarstid på inkomna frågor tas upp, är för att kommunen främst skriver policydokument och liknande på områden som sedan tidigare är oreglerade. Det enda direkta tidsram som finns för svar till allmänheten är om det gäller ett medborgarförslag. I kommunallagen kap 5 § 33 står att *en motion eller ett medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes*. I övrigt bedöms det regelverk som står i förvaltningslagen vara tillräckligt.

Övervägande

Kommunstyrelseförvaltningen har varit i kontakt med förslagsställaren och kan efter samtal med denne definiera att ett svar från kommunen betyder att kommunen ger respons. Ofta innebär ett sådant svar information om att handlingen har mottagits och kommer att behandlas. Det ger däremot inte nödvändigtvis någon direkt replik på en fråga.

Om hanteringen av handlingen kommer att dröja ska detta framgå i den respons som kommunen ger. Det är förmodligen här som stadsbyggnadskontoret har brustit i de situationer som förslagsställaren hänvisar till.

Stadsbyggnadskontoret beklagar att de inte har lämnat svar inom rimlig tid. De förklarar att det ärende som förslagsställaren förklarat att han väntat på svar i ett och ett halvt år på olyckligtvis lades åt sidan när det kom eftersom det inte bedömdes som ett akut ärende. Det är en miss i de administrativa rutinerna som gjort att det inte lämnats något svar. Beträffande brevet till bygglovsnämnden så kommer det att tas upp inom en snar framtid.

Kommunstyrelseförvaltningen håller med förslagsställaren om att det inte är acceptabelt att frågor inte besvaras och att återkoppling uteblir. Det finns alltid en risk att den mänskliga faktorn ligger bakom, men det innebär inte att man ska låta bli att se över rutinerna. Det är rimligt att den som ställt en fråga till kommunen får information under tiden om hur hanteringen med frågan går. Om svaret på frågan som ställts drar ut på tiden är det eftersträvansvärt att kommunen genom en handläggare eller annan ansvarig söker kontakt med den som ställt frågan för att informera om vad som sker. Kommunen finns till för medborgarna och ska sträva efter att kommunicera och föra dialog med medborgarna.

Förbättringsarbete i kommunikationen med allmänheten

Kommunen måste ständigt förhålla sig dels till den demokratiska processen, dels till förväntningar på att snabba svar ska ges. Så är den offentliga verksamheten uppbyggd och det är inget nytt. Likafullt är det något att ständigt arbeta vidare med och förbättra. Falkenbergs kommun arbetar aktivt och kontinuerligt med att förbättra dialogen med allmänheten. Det är en prioriterad fråga. Under 2014 kommer kommunen att starta upp ett servicecenter, K-center, för alla medborgare. Servicecentret kommer att kunna svara på frågor, fatta beslut eller erbjuda annan hjälp, oavsett om frågorna och synpunkterna kommer via telefon, mail, besök eller sociala medier. Detta är en satsning som görs för att på ett modernare och snabbare sätt hantera bland annat frågor från allmänheten.

Det finns alltid möjligheten att följa ett ärende genom kommunens webbdarium. Dessutom arbetar kommunen med att utveckla en e-förvaltning, vilket innebär att kommuninvånare ska kunna använda sig av självservice på kommunens hemsida där de helt digitalt kan skicka in sina ärenden (till exempel ansöka om skolskjuts eller anmäla enskilt avlopp med flera tjänster), signera med sin e-legitimation och sedan kunna följa sitt ärende via "Mina ärenden". Det finns även en del för synpunktshantering – Tyck om Falkenberg – där medborgarna kan skicka in sina synpunkter och frågor digitalt till respektive verksamhetsområde. De nya digitala satsningarna ger bättre kontroll och struktur inom de områden där självservice införs. Det ges en möjlighet att följa ärenden som kommer in till kommunen på ett bättre sätt eftersom allt registreras och sorteras och ärenden hamnar automatiskt hos rätt förvaltning. Inom kommunen används även en kontorshandbok som samlar formalia för hur organisationen ska arbeta. Den tar bland annat upp mallar som används och rutiner som finns. Handboken håller på att uppdateras och rutiner för att svara på frågor bör tas med i den nya versionen. Det finns med andra ord utvecklingspotential för behandlingen av frågor

Det är rimligt att kommunstyrelseförvaltningen tar på sig att vara en god förebild för övriga förvaltningar vad det gäller att ge snabb respons på frågor som kommer in till

kommunen. Lagen på området är tydlig med vad som gäller, men det finns interna förbättringar att göra som kan löpa parallellt med att de tekniska lösningarna med e-förvaltningen utvecklas. Om kommunikationen med medborgare inte sköts på ett bra sätt påverkar det tilltron till kommunen. Förtroende tar lång tid att bygga upp, men går snabbt att rasera. Frågan är inte minst angelägen eftersom nya, snabbare kommunikationsvägar medför att människor idag generellt sett har kortare acceptans för väntetider och svar förväntas snabbt.

