



# **Bilaga 14 till kundval hemtjänst**

## **Beskrivning av kvalitetsledningssystem**



## A Beskrivning av kvalitetsledningssystem för vård och omsorg

Socialnämnden skall enligt SoL 3 kap. 3 § försäkra sig om att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete i yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet. Socialnämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Ansökaren skall beskriva hur arbetet med att uppnå god kvalitet i verksamheten inom nedanstående områden bedrivs.

- 1 Beskrivning av ansvarsfördelningen för kvalitetsarbetet hos utföraren.
- 2 Beskrivning av hur brukarna och t.ex. brukarorganisationer ges möjlighet att vara delaktig i arbetet med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten.
- 3 Beskrivning av hur personalen görs delaktig i arbetet med att utveckla och säkra kvaliteten
- 4 Beskrivning av hur kvalitetsarbete hos utföraren dokumenteras och följs upp kontinuerligt.
- 5 Beskrivning av hur genomförandet av en av beställaren beslutad insats dokumenteras.
- 6 Beskrivning av de rutiner som används när uppgifter om brukare skall lämnas mellan utföraren och beställarens myndighetshandläggare
- 7 Beskrivning av hur ett myndighetsbeslut för en enskild brukare följs upp och utvärderas
- 8 Beskrivning av hur fel och brister i verksamheten identifieras, dokumenteras, analyseras och åtgärdas samt hur vidtagna åtgärder följs upp
- 9 Beskrivning av hur fel och brister som kan komma att uppstå vid planerade förändringar i verksamheten identifieras och hanteras.
- 10 Beskrivning av hur synpunkter och klagomål från brukare, närstående, myndigheter och organisationer samlas in och används för att förebygga fel och brister, utveckla verksamheten, och identifiera nya eller ej tillgodosedda behov.
- 11 Beskrivning av arbetet med avvikelsehantering vid utförande av delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser.
- 12 Beskrivning av hur den fortlöpande kontrollen görs av att det finns den bemanning som behövs för att verkställa utförarens åtagande i förhållande till varje enskild brukare.
- 13 Beskrivning av hur den kompetens som krävs för att personalen ska kunna utföra sina uppgifter säkerställs.
- 14 Beskrivning av hur personalen ges förutsättningar för fortlöpande kompetensutveckling som svarar mot verksamhetens behov och kunskapsutvecklingen inom verksamhetsområdet.
- 15 Beskrivning av hur utföraren säkerställer att det finns metoder för uppföljning och utvärdering av verksamhetens planering, genomförande, resultat och utveckling.
- 16 Beskrivning av hur brukares möjligheter till självbestämmande iakttas.



17 Beskrivning av hur personalkontinuiteten kan upprätthållas.

18 Beskrivning hur samverkan sker med andra vårdgivare som levererar insatser till brukare hos utföraren för att säkerställa att samtliga insatser bildar en enhet.