



FALKENBERG
Barn- och utbildningsnämnden

Protokoll
Sammanträdesdatum
2016-01-27
Sammanträdestid
13.15-16.15
Ajournering 14.30-14.50

Nr 1

Närvarande

Ledamöter

Kerstin Angel (C), ordförande
Peter Dygården (S), 2:e vice ordförande
Charlotta Jonson (M), 1:e vice ordförande
Sara Grimpe Wernersson (S)
Niklas Selander (C)
Gabriella Geertinger (S)
Niklas Liljeroth (M)
Lena Engström (FP)
Åsa Norberg (S)
Susan Pettersson (KD)
Björn Jönsson (S)
Katja Geertinger (MP)

Tjänstgörande ersättare

Christian Dahlqvist (C)

Ersättare

Margareta Gustavsson (S)
Lennart Johnsson (V)
Ragnhild Lundahl (M)

Övriga närvarande

Bengt-Erik Johansson, Lärarförbundet
Anna Johansson, Kommunal

Tjänstemän

Jörgen Frostlund, förvaltningschef
Eva Liljekvist Borg, tf. förvaltningschef
Johan Ahlberg, nämndsekreterare
Cia Hjortsberg Vranjancu, administrativ chef
Ulf Olsson, verksamhetschef gymnasiet
Jakob Strand, verksamhetsekonom
Christin Öberg, verksamhetsekonom
Martin Lövström, planerare
Cecilia Kjellgren, utredare
Malin Ehrnlund Lindwall, kvalitetsstrateg

Paragrafer

§§ 1 – 15

Justering

Ordföranden samt Sara Grimpe Wernersson

Underskrifter

Sekreterare
Johan Ahlberg

Ordförande
Kerstin Angel

Justerare
Sara Grimpe Wernersson

Protokollet justerat 2016-01-29 och anslaget 2016-01-29

Underskrift
Johan Ahlberg

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Jörgen Frostlund tillträdde tjänsten den 22 januari och informerar om prioriterade utvecklingsområden för verksamhetsåret 2016. Vidare informerar förvaltningschefen om rekryteringen av ny verksamhetschef för förskolan i Anette Klang Jensen, ny verksamhetsekonom i Åsa Carlsson samt verksamhetsledare för KomTek i Linda Bengtsson.

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar med att plocka fram ett förslag på ferieskolor för målgruppen ensamkommande barn i kommunen. Satsningen kommer att finansieras av den ekonomiska ersättningen från Migrationsverket.

Avslutningsvis informerar förvaltningschefen om Skolinspektionens återkommande besök på Apelskolan under vecka sju efter tidigare tillsyn 2014 och 2015, samt om Falkenbergs kommuns planerade tillsyn av en fristående förskola.

Nämnden hälsar förvaltningschef Frostlund välkommen.

§ 1

Nulägesituation i mottagandet av nyanlända. Dnr 2015.339/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-25

Sammanfattning

Antalet nyanlända barn och ungdomar i grundskoleverksamheten ökar över tid och uppnår 314 elever per 2016-01-25. Det är en ökning med 20 elever sedan förra avstämningen föregående månad och en ökning med 140 elever sedan avstämningen vid terminsstart i augusti. Flest nyanlända elever, 51 personer, finns på Skogstorpsskolan.

Falkenbergs gymnasieskola har tidigare vårterminer skrivit in nyanlända som innehaft åldern för att börja gymnasiet kommande hösttermin. Syftet med detta förfarande har varit att undvika skolbyten efter ett par månader i skolan. På grund av platsbrist på gymnasiet kommer dock detta förfarande inte att vara möjligt till våren och dessa elever kommer istället att börja i årskurs nio på grundskolorna. Detta innebär ett högre tryck inom årskurs nio och det pågår samtal kring hur detta skall kunna hanteras på ett bra sätt.

Antalet elever på SFI har över tid planat ut, vilket dels beror på att Migrationsverket inte längre skriver ut uppehållstillstånd i lika hög omfattning som tidigare och dels att köerna till förskoleplatser i kommunen är långa. För att studera på SFI krävs ett uppehållstillstånd, och för att få möjlighet till studier finns det många nyanlända som är i behov av barnomsorg för sina barn. Då köerna är långa för barnomsorgsplatser tar det följaktligen också tid för föräldrarna att komma i utbildning.

Köerna till språkinledning fylls på med fem till tio personer för varje vecka.

Beslutet expedieras till:

BUF-kansli

§ 2

Motion om utdrag ur belastningsregistret. Dnr 2015.362/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Redovisa yttrandet genom att meddela att Falkenbergs kommun förhåller sig till de befintliga lagar och regler som finns gällande anställning av personal inom kommunal utbildningsverksamhet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-15

Yttrande över motionen Motion om utdrag ur belastningsregistret 2015-12-28

Motion om utdrag ur belastningsregistret 2015-11-24

Sammanfattning

Sara-Lena Bjälkö (SD) har inkommit med en motion om att utdrag från belastningsregistret inom bland annat den kommunala utbildningsverksamheten ska bli ett obligatorium vid samtliga anställningsformer. Motionären menar att övergrepp i olika former mot bland annat barn och unga inte är acceptabla, vilket därför huvudmannen ska verka för att minimera. Att kräva obligatoriskt utdrag ur belastningsregistret är en förebyggande åtgärd mot brottsliga handlingar inom den kommunala sektorn, enligt motionären.

Då Falkenbergs kommun lever upp till skyldigheten att följa skollagens bestämmelser säkerställs kravet att begära utdrag ur belastningsregistret.

Övervägande

Barn- och utbildningsnämnden menar att Falkenbergs kommun förhåller sig till de befintliga lagar och regler som finns gällande anställning av personal inom kommunal utbildningsverksamhet.

Beslutet expedieras till:

Kanslienheten

§ 3

Motion om invandringens kostnader och konsekvenser. Dnr 2015.361/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Avslå motionen i sin helhet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-15

Motion om öppen redovisning av invandringens kostnader och konsekvenser för Falkenbergs kommun 2015-11-20

Sammanfattning

Sara-Lena Bjälkö (SD) har inkommit med en motion om att Falkenbergs kommun ska redovisa och analysera kostnader och följder av invandringen till kommunen. Motionären skriver att många av de nyanlända inte förvärvsarbetar och inte kommer i egen försörjning tillräckligt fort, vilket resulterar i att det kommunala försörjningsstödet följaktligen ökar och skatteintäkterna minskar.

Barn- och utbildningsnämnden anser att det redan finns redovisningar och analyser kring mottagandet av nyanlända. Det finns dessutom flera samordningsgrupper som arbetar med frågan och hur tillgängliga resurser kan användas på bästa sätt. Mot den bakgrunden menar barn- och utbildningsnämnden att det inte finns behov av ytterligare analyser i motionens anda.

Övervägande

Barn- och utbildningsnämnden får idag information, redovisning och analyser av förvaltningens verksamheter kring nuläge och ekonomisk information. Utifrån dessa redovisningar har nämnden tagit nödvändiga beslut. Mot den bakgrunden anser barn- och utbildningsnämnden att det inte finns behov av att ytterligare analyser i motionens anda.

Beslutet expedieras till:

Kanslienheten

§ 4

Utdelning av Falkenbergs skolfond. Dnr 2015.334/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 För Falkenbergs skolfond utdela 2400 kronor till sökande.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-05

Ansökning

Sammanfattning

Medel disponibla för utdelning 2015;

För Falkenbergs skolfond finns 100 000 kronor disponibla för utdelning. Medel ska fördelas till elever vid skolväsendet i kommunen, företrädesvis för belöning eller uppmuntran åt elev som visat god kamratanda eller berömvärd flit, belöning till elev som ägnat arbete åt teater eller musik eller annan kulturell verksamhet vid skolan eller åt gymnastik eller idrott, hjälp åt elev för studier eller studieresa utomlands.

Fonden har marknadsförts via Falkenbergs kommuns hemsida samt med annons i lokalpressen.

Ansökan har inkommit inom avsatt tid, men ansökningen fanns inte med på barn- och utbildningsnämndens beslutande sammanträde för utdelning av Falkenbergs skolfond 2015-12-16.

Ekonomi

Fördelning av medel från Falkenbergs skolfond görs utifrån beslut om avveckling av fonden där fondens kapital delas ut under fyra år.

Övervägande

Medel ur Skolfonden delas ut till fyrtioen elever vid skolväsendet i kommunen som belöning/uppmuntran för kamratanda, flit, idrott, eller kulturell verksamhet samt som hjälp vid studieresa och studiebesök.

Beslutet expedieras till:

Sökande

§ 5

Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2015. Dnr 2016.4/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anta verksamhetsberättelse och årsbokslut 2015.
- 2 Översända dokumenten och bilagor till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse (inklusive bokslut)

Ekonomisk sammanställning med kommentar, blankett 1

Måluppfyllelse, blankett 3

Kortversion verksamhetsberättelse till kommunens bokslut

Beslutsförslag, 2016-01-07

Sammanfattning

Verksamhetsberättelsen beskriver övergripande hur nämnden uppnått sina kvalitativa och kvantitativa mål under året samt de förutsättningar och händelser som påverkar måluppfyllelsen. Verksamhetens mål finns beskrivna i nämndens verksamhetsplan för året.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2015 fortsatt sitt arbete med att skapa förutsättningar för verksamheterna att öka måluppfyllelsen för barn, elever och studerande. Fokus har legat på att hålla fast vid de strategiska områden som formulerats i verksamhetsplanen och att så långt det är möjligt hitta arbetsformer som har långsiktighet och uthållighet gällande skolutveckling. Utgångspunkten har varit att använda den omfattande kunskap som finns om Falkenbergs förskolor och skolor och deras utmaningar.