Eftersom kommunstyrelseförvaltningen har det övergripande administrativa ansvaret för kommunens verksamhet så bör en vidare förbättring påbörjas här. Kommunstyrelsen bör arbeta vidare med frågan och se över rutiner och identifiera varför dessa rutiner emellanåt brister. Detta arbete är en förutsättning för att senare kunna ta ställning till om det skulle fungera att i rutinerna innefatta en exakt tidsperiod inom vilken kommunen ska ge respons på inkommande handlingar.

§ 14

Medborgarförslag om användande av Galleri Flamingo, gamla badhuset och Badhusparken för kulturändamål. (AU § 392) KS 2013-275 **KF**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Överlämna medborgarförslaget till den så kallade centrumgruppen, under kommunstyrelsen, för övervägande vid de tillfällen Badhusparken behandlas.
- 2 Avslå förslaget om att skapa ett konstgalleri i kommunal regi.
- 3 Avslå förslaget avseende omlokalisering av Falkenbergs turistinformation.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag daterat 2013-07-23

Kultur- och fritidsnämndens beslut § 68-2013

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att Kulturskolans utomhusscenen ska arrangera utomhuskonserter och andra aktiviteter under sommaren. Förslagsställaren föreslår även att det i anslutning till Badhusparken anläggs ett konstgalleri i kommunal regi, i nuvarande Galleri Flamingo. Vilket även skulle kunna samlokaliseras med turistinformationen.

Kultur- och fritidsnämnden har givits möjlighet att yttrande sig och anför följande:

Sedan en tid tillbaka finns en arbetsgrupp, centrumgruppen, bestående av tjänstemän från kommunen och några av dess bolag samt representanter från stadens näringsliv, vilkas uppgift är att titta närmare på centrums utveckling. Om kulturskolan skulle flytta från gamla badhuset skulle centrumgruppen komma att behandla framtida användning av badhusparken. Kulturskolans lokalisering ses idag över i gymnasieutredningen.

Galleri Flamingos lokaler är idag privatägda och nämnden har inga synpunkter på hur dessa lokaler ska användas. Nämnden anser heller inte sig kunna besluta vilka lokaler som ska användas för turistinformation.

Vad gäller anläggandet av ett konstgalleri i kommunal regi har kultur- och fritidsnämnden redan i tidigare medborgarförslag, dnr 2012-313, och motion, 2013-102, behandlat frågan i

samband med förslag att ett galleri skulle anläggas i Stadshuskuben. Nämnden yttrade sig i dessa båda fallen att lokalen var olämplig samt att det inom nuvarande ekonomiska ramar inte finns möjlighet att bedriva något kommunalt konstgalleri. De ekonomiska ramarna har inte förändrats och därmed anses ett kommunalt konstgalleri inte rymmas i budget.

Ekonomi

Beslutsförslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Övervägande

Kommunstyrelseförvaltningen anser likt förslagsställaren att det skulle vara lockande med en utomhusscen, liknande Societetsparken i Varberg, i anslutning till ett kommunalt konstgalleri vid Badhusparken.

Kommunstyrelseförvaltningen delar kultur- och fritidsnämndens uppfattning att förslaget bör övervägas om centrumgruppen kommer att behandla frågeställningar gällande Badhusparken. Centrumgruppen är förvisso ingen remissinstans men om frågor gällande Badhusparken kommer upp kan varje nämnd eller bolagsrepresentant lyfta frågan till sin ansvariga beslutsfattande instans. Givetvis måste resultat av gymnasieutredning först avvaktas.

Någon omlokalisering av turistinformationen är idag inte aktuellt. Samtidigt bör påpekas att kommunens riktlinje är att alltid först utreda möjligheten att utnyttja kommunägda lokaler innan inköp eller hyra av externa fastigheter kan komma ifråga.

Kultur- och fritidsnämnden anger att de inte har resurser för att skapa en konsthall i kommunal regi. I budgetförslaget 2014 finns heller inga förslag på att öka medel eller investera i någon kommunal konsthall varför frågan inte kan anses som prioriterad. I övrigt får hänvisas till att delar av Stadshuskuben fungerar som utställningslokal för konstnärer.

Kommunstyrelseförvaltningen gör sammantaget bedömningen att medborgarförslaget ska överlämnas till centrumgruppen för övervägande i samband med översyn av Badhusparkens funktion. Gällande konsthall avser förvaltningen att avslå förslaget då det inte anses prioriterat. Då några planer på omlokalisering av turistinformationen inte finns avslås även detta förslag.

