



## SYSTEMATISK LOGGUPPFÖLJNING

**APPVA AB**

ORGANISATIONSNUMMER: 556871-4967

ADRESS: NORDENSKIÖLDGATAN 14, 413 09 GÖTEBORG

*Svensk lagstiftning ställer tydliga krav på att samtliga vårdgivare är skyldiga att genomföra systematiska och återkommande stickprovskontroller gällande åtkomst av patientuppgifter.*

*En vanlig rutin är att en eller två gånger per månad genomföra ett slumpmässigt urval av 10 % av behörig vårdpersonal under 24 timmar en slumpmässig dag i månaden.*

*Med hjälp av Appvas systematiska logguppföljningstjänst kan vårdgivare dels uppfylla lagkraven gällande systematiska och återkommande stickprovskontroller men även effektivisera och förbättra informationssäkerhets-, patientsäkerhets- och kvalitetsarbetet avseende logguppföljning.*

## 1 BAKGRUND

Enligt Patientdatalagen (2008:355) och Socialstyrelsens föreskrifter om informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvården (SOSFS 2008:14) är vårdgivare skyldiga att:

1. Återkommande och systematiskt kontrollera ”om någon obehörigen kommer åt uppgifterna”.
2. Ge patienten rätt att få information om den elektroniska åtkomst och direktåtkomst som förekommit.
3. Dokumentera genomförda kontroller och utforma dessa så att de kan utgöra ett underlag för utvärdering.
4. Spara genomförda kontroller i minst 10 år.

Vårdgivare ska självmant, regelbundet och kvalitetssäkrat granska personalens åtkomst till patientens information med syfte att säkerställa att bara den personal som har rätt att ta del av uppgifter, har haft åtkomst till dessa. Grunden för åtkomst till patientinformation är att behov av uppgiften finns för att den som tilldelats behörighet skall kunna fullgöra sina arbetsuppgifter.

## 2 SYFTE

En av de stora utmaningarna för vårdgivare är att motsvara den nivå på skydd av patientens integritet som lagstiftningen ställer. Det gäller främst krav på spårbarhet, uppföljning och möjlighet att ge patient del av uppgifterna med sådan tydlighet, att denne kan avgöra om felaktig åtkomst har förekommit eller ej.

Loggningskontroll ska dels säkerställa vårdgivarens trovärdighet gentemot patienter och dels ge anställda en trygghet innebärande att man genom loggen kan styrka att åtkomsten varit befogad. Granskning ska göras i sådan omfattning att den avhåller från otillbörlig åtkomst till patientinformation.

Loggen ska hålla en sådan kvalitet att arbetsgivaren ska kunna vidta arbetsrättsliga åtgärder och underlaget skall räcka för att åklagaren skall kunna styrka obehörig



åtkomst i domstol vid dataintrång. Loggen är samtidigt ett verktyg som kan fria anställd från misstanke om dataintrång.

Kunskap om att loggning och åtkomstkontroller sker har en förebyggande inverkan och avskräcker från obehörig åtkomst.

### 3 ANSVAR

Vårdgivaren ska säkerställa att systematiska och återkommande loggningskontroller genomförs.

Verksamhetschefens ansvar omfattar bl.a. att informera om gällande rutiner och vägledningar, uppföljning av efterlevnad av rutiner, säkerhetsställa att personal har rätt åtkomstbehörighet för sina arbetsuppgifter, och att själv eller via delegering regelbundet genomföra loggkontroll.

Kravet på loggningskontroll avser åtkomst inom vårdgivarens inre sekretessområde och direktåtkomst vid sammanhållen journalföring. Kravet omfattar alla typer av patientuppgifter.

Loggningskontroll ska göras i den omfattningen att den är förebyggande och meningsfull. Detta uppnås genom en kombination av i huvudsak följande:

- Systematisk stickprovskontroll.
- Vid särskild händelse eller misstanke.
- Efter nödöppning.
- På patientens begäran om utdrag av sin logg.

### 4 LOGGKONTROLL

Appvas loggkontrollstjänst kan systematiskt, enligt gällande lagar och rekommendationer, följa upp och granska loggar per automatik för att hjälpa och effektivisera behörig personal i arbetet gällande:

1. Loggkontroll och uppföljning
2. Informationssäkerhetsarbetet och patientsäkerhetsarbetet.
3. Efterlevnad av rutiner gällande loggkontroll och logguppföljning och kvalitetsindikatorer.
4. Hitta mönster som i annat fall skulle kunna förbises.
5. Få en tydlig återkommande granskningsrapport via mejl.



En vanlig rutin och rekommendation är att ett slumpmässigt urval av personalen ska med regelbundna tillfällen loggningskontrolleras. Den personal som slumpats fram granskas under en 24 timmars period genom att all åtkomst till patientuppgifter granskas.

Loggtjänsten är i granskningen och uppföljningen bl. a. uppmärksam på;

- Avvikande mönster/åtkomst som bryter det ordinarie mönstret/frekvensen/rutinen.
- Personer av medialt intresse, lokalt och nationellt.
- Patient med diagnos som kan väcka särskilt intresse.
- Lokal personalkännedom som indikerar eller ger misstanke om intresse för.
- Information som sträcker sig utanför tillåtna ändamål.
- Till uppgifter från vissa mottagningar eller medicinska specialiteter.
- Där spärrar forcerats eller där åtkomst skett över vårdenhetsgränser eller mellan vårdprocesser.
- Till skyddade personuppgifter.





98180533-b468-4270-9b90-a6be00749df2



Enligt Patientdatalagen (2008:355) och Socialstyrelsens föreskrifter om informationshantering och journalföring i hälsa- och sjukvården (SOSFS 2008:14) är vårdgivare skyldiga att återkommande kontrollera åtkomst till patientuppgifter.

## RESULTAT

Avser period 2016-09-01 t o m 2016-09-30 och inkluderar 0 st loggposter



## STICKPROVSKONTROLL

Stickprovskontroll genomfördes den 1 oktober 2016. Av urvalet 0 medarbetare (10 %) redovisas resultatet av den automatiska kontrollen nedan:

