



FALKENBERG

Socialnämndens
arbetsutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2016-01-13
Sammanträdestid
8.30-11.00

Nr 1

Närvarande

Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande
Fredrik Johansson (S)
Shlomo Gavie (C)
Marcus Dufwa (S)
Gert Persson (M)

Ersättare

Ester Lindstedt-Staaf (KD)

Tjänstemän

Malin Krantz, socialchef
Anders Hedenby, nämndsekreterare
Marie Petterson, adm chef, § 1
Susanne Hörnstein, enhetschef, § 1
Gabriella Fransson, verksamhetsledare, § 1
Daniel Johansson, controller, §§ 2-3
Mats Petersson, utredningssekreterare, § 4
Carl Håkansson, utredningssekreterare, § 5
Kristina Privér, kvalitetscontroller, § 6

Paragrafer

§§ 1-7

Justering

Ordföranden och Fredrik Johansson

Underskrifter

Sekreterare
Anders Hedenby

Ordförande
Rie Boulund

Justerare
Fredrik Johansson

Protokollet justerat 2016-01-15 och anslaget samma dag.

Underskrift
Anders Hedenby

§ 1

Information

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information om socialnämndens reglemente lämnas av administrative chefen vid kommunstyrelseförvaltningen.

Socialförvaltningen informerar om aktuella frågor inom missbruksområdet; hur man arbetar med barn och ungdomar och förändrad organisation.

§ 2

Avgifter 2016 inom äldre- och handikappsomsorgen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Fastställa avgifter för äldre- och handikappsomsorgen för verksamhetsåret 2016.
- 2 Fastställa årlig uppräknings av dessa kostnader i enlighet med priser från kost- och städ organisationen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse ”Avgifter 2016 inom äldre och handikappsomsorgen”.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställer årligen de avgifter som skall tillämpas inom äldre- och handikappsomsorgen. Priserna har beräknats med prisbasbeloppet år 2016 samt omsorgsprisindex för att täcka de kostnadsökningar som finns både vad gäller personal samt livsmedel. Avgifterna gäller före eventuell jämkning; det vill säga att dessa priser reduceras i de fall brukaren inte har avgiftsutrymme att betala.

Organisationen Kost och Städ har gjort en genomgång av de faktiska måltidspriserna och detta innebär en justering av heldygnskosten från 114 kr till 117 kr.

Föreslagen hyreshöjning följer FaBo:s förhandlingsprotokoll vilket för 2016 är en höjning med 0,25 %.

Ekonomi

Ingen påverkan på ekonomin avseende kosten då denna intäktsökning täcker nämndens ökade kostnader under 2016. Övriga avgiftsförändringar kan ha en viss påverkan på ekonomin då prisbasbeloppet för 2016 sänks med 200 kronor innebärande att förbehållsbelopp och maxtaxa sänks istället för att räknas upp. Påverkan bedöms som ringa och därav har bedömningen gjorts att ingen fortsatt analys behöver göras.

Övervägande

Enligt liggande regeringsbudget föreslås en ändring i socialtjänstlagen (2001:453). Detta innebär att kommunen äger rätt att höja maxtaxan från 0,48 gånger prisbasbeloppet till 0,5539 gånger prisbasbeloppet. För 2016 innebär detta en maximal höjning från 1 772 kr till 1 991 kr (2 640 kronor per år enligt socialdepartementet)

§ 3

Uppräkning av timersättning 2016 inom hemtjänst kundval

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Fastställa ny timersättning för hemtjänst kundval verksamhetsåret 2016 till 410 kronor per timme i centralorten och 475 kronor per timme på landsbygden.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse ”Timersättning inom hemtjänst kundval 2016”.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställer årligen en uppräkning av timersättningen motsvarande OPI. Uppräkning för verksamhetsåret 2016 föreslås vara 8 procent.

Ekonomi

Bortsett från delar där nämnden kompenseras av centrala medel – löneökningar och prisuppräkning – beräknas merkostnaden till ca 1 400 tkr exklusive volymökning. Denna kostnadsökning är förutsatt att samtliga utförare i alternativ regi utför 85 % eller mer av den beställda tiden. Kostnaden tas inom socialnämndens ram.

§ 4

Motion om införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs Kommun. Dnr SN 2015-177

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Föreslå att motionen avslås i sin helhet.
- 2 Anta yttrandet som sitt eget och översända det till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Motion om införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs Kommun
Förvaltningens skrivelse.