§ 15

Godkännande av elitbidragsavtal. (AU § 393) KS 2013-418, 2013-419, 2013-420, 2013-421

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Godkänna upprättade avtal med Falkenbergs Bordtennisklubb, BKF Falkenberg, Falkenbergs Volleybollklubb samt Falkenbergs Fotbollförening.
- 2 Bidraget ska belasta kommunstyrelsens marknadsföringskonto.
- 3 Meddela klubbarna att inför nästa säsong måste nytt avtal träffas med kommunen om fortsatt elitbidrag ska kunna utbetalas. Klubbarna ska då också redovisa vad som gjorts för att efterleva avtalet.
- 4 Efter avtals tecknande uppdra åt ekonomienheten att utbetala bidrag.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal med Falkenbergs Bordtennisklubb, BKF Falkenberg, Falkenbergs Volleybollklubb samt Falkenbergs Fotbollförening för verksamhetsåret 2014.
Redovisningar i efterlevnad av avtalen 2013

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommunstyrelse beslutade § 8/01 att ansökningsförfarandet för så kallade PR-bidrag till föreningar skulle slopas. Istället ska kommunen på eget initiativ besluta om bidrag av den typen. På senare år har kommunen lämnat sådana bidrag till Falkenbergs Bordtennisklubb, BKF Falkenberg, Falkenbergs Fotbollförening samt Falkenbergs Volleybollklubb genom beslut av kommunstyrelsen. Frågor beträffande vanliga verksamhetsbidrag till föreningarna hanteras av kultur- och fritidsnämnden.

Det bidrag som kommunen betalat ut har karaktären av verksamhetsbidrag som klubbarna är beroende av. Kommunstyrelseförvaltningen har dock sett det som nödvändigt att påvisa att det så kallade elitbidraget kräver någon form av motprestation, till exempel i form av PR för kommunen, medverkan i marknadsföring och uppbyggnad av goda ungdomsverksamheter där också insatser riktas för att värva ungdomar med annan än svensk bakgrund och motverka främlingsfientlighet.

Syftet med avtalet är sålunda att tydligare reglera bidragstagarens motprestation i förhållande till givet bidrag.

Ekonomi

Elitbidrag om 300 000 kr vardera tilldelas Falkenbergs Bordtennisklubb, Falkenbergs Volleybollklubb och Falkenbergs Fotbollförening. Till BKF Falkenberg utgår 40 000 kr i Elitbidrag. Medlen som finns avsatta i budget 2014 föreslås belasta kommunstyrelsens marknadsföringskonto.

Övervägande

Kommunledningskontoret föreslår att avtal tecknas med Falkenbergs Bordtennisklubb, BKF Falkenberg, Falkenbergs Volleybollklubb samt Falkenbergs Fotbollförening för verksamhetsåret 2014.

Anteckning om jäv

Ingemar Johansson (C) deltar inte i handläggningen av ärendet p g a jäv.

§ 16

Tillkommande kostnader för tillfälliga paviljonger för Smedjans förskola. (AU § 394) KS 2013-436 **KF**

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- 1 Belasta 2013 års resultat med kostnader för tillfälliga paviljonger för Smedjans förskola, totalt 8,1 mkr.
- 2 Vid kommande hantering av över- och underskott överväga att det uppkomna underskottet för tekniska nämnden pga. kostnaderna för tillfälliga paviljonger inte överförs till 2014.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Belasta 2013 års resultat med kostnader för tillfälliga paviljonger för Smedjans förskola, totalt 8,1 mkr.
- 2 Vid kommande hantering av över- och underskott överväga att det uppkomna underskottet för tekniska nämnden pga. kostnaderna för tillfälliga paviljonger inte överförs till 2014.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens beslut TKN 2012-62

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har förbjudit barn- och utbildningsförvaltningen att bedriva förskoleverksamhet i befintliga lokaler fr.o.m. 14-04-30.

Då uppförandet av den nya förskolan har blivit försenat pga. överklagat bygglov kommer de nya lokalerna inte vara färdigställda till nämnda tidpunkt. Tekniska nämndens förslag är att hyra tillfälliga paviljonger till dess att den nya förskolan är färdig.

Ekonomi

Kostnaden för etablering samt avetablering av paviljonger beräknas uppgå till 5,5 mkr. Hyra och drift av paviljongerna beräknas uppgå till 1,3 mkr/år. I dagsläget är bedömningen att paviljongerna behöver hyras under två år vilket då motsvarar 2,6 mkr i hyra och drift. Totalt för paviljongerna uppgår kostnaderna till 8,1 mkr.

