



FALKENBERG

Socialnämndens
arbetsutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2015-03-11
Sammanträdestid
8.30-11.30

Nr 3

Närvarande

Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande
Fredrik Johansson (S), 2:e vice ordförande
Shlomo Gavie (C), 1:e vice ordförande
Marcus Dufwa (S)
Gert Persson (M)

Ersättare

Elisabet Karlsson (FP)
Ester Lindstedt-Staaf (KD)

Tjänstemän

Malin Krantz, socialchef
Anders Hedenby, nämndsekreterare
Birgitta Skans, kvalitetschef, § 20-22
Kristina Privér, kvalitetscontroller, § 23
Eva-Marie Gustavsson, kvalitetscontroller, § 24
Lars-Olof Falk, enhetschef, § 26
Tor Jacobsen, enhetschef, § 27
Ingemar Bergstedt, avtalscontroller, § 28
Daniel Johansson, controller, § 29

Paragrafer

§§ 20-29

Justering

Ordföranden och Shlomo Gavie

Underskrifter

Sekreterare

Anders Hedenby
Anders Hedenby

Ordförande

Rie Boulund
Rie Boulund

Justerare

Shlomo Gavie
Shlomo Gavie

Socialnämndens arbetsutskott 2015-03-11

Protokollet justerat 2015-03-13 och anslaget 2015-03-16

Underskrift
Anders Hedenby

§ 20

Utvärdering av Aktivitetspotten 2014. Dnr SN 2013-212

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna redovisad rapport.

Beslutsunderlag

Förvaltningens rapport "Aktivitetspotten 2014 – Utvärdering"

Sammanfattning av ärendet

Aktivitetspotten genomfördes för första gången 2014 och utvärderingen visar att allt inte har genomförts som planerat samt att hela bidragssumman inte har använts. Lärdomar har dragits från detta första år för att förbättringar ska ske under 2015.

Många aktiviteter har dock genomförts. Side-by-side cyklar har köpts in och blivit mycket uppskattade, ett aktivitetsbibliotek har skapats och inspirerat till ökad aktivering och med hjälp av bidragsdelen har en mängd olika aktiviteter kunnat genomföras ute i verksamheterna.

§ 21

Ansökningar om bidrag från Aktivitetspotten 2015. Dnr SN 2014-232**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Bevilja ansökningar om bidrag från Aktivitetspotten 2015 enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningen föreslår att följande bidrag beviljas:

Enhet	Aktiviteter	Förslag på bidragssumma
Berguven	Fyra stycken bussutflykter, trubadur varannan vecka, seniorsimning på Klitterbadet varje vecka	132 400 kr
Boken	Wheels & wings (personalkostnader), två stycken bussutflykter, lunch på Skrea strand, Allsång på Vallarna, fotomuséet, grillkväll, tre stycken i-pads	96 400 kr
Björkhaga	Bussutflykt, kräftska, fem stycken i-pads	54 000 kr
Floragården (särskilt boende och dagcentraler)	Besök på Olympia, besök från muséet, 12 stycken sångstunder, bussutflykt	26 200 kr
Furugården	Utflykter och studiecirkel, material för sinnesaktivering, temakvällar en gång i månaden, 50-tals helg, besök på Hanarpsveckan, sex stycken i-pads	92 440 kr
Hjortsberg	Inköp av diverse träningsmaterial och spel samt sex stycken i-pads	42 500 kr
Solhaga	Storutflykt till Steninge, 15 torgdagar, tre resor till havet, Allsång på Vallarna och fem stycken i-pads med tillbehör	78 420 kr
Tallgläntan (särskilt boende och korttidsboende)	Material och personal till "växthusgrupp", material till sommarcafé, 12 stycken temakvällar, Allsång på Vallarna, tre stycken utflykter till Mötesplats Mölle, underhållning en gång i månaden på varje våning	196 000 kr
Älvgården	"Möten med minnen" åtta gånger, två	48 238 kr