Barn- och utbildningsnämnden har i hög grad uppnått de angivna mål som återfinns i verksamhetsplanen och bidragit till att kommunfullmäktiges mål för Falkenbergs kommun uppnås.

Huvudmannen har under verksamhetsåret 2015 arbetat aktivt med de bristområden som framkom under Skolinspektionens tillsyn hösten 2014. Tillsynen har i hög grad präglat

skolornas utvecklingsarbeten och förbättringsåtgärder på olika sätt utifrån *trygghet och studiero, särskilt stöd, inflytande, delaktighet och ansvar* samt systematiskt kvalitetsarbete.

Samtliga verksamhetsformer inom barn- och utbildningsförvaltningen fortsätter utveckla *inflytande, delaktighet och ansvar* med syfte att i än högre grad möjliggöra för barnen och eleverna att bli delaktiga i sitt lärande och synliggöra lärandet. Även utvecklandet av digitala verktyg är en fortsatt viktig faktor för att ge både barn, elever och vårdnadshavare möjlighet att påverka och vara delaktiga i verksamheterna.

Förskolor och skolor i Falkenberg arbetar aktivt med *samverkan*, både inom den egna skolan/förskolan, mellan skolor och skolformer samt med arbetsliv, samhälle och hem. Det kollegiala samarbetet, skolornas arbete med formativt lärande och bedömning samt ökad kvalitet vid övergångar mellan och inom skolformer har varit i fokus under 2015 och kommer så att fortsätta. Med detta ökar även likvärdigheten.

Barn- och utbildningsförvaltningen har fortsatt arbetet med att utveckla och anpassa de fysiska och psykiska *lärmiljöerna* för att skapa en förskola och skola för alla barn och elever samt arbetar systematiskt och med riktade insatser för elever i behov av särskilt stöd.

Inom målområdet *resultat och resurser* har förvaltningen fortsatt sitt långsiktiga och resultatnriktade arbete med att behålla en stabil ekonomi som står sig över tid. I jämförelse med riket har Falkenberg en välutbildad och hög andel behörig personal, men upplever rekryteringssvårigheter. Kunskapsresultaten i grund- och gymnasieskolan har ökat något i förhållande till tidigare år. Under året har dock olika typer av stödinsatser organiserats centralt och lokalt i syfte att stärka måluppfyllelsen ytterligare.

Inom förvaltningen finns idag en större medvetenhet om vikten av goda mötesplatser. Det finns flera olika forum för utvecklande av en *lärande organisation*, som exempelvis arenor för spridning av goda exempel, lärgrupper, kurser och kompetensutveckling studiebesök och andra typer av medskapandedagar. I samtliga verksamheter arbetar man för att få till bättre och mer effektivare mötesrutiner samt tydligare struktur för pedagogiska samtal så att tiden används på bästa sätt för diskussion och kollegialt lärande.

BUN:s målsättning är att dess verksamheter ska arbeta aktivt för en hållbar utveckling och för att skapa medvetenhet om miljö- och hållbarhetsfrågor. Inom målområdet *hållbarhet* arbetar verksamheterna på olika sätt för att hållbarhetsfrågorna ska integreras i verksamheten och kopplas till mål i läroplan och kursplaner, genom exempelvis olika projekt.

Beslutet expedieras till:

Kanslienheten (inklusive bilagor)

Skolledare och ledningsgrupp (inklusive verksamhetsberättelse)

§ 6

Ekonomisk resultatreglering. Dnr 2016.28/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden hemställer till kommunstyrelsen att besluta

- 1 Barn- och utbildningsnämndens underskott som uppstått till följd av volymökningar i nämndens verksamheter inte tas med till år 2016.
- 2 Barn- och utbildningsnämndens underskott inom investeringsprojekt ospecificerade investeringar inte tas med till år 2016.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-25

Tjänsteskrivelse 2016-01-22

Investeringsuppföljning och anmälan om över-/underskott

Sammanfattning

Nämnderna skall göra en framställning till kommunstyrelsen om hur ekonomiskt över- eller underskott skall hanteras. Om nämnden anser att överskott skall överföras till det påföljande året, eller att underskott inte skall överföras, skall detta särskilt motiveras.

Kommunstyrelsen bedömer framställningen utifrån, prestation utifrån budgeterad/planerad volym, grad av måluppfyllelse, kommunens totala ekonomi, hur nämnden avser att uppnå balans i ekonomin, övriga faktorer som nämnden eller kommunstyrelsen vill åberopa.