Då kostnaderna redovisningsmässigt inte kan belasta investeringsprojektet, föreslås kostnaden belasta 2013 års driftsresultat. Strategienhetens bedömning är att de kostnader som överstiger barn- och utbildningsnämndens hyra kommer att kunna rymmas inom kommunens totala budget för året.

Övervägande

Inga möjligheter finns att inrymma förskoleverksamheten inom kommunens befintliga byggnadsbestånd.

§ 17

Anpassning för allsvenskt spel på Falkenbergs IP. (AU § 395) KS 2013-438

KF

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- 1 Genomföra anpassningar för allsvenskt spel på Falkenbergs IP
- 2 För att hantera åtgärderna inom kommunens totala fastställda investeringsbudget 2014 göra omprioriteringar om 2760 tkr i befintlig investeringsbudget genom att minska budget 2014 i försenade projekt.
- 3 Anteckna att de ökade kostnaderna ska regleras i samband med bokslutet för år 2014.
- 4 I budgetberedningen för 2015 åter lyfta frågan om de ökade driftskostnaderna

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, 13-12-11

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs FF kommer under 2014 att spela i allsvenskan. Det innebär att Falkenbergs IP behöver anpassas för de krav som gäller i allsvenskan och i superettan. FFF har sökt dispens på ett antal punkter till Svenska Fotbollsförbundet, som belysning, storlek på omklädningsrum, pressrum, hospitality-ytor etc. Detta innebär att ett antal åtgärder, som ej är budgeterade, behöver genomföras.

Ekonomi

Under förutsättning att dispensansökan beviljas kommer följande investeringar att behöva göras:

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2013-12-17, § 395 följande:

<u>Investeringar:</u>	<u>tkr:</u>
Plantäckning	800 kan användas på ny arena
Ljudanläggning	300 kan användas på ny arena
Resultattavla	70 stannar kvar på IP
Anpassning för media	145 stannar kvar på IP
Anpassning för friidrotten	75 stannar kvar på IP
Totalt	1 390
Tak över läktare	1 370 stannar kvar på IP
<u>TOTALT</u>	2 760

De ökade driftskostnaderna för IP har beräknades då enligt nedan:

<u>Driftskostnader IP, tkr</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Hyra av läktare	700	700	Ny arena planeras vara klar
Oförutsett	300	200	Ny arena planeras vara klar
Kapitalkostnader		261	259 *
Totala driftskostnader	1 000	1 161	259

*) Av kapitalkostnaderna avser 38 tkr investeringar som stannar kvar på IP. Investeringarna och driftskostnaderna är ej medräknade i budget.

Därefter har nytt reviderat förslag inkommit från kommunstyrelseförvaltningen enligt följande:

<u>Driftskostnader IP, tkr</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>
<i>Hyra av läktare</i>	<i>1050</i>	<i>1050</i>	<i>Ny arena planeras vara klar</i>
<i>Oförutsett</i>	<i>300</i>	<i>200</i>	<i>Ny arena planeras vara klar</i>
<i>Kapitalkostnader</i>		<i>439</i>	<i>437</i>
<i>Totala driftskostnader</i>	<i>1350</i>	<i>1689</i>	<i>437</i>

2016 planeras den nya arenan på Kristineslätt vara klar och driftskostnaderna hanteras därmed i samband med det projektet.

Övervägande

Arenan på Kristineslätt beräknas vara klar 2016. Anpassningar för allsvenskt spel ska därför göras på Falkenbergs IP för spel 2014 samt möjligt allsvenskt spel 2015.

Då investeringar och driftskostnader ej är medräknade i budget behöver omprioriteringar göras.

Investeringarna, 2760 tkr är ej budgeterade, varför en omprioritering av investeringsplanen måste göras. Några av de objekt som finns upptagna i budget 2014 kommer att försenas, vilket skapar utrymme inom befintlig budgetram. Kommunens totala budgeterade investeringsbudget 2014 kommer därför att vara oförändrad, 187 961 tkr

Efter att budgeten antogs har Falkenbergs kommun, fått meddelande om att statsbidragen kommer att öka med 1,6 mkr, till följd av förändringen av utjämningsystemet, jämfört med vad som tidigare angivits från SKL. Denna intäkt är således inte budgeterad. Därmed kan ökade driftskostnader om 1350 tkr godkännas utan att göra ändringar i kommunens budget avseende 2014.

Yrkande, propositionsordning och beslut

Daniel Bernhardt (KD) yrkar att tredje beslutssatsen ska lyda som följer: dessa ökade kostnader ska regleras i bokslutet för 2014, i övrigt bifall till framlagt förslag. I yrkandet instämmer Herman Fältström (M).

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner det antaget.

