

2017

Ullaredsområdets skolors elevhälsoplan

2017

Syftet med elevhälsoplanen:	3
Bakgrund	4
Elevhälsan i Ullaredsområdet	4
Elevhälsans uppdrag	5
Professionsbeskrivningar	6
Klasslärare/mentor	6
Specialpedagog	6
Organisationsnivå:	6
Gruppnivå:	6
Individnivå:	6
Skolkurator	7
Skolsköterska	8
Skolpsykolog	8
Rektor	8
Central barn- och elevhälsa	9
Elevhälsoteam	9
Hälsofrämjande och förebyggande elevhälsoarbete	9
Hälsofrämjande arbete	10
Förebyggande elevhälsoarbete	10
Arbetsgång för elevhälsoärenden	11
Uppföljning och utvärdering av elevhälsans arbete	13
Uppföljning av elevärenden	13
Utvärdering av elevhälsans arbete	13

Syftet med elevhälsoplanen:

Varje elevs förutsättningar och möjligheter skall tillvaratas så att läroplanens kunskapskrav uppnås så långt det är möjligt.

- Strukturera organisationen i arbetet kring eleven.
- Tydliggöra ansvarsfördelningen kring eleven.
- Tidigt upptäcka och åtgärda då det finns oro kring eleven.
- Utvidga förståelsen kring eleven genom att se helheten i perspektiven pedagogiskt, socialt och medicinskt.

Bakgrund

Ullaredsområdet består av Ätranskolan, Okome skola, Fageredskolan, Älvseredskolan, Kärnhuset och Apelskolan.

Denna elevhälsoplan är övergripande och syftar till att skapa en gemensam plattform för elevhälsoarbetet på Ullaredsområdets skolor. Planen är elevhälsoteamets mål- och styrdokument och innehåller riktlinjer för skolpersonalens elevhälsoarbete samt information till vårdnadshavare. Planen revideras regelbundet enligt årshjulet.

Elevhälsoplanen grundar sig på för elevhälsan aktuell lagstiftning och aktuella läroplaner samt på de föreskrifter, allmänna råd som gäller elevhälsans arbete.

Falkenbergs kommuns vision är att alla elever ska ges förutsättningar utifrån Falkenbergs kommun vision " Alla ska lyckas" och dokumentet Utbildning Falkenberg.

Elevhälsan i Ullaredsområdet

Elevhälsans organisation

Enligt skollagen (2010:800 Kap 2:25§) skall elevhälsan omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Elevhälsoteam leds av rektor/biträdande rektor och består av grundskolans specialpedagog, skolsköterska, skolkurator.

Vid behov finns tillgång till specialpedagoger, skolpsykolog, skolläkare från Central Barn- och Elevhälsa. Elevhälsan samverkar, då det är aktuellt, med t.ex. Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Socialtjänsten och Polisen.

Elevhälsans uppdrag

Elevhälsan ska främst vara förebyggande, hälsofrämjande för eleverna utveckling mot utbildningens mål (2010:800 Kap 2:25§). Förebyggande insatser innebär att på ett tidigt stadium identifiera tecken på ohälsa, hinder för lärande och behov av stöd. Hälsofrämjande arbete innebär att främja elevernas hälsa som ligger till grund för deras lärande och utveckling.

På Ullaredsombådets enheter är alla elever allas ansvar för att lära och utvecklas. Alla ska känna sig trygga, uppleva studiero och mötas med respekt. All personal i skolan har ansvar för arbetet med elevers hälsa och omfattar alla faktorer som påverkar hur elever mår i skolan. Elevernas känsla av sammanhang, delaktighet och inflytande har stor betydelse i lärandemiljö och skolsituation. I arbetet med elevhälsa finns ett ömsesidigt samband mellan hälsa och lärande i nära samarbete med vårdnadshavare, pedagoger, rektorer och elevhälsans personal.

Elevhälsan ska i sitt generellt riktade arbete:

- **Främja** elevers lärande, utveckling och hälsa.
- **Förebygga** ohälsa och överbygga inlärningssvårigheter.
- **Bidra** till att skapa miljöer som främjar lärande, utveckling och hälsa.
- **Medverkar** i arbetet att upprätta, implementera och revidera handlingsplaner.