Ekonomi

Ärendet påverkar nämndens ekonomi i det fall ovanstående överföringar ej tillstyrks.

Beslutet expedieras till:

Kanslienheten

§ 7

Bidragsbelopp till fristående förskolor 2016. Dnr 2015.372/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anta förslag till nytt bidragsbelopp för förskolor.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-01-13

Sammanfattning

Med anledning av situationen kring förskolepaviljongerna i Stafsinge och Kristineslätt har barn- och utbildningsförvaltningen ändrat lokalbudgeten för 2016. Ändringen innebär en marginell förändring på det grundbidrag för fristående förskolor som barn- och utbildningsnämnden beslutade om 2015-12-16, vilket beror på att den del av grundbidraget som avser lokaler ska motsvara kommunens genomsnittliga kostnader. Det påverkar följaktligen även beräkningsunderlaget för administrationsschablonen.

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för kommunens fördelning av bidragsbelopp enligt skollagen. Det innebär att för varje barn eller elev på en enhet utgår en ersättning till huvudmannen. I november fastställer kommunfullmäktige nämndens rambudget och därefter räknas bidragsbeloppen fram utifrån nämndens internbudget. Utöver detta kan även tilläggsbelopp utbetalas efter ansökan från huvudman/skola.

Grundbelopp och tilläggsbelopp

Grundbeloppet till fristående och kommunala huvudmän räknas fram på samma principer. Skillnader är att för fristående huvudmän utgår även en ersättning för moms på 6 %.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar i december om bidragsbelopp för respektive skolform. Bidragsbeloppen justeras sedan för gällande beslutade indexeringar, omfördelningar inom verksamheten och i vissa fall lokalersättning för nybyggda fristående enheter enligt fastställda principer. Därefter har förvaltningschefen delegation på att för respektive huvudman ta ett beslut om grundbidragsbelopp.

Grundbeloppet ska avse ersättning för:

- Undervisning (omsorg och pedagogisk verksamhet för förskola och fritidshem).
- Läromedel och utrustning (pedagogiskt material och utrustning, lek och lärverktyg för förskola och fritidshem).

- Elevvård och hälsovård (gäller ej förskola, fritidshem)
- Måltider
- Lokalkostnader som baseras på kommunens genomsnittskostnad för lokaler för respektive skolform/gymnasieprogram, eller i undantagsfall den fristående skolans faktiska kostnader. År 2010 kom ett tillägg i lagen som innebar att ersättning för lokalhyra kan medges till faktisk lokalkostnad så länge den kan anses skälig. Utifrån detta har kommunen fastställt principer för vilka nyetableringar som kan få en högre ersättning, hur stor ersättningen ska vara och under hur lång tid som den extra ersättningen kommer att gälla.
- Administration (en schablon enligt lag på 3 % av grundbidraget)
- Moms ersätts med en schablon om 6 % på kostnaderna i punkterna ovan.

Om justeringar görs i nämndens budget under året ska denna även påverka bidraget till de fristående enheterna. Kompensation för löneökningar under året ska följa resultatet av de kommunala löneförhandlingarna för aktuella yrkeskategorier.

Bidragsbelopp förskola

Grundbidraget till förskolan fördelas enligt kommunens resursfördelningsmodell. Den del av bidragsbeloppet som avser omsorg och pedagogisk verksamhet viktas utifrån barnets ålder och antal schematimmar. Vid utbetalning till fristående huvudmän beaktas även de rutiner och riktlinjer som finns i dokumentet "Riktlinjer för barnomsorg i fristående regi".

Tilläggsbelopp

Enheter med barn och elever med omfattande stödbehov som inte har koppling till den vanliga undervisningen kan söka tilläggsbelopp av kommunen. Modersmålsundervisning ingår i tilläggsbeloppet. Verksamhetschef för respektive skolform har delegation att besluta om dessa. I Falkenberg söker både kommunala och fristående enheter om tilläggsbelopp och vid bedömning prövas ansökan likvärdigt oavsett huvudman. En individuell prövning görs av varje ansökan. Rutiner för hur och när ansökan görs hanteras av förvaltningen.

Utbetalning av grundbidrag

Bidraget avser kalenderår och betalas ut med en tolfedel varje månad.

Budget utöver grundbidrag och tilläggsbelopp

Det finns delar i barn- och utbildningsnämndens budget som inte ingår i fördelningen av bidragsbelopp. Dels handlar det om andra skolformer och verksamheter nämnden ansvarar för som exempelvis kulturskola, och dels om verksamheter knutna till det kommunala myndighetsuppdraget.