§ 18

Tillsättande av befattning som socialchef. (AU § 396) KS 2013-434

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Som socialchef i Falkenbergs kommun anställa Malin Krantz, Skällinge.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2013-12-11.

Sammanfattning av ärendet

Malin Krantz är anställd som socialchef under perioden 2011-08-01—2014-06-30. Förslag finns att tillsvidareanställa Malin Krantz som socialchef fr o m 2014-02-01. Ärendet har varit föremål för samverkan med de fackliga organisationerna utan att dessa haft något att invända.

§ 19

Uppstart av verksamheter enligt BUI 12 och BAL 13. (AU § 397) KS 2013-435

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Godkänna att verksamheter startas enligt BUI 12 och BAL 13.
- 2 Projekten finansieras av FAMI med en avräkning vid årsslutet 2014.

Sammanfattning av ärendet

Bestämmelser om BUI 12 och BAL 13

Mellan SKL och Svenska Kommunalarbetsförbundet finns två centrala avtal som underlättar anställning av arbetslös ungdom.

Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning - BUI 12

Avtalet innehåller i korthet:

- Avtalet syftar till att erbjuda särskilda utbildnings- och introduktionsanställningar för att ge den som genomgått vård- och omsorgsutbildning och saknar relevant yrkeserfarenhet en möjlighet att utveckla sina färdigheter och underlätta för arbetstagaren att arbeta och utvecklas i sitt yrkesliv på svensk arbetsmarknad.
- Avtalet löper tillsvidare från och med 13 december 2012 med 3 månaders ömsesidig uppsägningstid.
- Anställningen syftar till en tillsvidareanställning och inleds med ett års provanställning. Provanställningen kan avbrytas i förtid utan särskilda skäl.
- Arbetstagaren får en lön motsvarande lägst 75 procent av Kommunals högre lägatalön (1 september 2012: 18 420 kr)
- För anställningen ska en introduktionsplan upprättas och en handledare utses.
- 25 % av anställningen utgörs av utbildnings- och introduktionsinsatser.
- I en bilaga beskrivs fördjupningsområden som kan vara aktuella under den tid som ska avsättas för utbildnings- och introduktionsinsatser.

Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning - BAL 13

Avtalet innehåller i korthet:

- Avtalet syftar till att erbjuda arbetslivsintroduktionsanställningar i vård- och omsorgsverksamhet för att ge arbetslösa ungdomar 19-25 år möjlighet att komma in på arbetsmarknaden. Centrala parter är överens om att anställningar även ska kunna erbjudas inom andra verksamheter men då krävs ett lokalt kollektivavtal.
- Avtalet löper tillsvidare fr.o.m. 27 februari 2013 med 3 månaders ömsesidig uppsägningstid.
- Anställningen är tidsbegränsad och arbetstagaren anställs under ett år. Anställningen kan avbrytas utan särskilda skäl med en månads ömsesidig uppsägningstid.
- Arbetstagaren får en lön motsvarande lägst 75 procent av lägsta lön för arbetstagare som fyllt 19 år enligt Huvudöverenskommelsen med Svenska Kommunalarbetareförbundet (idag: 16 720 kronor per månad).
- För anställningen ska en utbildnings- och introduktionsplan upprättas och en handledare utses.
- 25 procent av anställningen ska utgöras av utbildnings- och introduktionsinsatser.
- I en bilaga beskrivs förslag på fördjupningsområden som kan vara aktuella under den tid som avsatts för utbildnings- och introduktionsinsatser.

Ekonomi

Lönen för BUI 12 beräknas till cirka 13 800 kronor per månad.

Lönen för BAL 13 beräknas till cirka 12 500 kronor per månad.

Statsbidrag utgår enligt regeringens stöd för yrkesintroduktionsutbildningar (YI) och SKL bedömer kostnaden för kommunen till ca 8 800 kr per månad och plats.

Övervägande

Till båda formerna sker rekrytering på sedvanligt sätt, det vill säga arbetsgivaren kan anställa den han finner lämplig. Varken LAS eller det normala kollektivavtalet (AB) gäller, utan anställningen kan sägas upp utan saklig grund på 1 månad och ger ingen företrädesrätt. Försäkringsfrågor mm är dock reglerade i BUI och BAL. Kommunal och SKL informerar nu gemensamt för att verksamheten ska komma igång.

Arbetsgivarenheten, FAMI och Socialförvaltningen har gemensamt bedömt att verksamheten kan starta omkring 1 april 2014, en av de frågor som återstår är att lösa är att få fram utbildade handledare, placeringar mm. I överläggning med Kommunal bör också möjligheterna att träffa lokalt kollektivavtal om att kunna placera inom andra verksamheter än vården (gäller BAL) diskuteras. En tänkbar lösning är att förbereda för ca 10 platser med följande finansieringsalternativ (ca 1,2 mkr).