Sammanfattning av ärendet

Motion angående införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs kommun har inlämnats till kommunfullmäktige.

I motionen yrkas att:

-Kommunfullmäktige beslutar att TES ska slopas.

-Kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden får i uppdrag att utarbeta förslag på behovsnivåer, enligt modell från Landskrona och andra kommuner som arbetar enligt systemet med behovsnivåer. Arbetet ska syfta till att komma fram till ett lämpligt system för Falkenbergs Kommun.

-Arbetet ska göras i samråd med personal/fack och brukarorganisationer.

Socialnämnden har ombetts inkomma med förslag till beslut och gör följande bedömning:

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och fattar beslut i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Det handlar om avgöranden av mera grundläggande natur eller av mera generell räckvidd. En del av fullmäktiges beslutsområde konkretiseras direkt i kommunallagen. Först och främst gäller det beslut om budget och skatt. Vidare handlar det bland annat om beslut om nämndorganisationen, ersättning till förtroendevalda, val av revisorer och ansvarsbefrielse. I övrigt räknar man traditionellt till fullmäktiges beslutsområde bland annat fastställande av avgifter och taxor, viktigare förmögenhetsförfoganden och den kommunala regelgivningen. Av förarbetena till kommunallagen framgår att kompetensfördelningsreglerna dessutom anses utgöra ett hinder mot att fullmäktige befattar sig med konkret administration.

Av 3 kap. 13 § KL framgår att nämnderna har en självständig beslutanderätt inom ramen för den förvaltande verksamheten. Vad som avses med förvaltning är inte helt klart definierat men det skulle kunna sammanfattas med nämndens administration av sina egna angelägenheter. En viktig del torde vara sådant som rör nämndens verksamheter med avseende på organisation av den nämnden underställda förvaltningen. Nämnden har således ansvar för sina inre angelägenheter såvida inte fullmäktige uttryckligen har medgett rätt att fatta beslut.

Fullmäktiges styrning avseende nämndernas organisation och ansvar sker genom reglementen, där respektive nämnds ansvar och uppgift fastställs. I gällande reglemente för socialnämnden står att läsa att socialnämnden ansvarar för ärenden enligt socialtjänstlagen (§4) samt att socialförvaltningen organiseras under socialnämnden (§10). Detta innebär att socialnämnden ansvarar för socialtjänstlagens tillämpning samt hur förvaltningen arbetar i verkställandet av dessa beslut. Något särskilt om fullmäktiges rätt att besluta i vissa angelägenheter framgår ej.

De yrkanden motionären gör kan, enligt socialnämnden, inte anses vara övergripande frågor som har betydelse för den kommunala verksamheten i stort och skall av den anledningen inte vara en fråga för fullmäktige. Socialnämnden har av fullmäktige fått ansvar ansvaret för att hantera ärenden enligt socialtjänstlagen via det reglemente som fullmäktige fattade beslut om.

Såvitt avser de i motionen framställda förslagen kan socialnämnden konstatera att nämnden arbetar med frågorna kring en ökad flexibilitet för brukaren och gör kontinuerligt omvärldsbevakning för att följa utvecklingen. Representanter för socialförvaltningen har varit på studiebesök i Landskrona och gör följande bedömning efter att ha studerat deras modell.

Att införa block- och nivåindelningar riskerar att minska rättsäkerheten för brukaren då denne själv måste ”förhandla” med utföraren. Då det finns en brytpunkt i varje nivå där tid över denna brytpunkt ej ersätts finns en uppenbar risk att utförare strävar efter att hamna under denna brytpunkt. Det är därmed genom block- och nivåsystemet svårare att säkerställa att insatser ges efter behov och att resurserna används optimalt. Det finns också en nackdel i att ersättningen till utförarna blir mer osäker.

Socialnämnden använder inte TES utan har sedan maj 2015 istället Kompanion för planering och Intraphone för uppföljning. Systemen påminner om varandra och fyller samma funktion, dock innehåller det nya systemet möjlighet till mobil dokumentation vilket innebär tidsbesparingar för personalen då de kan dokumentera direkt på plats hos brukaren. Att avskaffa digitala planerings- och uppföljningssystem bedöms varken önskvärt eller möjligt. Dessa är viktiga instrument för planering och uppföljning.

Övervägande

Socialnämnden föreslår, mot bakgrund av bland annat ansvarsfördelningen mellan fullmäktige och nämnden, att motionen avslås i sin helhet och att frågan om digitala arbetsverktyg samt metoder för biståndsbedömning även fortsättningsvis hanteras i socialnämnden.