Fristående huvudmän

Förskola	2016
Undervisning	67 082
Läromedel	3 531
Måltidsverksamhet	10 790
Lokaler	12 477
Administration (3%)	2 816
Momskompensation (6%)	5 802
Grundbidrag	102 498

Kommunala huvudmän

Förskola	2016
Undervisning	67 082
Läromedel	3 531
Måltidsverksamhet	10 790
Lokal	12 477
Administration (3%)	2 816
Grundbidrag	96 696

Grundbidraget sätts in i för skolformen aktuellt fördelningssystem.

Slutligt beslut om grundbidrag tas av förvaltningschef på delegation.

Ekonomi

Förändringen av grundbidraget från det som beslutades i nämnden 2015-12-16 innebär en höjning med 24 kr inklusive moms per barn och år. Totalt innebär det en marginell kostnadsökning för barn- och utbildningsnämnden på cirka 15 000 kr för 2016.

De ekonomiska konsekvenserna för nämnden beror på hur stor andel av bidragsbeloppen som går till annan huvudman och om verksamheten kan anpassa sig till eventuella barn- och elevminskningar.

Övervägande

Framtagandet av bidragsbeloppets storlek sker utifrån skollagens krav. Bidraget ska följa eleven som ska kunna välja skola och förskola.

Beslutet expedieras till:

Verksamhetsekonomer

§ 8

Ökade kostnader i samband med beställning av föreskolepaviljonger. Dnr 2016.6/63

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Att hemställa till kommunfullmäktige att underskott som uppstått till följd av etablering och drift under 2016 ej tas med till 2017.
- 2 Att hemställa till kommunfullmäktige att barn- och utbildningsnämnden från och med 2017 kompenseras fullt ut för faktiska hyreskostnader tills det finns en permanent lösning på plats.
- 3 Att hemställa till kommunfullmäktige att Barn- och Utbildningsnämnden från och med 2017 kompenseras fullt ut för kapitalkostnader under avskrivningstiden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen, § 278, 2014-11-04

Barn- och utbildningsnämnden, § 97, 2015-11-18

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har tagit beslut kring expansion för att kunna möta upp behovet av förskoleplatser. På grund av uteblivna förskoletableringar har nämnden etablerat tio nya avdelningar, där tre avdelningar redan finns i drift i tillfälliga lokaler (Björkskolans lokaler, två avdelningar samt Stenfalkens fritidsgård). I samband med etablering av förskoleavdelningar på Kristineslätt och Stafsinge kommer det att tillkomma kostnader för etablering samt även hyreskostnader.

Kostnader för etablering och hyreskostnader överstiger den lokalbidrag som utgår för varje barn varför det är viktigt att lyfta frågan om kompensation. Tallgläntans förskola med fem avdelningar samt Dals Ängars förskola med fyra avdelningar var tänkt att stå klart under 2015 vilket inte var fallet och då har etablering av paviljonger varit nödvändig för att erbjuda förskoleplatser. Kostnader för paviljongetablering tillfaller barn- och utbildningsnämnden enligt fattade beslut i kommunstyrelsen. Om Dals ängar och Tallkotten färdigställts enligt plan hade barn- och utbildningsnämnden fått full kompensation i budgeten enligt beslut i kommunfullmäktige (§ 121 2014-06-24). Eftersom detta inte skett föreslår barn- och utbildningsnämnden att nämnden får kompensation för kostnader för paviljonger istället.

Ekonomi

Etableringskostnader

Inför denna utbyggnation gjordes inte någon förstudie eftersom det handlade om en tillfällig etablering av paviljonger och det hade försenat processen. Förstudie kunde ha gett svar på hur stora kostnader en etablering skulle ha inneburit. Det fanns en stor osäkerhet kring när och om denna etablering skulle komma på plats, då hela upphandlingen av paviljonger var överklagad. Detta innebär att äskningen av etableringskostnader inte kom med inför budgetarbetet 2016.

Till 2016 finns inga medel avsatta i barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget avseende etablering av paviljonger. Kostnader som rör etableringen kommer därmed skapa ett underskott. Etableringskostnaderna beräknas till:

Stafsinge paviljong	9 192 553 kr
Kristineslätt paviljong	6 332 573 kr
Totalt	15 525 126 kr

Cirka 10 mkr av dessa etableringskostnader avser endast paviljongetableringen och kommer därför att skrivas av under hyresavtalets längd. Återstående del är komponenter som plockas med vid etablering av permanenta förskolor och därmed skrivs av under en längre period. El, avlopp och fiber är framdraget, vilket minskar framtida etableringskostnader vid en permanent etablering av förskola.