Yrkande

Per Svensson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 20

SCB:s Medborgarundersökning hösten 2013. (AU § 399) KS 2013-176

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- 1 Anteckna att redovisning skett
- 2 Medborgarundersökning hösten 2013 överlämnas till nämnder och bolag.
- 3 Strategienheten initierar en sittning där samtliga nämndspresidier samt förvaltningschefer bjuds in till kommunstyrelsens arbetsutskott för en diskussion om resultaten av medborgarundersökningen och den kommande kommunens kvalitet i korthet.

Beslutsunderlag

SCB:s medborgarundersökning hösten 2013.

Sammanfattning av ärendet

Statistiska Centralbyrån har sedan hösten 2005 genomfört medborgarundersökningar i landets kommuner. Undersökningarna sker på uppdrag av respektive kommun enligt en gemensam metodik, vilket gör att resultaten är jämförbara, både över tid och kommunerna emellan. Falkenbergs kommun har deltagit vid fem tillfällen, 2007, 2009, 2011, 2012 och 2013.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte i sig kommunens ekonomi.

Övervägande

Medborgarundersökningen har genomförts så att 1 200 invånare har fått ett formulär med frågor om hur man bedömer Falkenbergs kommun inom tre huvudområden.

- Falkenberg som en plats att bo och leva på
- Falkenbergs kommuns verksamheter
- Möjligheter till inflytande i Falkenbergs kommun

Inom varje huvudområde får invånarna dels ge ett totalomdöme, dels bedöma ett antal faktorer inom området. Betyget räknas sedan om till ett index med skalan 0 till 100. Svarefrekvensen uppgick till 51 procent. I rapporten redovisas alla resultat.

Falkenberg som en plats att bo och leva på

Det sammanfattande betyget för området är index 62, vilket innebär att man är nöjd. Inom området finns åtta olika faktorer. Högst index får områdena rekommendation av kommunen, kommersiellt utbud och fritidsmöjligheter. Lägst index får trygghet och arbetsmöjligheter.

Falkenbergs kommuns verksamheter

Det sammanfattande betyget för området är index 56, vilket innebär att man är nöjd. Inom området finns 14 olika kommunala verksamheter. Högst index får vatten och avlopp och räddningstjänsten. Lägst index får äldreomsorgen och stöd för utsatta personer.

Möjlighet till inflytande

Det sammanfattande betyget för området är index 40 vilket innebär att resultatet är godkänt. Inom området finns fyra faktorer. Högst index får information och lägst index får påverkan.

Rapportbilaga och fritt formulerade synpunkter

I en rapportbilaga redovisas alla resultat i detalj. Ca 100 personer har utöver svaren på frågorna lämnat fritt formulerade synpunkter.

Fortsatt arbete med rapporten

Då undersökningen används i den utvecklade målstyrningsmodellen, blir den ett viktigt underlag för nämnder och bolag.

§ 21

Justering av tillståndavgifter enligt alkohollagen. (AU § 401) KS 2013-426

KF

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

- 1 Fastställa 2014 års avgifter för alkoholserving.
- 2 För serveringstillstånd som är tillfälliga eller utökade uttas en ansökningsavgift per företag oavsett antal serveringstillfällen.
- 3 Kunskapsproven ska vara avgiftsfria.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från socialnämnden 2013-11-27.

Avgifter för serveringstillstånd, tillsyn m.m. för 2014.

Sammanfattning av ärendet

Under 2013 har antalet ärenden som inkommit till kommunens tillståndshandläggare ökat markant sedan föregående år. Ärendeökningen har medfört att fler avgifter erlagts till kommunen vilket medfört risk för överdebitering. Avgifterna ska endast täcka kommunens kostnader.

Socialnämnden föreslår en reducering av avgifterna för tillfälliga serveringstillstånd samt utökade serveringstillstånd. I dagsläget faktureras företag vid varje enskilt serveringstillfälle. Företagen föreslås faktureras med en ansökningsavgift oavsett antal serveringstillfällen. Vidare föreslås kunskapsproven bli avgiftsfria.

Ekonomi

Avgifter för fattade beslut tas ut enligt kommunens fastställda riktlinjer för taxor avseende serveringstillstånd. Under 2013 har antalet ärenden ökat vilket medför risk för överdebitering framöver. Förslaget innebär att ingen överdebitering sker.

Övervägande

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att beslut fattas enligt socialnämndens förslag.