Yrkande

Shlomo Gavie (C) och Marcus Dufwa (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 5

Omkostnadsersättning vid ledsagarservice

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anta förvaltningens förslag till ersättningsmodell för omkostnadsersättning vid ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS att gälla från och med 1 april 2016.
- 2 Anta förvaltningens förslag till riktlinjer för ersättningen.
- 3 Anta förvaltningens förslag till tillägg i delegationsordningen – LSS-handläggare kan besluta om enskilda rätt att erhålla omkostnadsersättning vid ledsagarservice enligt LSS utifrån kommunens ersättningsmodell i enlighet med 4 Kap. 2 § SoL.
- 4 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera utfallet av omkostnadsersättning för ledsagarservice om ett år.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse – Utredning av omkostnadsersättning vid ledsagarservice.

Sammanfattning av ärendet

I Falkenbergs kommun ansvarar idag brukare som beviljats insatsen ledsagarservice enligt LSS själva för omkostnader som kan tillkomma för ledsagare i samband med insatsen. Detta kan exempelvis innebära att brukaren vid ett biobesök betalar för såväl sin egen biobiljett som för ledsagarens biobiljett. Brukare kan därför i nyttjandet av insatsen ledsagarservice komma att möta merkostnader i diverse vardagsaktiviteter som en konsekvens av sin funktionsnedsättning.

Falkenbergs kommun har tidigare erbjudit ersättning för ledsagares omkostnader. Ersättningen avskaffades dock 2011 efter ett avgörande i Högsta Förvaltningsdomstolen (HFD, mål 2746-09). Där fastställdes att en kommun inte kan förpliktigas att betala för ledsagares kostnader enligt LSS.

Efter HFD:s avgörande 2011 har flera kommuner i Sverige utformat egna ersättningssystem för ledsagaromkostnader med stöd av socialtjänstlagen. Med detta som utgångspunkt har socialförvaltningen utrett möjligheten för Falkenbergs kommun att utforma ett liknande ersättningssystem. Fokus har varit på hur detta kan göras rättsenligt och praktiskt.

Utredningen har med stöd av ett yttrande från SKL samt genom en omvärldsanalys av hur andra kommuner arbetar med liknande ersättning konstruerat ett förslag till hur en modell för omkostnadsersättning vid ledsagarservice kan utformas.

Ekonomi

Förslaget förväntas påverka socialnämndens budget. Baserat på den nuvarande statistiken över antalet brukare i verksamheten har socialförvaltningen beräknat att införandet av en omkostnadsersättning högst skulle kosta 300 000 kronor under en årsperiod.

Det är dock viktigt att poängtera att denna summa är beräknad utifrån maximala förhållanden, det vill säga att alla brukare erhåller full ersättning varje månad. Ett sådant scenario är inte sannolikt, den faktiska kostnaden kan förväntas bli lägre än 300 000.

Yrkande

Fredrik Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 6

Kvalitetsuppföljning i Humanas verksamheter på Berguvsvägen, Ljungholmsvägen, Möllegatan, Ormvråksvägen och Rörbecksgatan

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna rapporten.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera senast januari 2017 gällande förbättringsområden som identifierats.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende verksamhetsbesök i Humanas verksamheter på Berguvsvägen, Ljungholmsvägen, Möllegatan, Ormvråksvägen och Rörbecksgatan

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsområden som det ställs frågor kring i samband med kvalitetsuppföljning är ledningssystem för kvalitet, dokumentation, avvikelshantering, sekretess, information, samverkan och kompetens.

§ 7

Övriga frågor

Organisation

Socialchefen informerar om interimorganisation för Falkenbergs egenregi i samband med att Ola Götesson slutar sin anställning. Följande kommer att ansvara för angivna delar av verksamheten tills ny verksamhetschef tillträtt:

Särskilt boende äldreomsorg

Martina Lund, enhetschef Tallgläntan

Hemtjänst

Adrian Karlsson, enhetschef hemtjänsten

Hälso- och sjukvård

Liselotte Vaxell, enhetschef hemsjukvården

Beroendevård/psykiatri/barn och unga

Susanne Hörnstein, enhetschef öppenvård/beroendevård

Flykting/integration

Tor Jacobsen, enhetschef flykting- och integration

Uppdrag till socialförvaltningen

Förvaltningen ges i uppdrag att vid februari månads arbetsutskott och nämnd redovisa förslag till effektiviseringar.