Elevhälsan ska i sitt individuellt riktade arbete:

- **Bidra** till att varje enskild elev ges förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.
- **Undanröja hinder** för lärande och utveckling.
- **Uppmärksamma** och på rektorsuppdrag skyndsamt utreda orsaker till inlärningsproblem eller andra svårigheter i skolsituationen.
- **Uppmärksamma** och utreda orsaker till ohälsa.
- **Ge** särskilt stöd.

Professionsbeskrivningar

Klasslärare/mentor

- Ansvara för och möta eleven i det dagliga arbetet och bygga förtroendefulla relationer
- Ansvara för dokumentationen kring eleverna i Unikum.
- Ansvara för dokumentation av de åtgärder som sätts in när eleven behöver extra anpassningar i sitt arbete inom ramen för den ordinarie undervisningen.
- Ansvara för att viktig information om eleven meddelas till berörd personal.
- Ansvara för att utreda behov av särskilt stöd. Kartläggning sker efter rektors beslut i samråd med kollega/specialpedagog och ingår i en utredning.
- Ansvara för att skriva och utvärdera åtgärdsprogram tillsammans med berörda pedagoger.
- Ansvara för att ha kontakt med vårdnadshavare /god man.

Specialpedagog

Specialpedagogens uppgift är att bistå skolan med specialpedagogisk kompetens.

Organisationsnivå:

- Tillsammans med rektor ha det övergripande ansvaret för arbetet kring elever i behov av särskilt stöd.
- Utveckla kvaliteten och bedriva utvecklingsarbetet samt arbeta med förebyggande insatser.
- Delta i uppföljning och utvärdering av den lokala skolans utveckling för att kunna möta behovet hos alla elever.
- Kan vara stöd och hjälp i kartlägningsarbetet kring elevens enskilda stödbehov i pedagogiska skolsituationer.
- Samverkar med externa kontakter inom olika professioner/kompetenser. Skriver ansökningar till bl. a CBE (Centrala Barn & Elevhälsan), Skoldatateket.
- Delta vid nätverksträffar.
- Organisera planering, utvärdering av resurser och särskilt stöd.

Gruppenivå:

- Arbetar förebyggande; genom samtal/handledning till pedagoger för att elever ska nå läroplanens mål. Deltar i arbetslagsmöten där enskilda elever/grupper diskuteras.
- Vara ett kompletterande pedagogiskt stöd. Samtalspartner/rådgivare åt pedagoger i pedagogiska frågor t ex ge litteraturtips och föreslå alternativa material.
- Deltar efter beslut och behov vid pedagogiska utredning på organisation-, grupp- och individnivå. (efter rektorsbeslut).

Individnivå:

- Kan genomföra observationer/utredningar på både grupp och individnivå samt analyserar och ger förslag på åtgärder.
- Vara stöd för klasslärare/mentor då åtgärdsprogram upprättas och i samverkan med hemmet.
- Ge stöd och handledning i hur stödinsatser ska dokumenteras.
- Eventuellt arbeta med eleverna vid riktade insatser efter gjorda anpassningar och beslut taget i Eht.
- Ge stöd vid övergångar såväl interna som externa.

Skolkurator

Skolkurator tillför social och psykosocial kompetens på individ-, grupp- och organisationsnivå för att främja elevens lärande, utveckling och hälsa.

- Genomför stöd-, motivations- och krissamtal liksom utredande, rådgivande och bearbetande samtal.
- Tillför social och psykosocial kompetens i skolans elevhälsoarbete.
- Ge råd och stöd till elever och vårdnadshavare samt personal på skolan.
- Företräder elever i behov av särskilt stöd genom att lyfta fram elevens perspektiv.
- Kartlägger och bedömer den sociala och psykosociala situationen för enskild elev vid behov
- Initierar och medverkar i anmälningar till socialtjänst och skriver ansökningar till CBE.
- Förmedlar kontakt med externa kontakter såsom BUP, verksamheter inom socialtjänst, ungdomsmottagning med mera.
- Arbetar med grupper av elever.
- Arbetar med skolans struktur och organisation för utveckling av värdegrund och likabehandling.
- Samverkar med samhällets resurser såsom socialtjänst, BUP, polis, kultur och fritid med flera.