§ 22

Politisk organisation efter valet 2014. KS 2013-48

KF

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker kommunfullmäktige besluta:

1. Barn- och utbildningsnämnd: Antalet ledamöter i nämnden är oförändrat - 13 ordinarie och 7 ersättare.
2. Socialnämnden: Antalet ledamöter i nämnden är oförändrat - 13 ordinarie och 7 ersättare. Rekommendera socialnämnden att överväga att utöka sociala utskottet till 5 ordinarie och 3 ersättare.
3. Kommunstyrelsen: Antalet ledamöter i styrelsen är oförändrat - 13 ordinarie och 7 ersättare. Det antecknas att arbetsutskottet har 5 ordinarie och 5 ersättare. Arbetsgivarutskottet 3 ledamöter. Det antecknas att kommunstyrelsen inrättar ett kost- och städutskott istället för nuvarande beredning.
4. Tekniska nämnden: – Antalet ledamöter i nämnden är oförändrat - 7 ordinarie och 4 ersättare.
5. Kultur- och fritidsnämnd: Antalet ledamöter i nämnden är oförändrat - 7 ordinarie och 4 ersättare.
6. Miljö- och hälsoskyddsnämnd: Antalet ledamöter är oförändrat - 7 ordinarie och 4 ersättare.
7. Bygglövsnämnd: Antalet ledamöter är oförändrat - 5 ordinarie och 3 ersättare.
8. Valnämnd: Inga förändringar (1 ordinarie och 1 ersättare per invalt parti). Partioberoende ordförande.
9. Valberedning: Inga förändringar (1 ordinarie och 1 ersättare per invalt parti).
10. Överförmyndarnämnd: Gemensam nämnd med Varbergs kommun 3 ordinarie och två ersättare från varje kommun. Ordföranden utses av Falkenbergs kommun.
11. Krisledningsnämnd: Inga förändringar (KSAU:s ordinarie ledamöter).

12. Bolagen är oförändrade enligt följande:

Stadshus AB – 7 ledamöter

FAVRAB – 5 ledamöter

VIVAB – 4 ledamöter

FEAB – 7 ledamöter

FABO – 7 ledamöter

FNAB – 5 ledamöter

Destination Falkenberg AB – 5 ledamöter = KSAUs ordinarie ledamöter (+ 4 ledamöter, som företräder näringslivet)

Falkenbergs Biogas - 1 ledamot och 1 ersättare.

13. Uttala att det inte bör vara samma ledamöter i VIVAB och FAVRAB, och därmed hålla isär de beställande och utförande rollerna.

14. Revisionen: ska till antalet vara 1 per parti (tidigare 5).

15. Kommunråden: ska utgöras av minst två heltidsarvoderade.

16. Anteckna att kommunstyrelsen själv fattar beslut kring sina *beredningar* (sysselsättningsberedningen och hållbarhetsberedningen).

17. Anteckna att Pensionärsrådet, Handikapprådet, samt rådet för Folkhälsa- och brottsförebyggande arbete ska kvarstå oförändrade.

18. Anteckna att förtroendevaldas ersättningar och arvoden regleras genom separat beslut efter beredning av fullmäktiges arvodeskommitté (arbetsgivarutskottet).

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2014-01-03.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger förslag till politisk organisation för Falkenbergs kommun på förslag från kommittén för beredning av den politiska organisationen och interkommunala samarbeten. Beredningen har haft representation från samtliga partier i fullmäktige och haft regelbundna sammanträden under 2013.

Ekonomi

Den föreslagna förändringen av den politiska organisationen förväntas inte innebära några större ekonomiska skillnader då bolagens och nämndernas storlek föreslås vara oförändrade. På den föreslagna förändringen avseende 2.5 till 2 heltidsarvoderade kommunråd minskar dock arvodeskostnaderna med ca 300 000 kr/år.

Särskilda kommentarer till beredningens arbete

Rent allmänt bör sägas att såväl den politiska organisationen som dess förvaltningsapparat fungerar bra i Falkenberg idag. Det finns inget egenvärde i att förändra en organisation som redan är rustad för att klara av förändringar och utmaningar och för att utveckla verksamheten vidare. Kommunens organisation har vuxit fram över en lång tid och dess utseende och särprägel har naturligt sin grund i de förutsättningar som gäller specifikt här. Kommittén har övervägt åtskilliga förändringar och har förutsättningslöst diskuterat organisationens framtid.

Kommitténs uppfattning är att nämnderna är de som själva bästa avgör hur det egna nämndarbetet skall genomföras. Det betyder att kommittén överlåter åt nämnderna själva att överväga t ex förekomst av utskott, både till antal och till storlek. Dock skall nämnderna alltid kommunicera väsentliga organisationsförändringar till kommunfullmäktige och ha för vana att regelbundet utvärdera sin organisation.