Avskrivning paviljongens livslängd	10 141 280 kr
Avskrivning permanent förskola	5 383 846 kr
Totalt	15 525 126 kr

Sedan 2015 finns avsatta medel för inköp av inventarier till fyra avdelningar i Stafsinge. Utöver dessa medel kommer ytterligare 600 tkr behövas för två extra avdelningar på Stafsinge, samt 1 200 tkr för de fyra avdelningarna på Kristineslätt. Det beräknade totala underskottet på investeringsbudgeten för 2016 blir följaktligen:

Etableringskostnader	15 525 126 kr
Inventarier	1 800 000 kr
Totalt	17 325 126 kr

Driftskostnader

Paviljongerna i Stafsinge och Kristineslätt har en beräknad driftskostnad för hyra på 2 865 600 kr per år. Enligt resursfördelningsmodellen tilldelas barn- och utbildningsnämnden 8 225 kr per barn och år i lokalbidrag. Det innebär att nämnden kommer tilldelas 1 645 000 kr i lokalbidrag när alla paviljongavdelningar är fullbelagda

(20 barn per avdelning). Differensen mellan tilldelningen i lokalbidraget och den faktiska lokalhyran blir följaktligen 1 220 600 kr. Denna summa bör beaktas i bokslutet för 2016, samt tillskjutas förvaltningen inför budget 2017.

Kapitalkostnader

Etableringsutgifterna för paviljongerna bokförs som investering. Den del som kan användas vid permanent förskola kommer att skrivas av enligt principer för komponentavskrivning. Den del som inte kan användas när paviljongerna avetablerats skrivs av med hyresavtalets längd. Avskrivning kommer ske med början 2017. Barn- och utbildningsnämnden föreslår att nämnden får full kompensation för de kapitalkostnader som uppkommer till följd av etablering av paviljongerna.

Övervägande

Enligt gällande resursfördelningsmodell ingår lokalkostnader i å-priset per barn. Det innebär att barn- och utbildningsnämnden i normalfall inte får ytterligare kompensation för kapital- och driftskostnader för nya lokaler. Undantaget från detta är Dals Ängars förskola och Tallkottens förskola, då kompensation för ökade driftskostnader ska ske enligt beslut i kommunfullmäktige (KF § 121, 2014-06-24). Då etableringen av paviljonger i Stafsinge och Kristineslätt är en direkt följd av att byggnationen av Dals Ängars förskola och Tallkottens förskola har försenats, bör barn- och utbildningsnämnden få full kompensation för ökade driftskostnader för paviljongerna.

Behovet av förskoleplatser finns i centrum och det har varit en stadig ökning av detaljplaner som godkänts samt även tillkommit vilket tillsammans med generationsväxling på Hjortsbergsområdet kräver fler förskoleplatser. Ekhaga tillsammans med Falkagård är områden där det finns stort behov av förskoleplatser och där det tillskapats platser på Stenfalkens fritidsgård och även i det som kallas Ormvråken (enavdelnings förskola). Dessa avdelningar tillsammans med Solhagens förskola täcker inte behovet av förskoleplatser i området. Det sker också en förtätning av stadsbilden i detta område då det planeras för byggnation av tre stycken 8-våningshus (Ekbacka, 120 lägenheter, bygglov erhöles i november 2015 av Ginsthem) i nära anslutning till Solhaga äldreboende.

I Skrea sker alltså en förtätning när det gäller byggnationen av nya villor och lägenheter vilket innebär ett ökat tryck på förskoleplatser. Slutligen är en del av denna utbyggnation till för att klara av det ökande behovet av förskoleplatser på grund av flyktingsituationen.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

Ledningsgruppen BUF

Ekonomiavdelningen BUF

Martin Lövström

Katarina Löfberg

§ 9

Fördelning av statliga medel. Dnr 2016.29/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anteckna informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommun har fått 52 miljoner i extra statligt bidrag för integration av nyanlända. Kommunstyrelsen tar beslut om fördelning av medlen till kommunens nämnder.

Barn- och utbildningsnämnden äskar medel av det statliga bidraget med 5 mkr fördelat enligt nedan:

			2015	2016	2017	Summa
8	BUN	Samordningstjänster	0	1 000	0	1 000
9	BUN	Yrkes SFI	0	1 500	0	1 500
10	BUN	Elevhälsa	0	1 500	0	1 500
11	BUN	Merkostnad skolskjutsar	0	1 000	0	1 000
		Summa/år	0	5 000	0	5 000

8. En central samordningstjänst inom barn- och utbildningsförvaltningen innebär en person som har ett helhetsperspektiv och kan vara ett stöd för ledningsfunktionerna. Personen ska hantera, samordna och driva de frågor som finns inom förvaltningen rörande nyanlända.

Inom språkintröduktion finns idag 180 elever (och 45 står i kö) som från början var tänkt att bestå av 30-40 elever. En samordningstjänst här innebär en nödvändig avlastning till nuvarande organisation.