Skolsköterska

Skolsköterskans arbetar hälsofrämjande och verkar för att bevara och förbättra elevernas psykiska och fysiska hälsa. Skolhälsovårdens målsättning är att stärka elevens kunskap om sambandet mellan livsstil och hälsa för att kunna påverka den egna hälsan.

Detta görs genom att:

- Tillföra medicinsk kompetens och omvårdnadskompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete.
- Ge råd och stödja elever och föräldrar.
- Stärka elevens självkänsla och stimulera till egna medvetna val.
- Verka för en god fysisk, psykisk och social arbetsmiljö för eleverna.
- Delta i skyddsronder och vara behjälplig med arbetsmiljörelaterade problem för eleven.

- Medverka i det hälsopedagogiska arbetet kring eleverna.
- Ge medicinsk studie och yrkesvägledning
- Erbjuder enklare sjukvårdsinsatser och konsultationer för hälsoproblem samt vid behov hänvisa eller remittera till lämplig instans efter samråd med vårdnadshavaren/god man.
- Genomföra hälsosamtal enligt skollagen samt vaccinationer enligt Socialstyrelsens riktlinjer.
- Hantera och dokumentera i elevens skolhälsovårdsjournal samt att efter vårdnadshavarens tillstånd vidarebefordra journaler vid skolbyte.
- Vara en länk till skolläkare och skriver ansökningar till CBE.

Skolpsykolog

Psykologens uppgift är att bistå skolan med psykologisk kompetens. Psykologen arbetar förebyggande och hälsofrämjande genom att bidra med sin kunskap om barns psykologiska och kognitiva utveckling i samverkan med andra yrkesgrupper. Psykologen arbetar på uppdrag av rektor med skolrelaterade problem t.ex. genom:

- Deltagande i elevhälsoteamet, där psykologens roll är att tillföra psykologisk kunskap som en del i ett helhetsperspektiv.
- Konsultation till skolans personal.
- Information och utbildning till skolans personal, vårdnadshavare och/eller elever.
- Psykologiska utredningar och bedömningar av elevers förutsättningar och behov.
- Hänvisning/remittering till annan utrednings- och/eller behandlingsinstans.
- Samverka med externa instanser.
- Rådgivning och stöd till vårdnadshavare kring skolrelaterade frågor.
- Stödsamtal med elever under begränsad tid kring skolrelaterade frågor.
- Medverka i skolans organisationsutveckling och kvalitetsarbete.

Rektor

- Lägga ut riktlinjer för elevhälsans arbetsformer.
- Ansvara för att planer som rör elevhälsoarbetet upprättas och uppdateras.
- Ha det övergripande ansvaret för resursfördelningen i området.
- Delegera ansvarsområden.
- Hålla sig informerad om elevgruppers och enskilda elevers behov.
- Besluta om anmälningar till socialtjänsten och informera föräldrar i fall då information skall ges.
- Besluta om utredning av elevs behov av särskilt stöd.
- Besluta om åtgärdsprogram ska upprättas.
- Besluta om anpassad studiegång.

Central barn- och elevhälsa

Central barn- och elevhälsa är en kommunövergripande stöd- och resursenhet inom Barn- och utbildningsförvaltningen i Falkenberg. Här finns verksamhetschef för skolhälsovården, skolläkare, skolpsykologer samt specialpedagoger, bland annat inriktning mot tal-, språk-, kommunikation och hörsel. CBE har även en process-och KBT-handledare som arbetar mot enskilda pedagoger och arbetslag.

CBE har ett nära samarbete med elevhälsoteamet på skolan. I CBEs uppdrag ingår även att samverka med den del av socialtjänst, kultur och fritidsförvaltning samt landstingets verksamheter som riktar sig mot barn och ungdomar.