	stycken bussutflykter, fyra utflykter i närområdet, personal för grillkvällar m.m., material för trädgårdsarbete, musikunderhållning, två stycken i-pads	
Ätranhemmet	Sex stycken bussutflykter, aktiveringsmaterial för personer med demenssjukdom, tre stycken i-pads med hörlurar, personal och underhållare till fester, sex stycken besök från muséet	117 880 kr
Hemtjänst Norr	Personalkostnader för diverse aktiviteter (åtta stycken) tex FFF-match, vårfest med trubadur och sju besök på Mötesplats Mölle	99 860 kr
Hemtjänst Inlandet (Vessigebro)	Sex stycken besök på Mötesplats Mölle, utflykter till närområdet och Mossagårds trädgård, besök på Hanarpsdagarna	39 480 kr
Floragården hemtjänst	Bussutflykt till Åstad	21 645 kr
Humana hemtjänst	Två stycken temadagar och en i-pad	16 000 kr
Dagverksamhet Vessigebro	Musikcirkel åtta gånger, material för plantering, i-pad	15 000 kr
Förebyggande insatser	Kostnader för Möllekören i ca sex månader, utbilda högläsare inom frivilligverksamheten, underhållning och material m.m. till träffpunkterna, introducera sittyoga och Qi gong i verksamheten, utbilda högläsare inom personalen i särskilt boende	140 000 kr
		1 216 463 kr

Sammanfattning av ärendet

1 228 000 kr av aktivitetspottens bidragsdel ska fördelas. 16 enheter har inkommit med ansökningar om bidrag på en totalsumma av 1 895 965 kr. Förvaltningen har därefter tagit fram ett förslag baserat på bidragsriktlinjerna men också strukit en del av innehållet av ansökningarna med hänvisning med att det i denna omgång ansöktes om mer pengar än vad som finns. En andra omgång kommer att genomföras i oktober.

Alla ansökande enheter föreslås bli beviljade bidrag för att genomföra hälsofrämjande aktiviteter för sina äldre. Ansökta aktiviteter är av såväl social, fysisk som kulturell karaktär.

Ekonomi

Förslaget ryms inom angivna medel. Om ovanstående bidrag beviljas återstår 11 537 kr som överförs till den andra ansökningsomgången i oktober.

Övervägande

Vissa aktiviteter har förvaltningen strukit med hänvisning av vad som står i bidragsriktlinjerna. Exempel på detta är ansökningar om elrullstolar eftersom det bedöms falla in under annan huvudmans betalningsansvar. Förvaltningen har också avslagit bidrag för exempelvis smartboard då sådana redan är beslutade att köpas in inom ramen för Aktivitetspotten. Eftersom det kom in fler ansökningar om bidrag än vad som ryms i den första omgången har förvaltningen också tvingats avslå aktiviteter helt eller delvis och försökt göra detta så rättvist som möjligt utefter ansökningarnas innehåll.

Yrkande

Shlomo Gavie (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 22

Brukarundersökningar 2014 Bryggan, Familjecentrum och Klara Ungdom. Dnr SN 2015-41

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna redovisad rapport.
- 2 Överlämna rapporten till berörda verksamheter att beakta i sitt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Förvaltningens rapport "Brukarundersökningar 2014 - Bryggan, Familjecentrum och Klara Ungdom"

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen genomför brukarundersökningar för att följa upp brukares upplevda kvalitet av verksamheten som en del av förvaltningens kvalitetsarbete.

Denna rapport baseras på fyra olika enkätundersökningar inom tre verksamheter inom behandlingsenheten. Resultatet visar att deltagarna i dessa verksamheter är nöjda med det stöd de har fått. Resultatet baseras dock på ett relativt litet underlag.

§ 23

Granskningsrapport Nytidias verksamheter på gruppstäderna Furuvägen, Laxvägen och Kärreberg. Dnr SN 2015-40

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna granskningsrapporten avseende Nytidias verksamheter.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera senast mars 2016 gällande förbättringsområden som identifierats.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende verksamhetsbesök i Nytidias verksamheter på gruppstäderna Furuvägen, Kärreberg och Laxvägen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet för att granska kvaliteten i verksamheten.

Förvaltningen redovisar rapport från kvalitetsuppföljning på gruppstäderna Furuvägen i Ullared samt Laxvägen och Kärreberg i Vessigebro.

§ 24

Uppföljningsbesök RehAbility i Väst AB. Dnr SN 2015-39

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna uppföljningsrapporten avseende RehAbility i Väst AB.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende uppföljningsbesök RehAbility i Väst AB, februari 2015.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har gett socialförvaltningen i uppdrag att redovisa uppföljning av den handlingsplan som tagits fram av RehAbility i Väst AB med anledning av genomförd granskning juni 2014.

Förvaltningen redovisar nu rapport från uppföljningsbesöket i den verksamhet som drivs av RehAbility.

Rapporten visar att de flesta brister är åtgärdade.