9. Yrkesinriktad SFI innebär att de nyanlända eleverna läser svenska halva dagen och deltar i kurser under andra halvan av dagen. Ambitionen är att försöka organisera SFI på ett mer flexibelt sätt som ger möjligheter att kombinera arbete med studier. Även storföreläsningar, i samarbete med högskolan, för nyanlända akademiker finns som alternativ arbetsform.

10. Många nyanlända elever som placeras i barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter bär bland annat på traumatiska upplevelser vilket innebär att eleverna behöver särskilt stöd av speciellt utbildad personal såsom kuratorer, skolpsykologer och skolsköterskor. Deras insatser är viktiga för att ge eleverna möjligheten att lyckas.

11. Barn- och utbildningsförvaltningen fördelar asylsökande elever till olika skolor inom kommunen. Placering görs därför inte alltid till den skola som den asylsökande eleven tillhör utifrån asylboendets placering i förhållande till mottagande skola. Fördelningen av elever på olika skolor medför ofta omläggning av skolskjutsturer eller extra fordon.

Ekonomi

Förslaget påverkar nämndens ekonomi genom att beviljade medel blir ett tillskott för att möta de organisatoriska behov förvaltningen har med att ta emot de nyanlända eleverna.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

§ 10

Medarbetarenkät. Dnr 2016.30/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anteckna informationen till protokollet

Beslutsunderlag

Medarbetarenkät 2015, Barn- och utbildningsförvaltning

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2015 genomfördes kommunens medarbetarenkät utifrån åtta frågeområden. Den totala svarsfrekvensen för barn- och utbildningsförvaltningen var 86,1%.

Barn- och utbildningsförvaltningens resultat ligger likt eller något högre inom alla områden, utom *arbetsmiljö och hälsa*. Det område som utmärker sig mest positivt är *medarbetarskap*. Inom frågeområdet uttrycker medarbetarna att de i hög grad tar ansvar för sina uppdrag på arbetsplatsen, samt visar engagemang i arbetet. Man upplever i hög grad att arbetet känns meningsfullt och att man känner sig väl insatt i arbetsplatsens mål och uppdrag. Inom frågeområdet *mångfald* uttrycker en majoritet av medarbetarna att man på arbetsplatsen bemöter varandra med respekt för allas lika värde. Områdena *löneutveckling* och *ledarskap* har också högt medelvärde inom förvaltningen och där upplever man bland annat förtroende för sin chef. Man anser att cheferna behandlar sina medarbetare med respekt. Majoriteten av medarbetarna uttrycker att de har årliga medarbetar- och uppföljningssamtal med sin närmaste chef.

Det område som påvisar lägst medelvärde är *arbetsmiljö och hälsa*. Här är det framför allt rimlig arbetsbelastning och den fysiska arbetsmiljön som medarbetarna skattar lågt i förhållande till andra frågeställningar i enkäten. Även upplevelsen av att kunna koppla av från arbetet vid ledighet får ett lägre medelvärde.

Medarbetarenkäten genomfördes i september och resultatet delgavs i november. I dagsläget har resultaten presenterats för chefer och medarbetare och börjat bearbetas.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi.

§ 11

Taxa för KomTeks kursverksamhet. Dnr 2016.31/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige fastställa

- 1 Taxa för KomTeks kursverksamhet.

Beslutsunderlag

Förslag Falkenbergs kommuns författningssamling *Taxa för kurser vid KomTek*

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige är det kommunala beslutsorgan som beslutar om taxor och avgifter.

KomTek är en kommunal teknik- och entreprenörsskola, där barn, unga och vuxna kan gå på fritidsverksamhet, liknande kulturskolan. Verksamheten erbjuder också fortbildning för pedagoger. Syftet med KomTek är att rekrytera framtidens tekniker, ingenjörer och entreprenörer bland både flickor och pojkar samt bland alla samhällsgrupper.

Under 2014 och 2015 har barn- och utbildningsförvaltningen erbjudit KomTek under lov till åldersgruppen 7-12 år. Även fortbildning för personal har genomförts. Från och med våren 2016 erbjuder KomTek, förutom lovverksamhet och fortbildning, kursverksamhet för barn och unga på eftermiddagar.

KomTek-verksamheten finansieras av kommunalt anslag. Utöver detta bidrag finns avsikten att ta ut en kursavgift. Kursavgiften föreslås vara 50 kronor/tillfälle och för en kurs på 14 timmar (7 tillfällen) skulle då deltagaren faktureras 350 kronor. Detta är i nivå med vad flera kommuner tar för sin KomTek-kursverksamhet.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

§ 12

Avstängning från gymnasieskolan. Dnr 2016.25/65

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen.

§ 13

Hantering av e-post.