Elevhälsoteam

Elevhälsoteamet på skolan består av rektor, specialpedagog, skolkurator och skolsköterska och samlas regelbundet.

Hälsofrämjande och förebyggande elevhälsoarbete

Arbetet med hälsofrämjande och förebyggande insatser bedrivs på olika nivåer – skola, grupp och individ.

Hälsofrämjande arbete

Hälsofrämjande arbete syftar till att stärka eller bibehålla elevernas fysiska, psykiska och sociala välbefinnande. Elevhälsans arbete ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevers lärande, utveckling och hälsa.

Elevhälsan i Ullaredsområdet arbetar hälsofrämjande genom att samarbeta med skolans personal vid organisationsarbete. Arbetet handlar även om att skapa goda lärmiljöer och gott skolklimat genom att hitta bra metoder och innehåll för varje elev. Elevhälsan deltar aktivt med skolans värdegrundsarbete genom föreläsningar, handledning, värderingsövningar etc. Det hälsofrämjande arbetet handlar dessutom om att upprätta, implementera och revidera handlingsplaner.

Elevhälsan kan bidra med sin kompetens genom information i klasser, ute i arbetslagen och vid träffar med vårdnadshavare. Ett annat exempel är skolsköterskans hälsosamtal i samband med hälsobesöken.

Förebyggande elevhälsoarbete

Förebyggande arbete handlar om att se eleven utifrån ett helhetsperspektiv. Elevhälsan arbetar med att minska risken för ohälsa genom att minska riskfaktorers inverkan och stärka skyddsfaktorerna. Elevhälsan ska arbeta med de miljöfaktorer som leder till hälsa och främjar elevens möjligheter att nå utbildningens mål och så långt som möjligt.

I Elevhälsans arbete ingår att vara väl förtrogen med organisationen och den dagliga verksamheten. De olika professionerna arbetar aktivt och uppsökande för att se behov och riskfaktorer i organisationen genom t.ex. screening, klassrumsobservationer, samtal, uppföljning av nya elever och hälsokontroller.

Elevhälsan har en viktig roll i att handleda och vägleda arbetslag för att öka deras förmåga att reflektera och agera kring elevgrupper, enskilda elever, gemensamma normer och läroprocesser.

I det förebyggande arbetet kartläggs och identifieras riskområden.

Arbetsgång för elevhälsoärenden

Alla som arbetar i skolan skall: Uppmärksamma och stödja elever i behov av särskilt stöd och samverka för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande. (Lgr 11)

1. Elevärendet diskuteras i arbetslaget och dokumenteras.

När oro uppstår kring elevens mående eller förmåga att uppnå kunskapskraven diskuterar mentor ärendet med berörda parter och dokumenteras. Extra anpassningar skrivs in i Unikum. Elevhälsan kan vara behjälplig konsultativt.

2. Extra anpassningar utefter kartläggning.

När man som mentor/ämneslärare bedömer att elevens behov inte kan tillgodoses utan extra anpassningar sker en kartläggning, som syftar till att samla kunskap kring elevens behov och vilka extra anpassningar som skulle kunna hjälpa eleven. Elevhälsan finns tillgänglig för konsultation efter tidsbestämning. De extra anpassningarna skall dokumenteras i Unikum, följas upp och utvärderas. Det är viktigt att föra en dialog med elev och vårdnadshavare kring elevens behov av stöd och de extra anpassningar som man arbetar med kring eleven.

3. De extra anpassningarna utvärderas och intensifieras vid behov.

Om man vid utvärderingen av de extra anpassningarna kommer fram till att dessa inte är tillräckliga ska insatserna intensifieras. Detta dokumenteras i Unikum. Elevhälsan finns tillgänglig för konsultation.

4. Vid ytterligare behov kontaktas Elevhälsan för ansökan om stöd.

Om det efter en tid visar sig att eleven trots intensifierade extra anpassningar inte utvecklas mot kunskapskraven eller förbättrar sitt mående kontaktas Elevhälsan.

5. Elevhälsan diskuterar insatser och åtgärder.

När Elevhälsan fått till sig ärendet behandlas det på EHT. Insatser och åtgärder diskuteras. En ansvarig för ärendet i Elevhälsan utses. Ärendet dokumenteras.