§ 25

Förvaltningschefen informerar

Antecknas att socialchefen informerar om följande:

- Intresseförfrågan angående sysselsättning för psykiskt funktionsnedsatta från företag utanför kommunen. Ärende till nämnden 25 mars.
- Alegränd.
- Genomlysningar hemsjukvården och ekonomiskt bistånd.
- Lokaler.
- Ersättningsmodellen för hemtjänst – inkommen synpunkt.
- Kvalitetsfråga särskilt boende.

§ 26

Mål och handlingsplan barn och unga. Dnr SN 2015-38

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.

Beslutsunderlag

Regional mål- och handlingsplan för barn och unga.

Sammanfattning av ärendet

Planen redogör för de länsåtgärder som görs i den regionala stödstrukturen inom området barn och unga. Förvaltningen redovisar det huvudsakliga innehållet.

§ 27

Mål och handlingsplan missbruk och beroende. Dnr SN 2015-37

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.

Beslutsunderlag

Regional mål- och handlingsplan missbruk och beroende.

Sammanfattning av ärendet

Planen redogör för de länssatsningar som görs i den regionala stödstrukturen inom området missbruk och beroende. Förvaltningen redovisar det huvudsakliga innehållet.

§ 28

Medborgarförslag om möjlighet att kunna välja Falkenbergs kommun som utförare av personlig assistans. Dnr SN 2015-26

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

1 Överlämna nedanstående yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren vill att personer i Falkenbergs kommun som är beviljade personlig assistans ska få utökad valfrihet att välja utförare och därigenom även kunna välja kommunen som utförare av personlig assistans.

Falkenbergs kommun, socialförvaltningen, har upphandlat personlig assistans. Entreprenaden omfattar samtliga personer med rätt till personlig assistans som har valt kommunen som assistansgivare. Avtal har tecknats med Frösunda AB och löper under perioden 2013-06-01 till och med 2017-05-31.

Det är under denna period inte möjligt att förändra avtalet i den omfattning som förslagsställaren önskar.

Frågan om huruvida Falkenbergs kommun ska bedriva personlig assistans helt i egen regi och inte upphandla tjänsten igen är något som socialnämnden kommer att fatta beslut om innan nuvarande avtalsperiod går ut.

Yrkanden, propositionsordning och beslut

Fredrik Johansson (S) yrkar med instämmande av Marcus Dufwa (S) att sista stycket i förvaltningens förslag till yttrande:

”Frågan om huruvida Falkenbergs kommun ska bedriva personlig assistans helt i egen regi och inte upphandla tjänsten igen är något som socialnämnden kommer att fatta beslut om innan nuvarande avtalsperiod går ut”

ska ersättas med följande text:

”Socialnämnden tar med sig medborgarförslaget inför upphandlingen och arbetar för att även Falkenbergs kommun ska bli en av aktörerna inom personlig assistans”

Rie Boulund (M), Gert Persson (M) och Shlomo Gavie (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Fredrik Johansson (S) och Marcus Dufwa (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 29

Ekonomisk uppföljning. Dnr SN 2015-70**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.
- 2 Ge förvaltningen i uppdrag att senast i maj månad redovisa en analys över de ökande kostnaderna för försörjningsstöd.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning till och med februari månad.

Område	Periodens budget	Utfall perioden	Budget senaste	Utfall senaste	Budget 2015	Utfall 2014	Justering	Avvikelse mot Budget
			12 månaderna	12 månaderna				
Hemtjänst FER	0	1 539	0	2 986	0	2 851		-1 539
Administration	19 628	15 483	89 469	107 315	121 452	106 086	3 600	545
Falkenbergs egenregi (exkl hemtjänst)	40 799	39 830	206 623	247 163	240 590	248 884		969
Myndighetsavdelningen	70 864	63 522	340 553	397 438	430 586	394 422	3 800	3 542
Nettokostnad exkl. försörjningsstöd	131 291	56 852	636 644	754 902	792 628	752 243	0	3 517
Försörjningsstöd	5 000	6 560	30 000	37 913	30 000	37 082	0	-1 560
Nettokostnad inkl. försörjningsstöd	136 291	63 412	666 644	792 815	822 628	789 325	0	1 957

Kommentarer till driftredovisningen

Då ingen budget är inläst så redovisar inte nämnden något resultat mot beslutad budgetram. Dock sker en uppföljning mot den budget som senare ska läsas in. Det justerade resultatet visar ett överskott om 3,5 mkr. Justeringen består bland annat av medel avseende aktivitetspotten, budget för ej inköpta IT-system, kompensationsersättning hemtjänst och en entreprenörsfaktura.