Nämndsekreterare Johan Ahlberg informerar nämndens ledamöter om att en handling är allmän om den förvaras hos en myndighet eller om handlingen inkommit till eller upprättas av myndigheten enligt tryckfrihetsförordningen 2 kap 6 § och 7 §. All sådan korrespondens in till eller ut från myndigheten är allmänna handlingar i lagens mening, oavsett om dessa är i pappersform eller i digitala system.

Det är viktigt att budskapen från medborgare eller personal kommuniceras på rätt sätt, vilket innebär att om personal från verksamheterna eller vårdnadshavare till barn i verksamheterna ställer verksamhetsrelaterade frågor och påståenden förutsätts att berörd person tar del av uppgifterna och att dessa registreras.

Nämnden tackar för informationen.

§ 14

Delegationsbeslut. Dnr 2016.24/60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut för perioden 2015-12-10 till och med 2016-01-21.

2 Välja ett antal likabehandlingsärenden för fördjupad redogörelse vid nästa nämndssammanträde.

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2015-12-10-2016-01-21	Likabehandlingsärenden	Nämndsekreterare	12.13
2015-12-10-2016-01-21	Skolskjutsbeslut	Planerare	9.2
2015-12-14	Tecknande av hyresavtal	Förvaltningschef	10.2
2015-12-15	Förskolechefs/rektors beslut om delegering	Rektor	SL kap 7 § 18

§ 15

Meddelande för kännedom. Dnr 2016.23/60**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Godkänna redovisningen av meddelanden för perioden 2015-12-10 till och med 2016-01-27.

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Kommunstyrelsen	Ramprogram för förskolor	2015-12-15
Skolinspektionen	Enkät om långvarig skolfrånvaro	2015-12-21
Kommunfullmäktige	Bättre samordning av skolskjutsar, färdtjänst och kollektivtrafik – redovisning av uppdrag i budget	2015-12-21
Kommunfullmäktige	Motion om förebyggande beredskap för TBC-smitta	2015-12-21
Kommunfullmäktige	Avsägelse från Liselott Strinning Hildebrand (FP) från uppdragen som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i barn- och utbildningsnämnden	2015-12-21
Skolverket	Statsbidrag för lärlingsutbildningar	2015-12-22
Arbetsmiljöverket	Resultat av inspektionen 8 december 2015	2015-12-22
Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott	Årlig ändring i arvodesreglementet	2015-12-28
Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott	Minnesgåva för personer inom daglig verksamhet	2015-12-28
Barn- och utbildningsförvaltningen	Anmälan om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2015-12-28
Barn- och utbildningsförvaltningen	Anmälan om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2015-12-28
Miljö- och hälsoskydd	Riskklassning, kontrolltid och kontrollavgift för	2015-12-29

	livsmedelskontroll av Långåsskolans förskola	
Skolverket	Maxtaxa, fastställda bidragsramar för 2016	2015-12-30
Hallandstrafiken	Redogörelse utfall skoltrafik 2015	2016-01-13
Polismyndigheten	Handling med information och underrättelser m.m. till målsägande	2016-01-14
Vesterhavsskolan	Överklagande av beslut gällande grundbidrag till enskild huvudman, årskurs 6-9	2016-01-14
Miljö- och hälsoskydd	Krav på att mäta radon på förskolan Werners hage och att sedan redovisa resultat, förenas med vite	2016-01-14
Miljö- och hälsoskydd	Krav på att mäta radon i förskoleavdelningen Propellerns lokaler och redovisa resultat, förenas med vite. Herting 2:1	2016-01-14
Kommunstyrelsen	Uppdrag i budget 2016	2016-01-15
Kommunstyrelsen	Uppdrag i budget 2016 – fastställande av uppdragshandlingar	2016-01-15
Barn- och utbildningsnämndens centrala samverkansgrupp	Sammanträdesprotokoll	2016-01-27

Övrigt

Lennart Johnsson (V) undrar om föräldrar till barn på boende för nyanlända erhåller information om rätten till förskoleverksamhet under 15 timmar per vecka. Förvaltningschefen ska återkomma med svar.

Katja Geertinger (MP) undrar över definitionen av ”ett särskilt skäl” gällande hanteringen av skolskjutsansökningar.

Förvaltningschefen svarar att ”särskilda skäl” kan leda till beviljande av skolskjuts, vilket kan röra sig om funktionsnedsättning hos den sökande eller en farlig trafiksituation som kräver skolskjuts trots att avståndsgränsen för skolskjuts inte är uppfyllt.

Ordförande Kerstin Angel (C) avtackar på nämndens vägnar tillförordnad förvaltningschef Eva Liljekvist Borg för gott arbete sedan hon tillträdde tjänsten i september 2015. Med ett ambitiöst och initiativrikt ledarskap i väntan på nytillträdd förvaltningschef har Liljekvist Borg varit en stor resurs för barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Eva Liljekvist Borgs förordnande löper ut den 29 januari.