6. Elevhälsan återkopplar för vidare samverkan med arbetslaget.

Elevhälsans ansvarige i ärendet återkopplar till arbetslaget.

7. Åtgärder/insatser i samverkan med arbetslaget.

Exempel på åtgärder och insatser kan handla om konsultation, metodhandledning, kartläggningsverktyg, observationer, stödsamtal, EHM och samverkan med externa instanser.

8. Anmälan om behov av särskilt stöd till rektor.

Räcker inte de extra anpassningarna samt Elevhälsans insatser, görs en anmälan till rektor. Rektor ser till att elevens behov skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven upplever andra svårigheter i sin skolsituation (3. kap 8§, skollagen). För att ge fördjupad förståelse och kunskap om en elevs behov kan en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och/eller en social utredning utföras. I vissa fall kan en allsidig elevutredning på basnivån behöva genomföras vilket innefattar samtliga fyra delar. Utredningen skall i första hand tjäna som underlag för åtgärder i lärandemiljön i skolan. Utredningen kan även ligga till grund för remiss till specialist.

9. Särskilt stöd/åtgärdsprogram eller intensifierade extra anpassningar.

Utredningen ligger till grund för rektors beslut om upprättande eller inte upprättande av åtgärdsprogram. Efter att rektor beslutat om att ett åtgärdsprogram ska upprättas, gör mentor detta i samråd med elev och vårdnadshavare. Vid behov konsulteras en eller

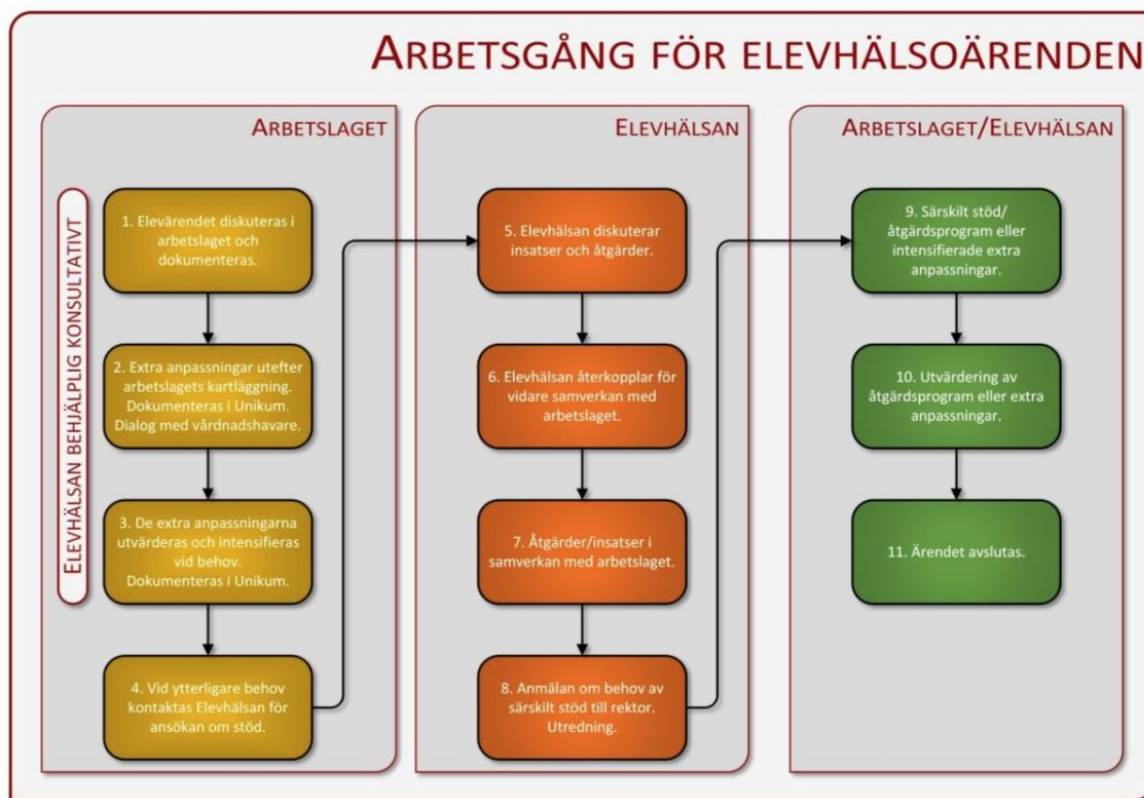
flera ur Elevhälsan. Mentor har huvudansvaret för att upprätta, dokumentera vidtagna åtgärder samt följa upp och utvärdera åtgärdsprogrammet i Unikum. Berörd personal informeras. Om rektor beslutar att åtgärdsprogram inte ska upprättas, intensifieras de extra anpassningarna.