Kommittén har hanterat frågan om antalet ledamöter i nämnderna och genom majoritetsbeslut kommit fram till att föregående mandatperiods minskning av antalet ledamöter i nämnderna ska kvarstå. Flera partier har här en avvikande uppfattning och förordar istället en återgång till den nämndstorlek som gällde innan valet 2010. Kommittén beslutade emellertid att föreslå att revisionen ska utökas igen till att ha representation av varje parti. Nämndstrukturen har i övrigt i stort sett bevarats intakt, då kommittén inte kunnat se att det funnits några avgörande skäl till att förändra denna struktur. Diskussion har förts om att låta göra relativt genomgripande förändringar både vad gäller kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämndens uppdrag och att låta utreda en s.k. beställar- och utförarorganisation i de delar det lämpar sig. Kommittén har valt att inte föreslå att gå vidare med dessa förändringar i dagsläget.

Kommittén har inte heller behandlat frågor avseende förtroendemannaersättningar, då dessa ankommer på arvodeskommittén (arbetsgivarutskottet).

Kommittén har vidare bedömt att Pensionärsrådet, Handikapprådet och Rådet för folkhälsa och brottsförebyggande arbete bör vara kvar.

DELTAGARE I BEREDNINGEN FÖR ÖVERSYN AV DEN POLITISKA ORGANISATIONEN (ORGANISATIONSKOMMITTÉN):

Christer Norrman (M) *ordförande*, Jan Dickens (S), Ingemar Johansson (C), Mikael Hallberg (V), Lena Berglund (MP), Elisabet Karlsson (FP), Daniel Bernhardt (KD) och Sara-Lena Bjälkö (SD)

Yrkande, propositionsordning och beslut

Jan Dickens (S) yrkar att 15:e beslutssatsen ska lyda: ”kommunråden ska utgöras av minst två heltidsarvoderade.” I övrigt bifall till framlagt förslag. I yrkandet instämmer Daniel Bernhard (KD).

Stig Agnåker (C) yrkar bifall till framlagt förslag.

Ordföranden ställer proposition på Jan Dickens (S) yrkande gentemot framlagt förslag och finner att förslaget justeras enligt yrkandet. I övrigt godkänner kommunstyrelsen förslaget i sin helhet.

§ 23

Väckt ärende om arbetsgivarutskottet. KS 2013-48

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet ska diskuteras vid ett arbetsutskott under våren.

Ärende

Marcelle Farjallah (S) väcker ärende om arbetsgivarutskottets storlek och hemställer att kommunstyrelsen hanterar frågan inom kort.

Yrkande, propositionsordning och beslut

Marcelle Farjallah (S) yrkar att kommunstyrelsen särskilt ska diskutera personalorganets storlek vid en kommande session.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska tas upp på dagordningen under våren.

§ 24

Anmälan av delegationsärenden

Delegationsbeslut

Arbetsutskottets beslut vid sammanträden 2013-12-10 och 2013-12-17.

Arbetsgivarutskottets beslut vid sammanträde 2013-12-12.

Kanslichef Henrik Lundahl

Anställningsavtal med I-M T som enhetschef för K-Center. KS 2014-2

Anställningsavtal med M K som kommunikationsstrateg. KS 2014-2

Upphandlare Samer Mahra

Beslut 2014-01-10 upphandling av kort för identifiering och behörighetskontroll.

Upphandlingen genomförd av Statens inköpscentral. KS 2013-260

Upphandlare Niklas Axell

Beslut 2013-12-11 att avbryta upphandling av ombyggnad klorproduktion och bärvatten

Klitterbadet. KS 2013-377

Upphandlare Jesper Arnrup

Beslut 2014-01-09 att avbryta upphandling av fakturascanning. KS 2013-264

Tilldelningsbeslut 2013-11-26 upphandling mattransportvagnar. KS 2013-367

Ola Alinvi

Delegationsbeslut rörande natur- och miljövårdsbidrag 2013. Bilaga 1

Övrigt

Arbetsmiljöverkets beslut 2013-12-12 med förbud att fr o m 2016-07-01 upplåta fastigheten Ullared 2:110 för brand- och räddningsverksamhet. KS 2013-299

Meddelande 2013-12-20 till Arbetsmiljöverket att nya bowlingmaskiner installerats i Falkenbergs bowlinghall. KS 2013-329

Länsstyrelsens beslut 2013-12-19 att avslå överklagande av beslut 2013-09-24 KF § 127 att anta detaljplan för kv Bilen m fl. KS 2013-1.

Svar 2014-01-10 på medborgarförslag om inhägnad rastplats för hundar centralt i Falkenberg. KS 2012-118

Svar 2014-01-03 på brev om fria bussresor för pensionärer i Falkenbergs kommun. KS 2013-409