10. Uppföljning och utvärdering av åtgärdsprogrammet eller extra anpassningar.

Mentor ansvarar för uppföljning och utvärdering av åtgärdsprogram. Uppföljningen syftar till att se om det som är bestämt genomförs. Utvärdering är en analys av om åtgärderna har gett önskat resultat. Detta sker tillsammans med elev och elevens vårdnadshavare vid planerad tidpunkt. I samband med utvärderingen beslutas om åtgärdsprogrammet ska kvarstå, om nytt åtgärdsprogram ska upprättas eller om åtgärdsprogrammet ska avslutas.

11. Ärendet avslutas.

Om önskat resultat har uppnåtts och vidare insatser inte krävs avslutas ärendet hos elevhälsan. Nödvändiga anpassningar kvarstår.



Uppföljning och utvärdering av elevhälsans arbete

Uppföljning av elevärenden

Uppföljning av elevärenden sker kontinuerligt.

Utvärdering av elevhälsans arbete

Elevhälsan tillsammans med rektorerna utvärderar elevhälsans arbete i slutet av varje termin. Frågeställningar som tas upp är hur vi medverkat till att skapa positiva lärandesituationer för eleverna, hur vi arbetat på individ-, grupp- och organisationsnivå med hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande insatser.

Utvärderingen blir underlag för planeringen av elevhälsans mål för kommande läsår som sker vid planeringsdagen vid höstterminens start.

Ordlista

- EHT
 - Elevhälsoteam
- Elevhälsa
 - En organisation kring eleven som har som uppdrag att se till barnets behov och förutsättningar.
- Ehm
 - elevhälsomöte på mindre enheter (arbetslag eller satellitskolor), där delar av elevhälsan möter pedagoger för elevgenomsyn.
- Externt stöd
 - Vid behov av ytterligare insatser kan man söka externt stöd eller begära utredning av t ex Rodret, BUP, habilitering eller logoped.
- Extra anpassning
 - Stödinsats av mindre ingripande karaktär inom ramen för den ordinarie undervisningen.
- Helheten kring eleven
 - Med det menar vi att se eleven från förskolan till år nio ur ett pedagogiskt, socialt, psykologiskt och fysiskt perspektiv.
- SVA & Bas-Svenska
 - Basvenskaundervisning i liten grupp under begränsad tid.
 - Svenska som andraspråk.
- Särskilt stöd
 - Stödinsats av mer ingripande karaktär som normalt inte är möjliga att genomföra inom ramen för ordinarie verksamhet.
- Uppföljning
 - Är här en kontroll av att beslutade åtgärder är vidtagna.
- Utredning av elevs behov av särskilt stöd
 - Består av två delar, en kartläggning av en elevs skolsituation på skol-, grupp- och individnivå, samt en pedagogisk bedömning av en elevs behov av stöd i olika lärmiljöer.
- Utvärdering
 - Är en bedömning om åtgärderna har varit lämpliga i förhållande till uppsatta mål.
- Åtgärdsprogram
 - Ett redskap för personalen när det gäller planering och utveckling av den pedagogiska verksamheten kring den enskilde eleven eller gruppen. Det är samtidigt en skriftlig bekräftelse på de stödåtgärder som ska vidtas och bidra till att ge en överblick.
- Kartläggning
 -
- CBE
 - Central barn- och elevhälsa